

Centri - Obiettivi operativi 2024

AA - Agricoltura e ambiente															
Giuseppe Corti															
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1		
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,222 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,283 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,222 e 1,283	Risultato compreso tra 0,611 (50% target) e 1,221	Risultato inferiore a 0,611	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali nell'anno / n. R/T	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 273.694 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 301.063 (target +10%)	Esvd comprese tra € 246.325 (target - 10%) e € 301.063	Esvd comprese tra € 136.847 (50% target) e € 246.324	Esvd inferiori a € 136.847	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative
		Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	4 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 5 (target + 1)	Risultato pari a 4 (target) o 5	Risultato pari a 3 o 2	Risultato inferiore a 2 (target - 2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5
032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.
					Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziamento al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
					Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		AN - Alimenti e nutrizione													
Direttore		Emanuele Marconi													
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1		
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Publicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,420 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,491 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,420 e 1,491	Risultato compreso tra 0,710 (50% target) e 1,419	Risultato inferiore a 0,710	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 69.114 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 76.026 (target +10%)	Esvd comprese tra € 62.203 (target -10%) e € 76.026	Esvd comprese tra € 34.557 (50% target) e € 62.202	Esvd inferiori a € 34.557	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari Istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative
	Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	4 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 5 (target + 1)	Risultato pari a 4 (target) o 5	Risultato pari a 3 o 2	Risultato inferiore a 2 (target -2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5	
	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre
Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		CI - Cerealicoltura e colture industriali														
Direttore		Nicola Pecchioni														
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,121 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,177 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,121 e 1,177	Risultato compreso tra 0,561 (50% target) e 1,120	Risultato inferiore a 0,561	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni	
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 703.025 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 773.327 (target +10%)	Esvd comprese tra € 632.722 (target - 10%) e € 773.327	Esvd comprese tra € 351.512 (50% target) e € 632.721	Esvd inferiori a € 351.512	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico	
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	
				Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	3	100%	Risultato superiore a 4 (target +1)	Risultato pari a 3 (target) o 4	Risultato pari a 2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre
	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.
						Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziamento al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
						Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
							Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		DC - Difesa e certificazione													
Direttore		Pio Federico Roversi													
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1		
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Publicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	0,889 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 0,933 (+5% target)	Risultato compreso tra 0,889 e 0,933	Risultato compreso tra 0,444 (50% target) e 0,888	Risultato inferiore a 0,444	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. RT	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3
				Incrementare l'entità delle entrate relative all'attività di certificazione delle sementi	Incentivare il personale scientifico, tecnico nella ricerca di commesse riguardanti l'attività di certificazione delle sementi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Ammontare delle entrate relative alle attività di certificazione offerte sul libero mercato	Mantenimento del target 2021	100%	Entrate maggiori di € 2.020.000 (+1% target)	Entrate comprese tra € 2.000.000 e € 2.020.000	Entrate inferiori a € 2.000.000 e superiori o uguali a € 1.000.000 (50% target)	Entrate inferiori a € 1.000.000	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative
		Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	8 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 9 (target +1)	Risultato pari a 8 (target) o 9	Risultato pari a 6 o 7	Risultato inferiore a 6 (target -2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5
032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.
					Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
					Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		FL - Foreste e legno														
Direttore		Piemaria Corona														
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,5 (valore richiesto dal Centro)	100%	Risultato superiore a 1,575 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,500 e 1,575	Risultato compreso tra 0,750 (50% target) e 1,499	Risultato inferiore a 0,750	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni	
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca Istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 207.744 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 228.518 (target +10%)	Esvd comprese tra € 186.969 (target -10%) e € 228.518	Esvd comprese tra € 103.872 (50% target) e € 186.969	Esvd inferiori a € 103.872	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari Istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico	
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	
		Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	6 (Target richiesto dal Centro)	100%	Risultato superiore a 7 (target +1)	Risultato pari a 6 (target) o 7	Risultato pari a 4 o 5	Risultato inferiore a 4 (target -2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5	
	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.
						Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
						Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
							Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		GB - Genomica e bioinformatica															
Direttore		Luigi Cattivelli															
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati		
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1				
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,197 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,256 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,197 e 1,256	Risultato compreso tra 0,598 (50% target) e 1,196	Risultato inferiore a 0,598	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni		
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. RT	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3		
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 140.670 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 154.737 (target +10%)	Esvd comprese tra € 126.603 (target - 10%) e € 154.737	Esvd comprese tra € 70.335 (50% target) e € 126.602	Esvd inferiori a € 70.335	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.		
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico		
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative		
				Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	3	100%	Maggiore di 3		3 2 o 1	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5
				3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre
	Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale				78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre			
	Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati				2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2			
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2		

Struttura organizzativa		IT - Ingegneria e trasformazioni agroalimentari														
Direttore		Paolo Menesatti														
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,360 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,428 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,360 e 1,428	Risultato compreso tra 0,680 (50% target) e 1,359	Risultato inferiore a 0,638	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni	
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 131.038 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 144.142 (target +10%)	Esvd comprese tra € 117.934 (target - 10%) e € 144.142	Esvd comprese tra € 65.519 (50% target) e € 117.933	Esvd inferiori a € 65.519	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) Il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) Il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico	
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	
		Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	6 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 7 (target +1)	Risultato pari a 6 (target) o 7	Risultato pari a 4 o 5	Risultato inferiore a 4 (target -2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5	
		032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre
	Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
	Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	

Struttura organizzativa		OF - Orticoltura e florovivaiismo														
Direttore		Daniele Massa														
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,444 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,516 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,444 e 1,516	Risultato compreso tra 3 0,722 (50% target) e 1,443	Risultato inferiore a 0,722	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni	
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 168.119 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 184.931 (target +10%)	Esvd comprese tra € 151.307 (target - 10%) e € 184.931	Esvd comprese tra € 84.060 (50% target) e € 151.306	Esvd inferiori a € 84.060	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico	
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	
		Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	3 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 4 (target +1)	Risultato pari a 3 (target) o 4	Risultato pari a 1 o 2	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5	
		032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre
	Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
	Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
							Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		OFA - Olivicoltura, frutticoltura e agrumicoltura															
Direttore		Enzo Perri															
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati		
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1				
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,361 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,429 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,361 e 1,429	Risultato compreso tra 0,681 (50% target) e 1,360	Risultato inferiore a 0,681	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni		
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3		
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 764.426 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 840.868 (target +10%)	Esvd comprese tra € 687.983 (target - 10%) e € 840.868	Esvd comprese tra € 382.213 (50% target) e € 687.983	Esvd inferiori a € 382.213	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.		
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico		
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative		
				Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	6 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 7 (target +1)	Risultato pari a 6 (target) o 7	Risultato pari a 4 o 5	Risultato inferiore a 4 (target -2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5
	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa	
						Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziamento al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre	
						Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2	
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2		

Struttura organizzativa		PB - Politiche e bioeconomia													
Direttore		Alessandra Pesce													
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1		
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	0,230 (target richiesto dal Centro)	100%	Risultato superiore a 0,242 (+ 5% target)	Risultato compreso tra 0,230 0,242	Risultato compreso tra 0,115 (50% target) e 0,229	Risultato inferiore a 0,115	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 28.421 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 31.263 (target +10%)	Esvd comprese tra € 25.579 (target - 10%) e € 31.263	Esvd comprese tra € 14.210 (50% target) e € 25.578	Esvd inferiori a € 14.210	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative
		Fornire assistenza alle Istituzioni Pubbliche	Predisposizione di documenti richiesti da Ministeri e Regioni su problematiche specifiche	Ricerca istituzionale	N. studi, indagini, documenti di policy e pubblicazioni istituzionali	Media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018-2022 pari a 233	100%	Risultato superiore a 245 (target + 5% target)	Risultato compreso tra 233 e 245	Risultato compreso tra 187 (target - 20%) e 232 (target -1)	Risultato inferiore a 187	Dicembre	Report realizzato dal Centro CREA-PB		
		Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	6 (target proposto dal Centro)	100%	Risultato superiore a 7 (target +1)	Risultato pari a 6 (target) o 7	Risultato pari a 4 o 5	Risultato inferiore a 4 (target -2)	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5

032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detrarre le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.
					Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
					Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
						Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2

Struttura organizzativa		VE - Viticoltura ed enologia															
Direttore		Riccardo Velasco															
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati		
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1				
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (RT) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,005 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,055 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,005 e 1,055	Risultato compreso tra 0,503 (50% target) e 1,004	Risultato inferiore a 0,503	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni		
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. RT	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3		
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 590.848 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 649.933 (target +10%)	Esvd comprese tra € 531.763 (target - 10%) e € 649.933	Esvd comprese tra € 295.424 (50% target) e € 531.762	Esvd inferiori a € 295.424	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.		
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari Istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico		
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative		
				Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - privative, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	3 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 4 (target +1)	Risultato pari a 3 (target) o 4	Risultato pari a 1 o 2	Nessun prodotto	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei titoli di proprietà intellettuale, dall'Ufficio UDG5
	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.		
					Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre		
					Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2		
					Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2			

Struttura organizzativa		ZA - Zootecnia e acquacoltura														
Direttore		Salvatore Claps														
Missione	Area Prioritaria di intervento	Obiettivo strategico	Descrizione obiettivo strategico	Obiettivo operativo	Attività	Ambito	Indicatore	Target	Peso	Scala di valutazione				Tempo atteso di realizzazione	Fonte dati	
										Punteggio = 4	Punteggio = 3	Punteggio = 2	Punteggio = 1			
017 - Ricerca e innovazione	1 - Rafforzamento della ricerca	Migliorare la qualità della ricerca	Potenziare la produzione scientifica presente nelle banche dati bibliometriche internazionali	Pubblicare i risultati della ricerca su riviste con Impact Factor	Orientare l'impegno dei ricercatori e tecnologi (R/T) verso la pubblicazione dei risultati della ricerca su riviste con (IF), presenti su JCR (Journal Citation Reports) o su SJR (Scimago Journal Rank)	Ricerca scientifica	N. articoli pubblicati nell'anno su riviste internazionali con Impact Factor (IF) dai R/T / n. totale di ETP (escludendo i R/T che svolgono attività che non comportano, di norma, la pubblicazione dei risultati)	1,209 (media dei valori ottenuti nel quinquennio 2018 - 2022)	100%	Risultato superiore a 1,269 (+5% target)	Risultato compreso tra 1,209 e 1,269	Risultato compreso tra 0,605 (50% target) e 1,208	Risultato inferiore a 0,605	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta delle pubblicazioni	
		Migliorare la capacità di attrarre le risorse finanziarie	Incrementare le entrate anche sostenendo iniziative in collaborazione con strutture scientifiche nazionali e internazionali	Aumentare il livello di partecipazione nei progetti di ricerca	Sostenere l'attività del personale di ricerca nella predisposizione di proposte progettuali	Ricerca scientifica	N. progetti di ricerca internazionali, nazionali e regionali in corso (in esecuzione e in proroga) e finanziati nell'anno / n. R/T	Il target e le scale di valutazione verranno successivamente definite	100%					Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema per la raccolta dei progetti di ricerca, dall'Ufficio UDG3	
				Incrementare l'entità delle entrate senza vincolo di destinazione (Esvd), al netto di quelle derivanti dalle attività di certificazione	Incentivare il personale scientifico, tecnico ed amministrativo nella ricerca di commesse e la vendita di prodotti e servizi	Ricerca scientifica Ricerca istituzionale Terza missione	Entrate senza vincolo di destinazione (Esvd) acquisite nell'anno	€ 245.580 (media delle Esvd ottenute nel quinquennio 2018-2022)	100%	Esvd maggiori di € 270.138 (target +10%)	Esvd comprese tra € 221.022 (target -10%) e € 270.138	Esvd comprese tra € 122.790 (50% target) e € 221.021	Esvd inferiori a € 122.790	Dicembre	Report realizzato sulla base di quanto presente nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Si tratta delle entrate che nel programma di contabilità vengono inserite nel titolo 3 e per le quali c'è la fatturazione ma non l'obbligo di rendicontazione.	
	2 - Rafforzamento dell'impegno verso le istituzioni, le imprese e la società	Valorizzare i risultati della ricerca presso le istituzioni pubbliche e la società	Supportare le Amministrazioni pubbliche e private per la programmazione delle politiche e diffondere i risultati della ricerca verso gli stakeholder	Promuovere l'ideazione, la programmazione e la realizzazione di eventi "rilevanti". Gli eventi "rilevanti" sono quelli da riferire alle attività di ricerca caratterizzanti il Centro	Organizzazione di eventi "rilevanti" basata su un protocollo che prevede il coordinamento con l'Amministrazione centrale riguardo: 1) il coinvolgimento dell'Ufficio Affari istituzionali e relazioni internazionali; 2) il coinvolgimento dell'Ufficio Stampa del CREA; 3) la valorizzazione, quando possibile, dell'evento in termini di terza missione (rilevando, ad esempio, il livello di gradimento dei partecipanti); 4) l'inserimento delle informazioni in Monitor.	Terza missione	N. eventi "rilevanti"	2	100%	2 eventi rilevanti (avendo seguito tutte le attività del protocollo)	2 eventi rilevanti (senza valorizzazione in termini di terza missione)	1 evento rilevante	Nessun evento	Dicembre	Relazione del Direttore Tecnico Scientifico	
				Rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Somministrazione di un questionario per rilevare il grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA. I risultati saranno analizzati per programmare eventuali azioni correttive	Terza missione	Grado di soddisfazione degli utenti in riferimento ai servizi erogati e agli eventi divulgativi del CREA	Punteggio medio pari a 3 su una scala da 1 a 5	100%	Risultato superiore a 3,5	Risultato compreso tra 3 e 3,5	Risultato compreso tra 2,5 e 2,9	Risultato inferiore a 2,5	Dicembre	Report realizzato sulla base delle informazioni fornite dai Centri di ricerca che erogano servizi e realizzano attività divulgative	
				Sostenere il trasferimento tecnologico	Incrementare il numero di prodotti della ricerca e la loro valorizzazione	Individuare prodotti della ricerca trasferibili	Promozione delle attività per l'individuazione di prodotti della ricerca trasferibili: - brevetti, - private, - iscrizioni a registri varietali - schede risultato in Monitor	Ricerca scientifica Terza missione	N. prodotti della ricerca	7 (Valore raggiunto nel 2022)	100%	Risultato superiore a 8 (target +1)	Risultato pari a 7 (target) o 8	Risultato pari a 5 o 6	Risultato inferiore a 5 (target -2)	Dicembre
	032- Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	3 - Miglioramento dei processi gestionali	Migliorare la performance amministrativa	Aumentare il livello di efficienza ed efficacia nella gestione finanziaria e amministrativa	Migliorare la gestione di bilancio	Incremento dei pagamenti rispetto agli impegni relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra pagamenti effettuati e importi impegnati di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	60%	25%	Risultato superiore a 67%	Risultato compreso tra 60% e 67%	Risultato compreso tra 53% e 59%	Risultato inferiore a 53%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2. Dal totale degli impegni assunti nel corso dell'anno, saranno detratte le somme riferite a fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio. A tal fine sarà cura dei Centri di ricerca definire la somma da detrarre (somma delle fatture pervenute nel mese di dicembre e pagate nel successivo mese di gennaio) e certificarla in apposita dichiarazione il cui fac-simile sarà predisposto dall'Ufficio Risorse finanziarie. Questa certificazione dovrà essere trasmessa entro un termine fissato, successivo al mese di gennaio 2024.
						Incremento degli impegni rispetto agli stanziamenti relativi alla gestione ordinaria	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	Rapporto % tra spesa impegnata e stanziamenti definitivi di competenza relativi alla gestione ordinaria al netto delle spese di personale e delle spese in conto capitale	78%	25%	Risultato superiore a 80%	Risultato compreso tra 78% e 80%	Risultato compreso tra 70% e 77%	Risultato inferiore a 70%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2 e riferiti per lo stanziato al periodo 1 gennaio-31 ottobre; per l'impegnato dal 1 gennaio al 31 dicembre
						Verifica della sussistenza di situazioni creditorie e debitorie e aggiornamento delle scritture contabili come da residui riaccertati al 1 gennaio 2020	Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	N. monitoraggi effettuati	2	25%	Risultato = 2 e il 2° monitoraggio viene fatto entro il 31 dicembre 2023	Risultato = 2	Risultato = 1	Risultato = 0	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2
							Attività amministrative e tecniche per il funzionamento	% residui verificati	98%	25%	Risultato superiore al 98%	Risultato compreso pari a 98%	Risultato compreso tra 90% e 97%	Risultato inferiore a 90%	Dicembre	Report realizzato sulla base dei dati presenti nel sistema contabile, dall'Ufficio USC2