

All. A6 – Obiettivi del Settore Urbanistico - manutentivo

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Urbanistica e lavori pubblici		
Obiettivo strategico	La pianificazione urbanistica		
Obiettivo operativo	Completamento della procedura V.A.S. – Adozione del PUC		
Risultato atteso	Approvazione della Valutazione Ambientale Strategica propedeutica all’adozione del PUC – Presentazione della proposta di delibera di adozione – Adozione del piano in consiglio comunale		
Missione			
Programma			
Ufficio	Edilizia privata		
Risorse umane assegnate	Geom. Simone Melis, geom. Cristian Pisu, Ufficio di Piano (coinvolge anche il settore Lavori Pubblici e il settore Finanziario per la programmazione dell’attuazione del piano)		
Peso	18%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Produzione degli elaborati definitivi del piano	Entro 31/03/2024	Presentazione al protocollo	
Presentazione alla RAS della proposta di piano	Entro 30/04/2024		
Apertura formale della procedura VAS	Entro 30/04/2024	Convocazione formale della conferenza dei servizi	
Presentazione della proposta di delibera al consiglio	Entro 31/10/2024	Redazione della proposta di delibera	
Adozione del PUC	Entro 31/12/2024	Deliberazione consiliare	

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Urbanistica e Lavori pubblici		
Obiettivo strategico	Riqualificazione urbana		
Obiettivo operativo	Completamento opere di urbanizzazione della lottizzazione Is Campus		
Risultato atteso	Avvio e conclusione della realizzazione del completamento delle opere di urbanizzazione parzialmente realizzate nella lottizzazione residenziale “Is Campus” – Obiettivo perseguibile solo se i lottizzanti si persuadono ad eseguire le opere in proprio; in caso contrario si dovrà attendere il pronunciamento del TAR, adito dal comune per ottenere la condanna dei lottizzanti al pagamento delle opere		
Missione			
Programma			
Ufficio	Edilizia privata		
Risorse umane assegnate	Geom. Simone Melis, geom. Cristian Pisu		
Peso	3%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Rilascio del permesso di costruire per la realizzazione delle opere	Entro 31/05/2024		
Conclusione e avvio delle procedure di collaudo	Entro 31/12/2024	(N.B.: il tempo concesso dal titolo edilizio per l'esecuzione dei lavori è di 3 anni dall'inizio dei lavori)	

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Urbanistica e lavori pubblici		
Obiettivo strategico	La pianificazione urbanistica		
Obiettivo operativo	Stipula della convenzione urbanistica e dell’atto di ricomposizione fondiaria del piano di lottizzazione residenziale “Su Forreddu”		
Risultato atteso	Revoca del piano approvato, riprogettazione e nuova approvazione – Susseguente stipula notarile della convenzione e della ricomposizione fondiaria		
Missione			
Programma			
Ufficio	Edilizia privata		
Risorse umane assegnate	Geom. Simone Melis, geom. Cristian Pisu		
Peso	6%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Impegno per iscritto della sig.ra Ghiani a stipulare	Entro 31/03/2024		
Revoca del piano approvato e riprogettazione con un lotto in più	Entro 30/04/2024	Delibera consiliare di revoca – Presentazione al protocollo dei nuovi elaborati	
Adozione e approvazione del nuovo piano	Entro 30/09/2024	Adozione del piano – Deposito in segreteria – Approvazione definitiva – Pubblicazione sul BURAS	
Stipula della convenzione urbanistica e della ricomposizione fondiaria	Entro 31/12/2024	Atti notarili	

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Urbanistica e lavori pubblici		
Obiettivo strategico	Riqualificazione urbana		
Obiettivo operativo	Ripristino della viabilità di via Vittorio Veneto mediante messa in sicurezza dell’edificio fatiscente di proprietà eredi Meloni		
Risultato atteso	Riapertura al traffico veicolare e pedonale della strada grazie al consolidamento dell’edificio fatiscente, mediante intervento sostitutivo con oneri a carico del proprietario o mediante intervento diretto di eventuale nuovo proprietario (persona che ha manifestato interesse all’acquisto)		
Missione			
Programma			
Ufficio	Manutenzioni		
Risorse umane assegnate	Geom. Roberto Perra		
Peso	5%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Revisione progettuale per adeguamento costi	Entro 31/03/2024	N.B.: l’intero procedimento è condizionato al reperimento in bilancio delle risorse necessarie	
Affidamento dei lavori	Entro 30/04/2024	Determina di incarico	
Conclusione dei lavori e avvio della riscossione forzata	Entro 31/08/2024		

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Urbanistica e lavori pubblici		
Obiettivo strategico	La pianificazione urbanistica		
Obiettivo operativo	Approvazione di un progetto urbanistico di ampliamento dell’area PIP in loc. Bardella		
Risultato atteso	Revisione del progetto agli atti secondo le indicazioni dell’amministrazione, adozione e approvazione del piano, pubblicazione sul BURAS		
Missione			
Programma			
Ufficio	Edilizia privata – Manutenzioni – Collaborazione del settore Lavori Pubblici (per le infrastrutture)		
Risorse umane assegnate	Geom. Simone Melis, geom. Cristian Pisu, geom. Alessandro Mameli, geom. Roberto Perra		
Peso	2%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Revisione e aggiornamento del progetto di ampliamento del piano depositato agli atti	Entro 31/07/2024 (si presume di dover aprire un procedimento alla RAS di rinnovo dell’autorizzazione all’ampliamento)	N.B.: l’intero procedimento è condizionato al reperimento in bilancio delle risorse necessarie	
Adozione del piano	Entro 30/09/2024	Delibera consiliare	
Approvazione del piano	Entro 31/12/2024	Delibera consiliare	

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Amministrazione efficiente		
Obiettivo strategico	Riqualificazione urbana		
Obiettivo operativo	Ottimizzazione del servizio di spazzamento		
Risultato atteso	Rimodulazione dell’attuale servizio di spazzamento, manuale e meccanizzato, eseguito dalla ditta COSIR, con integrazione di servizi svolti dagli operai comunali per servire anche le vie e piazze attualmente non servite		
Missione			
Programma			
Ufficio	Manutenzioni		
Risorse umane assegnate	Geom. Roberto Perra		
Peso	18%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Analisi dello stato attuale e redazione di una proposta di rimodulazione	Entro 15/03/2024		
Accertamento della fattibilità economica mediante confronto con il DEC dell'appalto di raccolta rifiuti	Entro 31/05/2024		
Formulazione al DEC e alla COSIR della	Entro 30/06/2024		

rimodulazione del servizio			
----------------------------	--	--	--

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Urbanistica e lavori pubblici		
Obiettivo strategico	Riqualificazione del patrimonio immobiliare		
Obiettivo operativo	Gestione dell’edificio destinato a canile comunale nel parco fluviale		
Risultato atteso	Pubblicazione di un bando per manifestazione d’interesse per la gestione del canile comunale		
Missione			
Programma			
Ufficio	Manutenzioni		
Risorse umane assegnate	Geom. Alessandro Mameli, sig.ra Rosalba Melis		
Peso	8%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Raccolta dati e informazioni e redazione di un possibile disciplinare	Entro 31/03/2024		
Pubblicazione del bando	Entro 31/05/2024		

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO			
Linea strategica	Servizi sociali e sanità		
Obiettivo strategico	Amministrazione efficiente		
Obiettivo operativo	Regolarizzazione contratto di custodia e mantenimento dei cani randagi catturati		
Risultato atteso	Pubblicazione di un bando per manifestazione d’interesse per affidamento del servizio di custodia e mantenimento di cani e gatti randagi catturati nel territorio di Dolianova		
Missione			
Programma			
Ufficio	Manutenzioni		
Risorse umane assegnate	Geom. Roberto Perra, sig.ra Rosalba Melis		
Peso	10%		
Indicatori di risultato*			
Fasi	Tempo	Quantità	Qualità
Redazione degli atti, compresa una bozza di disciplinare di gara	Entro 29/02/2024		
Pubblicazione del bando	Entro 30/04/2024		

SETTORE URBANISTICO MANUTENTIVO	
Linea strategica	Amministrazione della cosa pubblica
Obiettivo strategico	Amministrazione efficiente
Obiettivo operativo	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni (art. 4bis del D.L. 13/2023 convertito dalla L. 41/2023), accertati dalla certificazione telematica della piattaforma dei crediti commerciali

Risultato atteso	Riorganizzazione della modalità di gestione delle procedure di liquidazione delle fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica		
Missione			
Programma			
Ufficio	Settore Urbanistico manutentivo		
Risorse umane assegnate	Ing. Mario Sardu, Rosalba Melis, geom. Alessandro Mameli, geom. Roberto Perra		
Peso	30%		
Indicatori di risultato			
	Tempo	Quantità	Qualità
Fasi			
Verifica della fattura per accettazione o rifiuto	Entro 10 giorni dalla ricezione della stessa		
Elaborazione degli atti di liquidazione	Entro 10 giorni dall'accettazione della fattura		
Elaborazione del mandato	Entro 10 giorni dall'atto di liquidazione		