

ASSESSMENT delle misure relative agli uffici di vigilanza					
Ufficio	Tipologia di misura	Misura	Fasi e tempi	Indicatori	Valore target
Amministrativo sociale	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Amministrativo sociale	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Amministrativo sociale	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Amministrativo sociale	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Amministrativo sociale	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Amministrativo sociale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Amministrativo sociale	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Amministrativo sociale	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	80%
Amministrativo sociale	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Amministrativo sociale	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Amministrativo sociale	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (S/NO) di report	Esecuzione dei report
Amministrativo sociale	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Amministrativo sociale	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	70%
Amministrativo sociale	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attività	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attività da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	f) Formazione	- Formazione specialistica sul tema dell'accesso, della comunicazione istituzionale e della trasparenza	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	80%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	b) Trasparenza	- Obblighi di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	2024 - 2026	Percentuale di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	100%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50

Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	a) Controllo	- Sistemi di controllo incrociato sui provvedimenti di nomina di commissari e consulenti, anche prevedendo la rendicontazione periodica al RPC, almeno per contratti di importo rilevante, atti a far emergere l'eventuale frequente ricorrenza dei medesimi nominativi o di reclami/segnalazioni sulle nomine effettuate	2024 - 2026	Attuazione di controllo incrociato sui provvedimenti di nomina di commissari e consulenti	1
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	70%
Anticorruzione e Trasparenza, Controlli interni, Privacy, Ciclo delle performance, Supporto legale agli Uffici	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Assistenti sociali	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	100%
Assistenti sociali	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Assistenti sociali	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Assistenti sociali	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Assistenti sociali	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Assistenti sociali	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Assistenti sociali	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Assistenti sociali	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Assistenti sociali	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Assistenti sociali	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Assistenti sociali	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Assistenti sociali	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Assistenti sociali	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Assistenti sociali	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Adeguata verbalizzazione delle attivita' specie con riguardo alle riunioni	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	80%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	100%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report

Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Bilancio, programmazione, contabilita', controllo di gestione	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Cultura	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Cultura	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Cultura	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Cultura	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Cultura	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Cultura	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Cultura	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Cultura	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Cultura	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Cultura	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Cultura	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Cultura	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Cultura	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Ecologia	d) Regolamentazione	- Direttive/linee guida interne, oggetto di pubblicazione, che disciplinino la procedura da seguire, improntata ai massimi livelli di trasparenza e pubblicita'	2024 - 2026	Emanazione di Direttive/Linee guida	1
Ecologia	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Ecologia	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Ecologia	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Ecologia	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Ecologia	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Ecologia	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Ecologia	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Ecologia	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Ecologia	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Edilizia Privata - SUE	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attivita' da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%

Edilizia Privata - SUE	d) Regolamentazione	- Direttive/linee guida interne, oggetto di pubblicazione, che disciplinino la procedura da seguire, improntata ai massimi livelli di trasparenza e pubblicita'	2024 - 2026	Emanazione di Direttive/Linee guida	1
Edilizia Privata - SUE	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Edilizia Privata - SUE	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Edilizia Privata - SUE	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Edilizia Privata - SUE	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Edilizia Privata - SUE	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Edilizia Privata - SUE	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Edilizia Privata - SUE	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Edilizia Privata - SUE	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Edilizia Privata - SUE	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Istruzione	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Istruzione	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Istruzione	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Istruzione	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Istruzione	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Istruzione	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Istruzione	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Istruzione	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Istruzione	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Istruzione	f) Formazione	- Potenziamento della distinzione tra indirizzo e controllo politico-amministrativo e attivita' gestionale mediante adeguati percorsi formativi ad hoc rivolti agli amministratori	2024 - 2026	Attuazione di percorsi formativi ad hoc rivolti agli amministratori	2
Istruzione	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Istruzione	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Istruzione	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Istruzione	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Istruzione	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Lavori pubblici - Espropri	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attivita' da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Lavori pubblici - Espropri	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%

Lavori pubblici - Espropri	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Lavori pubblici - Espropri	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Lavori pubblici - Espropri	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Lavori pubblici - Espropri	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Lavori pubblici - Espropri	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Lavori pubblici - Espropri	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Lavori pubblici - Espropri	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Lavori pubblici - Espropri	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Lavori pubblici - Espropri	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Lavori pubblici - Espropri	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Lavori pubblici - Espropri	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Lavori pubblici - Espropri	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Lavori pubblici - Espropri	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Lavori pubblici - Espropri	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Lavori pubblici - Espropri	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attività	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Manutenzione patrimonio - Protezione civile - Sicurezza sul lavoro - Servizi operativi	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attività	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Messi Comunali	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Messi Comunali	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%

Messi Comunali	e) Semplicazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Patrimonio, economato	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Patrimonio, economato	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Patrimonio, economato	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Patrimonio, economato	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Patrimonio, economato	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Patrimonio, economato	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Patrimonio, economato	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Patrimonio, economato	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Patrimonio, economato	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Patrimonio, economato	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Patrimonio, economato	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Patrimonio, economato	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (S/NO) di report	Esecuzione dei report
Patrimonio, economato	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Patrimonio, economato	e) Semplicazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Patrimonio, economato	e) Semplicazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Patrimonio, economato	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attività	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
PEEP - PIP	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
PEEP - PIP	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
PEEP - PIP	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
PEEP - PIP	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
PEEP - PIP	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
PEEP - PIP	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Personale	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Personale	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Personale	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Personale	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%

Personale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Personale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Personale	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Personale	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Personale	b) Trasparenza	- Obblighi di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	2024 - 2026	Percentuale di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	100%
Personale	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Personale	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Personale	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Personale	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
PNRR - Contratti e appalti - CUC - Unita' di progetto PNRR	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attività	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Politiche giovanili	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Politiche giovanili	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Politiche giovanili	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Politiche giovanili	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Politiche giovanili	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2

Politiche giovanili	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Politiche giovanili	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Politiche giovanili	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Politiche giovanili	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Politiche giovanili	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Politiche giovanili	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Politiche giovanili	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Politiche giovanili	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Polizia Municipale	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attivita' da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Polizia Municipale	a) Controllo	- Adeguata verbalizzazione delle attivita' specie con riguardo alle riunioni	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	80%
Polizia Municipale	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determinate a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Polizia Municipale	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Polizia Municipale	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Polizia Municipale	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Polizia Municipale	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Polizia Municipale	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Polizia Municipale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Polizia Municipale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Polizia Municipale	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Polizia Municipale	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Polizia Municipale	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Polizia Municipale	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Polizia Municipale	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Polizia Municipale	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Polizia Municipale	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Polizia Municipale	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Polizia Municipale	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Servizi cimiteriali	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati

Servizi cimiteriali	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Servizi cimiteriali	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Servizi cimiteriali	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Servizi cimiteriali	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Servizi cimiteriali	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Servizi cimiteriali	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Servizi cimiteriali	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Servizi cimiteriali	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Servizi cimiteriali	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Servizi demografici	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attività da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Servizi demografici	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Servizi demografici	f) Formazione	- Formazione specialistica sul tema dell'accesso, della comunicazione istituzionale e della trasparenza	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Servizi demografici	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Servizi demografici	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Servizi demografici	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Servizi demografici	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Servizi demografici	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Servizi demografici	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Servizi demografici	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Servizi demografici	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Servizi demografici	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determinate a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1

Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (S/NO) di report	Esecuzione dei report
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Servizio informativo comunale - Transizione al digitale - Protocollo - Centralino - URP	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attività	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attività da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determinazioni a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	f) Formazione	- Formazione specialistica sul tema dell'accesso, della comunicazione istituzionale e della trasparenza	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	b) Trasparenza	- Obblighi di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	2024 - 2026	Percentuale di trasparenza/pubblicità delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	100%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (S/NO) di report	Esecuzione dei report

STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	a) Controllo	- Sistemi di controllo incrociato sui provvedimenti di nomina di commissari e consulenti, anche prevedendo la rendicontazione periodica al RPC, almeno per contratti di importo rilevante, atti a far emergere l'eventuale frequente ricorrenza dei medesimi nominativi o di reclami/segnalazioni sulle nomine effettuate	2024 - 2026	Attuazione di controllo incrociato sui provvedimenti di nomina di commissari e consulenti	1
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
STAFF del dirigente - Segreteria del Sindaco ed Organi istituzionali	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determinate a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilità documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilità documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
SUAP - Commercio - Mercati - Manifestazioni	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Tributi	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Tributi	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Tributi	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilità dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilità per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilità derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Tributi	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Tributi	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Tributi	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Tributi	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Tributi	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Tributi	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Tributi	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%

Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attivita' da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	f) Formazione	- Formazione specialistica sul tema dell'accesso, della comunicazione istituzionale e della trasparenza	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	f) Formazione	- Formazione specialistica sull'affidamento dei servizi legali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	b) Trasparenza	- Obblighi di trasparenza/pubblicita' delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	2024 - 2026	Percentuale di trasparenza/pubblicita' delle nomine dei componenti delle commissioni e eventuali consulenti	100%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Tutti gli uffici - Attivita' trasversale	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Ufficio di Staff	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attivita' da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Ufficio di Staff	d) Regolamentazione	- Esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta dell'OE	2024 - 2026	Percentuale sul totale delle determine a contrarre di esplicitazione dei criteri utilizzati per la scelta OE	80%
Ufficio di Staff	f) Formazione	- Formazione specialistica continua del RUP e di tutti i soggetti coinvolti nelle procedure di affidamento dei contratti e di esecuzione dei contratti	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	2
Ufficio di Staff	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Ufficio di Staff	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Ufficio di Staff	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%

Ufficio di Staff	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Ufficio di Staff	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Ufficio di Staff	d) Regolamentazione	- Obbligo di tracciabilita' documentale della identificazione dell'OE nelle procedure semplificate	2024 - 2026	Percentuale di tracciabilita' documentale della identificazione OE nelle procedure semplificate	100%
Ufficio di Staff	l) Disciplina del conflitto di interessi	- Potenziamento della distinzione funzionale tra RUP o responsabile procedimento e superiore gerarchico	2024 - 2026	Direttive e circolari adottate per prevenire il comportamento a rischio	1
Ufficio di Staff	a) Controllo	- Report dei Dirigenti al RPCT con elenco degli operatori economici aggiudicatari	2024 - 2026	Esistenza (SI/NO) di report	Esecuzione dei report
Ufficio di Staff	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Ufficio di Staff	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%
Ufficio di Staff	a) Controllo	- Verbalizzazione delle attivita'	2024 - 2026	Numero incontri e riunioni verbalizzate	100%
Ufficio staff Sindaco	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Ufficio staff Sindaco	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Urbanistica	b) Trasparenza	- Accesso telematico a dati, documenti e procedimenti e il riutilizzo dei dati, documenti e procedimenti, (d.lgs. n. 82 del 2005), funzionale all'apertura dell'amministrazione verso l'esterno e, quindi, alla diffusione del patrimonio pubblico e al controllo sull'attivita' da parte dell'utenza (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale sul totale	60%
Urbanistica	f) Formazione	- Formazione specialistica su tematiche di competenza dell'Ufficio	2024 - 2026	Corsi di formazione programmati	50% corsi attuati sui corsi programmati
Urbanistica	f) Formazione	- Formazione specialistica sul trattamento e sulla protezione dei dati personali	2024 - 2026	Eventi di formazione attuati	1
Urbanistica	d) Regolamentazione	- Informatizzazione e digitalizzazione del processo, funzionale alla tracciabilita' dello sviluppo del processo e alla riduzione del rischio di 'blocchi' non controllabili con emersione delle responsabilita' per ciascuna fase (misura trasversale prevista dal PNA 2013), nei limiti di fattibilita' derivanti dalla progettazione della misura	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta informatizzazione dei processi	80%
Urbanistica	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio	2
Urbanistica	a) Controllo	- Monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale, con motivazione degli scostamenti dalla programmazione	2024 - 2026	Esecuzione del monitoraggio semestrale o trimestrale o bimestrale	100%
Urbanistica	a) Controllo	- Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali, funzionale all'emersione di eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi (misura trasversale prevista dal PNA 2013)	2024 - 2026	Percentuale di controlli periodici e monitoraggio dei tempi procedurali	60%
Urbanistica	d) Regolamentazione	- Motivazione specifica delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	2024 - 2026	Percentuale di avvenuta motivazione delle scelte assunte e soprattutto di eventuali scostamenti da precedenti orientamenti dell'ufficio	100%
Urbanistica	a) Controllo	- Riunione operativa con cadenza periodica per monitorare attuazione adempimento	2024 - 2026	Svolgimento di riunioni periodiche di confronto	50
Urbanistica	e) Semplificazione	- Standardizzazione e omogeneizzazione testi e contenuti anche con utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	2024 - 2026	Percentuale di utilizzo di apposita modulistica e sistemi informatizzati	80%
Urbanistica	e) Semplificazione	- Utilizzare strumenti di controllo e di verifica uniformi come l'utilizzo di modelli standard di verbali	2024 - 2026	Percentuale di modelli standard di verbali	70%