



COMUNE DI BARREA

PROVINCIA DI L'AQUILA

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta in data 15-02-2024

Atto n.12

Oggetto: PTFP 2024/2026. Stralcio PIAO 2024/2026 Sezione 3 "Organizzazione e Capitale Umano". Aggiornamento.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno quindici, del mese di febbraio, alle ore 20:00, in modalità telematica, ai sensi della Delibera di Giunta n. 22 dell'11/07/2022 "Approvazione linee guida recanti disposizioni in ordine al funzionamento della giunta comunale in modalità a distanza".

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente ordinamento delle autonomie locali, vennero convocati in seduta i componenti della giunta Comunale.

All'appello risultano:

DI BENEDETTO ALDO	SINDACO	P
TAROLLA GIUSEPPINA ARIANNA	VICESINDACO	P
TOMASSONE DOMENICO	ASSESSORE	P

Presenti n. 3 Assenti n. 0.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO COMUNALE, Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE, il quale provvede alla redazione del verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. ALDO DI BENEDETTO, nella sua qualità di SINDACO, che dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto

- il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 del 30 giugno 2022, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 209/2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- l'art. 6, comma 3, ai sensi del quale: *“Le pubbliche amministrazioni di cui al comma 1 sono tenute, altresì, alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione limitatamente all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2. (ndr: Sez. Organizzazione e capitale umano – sottosezioni: Struttura organizzativa; Organizzazione del lavoro agile; Piano triennale dei fabbisogni di personale, limitatamente alla programmazione delle cessazioni dal servizio)”*;

Richiamata

la propria deliberazione n. 131 del 30 dicembre 2023, esecutiva ai sensi de legge, avente come oggetto: *“PIANO INTEGRATO DELLE ATTIVITA' E DELL'ORGANIZZAZIONE 2024 - 2026 Art. 6, D. L. n. 80/2021, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113. Piano semplificato ai sensi del D.P.C.M. 30 giugno 2022, N. 132.”*;

Dato atto che

- nella Sezione Programmazione – 3. Organizzazione e Capitale Umano, sottosezione 3.4 Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, è stata riportata la Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale per l'anno 2024;
- tale programmazione prevedeva l'assunzione, a far data dal 1° gennaio 2024,
 - n.1 figura Istruttore tecnico Area tecnica a tempo determinato e parziale (n. 12 mesi per n. 18 ore settimanali);
 - n.1 figura Istruttore Amministrativo area Amministrativa a tempo determinato e parziale (n. 12 mesi per n. 18 ore settimanali);
 - 1 figura Agente di Polizia Locale Servizio Polizia Locale a tempo determinato e parziale (n. 10 mesi per n. 12 ore settimanali);
 - n.1 figura Agente di Polizia locale Servizio Polizia Locale a tempo determinato e parziale per n. 36 ore settimanali per mesi 2;

Considerato che

per sopravvenute esigenze organizzative, si rende opportuno procedere, per l'anno in corso, alla seguente programmazione assunzionale relativamente all'anno 2024:

- a far data dal 1° febbraio 2024 fino al 31 dicembre 2024: n.1 figura con Profilo Istruttore tecnico – Area degli Istruttori da assegnare all'Area Tutela e Valorizzazione del Territorio a tempo determinato e parziale (n. 12 mesi per n. 18 ore settimanali);
- a far data dal 1° marzo 2024 fino al 30 giugno 2024 n.1 figura con Profilo Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori da assegnare all'Ufficio del Segretario Comunale a tempo determinato e parziale (n. 4 mesi per n. 6 ore settimanali);

- a far data dal 1° marzo 2024 fino al 30 giugno 2024 n. 1 figura con Profilo Collaboratore Amministrativo - Area degli Operatori Esperti da assegnare all'Ufficio del Segretario Comunale a tempo determinato e parziale (n. 4 mesi per n. 6 ore settimanali);
- a far data dal 1° luglio 2024 fino al 28 febbraio 2025: n. 1 figura con Profilo Specialista in attività amministrative e contabili – Area dei Funzionari da assegnare all'Ufficio del Segretario Comunale a tempo determinato e parziale (n. 4 mesi per n. 6 ore settimanali);
- a far data dal 1° luglio 2024 fino al 28 febbraio 2025: n. 1 figura con Profilo Istruttore Amministrativo – Area degli Istruttori da assegnare all'Ufficio del Segretario Comunale a tempo determinato e parziale (n. 4 mesi per n. 6 ore settimanali);
- a far data dal 1° aprile 2024 al 14 luglio 2024 – dal 16 settembre 2024 al 31 marzo 2025: n. 1 figura Profilo Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnare al Servizio Polizia Locale a tempo determinato e parziale (n. 10 mesi per n. 12 ore settimanali);
- a far data dal 15 luglio 2024 al 15 settembre 2024: n. 1 figura Profilo Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori da assegnare al Servizio Polizia Locale a tempo determinato e parziale (n. 2 mesi per 36 ore settimanali);

Verificato che

la programmazione di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del Bilancio di previsione finanziario 2024 – 2026, annualità 2024 e 2025;

Visto

- l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;
- l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui *“Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”*;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile resi dai Responsabili del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

Atteso che con proprio verbale n. 41 del 14/02/2024 il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il D.lgs. 267/2000;

Visto l'art.48 del D. Lgs. n.267/2000,

Tutto ciò premesso;

Con votazione favorevole unanime

DELIBERA

1. di considerare la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, e ne costituisce la motivazione ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, nel testo vigente;
2. di apportare le necessarie modifiche alla sezione 3 - Organizzazione e Capitale Umano, quale stralcio del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2024 - 2026, con riferimento alla Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024 - 2026, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
3. di dare mandato al Responsabile del Servizio relativo al Sito Istituzionale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente":
 - a. sottosezione di primo livello "Disposizioni generali", sottosezione di secondo livello "Atti generali";
 - b. sottosezione di primo livello "Personale", sottosezione di secondo livello "Dotazione organica";
 - c. sottosezione di primo livello "Performance", sottosezione di secondo livello "Piano della Performance";
 - d. sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione";
 - e. sottosezione di primo livello "Altri contenuti", sottosezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati";
4. di dare mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria – Amministrativa di trasmettere la presente modifica allo stralcio del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2024 – 2026 alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo “Piano dei Fabbisogni” presente in SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001.

5. di informare dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la RSU;
6. di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, d.lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Dott. ALDO DI BENEDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Tecnica

Data: 12-02-2024

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE

PARERE: Favorevole in ordine alla Regolarità Contabile

Data: 12-02-2024

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si dispone che copia della presente deliberazione:

- Venga posta in pubblicazione in data odierna sul sito informatico istituzionale dell'Ente a norma dell'art. 32 della Legge 69/2009 e s.s. m.m. e i.i., . Ivi resterà a libera visione del pubblico per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Venga posta in pubblicazione in data odierna all'Albo Pretorio del Comune ed Ivi resterà a libera visione del pubblico per quindici giorni consecutivi a norma dell'art. 124 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Venga comunicata ai Signori Capogruppo Consiliari mediante inserimento in apposito elenco, a norma dell'art. 125 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Venga, contestualmente alla pubblicazione, rimessa alla Prefettura dell'Aquila ai sensi dell'art. 135, comma 2 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali", con nota prot. n. in data

Dalla Residenza Comunale, li 16-02-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE

ESECUTIVITA'

La deliberazione è divenuta esecutiva in data:

- Essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Essendo decorsi 10 giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Dalla Residenza Comunale, 26-02-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo

Dalla Residenza Comunale, 26-02-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa BARBARA MANGIAPANE