

UFFICIO DI SUPPORTO AL RPCT

Il responsabile dell'Ufficio di supporto è anche il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT).

In caso di assenza o impedimento il RPCT è sostituito dal **dott. Leonardo Baldini**

Al RPCT sono affidate le seguenti missioni:

- **l'art 1, co. 8, l. 190/2012** stabilisce che il RPCT predispone – in via esclusiva (essendo vietato l'ausilio esterno) – il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPC) e lo sottopone all'Organo di indirizzo per la necessaria approvazione;
- **l'art 1, co. 7, l. 190/2012** stabilisce che il RPCT segnali all'organo di indirizzo e all'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) le “disfunzioni” (così recita la norma) inerenti all'attuazione delle misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza e indichi agli uffici competenti all'esercizio dell'azione disciplinare i nominativi dei dipendenti che non hanno attuato correttamente le misure in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
- **l'art. 1 co. 9, lett. c), l.190/2012** dispone che il PTPC preveda «obblighi di informazione nei confronti del RPC chiamato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Piano», con particolare riguardo alle attività ivi individuate;
- **l'art 1, co. 10, l. 190/2012** stabilisce che il RPCT verifica l'efficace attuazione del PTPC e la sua idoneità e propone modifiche dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione. La richiamata disposizione assegna al RPCT anche il compito di verificare, d'intesa con il dirigente competente, l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici maggiormente esposti ai reati di corruzione nonché quello di definire le procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare nelle aree a rischio corruzione;
- **l'art. 1, co. 14, l. 190/2012** stabilisce che il RPCT rediga la relazione annuale recante i risultati dell'attività svolta tra cui il rendiconto sull'attuazione delle misure di prevenzione definite nei PTPC;
- **l'art. 43, d.lgs. 33/2013** assegna al RPCT, di norma, anche le funzioni di Responsabile per la trasparenza, attribuendo a tale soggetto “un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione”;
- **l'art. 5, co. 7, d.lgs. 33/2013** attribuisce al RPCT il compito di occuparsi dei casi di riesame dell'accesso civico: “Nei casi di diniego totale o parziale dell'accesso o di mancata risposta entro il termine indicato al comma 6, il richiedente può presentare richiesta di riesame al responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, che decide con provvedimento motivato, entro il termine di venti giorni”;
- **l'art. 5, co. 10, d.lgs. 33/2013** precisa poi che nel caso in cui la richiesta di accesso civico riguardi dati, informazioni o documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria, il RPCT ha l'obbligo di effettuare la segnalazione all'Ufficio di disciplina di cui all'art.43, comma 5 del d.lgs. 33/2013;

• **l'art. 15, co. 3 del d.P.R. 16 aprile 2013 n. 62** stabilisce che il RPCT cura la diffusione della conoscenza dei Codici di comportamento nell'amministrazione, il monitoraggio annuale della loro attuazione, la pubblicazione sul sito istituzionale e la comunicazione all'ANAC dei risultati del monitoraggio.

In ragione delle missioni di cui sopra, il RPCT si avvale di un Ufficio di supporto con personale proveniente dalle diverse aree dirigenziali dell'Ente, stabilmente e o occasionalmente dedicato, cui è attribuita la seguente missione:

– supporto al RPCT in tutte le attività connesse alla prevenzione della corruzione e per la trasparenza, nonché in tema di formazione generale, interna, nella stessa materia.

UFFICIO DI SUPPORTO AL RPCT

L'ufficio, coordinato dal RPCT, è costituito da tutti i Responsabili di Servizio ed esercita le proprie funzioni nell'ambito del "comitato di direzione", che si riunisce mensilmente per l'espletamento delle varie attività di seguito elencate:

Attività:

– l'Ufficio si occupa del presidio delle attività di prevenzione della corruzione, in applicazione della normativa vigente e delle direttive dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

È chiamato a supportare il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), nelle seguenti attività:

- collabora per la redazione della Relazione annuale del RPCT;
- collabora nella predisposizione del Piano triennale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza nell'ambito del PIAO (con tutti i suoi allegati);
- supporta il RPCT nel pianificare e prevedere le strategie anticorruzione, l'analisi dei rischi di corruzione e la progettazione del sistema di trattamento del rischio;
- collabora nella progettazione e promozione di iniziative generali di formazione sulle tematiche dell'anticorruzione e trasparenza;
- cura le istruttorie derivanti da segnalazioni di fatti corruttivi e per gli adempimenti successivi del RPCT;
- supporta tutti gli uffici per gli adempimenti relativi agli obblighi di Trasparenza disposti dalla normativa vigente e dalla sezione Anticorruzione Trasparenza del PIAO, in con il Responsabile della Protezione dei Dati Personali;
- predisporre il monitoraggio sull'adempimento delle misure anticorruzione, relazionando sulle ragioni della loro mancata attuazione;
- collabora la rete di referenti anticorruzione e trasparenza individuati presso le strutture d'Ente, al fine di assolvere gli obblighi di trasparenza;
- cura l'istruttoria di accesso civico quando di competenza del RPCT;
- supporta l'RPCT in caso di ispezioni ANAC o di altre Autorità su tematiche Anticorruzione e Trasparenza;
- fornisce un riscontro in merito ai controlli sugli obblighi in capo al Nucleo di Valutazione richiesti annualmente dall'ANAC.