

**COMUNE DI MONTAGNA IN VALTELLINA**  
**Provincia di Sondrio**

**PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2024**

ELENCO DEI SERVIZI

- Servizio n. 1:** Programmazione economica – Personale (parte contabile) – Finanza e contabilità-
- Servizio n. 2:** Servizi tecnici e sportello unico delle attività produttive
- Servizio n. 3:** Tributi-demografico-affari generali – Personale (parte giuridica) – U.R.P.
- Servizio n. 4:** Polizia Locale

<b>SERVIZIO N. 1: PROGRAMMAZIONE ECONOMICA – PERSONALE (parte contabile) – FINANZA E CONTABILITÀ-</b>
---

**UNITÀ OPERATIVE:**

Funzionario contabile - Responsabile del Servizio. Testini Viviana  
Istruttore contabile: Gianatti Tiziano

**OBIETTIVO N. 1-RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO – Peso 30**

Le recenti disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell’art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e le prime indicazioni operative emanate con Circolare n. 1 della Ragioneria Generale dello Stato prevedono in attuazione della Riforma n.1.11 – nell’ambito PNRR la Riduzione dei tempi medi di pagamento.

L’obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento ha come parametro di riferimento l’indicatore di ritardo annuale di cui all’art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno precedente.

**FASI DI ATTUAZIONE**

Il Responsabile deve provvedere a effettuare la liquidazione delle fatture di propria competenza in tempi celeri tali da mettere in condizione l’ufficio finanziario di poter effettuare i mandati di pagamento in modo da rispettare i tempi previsti dalla normativa.

**INDICATORE DI RISULTATO**

Rispetto dei tempi medi di pagamento

**OBIETTIVO N. 2: ATTUAZIONE MISURE PNRR PA DIGITALE -Peso 50**

Il Comune di Montagna in Valtellina ha aderito ai seguenti bandi sulla Missione 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo Componente 1 Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza :

MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 3 Dati e interoperabilità - Misura 1.3.1 - Piattaforma digitale nazionale dati - Importo del finanziamento € 10.172,00

MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.1 - Esperienza del cittadino nei servizi pubblici -Comuni - € 79.922,00

**FASI DI ATTUAZIONE**

Partecipazione ai corsi organizzati da Halley Lombardia e altri enti.

Alimentazione della piattaforma PA digitale 2026 al fine di raccogliere, registrare e archiviare in formato elettronico i dati necessari per la sorveglianza, la valutazione, la gestione finanziaria, la verifica e l’audit, secondo quanto previsto dall’art. 22.2 lettera d) del Regolamento (UE) 2021/241 e tenendo conto delle indicazioni che verranno fornite dal Servizio centrale per il PNRR.

**INDICATORI DI RISULTATO**

Completare gli interventi entro i termini indicati dai bandi.

### **OBIETTIVO N.3: REVISIONE REGOLAMENTO DI CONTABILITA' – Peso 30**

Il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio Comunale nel 2017 ai sensi del Dm 118/2011 deve essere aggiornato a quanto previsto dal decreto ministeriale 25 luglio 2023, che ha introdotto modifiche ai principi contabili tra cui una rilevante modifica al processo di formazione del bilancio di previsione.

#### **FASI DI ATTUAZIONE**

Sottoposizione della proposta di aggiornamento del Regolamento di Contabilità alla Giunta Comunale entro il 31.08.2024.

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Approvazione aggiornamento del Regolamento di contabilità entro il 30.09.2024.

<b>SERVIZIO N. 2: SERVIZI TECNICI E SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE</b>
---

**UNITÀ OPERATIVE:**

Funzionario tecnico - Responsabile del servizio - Pedrolini Paola

Istruttore tecnico - Saini Margaret Gloria (Tempo determinato e parziale verticale al 38,89%)

Istruttore amministrativo – Gugiatti Elena

Collaboratore tecnico manutentivo \_ Testini Luigi

Collaboratore tecnico manutentivo – Budic Roman

**OBIETTIVO 1: ATTUAZIONE MISURE PNRR M2 E C4 PESO 30****DESCRIZIONE**

Il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante la "*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*" (convertito con modificazioni nella legge 29 luglio 2021, n. 108), ha definito il quadro normativo nazionale finalizzato a semplificare e agevolare la realizzazione dei traguardi e degli obiettivi stabiliti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Il PNRR annovera tre priorità trasversali condivise a livello europeo (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica e inclusione sociale) e si sviluppa lungo 16 Componenti, raggruppate in sei missioni:

1. Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura
2. Rivoluzione verde e transizione ecologica
3. Infrastrutture per una mobilità sostenibile
4. Istruzione e Ricerca
5. Inclusione e Coesione
6. Salute

Il Comune di Montagna in Valtellina ha ottenuto dal PNRR fondi suddivisi come di seguito specificato:

*Missione M2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica*

*Componente M2 C4 Tutela del territorio e della risorsa idrica*

*Investimento 2.2*

Importo finanziamento PNRR € 835.000,00

Tramite l'investimento 2.2 si punta ad aumentare la resilienza del territorio attraverso un insieme eterogeneo di interventi (di portata piccola e media) da effettuare nelle aree urbane

I progetti riguardano interventi finalizzati alla:

- a) prevenzione e mitigazione dei rischi connessi al rischio idrogeologico e messa in sicurezza dei centri abitati;
- b) messa in sicurezza degli edifici (miglioramento e adeguamento sismico);
- c) efficienza energetica degli edifici e degli impianti di illuminazione pubblica.

L'investimento 2.2 si colloca nell'ambito della Missione 2, Componente 4 (M2C4) del PNRR dedicata alla tutela del territorio e della risorsa idrica.

Nella fattispecie è in corso d'attuazione l'intervento di MESSA IN SICUREZZA DELLA STRADA COMUNALE DI VIA BARELLA E VIA ROMA - CUP: H81B19000180001, dell'importo complessivo di € 835.000,00, interamente finanziato con contributo a valere sulla linea di

finanziamento destinata alla messa in sicurezza degli edifici e del territorio, c.d. “opere medie”, ai sensi dell’art. 1, comma 139 e ss. della Legge 145/2018 e per gli effetti del DM Interno 8 novembre 2021 pubblicato in G.U. n. 278 del 22.11.2021, confluito nei fondi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) “Missione 2 - Componente 4 - Investimento 2.2.: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei comuni.

*M4C1 - investimento 1.3: “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”*

Missione M4 Istruzione e Ricerca

Componente C1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”

Importo finanziamento PNRR € 2.200.000,00

L’obiettivo è quello di potenziare le infrastrutture per lo sport e favorire le attività sportive a cominciare dalle prime classi delle scuole primarie”.

Il piano mira a costruire o adeguare strutturalmente circa 400 edifici da destinare a palestre o strutture sportive. Il piano è gestito dal Ministero dell’Istruzione in collaborazione con il Dipartimento per lo sport ed è attuato, quanto alla costruzione e riqualificazione delle 235 palestre, direttamente dagli enti locali proprietari dei relativi edifici, sulla base di linee guida e di un Comitato nazionale che ne possa garantire la qualità tecnica dei progetti.

Nella fattispecie è in corso d’attuazione l’intervento di cui al “PNRR - MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.3 - MIN. ISTRUZIONE - INTERVENTO DI REALIZZAZIONE NUOVA PALESTRA SCOLASTICA A SERVIZIO DELLA SCUOLA PRIMARIA “C. CEDERNA” SITA IN VIA DELLE SCUOLE A MONTAGNA IN VALTELLINA”- CUP: H81B22000900006, finanziato interamente con fondi dell’Unione Europea - Next Generation EU - di cui al PNRR Missione 4: Istruzione e ricerca - Componente 1: Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3: Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole, Ministero Istruzione.

## **FASI DI ATTUAZIONE**

L’obiettivo consiste nell’espletamento delle attività necessarie alla attuazione dei progetti finanziati dal PNRR: assistenza tecnica attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR e rendicontazione nel rispetto della tempistica prevista dai rispettivi decreti di finanziamento sulla piattaforma REGIS.

## **INDICATORI DI RISULTATO**

Conclusione delle attività nel rispetto delle tempistiche previste dai decreti di finanziamento.

## **OBIETTIVO 2: PESO 30**

### **a) ATTUAZIONE MISURE PNRR M2-C4: TUTELA DEL TERRITORIO E DELLA RISORSA IDRICA**

#### **DESCRIZIONE**

Investimento 2.2 - Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei comuni. Nell’investimento sono confluiti n. 4 interventi dal 2020 al 2024 (n. 2 relativi alle annualità 2020-2021 conclusi e rendicontati) di cui alle linee di finanziamento destinate ad investimenti di efficientamento energetico (lettera a) comma 29 L. 160/2019) e sviluppo territoriale sostenibile (lettera b) comma 29 L. 160/2019), c.d. “piccole opere”, già attive per effetto di quanto disposto dall’art. 1, commi 29 e ss. della Legge 160/2019.

## **FASI DI ATTUAZIONE**

L'obiettivo consiste nell'espletamento delle attività necessarie alla attuazione dei progetti finanziati dal PNRR: assistenza tecnica attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR e rendicontazione nel rispetto della tempistica prevista dai rispettivi decreti di finanziamento sulla piattaforma REGIS.

## **INDICATORI DI RISULTATO**

Conclusione delle attività previste nel rispetto delle tempistiche previste dalla linea di finanziamento.

### **b) ATTUAZIONE PNRR MISSIONE 2 COMPONENTE 4 - INVESTIMENTO 2.1B - “PROGETTI IN ESSERE” DA PIANI APPROVATI AI SENSI DELL’ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO NAZIONALE DI PROTEZIONE CIVILE N. 558/2018**

#### **DESCRIZIONE**

Sub-investimento 2.1b - Misure per la gestione del rischio di alluvione e per la riduzione del rischio idrogeologico. Con Decreto del 6 agosto 2021 del Ministero dell'Economia e delle Finanze pubblicato in G.U. 24 settembre 2021, sono confluiti nell'investimento del PNRR n. 3 interventi di “progetti in essere” selezionati da piani approvati ai sensi dell'Ordinanza del Capo Dipartimento nazionale di protezione civile n. 558/2018, di cui alle linee di finanziamento previste dal D.P.C.M. 27 febbraio 2019 - Assegnazione delle risorse finanziarie di cui all'art. 1, comma 1028 della legge 30.12.2018, n. 145: Interventi ammessi a finanziamento in conseguenza delle eccezionali avversità atmosferiche che hanno colpito il territorio della Regione Lombardia dal 27 ottobre al 30 ottobre 2018 - Piano 2020.

## **FASI DI ATTUAZIONE**

L'obiettivo consiste nell'espletamento delle attività necessarie alla attuazione dei progetti finanziati dal PNRR: assistenza tecnica attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR e rendicontazione nel rispetto della tempistica prevista dai rispettivi decreti di finanziamento sulla piattaforma **REGIS**.

## **INDICATORI DI RISULTATO**

Conclusione delle attività previste nel rispetto delle tempistiche previste dalla linea di finanziamento.

### **OBIETTIVO 3-RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO.PESO 30**

Le recenti disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e le prime indicazioni operative emanate con Circolare n. 1 della Ragioneria Generale dello Stato prevedono in attuazione della Riforma n.1.11 – nell'ambito PNRR la Riduzione dei tempi medi di pagamento.

L'obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento ha come parametro di riferimento l'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente.

## **FASI DI ATTUAZIONE**

Il Responsabile deve provvedere a effettuare la liquidazione delle fatture di propria competenza in tempi celeri tali da mettere in condizione l'ufficio finanziario di poter effettuare i mandati di pagamento in modo da rispettare i tempi previsti dalla normativa.

## **INDICATORE DI RISULTATO**

Rispetto dei tempi medi di pagamento

#### **OBIETTIVO 4: PESO 10**

##### **DESCRIZIONE:**

1) Il comune di Montagna in Valtellina dispone nel proprio patrimonio di spazi attrezzati ed adibiti a parco giochi, inseriti all'interno di parchi pubblici e scuole. In particolare nel cortile della scuola primaria "R.L. Montalcini", ubicata in via Roma n. 52, destinato a parco giochi, è presente una recinzione in legno di delimitazione dell'area nella parte a sud, per uno sviluppo di circa 60 mt.

A seguito di apposito sopralluogo da parte dell'Ufficio Tecnico e di segnalazione da parte dell'Istituto Comprensivo Sondrio Centro, a causa dell'instabilità e precarietà della struttura, è emersa la necessità di sostituirla.

2) In località Roncaglia del comune di Montagna in Valtellina, è presente una vasca di accumulo a servizio dell'impianto antincendio, la cui area di rispetto è delimitata da una recinzione in rete metallica plastificata, divelta in più tratti, che non garantisce più la funzione di protezione e salvaguardia della zona, pertanto si rendono necessari interventi di manutenzione.

##### **FASI DI ATTUAZIONE:**

Gli obiettivi consistono:

- 1) nella sostituzione della recinzione in legno di delimitazione dell'area nella parte a sud del parco giochi sito nel cortile della scuola primaria "R.L. Montalcini", ubicata in via Roma n. 52, per uno sviluppo di circa 60 mt., consistente nella rimozione e smaltimento della struttura esistente e nella posa in opera della nuova recinzione in legno;
- 2) nella sostituzione delle parti divelte e ammalorate della recinzione in rete metallica plastificata a salvaguardia dell'area di rispetto della vasca di accumulo a servizio dell'impianto antincendio in località Roncaglia.

##### **INDICATORI DI RISULTATO**

Conclusione della attività entro il 30 giugno 2024.

## **SERVIZIO N. 3: TRIBUTI-DEMOGRAFICO-AFFARI GENERALI – U.R.P. - PERSONALE (parte giuridica)**

### **UNITÀ OPERATIVE:**

Funzionario Amministrativo - Responsabile del Servizio. – Bonomi Gloria

Istruttore amministrativo (Ufficio Segreteria – Ufficio relazioni con il pubblico) - . Moroni Diana

Istruttore amministrativo (Ufficio Tributi) – Valli Rossella

Istruttore amministrativo part-time (Ufficio Anagrafe - Protocollo - Elettorale) – Mataboni Marilena

Istruttore amministrativo (Ufficio Anagrafe - Protocollo - Elettorale) – Scarinzi Loredana

Collaboratore amministrativo part-time (Ufficio relazioni con il pubblico) – Rossi Agostino

### **OBIETTIVO N. 1: PREDISPOSIZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER LA CONCESSIONE IN USO DEGLI IMMOBILI COMUNALI. Peso 20**

Il Comune di Montagna in Valtellina sta incrementando il proprio patrimonio disponibile realizzando nuovi immobili per uso pubblico, quali la palestra e il polifunzionale. Sorge pertanto la necessità di approvare un regolamento che disciplini la concessione in uso degli immobili di proprietà comunale, con la predisposizione della relativa modulistica e di un tariffario.

#### **FASI DI ATTUAZIONE**

L'obiettivo consiste nella predisposizione del Regolamento per la concessione in uso degli spazi comunali con allegata modulistica e la predisposizione della relative tariffe.

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Sottoposizione del Regolamento al Consiglio Comunale e alla Giunta Comunale delle tariffe entro il 30 aprile 2024.

### **OBIETTIVO N.2: RICOGNIZIONE CONVENZIONI E CONTRATTI IN ESSERE CON PREDISPOSIZIONE DI UNO SCADENZIARIO. Peso 10**

Nell'anno 2023 si è verificato il turn over del personale amministrativo preposto alla gestione dei contratti e delle convenzioni per la gestione di alcuni servizi comunali.

Si rende pertanto necessario effettuare una ricognizione dei contratti e delle convenzioni in essere e la predisposizione di uno scadenziario.

#### **FASI DI ATTUAZIONE**

Ricognizione dei contratti e delle convenzioni entro il 30 maggio 2024

Predisposizione dello scadenziario dei contratti e delle convenzioni entro il 30 giugno 2024

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Conclusione delle attività entro il 30 giugno 2024.

### **OBIETTIVO N. 3 : IMPLEMENTAZIONE DELLE PROCEDURE DI ISCRIZIONE E GESTIONE ON LINE DEI SERVIZI MENSA/TRASPORTO SCOLASTICO Peso 20**

Si intende attivare l'iscrizione on-line ai servizi di trasporto e mensa per le scuole primarie e alla gestione degli abbonamenti del servizio di linea per le scuole secondarie di primo e secondo grado, con l'obbiettivo di



digitalizzare l'inserimento dei dati e tutte le fasi successive, ivi compreso l'automatizzazione delle procedure di pagamento e certificazioni.

#### **FASI DI ATTUAZIONE**

Collaborazione con il personale di Halley Lombardia al fine di predisporre l'avvio della nuova funzionalità online nel modo più coerente con le esigenze del Comune, partecipazione ai corsi dedicati.

Predisposizione di idonee informative ai genitori, anche attraverso il sito istituzionale.

Per il primo anno di attuazione, fornire la possibilità di aiuto alla compilazione telefonicamente o presso i locali del comune.

Tempistica: predisposizione e pubblicazione di informative

Avvio della procedura: entro il 30 marzo 2024

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Conclusione della procedura entro il 30 giugno 2024

#### **OBIETTIVO N. 4 PREDISPOSIZIONE DI NUOVA MODULISTICA E INFORMATIVE PER IL SERVIZIO CIMITERIALE Peso 20**

Si intende mettere a disposizione degli utenti nuova modulistica per la richiesta e/o il rinnovo di concessioni cimiteriali, aggiornandola anche al fine di snellire l'istruttoria successiva e ridurre i tempi per il provvedimento di concessione.

Si intende altresì mettere a disposizione degli utenti idonea informativa relativa sia alle tariffe che alla gestione del servizio cimiteriale da parte degli incaricati del comune.

#### **FASE DI ATTUAZIONE**

Predisposizione di nuova modulistica e di informative allegate, pubblicate anche sul sito istituzionale.

Tempistica: predisposizione della modulistica e relative informative entro il 30 settembre 2024.

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Pubblicazione della modulistica e informative entro il 30 settembre 2024.

#### **OBIETTIVO -N. 5 RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO – Peso 30**

Le recenti disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e le prime indicazioni operative emanate con Circolare n. 1 della Ragioneria Generale dello Stato prevedono in attuazione della Riforma n.1.11 – nell'ambito PNRR la Riduzione dei tempi medi di pagamento.

L'obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento ha come parametro di riferimento l'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente.

#### **FASI DI ATTUAZIONE**

Il Responsabile deve provvedere a effettuare la liquidazione delle fatture di propria competenza in tempi celeri tali da mettere in condizione l'ufficio finanziario di poter effettuare i mandati di pagamento in modo da rispettare i tempi previsti dalla normativa.

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Rispetto dei tempi medi di pagamento

## **SERVIZIO N. 4: POLIZIA LOCALE**

### **UNITÀ OPERATIVE:**

Comandante di polizia locale – Responsabile del Servizio Associato  
Agente di polizia locale

### **OBIETTIVI STRATEGICI ANNO 2024**

#### **OBIETTIVO N. 1 SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO - Peso 50**

Pattugliamento per il mantenimento del decoro urbano su tutto il territorio: controlli specifici rivolti a tutelare il bene pubblico, lotta al randagismo e all'abbandono rifiuti.

Posti di controllo dedicati agli accertamenti coperture assicurative veicoli, revisioni e limiti di velocità: svolgimento accertamenti e controlli assidui, effettuando una corretta rendicontazione dei servizi svolti, del numero di veicoli sottoposti a fermo/sequestro in raffronto con l'anno precedente.

Tempi di realizzazione: 31 dicembre 2024

Indicatori risultato: n. controlli effettuati

#### **OBIETTIVO N.2 AGGIORNAMENTO ELENCO POSSESSORI PERMESSI INVALIDI - Peso 20**

Si rende necessario procedere all'aggiornamento dell'elenco dei possessori permessi invalidi,  
Indicatori risultato : Redazione elenco aggiornato entro 30.06.2024

#### **OBIETTIVO -N. 3 RISPETTO DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO – Peso 30**

Le recenti disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni – Attuazione dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13 convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, e le prime indicazioni operative emanate con Circolare n. 1 della Ragioneria Generale dello Stato prevedono in attuazione della Riforma n.1.11 – nell'ambito PNRR la Riduzione dei tempi medi di pagamento.

L'obiettivo annuale relativo al rispetto dei tempi medi di pagamento ha come parametro di riferimento l'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b) e 861 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente.

#### **FASI DI ATTUAZIONE**

Il Responsabile deve provvedere a effettuare la liquidazione delle fatture di propria competenza in tempi celeri tali da mettere in condizione l'ufficio finanziario di poter effettuare i mandati di pagamento in modo da rispettare i tempi previsti dalla normativa.

#### **INDICATORE DI RISULTATO**

Rispetto dei tempi medi di pagamento