

Numero	Finalità	Obiettivo	Parametro	Note	Peso	Capitolo	€
1	Bilancio	L'art. 4 bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito in legge con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023, n. 41. Rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti normative (30 giorni)	Indicatore annuale ritardo pagamenti <= 0 (zero)	Verifica eseguita sulla base delle risultanze dei sistemi contabili dell'ente/piattaforma ministeriale	30	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
2	Bilancio	Attuazione sistematica delle pre-visioni di entrata e di spesa assegnate e controllo continuo ed accurato della spesa al fine del rispetto del pareggio di bilancio	Percentuale di risorse previste nelle varianti coperte con le risorse assegnate e/o con nuove risorse certe reperite su iniziativa del responsabile dell'area	Verifica costante durante l'anno 2024. Documenti: varianti di bilancio e documentazione attinente	3,5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
3	Miglioramento efficienza degli uffici e dei servizi comunali	Migliorare la programmazione del tempo proprio e dei propri collaboratori al fine di migliorare l'efficienza dei servizi comunali, garantendone la regolarità ed un costante livello qualitativo	Programmazione dell'70% delle ferie/festività sopresse proprie e dei propri collaboratori entro il 10/1/2025; - predisposizione entro il 31/01/2025 di apposito programma per il restante 30% delle ferie proprie e dei propri collaboratori da usufruire entro il primo quadrimestre 2025	La valutazione verrà effettuata sulla base dei documenti attestanti le ferie/festività usufruite entro il 10/01/2025 nonché l'apposito programma da consegnare entro il 31/01/2025.	3,5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
4	TRASPARENZA AMMINISTRATIVA	Trasparenza amministrativa sul sito web comunale agli indicatori e parametri individuati dall'ANAC - ex CIVIT	a) aggiornamento costante della documentazione sul sito web comunale b) pubblicazione dei dati previsti dalle Griglie di rilevazione predisposte dalla ANAC	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Dati pubblicati sul sito, loro aggiornamento e tempistica di pubblicazione 2) attestazioni trasparenza e griglie di rilevazione	3,5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
5	SVILUPPO DEL TERRITORIO	Predisposizione del rendiconto di gestione anno 2023 per l'approvazione da parte dei competenti organi al fine di determinare l'avanzo di amministrazione da destinare agli investimenti sul territorio	a) predisposizione documentazione per l'approvazione in Giunta Comunale della relazione al rendiconto entro il 31.03.2024	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) report documentazione 2) report rispetto tempistica	3,5	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
6	Miglioramento efficienza degli uffici e dei servizi comunali	Predisposizione relazione di fine mandato da sottoporre alla firma del Sindaco e del revisore dei Conti della relazione seguendo lo schema predisposto dal Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle Finanze.	a) predisposizione documentazione per la firma del Sindaco entro il 26/03/2024 b) inviarla al Revisore dei Conti entro il 31/03/2024 c) entro il 10/04/2024 inviarla alla Corte dei Conti e pubblicarla sul sitodell'Ente	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) report documentazione 2) report rispetto tempistica	20	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
7	SVILUPPO DEL TERRITORIO	PNRR PA DIGITALE - Attuazione misure finanziate	a)Rispetto dei termini stabiliti dai decreti b) predisposizione atti amministrativi d) supporto alla realizzazione dei servizi e rendicontazione (per quanto realizzato al 31/12/2024)	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) Report documentale atti prodotti 2) Rispetto tempistica fissata dal Decreto	15	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	
8	Miglioramento efficienza degli uffici e dei servizi comunali	Predisposizione relazione di inizio mandato da sottoporre alla firma del Sindaco così come previsto dall'art. 4 bis D.Lgs. 6/9/2011 n. 149	a) predisposizione documentazione per la firma del Sindaco entro il novantesimo giorno dall'inizio del mandato b) pubblicazione sul sito dell'ente entro 10 giorni dalla firma	La valutazione verrà effettuata sulla base dei seguenti documenti: 1) report documentazione 2) report rispetto tempistica	21	Non è previsto l'impiego di risorse economiche	