

COMUNE DI CASTIGLIONE DEL GENOVESI

<< CATALOGO DEI PROCESSI >>

All'esito delle attività descritte nei paragrafi precedenti, si è provveduto alla predisposizione del catalogo dei processi, il quale raccoglie tutti i processi individuati dall'Amministrazione, i potenziali rischi associati ed il livello assunto a seguito della ponderazione.

A - Acquisizione e progressione del personale - Incarichi e nomine					
Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P001- Avviso di selezione procedura di mobilità	Costruzione del Bando preconstituendo requisiti che riducono il favor participationis	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P002- Procedura concorsuale	Inosservanza delle regole dell'anonimato nel caso di prova scritta e la predeterminazione dei criteri di valutazione delle prove allo scopo di reclutare candidati particolari Divulgazione anticipata dei contenuti delle prove selettive	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P003- Autorizzazioni incarichi extra istituzionali ai dipendenti	Rischio di autorizzare incarichi incompatibili e a danno dell'ente	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P004- Conferimento di incarichi professionali	Elusione delle regole stabilite dalla legge. Mancata garanzia di trasparenza ed imparzialità nelle procedure	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO

B - Affidamento di lavori, servizi e forniture - Contratti pubblici					
Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P005- Affidamento servizio di Igiene Urbana	Espletamento gara Controllo e verifica del disciplinare	SERVIZIO TECNICO	BASSO	ALTO	MEDIO

P006- Affidamento servizi di conferimento rifiuti indifferenziati, differenziati, umido e speciali	Definizioni di requisiti di accesso o servizi economici o professionali per favorire un'impresa	SERVIZIO TECNICO	BASSO	ALTO	MEDIO
P007- Procedure di progettazione	Carenze in fase di redazione del progetto che, inevitabilmente, in fase di esecuzione comportano la redazione di perizie di variante. Indicazione di beni materiali o immateriali, riferiti ad aziende specifiche che potrebbero favorire un operatore economico	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P008- Individuazione dello strumento/istituto per l'affidamento	Elusione delle regole di affidamento degli appalti mediante l'improprio utilizzo del modello procedurale dell'affidamento al fine di agevolare un particolare soggetto	TUTTI I SERVIZI	MEDIO	ALTO	CRITICO
P009- Definizione dell'oggetto dell'affidamento	Restrizione del mercato nella definizione delle specifiche tecniche attraverso l'indicazione, all'interno dei capitolati e/o degli altri elaborati progettuali, di prodotti che favoriscono una determinata impresa	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P010- Requisiti di aggiudicazione	Individuazione di requisiti specifici (Es. fatturato, certificazioni, ecc.) che possano restringere il mercato di riferimento	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P011- Procedure negoziate	Utilizzo della procedura negoziata al di fuori dei casi previsti dalla legge, al fine di favorire un'impresa ovvero suo	TUTTI I SERVIZI	MEDIO	ALTO	CRITICO

	impiego nelle ipotesi individuate dalla legge				
P012- Affidamenti diretti	Utilizzo della procedura di affidamento diretto al di fuori dei casi previsti dalla legge	TUTTI I SERVIZI	MEDIO	ALTO	CRITICO
P013- Revoca del Bando	Adozione di un provvedimento di revoca del bando strumentale all'annullamento di una gara, al fine di evitare l'aggiudicazione in favore di un soggetto diverso da quello atteso, al fine di creare i presupposti per concedere un indennizzo all'aggiudicatario	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P014- Varianti in corso d'opera/contratto	Ammissione di varianti in corso di esecuzione del contratto per consentire all'appaltatore di recuperare lo sconto effettuato in sede di gara o di conseguire extra guadagni addebitabili in particolar modo alla sospensione dell'esecuzione del lavoro o del servizio durante i tempi di attesa dovuti alla redazione di perizia di variante	SERVIZIO TECNICO	BASSO	ALTO	MEDIO
P015- Subappalto	Mancato controllo della stazione appaltante nell'esecuzione della quota lavori che l'appaltatore dovrebbe eseguire direttamente e che invece viene scomposta e affidata attraverso contratti non qualificati come subappalto, ma alla stregua di forniture	SERVIZIO TECNICO	BASSO	ALTO	MEDIO
P016- Utilizzo di rimedi di risoluzione delle	Dato il numero di soggetti comunque coinvolti nel	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO

controversie alternativi a quelli giurisdizionali durante la fase di esecuzione del contratto	processo il rischio è relativamente basso				
P017- Proroga dei contratti in essere	Valutazioni parziali o inerzia per favorire il privato contraente e/o eludere le norme sui contratti pubblici	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P018- Somma urgenza	Utilizzo della somma urgenza al di là dei casi previsti dalla legge Inerzia voluta dolosamente per creare le condizioni per il ricorso alla somma urgenza	TUTTI I SERVIZI	MEDIO	ALTO	CRITICO
P019- Controllo corretta esecuzione del contratto per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti indifferenziati, differenziati, umido e speciali	Carenza o omissione delle procedure di controllo della corretta esecuzione del contratto	SERVIZIO TECNICO	BASSO	ALTO	MEDIO
P020- Affidamento del servizio di trasporto pubblico alunni scuola dell'obbligo e trasporto alunni disabili	Restrizione del mercato nella definizione delle specifiche tecniche attraverso l'indicazione, all'interno dei capitolati e/o degli altri elaborati progettuali, di caratteristiche che favoriscono una determinata impresa	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P021- Affidamento TPL	Restrizione del mercato nella definizione delle specifiche tecniche attraverso l'indicazione, all'interno dei capitolati e/o degli altri elaborati progettuali, di caratteristiche che favoriscono una determinata impresa	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO

C - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari privi di effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P022- Organizzazione Fiere e mercati	Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e/o “corsie preferenziali” nella trattazione delle proprie pratiche Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l’espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti Altre forme di abuso nel rilascio di autorizzazioni al fine di agevolare determinati soggetti Mancato rispetto dell’ordine cronologico di arrivo delle istanze	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P023- Autorizzazione area mercatale giornaliere, settimanali stagionali	Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e/o corsie preferenziali nella trattazione delle proprie pratiche Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l’espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati Abuso nell’adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti Altre forme	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO

	di abuso nel rilascio di autorizzazioni al fine di agevolare determinati soggetti Mancato rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle istanze				
P024- Provvedimenti Concessione suolo pubblico per: Chioschi - bibite/fiori - Edicole per la vendita di giornali, quotidiani e periodici - Automezzi attrezzati per la vendita di alimenti	Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e/o "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati Abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti Altre forme di abuso nel rilascio di autorizzazioni al fine di agevolare determinati soggetti Mancato rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle istanze	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P025- Concessione suolo pubblico per manifestazione temporanea	Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e/o "corsie preferenziali" nella trattazione delle proprie pratiche Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati Abuso nell'adozione di provvedimenti aventi ad oggetto condizioni di	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO

	accesso a servizi pubblici al fine di agevolare particolari soggetti Altre forme di abuso nel rilascio di autorizzazioni al fine di agevolare determinati soggetti Mancato rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle istanze				
P026- Procedimento per rilascio concessione superficie Cimiteriale per tumuli, cappelle, edicole, celle colombaie e cellette ossarie	Favoritismi ed omissioni di funzioni di controllo Rilascio con pagamento inferiore al dovuto al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P027- Controlli d'iniziativa o su segnalazione relativi ad attività commerciali ed edilizie	Favoritismi e/o omissioni di funzioni di controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P028- Controlli pubbliche affissioni	Favoritismi e/o omissioni di controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P029- Concessioni suolo pubblico temporaneo o permanente	Mancato rispetto dell'ordine cronologico di arrivo delle istanze per la trattazione della pratica	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	MEDIO	BASSO
P030- Ricovero anziani in strutture sanitarie assistite	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P031- Rilascio o regolarizzazione passi carrabili	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo Rilascio o rinnovo in situazioni non rispondenti ai requisiti previsti	SERVIZIO TECNICO	BASSO	ALTO	MEDIO
P032- Concessioni patrocinio non oneroso	Lesione dell'immagine dell'Ente in cambio di utilità personale	TUTTI I SERVIZI	BASSO	MEDIO	BASSO

D - Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari con effetto economico diretto ed immediato per il destinatario

Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
----------	------------------	--------------	-------------	---------	--------------

P033- Concessione sale e spazi espositivi	Favoritismi nella concessione delle sale e/o spazi espositivi Mancata verifica relativamente alle ricevute di pagamento	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P034- Erogazione contributi e benefici economici ai soggetti in condizione svantaggiate	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo Rilascio di contributi a soggetti non aventi requisiti	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P035- Contributi ad associazioni ed eventi culturali	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo Rilascio di contributi a soggetti non aventi requisiti	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P036- Concessione impianti sportivi	Favoritismi nella concessione delle sale e/o spazi espositivi Mancata verifica relativamente alle ricevute di pagamento	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P038- Esenzioni riduzioni TOSAP	Agevolazione degli Utenti in cambio di utilità personali	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P039- Concessioni patrocinio oneroso	Agevolazione degli Utenti	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P040- Rimborso tributi	Agevolazione degli Utenti in cambio di utilità personali	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P041- Organizzazione eventi culturali	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO

E - Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio

Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P042- Stipula e gestione contratti di locazione di beni immobili	Discrezionalità nella scelta del locatario e dell'immobile. Discrezionalità nella documentazione presentata a corredo dell'istanza. Omissione di verifiche mancato controllo sui requisiti dichiarati. Adozione di	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO

	provvedimenti in carenza dei requisiti del richiedente. Mancato rispetto sulle norme in materia di conflitto di interessi. Mancato rispetto dei termini del procedimento				
P043- Liquidazione e pagamento fornitori	L'introduzione della fatturazione elettronica consente la tracciabilità del processo e la trasparenza	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P044- Mantenimento patrimonio immobiliare e rispetto delle norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro	Elusione delle regole stabilite dalla legge	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	MEDIO	BASSO
P045- Maneggio valori	Inosservanza delle regole procedurali a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	MEDIO	BASSO
P046- Alienazione immobili	Mettere in campo una procedura al fine di favorire terzi	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P047- Gestione contabile delle entrate	Rischio molto ridotto per i rigidi vincoli normativi nonché per le verifiche da parte dell'Organo revisore	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	MEDIO	BASSO
P048- Gestione contabile delle spese	Rischio molto ridotto per i rigidi vincoli normativi nonché per le verifiche da parte dell'Organo revisore	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	MEDIO	BASSO
P049- Gestione delle entrate - adesione con accertamento	Agevolazione degli Utenti in cambio di utilità personali	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P050- Gestione delle entrate - accertamento evasione tributaria	Agevolazione degli Utenti in cambio di utilità personali	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P051- Gestione entrate accertamento e sgravi tributari	Agevolazione degli Utenti in cambio di utilità personali	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO

P052- Riscossioni	Agevolazione degli Utenti	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P053- Utilizzo e consumo dei beni comunali	Utilizzo improprio o a fini personale dei beni dell'amministrazione	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	MEDIO	BASSO

F - Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P054- Predisposizione ed invio avvisi per riscossione coattiva	Agevolazione degli Utenti	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	ALTO	MEDIO
P055- Predisposizione ed invio avvisi di accertamento per omesso o parziale versamento	Agevolazione degli Utenti	SERVIZIO RAGIONERIA	BASSO	MEDIO	BASSO
P056- Attività di accertamento sulle condizioni per l'ottenimento del certificato di residenza o variazione domicilio	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	MEDIO	BASSO
P057- Redazione verbali di accertamento di violazioni amministrative	Favoritismi e omissioni di funzioni di controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO
P058- Attività di controllo di dichiarazioni sostitutive	Verifica e controlli documentali	TUTTI I SERVIZI	BASSO	ALTO	MEDIO
P059- Procedimenti disciplinari	Favoritismi ed omissioni nel controllo	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	MEDIO	BASSO

G - Affari legali e contenzioso

Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P060- Conferimento e liquidazione incarichi di patrocinio legale a professionisti esterni	Mancata garanzia della trasparenza ed imparzialità, mancato rispetto della rotazione degli incarichi, mancato aggiornamento dell'albo dei professionisti	SERVIZIO AMMINISTRATIVO	BASSO	ALTO	MEDIO

H - Governo del territorio

Processo	Evento rischioso	Responsabile	Probabilità	Impatto	Ponderazione
P061- Varianti specifiche al piano regolatore generale	Significativo aumento delle potestà edificatorie o del valore d'uso degli immobili interessati. Scelta o maggior utilizzo del suolo finalizzati a procurare un indebito vantaggio ai destinatari del provvedimento. Possibile disparità di trattamento tra diversi operatori. Sottostima del maggior valore generato dalla variante	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P062- Convenzione urbanistica	L'individuazione di un'opera come prioritaria, a beneficio esclusivo o prevalente dell'operatore privato. Indicazione di costi di realizzazione superiori a quelli che l'amministrazione sosterebbe con l'esecuzione diretta.	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P063- C.I.L. - C.I.L.A. - S.C.I.A. - D.I.A.	Corresponsione di tangenti per ottenere omissioni di controllo e/o corsie preferenziali nella trattazione delle proprie pratiche Richiesta e/o accettazione impropria di regali, compensi o altre utilità in connessione con l'espletamento delle proprie funzioni o dei compiti affidati	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P064- Permessi di costruire	Verifica destinazione urbanistica Richiesta integrazione documentale Calcolo oneri concessori inferiori al dovuto Notifica permesso senza il	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO

	pagamento del contributo concessorio				
P065- Permesso di costruire - Variante in corso d'opera	Verifica destinazione urbanistica Richiesta integrazione documentale Calcolo oneri concessori inferiori al dovuto Notifica permesso senza il pagamento del contributo concessorio	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P066- Certificati di destinazione urbanistica	Rilascio CDU con pagamenti di diritti di segreteria inferiori al dovuto	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P067- Repressione abusi edilizi: demolizione d'ufficio	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P068- Repressione abusi edilizi: sospensione lavori	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P069- Repressione abusi edilizi: ingiunzione a rimuovere o a demolire	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P070- Repressione abusi edilizi: ingiunzione alla rimozione/sanatoria pecuniaria in caso	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO

di impossibilità a demolire	mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti				
P071- Repressione abusi edilizi: sanzione pecuniaria - opere di manutenzione straordinaria	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P072- Repressione abusi edilizi: opere interne - sanzione pecuniaria	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P073- Repressione abusi edilizi: ingiunzione, demolizione e/o sanzione pecuniaria	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P074- Repressione abusi edilizi: ripristino stato dei luoghi	Favoritismi ed omissioni nel controllo della documentazione Ritardo nella emissione e/o mancata emissione del provvedimento repressivo al fine di agevolare determinati soggetti	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO
P075- Permessi di costruire in sanatoria	Rilascio permessi in sanatoria con determina di conguaglio oblazioni ed oneri concessori inferiori al dovuto al fine di agevolare determinati soggetti Favoritismi ed omissioni	SERVIZIO TECNICO	MEDIO	ALTO	CRITICO

	<p>nell'integrazione documentale e nelle funzioni di controllo delle autocertificazioni</p> <p>Introduzione in sanatoria di opere realizzate successivamente alle scadenze di legge</p>				
--	---	--	--	--	--

MISURE DI PREVENZIONE COMUNI A TUTTI I PROCESSI

1. Ai sensi dell'art.1, comma 9, della L.190/2012, sono individuate le seguenti misure, comuni e obbligatorie per tutti gli uffici:

<p><u>a) nella trattazione e nell'istruttoria degli atti si prescrive di:</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - rispettare l'ordine cronologico di protocollo dell'istanza; - predeterminare i criteri di assegnazione delle pratiche ai collaboratori; - rispettare il divieto di aggravio del procedimento; - distinguere, laddove possibile, l'attività istruttoria e la relativa responsabilità dall'adozione dell'atto finale, in modo tale che per ogni provvedimento, ove possibile, siano coinvolti almeno due soggetti: l'istruttore proponente ed il responsabile.
<p><u>b) nella formazione dei provvedimenti</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - con particolare riguardo agli atti con cui si esercita ampia discrezionalità amministrativa e tecnica, motivare adeguatamente l'atto; - motivare in modo più diffuso quanto è ampio il margine di discrezionalità;
<p><u>c) nella redazione degli atti</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - attenersi ai principi di semplicità, chiarezza e comprensibilità in modo da rendere comprensibile il provvedimento
<p><u>d) nei rapporti con i cittadini</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - pubblicare i moduli per la presentazione di istanze, richieste e ogni altro atto di impulso del procedimento, con l'elenco degli atti da produrre e/o da allegare all'istanza
<p><u>e) nel rispetto della normativa</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> - comunicare il nominativo del responsabile del procedimento, precisare l'indirizzo di posta elettronica a cui rivolgersi, il titolare del potere sostitutivo, pubblicizzare nella corrispondenza il sito internet del comune.

f) nell'attività contrattuale:

- rispettare il divieto di frazionamento o innalzamento artificioso dell'importo contrattuale;
- ridurre l'area degli affidamenti diretti ai soli casi ammessi dalla legge e/o dal regolamento comunale per le procedure in economia;
- privilegiare l'utilizzo degli acquisti a mezzo CONSIP e/o MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione);
- assicurare e dare conto della rotazione tra le imprese dei contratti affidati in economia;
- assicurare la rotazione tra i professionisti nell'affidamenti di incarichi di importo inferiore alla soglia della procedura aperta;
- assicurare il libero confronto concorrenziale, definendo requisiti di partecipazione alla gare, anche ufficiose, e di valutazione delle offerte, chiari ed adeguati;
- verificare la congruità dei prezzi di acquisto di beni e servizi effettuati al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione, dando conto sempre dell'espletamento dell'indagine di mercato;
- verificare la congruità dei prezzi di acquisto di cessione e/o acquisto di beni immobili o costituzione/cessione di diritti reali minori;