

## Accesso civico semplice

### Descrizione

L'istituto dell'accesso civico introdotto dall'art. 5 del D. Lgs 33/2013 è il diritto di chiunque a richiedere documenti, informazioni o altri dati che le pubbliche amministrazioni abbiano omesso di pubblicare sul proprio sito istituzionale pur avendone l'obbligo

## Accesso civico generalizzato

### Descrizione

L'istituto dell'accesso civico generalizzato introdotto dall'art. 5 del D. Lgs 33/2013 è il diritto di chiunque a richiedere documenti, informazioni o altri dati, indipendentemente dall'obbligo di pubblicazione sul proprio sito istituzionale a carico delle pubbliche amministrazioni, nel rispetto della tutela degli interessi pubblici e/o privati e delle norme che prevedono specifiche esclusioni

### Modalità di richiesta

**La richiesta di accesso civico** (a differenza del diritto di accesso di cui all'art. 22 e seguenti della L. 241/90) non è sottoposta ad alcuna limitazione in merito alla legittimazione soggettiva del richiedente, è gratuita, non necessita di motivazione specifica e deve essere indirizzata al Responsabile della Trasparenza dell'amministrazione obbligata alla pubblicazione, ossia al Responsabile della Trasparenze del Comune di San Casciano in Val di Pesa (nominato con decreto del Sindaco n. 10 del 11.09.2013), attraverso una delle seguenti modalità:

- al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

[m.dalfonso@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it](mailto:m.dalfonso@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it)

[anticorruzione@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it](mailto:anticorruzione@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it)

- all'Ufficio Relazioni con il Pubblico

[accessocivico@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it](mailto:accessocivico@comune.san-casciano-val-di-pesa.fi.it)

[comune.sancascianovp@postacert.toscana.it](mailto:comune.sancascianovp@postacert.toscana.it)

- all'ufficio che detiene i dati, le informazioni o i documenti
- all'ufficio Protocollo del Comune
- a mezzo posta all'indirizzo: Responsabile della prevenzione della corruzione e della Trasparenza - Comune di San Casciano in Val di Pesa - Via Machiavelli 56 - 50026 San Casciano in Val di Pesa (FI)

### Iter procedura

**Il Responsabile della Trasparenza** si deve pronunciare **entro 30 giorni dal ricevimento della richiesta**:

- o pubblicando sul sito del Comune i dati, le informazioni e i documenti richiesti, indicando contestualmente al richiedente il collegamento ipertestuale a quanto richiesto;
- o, se i dati, le informazioni e i documenti risultano già pubblicati sul sito nel rispetto della normativa vigente, indicando al richiedente il relativo collegamento ipertestuale

L'ente predispone, pubblica sul sito istituzionale (nella sezione "Amministrazione trasparente") e aggiorna, con cadenza semestrale, il Registro degli accessi, indicando, per ciascuna richiesta di accesso quanto segue:

<b>NUMERO PROGRESSIVO</b>
<b>DATA E NUMERO DI PROTOCOLLO</b>
<b>UFFICIO CUI E' PERVENUTA LA RICHIESTA</b>
<b>UFFICIO A CUI LA RICHIESTA E' STATA INOLTRATA</b>
<b>OGGETTO DELLA RICHIESTA</b>
<b>ESITO</b>
<b>DATA DELLA RISPOSTA</b>
<b>TEMPO DELLA RISPOSTA</b>