

Comunicazione - Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità-conflitti di interesse Incarichi extra istituzionali – Richiesta autorizzazione

Al Dirigente Responsabile del Servizio

Al Dirigente Responsabile del Servizio Personale

Del Comune di Villafranca di Verona

SEDE

**COMUNICAZIONE INCARICO EXTRA ISTITUZIONALE (A TITOLO ONEROSO O GRATUITO) - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'/CERTIFICAZIONE INSUSSISTENZA CONFLITTI DI INTERESSE E CAUSE INCOMPATIBILITA'-
RICHIESTA AUTORIZZAZIONE**

*(INCARICHI EXTRA ISTITUZIONALI A TITOLO ONEROSO / A TITOLO GRATUITO)
art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 - D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 -art. 18 D. Lgs. 14 marzo 2019, n. 33 -Codice di
Comportamento*

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____, dipendente del Comune di Villafranca di Verona, profilo
professionale _____, assegnato al Settore _____/
Servizio _____

COMUNICA

La richiesta dell'Ente Pubblico / Privato _____ a svolgere l'incarico extra-
istituzionale, al di fuori dell'orario d'ufficio, di _____

Durata stimata ore x / giorni x / mesi x con impegno orario di y _____ nel periodo
compreso tra _____ e _____

Compenso previsto: € _____

Contenuto dell'incarico: (descrizione puntuale dell'attività principali ed accessorie – eventuali -
oggetto di incarico) _____

Ai fini istruttori, consapevole delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii. e dal codice penale per le falsità in atti, le dichiarazioni mendaci e per l'uso di atti falsi e del fatto che l'Amministrazione procedente è tenuta ad effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ss.mm.ii.;

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 ss.mm.ii.

l'insussistenza di cause di incompatibilità previste da leggi vigenti o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., del Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, del Codice di Comportamento, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 39/2013¹ e ss.mm.ii.;

DICHIARA altresì

di essere informato/a che i dati relativi all'incarico, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 33/2013, saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente al link "Amministrazione trasparente", sotto-sezione "Personale" – sotto-sezione di 2° livello "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti" (dirigenti e non dirigenti) mediante rinvio alla Banca dati "Anagrafe delle Prestazioni" del Ministero della Pubblica Amministrazione "DIP - incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti della pubblica amministrazione".

Tutto quanto sin qui premesso e dichiarato

CHIEDE

L'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico nei termini descritti.

Luogo e Data _____

Il Dichiarante

*Firma assolta con modalità digitale ai sensi e con gli effetti
del D.Lgs n. 82/2005 (CAD) e ss.mm.ii..*

Il Dichiarante

*Firma autografa (ove non in possesso
di dispositivo di firma digitale)*

Allega Curriculum vitae

Nota:

¹ Art. 9, comma 2, del D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i. (*incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento di un'attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico*).

Comunicazione - Dichiarazione insussistenza cause incompatibilità-conflitti di interesse Incarichi extra istituzionali – Richiesta autorizzazione

Da acquisire in Amministrazione trasparente in formato aperto