

N.3 - SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE DELLA MISURA DI PREVENZIONE “CODICE DI COMPORTAMENTO”

MISURA DI PREVENZIONE: Il codice di comportamento è una misura di prevenzione fondamentale ed in quanto tale è stato predisposto.

AREE DI RISCHIO PER LE QUALI LA MISURA TROVA APPLICAZIONE:

Tutte in quanto le norme contenute nel codice regolano in senso legale ed eticamente corretto il comportamento dei dipendenti e, per tal via, indirizzano l'azione amministrativa.

OBIETTIVI CHE CON L'APPLICAZIONE DELLA MISURA, L'AMMINISTRAZIONE SI PREFIGGE DI RAGGIUNGERE:

- assicurare la qualità dei servizi offerti ai cittadini,
 - la prevenzione dei fenomeni di corruzione,
- il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico.

TEMPISTICA DI ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO: 2024/2026

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO:

Tutti i responsabili delle singole strutture di macrorganizzazione di rispettiva competenza, titolari di posizione organizzativa.

INDICATORI DELL'ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO: Rispetto degli obblighi sanciti nel codice.

MODALITA' DI VERIFICA DELLA ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO:

- Tutti i responsabili di Area devono relazionare annualmente al RPCT circa lo stato di attuazione del Codice di Comportamento, affinché questi possa comunicare all'ANAC i risultati del monitoraggio ai sensi dell'art.15 co.3 DPR 62/2013(successivamente modificato e integrato con il DPR 81/2023).
- Previsione di un obiettivo comune per tutti i responsabili;
- Monitoraggio costante sul rispetto dell'obiettivo anche grazie all'ufficio procedimenti disciplinari; Attività di valutazione del nucleo incidente sull'indennità di risultato spettante al responsabile.