

COMUNE DI TORRE BOLDONE (Prov. Bergamo)

SETTORE 1 - AFFARI GENERALI-SPORT-CULTURA-ECONOMICO-FINANZIARIO

PIANO DELLE PERFORMANCE TRIENNIO 2024-2026

PROGETTO 1 - SERVIZIO AFFARI GENERALI E SEGRETARIO GENERALE

Responsabile Settore: Dott. Gabriele Caffi

Responsabile di Servizio: Elizabeth Torri - Elisa Giudici

Referente politico: Sindaco Dott. Luca Macario

Anno-N.	Attività da compiere	Addetto alle attività	Indicatore Attività	Indicatore di risultato	Report 2024	Ottenuto
OBIETTIVI DI MANTENIMENTO:						
2024-1	Rilasciare deleghe agli amministratori comunali per cariche esterne entro 5 giorni lavorativi dalla disposizione del Sindaco	Torri Elizabeth	n. deleghe rilasciate	n. deleghe rilasciate		
2024-2	Sedute di Giunta	Torri Elizabeth	n. sedute	n. sedute		
2024-3	Sedute di Consiglio	Torri Elizabeth	n. sedute	n. sedute		
2024-4	Schemi di convenzioni, regolamenti, statuto comunale ecc. predisposti	Caffi Gabriele	n. atti	n. atti		
2024-5	Convocazioni Consiglio Comunale	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	n. convocazioni	n. convocazioni		
2024-6	Deliberazioni consiliari	Caffi Gabriele	n. deliberazioni	n. deliberazioni		
2024-7	Proposte di deliberazione di Giunta predisposte di competenza del servizio	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	n. proposte	n. proposte		
2024-8	Deliberazioni di Giunta	Torri Elizabeth	n. deliberazioni	n. deliberazioni		
2024-9	Determinazioni di competenza del servizio	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	n. determinazioni	n. determinazioni		
2024-10	Appuntamenti Sindaco	Torri Elizabeth	n. appuntamenti	n. appuntamenti		
2024-11	Sedute delle Commissioni Consiliari	Caffi Gabriele	n. sedute	n. sedute		
2024-12	Interrogazioni	Caffi Gabriele	n. interrogazioni consiliari	n. interrogazioni consiliari		
2024-13	Nuove cause legali	Caffi Gabriele	n. pratiche seguite e atti redatti	n. pratiche seguite e atti redatti		
2024-14	Cause legali aperte	Caffi Gabriele	n. pratiche seguite e atti redatti	n. pratiche seguite e atti redatti		
2024-15	Petizioni popolari	Caffi Gabriele	n. petizioni	n. petizioni		
2024-16	Referendum locali	Caffi Gabriele	n. referendum	n. referendum		
2024-17	Assistenza nucleo di valutazione	Caffi Gabriele	n.verbali	n.verbali		
2024-18	Rilasciare ai Consiglieri Comunali copie atti vari e documenti in possesso del servizio entro 20 giorni lavorativi dalla richiesta	Caffi Gabriele	n. copie atti vari e documenti rilasciati ai Consiglieri Comunali	n. copie atti vari e documenti rilasciati ai Consiglieri Comunali		
2024-19	Sottoporre alla firma deliberazioni di Giunta entro 5 gg. lavorativi dalla data della seduta di Giunta Comunale	Torri Elizabeth	n. deliberazioni pubblicate	n. deliberazioni pubblicate		
2024-20	Pubblicare deliberazioni consiliari entro 5 gg. lavorativi dalla consegna del verbale da parte del Segretario Comunale	Caffi Gabriele	n. deliberazioni pubblicate	n. deliberazioni pubblicate		
2024-21	Archiviare le deliberazioni in formato cartaceo (e relativi allegati)	Torri Elizabeth	n. deliberazioni archiviate con apposizione esecutività	n. deliberazioni archiviate con apposizione esecutività		
2024-22	Attività di rappresentanza - Sindaco	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	agenda, corrispondenza, comunicazioni attività rappresentanza	n. attività svolte		
2024-23	Gestione dipendenti a tempo indeterminato	Caffi Gabriele	numero dipendenti al 31.12	numero dipendenti al 31.13		
2024-24	Variations alla dotazione organica	Caffi Gabriele	numero variazioni	numero variazioni		
2024-25	Programmazione fabbisogno del personale	Caffi Gabriele	verifica e rielaborazione almeno annuale	verifica e rielaborazione almeno annuale		
2024-26	Ricognizione eccedenze del personale	Caffi Gabriele	monitoraggio annuale	monitoraggio annuale		
2024-27	Piano triennale delle Azioni Positive	Caffi Gabriele	esecuzione attività	adozione atto		
2024-28	Gestione procedimenti disciplinari	Caffi Gabriele	numero procedimenti avviati	numero procedimenti avviati		
2024-29	Anagrafe delle prestazioni autorizzate o conferite a dipendenti pubblici	Torri Elizabeth	nr. autorizzazioni rilasciate	nr. autorizzazioni rilasciate		
2024-30	Rilevazione collaboratori esterni e incarichi di consulenza per anagrafe delle prestazioni	Torri Elizabeth	n° comunicazioni incarichi esterni	n° comunicazioni incarichi esterni		
2024-31	Accertamenti sanitari per il personale assente per malattia (visite fiscali)	Caffi Gabriele	n° richieste visita fiscale dipendenti assenti per malattia	n° richieste visita fiscale dipendenti assenti per malattia		
2024-32	Gestione delle procedure di valutazione del personale: avvio della procedura, controllo e raccolta schede di valutazione	Caffi Gabriele	numero schede raccolte	numero schede raccolte		
2024-33	Gestione rilevazione presenze personale dipendente e determinazione indennità e compensi accessori	Caffi Gabriele	numero indennità e compensi accessori determinati	numero indennità e compensi accessori determinati		
2024-34	Partecipazione alle riunioni relative all'elaborazione del contratto decentrato	Caffi Gabriele	numero riunioni	numero riunioni		
2024-35	Contratto decentrato: redazione atti per la stipula	Caffi Gabriele	n. atti redatti propedeutici	n. atti redatti propedeutici		
2024-36	Gestione rapporti con le OO.SS. e RSU	Torri Elizabeth	numero comunicazioni	numero comunicazioni		
2024-37	Visite psicofisiche	Torri Elizabeth	numero visite effettuate	numero visite effettuate		
2024-38	Gestione corrispondenza inviata a mezzo servizio postale - posta ordinaria e raccomandate	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	valore importo annuo spedizioni effettuate	valore importo annuo spedizioni effettuate		
2024-39	Tenuta registro annuale protocollo	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	n. protocolli inviati in conservazione	n. protocolli inviati in conservazione		
2024-40	Gestione albo online - pubblicazione deliberazioni	Torri Elizabeth	numero pubblicazioni	numero pubblicazioni		
2024-41	Gestione albo online - pubblicazione altri atti	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	numero pubblicazioni	numero pubblicazioni		
2024-42	Protocollo: apposizione segnatura alla corrispondenza interna ed esterna	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	numero totale protocolli	numero totale protocolli		
2024-43	Sito comunale: verifica periodica informazioni inerenti al sito e rilievo anomalie	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	verifica mensile	verifica mensile		
2024-44	URP: gestione del tabellone luminoso	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	n. inserzioni	n. inserzioni		
2024-45	Consegna ordine del giorno consiglio Comunale	Torri Elizabeth-Giudici Elisa	numero consigli comunali	numero consigli comunali		
2024-46	Predisposizione contratti relativi a servizi e forniture e appalti opere pubbliche	Torri Elizabeth	numero contratti predisposti	numero contratti predisposti		

2024-47	Stipulazione e registrazione contratti di tutti i servizi comunali	Torri Elizabeth	numero contratti stipulati e registrati	numero contratti stipulati e registrati		
2024-48	Fornitura cancelleria, materiale di consumo, stampati e carta	Torri Elizabeth	volume spesa annua	volume spesa annua		
2024-49	Assistenza funzionamento fotocopiatrici, fotostampatori e macchine uffici	Giudici Elisa	volume spesa annua /macchine	volume spesa annua /macchine		
2024-50	Gestione assicurazioni comunali	Torri Elizabeth	volume spesa annua	volume spesa annua		
2024-51	Gestione sale civiche	Torri Elizabeth	n. autorizzazioni	n. autorizzazioni		
2024-52	Manifestazioni sportive gestite o patrocinate	Torri Elizabeth	n. manifestazioni e patrocini concessi	n. manifestazioni e patrocini concessi		
2024-53	Concessione contributi ed agevolazioni per attività sportive	Torri Elizabeth	n. domande e contributi concessi	n. domande e contributi concessi		
2024-54	Coordinamento e programmazione attività con associazioni sportive	Torri Elizabeth	n. convenzioni e concessioni	n. convenzioni e concessioni		
2024-55	Gestione CED - Coordinamento e programmazione informatiche - assistenza hardware e software	Giudici Elisa	giornaliera	giornaliera		
OBIETTIVI DI SVILUPPO (gli obiettivi saranno valutati sulla base delle relazioni raccolte, sul loro grado di completezza sia numerica che di contenuti)						
2024/1	Esecuzione progetti PNRR (sito web, migrazione cloud e PDND)	Elizabeth Torri, Elisa Giudici, Gabriele Caffi, nuovo operatore	completamento attività secondo il cronoprogramma Padigitale2026	31/12/2024 (attività da cronoprogramma)		
2024/2	Pubblicazione notizie su MyCity e App	Elizabeth Torri, Elisa Giudici, nuovo operatore	esecuzione attività	31/12/2024		
2024/3	Supporto uffici servizi sociali e polizia locale per attivazione progetti PNRR (istanze online, PND, migrazione cloud)	Elisa Giudici	esecuzione attività	31/12/2024		
2025/1	Verifica finanziamenti PNRR	Elizabeth Torri, Elisa Giudici, Gabriele Caffi, nuovo operatore	esecuzione attività - numero finanziamenti	31/12/2025		
OBIETTIVI DI SVILUPPO TRASVERSALI A TUTTI I SETTORI						
2024/1	Liquidazione delle fatture entro 15 giorni dal ricevimento delle stesse, salvo giustificati motivi, in ossequio agli adempimenti di cui al d.lgs. 231/2002	Caffi Gabriele Cavadini Marco Brambilla Marcello Minali Giovanni	rispetto dei tempi di liquidazione e pagamento	indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti		
2024/2	Invio e compilazione dati per pubblicazioni obbligatorie Amministrazione Trasparente previste da PTPCT e cui dovrà provvedere ogni ufficio direttamente attraverso il software per la gestione degli atti amministrativi.	Caffi Gabriele Cavadini Marco Brambilla Marcello Minali Giovanni	verifica trimestrale dell'aggiornamento dei dati pubblicati	report sintetico trimestrale dell'aggiornamento effettuato		
OBIETTIVI DI SVILUPPO SEGRETARIO GENERALE						
2024/1	Monitoraggio semestrale pubblicazione dati Amministrazione Trasparente	Ruffini Elena	n. monitoraggi	entro il 30/06/2023 ed il 31/12/2023		
2024/2	Nuovo Regolamento ordinamento uffici e servizi	Ruffini Elena	proposta nuovo regolamento	entro il 31/12/2024		