

PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA 2024/2026

<p align="center">AREA ECONOMICO FINANZIARIA Responsabile: Dott.ssa giulia Bertolucci</p>					
<p align="center">OBIETTIVI TRASVERSALI PLURIENNALI</p>					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2023/2025	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione annuale del Responsabile del Servizio	5%	
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica annuale a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	5%	
3	Pagamento fatture commerciali	Pagamento delle fatture entro 30 giorni	Svolgimento attività entro le tempistiche	30%	
<p align="center">OBIETTIVI DI AREA ANNO 2024</p>					
4	Recupero evasione tributaria e affidamento attività accertativa e coattiva a società esterna	Concessione del servizio a società esterna a supporto dell'ufficio tributi ai fini del recupero dell'evasione tributaria	Attivazione concessione entro 31.07	30%	
5	Ricostruzione Vincoli di Cassa	Ricostruzione della cassa vincolata e delle vicende modificative della stessa dal 2015 al 2023 ai fini della successiva costituzione formale della stessa e l'implementazione della gestione contabile prevista dal principio contabile applicato 4/2	Ricostruzione dei vincoli di cassa entro il 30.04	20%	
6	Redazione e approvazione nuovo regolamento di contabilità	Redazione di regolamento di contabilità aggiornato alle normative amministrativo-contabili in vigore, predisposizione della proposta di delibera consiliare e sua approvazione.	Approvazione della delibera consiliare per il nuovo regolamento di contabilità entro il 31.12	10%	

PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA 2024/2026

<p align="center">AREA AMMINISTRATIVA Responsabile: Sig.ra Giulia Ercolini</p>					
<p align="center">OBIETTIVI TRASVERSALI PLURIENNALI</p>					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2023/2025	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione annuale del Responsabile del Servizio	5%	
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica annuale a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	5%	
3	Pagamento fatture commerciali	Pagamento delle fatture entro 30 giorni	Svolgimento attività entro le tempistiche	30%	
<p align="center">OBIETTIVI DI AREA ANNO 2024</p>					
4	Elezioni amministrative ed europee 2024	Adempimenti organizzativi preordinati alla gestione dello svolgimento delle consultazioni elettorali, Europee e Comunali 8 e 9 giugno 2024. Predisposizione atti per i servizi necessari all'organizzazione della consultazione elettorale (trasporto, propaganda elettorale, pulizia, allestimento seggi). Adempimenti attinenti i procedimenti elettorali di cui sopra, nel rispetto delle scadenze dettate dalla normativa in materia e dalle circolari prefettizie.	Svolgimento attività entro le tempistiche	20%	

PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA 2024/2026

5	Procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico anni 2024/2026	Predisposizione atti e aggiudicazione del servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico del comune di Casola in Lunigiana	Predisposizione atti di gara entro il 31/05/2024	10%	
			Avvio del servizio entro 01/09/2024	20%	
6	Accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale a) svolgimento attività entro 30/06/2024 b) svolgimento attività entro 31/12/2024 10%	a) relazione ricognitiva delle modalità di accessibilità ai servizi della amministrazione fisici e digitali da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e con disabilità b) indirizzi di proposta ai responsabili per materia al fine di migliorare l'accessibilità ai servizi dell'amministrazione	a) svolgimento attività entro 30/06/2024 b) svolgimento attività entro 31/12/2024	10%	

AREA TECNICA Responsabile: Ing. Francesca Andrei				
OBIETTIVI TRASVERSALI PLURIENNALI				
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2023/2025	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione annuale del Responsabile del Servizio	5%
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica annuale a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	5%
3	Pagamento fatture commerciali	Pagamento delle fatture entro 30 giorni	Svolgimento attività entro le tempistiche	30%
OBIETTIVI DI AREA ANNO 2024				

PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA 2024/2026

4	Recupero importi diritti di segreteria	Avvio del procedimento per il recupero dei diritti di segreteria non versati e relativi a pratiche edilizie depositate	Trasmissione degli avvisi per il recupero dei diritti di segreteria non versati relativi agli anni 2019 - 2020 - 2021 -2022.	20%
5	Attivazione sportello telematico SUE	Digitalizzazione dello Sportello Unico dell'Edilizia – SUE per la trasmissione delle pratiche edilizie su piattaforma telematica	Attivazione del SUE entro il 31.08.2024	20%
6	Gestione CAVE: affidamento esterno del servizio di determinazione dei valori di mercato delle varietà merceologiche	Affidamento del servizio di determinazione dei valori di mercato delle varietà merceologiche dei marmi estratti e dei derivati d'estrazione ai sensi degli art. 27 e 36 della Legge Regionale 35/2015	Affidamento del servizio entro il 31.12.2024	20%

PIANO DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA 2024/2026

SEGRETARIO COMUNALE	
dott.ssa Katia Michelagnoli	
OBIETTIVO N. 1	
Predisposizione della bozza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, previa consultazione con i Responsabili di Area;	
Indicatore di risultato	Pubblicazione sul sito del Comune di Casola in Lunigiana del nuovo Piano aggiornato
Tempistica di attuazione	Entro i termini di legge
Peso	60%
OBIETTIVO N. 2	
Funzioni di coordinamento	
Indicatore di risultato	Coordinamento e sovrintendimento all'attività degli uffici comunali tramite anche riunioni periodiche con i responsabili per il miglioramento dell'organizzazione interna
Tempistica di attuazione	31.12.2024
Peso	40%

Comune di Casola in Lunigiana (Provincia di Massa Carrara)

Oggetto: Approvazione Piano della Performance quale parte del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) del Comune di Casola in Lunigiana - Parere.

Il Nucleo Tecnico di Valutazione

(Nominato con Decreto Presidente dell'Unione dei Comuni Montana Lunigiana prot. 3897 del 14.06.2019 rinnovato con Decreto n. 3846/2022 del 06.05.2022 anche in nome e per conto dei comuni associati)

Premesso che al fine di assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini ed alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, le PP.AA. previste dall'art. 1 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, con esclusione delle istituzioni educative, ai sensi dell'art. 6 del D. L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021 adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO):

Che il suddetto Piano Integrato di Attività ed Organizzazione, di durata triennale viene aggiornato annualmente e deve contenere:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance, la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, obiettivi formativi finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio la semplificazione e la reingegnerizzazione delle procedure;
- il piano dei fabbisogni del personale, gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni fisica e digitale;

Che l'Amministrazione Comunale del Comune di Casola in Lunigiana, ha redatto la proposta di PIAO che deve essere approvata dalla Giunta Comunale;

Che la proposta di PIAO predisposta secondo lo schema ministeriale, contiene la Sezione 2 Valore Pubblico Performance e anticorruzione, che costituisce il Piano della Performance previsto dal D. Lgs n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 74/2017, con l'elencazione degli obiettivi assegnati che risultano essere complessivamente, articolati nel modo seguente:

- Area Economico - finanziaria - n. 6 obiettivi (di cui 3 trasversali);
- Area Amministrativa - n. 6 obiettivi (di cui 3 trasversali);
- Area Tecnica - n. 6 obiettivi (di cui 3 trasversali).

Che per la parte riferita agli obiettivi del piano della performance quale stralcio del PIAO, è prassi, presso l'ente, che l'OIV o l'organismo analogo, esprima formale parere preventivo prima della sua approvazione da parte della Giunta Comunale;

Che il Piano della Performance quale stralcio del PIAO è stata trasmessa mediante nota e-mail in data 26.02.2024, dal Segretario Comunale del Comune di Casola in Lunigiana allo scrivente Nucleo Tecnico di Valutazione al fine di chiedere il relativo parere;

Che il sottoscritto NTV ha preso atto della formulazione del Piano della performance quale sezione stralcio del PIAO e degli obiettivi annuali 2024 assegnati dall'amministrazione e che ritiene quindi di poter esprimere sui medesimi obiettivi parere favorevole;

Visto l'art. 6 D. L. n. 80/2021 convertito in legge n. 113/2021;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009 come modificato ed integrato dal D. Lgs n. 74/2017;

E S P R I M E

Parere favorevole sugli obiettivi contenuti nella proposta del Piano della Performance quale parte del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024 - 2026 annualità 2024 del Comune di Casola in Lunigiana.

Letto confermato e sottoscritto.

Li, 04.03.2024

Il Nucleo di Valutazione
(Dr. Venanzi Mario)

