



**PROPOSTA DI INTEGRAZIONI CON MODIFICHE DELLA SOTTOSEZIONE 3.3 P.I.A.O. 2024/2026:  
RELAZIONE TECNICO CONTABILE ILLUSTRATIVA AL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI  
PERSONALE 2024/2025/2026 E PIANO OCCUPAZIONALE 2024.**

**AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI**

**VISTO** l'art. 39 della [legge n. 449/1997](#), c.d. legge finanziaria 1998, che prescrive l'obbligo di adozione della programmazione annuale e triennale del fabbisogno di personale, ispirandosi al principio della riduzione delle spese di personale e che le nuove assunzioni debbano soprattutto soddisfare i bisogni di introduzione di nuove professionalità;

**VISTO** l'art. 91 del [D.Lgs. n. 267/2000](#), cd testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali, sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli enti locali programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

**VISTO** l'articolo 48, comma 2, del citato [D.Lgs. n. 267/2000](#), che stabilisce che sono di competenza della Giunta comunale tutti gli atti che le norme di legge non riservano alla competenza del sindaco o del consiglio;

**CONSIDERATO** che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n. 165/2001 per come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, il quale stabilisce che l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**CONSIDERATO** che, sulla base delle previsioni di cui al citato D.Lgs. n. 75/2017, sono state emanate le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche";

**CONSIDERATO** che come declinato nell'art. 4, comma 1, lett. c) del Decreto 30 giugno 2022, n. 132, il Piano triennale dei fabbisogni di personale indica la consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di adozione del Piano, suddiviso per inquadramento professionale e deve evidenziare: 1) la capacità assunzionale dell'amministrazione, calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa; 2) la programmazione delle cessazioni dal servizio, effettuata sulla base della disciplina vigente, e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni di personale in relazione alle scelte in materia di reclutamento, operate sulla base della digitalizzazione dei processi, delle esternalizzazioni o internalizzazioni o dismissioni di servizi, attività o funzioni; 3) le strategie di copertura del fabbisogno, ove individuate; 4) le strategie di formazione del personale, evidenziando le priorità strategiche in termini di riqualificazione o potenziamento delle

competenze organizzate per livello organizzativo e per filiera professionale; 5) le situazioni di soprannumero o le eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali;

**DATO ATTO** che, in osservanza del principio applicato della programmazione, di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011, il piano triennale del fabbisogno del personale deve essere allegato al DUP e, quindi, va approvato prima dell'approvazione del bilancio di previsione, ragione per cui non può essere approvato con il PIAO, che deve essere approvato successivamente all'adozione del bilancio di previsione stesso;

**DATO ATTO** che l'art. 8 c. 2 del D.L. 13 del 24/02/2023 specifica quanto segue: *“Al fine di assicurare la continuità dell'azione amministrativa e facilitare la realizzazione degli investimenti finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del PNRR ovvero con le risorse dei programmi cofinanziati dall'Unione europea e dei programmi e operativi complementari alla programmazioni comunitarie 2014-2020 e 2021-2027, ai rapporti di collaborazione instaurati ai sensi dell'articolo 110 del decreto legislativo n. 267 del 2000 non si applicano, fino al 31 dicembre 2026, le disposizioni di cui al comma 4 del medesimo articolo 110. Per le medesime finalità di cui al primo periodo e fino al 31 dicembre 2026, non si applica nei confronti degli enti locali dichiarati in dissesto o che si trovino in situazioni strutturalmente deficitarie il divieto di cui all'articolo 90, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000”*;

**DATO ATTO** che, con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 6968/2023 del 25/01/2023, la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Puglia, comunicava l'approvazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi dell'art. 243 quater, comma 3 di D. Lgs. 267/2000;

**VISTA** la nota prot. n. 13911/2024 del 12/02/2024 della dirigente del Servizio Risorse Umane, di richiesta di valutazione delle eccedenze di personale, nonché di eventuale carenza di personale per l'anno 2024, indirizzata a tutti i dirigenti di Settore;

**RILEVATO** che i dirigenti dei settori, nonché i responsabili dei servizi autonomi hanno effettuato la verifica della condizione organizzativa esistente nell'ente e che non risultano da tale verifica condizioni di eccedenza di personale, bensì una grave carenza di alcune figure professionali, così come risulta dalla documentazione depositata agli atti dell'Ufficio Personale. Si intende come mancanza delle condizioni di eccedenza del personale il fatto che tutti i dipendenti a tempo indeterminato sono impegnati pienamente per lo svolgimento dei compiti svolti dall'ente e che, anzi, risulta la necessità che vi siano rafforzamenti del personale in servizio al fine di pervenire al risultato di una ottimale gestione delle attività svolte. La verifica della mancanza delle condizioni di eccedenza del personale è stata effettuata in modo analitico per ogni singola articolazione organizzativa dell'ente in relazione ai servizi svolti ed alle attività assegnate ad ogni dipendente in servizio. Essa è inoltre stata disposta sulla base dei dati finanziari, avendo cioè in conto che l'ente rispetta il tetto alla spesa del personale per cui si rientra nell'ambito delle condizioni previste dalla legislazione nazionale. L'assenza di personale in soprannumero è dimostrata dalla mancanza di dipendenti che coprono posti extra dotazione organica;

#### **RICHIAMATE:**

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 27.11.2018 avente ad oggetto: "Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. TUEL accesso al "Fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli Enti Locali di cui all'art.243 ter TUEL. Approvazione ;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11/03/2021 avente ad oggetto "Piano di Riequilibrio finanziario pluriennale del Comune di Andria, approvato con Deliberazione di C.C. n. 56 del 27/11/2018-Rimodulazione ai sensi dell'art. 243 bis, comma 5, del D.Lgs n.267/2000”;

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 36 del 14/06/2023 concernente l'approvazione del Rendiconto della Gestione per esercizio finanziario 2022, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs n.267/2000;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 23/01/2024 con la quale è stato approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio della programmazione finanziaria 2024/2026 (art.170, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000);

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 30/01/2024 concernente l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e documenti allegati (art.11 del D.lgs 118/2011)";

**CONSIDERATO** che sulla base del testo dell'articolo 6 del D.Lgs. n.165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75/2017, la dotazione organica è la somma del personale in servizio e di quello di cui è programmata l'assunzione nel rispetto delle capacità assunzionali;

**VISTO** l'articolo 89, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

**VISTO** il vigente Regolamento sulla disciplina dei Concorsi Pubblici e delle altre procedure di assunzione presso il comune di Andria, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 25/2006, modificato e integrato con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 220/2008, n. 49/2008, n. 49/2010, n. 124/2011, n. 289/2012, n. 130/2017, n. 80 del 05/05/2021, n. 51 del 22/03/2022, n. 180 del 06/10/2022 e n. 37 del 08/03/2023;

**VISTO** in particolare il D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, ed in particolare l'art. 3, ove, a modifica dell'art. 52 D.lgs 165/2001, viene introdotta una disciplina a regime con riferimento alle progressioni verticali fra le aree, avendo cura di riservare una quota almeno pari al 50% dei posti complessivi alle assunzioni esterne e pertanto considerato che ai fini di una interpretazione prudentiale della norma, che garantisca il rispetto del principio costituzionale di accesso dall'esterno, tramite concorso pubblico, si ritiene opportuno applicare detta percentuale numerica ad ogni singola annualità, e non, al contrario, nell'ambito del triennio di riferimento;

**VISTO** il D.L. n.13 del 24/02/2023 il quale all'art. 8, comma 1, consente, agli enti locali incaricati dell'attuazione di interventi finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del PNRR, di procedere, fino al 31 dicembre 2026, all'assunzione di personale ai sensi dell' articolo 110, comma 1, secondo periodo, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 nella misura del 50% della dotazione organica;

**RICHIAMATI** i consolidati orientamenti giurisprudenziali in materia, Cass. Civ., Sez. Lavoro, n. 478/2014 e Cass. Civ., Sez. Lavoro, n.11015/2017, nonché da ultimo la sentenza n.14, del 9 gennaio 2019 del TAR della Puglia, che in tema di affidamento, negli enti locali, di incarichi dirigenziali a soggetti esterni all'amministrazione si applica il D.Lgs. n. 165 del 2001, art. 19, nel testo modificato dal D.L. n. 115 del 2005, art. 14-sexies, convertito con modificazioni nella L. n. 168 del 2005, secondo cui la durata di tali incarichi non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque, e non già il D.Lgs. n. 267 del 2000, art. 110, comma 3, (T.U. Enti locali), il quale stabilisce che gli incarichi a contratto non possono avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco in carica;

**VISTO** l'art. 24 del D.Lgs n.150/2009 che testualmente recita: "*Ai sensi dell'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, ((...)) le amministrazioni pubbliche, a decorrere dal 1° gennaio 2010, coprono i posti disponibili nella dotazione organica attraverso concorsi pubblici, con riserva non superiore al cinquanta per cento a favore del personale interno, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni. 2. L'attribuzione dei posti riservati al personale interno e' finalizzata a riconoscere e valorizzare le competenze professionali sviluppate dai dipendenti, in relazione alle specifiche esigenze delle amministrazioni.* ";

**VISTO** l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, nel testo modificato dall'art. 16, comma 1, della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012);

**VISTO**, inoltre, l'articolo 9, comma 28, D.L. 31 maggio 2010, n. 78;

**VISTI** i commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater e 562 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), che fissano i principi e vincoli in materia di contenimento di spesa del personale da parte dei Comuni;

**VISTO** l'art. 1, comma 228, della Legge 28/12/2015 n. 208;

**VISTO** l'art. 14-bis del decreto-legge 28/01/2019 n.4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28/03/2019, n.26 ed in particolare il comma 3 secondo cui le previsioni di cui alla lettera a) del comma 1 del medesimo art. 14- bis si applicano a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del citato decreto;

**VISTO** l'art.3, comma 5, del decreto-legge 24/06/2014 n.90, convertito dalla Legge 11/08/2014 n. 114 che disciplina il regime ordinario delle assunzioni a tempo indeterminato dei comuni consentendo, considerato il disposto del citato art. 1, comma 228, della legge 28/12/2015, n.208, a decorrere dall'anno 2019, di procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente, nonché la possibilità di cumulare, a decorrere dall'anno 2014, le risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile e di utilizzare i residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà di assunzione riferite al quinquennio precedente;

**VISTO** l'art. 33 del D.L.30/04/2019 n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28/06/2019 n.58, che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;

**VISTO** il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n.34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27/12/2019 n. 160 che stabilisce *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione....omissis"*

**VISTO** il D.M. del 17/03/2020, pubblicato sulla G.U. n.108 del 27/04/2020, recante *«Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni»*, in attuazione dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, il così detto "Decreto Crescita", ha individuati i valori soglia di massima spesa del personale, definiti come percentuale, differenziata per fascia demografica, data dal rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, val netto del Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione, come da disposto dell'art. 33, d.l. 34/2019;

**VISTO** l'art. 33, comma 2, del D.L. n.34/2019, nonché la nota del MEF - RGS – prot. n. 45220 del 12/03/2021, in cui è stabilito che a decorrere dal 20 aprile 2020, come precisato dalla Circolare esplicativa del 13 maggio 2020 a firma congiunta del Ministero per la Pubblica amministrazione, del Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministero dell'interno, le amministrazioni di altri comparti che acquisiscono personale in mobilità da tali enti non possono considerare l'assunzione neutrale ai fini della finanza pubblica, ma dovranno effettuarle sulle proprie facoltà assunzionali;

**RILEVATO:**

- che il Comune di Andria, ai sensi dell'art. 3, del citato D.M. del 17/03/2020, rientra **nella fascia demografica compresa tra 60.000 a 249.999 abitanti**, avendo al 31/12/2023 una popolazione di 97635;
- che in attuazione dell'art. 33, comma 2, del D.L. n.34 del 2019, all'art. 4, comma 1, del D.M. del 17/03/2020, è stato individuato il valore soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti che per il Comune di Andria è: **27,6%**;

**VISTO** l'art. 4, comma 2, del D.M. del 17/03/2020, stabilisce che a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia;

**RILEVATO** che il Comune di Andria nell'anno 2022, come da ultimo rendiconto approvato, ha una spesa di personale pari ad € 11.761.300,78= e che la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel corrente bilancio di previsione è: € 69.981.041,79 e che, pertanto, si pone al di sotto del valore previsto del 27,60%, avendo una percentuale tra le spese di personale e la media delle entrate correnti pari a: **16,81%** e con conseguente capacità assunzionale MASSIMA annualità 2024 pari ad € 3.551.672,14=;

**VISTO** l'art. 5 del D.M. del 17/03/2020 il quale stabilisce che in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui al citato art.4, possono incrementare annualmente, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dall'allegata tabella, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1 e, nello specifico, per il Comune di Andria che rientra nella fascia demografica compresa tra 60.000 e 249.999 abitanti è: **16% per l'anno 2024**;

**VISTA** la Circolare 13 maggio 2020 del Ministero della Funzione Pubblica (pubblicato sulla G.U. n.226 dell'11/09/2020), con cui si forniscono ulteriori informazioni in merito all'applicazione del D.M. 17 marzo 2020;

**VISTA** la Deliberazione C.C. n. 56 del 27/11/2018 (Piano di Riequilibrio) avente ad oggetto "*Piano di riequilibrio finanziario pluriennale del comune di Andria ai sensi degli artt. 243 bis e segg. Tuel. accesso al "fondo di rotazione per assicurare la stabilità finanziaria degli enti locali" di cui all'art. 243 ter Tuel. Approvazione*" con la quale si è previsto la possibilità di utilizzo di una capacità assunzionale nel limite del 33% delle cessazioni 2018-2019-2020, così come già previsto all'art. 33 del D.L.30/04/2019 n. 34;

**DATO ATTO** che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2020**, sono cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 21 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con una spesa di € 784.166,01=;

**DATO ATTO** che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2021**, i cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 12 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con una spesa di rateo cessazione € 450.128,56=;

**DATO ATTO** che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2022**, i cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 15 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con una spesa di rateo cessazione € 344.241,50=;

**DATO ATTO** che, per quanto concerne il Comune di Andria, nell'anno **2023**, i cessati dal servizio, senza conteggiare in questo ambito le mobilità volontarie dirette ad enti che hanno vincoli alle assunzioni di personale, numero 13 dipendenti, di diverse categorie e profili professionali, con una spesa di rateo cessazione € 298.724,58=;

**VERIFICATO** che il Comune di Andria alla data del 31/12/2023 ha una popolazione di 97635 abitanti e che alla luce delle condizioni stabilite nel D.M. 10 aprile 2017, ha un rapporto dipendenti/popolazione calcolato al 31/12/2023, pari a 1/303 e, dunque, inferiore al rapporto medio dipendenti/popolazione per classe demografica, fissato in 1/126 e, pertanto, la capacità assunzionale massima per **l'anno 2024**, come da **allegato D)**, a tempo indeterminato, ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 marzo 2020 risulta essere pari a complessivi € 3.551.672,14 e che giusta Delibera di C.C. n. 56/2018 inerente al piano di riequilibrio, la predetta capacità assunzionale, di cui questo Ente intende avvalersi, calcolata al 33% pari ad € 1.172.051,81, ulteriormente ridotta per motivi di sostenibilità finanziaria di bilancio di € 362.051,81, risulta essere pari ad € 810.000,00=;

**VALUTATO** che le necessità di procedere all'assunzione di nuove risorse umane per l'Ente è relativa al fatto che sono cessati dal servizio diversi dipendenti, determinando, dunque, la necessità di nuove assunzioni atteso che nei programmi politico amministrativi è indicata come prioritaria la necessità di potenziare le attività dirette alla erogazione dei principali servizi;

**DATO ATTO**, comunque, che in questo Ente le risorse, relative al cumulo dei c.d. resti assunzionali, non sono state utilizzate per nuove assunzioni;

**VISTA** la Deliberazione n. 39/2018/PAR del 30/11/2018 della sezione regionale di controllo per la Basilicata con cui si è stabilito che l'Ente deve assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 - come parametro fisso ed immutabile - avendo riguardo alle spese effettivamente sostenute nel periodo, senza ricorso a calcoli virtuali, nè in aumento nè in diminuzione;

**CONSIDERATO** che l'Ente:

ha adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 20/06/2023 il Piano di azioni positive 2023/2025, tendente ad assicurare la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne di cui all'articolo 48 del [D.Lgs. n. 198/2006](#) e che pertanto tale approvazione è intervenuta nell'arco dell'ultimo triennio e che lo stesso è contenuto nel PIAO 2023/2025 – Sottosezione 3.3;

in sede di approvazione del PIAO 2024/2026 si procederà, nella relativa sottosezione, ad approvare il nuovo Piano di azioni positive 2024/2026;

**CONSIDERATO** che questo Ente ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'articolo 27 del D.L. n. 66/2014;

**CONSIDERATO**, altresì, che ai sensi dell'articolo 9, comma 1 quinquies, del D.L. n. 113/2016, convertito con modificazioni in Legge n. 160/2016 il Comune ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche quanto richiesto dalla citata disposizione;

**CONSIDERATO** che con Deliberazione di Giunta comunale n. 219 del 06/12/2023, è stato approvato il *Piano dei Fabbisogni del personale 2024/2026 e il Piano annuale delle assunzioni 2024*, in coerenza con le linee programmatiche e gli obiettivi strategici ed operativi indicati nel Documento Unico di Programmazione e con il nuovo assetto organizzativo, come da dettaglio che segue:

- a) n. 18 assunzioni esterne, di cui n. 1 a tempo determinato, come dettagliato nell'allegato B;
- b) n. 39 assunzioni di personale interno con qualifica non dirigenziale, così come indicato nel predetto allegato B, ritenendo opportuno riqualificare le professionalità interne provvedendo per l'anno 2024

all'attuazione di progressioni tra le aree di cui al comma 6 dell'art. 13 del CCNL 16/11/2022, utilizzando le risorse rivenienti dallo 0,55% del M.S. 2018;

**RITENUTO** procedere alla variazione della SOTTOSEZIONE 3.3 P.I.A.O. 2024/2026 inerente il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2025/2026 E PIANO OCCUPAZIONALE 2024 al fine di:

- consentire l'assunzione di personale a tempo indeterminato di:
  - a) n. 1 FUNZIONARIO ESPERTO IN PROGETTAZIONE ED ANIMAZIONE TERRITORIALE DA ACQUISIRE TRAMITE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.;
  - b) n. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DA ACQUISIRE TRAMITE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.;
  - c) n. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA INFORMATICO DA ACQUISIRE TRAMITE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.
  - d) n. 1 FUNZIONARIO TECNICO da reclutare attraverso una procedura di mobilità.
- consentire la stipula di una convenzione in entrata ex art. 23 CCNL 16/11/2022 con altra Pubblica Amministrazione di n 1 Istruttore Amministrativo per 30 ore settimanali per un anno salvo proroga,

**RITENUTO** procedere;

#### PROPONE

1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la modifica ed integrazione alla SOTTOSEZIONE 3.3 P.I.A.O. 2024/2026 inerente il PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2025/2026 E PIANO OCCUPAZIONALE 2024, secondo il **prospetto allegato sub B**, che costituisce parte integrante ed essenziale del presente atto, al fine di:

- consentire l'assunzione di personale a tempo indeterminato di:
  - a) n. 1 FUNZIONARIO ESPERTO IN PROGETTAZIONE ED ANIMAZIONE TERRITORIALE DA ACQUISIRE TRAMITE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.;
  - b) n. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DA ACQUISIRE TRAMITE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.;
  - c) n. 1 FUNZIONARIO SPECIALISTA INFORMATICO DA ACQUISIRE TRAMITE DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.
  - d) n. 1 FUNZIONARIO TECNICO da reclutare attraverso una procedura di mobilità.

- consentire la stipula di una convenzione in entrata ex art. 23 CCNL 16/11/2022 con altra Pubblica Amministrazione di n 1 Istruttore Amministrativo per 30 ore settimanali per un anno salvo proroga,

2) **DI CONFERMARE** la dotazione organica dell'Ente al 31/12/2023 (**Allegato sub A**);

3) **DI DARE ATTO** che il medesimo prospetto sub. Allegato A) reca indicazione dei posti coperti;

4) **DI DARE ATTO** che la macrostruttura organizzativa dell'Ente è stata approvata con la Deliberazione di G.C. N. 254 del 28/12/2023;

5) **DI DARE ATTO** che non ricorre l'ipotesi che il numero di posti a part-time sia superiore al limite di cui al comma 2 dell'art. 4 del CCNL del 14.09.2000;

6) **DI DARE ATTO**:

- che nell'**allegato sub B1** viene riportata la programmazione 2023 ancora in corso;
- che la media della spesa di personale per il triennio 2011/2013 è quella riportata nel prospetto allegato **sub C**);
- che la spesa annua lorda per ciascuna assunzione proposta per l'anno 2024 è di € 566.667,63=, calcolata al netto dell'Irap, coerente sia con il limite del 33% di turn over calcolato sulla nuova capacità assunzionale prevista dal D.M. 17/03/2020 (€ 810.000,00), giusta **Allegato sub D**, per quanto riguarda le assunzioni a tempo indeterminato, e sia con il limite totale di spesa preventivato in riduzione nel piano di riequilibrio;
- che la spesa complessiva in termini previsionali per il personale anno 2024, calcolata ai sensi della legge 296/2006 art1 commi 557 e 557 quater, confrontata con la media del triennio 2011-2013, è quella riportata nel prospetto **Allegato sub F**);
- che la premessa del presente provvedimento ed il prospetto del sub allegato B reca l'indicazione dettagliata delle assunzioni programmate per ciascun anno, con specificazione delle modalità di reclutamento e della spesa per ciascuna di esse su base annua;
- che non ricorre la fattispecie inerente il rispetto delle disposizioni di cui all'art. 34, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (verifica della possibilità di ricollocazione del personale in disponibilità);
- che non ricorre la fattispecie inerente il rispetto degli artt. 30 e 34 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. ;
- che risulta approvato il piano triennale di azioni positive 2023/2025 in materia di pari opportunità (art. 48 D.Lgs. n. 198/2006), con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 20/06/2023 ed in sede di approvazione del PIAO 2024/2026 si procederà, nella relativa sottosezione, ad approvare il nuovo Piano di azioni positive 2024/2026;
- che è assicurata la riduzione della spesa di personale dell'anno 2024 (comprensiva delle assunzioni proposte) rispetto al valore medio del triennio 2011—2012—2013 (art. 1 comma 557 e ss. L. n. 296/2006), come da prospetto **Allegato sub F**);
- che la spesa delle assunzioni, con le decorrenze ivi indicate, è compatibile con l'ipotesi di Bilancio stabilmente riequilibrato e sono sostenibili finanziariamente in termini di competenza e di cassa, considerato che vi è stata una riduzione della spesa come da prospetto **Allegato sub F**);
- che è stata attivata la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti ex art. 27 D.L. 66/2014;
- che non sono stati acquisiti spazi finanziari da patti di solidarietà;

7) **DI ATTESTARE**, in riferimento ai contratti a tempo determinato, che la spesa sostenuta nell'anno 2009 per il lavoro flessibile (personale a tempo determinato, convenzioni e contratti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di formazione lavoro ed altri rapporti formativi, somministrazione lavoro, lavoro accessorio di cui all'art. 70, comma 1, lettera d) del d.lgs. n. 276/2003 e ss.mm.ii.) - (art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito nella legge 122/2010 e ss.mm.ii.) è risultata pari ad Euro 1.485.181,00 e che la spesa prevista per l'anno 2024 a tempo determinato è dettagliata nell'**Allegato sub G**;

8) **DI DARE ATTO** che il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2024/2026, viene adottato nel rispetto di tutti i limiti previsti dalla normativa vigente in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato, e di spese del personale degli Enti locali, descritti in premessa;

9) **DI DARE ATTO** che, prima dell'approvazione del PIAO 2024/2026, si è provveduto alla ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., relativa all'anno 2024 con nota protocollo n. 13911 del 12/02/2024;

10) **DI DARE ATTO** che l'attuazione della presente Programmazione resta subordinata all'approvazione della "COSFEL";

La presente relazione viene inviata al Collegio dei Revisori dei Conti per il prescritto parere.

<b>COMUNE DI ANDRIA</b>		<b>DOTAZIONE ORGANICA AL 31/12/2023</b>		<b>ALLEGATO A</b>	
<b>Categoria</b>	<b>Dotazione Organica di fatto al 31.12.2023</b>	<b>In servizio al 31.12.2023</b>		<b>% Uomini</b>	<b>% Donne</b>
		<b>UOMINI</b>	<b>DONNE</b>		
<b>Segretario Generale</b>	1		1		100,00%
<b>Dirigenti</b>	5	4	1	80,00%	20,00%
<b>Dirigenti T.D.</b>	3	2	1	66,67%	33,33%
<b>Area Funzionari tempo determinato</b>	18	5	13	27,78%	72,22%
<b>Area Funzionari</b>	56	27	29	48,21%	51,79%
<b>Area degli Istruttori tempo determ.</b>	4	1	3	25,00%	75,00%
<b>Area degli Istruttori</b>	130	72	58	55,38%	44,62%
<b>Area Operatori Esperti</b>	79	42	37	53,16%	46,84%
<b>Area degli operatori</b>	26	25	1	96,15%	3,85%
<b>TOTALE</b>	322	178	144	55,28%	44,72%

COMUNE DI ANDRIA

ALLEGATO B

		DETTAGLIO ASSUNZIONI PROGRAMMATE CON SPECIFICAZIONE DELLE MODALITA' DI RECLUTAMENTO E DELLA SPESA SU BASE ANNUA			
		ASSUNZIONI ESTERNE			
N. UNITA'		ANNO 2024 PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONALE			RATEO SPESA
		ASSUNZIONI ESTERNE			
8	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE CAT. C DA RECLUTARE CON SCORRIMENTO GRADUATORIA ANNI PRECED. / PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO		235.398,69	DA APRILE/2024 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA 162.968,33
1	FUNZIONARIO TECNICO DA RECLUTARE ATTRAVERSO PROCEDURA DI MOBILITA'	TEMPO INDETERMINATO PIENO		31.931,10	DA DICEMBRE/2024 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA 2.660,93
1	FUNZIONARIO ESPERTO IN PROGETTAZIONE ED ANIMAZIONE TERRITORIALE DA ACQUISIRE TRAMITE <b>DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.</b>	TEMPO INDETERMINATO PIENO	ASSUNZIONE ETEROFINANZIATA – AGENZIA PER LE POLITICHE DI COESIONE	-	
1	FUNZIONARIO SPECIALISTA IN ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE E CONTABILI DA ACQUISIRE TRAMITE <b>DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.</b>	TEMPO INDETERMINATO PIENO	ASSUNZIONE ETEROFINANZIATA – AGENZIA PER LE POLITICHE DI COESIONE	-	
1	FUNZIONARIO SPECIALISTA INFORMATICO DA ACQUISIRE TRAMITE <b>DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE DI COESIONE – PROGRAMMA NAZIONALE DI ASSISTENZA TECNICA CAPACITA' PER LA COESIONE 2021-2027 (CAPCOE) PRIORITA' 1, AZIONE 1.1.2.</b>	TEMPO INDETERMINATO PIENO	ASSUNZIONE ETEROFINANZIATA – AGENZIA PER LE POLITICHE DI COESIONE	-	

1	PORTA VOCE STAFF SINDACO EX CAT. D A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 90 D. LGS. 267/2000 –	TEMPO DETERMINATO E PIENO		-	DA SETTEMBRE/2024 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA	8.923,08
9	ISTRUTTORE DI VIGILANZA DA RECLUTARE CON SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO BANDITO ANNO 2023 // PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO		277.488,44	DA SETTEMBRE/2024 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA	85.381,06
22	TOTALE UNITA' ESTERNE	TOTALE BUDGET ASSUNZIONI ESTERNE		544.818,24		259.933,39
<b>ANNO 2024 *** PROGRESSIONI VERTICALI TRAMITE RISORSE RIVENIENTI DALLO 0.55% M.S. 2018</b>						
0	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO / CONTABILE (PASSAGGIO DA ex CAT. C A ex CAT. D)	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	-		-
12	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE (PASSAGGIO DA ex CAT. B A ex CAT. C)	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	21.849,40		10.924,70
27	COLLABORATORE PROFESS. AMMINISTRATIVO (PASSAGGIO DA CAT. "A" A CAT "B")	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	-		-
39	TOTALE UNITA' INTERNE					
61	TOTALE RISORSE UMANE PROGRAMMATE					
		TOTALE BUDGET ASSUNZIONI PROGRESSIONI VERTICALI		21.849,40		
	TOTALE UTILIZZO BUDGET ANNO 2024			566.667,63		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE 2024			810.000,00		
	SALDO			243.332,37		270.858,09
	<b>ALTRE MODALITA' NON ASSOGGETTATE AD AUTORIZZAZIONE COSFEL</b>					
1	CONVENZIONE IN ENTRATA EX ART. 23 CCNL 16/11/2022 CON ALTRA P.A. – N. 1 CAT. C - AREA ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI 30 ORE	NON ASSOGGETTATE AD AUTORIZZAZIONE COSFEL			DA APRILE 2024	22.068,63
	SALDO GENERALE 2024					292.926,71

		<b>ANNO 2025</b>				
<b>N. UNITA'</b>					<b>RATEO SPESA</b>	
<b>3</b>	ISTRUTTORE TECNICO CAT. C DA RECLUTARE CON SCORRIMENTO GRADUATORIA VIGENTE NELL'ENTE CONCORSO BANDITO ANNI PRECED. / PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO		<b>88.274,51</b>	<b>DA LUGLIO/2025 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA</b>	<b>44.137,25</b>
<b>6</b>	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE CAT. C DA RECLUTARE CON SCORRIMENTO GRADUATORIA ANNI PRECED. / PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO		<b>176.549,02</b>	<b>DA LUGLIO/2025 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA</b>	<b>88.274,51</b>
<b>5</b>	ISTRUTTORE DI VIGILANZA DA RECLUTARE CON SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO BANDITO ANNO 2023 // PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO		<b>154.160,24</b>	<b>DA LUGLIO/2025 PREVIA PROCEDURA DI MOBILITA' OBBLIGATORIA</b>	<b>77.080,12</b>
<b>14</b>	TOTALE UNITA' ESTERNE	TOTALE BUDGET ASSUNZIONI ESTERNE		<b>418.983,77</b>		<b>209.491,89</b>
		<b>ANNO 2025 *** PROGRESSIONI VERTICALI TRAMITE RISORSE RIVENIENTI DALLO 0.55% M.S. 2018</b>				
<b>2</b>	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA ( PASSAGGIO DA ex CAT. C A ex CAT. D)	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	<b>5.012,53</b>		<b>2.506,27</b>
<b>5</b>	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO / CONTABILE ( PASSAGGIO DA ex CAT. C A ex CAT. D)	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	<b>12.531,33</b>		<b>6.265,67</b>
<b>3</b>	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO / CONTABILE ( PASSAGGIO DA ex CAT. B A ex CAT. C)	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	<b>5.462,35</b>		<b>2.731,17</b>
<b>0</b>	COLLABORATORE PROFESS. AMMINISTRATIVO ( PASSAGGIO DA CAT. "A" A CAT "B")	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI	-		-
<b>10</b>	TOTALE UNITA' INTERNE					
<b>24</b>	TOTALE RISORSE UMANE PROGRAMMATE					
		TOTALE BUDGET ASSUNZIONI PROGRESSIONI VERTICALI		<b>23.006,22</b>		
	TOTALE UTILIZZO BUDGET ANNO 2025			<b>441.989,99</b>		
	CAPACITA' ASSUNZIONALE 2025			<b>507.015,13</b>		

	SALDO			65.025,14		
<b>N. UNITA'</b>		<b>ANNO 2026</b>				<b>RATEO SPESA</b>
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
	I profili inseriti nel fabbisogno hanno una caratterizzazione generica che ne determina in modo univoco l'area di attività. L'effettiva denominazione dei profili sarà determinata in sede di adozione degli atti di reclutamento. Le azioni come su dettagliate sono compatibili con il budget assunzionale a disposizione del Comune di Andria.					
	<b>ANDRIA, 15/02/2024</b>					

PROGRAMMAZIONE 2023 IN CORSO					
N. UNITA'					
		<b>ASSUNZIONI ESTERNE TEMPO INDETERMINATO PIENO</b>			
	QUALIFICA / MODALITA' RECLUTAMENTO				
<b>2</b>	CATEG. B - MESSI NOTIFICATORI / CONCORSO / ATTINGIMENTO ALTRE GRADUATORIE / - ATTINGIM ARPAL - GRADUATORIA PUBBLICA	TEMPO INDETERMINATO PIENO			
<b>3</b>	ISTRUTTORE TECNICO CAT. C DA RECLUTARE CON PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO			
<b>3</b>	FUNZIONARIO TECNICO cat. D DA RECLUTARE CON PROCEDURA CONCORSUALE / MOBILITA' / ATTINGIMENTO GRADUATORIE ALTRI ENTI	TEMPO INDETERMINATO PIENO			
<b>8</b>	<b>TOTALE</b>				
		<b>ANNO 2023 *** PROGRESSIONI VERTICALI ART. 3 D.L. 80/2021 (MAX 50% DELLE ASSUNZIONI TOTALI)</b>			
12	CAT. C – ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI		-
5	CAT. D ** ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO E/O CONTABILE	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI AMMINISTRATIVI		-
2	CAT. D ** ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	TEMPO INDETERMINATO PIENO	POLIZIA LOCALE		-
2	CAT. D ** ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI TECNICI		-
3	CAT. C ISTRUTTORE TECNICO	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI TECNICI		-
2	COLLABORATORE PROFESS. AMMINISTRATIVO (PASSAGGIO DA CAT. "A" A CAT "B")	TEMPO INDETERMINATO PIENO	SETTORI TECNICI		-
1	CAT. D ** ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO	TEMPO INDETERMINATO PIENO	C.E.D.		-

27	TOTALE UNITA' INTERNE				
	N.B.: PER SETTORI AMMINISTRATIVI SI INTENDONO TUTTI I SETTORI ESCLUSI I SETTORI TECNICI.				
	<b>ANDRIA, 15/02/2024</b>				

	<b>MEDIA 2011/2013</b>
SPESA MACROAGGREGATO 101	<b>17.051.927,73</b>
SPESA MACROAGGREGATO 103	<b>217.107,66</b>
SPESA MACROAGGREGATO 102	<b>991.885,24</b>
TOTALE SPESE DI PERSONALE (A)	<b>18.260.920,63</b>
(-) COMPONENTI ESCLUSE (B)	<b>934.966,97</b>
(=) COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA (A-B)	<b>17.325.953,66</b>

ANDRIA, 15/02/2024

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALI DECRETO 17/03/2020 MINISTRO PER LA PUBBL. AMMIN. SULLA BASE DEL RENDICONTO ANNO 2022

COMUNE DI ANDRIA			ALLEGATO D
ANNO	2023	2024	2025
POPOLAZIONE al 31/12/2022 (abitanti)	98.149		
CLASSE	G		
SPESA PERSONALE ANNO 2018 COME DA RENDICONTO	14.037.303,00 €		
VALORE SOGLIA ( A )	27,60%		
SPESA PERSONALE ANNO 2022 ( B )	11.761.300,78 €		
MEDIA ENTRATE CORRENTI ( C )	69.981.041,79 €		
RAPPORTO SPESE DI PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI	16,81%		
CAPACITA' ASSUNZIONALE D = ( C * A ) - B	7.553.466,75 €		
% MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024)	15,00%	16,00%	
MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI (2020-2024) ( E )	2.105.595,45 €	2.245.968,48 €	
Resti assunzionali ( F )	1.138.568,39 €		
<b>MAX INCREMENTO ANNUALE PER I PRIMI 5 ANNI 2023 ** 2024 ( G )</b>	2.105.595,45 €	2.245.968,48 €	- €
SPESA PERSONALE ANNO 2018 COME DA RENDICONTO	14.037.303,00 €	14.037.303,00 €	14.037.303,00 €
<b>TOTALE SPESA 2018 + MAX INCREMENTO ANNUALE X COMPETENZA</b>	16.142.898,45 €	16.283.271,48 €	14.037.303,00 €
PREVISIONE DI SPESA AL NETTO DELL'IRAP E DELLE SPESE ETEROFINANZIATE	12.960.331,23 €	12.731.599,34 €	12.500.893,50 €
CAPACITA' ASSUNZIONALE MASSIMA ( H )	3.182.567,22 €	3.551.672,14 €	1.536.409,50 €
CAPACITA' ASSUNZIONALE NEL LIMITE DEL 33% DELLA CAPACITA' ASSUNZIONALE - GIUSTA DELIBERA C.C. 56/2018 PIANO DI RIEQUILIBRIO ( 33% di H )	1.050.247,18 €	1.172.051,81 €	507.015,13 €
ULTERIORE RIDUZIONE AL FINE DI RISPETTARE I LIMITI DEL PIANO DI RIEQUILIBRIO	145.247,18 €	362.051,81 €	- €
<b>CAPACITA' ASSUNZIONALE DA UTILIZZARE PER GLI ANNI 2023**2025</b>	905.000,00 €	810.000,00 €	507.015,13 €
RIDUZIONE PERSONALE ENTRO IL 2025	NO	NO	NO

I Comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle Entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia previsto dall'art. 4 comma 1

In sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'art. 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1:

2. Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.

Calcolato nel limite non superabile previsto dall'art. 4 comma 1 N.B.: SE RESTI ASSUNZIONALI E' MAGGIORE DI (E) ALLORA DIVENTA BASE IMPONIBILE CAPACITA' ASSUNZIONALE ALTRIMENTI LA NUOVA BASE E' IL VALORE DI (E) PARI AL 12% PER IL 2021 DELLA SPESA PERSONALE ANNO 2018 (€14.037,303,00)

I comuni in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento

Comune di **ANDRIA (Prov. BARLETTA - ANDRIA - TRANI)**

SERVIZIO FINANZIARIO-PERSONALE

VERIFICA DEL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE **DOPO LA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONALE PER L'ANNO 2024** CON IL LIMITE DELLA MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013

(art. 1, commi 557 - 557-quater, L. 27 dicembre 2006, n. 296)

N.D.	Voce		PREVISIONE DI SPESA ANNO 2024	
				TOTALE
<b>A SOMMARE</b>				
1	Retribuzioni lorde personale a <b>tempo indeterminato</b> , compreso il segretario comunale	Int. 01	9.986.126,68	9.986.126,68
2	Retribuzioni lorde personale a <b>tempo determinato ETERO FINANZIATE comprensive di oneri ed Irap</b>	Int. 01	1.770.433,34	1.770.433,34
3	Collaborazioni coordinate e continuative	Art. 14, comma 2 L. n. 89/2014 e Art. 1, c. 557-bis, L. 296/06	0,00	0,00
4	Altre spese per personale impiegato con forme flessibili di lavoro		0,00	0,00
5	Somme rimborsate ad altre amministrazioni per il personale in posizione di comando + Spese personale utilizzato in convenzione		35.000,00	35.000,00
6	Incarichi dirigenziali ex art. 110 TUEL	Art. 1, c. 557-bis, L. 296/06	136.732,80	136.732,80
7	Personale uffici di staff ex art. 90 TUEL	Circ. RGS 9/06	50.412,00	50.412,00
8	Oneri contributivi a carico ente		2.798.248,64	2.798.248,64
9	IRAP		841.107,06	841.107,06
10	Oneri per lavoratori socialmente utili		0,00	0,00
11	Buoni pasto		135.000,00	135.000,00
12	Assegno nucleo familiare		15.000,00	15.000,00
13	Spese per equo indennizzo		0,00	0,00
14	Spese per soggetti utilizzati a vario titolo senza estinzione del rapporto di pubblico impiego in strutture e organismi variamente partecipati o comunque facenti capo all'ente (unioni, istituzioni, consorzi, ecc.)	Art. 1, c. 557-bis, L. 296/06	0,00	0,00
15	Altro (Spese per la formazione e missioni)		26.462,19	26.462,19
16	<b>TOTALE SPESE DI PERSONALE (voci da 1 a 18)</b>		<b>15.794.522,71</b>	<b>15.794.522,71</b>

N.D.	Voce		PREVISIONE DI SPESA ANNO 2024	
				TOTALE
<b>A DETRARRE</b>				
18	Spese per straordinario elettorale a carico di altre amministrazioni	Circ. RGS 9/06	148.000,00	148.000,00

19	Spese sostenute per categorie protette ex legge n. 68/1999 (solo quota d'obbligo)	Circ. RGS 9/06	462.593,12	462.593,12
20	Spese per contratti di formazione e lavoro prorogati per espressa previsione di legge		0,00	0,00
21	Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati / INCENTIVI TECNICI / ISTAT		1.622.433,34	1.622.433,34
22	Spese per il personale trasferito dalla regione per l'esercizio di funzioni delegate		12.115,38	12.115,38
23	Oneri dei rinnovi contrattuali	Art. 1, c. 557, L. 296/06	635.077,92	635.077,92
25	Spese per la formazione	Circ. RGS 9/06	18.000,00	18.000,00
26	Spese per missioni	Circ. RGS 9/06	8.462,19	8.462,19
27	Spese per il personale comandato o utilizzato in convenzione da altre amministrazioni per le quali è previsto il rimborso a carico dell'ente utilizzatore		0,00	0,00
28	Spese personale stagionale finanziato con quote di proventi per violazioni al C.d.S.		0,00	0,00
29		<b>TOTALE SPESE ESCLUSE (voci da 18 a 28)</b>	<b>2.906.681,95</b>	<b>2.906.681,95</b>
30		<b>SPESA DI PERSONALE ANNO 2024 (voce 16-voce 29)</b>	<b>12.887.840,75</b>	<b>12.887.840,75</b>
31		<b>LIMITE MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2013</b>		<b>17.325.953,66</b>

Andria, 15/02/2024

## COMUNE DI ANDRIA

**CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO CON INDICAZIONE DELLA DURATA, PROFILO PROFESSIONALE E RELATIVA SPESA PER L'ANNUALITA' 2024**

**ALLEGATO G**

PROFILO PROFESSIONALE	UNITA'	NUMERO MESI ANNO 2024	COSTO x 2024	COSTO ANNUO	
ASSISTENTE SOCIALE – CAT. D (scadenza 31/12/2024) ETEROFINANZIATI PROGETTI PON / PAL	4	12	<b>138.904,32</b>	<b>138.904,32</b>	
ISTRUTTORI AMMIN.VO CONTABILE – EX CAT. C (scadenza 31/10/2024) ETEROFINANZIATI PROGETTI PON / PAL	4	12	<b>127.444,00</b>	<b>127.444,00</b>	
FUNZIONARI AMMINISTRATIVI – CAT. D (scadenza 30/06/2026) ETEROFINANZIATI PROGETTI PNRR	4	12	<b>138.904,32</b>	<b>138.904,32</b>	
FUNZIONARI TECNICI – CAT. D (scadenza 30/06/2026) ETEROFINANZIATI PROGETTI PNRR	8	12	<b>277.808,64</b>	<b>277.808,64</b>	
ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMIN.VO - CAT. D - Progetto Agenzia Coesione Sociale * SCADENZA 31/07/2025	1	12	<b>20.256,88</b>	<b>34.726,08</b>	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D – PART- TIME 15 ORE IN CONVENZIONE * SCADENZA 28/02/2023	1	12	<b>5.024,03</b>	<b>14.469,20</b>	
ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – CAT. D – PART- TIME 30 ORE IN CONVENZIONE * SCADENZA 28/02/2023	1	12	<b>28.938,40</b>	<b>34.726,08</b>	
DIRIGENTE TECNICO EX ART. 110 C. 1 T.U.E.L.	1	12	<b>61.611,80</b>	<b>61.611,80</b>	
DIRIGENTE TECNICO EX ART. 110 C. 1 T.U.E.L.	1	12	<b>61.611,80</b>	<b>61.611,80</b>	
DIRIGENTE TECNICO EX ART. 110 C. 1 T.U.E.L.	1	12	<b>61.611,80</b>	<b>61.611,80</b>	
DIRIGENTE TECNICO EX ART. 110 C. 1 T.U.E.L.	1	12	<b>61.611,80</b>	<b>61.611,80</b>	
		<b>TOTALI</b>	<b>922.115,98</b>	<b>951.818,04</b>	



CITTÀ  
DI ANDRIA

## Collegio dei Revisori dei Conti

### IL COLLEGIO

- ESAMINATA la proposta di integrazioni con modifiche della "SOTTOSEZIONE 3.3 P.I.A.O. 2024/2026: PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2025/2026 E PIANO OCCUPAZIONALE ANNO 2024";
- RILEVATO che con deliberazione di C.C. n.7 del 11/03/2021 è stato approvato il Piano di Riequilibrio Pluriennale del Comune di Andria, quale rimodulazione del Piano di Riequilibrio Pluriennale medesimo approvato con precedente deliberazione di C.C. n.56 del 27/11/2018;
- RILEVATO che con deliberazione di C.C. n. 3 del 23/01/2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2024/2026;
- RILEVATO che con deliberazione di C.C. n. 5 del 30/01/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati;
- RILEVATO che con deliberazione di C.C. n. 36 del 14/06/2023 è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2022 e relativi allegati;
- CONSIDERATA la nota della dirigente del Servizio Risorse Umane circa la verifica di eccedenze di personale e la carenza di alcune figure professionali;

limitatamente alle proprie competenze

### ESPRIME

**parere favorevole** alla suddetta proposta di integrazioni con modifiche, così come formulata;

### ATTESTA

la sostenibilità finanziaria della maggiore spesa di personale prevista, la quale non altera l'equilibrio pluriennale del civico bilancio;

### ASSEVERA

infine, la sostenibilità finanziaria della maggiore spesa di personale prevista, la quale non altera l'equilibrio pluriennale del civico bilancio.

Andria, 21/02/2024

### *Il Collegio dei Revisori dei Conti*

*dr. Cosimo Cafagna*

*dr. Paolo G. Brescia*

**E**  
COMUNE DI ANDRIA  
Protocollo Generale della Città' di Andria  
Protocollo N.0017297/2024 del 21/02/2024