



COMUNE DI PAGO VEIANO
Provincia di Benevento

PIANI OPERATIVI

ALLEGATO 1

AL

PIAO 2024-2026 - SOTTOSEZIONE PERFORMANCE

D. Lgs. 27 ottobre 2009, nr. 150, art. 10

Sommario: In questo allegato vengono riportati tutti i piani di azione previsti per ogni obiettivo operativo dell'Amministrazione.

INDICE

1	PREMESSA.....	3
2	PIANI OPERATIVI DI AZIONE.....	5
2.1	PIANO D'AZIONE N. 1 – ELEVARE IL LIVELLO DI TRASPARENZA VERSO I CITTADINI.....	5
2.2	PIANO D'AZIONE N. 2 – POTENZIARE IL SISTEMA DI CONTROLLO E L'EFFICIENZA DELL'ENTE.....	7
2.3	PIANO D'AZIONE N. 3 – ELEVARE IL LIVELLO DI INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE.....	9
2.4	PIANO D'AZIONE N. 4 – PROMUOVERE IL TERRITORIO E TUTELARE L'AMBIENTE.....	10
2.5	PIANO D'AZIONE N. 5 – MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DEI CITTADINI.....	12
2.6	PIANO D'AZIONE N. 6 – MIGLIORARE IL LIVELLO DI SICUREZZA E QUALITA' URBANA.....	13

1 PREMESSA

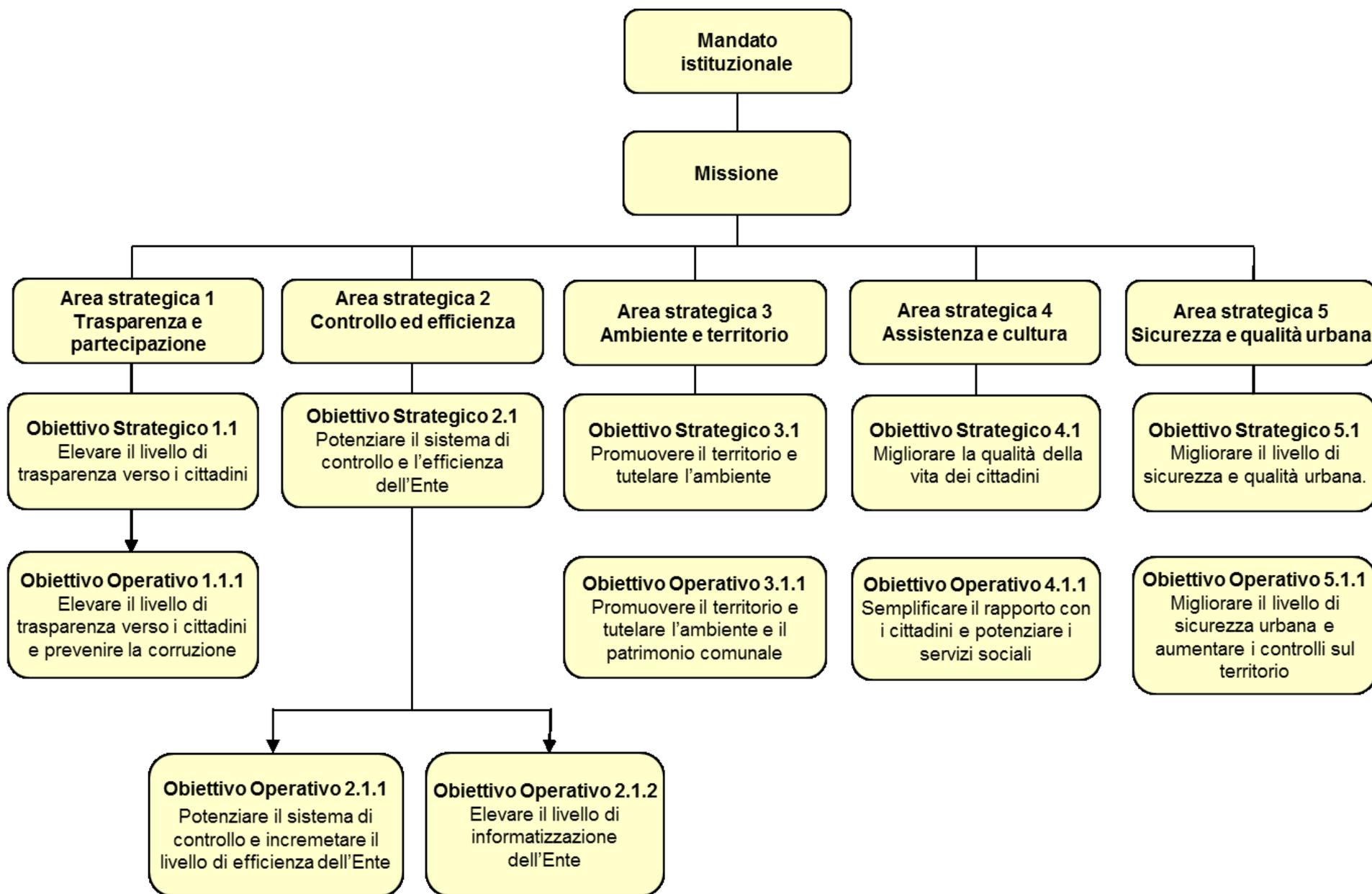
In questo allegato vengono riportati tutti i piani di azione dell'amministrazione per il triennio 2024-2026.

Ogni piano di azione è relativo ad un obiettivo operativo individuato dall'Amministrazione Comunale, così come riportato nell'albero della performance presentato nella pagina seguente.

Per ogni piano di azione vengono indicate le seguenti informazioni:

- il responsabile del piano di azione;
- le azioni previste;
- gli indicatori e i target della performance;
- le risorse umane a cui è assegnata ogni azione

così come richiesto dalla CIVIT/ANAC prima e dal Dipartimento della Fuzione pubblica poi, in attuazione dell'articolo 10, comma 1, lettera a, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.



2 PIANI OPERATIVI DI AZIONE

2.1 PIANO D'AZIONE N. 1 – ELEVARE IL LIVELLO DI TRASPARENZA VERSO I CITTADINI

Obiettivo operativo 1.1.1: Elevare il livello di trasparenza verso i cittadini e prevenire la corruzione

Responsabile obiettivo operativo: Dott.ssa Pizzano Anna (RPCT)

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Adempiere agli obblighi di pubblicazione sanciti dal decreto 33/2013 e succ. modd. e intt.	Indicatore: grado di trasparenza dell'amministrazione. Target: migliorare annualmente il rapporto tra punteggi associati alle attestazioni rilasciate dall'OIV (rif.: punteggi associati alle attestazioni rilasciate annualmente dall'OIV/NV)	Dott.ssa Pizzano Anna Carpinelli Salvatore De Girolamo Michele Traficante Rosanna Rosella Michele Morganella Donato
2	Monitorare almeno due volte l'anno la sezione "Amm.Trasparente"	Due report di monitoraggio all'anno relativi ad almeno un campione di obblighi	Dott.ssa Pizzano Anna
3	Predisporre Piano Integrato di Attività e Organizzazione	Adozione del PIAO integrato con la sottosezione "Performance"	Dott.ssa Pizzano Anna
4	Adottare programma di formazione dei dipendenti in materia di anticorruzione	Attuazione del programma di formazione adottato	Dott.ssa Pizzano Anna
5	Predisporre attività per lo svolgimento dei controlli successivi di regolarità amministrativa	Report dei controlli successivi di regolarità amministrativa	Dott.ssa Pizzano Anna
6	Monitorare misure anticorruzione	Report del monitoraggio effettuato	Dott.ssa Pizzano Anna
7	Programma di formazione dipendenti compresi nel settore di competenza nella misura non inferiore a 24 ore annue	Adozione programma	De Girolamo Michele Carpinelli Salvatore Traficante Rosanna
8	Favorire la diffusione e promuovere l'osservanza del codice di comportamento	Promuovere la diffusione e l'osservanza del codice di comportamento	Dott.ssa Pizzano Anna Carpinelli Salvatore De Girolamo Michele Traficante Rosanna
9	Adesione al sistema di principi e valori contenuti nel codice di comportamento	Mettere in atto i comportamenti attesi dal Codice di Comportamento	Dott.ssa Pizzano Anna Carpinelli Salvatore De Girolamo Michele Traficante Rosanna Rosella Michele Morganella Donato De Girolamo Cosimo Gagliarde Donato
10	Supporto e collaborazione al Nucleo di Valutazione negli adempimenti in materia di ciclo della performance	Corretto e puntuale svolgimento delle attività di supporto	Dott.ssa Pizzano Anna De Girolamo Michele Carpinelli Salvatore Traficante Rosanna Rosella Michele
11	Pubblicare nella sottosezione "Altri contenuti-Attuazione misure PNRR" lo stato di attuazione dei progetti finanziati dal PNRR e tenere i contenuti costantemente e	Pubblicazione stato di attuazione dei progetti finanziati dal PNRR costantemente aggiornato	Dott.ssa Pizzano Anna Carpinelli Salvatore Rosella Michele Traficante Rosanna

tempestivamente aggiornati		
----------------------------	--	--

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Pubblicazione contenuti			
Azione 2. Monitoraggio pubblicazioni			
Azione 3. Integrazione performance nel PIAO			
Azione 4. Formazione dipendenti in materia di anticorruzione			
Azione 5. Controllo successivo di regolarità amministrativa			
Azione 6. Monitoraggio misure anticorruzione			
Azione 7. Programma formazione dipendenti min. 24 h/anno			
Azione 8. Diffusione codice di comportamento			
Azione 9. Rispetto del codice di comportamento			
Azione 10. Supporto al Nucleo di Valutazione			
Azione 11. Pubblicazione stato attuazione misure PNRR			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.2 PIANO D'AZIONE N. 2 – POTENZIARE IL SISTEMA DI CONTROLLO E L'EFFICIENZA DELL'ENTE

Obiettivo operativo 2.1.1: Potenziare il sistema di controllo e incrementare il livello di efficienza dell'Ente

Responsabile obiettivo operativo: Sindaco

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Recupero evasioni fiscali	Emissione avvisi di accertamento tributari. Aggiornamento posizioni	Rosella Michele Morganella Donato
2	Elaborazione ruoli TARI e lampade votive; monitoraggio sulla riscossione	Approvazione annuale ruolo TARI riferito all'anno in corso e ruolo lampade votive riferito all'anno di competenza e recupero somme anni precedenti	Rosella Michele Morganella Donato
3	Predisposizione ruoli coattivi anni pregressi (ICI/IMU, TARI, lampade votive, ...)	Trasmissione alla Agenzia delle Entrate dei ruoli coattivi annuali	Rosella Michele Morganella Donato
4	Rispetto dei tempi di pagamento dei singoli settori. In attuazione dell'art. 4-bis, comma 2 del d.l. 13/2023, convertito in legge 41/2023, a questo obiettivo viene assegnato, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, un peso del 30 per cento dei pesi da considerare ai fini della valutazione.	Per ogni Settore, disporre le determine di liquidazioni nel rispetto dei termini (Ogni responsabile risponde per le determinazioni del proprio settore).	De Girolamo Michele Carpinelli Salvatore Traficante Rosanna Rosella Michele
5	Adempimenti per i pagamenti e gli incassi tramite la piattaforma SIOPE+	Piena funzionalità della piattaforma SIOPE+	Rosella Michele Morganella Donato
6	Riduzione tempi di raccolta e trasmissione, nei termini, dei dati finanziari per il SOSE e il conto annuale	Riduzione tempi di raccolta e trasmissione	Rosella Michele Morganella Donato
7	Monitoraggio e rendicontazione finanziamenti PNRR mediante ReGis	Attività svolte	Rosella Michele Morganella Donato
8	Nuovi adempimenti nel settore finanziario in merito agli obiettivi sociali (contributi per asili nido, trasporto disabili, ecc)	Attuazione adempimenti	Traficante Rosanna Rosella Michele Morganella Donato

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Recupero evasioni fiscali			
Azione 2. Elaborazione/ monitoraggio ruoli			
Azione 3. Predisposizione ruoli coattivi			
Azione 4. Rispetto tempi di pagamento			
Azione 5. Pagamenti e incassi tramite SIOPE+			

Azione 6. Raccolta e trasmissione dati finanziari per SOSE			
Azione 7. Monitoraggio e rendicontazione PNRR			
Azione 8. Adempimenti finanziari sugli obiettivi sociali			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.3 PIANO D'AZIONE N. 3 – ELEVARE IL LIVELLO DI INFORMATIZZAZIONE DELL'ENTE

Obiettivo operativo 2.1.2: Elevare il livello di informatizzazione dell'Ente

Responsabile obiettivo operativo: Sindaco

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Procedere sul cammino di attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale e della dematerializzazione dei processi.	% procedure completamente dematerializzate Target: migliorare annualmente il nr. di procedure full digital.	Dott.ssa Pizzano Anna Carpinelli Salvatore De Girolamo Michele Traficante Rosanna
2	Favorire la diffusione di servizi in rete e agevolare l'accesso agli stessi da parte di cittadini e imprese: dotarsi di beni e servizi informatici, preferibilmente basati sul modello cloud SaaS (software as a service), nonché servizi di connettività.	% servizi full digital. Target: Mantenere/ migliorare annualmente la % di servizi erogati interamente on line, integrati e full digital.	Dott.ssa Pizzano Anna Carpinelli Salvatore De Girolamo Michele Traficante Rosanna
3	Incentivare pagamenti attraverso la piattaforma PagoPA.	Indicatore: Numero di servizi a pagamento effettuati tramite PagoPA Target: miglioramento annuale dell'utilizzo di PagoPA da parte dei cittadini	Rosella Michele Morganella Donato
4	Bonifica della banca dati dei servizi demografici	Avanzamento nell'attività di bonifica della banca dati	Traficante Rosanna
5	Collaborazione con il Ministero dell'interno per l'istituzione /aggiornamento della banca dati dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR)	Avanzamento nell'attività di bonifica della banca dati	Traficante Rosanna
6	Attuazione progetti PNRR per innovazione tecnologica	Attuazione e rendicontazione progetti	Carpinelli Salvatore De Girolamo Michele Traficante Rosanna Rosella Michele Morganella Donato

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. CAD – Dematerializzazione dei processi			
Azione 2. Diffusione servizi full digital			
Azione 3. Pagamenti attraverso piattaforma PagoPA			
Azione 4. Bonifica banca dati servizi demografici			
Azione 5. Trasmissione telematica dati demografici			
Azione 6. Attuazione progetti PNRR			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.4 PIANO D'AZIONE N. 4 – PROMUOVERE IL TERRITORIO E TUTELARE L'AMBIENTE

Obiettivo operativo 3.1.1: Promuovere il territorio e tutelare l'ambiente e il patrimonio comunale

Responsabile obiettivo operativo: Carpinelli Salvatore

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Miglioramento/mantenimento dei valori ottenuti nel piano di raccolta differenziata rifiuti	% raccolta differenziata maggiore o uguale dell'anno precedente	Carpinelli Salvatore
2	Migliorare il servizio di spazzamento delle strade e di pulizia delle aree verdi.	Rapporti periodici di attività di controllo.	Carpinelli Salvatore
3	Monitorare abbandono rifiuti nell'ottica del miglioramento e della conservazione ambientale	Rapporti periodici di attività di monitoraggio su obiettivi sensibili al fenomeno dell'abbandono.	Carpinelli Salvatore
4	Monitoraggio e controllo degli impianti di illuminazione fotovoltaica installati fuori dal centro urbano	Almento 1 rapporto all'anno	Carpinelli Salvatore
5	Garantire il corretto utilizzo strutture sportive comunali e cimiteriali	Gestione delle strutture in conformità al regolamento	Carpinelli Salvatore De Girolamo Cosimo (op.)
6	Cantierizzazione degli interventi previsti nel programma dei LL.PP.	Rispetto del cronoprogramma accluso al programma LL.PP. in relazione alle effettive risorse finanziarie disponibili	Carpinelli Salvatore
7	Completamento delle opere in corso	Accelerare il completamento delle opere in corso con collaudi ed emissione certificati di regolare esecuzione.	Carpinelli Salvatore
8	Riduzione abusivismo edilizio, anche attraverso una veloce evasione delle richieste di permesso a costruire	Riduzione tempi di conclusione dei procedimenti da 60gg a 30gg	Carpinelli Salvatore
9	Attivazione nei tempi previsti e in tempo utile delle procedure per i nuovi affidamenti di lavori, servizi e forniture di competenza, in scadenza nel corso dell'anno	Rispetto dei tempi di conclusione dei procedimenti	Carpinelli Salvatore
10	Gestione esecutiva delle operazioni di trasmissione dati e informazioni opere pubbliche	Rispetto dei tempi per le comunicazioni di dati e informazioni all'Osservatorio dei Contratti Pubblici	Carpinelli Salvatore
11	PNRR: affidamenti, attuazione, monitoraggio e rendicontazione progetti finanziati	Affidamento e avvio interventi finanziati nel rispetto dei termini. Monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati.	Carpinelli Salvatore

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Raccolta differenziata			
Azione 2. Spazzamento strade			
Azione 3. Monitoraggio abbandono rifiuti			
Azione 4. Controllo Illuminaz. Fotovoltaica			

Azione 5. Corretto utilizzo strutt. Sportive			
Azione 6. Cantierizzazione interventi LL.PP.			
Azione 7. Completamento opere in corso			
Azione 8. Riduzione abusivismo edilizio			
Azione 9. Procedure affidamenti lavori, servizi e forniture			
Azione 10. Trasmissione dati opere pubbliche			
Azione 11. Attuazione progetti PNRR finanziati			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.5 PIANO D'AZIONE N. 5 – MIGLIORARE LA QUALITA' DELLA VITA DEI CITTADINI

Obiettivo operativo 4.1.1: Semplificare il rapporto con i cittadini e potenziare i servizi sociali

Responsabile obiettivo operativo: Traficante Rosannaart. 5, c. 9, D.L. 95/2012 e succ. modd. e intt.)

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Gestione attività di supporto a soggetti a rischio di esclusione sociale (contributi, assistenza, borse lavoro, ecc.)	Gestione attività di supporto per soddisfare al 100% le richieste	Traficante Rosanna
2	Salvaguardare il servizio di trasporto pubblico per gli studenti ed il servizio di mensa scolastica	100% evasione delle domande presentate per lo scuolabus	Traficante Rosanna
3	Fornire un servizio di ristorazione scolastica di qualità sotto il profilo dietetico, igienico e di fruizione e capace di soddisfare le esigenze di mensa scolastica.	100% evasione delle domande presentate per la mensa scolastica	Traficante Rosanna
4	Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione e della piattaforma ANPR	Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione	Traficante Rosanna

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Attività di supporto soggetti a rischio esclusione sociale			
Azione 2. Servizio di trasporto scolastico			
Azione 3. Servizio di mensa scolastica			
Azione 4. Sensibilizzazione all'uso dell'autocertificazione			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.

2.6 PIANO D'AZIONE N. 6 – MIGLIORARE IL LIVELLO DI SICUREZZA E QUALITA' URBANA

Obiettivo operativo 5.1.1: Migliorare il livello di sicurezza urbana e aumentare i controlli sul territorio

Responsabile: Dr. De Girolamo Michele

Nr.	Azioni	Indicatori e Target	Responsabile azione
1	Servizi di controllo e di vigilanza sul rispetto delle norme del decoro, anche mediante l'utilizzo del sistema di video sorveglianza (occupazione suolo, esposizione merce, corretto utilizzo parchi pubblici, ecc.)	Completa attivazione del servizio, compresi gli adempimenti previsti dal regolamento approvato con D.C.C. nr. 11 del 28/03/2017.	De Girolamo Michele
2	Controlli delle aree rurali e verifica rispetto del regolamento di Polizia rurale	Sopralluoghi settimanali nel triennio con relativo rapporto	De Girolamo Michele
3	Presenziare funerali in qualsiasi giorno e ora	% funerali presenziati rispetto al totale (100%).	De Girolamo Michele De Girolamo Cosimo (operaio)
4	Controllo occupazione suolo pubblico	Report di controllo trimestrali nel triennio.	De Girolamo Michele
5	Monitoraggio delle attività commerciali. Controllo a campione delle attività commerciali allo scopo di informare gli operatori e di prevenire condotte sanzionabili.	Report di controllo e monitoraggio su un campione di almeno il 50% degli esercizi commerciali.	De Girolamo Michele
6	Assicurare il servizio di vigilanza nei giorni festivi	% di presenza nei giorni festivi (100%)	De Girolamo Michele
7	Potenziamento delle attività di prevenzione e controllo in occasione delle manifestazioni culturali e di promozione territoriale, in particolare, del periodo estivo.	Rapporti dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché all'incremento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni al codice della strada ed al controllo dei pubblici esercizi e delle attività commerciali itineranti.	De Girolamo Michele
8	Gestione sanzioni al codice della strada con modalità informatica.	Tenuta fascicolo informatico delle sanzioni	De Girolamo Michele
9	Attività di notifica atti e provvedimenti dell'amministrazione di appartenenza richiesti da altre amministrazioni.	100 % evasione delle richieste	De Girolamo Michele
10	Attività di vigilanza esterna per prevenire fenomeni di incendi.	Nei mesi di luglio ed agosto intensificare l'attività di pattugliamento esterna. Si prevedono nr. 5 servizi intero perimetro e nel fine settimana pattugliamento solo obiettivi ritenuti sensibili sulla scorta di quanto avvenuto nell'anno precedente.	De Girolamo Michele
11	Controllo su aziende agricole, smaltimento liquami- Censimento aziende che smaltiscono	Controlli a campione almeno 1 per ogni azienda che smaltisce i liquami	De Girolamo Michele

12	Vigilanza costante del territorio al fine di rilevare e segnalare tempestivamente, in ottica di prevenzione, la presenza di buche o altre sconessioni sui manti stradali, piazze e marciapiedi pubblici	Report di vigilanza con segnalazioni	De Girolamo Michele Gagliarde Donato (Operaio)
13	Ricognizione e cura della segnaletica stradale	Attestazione dell'attività svolta	De Girolamo Michele Gagliarde Donato (Operaio)

Cronoprogramma

Azione	2024	2025	2026
Azione 1. Controllo e vigilanza norme decoro			
Azione 2. Controllo aree rurali			
Azione 3. Presenziare funerali			
Azione 4. Controllo occupazione suolo pubblico			
Azione 5. Monitoraggio attività commerciali			
Azione 6. Servizio di vigilanza nei giorni festivi			
Azione 7. Prevenzione e controllo durante le manifestazioni culturali e di promozione territoriale			
Azione 8. Fascicolo informatico delle sanzioni			
Azione 9. Notifica atti ad altre amministrazioni			
Azione 10. Vigilanza esterna per prevenire incendi.			
Azione 11. Controllo aziende agricole che smaltiscono liquami			
Azione 12. Controllo e rilievo buche e sconessioni stradali			
Azione 13. Ricognizione e cura segnaletica stradale			

Risorse economiche assegnate

Come da documenti di programmazione economico-finanziaria.