

**N. 12 - SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE DELLA MISURA DI PREVENZIONE
“TRASPARENZA”**

MISURA DI PREVENZIONE: La trasparenza è ritenuta uno strumento fondamentale per la prevenzione della corruzione e per l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

AREE DI RISCHIO PER LE QUALI LA MISURA TROVA APPLICAZIONE: Tutte, in quanto la trasparenza non è da considerare come fine, ma come strumento per avere una amministrazione che opera in maniera eticamente corretta, che persegue obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione, valorizzando l'accountability con i cittadini.

OBIETTIVI CHE CON L'APPLICAZIONE DELLA MISURA L'AMMINISTRAZIONE SI PREFIGGE DI RAGGIUNGERE:

- la conoscenza del responsabile per ciascun procedimento amministrativo e, più in generale, per ciascuna area di attività dell'amministrazione e, per tal via, la responsabilizzazione dei funzionari;
- la conoscenza dei presupposti per l'avvio e lo svolgimento del procedimento e, per tal via, se ci sono dei "blocchi" anomali del procedimento stesso;
- la conoscenza del modo in cui le risorse pubbliche sono impiegate e, per tal via, se l'utilizzo di risorse pubbliche è deviato verso finalità improprie;
- la conoscenza della situazione patrimoniale dei politici e dei dirigenti e, per tal via, il controllo circa arricchimenti anomali verificatisi durante lo svolgimento del mandato.
- il monitoraggio dei rapporti tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, anche verificando eventuali relazioni di parentela o affinità sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i dirigenti e i dipendenti dell'amministrazione.

TEMPISTICA DI ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO: 2024/2026

RESPONSABILE DELL'ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO:

- Il responsabile della trasparenza;
- Il responsabile dell'accesso civico;

Tutti i responsabili di Area e degli uffici di staff, individuati come referenti per la trasparenza nei settori e negli uffici di loro competenza.

INDICATORI DELL'ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO:

- Rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti nel decreto n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97 del 2016;
- Rispetto degli ulteriori obblighi di pubblicazione previsti nel PTPCT.

MODALITA' DI VERIFICA DELLA ATTUAZIONE E DEL MONITORAGGIO:

- Previsione di un obiettivo comune per tutti i responsabili;
- Monitoraggio costante sul rispetto dell'obiettivo ad opera del nucleo di valutazione;
- Attività di valutazione del nucleo incidente sull'indennità di risultato spettante al responsabile.
- Attivazione del procedimento disciplinare per grave violazione dei doveri di ufficio a carico del responsabile della struttura di macro organizzazione e della risorsa umana con finzioni di responsabilità in caso di responsabilità nella mancata attuazione della misura di prevenzione.