

**Comune di Teglio Veneto**  
**Città Metropolitana di Venezia**

**PIANO INTEGRATO DELLA  
PERFORMANCE  
E PIANO RISORSE E OBIETTIVI  
2024**

**(DOCUMENTO INTEGRATO AI SENSI ARTICOLO 169 DEL D.LGS N. 267  
DEL 18.08.2000 E D.L. 174/2012)**

## 1. PRESENTAZIONE DEL PIANO<sup>1</sup>

Il presente Piano della *performance*\* è adottato ai sensi del Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance, approvato dalla Giunta del Comune di Teglio Veneto con delibera n. 96 del 28.12.2011, in applicazione del D. Lgs. 150/2009, nonché in attuazione del sistema di valutazione della performance individuale dei titolari di posizione organizzativa e degli altri dipendenti e della relativa metodologia di cui alla deliberazione di G.C. n. 29 del 10.05.2012.

Il Piano della performance, secondo quanto stabilito dall'art. 10, comma 1, lettera a) del decreto 150/2009, è un documento programmatico, con orizzonte temporale triennale, adottato in stretta coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio. Dà compimento alla fase programmatoria del Ciclo di gestione della performance di cui all'art. 4 del decreto sopra citato. Si riallaccia pertanto:

- al programma amministrativo di mandato dell'amministrazione 2019 – 2024, di cui alla relativa relazione di inizio mandato predisposta ai sensi dell'art. 4-bis del D.Lgs. n. 149 del 06.09.2011;
- alla Relazione Previsionale e Programmatica allegata al bilancio di previsione 2024-2026 approvata con delibera di Consiglio n.44 del 28.12.2013;
- alle eventuali deliberazioni consiliari ex art. 193 del TUEL.

La finalità del Piano è quella di individuare gli *obiettivi strategici*\* dell'ente e quelli *operativi*\*, collegati ad ogni obiettivo strategico; definire gli *indicatori*\* per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché assegnare ad ogni obiettivo delle risorse (umane e finanziarie) e individuare le azioni specifiche necessarie al suo raggiungimento. L'obbligo di fissare obiettivi misurabili e sfidanti su varie dimensioni di performance (*efficienza*\*, *efficacia*\*, qualità delle relazioni con i cittadini, grado di soddisfazione del cittadino/*utente*\*), mette il cittadino al centro della programmazione e della rendicontazione.

Attraverso il Piano il Comune di Teglio Veneto rende partecipe la cittadinanza degli obiettivi che l'Ente si è dato, garantendo *trasparenza*\* e ampia diffusione presso i soggetti amministrati. I cittadini potranno verificare e misurare non solo la coerenza e l'efficacia delle scelte operate dall'Amministrazione e la rispondenza di tali scelte ai principi e valori ispiratori degli impegni assunti, ma anche l'operato dei dipendenti, i quali sono valutati (anche ai fini dell'erogazione degli strumenti di premialità, oltre che ai fini della crescita professionale individuale) sulla base del raggiungimento degli obiettivi inseriti nel Piano.

## 2. PRINCIPI GENERALI

Il presente Piano è stato definito secondo principi generali di contenuto, i quali stabiliscono che il Piano deve essere:

- 1) *Predefinito*: i contenuti devono essere definiti e trattati con ragionevole approfondimento.
- 2) *Chiaro*: il Piano deve essere di facile lettura poiché diversi sono i destinatari delle informazioni.
- 3) *Coerente*: i contenuti del Piano devono essere coerenti con il contesto di riferimento (coerenza esterna) e con gli strumenti e le risorse (umane, strumentali, finanziarie) disponibili (coerenza interna). Il rispetto del principio della coerenza rende il Piano attuabile.
- 4) *Veritiero*: i contenuti del Piano devono corrispondere alla realtà.
- 5) *Trasparente*: il Piano deve essere diffuso tra gli utilizzatori, reso disponibile ed essere di facile accesso anche via web.
- 6) *Legittimo e legale*: il Piano ha valore legale ed è elaborato nel rispetto delle leggi vigenti.
- 7) *Integrato all'aspetto finanziario*: il Piano deve essere raccordato con i documenti di programmazione e con i budget economici e finanziari. A tal proposito l'art. 10 c. 1 del 150/2009 specifica che il Piano è da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio.
- 8) *Qualificante*: il gruppo di lavoro che coordina le fasi del processo di predisposizione del Piano ed elabora il documento deve avere competenze di pianificazione e controllo.

---

<sup>1</sup> I termini che sono seguiti da \* trovano spiegazione nel Glossario (allegato tecnico)

- 9) Formalizzato: il Piano deve essere formalizzato (supporto cartaceo e informatico) al fine di essere approvato, con atto formale, comunicato, diffuso, attuato.
- 10) Confrontabile e flessibile: la struttura del Piano dovrà permettere il confronto negli anni del documento e il confronto del Piano con la Relazione delle performance\*.
- 11) Pluriennale, annuale e persino infrannuale nel caso di sua revisione consiliare: l'arco temporale di riferimento è il triennio, con scomposizione in obiettivi annuali, secondo una logica di scorrimento e con la flessibilità di poter essere adeguato in ogni momento durante l'anno entro il 30 settembre con deliberazione consiliare ovvero con deliberazione di Giunta che recepisce la deliberazione consiliare ex art. 193 del TUEL.

## Principi di processo

I principi di processo sono principi generali attinenti il processo di definizione ed elaborazione del Piano.

Secondo tali principi, il Piano deve seguire un processo:

- 1) Predefinito: devono essere predefiniti le fasi, i tempi e le modalità per la correzione in corso d'opera, con limite suggerito del 30 settembre di ciascun anno;
- 2) Definito nei ruoli: devono essere individuati gli attori coinvolti (vertici politici, *management*, organi di *staff*) e loro ruoli;
- 3) Coerente: ciascuna fase deve essere coerente e collegata con le altre e vi deve essere coerenza fra obiettivo e oggetto di analisi.
- 4) Partecipato: devono essere coinvolti i portatori di interesse interni (struttura organizzativa) ed esterni (utenti, cittadinanza, associazioni di categoria, ecc.);
- 5) Integrato al processo di programmazione economico-finanziaria: gli obiettivi devono essere coerenti con le risorse finanziarie ed economiche, quindi deve avvenire il raccordo con i processi di programmazione e budget economico-finanziario.

## Processo di definizione e struttura del piano

Il Piano deve rispettare specifici requisiti di processo e di struttura.

- Il processo delinea le varie fasi logiche attraverso cui i diversi attori interagiscono fra loro e danno vita al Piano.
- La struttura del Piano determina l'impostazione e il contenuto minimo del Piano.

Il processo di definizione del Piano segue cinque fasi logiche:

- a) Definizione dell'identità dell'organizzazione;
- b) Analisi del contesto esterno ed interno;
- c) Definizione delle strategie e degli obiettivi strategici;
- d) Definizione dei piani d'azione e degli obiettivi operativi;
- e) Comunicazione del piano all'interno e all'esterno.

Ciascuna delle cinque fasi logiche è funzionale alla redazione di una o più parti del Piano. In particolare, la tabella che segue mostra i collegamenti fra fasi logiche del processo di definizione e la struttura del Piano:

Struttura del piano della performance	Fase del processo
1. Presentazione del piano	
2. Sommario	
3. Identità 3.1. Mandato istituzionale, Missione, Visione	a) Definizione dell'identità dell'organizzazione
4. Analisi del contesto 4.1. Analisi del contesto esterno 4.2. Analisi del contesto interno	b) Analisi del contesto esterno ed interno
5. Obiettivi strategici	c) Definizione delle strategie e degli obiettivi strategici

<b>Struttura del piano della performance</b>	<b>Fase del processo</b>
6. Dagli obiettivi strategici ai piani d'azione	d) Definizione dei piani d'azione e degli obiettivi operativi
7. Collegamento ed integrazione con programmazione economica e di bilancio	
8. Azioni per il miglioramento del ciclo di gestione delle performance	
9. Processo seguito e soggetti coinvolti	
10. Allegati tecnici	
	e) Comunicazione del piano all'interno e all'esterno

Seguendo la struttura del Piano descritta nello schema sopra riportato, nei paragrafi che seguono sono delineati il contenuto e il processo del Piano.

#### **SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE**

<b>AREE DI INTERVENTO DEL COMUNE DI TEGLIO VENETO</b>	<b>PRINCIPALI ATTIVITA' SVOLTE</b>
AREA/1 AMMINISTRATIVA/CONTABILE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizio segreteria, affari generali e contratti – servizio notifiche – Servizio Istruzione/Mensa – Servizio sport e tempo libero e culturale;</li> <li>- Servizio Economico Finanziario – Servizio Tributi;</li> <li>- Servizio Personale – Stipendi – Dichiarazioni fiscali – Controllo presenze -</li> <li>- Servizio Sociale per i servizi residuali rispetto a quelli gestiti dal Comune di Portogruaro, Ente Capofila dell'Ufficio Associato dei Servizi Sociali;</li> <li>- Servizio Demografico e Statistico – Servizio Protocollo – Archivio – Centralino; Servizio Biblioteca</li> </ul>
AREA/2 TECNICA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Servizio Lavori pubblici – Urbanistica – Edilizia Pubblica e Privata – - Cimiteri - Commercio e attività Produttive – Demanio e Patrimonio – Ambiente – Servizio Manutenzioni e Trasporto scolastico – Servizio di Protezione Civile per quanto non demandato al Gruppo Intercomunale Comune Capofila Portogruaro</li> </ul>

## IDENTITA'

### *Caratteristiche di contenuto*

Ogni amministrazione opera in settori specifici che presentano caratteristiche operative distintive, all'interno di schemi regolamentari fra loro molto differenti. Un'organizzazione si fonda su valori e principi specifici che ne definiscono:

la missione, ossia lo scopo o la giustificazione stessa della sua esistenza, e la visione, ossia la proiezione di uno scenario futuro che rispecchia ideali e valori degli organi di vertice e dell'organizzazione, da cui, a catena, traggono origine gli obiettivi di performance dal livello più elevato (istituzionale-politico) fino a quello più elementare (individuale).

Questa sezione del Piano definisce in modo sintetico l'identità dell'organizzazione, ossia "chi è" e "come intende operare".

### *Caratteristiche di processo*

La definizione dell'identità dell'organizzazione costituisce la prima fase del percorso di costruzione del Piano e deve essere sviluppata, attraverso l'apporto congiunto dei seguenti attori:

- vertici dell'amministrazione (Sindaco, Giunta)
- dirigenti o responsabili apicali dei vari settori organizzativi
- portatori di interesse esterni
- portatori di interesse interni

<b>DATI TERRITORIALI DEL COMUNE</b>	
Superficie	Kmq. 11,52
Altitudine	+ 5 slm
<b>ASPETTI DEMOGRAFICI</b>	
Popolazione al 31.12.2023	2255
Maschi	1140
Femmine	1115
Nuclei familiari	953
In età prescolare	84
In età di scuola dell'obbligo	233
Oltre i 65 anni	545
Nati nell'anno 2023	15
Deceduti nell'anno 2023	24
Saldo naturale dell'anno 2023	-9
Immigrati nell'anno 2023	69
Emigrati nell'anno 2023	71
Saldo migratorio nell'anno 2023	-2
Tasso di natalità dell'anno 2023	0,66%
Tasso di mortalità dell'anno 2023	1,06%
Asili nido	0
Scuole materne	1
Scuole primarie	1
Scuole medie (Istituto D.A.Toniatti di Fossalta di P.ro)	0
Case di soggiorno per anziani	0
Strutture sportive comunali	1

## **ANALISI DEL CONTESTO**

### ***Caratteristiche di contenuto***

L'analisi del contesto serve per inquadrare l'organizzazione all'interno dell'ambiente, esterno ed interno, in cui opera prima di formulare i propri obiettivi strategici. La diagnosi del contesto esterno permette di comprendere appieno la realtà (internazionale, nazionale e locale) entro cui l'organizzazione agisce. La diagnosi del contesto interno permette di fare una ricognizione della quantità e della qualità delle risorse (umane, finanziarie, strumentali) di cui si dispone, necessarie per raggiungere determinati obiettivi strategici e operativi.

La sezione si compone di due sottosezioni:

- a) analisi del contesto esterno;
- b) analisi del contesto interno;

### ***Caratteristiche di processo***

L'analisi del contesto serve per comprendere quali sono i limiti, le opportunità, i punti di forza e i punti di debolezza del contesto in cui l'organizzazione si muove, sia esterno che interno, ed è preparatoria per la successiva fase di definizione degli obiettivi strategici. Essa, in altri termini, costituisce la base per garantire i principi di coerenza e veridicità degli obiettivi stabiliti a cascata nelle fasi successive. Pertanto, le analisi del contesto devono essere sviluppate in modo tale da garantire obiettività di analisi da un lato, e ampia partecipazione sia da parte della struttura organizzativa, sia degli stakeholder esterni. In modo particolare, gli attori coinvolti sono:

- strutture di staff della struttura organizzativa;
- dirigenti o responsabili apicali dei vari settori organizzativi,
- portatori di interesse esterni
- altri portatori di interesse interni.

Gli organi di staff della struttura organizzativa (ufficio del controllo di gestione, ufficio studi, ufficio di pianificazione e programmazione, etc.) rappresentano coloro che materialmente redigono i rapporti di analisi e ne garantiscono l'obiettività e l'accuratezza tecnica. Per le loro analisi, in alcuni casi gli organi di staff possono essere supportati da strutture esterne. I dirigenti o responsabili apicali e i portatori di interesse esterni rappresentano gli attori che definiscono quali sono le dimensioni che debbono essere prese in considerazione nelle analisi di contesto. In mancanza di organi di staff, sono gli stessi dirigenti o responsabili apicali che sviluppano le analisi di contesto dal punto di vista tecnico.

### **Analisi del contesto esterno**

Il Comune di Teglio Veneto è collocato nel contesto territoriale

Dal punto di vista della gestione amministrativa, i Comuni hanno un'ormai consolidata esperienza di collaborazione nell'ambito

### **Analisi del contesto interno**

#### **Organizzazione interna dell'ente**

L'attività del Comune è articolata nelle seguenti aree:

##### **Area 1/Amministrativa – Contabile**

1. Servizio Segreteria, Affari Generali e contratti, notifiche, istruzione/mensa, Sport tempo libero e culturale
2. Servizio Economico Finanziario, tributi
3. Servizio Personale (gestione giuridica ed economica con esclusione di quanto attribuito al Segretario Generale)
4. Servizio Sociale per i servizi residuali rispetto a quelli gestiti dall'Ufficio Associato
5. Servizio Demografico e Statistico, Protocollo, Archivio, Centralino
6. Servizio Biblioteca

## Area 2/ Tecnica

1. Servizio Lavori Pubblici, Urbanistica, Edilizia Pubblica e Privata, Cimiteri, Commercio e Attività Produttive, Demanio e Patrimonio, Ambiente.
2. Servizio Manutenzioni e trasporto scolastico
3. Servizio di Protezione Civile per quanto non demandato al Gruppo Intercomunale

Il Comune opera con la seguente **dotazione organica**, per l'anno 2024:

Personale previsto in pianta organica		10
Dipendenti in servizio al 25/02/2024 :	di ruolo	9
	non di ruolo	0
		9

Totale dipendenti in servizio

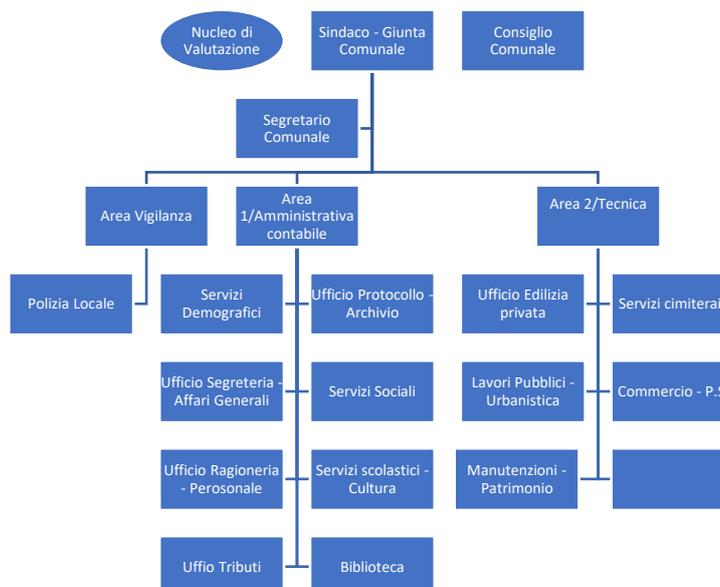
Spesa per il personale complessiva **€ 413.527,00**

(comprensiva trasferimento gestioni ass)  
(prevista per l'anno 2024)

Il Comune ha attive inoltre le seguenti **gestioni in forma associata di servizi e funzioni fondamentali**:

Ufficio Associato dei Servizi Sociali In Convenzione con il Comune di Portogruaro  
Ufficio Associato di Polizia Locale in convenzione con il Comune di Portogruaro  
Ufficio Associato di Protezione Civile con il Gruppo Intercomunale di Portogruaro

## Organigramma dell'ente



## MANDATO ISTITUZIONALE E MISSIONE

### Caratteristiche di contenuto

Il "mandato istituzionale" definisce il perimetro nell'ambito del quale l'ente può e deve operare per norma ed esigenza. Esso è esplicitato in maniera sintetica, oggettiva e coerente con la normativa che disciplina le

attribuzioni/competenze istituzionali. Definire il mandato istituzionale significa anche chiarire il ruolo degli altri attori (pubblici e privati) che si collocano nello stesso contesto istituzionale dell'ente, cioè che intervengono sulla medesima politica pubblica.

La "missione" identifica la ragion d'essere e l'ambito in cui l'organizzazione opera in termini di politiche e azioni perseguite. La missione rappresenta l'esplicitazione dei capisaldi strategici di fondo che guidano la selezione degli obiettivi che l'organizzazione intende perseguire attraverso il proprio operato. In altri termini, costituisce l'interpretazione del ruolo dell'organizzazione in una visione unica e condivisa dei vari attori coinvolti, interni ed esterni. In alcuni casi si riduce ad uno slogan, mentre in altri è più esaustiva e pone e risolve le questioni di fondo relative all'organizzazione. Tuttavia, la missione deve essere in grado di rispondere alle seguenti domande: "chi siamo", "cosa vogliamo fare" e "perché lo facciamo". Si differenzia dal "mandato istituzionale" per la sua connotazione di "interpretazione politica" del "mandato istituzionale", pertanto dovrebbe già essere presente all'interno delle direttive politiche e/o delle dichiarazioni politiche di inizio mandato.

Per quanto riguarda il mandato istituzionale si precisa che "perimetro" dell'ambito di azione è quello desumibile dal documento con il quale, ai sensi del D. Lgs. 267/2000 e dello statuto comunale, l'Amministrazione ha delineato il suo programma amministrativo, riferito al quinquennio 2019 – 2024, secondo le *Linee Programmatiche di Mandato*, per le quali si rinvia alla relazione di inizio mandato predisposta ai sensi dell'art. 4-bis del D.Lgs. 149 del 06.09.2011,

## **OBIETTIVI STRATEGICI**

### ***Caratteristiche di contenuto***

La strategia è la riflessione di insieme che orienta la scelta degli obiettivi che l'ente intende perseguire in relazione ad una data area strategica, individuata all'interno della fase di identificazione dell'identità ed in coerenza con le analisi di contesto. Le aree strategiche sono declinate in uno o più obiettivi strategici per i quali l'organizzazione è responsabile. Gli obiettivi strategici possono essere fra loro interdipendenti. Gli obiettivi strategici coprono un arco temporale pari ad un triennio.

Agli obiettivi strategici sono associati uno o più indicatori ed il relativo target relativo al periodo di riferimento e, se scomponibile o se è prevista una gradualità, ad ogni singolo anno. Il target è il valore quantitativo che ci si propone di raggiungere per ritenere la prestazione soddisfacente ai fini del raggiungimento dell'obiettivo strategico. Ogni indicatore deve essere chiaramente esplicitato rispetto alla sua formula e alla sua unità di misura. Gli indicatori devono essere compatibili con la capacità di misurazione del sistema adottato.

Fra gli obiettivi strategici da considerare è sempre presente la dimensione della efficienza ed efficacia complessiva della "attività ordinaria", ossia di quella parte di attività che spesso rappresenta la parte preponderante in termini di risorse utilizzate ma che non è riconducibile a specifiche aree strategiche. Ciò può avvenire o assegnando specifici obiettivi strategici di miglioramento o mantenimento dei livelli di attività ordinaria all'interno di ciascuna area strategica o creando una specifica area strategica a parte a cui associare obiettivi strategici di attività ordinaria.

L'attività ordinaria, si precisa, può riguardare sia quei processi di lavoro che, pur avendo come destinatari gli utenti, si caratterizzano per la loro replicabilità nel tempo (ad esempio tutta l'attività certificativa o altri servizi all'utenza), sia quei processi di lavoro che hanno come finalità il funzionamento dell'organizzazione. Al riguardo si richiama uno degli otto ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa che pone l'attenzione alla "modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione" (Art. 8, co. 1, lett d del Decreto Legislativo 150/2009).

### ***Caratteristiche di processo***

La definizione degli obiettivi strategici è svolta subito dopo la fase di analisi del contesto esterno ed interno ed ha l'obiettivo di traslare l'identità—nei suoi elementi costitutivi (mandato istituzionale, missione e visione) tradotti nel macro-disegno strategico composto dalle "aree strategiche" che si leggono nella parte alta della "catena del valore pubblico" in obiettivi maggiormente connessi alle reali possibilità, opportunità e bisogni relativi al contesto esterno ed interno. In tale fase assumono un ruolo decisivo i seguenti attori:

- dirigenti o responsabili apicali dei vari settori organizzativi,
- portatori di interesse esterni

I dirigenti o responsabili apicali dei vari settori organizzativi rappresentano coloro che, all'interno di un processo di negoziazione e di coerenza rispetto alla identità dell'organizzazione e all'analisi del contesto interno ed esterno, definiscono gli obiettivi strategici (attraverso la definizione degli indicatori utilizzati per la loro misurazione ed il relativo target). I portatori di interesse esterni costituiscono la controparte del processo di negoziazione degli obiettivi strategici.

Sono identificate le seguenti Aree sulle quali si concentra l'attività dell'Amministrazione, coerentemente con la struttura organizzativa dell'ente illustrata al paragrafo 5:

**Area 1/ Amministrativa – Contabile -**

**Area 2/ Tecnica**

A tali Aree sono collegate i seguenti:

#### **A) OBIETTIVI STRATEGICI TRASVERSALI.**

- 1) Implementazione ed aggiornamento dei dati sul sito Internet istituzionale – Sezione "Amministrazione trasparente".
- 2) Tempestività dei pagamenti
- 3) Mantenimento servizi offerti e formazione personale neo assunto

#### **B) OBIETTIVI STRATEGICI DEI SINGOLI SETTORI**

##### **Area 1/ Amministrativa – Contabile**

- a) Supporto ufficio segreteria
- b) Miglioramento servizi offerti – Anagrafe
- c) Miglioramento servizi offerti del Servizio Economico – Finanziario e Tributi

##### **Area 2/Tecnica**

- a) Garantire la corretta manutenzione del patrimonio comunale
- b) Garantire il costante aggiornamento delle Opere pubbliche

## OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

<b>OBIETTIVO OPERATIVO N.1</b>	Implementazione ed aggiornamento dei dati sul sito Internet istituzionale – Sezione “Amministrazione trasparente”.			
<b>AREE DI RIFERIMENTO</b>	Area/1 Amministrativo-Contabile – Area/ 2 Tecnica			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Migliorare l’efficienza della Sezione Amministrazione Trasparenza così come previsto dal Piano Anticorruzione			
<b>FASI/MODALITA’ E TEMPI</b>	Pubblicazione dei dati previsti dalla normativa nella Sezione Amministrazione Trasparente			Termine per la realizzazione
				31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	Verifica avvenuta pubblicazione dei dati/atti secondo le modalità e tempistiche stabilite dalla normativa	Unità di misura %	Valore target 100%	Peso obiettivo 20%
	Rispetto della normativa in materia			
<b>CRITICITA’/RISCHI</b>	Nessuna criticità	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto medio basso		
<b>REFERENTI DELL’OBIETTIVO</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Nome e cognome</b>		
	Responsabili Aree	Bandiziol Franca – avv.Cristiana Rigo		
	Collaboratori	Tutti i dipendenti		

<b>OBIETTIVO OPERATIVO N.2</b>	Tempestività dei pagamenti			
<b>AREE DI RIFERIMENTO</b>	Area/1: Amministrativo-Contabile – Area/ 2: Tecnica			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Rispettare i tempi di pagamento mantenendo l’indicatore non “positivo”			
<b>FASI/MODALITA’ E TEMPI</b>	Procedere ai pagamenti mantenendo l’indicatore annuale “non positivo”			Termine per la realizzazione
				31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	Pagamento delle fatture entro la scadenza prevista nelle stesse	Unità di misura giorni	Valore target 1	Peso obiettivo 30%
	Rispetto della normativa in materia			
<b>CRITICITA’/RISCHI</b>	Nessuna criticità	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto medio basso		
<b>REFERENTI DELL’OBIETTIVO</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Nome e cognome</b>		
	Responsabili Aree	Bandiziol Franca – avv.Cristiana Rigo		
	Collaboratori	De Bortoli – Scappini – Buffolo - Reganaz		

<b>OBIETTIVO OPERATIVO N.3</b>	<b>Mantenimento servizi offerti e formazione personale neo assunto</b>			
<b>AREE DI RIFERIMENTO</b>	Area/1 Amministrativo-Contabile – Area 2/Tecnica			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Mantenimento standard qualitativi dei servizi			
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	Sostituzione personale assente e formazione personale neo assunto		Termine per la realizzazione	
			31.12.2024	
<b>INDICATORI</b>	Formazione del personale neo assunto e disponibilità a svolgere istruttoria di procedimenti in sostituzione di dipendenti cessati	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore target</b>	<b>Peso obiettivo</b>
		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>30%</b>
	Rispetto della normativa in materia			
<b>CRITICITA'/RISCHI</b>	Certi procedimenti possono riguardare materie per le quali occorre acquisire specifica competenza	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): <input type="checkbox"/> alto <input checked="" type="checkbox"/> medio <input type="checkbox"/> basso		
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Nome e cognome</b>		
	Responsabili Aree	Bandiziol Franca – avv.Cristiana Rigo		
	Collaboratori	Tutti i dipendenti ognuno nella propria fase		

**OBIETTIVI STRATEGICI**  
**AREA 1/ AMMINISTRATIVA CONTABILE**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO A)</b>	<b>Supporto ufficio segreteria</b>			
<b>AREA DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativa-contabile - Segreteria			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Collaborazione e supporto al Segretario Comunale per la registrazione n.3 contratti e piano anticorruzione			
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	Registrazione contratti con la procedura telematica			31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Target</b>	<b>Peso obiettivo</b>
	Registrazione dei contratti nei tempi previsti dalla normativa	n.	03	30%
<b>CRITICITA'/RISCHI</b>	Certi procedimenti possono riguardare materie per le quali occorre acquisire specifica competenza	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto medio X basso		
<b>RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>	Normali dotazioni degli uffici Risorse finanziarie previste nel PEG			
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Ruolo	Nome e cognome		
	Responsabile Area 1/Amministrativa contabile	Bandiziol Franca		
	Istruttore Direttivo	Scappini Giovanni		
	Istruttore Amministrativo	De Bortoli Ester		

<b>OBIETTIVO OPERATIVO B)</b>	<b>Miglioramento servizi offerti - Anagrafe</b>			
<b>AREA DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativa-contabile - Anagrafe			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Mantenimento del servizio offerto alla cittadinanza "Punto Prelievi" e "Biblioteca"			
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	Supporto ufficio servizi sociali in assenza del personale			31.12.2024
	Collaborazione con Biblioteca			31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Target</b>	<b>Peso obiettivo</b>
	Registrazione appuntamenti per Punto prelievi e pubblicazione avvisi delle iniziative organizzate dalla biblioteca e dell'assessorato alla cultura	n.	100	20%
<b>CRITICITA'/RISCHI</b>	L'ufficio nell'anno 2024 verrà impegnato in occasione le elezioni amministrative ed europee	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto medio X basso		

<b>RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>	Normali dotazioni degli uffici		
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Ruolo		Nome e cognome
	Responsabile Area 1/Amministrativa contabile		Bandiziol Franca
	Istruttore Direttivo Istruttore Amministrativo		Doretto Susi Mariutti Monica

<b>OBIETTIVO OPERATIVO C)</b>	<b>Miglioramento servizi offerti del Servizio Economico – Finanziario e Tributi</b>			
<b>AREA DI RIFERIMENTO</b>	Amministrativa-contabile – Ragioneria/Tributi			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Mantenimento degli standard di servizio a favore dell'utenza			
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	Assistenza all'utenza nella informazione diretta in materia di tributi (Tari-Imu-Canone Unico) Compilazione in presenza dei modelli F24 per il pagamento dell'acconto/saldo dell'Imu 2024 Iscrizione a ruolo partite Imu 2017-2018 non pagate			31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Target</b>	<b>Peso obiettivo</b>
	Rilascio conteggi e invio tramite mail e/o sportello	n.	300	50%
<b>CRITICITA'/RISCHI</b>	Il personale sarà impegnato nella formazione dei colleghi neo assunti		Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto X medio basso	
<b>RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>	Normali dotazioni degli uffici Risorse finanziarie previste nel PEG			
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Nome e cognome</b>		
	Responsabile Area 1/Amministrativa contabile	Bandiziol Franca		
	Istruttore Amministrativo	De Bortoli Ester		

**OBIETTIVI STRATEGICO  
AREA 2/TECNICA**

<b>OBIETTIVO OPERATIVO A)</b>	<b>Manutenzione del patrimonio comunale</b>			
<b>AREA DI RIFERIMENTO</b>	Settore Tecnico Manutentivo			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO DI RIFERIMENTO</b>	Sorveglianza e controllo della funzionalità degli edifici			
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	Coordinamento del personale			31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Target</b>	<b>Peso dell'obiettivo</b>
		==	==	50%

<b>CRITICITA'/RISCHI</b>	Nell'anno 2024 gli operai saranno impegnati in occasione delle elezioni europee e amministrative	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto X medio basso (selezionare una casella)
<b>RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>	Normali dotazioni degli uffici Risorse finanziarie previste nel PEG	
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Ruolo	Nome e cognome
	Responsabile Area 2/Tecnica	Avv.Cristiana Rigo
		Cella Luca - Finocchiaro Manuel

<b>OBIETTIVO OPERATIVO B)</b>	<b>Aggiornamento Opere Pubbliche</b>			
<b>AREA RIFERIMENTO</b>	D Area 2/Tecnica			
<b>OBIETTIVO STRATEGICO RIFERIMENTO</b>	D Censimento delle opere pubbliche - rendicontazione opere ai fini dell'erogazione dei contributi concessi			
<b>FASI/MODALITA' E TEMPI</b>	Verifica opere pubbliche concluse al 31.12.2023 ed ancora da rendicontare			31.12.2024
<b>INDICATORI</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Unità di misura</b>	<b>Valore Target</b>	<b>Peso dell'obiettivo</b>
	Rendicontazione opere pubbliche concluse al 31.12.2023 e rendicontazione con implementazione dati nella varie piattaforme (Regis-MopBdap) per ottenere la erogazione dei contributi assegnati	==	==	50%
<b>CRITICITA'/RISCHI</b>	Assenze impreviste del personale e acquisizione di specifiche competenze	Livello di rischio (probabilità che si verifichi quanto esposto): alto X medio basso		
<b>RISORSE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO OPERATIVO</b>	Normali dotazioni degli uffici Risorse finanziarie previste nel PEG			
<b>REFERENTI DELL'OBIETTIVO</b>	Ruolo	Nome e cognome		
	Responsabile Area2/Tecnica	Avv.Cristiana Rigo		
		Reganaz Sara – Buffolo Marzia		

## **AZIONI PER IL MIGLIORAMENTO DEL CICLO DELLA PERFORMANCE**

Coerentemente con lo spirito della Legge 150/2009, l'Amministrazione intende realizzare i propri obiettivi anche con un costante confronto con la cittadinanza, allo scopo di curare i rapporti con i cittadini, prestare attenzione alle loro esigenze, semplificare il rapporto con la pubblica amministrazione, garantire la trasparenza dell'attività amministrativa, facilitare l'accesso ai servizi. Questi aspetti rappresentano un punto fermo e un costante riferimento nella programmazione dell'attività del Comune; sono pertanto uno stimolo al miglioramento continuo.

Al fine di garantire il miglioramento della performance, inoltre, gli uffici comunali saranno impegnati nel corso dell'anno in un più approfondito monitoraggio della propria attività, sia al fine di verificare il raggiungimento degli obiettivi fissati dal presente piano della performance, sia al fine di conoscere con maggiore certezza gli attuali standard con i quali vengono gestiti i servizi (tempi dei procedimenti, accessibilità delle informazioni al cittadino, carichi di lavoro e loro distribuzione, risorse di volta in volta impiegate nelle varie attività, ecc.). Una conoscenza più approfondita e specifica di queste dimensioni consentirà nei prossimi anni di fissare con certezza e realismo gli ulteriori obiettivi di miglioramento degli standard di gestione dei servizi.

## **TRASPARENZA E COMUNICAZIONE DEL PIANO**

L'amministrazione ha l'obbligo di comunicare il processo e i contenuti del Piano della Performance secondo le modalità previste dalla legge e dalle disposizioni regolamentari in materia di trasparenza. Il Piano viene reso disponibile e pubblicato sul sito web dell'ente.

## GLOSSARIO

### ***Efficienza***

È la capacità di ottenere un risultato con il minimo impiego possibile di risorse.

### ***Efficacia***

È la capacità di ottenere un risultato/obiettivo.

### ***Indicatore***

Sono elementi che “indicano” il raggiungimento di un risultato, ovvero che si considerano “rivelatori” dell’avvenuto raggiungimento di un risultato. Sono associati a un **valore target** (vedi sotto). Devono essere SMART, ovvero Specifici, Misurabili, Accessibili, Rilevanti e Temporalmente vincolati. Esempio: un possibile indicatore è “percentuale raccolta differenziata sul totale dei rifiuti raccolti nell’anno”, il quale sarà legato a un valore target (per esempio: 70%).

### ***Obiettivo***

È la descrizione di un traguardo che l’organizzazione si prefigge di raggiungere, per eseguire con successo i propri compiti.

Può essere:

strategico: obiettivo di particolare rilevanza rispetto ai bisogni e alle attese del territorio, programmato su base triennale e aggiornato annualmente sulla base delle priorità politiche dell’amministrazione. Si declina in obiettivi operativi.

Operativo: obiettivo funzionale al raggiungimento dell’obiettivo strategico al quale si riferisce, programmato annualmente, articolato in azioni specifiche da svolgere e in risultati da raggiungere.

### ***Organismo di Valutazione (OIV)***

Costituito ai sensi dell’art. 14 del D.Lgs. 150/2009, ha il compito di valutare e monitorare la performance dell’ente. L’OIV, tra le altre cose, monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni all’ente ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché l’utilizzo dei premi.

### ***Performance***

È l’insieme dei risultati raggiunti (e delle modalità con le quali sono stati raggiunti) da parte di un soggetto, ovvero una persona (performance individuale) o un’organizzazione nel suo complesso (performance organizzativa). Il suo significato si lega strettamente all’esecuzione di un’azione, ai risultati della stessa, alle modalità di rappresentazione. Come tale, pertanto, si presta ad essere misurata e gestita.

### ***Relazione sulla performance***

Ogni anno entro il 30 giugno, l’Ente elabora una relazione sui risultati organizzativi e individuali raggiunti nell’anno precedente, rispetto agli obiettivi programmati.

### ***Stakeholder***

È un qualsiasi individuo o un gruppo di individui che possono influenzare o essere influenzati dall’ottenimento degli obiettivi da parte dell’Ente.

### ***Utente***

È colui che usufruisce di un bene o di un servizio senza possibilità di esercitare una scelta confrontando prezzi e qualità dell’offerta di altri fornitori.

### ***Valore target***

È il valore associato a un indicatore (il quale a sua volta è legato a un risultato che ci si prefigge di ottenere a seguito di un’attività o di un processo). Questo valore è espresso in termini quantitativi o è legato a uno specifico termine temporale.



**COMUNE DI TEGLIO VENETO**  
*Città Metropolitana di Venezia*

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Numero 7 Del 22-01-2024

**Oggetto:** APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.) ESERCIZIO 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventidue del mese di gennaio alle ore 18:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>CICUTO Oscar</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FINFOLA Anna</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>NICODEMO Valentina</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor CICUTO Oscar in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale Avv. RIGO Cristiana.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

La seduta viene tenuta in modalità mista (Sindaco Oscar Cicuto in presenza, Vice Sindaco Valentina Nicodemo, Assessore Anna Finfolà e Segretario Avv. Cristiana Rigo collegate on-line) ai sensi dell'art. 6, comma 3 – delle vigenti “Disposizioni per il funzionamento della Giunta Comunale” approvate con delibera di Giunta n.21 del 24.03.2022.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che l'articolo 107 del TUEL prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno;

### VISTO:

- l'art. 169.1, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m., che stabilisce che la Giunta deliberi il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione in coerenza con il bilancio di previsione stesso e con il Documento Unico di Programmazione e che il Piano Esecutivo di Gestione:

- lo stesso articolo 169 che disciplina le modalità di approvazione nonché il contenuto del Piano esecutivo di gestione (PEG) e ricordato che ai sensi del comma 3 del predetto articolo 169, nei Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti l'applicazione dello stesso è facoltativa, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'art. 157;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 05.12.2023 dichiarata immediatamente eseguibile con la quale è stato approvato il DUP – per il triennio 2024/2026;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.44 del 28.12.2023, dichiarata immediatamente eseguibile con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 e relativi allegati;

**APPURATO** che i documenti di programmazione sono stati disposti in coerenza con i contenuti delle linee programmatiche del mandato del Sindaco e costituiscono il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione, in conformità ai principi contabili di cui al D. Lgs. n. 118/2011 ss. mm.ii.;

**PRESO ATTO** che, ai sensi del comma 2 del predetto articolo 169 si prevede che: “Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macro-aggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”, e inoltre il comma 3 prevede che: “Il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG”;

**RITENUTO**, nelle more dell'adozione del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), 2024-2026 introdotto con il Decreto legge 80 del 9 giugno 2021, convertito nella

Legge 113 del 6 agosto 2021, di procedere all'approvazione del PEG limitatamente alla parte finanziaria in coerenza con il Bilancio di Previsione al fine di consentire ai Responsabili dei Servizi la gestione delle risorse nel rispetto del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo e controllo da un lato e le funzioni gestionali dall'altro, così come previsto dell'art. 107 del TUEL e dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 165/2011;

**VISTO** il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi nel quale è definito l'assetto organizzativo dell'Ente;

**ESAMINATO** il PEG predisposto dal servizio finanziario, allegato al presente provvedimento, nel quale i capitoli di entrata e spesa sono stati assegnati secondo i vari Servizi a cui fanno riferimento i Responsabili degli stessi;

**VISTO** il decreto sindacale n.1 del 02.01.2024 con il quale sono stati nominati Responsabili di area i seguenti dipendenti:

rag. Franca Bandiziol – Responsabile Area1/Amministrativa-Contabile

avv. Cristiana Rigo – Segretario Comunale – Responsabile Area 2/Tecnica

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile a sensi dell'art.49 TUEL 267/2000;

**CON** votazione favorevole e all'unanimità, espressa ai sensi di legge;

#### **DELIBERA**

1. Di approvare il PEG di cui agli allegati alla presente determinazione limitatamente alla parte finanziaria per il triennio 2024-2026 definito conformemente al Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato dal Consiglio Comunale con provvedimento n. 44 del 28.12.2023;
2. Di precisare che il documento allegato si limita all'assegnazione delle risorse finanziarie di entrata e spesa ai Responsabili dei Servizi - titolari di posizione organizzativa - richiamando l'articolo 175 del TUEL in merito alle modalità di variazione del bilancio e del PEG innovate con il D. Lgs. n. 118/2011;
3. Di dare atto che il PEG finanziario è redatto in riferimento al triennio 2024-2026 in termini di competenza mentre per la prima annualità (2024) è redatto anche in termini di cassa;
4. Di dare atto che con successivo provvedimento sarà approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 (PIAO) introdotto con il D.L.80 del 09.06.2021 e convertito nella Legge 113 del 06.08.2021;
5. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Servizi dell'Ente.

*Successivamente*

**CON** votazione favorevole e all'unanimità, espressa ai sensi di legge,

## **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ex art.134, comma 4^ del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.-

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
F.to CICUTO Oscar

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to avv. RIGO Cristiana

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**N. 48 Reg.Pubb.**

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi 23-01-2024 la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 del D.Lgs. n.267/2000.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to BANDIZIOL FRANCA

---

**ATTESTATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, DIVIENE ESECUTIVA, il 02-02-2024 a sensi dell'art.125 del D.Lgs 18/8/2000, n.267.

IL FUNZIONARIO INCARICATO  
F.to BANDIZIOL FRANCA

---

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Teglio Veneto \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>Responsabile 0</b>					
0.00.00.00.000	4 0 FONDO INIZIALE DI CASSA	0,00	0,00	0,00	500.000,00
<b>Titolo 0</b>		<b>Tipologia 0</b>		<b>Categoria 0</b>	
<b>TOTALE RESPONSABILE 0</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Responsabile 1 AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE</b>					
0.00.00.00.000	1 0 AVANZO D' AMMINISTRAZIONE	127.340,09	123.737,31	120.074,25	0,00
<b>Titolo 0</b>		<b>Tipologia 0</b>		<b>Categoria 0</b>	
1.01.01.06.002	101030 0 IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI) E IMPOSTA MUNICIPALE UNICA (IMU) - ACCERTAMENTI	20.000,00	10.000,00	10.000,00	26.678,59
Imposte municipale propria riscossa a seguito di attività di verifica e controllo					
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 6</b> Imposta municipale propria	
1.01.01.06.001	101035 0 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE - ABITAZIONE PRINCIPALE E RELATIVE PERTINENZE	450,00	450,00	450,00	450,00
Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione					
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 6</b> Imposta municipale propria	
1.01.01.06.001	101036 0 IMPOSTA MUNICIPALE UNICA SPERIMENTALE - FATTISPECIE DIVERSE DALLE ABITAZIONI PRINCIPALI	300.000,00	300.000,00	300.000,00	350.000,00
Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione					
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 6</b> Imposta municipale propria	
1.01.01.16.001	101080 0 ADDIZIONALE IRPEF	251.000,00	251.000,00	251.000,00	300.000,00
Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione					
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 16</b> Addizionale comunale IRPEF	
2.01.01.01.001	101120 0 CINQUE PER MILLE IRPEF	4.100,00	4.100,00	4.100,00	4.000,00
Trasferimenti correnti da Ministeri					
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
1.01.01.61.001	102035 0 TARES	0,00	0,00	0,00	3.629,84
Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi					
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 61</b> Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>1.01.01.51.000</b> Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	<b>102036 0</b> TARI	10.000,00	5.000,00	5.000,00	263.675,31
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 51</b> Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	
<b>1.01.01.99.001</b> Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	<b>102040 0</b> TASSA PER L' AMMISSIONE A CONCORSI PER POSTI DI RUOLO	200,00	0,00	0,00	50,00
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 101</b> Imposte, tasse e proventi assimilati		<b>Categoria 99</b> Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	
<b>1.03.01.01.001</b> Fondi perequativi dallo Stato	<b>103026 0</b> FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE (ART. 1, CO. 380, L. 228/2012) - dal 2019	434.000,00	434.000,00	434.000,00	470.000,00
<b>Titolo 1</b> Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		<b>Tipologia 301</b> Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		<b>Categoria 1</b> Fondi perequativi dallo Stato	
<b>2.01.01.02.018</b> Trasferimenti correnti da Consorzi di enti locali	<b>105090 0</b> FONDO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA E LA DIGITALIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	2.839,20
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 2</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
<b>2.01.01.02.004</b> Trasferimenti correnti da Città metropolitane e Roma capitale	<b>201011 0</b> TRASFERIMENTI PER DIFFUSIONE PATRIMONIO LIBRARIO	200,00	200,00	200,00	200,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 2</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
<b>4.02.06.01.001</b> Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da Ministeri	<b>201081 0</b> CONTRIBUTO STATALE A SOSTEGNO AMMORTAMENTO MUTUO L. 65/87	29.350,00	0,00	0,00	29.347,03
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 6</b> Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	
<b>2.01.01.01.001</b> Trasferimenti correnti da Ministeri	<b>201090 0</b> CONTRIBUTO DELLO STATO PER DIFFERENZA TRA GETTITI STANDARD E GETTITI EFFETTIVI IMU E TASI 2014 (ART. 7, COMMA 10, DL. 78/2015)	41.850,42	41.850,42	41.850,42	41.850,42
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
<b>2.01.01.01.001</b> Trasferimenti correnti da Ministeri	<b>201092 0</b> CONTRIBUTO A DECORRERE DAL 2014 PER MINOR GETTITO IMU PER RIDUZIONE COEFFICIENTE TERRENI AGRICOLI ED ESENZIONE FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALE	14.898,74	14.898,74	14.898,74	14.898,74
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
<b>2.01.01.01.001</b> Trasferimenti correnti da Ministeri	<b>201100 0</b> CONTRIBUTI DELLO STATO PER FINALITA' DIVERSE	11.650,00	10.000,00	10.000,00	14.015,85
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
<b>2.01.01.01.002</b> Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni	<b>201110 0</b> CONTRIBUTO MIUR PER TARI EDIFICI SCOLASTICI (USCITA CAP.103394)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Scolastiche					
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali			
<b>2.01.01.02.001</b> Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	<b>202080 0</b> CONTRIBUTO REGIONALE PER ASSISTENZA DOMICILIARE (INTEGRATA)	10.000,00	7.000,00	7.000,00	17.041,03
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	<b>Categoria 2</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
<b>2.01.01.02.001</b> Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	<b>203055 0</b> TRASFERIMENTI REGIONALI PER LIBRI DI TESTO (RIF. CAP. 105245 DI SPESA)	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	<b>Categoria 2</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
<b>2.01.01.02.003</b> Trasferimenti correnti da Comuni	<b>204050 0</b> TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI PORTOGRUARO CONTRIBUTO CONCESSO DA ARLEF A SOSTEGNO DELLE MANIFESTAZIONI CULTURALI REALIZZATE PER LA CELEBRAZIONE DELLA "FIESTE DE PATRIE DAL FRIÛL" 2023	0,00	0,00	0,00	630,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	<b>Categoria 2</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali			
<b>2.01.03.02.999</b> Altri trasferimenti correnti da altre imprese	<b>205080 0</b> TRASFERIMENTO DALL'ATER PER FONDO SOLIDARIETA' - RIF. U 105205	620,00	620,00	620,00	620,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti	<b>Tipologia 103</b> Trasferimenti correnti da Imprese	<b>Categoria 2</b> Altri trasferimenti correnti da imprese			
<b>3.01.02.01.032</b> Proventi da diritti di segreteria e rogito	<b>301010 0</b> DIRITTI DI SEGRETERIA	11.300,00	11.300,00	11.300,00	17.305,55
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
<b>3.01.02.01.033</b> Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	<b>301011 0</b> DIRITTI PER RILASCIO CARTA DI IDENTITA' ELETTRONICA (U CAP. 103186)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	8.390,15
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
<b>3.05.02.03.001</b> Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	<b>301030 0</b> RIMBORSO SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	4.560,00	6.000,00	6.000,00	3.000,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti	<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata			
<b>3.01.02.01.033</b> Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	<b>301050 0</b> DIRITTI PER IL RILASCIO DELLE CARTE DI IDENTITA'	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.864,80
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie	<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			
<b>3.01.02.01.999</b>	<b>301070 0</b> PROVENTI DA SERVIZI DI ASSISTENZA DOMICILIARE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Proventi da servizi n.a.c.					
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
<b>3.05.02.03.001</b>	<b>301080 0</b> RIMBORSO SPESE PER NOTIFICA ATTI Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	50,00	50,00	50,00	50,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata	
<b>3.01.02.01.029</b>	<b>301100 0</b> RIMBORSO STAMPATI Proventi da servizi di copia e stampa	300,00	300,00	300,00	343,80
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
<b>3.02.02.01.004</b>	<b>301121 0</b> SANZIONI AMMINISTRATIVE VIOLAZIONE NORME CDS Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie (dal 2019)	50.000,00	50.000,00	50.000,00	75.289,83
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 200</b> Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		<b>Categoria 2</b> Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
<b>3.01.03.01.002</b>	<b>301125 0</b> CANONE UNICO PATRIMONIALE Canone occupazione spazi e aree pubbliche	23.500,00	23.500,00	23.500,00	38.482,64
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 3</b> Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
<b>3.01.02.01.016</b>	<b>301130 0</b> PROVENTI DEL SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO Proventi da trasporto scolastico	11.000,00	10.000,00	10.000,00	12.856,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
<b>3.01.02.01.006</b>	<b>301190 0</b> PROVENTI DI ALTRI CENTRI SPORTIVI Proventi da impianti sportivi	3.480,00	3.480,00	3.480,00	3.480,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
<b>3.01.03.02.000</b>	<b>302020 0</b> PROVENTI DA UTILIZZO LOCALI COMUNALI Fitti, noleggi e locazioni	2.000,00	1.000,00	1.000,00	2.709,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 3</b> Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
<b>3.03.03.04.001</b>	<b>303010 0</b> INTERESSI ATTIVI SULLE GIACENZE DI CASSA Interessi attivi da depositi bancari o postali	50,00	50,00	50,00	50,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 300</b> Interessi attivi		<b>Categoria 3</b> Altri interessi attivi	
<b>2.01.03.01.999</b> Sponsorizzazioni da altre imprese	<b>305022 0</b> ENTRATE DA SPONSORIZZAZIONI	2.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 103</b> Trasferimenti correnti da Imprese		<b>Categoria 1</b> Sponsorizzazioni da imprese	
<b>3.05.02.03.005</b> Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	<b>305031 0</b> RIMBORSO QUOTA MUTUI CAIBT DAL 2011 PER TRASFERIMENTO SERVIZIO	10.637,00	10.637,00	10.637,00	21.274,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata	
<b>3.05.02.01.001</b> Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	<b>305090 0</b> RIMBORSO DA ENTI PER SERVIZI ASSOCIATI	0,00	0,00	0,00	2.275,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata	
<b>3.05.02.03.001</b> Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	<b>305100 0</b> RIMBORSO PER SERVIZIO MENSA DOCENTI	8.000,00	8.000,00	8.000,00	7.000,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata	
<b>3.05.99.03.001</b> Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	<b>305155 0</b> RECUPERO IVA DA SPLIT PAYMENT COMMERCIALE/REVERCE CHARGE	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 99</b> Altre entrate correnti n.a.c.	
<b>3.05.02.03.000</b> Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	<b>305160 0</b> INTROITI E PROVENTI VARI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.338,83
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da Ministeri	<b>401087 0</b> PNRR 1.4.3. - ATTIVAZIONE APP.IO -	0,00	0,00	0,00	4.131,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da Ministeri	<b>401088 0</b> PNRR 1.4.4. - ESTENSIONE UTILIZZO SPID E CIE	0,00	0,00	0,00	14.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da	<b>401090 0</b> PNRR 1.3.1. - PIATTAFORMA DIGITALE NARIONALE DATI (PDND) - COMUNI OTTOBRE 2022 - CUP.N.I51F22008030006	0,00	0,00	0,00	10.172,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Ministeri					
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>7.01.01.01.001</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	<b>501010 0</b> ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	400.542,00	400.542,00	400.542,00	189.142,19
<b>Titolo 7</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		<b>Tipologia 100</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		<b>Categoria 1</b> Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
<b>9.01.02.02.001</b> Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	<b>601010 0</b> RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.017,12
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 2</b> Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
<b>9.01.02.01.001</b> Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	<b>602010 0</b> RITENUTE ERARIALI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 2</b> Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
<b>9.01.03.01.001</b> Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	<b>602011 0</b> RITENUTE ERARIALI SU LAVORO AUTONOMO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 3</b> Ritenute su redditi da lavoro autonomo	
<b>9.01.02.01.001</b> Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	<b>602020 0</b> RITENUTE ERARIALI - ADDIZIONALE IRPEF	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 2</b> Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
<b>9.01.02.99.999</b> Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	<b>603010 0</b> ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 2</b> Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
<b>9.01.01.02.001</b> Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	<b>605000 0</b> RISCOSSIONE IVA A SENSI DELL'ART. 17-TER D.P.R. 633/1972 - SPLIT PAYMENT - (dal 2023)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 1</b> Altre ritenute	
<b>9.02.03.02.999</b> Trasferimenti da altre imprese per operazioni conto terzi	<b>605010 0</b> RIMBORSO SPESE PER SERVIZI CONTO TERZI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 200</b> Entrate per conto terzi		<b>Categoria 3</b> Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi	
<b>9.02.05.01.001</b> Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	<b>605016 0</b> TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE - RIF. CAP. 405012 USCITA	400,00	200,00	200,00	482,96
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 200</b> Entrate per conto terzi		<b>Categoria 5</b> Riscossione imposte e tributi per conto terzi	

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>9.01.99.03.001</b>	<b>606010 0</b> RIMBORSO DI ANTICIPAZIONE DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO Rimborso di fondi economici e carte aziendali	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.750,00
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 99</b> Altre entrate per partite di giro	
<b>9.01.99.01.001</b>	<b>608010 0</b> INCASSO OPERAZIONI NON ANDATE A BUON FINE Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	943,78	300,00	300,00	943,78
<b>Titolo 9</b> Entrate per conto terzi e partite di giro		<b>Tipologia 100</b> Entrate per partite di giro		<b>Categoria 99</b> Altre entrate per partite di giro	
<b>TOTALE RESPONSABILE 1 AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE</b>		<b>2.173.422,03</b>	<b>2.117.215,47</b>	<b>2.113.552,41</b>	<b>2.335.274,66</b>
<b>Responsabile 2 TECNICA</b>					
<b>2.01.01.01.002</b>	<b>201105 0</b> CONTRIBUTO MIUR PER INDAGINI STRUTTURALI PLESSI SCOLASTICI Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	0,00	0,00	0,00	14.000,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
<b>4.03.14.01.001</b>	<b>201228 0</b> COMPLETAMENTO PERCORSO AMBIENTALE CINTELLO - CONTRIBUTO E.U. - Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	82.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 300</b> Altri trasferimenti in conto capitale		<b>Categoria 14</b> Altri trasferimenti in conto capitale dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	
<b>2.01.01.02.001</b>	<b>202111 0</b> CONTRIBUTO REGIONALE PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE - RIF. U 102531 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 2</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
<b>2.01.01.01.001</b>	<b>205046 0</b> CONTRIBUTO PER SANIFICAZIONE E DISINFESTAZIONE DEGLI UFFICI, AMBIENTE E DEI MEZZI DEGLI ENETI LOCALI - ART.114 D.L.18/2020 Trasferimenti correnti da Ministeri	0,00	0,00	0,00	1.879,84
<b>Titolo 2</b> Trasferimenti correnti		<b>Tipologia 101</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		<b>Categoria 1</b> Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	
<b>3.02.02.01.002</b>	<b>301110 0</b> SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINAN Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie (dal 2019)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 200</b> Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti		<b>Categoria 2</b> Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	
<b>3.01.02.01.014</b>	<b>301230 0</b> PROVENTI DI SERVIZI COMUNALI DIVERSI PER TUMULAZIONE SALME Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	9.000,00	9.000,00	9.000,00	9.305,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione		<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
dei beni					
<b>3.01.03.02.002</b> Locazioni di altri beni immobili	<b>302010 0</b> FITTI REALI DI FABBRICATI	3.900,00	3.900,00	3.900,00	5.367,27
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 3</b> Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
<b>3.01.03.01.003</b> Proventi da concessioni su beni	<b>302026 0</b> CONCESSIONI CIMITERIALI (LOCULI CINTELLO)	3.000,00	1.000,00	1.000,00	4.600,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 3</b> Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
<b>3.01.03.01.003</b> Proventi da concessioni su beni	<b>302027 0</b> CONCESSIONI CIMITERIALI (LOCULI TEGLIO VENETO)	4.000,00	2.000,00	2.000,00	4.000,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 3</b> Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
<b>3.05.02.03.002</b> Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	<b>305110 0</b> RIMBORSO DAL COMUNE DI GRUARO PER SPESE MANUTENZIONE SPAZZATRICE	200,00	200,00	200,00	200,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 2</b> Rimborsi in entrata	
<b>3.05.01.01.000</b> Indennizzi di assicurazione contro danni	<b>305120 0</b> RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER DANNI E FURTI (RIF. CAP. 103345 SPESA)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	29.950,72
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 500</b> Rimborsi e altre entrate correnti		<b>Categoria 1</b> Indennizzi di assicurazione	
<b>3.01.01.01.004</b> Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	<b>305140 0</b> PROVENTI DA FOTOVOLTAICO (CONTRIBUTO GSE)	9.000,00	9.000,00	9.000,00	14.575,38
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 1</b> Vendita di beni	
<b>3.01.01.01.004</b> Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	<b>305150 0</b> RESTITUZIONE CONSUMO DA FOTOVOLTAICO (SCAMBIO SUL POSTO)	10.500,00	7.000,00	7.000,00	15.957,02
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 1</b> Vendita di beni	
<b>3.01.02.01.014</b> Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	<b>305165 0</b> CONTRIBUTO PER SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA DEI CIMITERI COMUNALI	1.600,00	1.600,00	1.600,00	3.200,00
<b>Titolo 3</b> Entrate extratributarie		<b>Tipologia 100</b> Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		<b>Categoria 2</b> Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	
<b>6.03.01.01.001</b>	<b>401005 0</b> MUTUO PER REALIZZAZIONE OPERE DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A	50.000,00	0,00	0,00	0,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Ministeri	RISCHIO IDROGEOLOGICO				
<b>Titolo 6</b> Accensione Prestiti		<b>Tipologia 300</b> Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		<b>Categoria 1</b> Finanziamenti a medio lungo termine	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da Ministeri	<b>402090 0</b> CONTRIBUTO STATALE PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (D.L.30/04/2019 N.34 - legge 160/2019) FONDI PNRR (USCITA CAP.201181-201225-201226)	50.000,00	50.000,00	0,00	80.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da Ministeri	<b>403176 0</b> COMPLETAMENTO MESSA IN SICUREZZA SP 91 VIA I.NIEVO-FRATTA (CAP.U.201255) - PNRR M2 C4 2.2 - CUP I51B1300059001	0,00	0,00	0,00	350.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.02.001</b> Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	<b>403232 0</b> CONTRIBUTO REGIONALE PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO (CAP.U.201571) CUP I58H22000210006	500.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da Ministeri	<b>403239 0</b> CONTRIBUTO STATALE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE, MARCIAPIEDI E ARREDO URBANO (LEGGE BILANCIO 2022 ART.1 COMMI 407-414)	0,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.01.001</b> Contributi agli investimenti da Ministeri	<b>404065 0</b> CONTRIBUTO STATALE PER ROTATORIE SP 93 PORTOGRUARO - UDINE (CAP.201515/U) - LEGGE 145//2018 - (ora PNRR M2 C4 2.2)	0,00	0,00	0,00	182.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.02.01.02.002</b> Contributi agli investimenti da Province	<b>404070 0</b> CONTRIBUTO CITTA' METROPOLITANA PER ROTATORIE SP93 PORTOGRUARO - UDINE (CAP.201516/U)	0,00	0,00	0,00	206.096,05
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 200</b> Contributi agli investimenti		<b>Categoria 1</b> Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
<b>4.05.01.01.001</b> Permessi di costruire	<b>405040 0</b> PROVENTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE E RELATIVE SANZIONI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Titolo 4</b> Entrate in conto capitale		<b>Tipologia 500</b> Altre entrate in conto capitale		<b>Categoria 1</b> Permessi di costruire	
<b>TOTALE RESPONSABILE 2 TECNICA</b>		<b>669.200,00</b>	<b>111.700,00</b>	<b>61.700,00</b>	<b>1.316.131,28</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.842.622,03</b>	<b>2.228.915,47</b>	<b>2.175.252,41</b>	<b>4.151.405,94</b>

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>Responsabile 0</b>					
<b>06.01-1.04.04.01.001</b> Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	<b>105120 0</b> CONTRIBUTI PER INIZIATIVE RICREATIVE E SPORTIVE	3.000,00	2.000,00	2.000,00	3.200,00
<b>Missione 6</b> Politiche giovanili, sport e tempo libero		<b>Programma 1</b> Sport e tempo libero		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti			
<b>TOTALE RESPONSABILE 0</b>		<b>3.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.200,00</b>
<b>Responsabile 1 AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE</b>					
<b>01.02-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101005 0</b> ART.1 - COMMI 330 E SEGUENTI LEGGE 197/2022 - BONUS UNA TANTUM AL PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2023	0,00	0,00	0,00	1.262,39
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente			
<b>01.02-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101010 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE- SEGRETERIA	23.000,00	23.000,00	23.000,00	28.771,71
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente			
<b>01.02-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101015 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - SEGRETERIA	7.100,00	7.100,00	7.100,00	9.547,91
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente			
<b>01.02-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>101035 0</b> STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE - SEGRETERIA	300,00	300,00	300,00	734,31
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente			
<b>01.02-1.01.01.01.004</b> Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	<b>101050 0</b> QUOTA DEI DIRITTI DI ROGITO SPETTANTE AL SEGRETARIO COMUNALE	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente			
<b>01.02-1.04.01.02.003</b> Trasferimenti correnti a Comuni	<b>101051 0</b> TRASFERIMENTI AD ALTRI COMUNI QUOTA SERVIZIO SEGRETERIA CONVENZIONATA	17.500,00	17.500,00	17.500,00	22.339,57
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti			
<b>01.02-1.04.01.02.003</b> Trasferimenti correnti a Comuni	<b>101052 0</b> TRASFERIMENTO AD ALTRI COMUNI QUOTA EX AGES DI COMPETENZA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.700,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 2</b> Segreteria generale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti			
<b>01.10-1.03.02.19.002</b> Assistenza all'utente e formazione	<b>101055 0</b> SPESE PER CONCORSI PER POSTI VACANTI IN ORGANICO	5.000,00	0,00	0,00	4.729,70
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Programma 10</b> Risorse umane		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	
		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi			

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>01.02-1.01.01.01.000</b> Retribuzioni in denaro	<b>101060 0</b> FONDO PER LO SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E DELLA PRODUTTIVITA'	39.500,00	39.500,00	39.500,00	65.285,60
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.02-1.01.02.01.000</b> Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	<b>101063 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI A CARICO ENTE SU FONDO SALARIO ACCESSORIO	6.300,00	6.300,00	6.300,00	9.052,05
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.03-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101065 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE - RAGIONERIA	54.500,00	48.300,00	48.300,00	73.578,71
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.03-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>101070 0</b> STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE - RAGIONERIA	300,00	300,00	300,00	749,06
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.03-1.01.01.01.004</b> Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	<b>101080 0</b> FONDO PER RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO - RAGIONERIA	15.000,00	15.000,00	15.000,00	18.846,16
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.03-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101085 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - RAGIONERIA	17.000,00	16.300,00	16.300,00	18.073,18
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.06-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101090 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE - DEMANIO	21.800,00	21.800,00	21.800,00	30.465,57
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.06-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101095 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - DEMANIO	6.800,00	6.800,00	6.800,00	8.958,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.06-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101105 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE - UFFICIO TECNICO	49.000,00	49.000,00	49.000,00	73.289,59
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>01.06-1.01.01.01.004</b> Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	<b>101110 0</b> FONDO PER RETRIBUZIONE DI POSIZIONE - UFFICIO TECNICO	18.000,00	18.000,00	18.000,00	21.615,36
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.06-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101125 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - UFFICIO TECNICO	17.500,00	17.500,00	17.500,00	22.187,60
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.07-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101140 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE- ANAGRAFE	48.000,00	48.000,00	48.000,00	67.275,26
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.07-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>101145 0</b> STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE - ANAGRAFE	300,00	300,00	300,00	907,02
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>03.01-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101146 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE - POLIZIA LOCALE	25.700,00	25.700,00	25.700,00	35.854,27
<b>Missione 3</b> Ordine pubblico e sicurezza <b>Programma 1</b> Polizia locale e amministrativa <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>03.01-1.01.02.01.000</b> Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	<b>101147 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - POLIZIA LOCALE	8.500,00	8.500,00	8.500,00	14.760,92
<b>Missione 3</b> Ordine pubblico e sicurezza <b>Programma 1</b> Polizia locale e amministrativa <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>03.01-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>101149 0</b> COMPENSI LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE VIGILANZA	167,00	167,00	167,00	397,61
<b>Missione 3</b> Ordine pubblico e sicurezza <b>Programma 1</b> Polizia locale e amministrativa <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.07-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101155 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - ANAGRAFE	14.500,00	14.500,00	14.500,00	20.030,28
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>04.01-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101205 0</b> STIPENDI FISSI AL PERSONALE - TRASPORTO SCOLASTICO	22.000,00	22.000,00	22.000,00	32.611,21
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>04.01-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101210 0</b> ONERI PREVIDENZIALI-ASSICURATIVI OBBLIGATORI A CARICO ENTE - TRASPORTO SCOLASTICO	7.100,00	7.100,00	7.100,00	9.644,98
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.03-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>102010 0</b> ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER UFFICI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.324,48
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.01.02.009</b> Beni per attività di rappresentanza	<b>102025 0</b> SPESE PER FESTE NAZIONALI E SOLENNITA' CIVILI	300,00	300,00	300,00	400,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.01.01.000</b> Giornali, riviste e pubblicazioni	<b>102040 0</b> ACQUISTO E ABBONAMENTI A GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI PER GLI UFFICI COMUNALI	710,00	1.000,00	1.000,00	710,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>04.01-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>102100 0</b> ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER SCUOLE ELEMENTARI	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>04.02-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>102101 0</b> ACQUISTO BENI PER SCUOLA PRIMARIA	200,00	200,00	200,00	379,75
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>05.02-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>102125 0</b> ACQUISTO BENI E MATERIE PRIME PER FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E ARCHIVI.	300,00	300,00	300,00	337,10
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali <b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>12.05-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>102195 0</b> ACQUISTO DI BENI PER IL PUNTO PRELIEVI	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.02.01.001</b> Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	<b>103010 0</b> INDENNITA' AL SINDACO E AGLI ASSESSORI	19.869,00	19.869,00	19.869,00	23.968,56
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.02.01.001</b> Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	<b>103015 0</b> GETTONI DI PRESENZA PER CONSIGLIO E COMMISSIONI CONSILIARI	500,00	500,00	500,00	1.159,06
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.02.02.000</b> Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	<b>103020 0</b> RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO DEL SINDACO E AMMINISTRATORI	600,00	600,00	600,00	598,50

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.02.01.002</b> Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	<b>103025 0</b> RIMBORSI PER ASSENZE DI LAVORO - AMMINISTRATORI E VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.03-1.03.02.01.008</b> Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	<b>103035 0</b> INDENNITA' E RIMBORSO SPESE AL REVISORE CONTABILE	7.000,00	7.000,00	7.000,00	12.805,75
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.02-1.03.02.01.008</b> Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	<b>103040 0</b> COMPENSO PER L'ORGANISMO DI VALUTAZIONE	900,00	900,00	900,00	900,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.01-1.03.02.04.000</b> Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	<b>103045 0</b> SPESE PER LA FORMAZIONE, L' AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.349,04
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 1</b> Organi istituzionali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.02-1.03.02.02.001</b> Rimborso per viaggio e trasloco	<b>103055 0</b> RIMBORSO SPESE PER MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - SEGRETERIA	100,00	100,00	100,00	150,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.11-1.03.02.05.000</b> UtENZE e canoni	<b>103060 0</b> PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICI - UTENZE	11.000,00	11.000,00	11.000,00	15.668,89
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 11</b> Altri servizi generali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.03-1.03.02.16.000</b> Servizi amministrativi	<b>103070 0</b> PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICI -	3.850,00	4.000,00	4.000,00	5.405,01
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.11-1.10.04.01.000</b> Premi di assicurazione contro i danni	<b>103075 0</b> ONERI PER LE ASSICURAZIONI	29.500,00	32.400,00	32.400,00	29.500,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 11</b> Altri servizi generali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 10</b> Altre spese correnti					
<b>03.01-1.04.01.02.003</b> Trasferimenti correnti a Comuni	<b>103076 0</b> TRASFERIMENTO PER CONVENZIONE POLIZIA LOCALE	12.800,00	13.000,00	13.000,00	12.800,00
<b>Missione 3</b> Ordine pubblico e sicurezza <b>Programma 1</b> Polizia locale e amministrativa <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>01.08-1.03.02.19.000</b> Servizi informatici e di telecomunicazioni	<b>103085 0</b> SPESE PER SERVIZI INFORMATICI	41.929,49	47.000,00	47.000,00	46.568,47
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.08-1.03.02.06.999</b> Altri canoni per progetti in partenariato pubblico-privato	<b>103090 0</b> CANONE REALIZZAZIONE PROGETTO CON.ME - CONVERGENZA DIGITALE METROPOLITANA (2023-2028)	5.067,51	5.067,51	5.067,51	5.067,51
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.03-1.03.02.17.002</b> Oneri per servizio di tesoreria	<b>103095 0</b> SPESE PER IL SERVIZIO DI TESORERIA	3.500,00	3.500,00	3.500,00	6.800,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.11-1.03.02.11.006</b> Patrocinio legale	<b>103115 0</b> SPESE LEGALI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	17.667,60
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 11</b> Altri servizi generali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.02-1.03.02.16.999</b> Altre spese per servizi amministrativi	<b>103120 0</b> SPESE PER GARE DI APPALTO E CONTRATTI	500,00	500,00	500,00	779,60
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.03-1.03.02.02.001</b> Rimborso per viaggio e trasloco	<b>103140 0</b> RIMBORSO SPESE PER MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - RAGIONERIA	100,00	100,00	100,00	150,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.04-1.10.99.99.999</b> Altre spese correnti n.a.c.	<b>103150 0</b> SPESE PER LA RISCOSSIONE TRIBUTI	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 4</b> Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 10</b> Altre spese correnti					
<b>01.07-1.03.02.02.001</b> Rimborso per viaggio e trasloco	<b>103180 0</b> RIMBORSO SPESE PER MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - ANAGRAFE	50,00	50,00	50,00	100,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.07-1.04.01.01.001</b> Trasferimenti correnti a Ministeri	<b>103186 0</b> RIVERSAMENTO DIRITTI RILASCIO CARTA IDENTITA' ELETTRONICA (E CAP. 301011)	6.000,00	6.000,00	6.000,00	7.819,29
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>01.06-1.03.02.18.001</b> Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	<b>103196 0</b> SPESE PER VISITE MEDICHE PERIODICHE	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.757,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.02-1.03.02.11.999</b>	<b>103200 0</b> INCARICHI PROFESSIONALI - D.P.O. -	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.414,72

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.02-1.03.02.12.001</b> Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	<b>103201 0</b> PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SUPPORTO UFFICI	15.000,00	15.000,00	15.000,00	6.385,83
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.10-1.01.01.02.002</b> Buoni pasto	<b>103205 0</b> SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA DIPENDENTI MEDIANTE BUONI PASTO	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.988,87
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 10</b> Risorse umane				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente				
<b>04.01-1.03.02.05.000</b> Utenze e canoni	<b>103225 0</b> SPESE DI FUNZIONAMENTO SCUOLA MATERNA - UTENZE -	8.000,00	8.000,00	8.000,00	12.385,07
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.02-1.03.02.05.000</b> Utenze e canoni	<b>103235 0</b> PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO PRIMARIE - UTENZE -	10.000,00	10.000,00	10.000,00	15.466,86
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.01-1.03.02.15.006</b> Contratti di servizio per le mense scolastiche	<b>103270 0</b> SPESA PER GESTIONE SERVIZIO MENSA SCUOLA MATERNA	7.000,00	7.000,00	7.000,00	9.708,59
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.02-1.03.02.15.006</b> Contratti di servizio per le mense scolastiche	<b>103275 0</b> SPESA PER GESTIONE SERVIZIO MENSA SCUOLA PRIMARIA	7.000,00	7.000,00	7.000,00	10.819,33
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>05.02-1.03.02.02.005</b> Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	<b>103285 0</b> INIZIATIVE CULTURALI DELLA BIBLIOTECA (TEGLIO PAESE DELLA POESIA)	8.000,00	4.800,00	4.800,00	3.779,80
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>05.02-1.03.02.02.005</b> Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	<b>103286 0</b> ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE CULTURALI VARIE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	6.500,00
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>05.02-1.03.02.05.000</b> Utenze e canoni	<b>103290 0</b> SPESE DI FUNZIONAMENTO BIBLIOTECHE E ARCHIVI - UTENZE -	5.203,02	5.000,00	5.000,00	7.433,86
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>05.02-1.03.02.99.000</b>	<b>103295 0</b> INCARICO PER GESTIONE BIBLIOTECA	13.000,00	0,00	0,00	13.494,86

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa		
Altri servizi							
<b>Missione 5</b>	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Programma 2</b>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>06.01-1.03.02.05.000</b>	<b>103310 0</b> SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLO STADIO COMUNALE -UTENZE Utenze e canoni	8.000,00	8.000,00	8.000,00	12.130,27		
<b>Missione 6</b>	Politiche giovanili, sport e tempo libero	<b>Programma 1</b>	Sport e tempo libero	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>06.01-1.03.02.13.002</b>	<b>103312 0</b> SPESE PULIZIE IMPIANTI SPORTIVI Servizi di pulizia e lavanderia	6.563,84	7.000,00	7.000,00	10.392,73		
<b>Missione 6</b>	Politiche giovanili, sport e tempo libero	<b>Programma 1</b>	Sport e tempo libero	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>10.05-1.04.01.02.000</b>	<b>103326 0</b> TRASFERIMENTO QUOTA VINCOLATA SANZIONI CDS ENTI PROPRIETARI STRADE Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	8.750,00	8.750,00	8.750,00	9.737,43		
<b>Missione 10</b>	Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b>	Viabilità e infrastrutture stradali	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b>	Trasferimenti correnti
<b>10.05-1.03.02.05.004</b>	<b>103335 0</b> CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA PER LA PUBBLICA ILLUMINAZIONE Energia elettrica	32.247,80	25.000,00	25.000,00	45.180,92		
<b>Missione 10</b>	Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b>	Viabilità e infrastrutture stradali	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>09.03-1.04.03.02.001</b>	<b>103394 0</b> TRASFERIMENTO CONTRIBUTO MIUR TARI EDIFICI SCOLASTICI (ENTRATA CAP.201110) Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00		
<b>Missione 9</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Programma 3</b>	Rifiuti	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b>	Trasferimenti correnti
<b>09.03-1.03.02.15.004</b>	<b>103395 0</b> SERVIZIO DI SMALTIMENTO RIFIUTI Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	0,00	0,00	0,00	100.512,74		
<b>Missione 9</b>	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Programma 3</b>	Rifiuti	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>12.07-1.03.02.15.008</b>	<b>103400 0</b> SERVIZIO ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGANTI Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	188,00	0,00	0,00	188,00		
<b>Missione 12</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Programma 7</b>	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>12.03-1.04.02.05.999</b>	<b>103406 0</b> CONTRIBUTO PER INIZIATIVE A FAVORE DEGLI ANZIANI Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	1.000,00	1.500,00	1.500,00	1.000,00		
<b>Missione 12</b>	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Programma 3</b>	Interventi per gli anziani	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b>	Trasferimenti correnti
<b>13.07-1.03.02.15.011</b>	<b>103415 0</b> QUOTA CONCORSO FUNZIONAMENTO CANILE Contratti di servizio per la lotta al randagismo	1.000,00	1.000,00	1.000,00	943,88		
<b>Missione 13</b>	Tutela della salute	<b>Programma 7</b>	Ulteriori spese in materia sanitaria	<b>Titolo 1</b>	Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b>	Acquisto di beni e servizi
<b>12.05-1.03.02.05.000</b>	<b>103445 0</b> SPESE FUNZIONAMENTO CENTRO SOCIALE DIURNO DI SUZZOLINS	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.286,70		

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Utenze e canoni					
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>12.05-1.03.02.18.014</b> Acquisti di servizi socio sanitari a rilevanza sanitaria	<b>103461 0</b> PRESTAZIONI DI SERVIZI FUNZIONAMENTO PUNTO PRELIEVI	7.430,27	8.000,00	8.000,00	11.371,01
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>12.09-1.03.02.05.000</b> Utenze e canoni	<b>103470 0</b> SPESE DI FUNZIONAMENTO CIMITERI - UTENZE -	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.930,47
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Programma 9</b> Servizio necroscopico e cimiteriale	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>01.06-1.03.02.05.000</b> Utenze e canoni	<b>104011 0</b> SPESE FUNZIONAMENTO MAGAZZINO COMUNALE - UTENZE	1.800,00	1.800,00	1.800,00	2.416,09
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>06.01-1.03.02.02.999</b> Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c	<b>105000 0</b> ORGANIZZAZIONE INIZIATIVE SPORTIVE VARIE	0,00	2.000,00	0,00	0,00
<b>Missione 6</b> Politiche giovanili, sport e tempo libero	<b>Programma 1</b> Sport e tempo libero	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>01.02-1.03.02.99.003</b> Quote di associazioni	<b>105020 0</b> CONTRIBUTI ASSOCIATIVI ANNUALI	8.000,00	5.000,00	5.000,00	8.000,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 2</b> Segreteria generale	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>04.02-1.04.01.02.003</b> Trasferimenti correnti a Comuni	<b>105085 0</b> FORNITURA GRATUITA- SEMIGRATUITA DI LIBRI AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE	200,00	200,00	200,00	200,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti	
<b>04.02-1.03.01.01.002</b> Pubblicazioni	<b>105087 0</b> FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO - ACQUISTO LIBRI DA RIVENDITORI	4.500,00	4.500,00	4.500,00	9.000,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi	
<b>04.02-1.04.01.01.002</b> Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	<b>105090 0</b> CONTRIBUTI A SCUOLE ED ISTITUTI STATALI	2.500,00	2.500,00	2.500,00	2.900,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti	
<b>05.02-1.04.01.02.003</b> Trasferimenti correnti a Comuni	<b>105110 0</b> TRASFERIMENTO SOMME PER GESTIONE ECO-MUSEO	540,00	540,00	540,00	1.080,00
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti	
<b>04.01-1.04.02.02.999</b> Altri assegni e sussidi assistenziali	<b>105115 0</b> TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER ESENZIONI E RIDUZIONI DALLA CONTRIBUTIZIONE AL COSTO DEL TRASPORTO SCOLASTICO E/O MENSA SCOLASTICA	300,00	300,00	300,00	466,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica	<b>Titolo 1</b> Spese correnti		<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti	

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>05.02-1.04.01.02.003</b> Trasferimenti correnti a Comuni	<b>105117 0</b> TRASFERIMENTO A COMUNI PER PROGETTI PSL 2007/2013 - INCENTIVAZIONE ATTIVITA' TURISTICHE E CULTURALI (COMUNI DI JESOLO, CONCORDIA SAGITTARIA, CAORLE, S. MICHELE AL TAGLIAMENTO E CAVALLINO-TREPORTI)	0,00	0,00	0,00	800,00
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali <b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale <b>Titolo 1</b> Spese correnti culturali <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>04.01-1.03.02.14.999</b> Altri servizi di ristorazione	<b>105118 0</b> SPESE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA PER UTENTI CON RIDUZIONE/ESENZIONE	3.500,00	3.500,00	3.500,00	5.935,67
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>04.02-1.03.02.99.999</b> Altri servizi diversi n.a.c.	<b>105122 0</b> PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SCUOLE - CORSO INGLESE -	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>09.03-1.04.01.02.017</b> Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	<b>105150 0</b> TRASFERIMENTO PER QUOTA DI FUNZIONAMENTO A.A.T.O.	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
<b>Missione 9</b> Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente <b>Programma 3</b> Rifiuti <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>05.02-1.04.04.01.001</b> Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	<b>105180 0</b> CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.600,00
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali <b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>12.03-1.04.04.01.001</b> Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	<b>105190 0</b> CONTRIBUTO ALL'ASSOCIAZIONE DON MARCELLO LABOR PER TRASPORTO ANZIANI	4.200,00	4.200,00	4.200,00	8.400,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 3</b> Interventi per gli anziani <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>12.04-1.04.02.02.999</b> Altri assegni e sussidi assistenziali	<b>105195 0</b> CONTRIBUTI A NUCLEI FAMILIARI INDIGENTI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 4</b> Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>12.05-1.04.02.02.999</b> Altri assegni e sussidi assistenziali	<b>105215 0</b> CONTRIBUTI DI "SOLLIEVO" A FAMIGLIE CON PERSONE DISABILI E ALTRI CONTRIBUTI A FAMIGLIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>04.02-1.04.02.05.999</b> Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	<b>105245 0</b> CONTRIBUTI PER LIBRI DI TESTO - RIF. CAP. 203055 ENTRATA	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.799,93
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>13.07-1.04.01.02.012</b> Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere	<b>105251 0</b> TRASFERIMENTO QUOTA ALL'ASL N.4 PER SERVIZI SOCIALI	61.000,00	61.000,00	61.000,00	61.000,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
universitarie integrate con il SSN n.a.f.					
<b>Missione 13</b> Tutela della salute		<b>Programma 7</b> Ulteriori spese in materia sanitaria		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.05-1.04.01.02.003</b>	<b>105255 0</b> ADESIONE SPORTELLO PER AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO (COMUNE DI PORTOGRUARO)	0,00	505,00	505,00	0,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.07-1.04.01.02.000</b>	<b>105275 0</b> TRASFERIMENTO A COMUNI PER SERVIZI ASSOCIATI	9.612,00	9.612,00	9.612,00	13.552,22
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 7</b> Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.02-1.04.02.02.999</b>	<b>105277 0</b> TRASFERIMENTO SOMME PER ASSISTENZA ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE PER GLI ALUNNI CN DISABILITA' (ART.1 L.234/2021)	0,00	0,00	0,00	1.957,63
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 2</b> Interventi per la disabilità		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.05-1.04.01.02.003</b>	<b>105280 0</b> TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PORTOGRUARO PER CONVENZIONE FUNZIONE SOCIALE	28.600,00	29.000,00	29.000,00	49.828,56
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.05-1.04.01.02.003</b>	<b>105282 0</b> TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PORTOGRUARO PER RETTE RICOVERO CASE DI RIPOSO E ALTRE STRUTTURE	47.200,00	47.200,00	47.200,00	82.213,25
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.04-1.04.01.02.003</b>	<b>105283 0</b> TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PORTOGRUARO PROGETTI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO DI DISOCCUPATI IN LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' (L.P.U.)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 4</b> Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti
<b>12.05-1.03.02.15.009</b>	<b>105626 0</b> AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSISTENZA SOCIALE E DOMICILIARE	24.000,00	24.000,00	24.000,00	36.450,10
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		<b>Programma 5</b> Interventi per le famiglie		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi
<b>04.07-1.07.05.04.003</b>	<b>106030 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	448,55	429,40	409,97	679,91
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio		<b>Programma 7</b> Diritto allo studio		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi
<b>04.02-1.07.05.04.003</b>	<b>106045 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	7.063,18	6.846,16	6.619,01	10.673,11
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio		<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione		<b>Titolo 1</b> Spese correnti	<b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>06.01-1.07.05.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>106055 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	341,31	326,75	311,96	524,96
<b>Missione 6</b> Politiche giovanili, sport e tempo libero <b>Programma 1</b> Sport e tempo libero <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>06.01-1.07.05.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>106060 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	972,46	930,95	888,83	1.474,07
<b>Missione 6</b> Politiche giovanili, sport e tempo libero <b>Programma 1</b> Sport e tempo libero <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>10.05-1.07.05.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>106065 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	13.308,05	12.891,67	12.456,71	20.112,65
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>10.05-1.07.05.04.999</b> Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	<b>106066 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO - FRIULADRIA	5.537,24	4.924,82	4.284,66	8.527,18
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>01.02-1.07.04.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti - SPA su finanziamenti a breve termine	<b>106067 0</b> INTERESSI PASSIVI SU MUTUI ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA'	2.130,40	2.070,12	2.008,84	2.130,40
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>09.04-1.07.05.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>106080 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	3.511,30	3.296,47	3.072,78	5.344,84
<b>Missione 9</b> Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente <b>Programma 4</b> Servizio idrico integrato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>08.01-1.07.05.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	<b>106090 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO - FRIUL ADRIA	14.017,63	12.426,63	10.775,58	21.604,90
<b>Missione 8</b> Assetto del territorio ed edilizia abitativa <b>Programma 1</b> Urbanistica e assetto del territorio <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi					
<b>12.09-1.07.05.04.003</b> Interessi passivi a Cassa Depositi	<b>106100 0</b> INTERESSI PASSIVI PER MUTUI ED INDEBITAMENTI PATRIMONIALI RELATIVI AL SERVIZIO	486,23	465,48	444,41	737,03

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	<b>Programma 9</b> Servizio necroscopico e cimiteriale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 7</b> Interessi passivi				
<b>01.05-1.03.02.05.999</b> Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	<b>107000 0</b> CANONI RELATIVI AI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	8.098,00	8.098,00	8.098,00	8.058,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 5</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.01-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107010 0</b> IRAP A CARICO DELL'ENTE - ORGANI ISTITUZIONALI	1.690,00	1.690,00	1.690,00	1.504,88
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 1</b> Organi istituzionali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>01.02-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107015 0</b> IRAP A CARICO DEL COMUNE- SEGRETERIA	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.872,08
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>01.03-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107020 0</b> IRAP A CARICO DELL'ENTE - RAGIONERIA	5.900,00	5.900,00	5.900,00	6.382,41
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>01.05-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107025 0</b> IRAP A CARICO DELL'ENTE - DEMANIO	1.900,00	1.900,00	1.900,00	2.583,60
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 5</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>01.05-1.02.01.99.000</b> Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	<b>107030 0</b> IMPOSTE, TASSE E CONTRIBUTI RELATIVI AL PATRIMONIO DISPONIBILE	500,00	500,00	500,00	4.174,46
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 5</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>01.05-1.02.01.06.001</b> Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	<b>107031 0</b> TASSA ASPORTO RIFIUTI EDIFICI COMUNALI	8.150,00	8.150,00	8.150,00	3.100,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 5</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>01.06-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107035 0</b> IRAP A CARICO DELL'ENTE - UFFICIO TECNICO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	6.800,58
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>03.01-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107036 0</b> IRAP PERSONALE UFFICIO POLIZIA LOCALE	2.300,00	2.300,00	2.300,00	4.065,47
<b>Missione 3</b> Ordine pubblico e sicurezza	<b>Programma 1</b> Polizia locale e amministrativa				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>01.07-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107040 0</b> IRAP A CARICO DELL'ENTE - ANAGRAFE	4.000,00	4.000,00	4.000,00	5.473,96
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente					
<b>01.03-1.10.03.01.001</b> Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	<b>107045 0</b> IVA A DEBITO DEL COMUNE DA VERSARE ALL' ERARIO	2.900,00	3.000,00	3.000,00	2.900,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 3</b> Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 10</b> Altre spese correnti					
<b>04.06-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107065 0</b> IRAP A CARICO DELL'ENTE - TRASPORTO SCOLASTICO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.715,29
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio <b>Programma 6</b> Servizi ausiliari all'istruzione <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente					
<b>01.02-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>107080 0</b> IRAP A CARICO ENTE SU FONDO SALARIO ACCESSORIO	2.200,00	2.200,00	2.200,00	3.020,83
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente					
<b>01.04-1.09.99.04.001</b> Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	<b>108035 0</b> RIMBORSO DI TRIBUTI	850,00	1.000,00	1.000,00	850,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 4</b> Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 9</b> Rimborsi e poste correttive delle entrate					
<b>01.04-1.09.99.05.001</b> Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	<b>108036 0</b> RIMBORSO TRIBUTI - IMPRESE	150,00	0,00	0,00	150,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 4</b> Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 9</b> Rimborsi e poste correttive delle entrate					
<b>01.07-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>108060 0</b> SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE - COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE	3.800,00	1.900,00	1.900,00	1.900,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.07-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>108061 0</b> SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE - ONERI RIFLESSI SU COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE	960,00	480,00	480,00	480,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente					
<b>01.07-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>108062 0</b> SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE - IRAP SU COMPENSO PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE	360,00	180,00	180,00	180,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 7</b> Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente					

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
stato civile					
<b>01.07-1.03.01.02.010</b> Beni per consultazioni elettorali	<b>108063 0</b> SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE - ACQUISTO DI BENI	1.000,00	500,00	500,00	500,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione      Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.07-1.03.02.99.004</b> Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	<b>108064 0</b> SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI AMMINISTRATIVE - PRESTAZIONE DI SERVIZI	3.000,00	2.940,00	2.940,00	2.940,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione      Programma 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
<b>01.03-1.04.01.01.001</b> Trasferimenti correnti a Ministeri	<b>108066 0</b> RIMBORSO SOMME	0,00	0,00	0,00	90,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione      Programma 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
<b>01.02-1.09.99.04.001</b> Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	<b>108070 0</b> RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE	100,00	100,00	100,00	100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione      Programma 2 Segreteria generale      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 9 Rimborsi e poste correttive delle entrate			
<b>12.03-1.04.02.05.999</b> Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	<b>108116 0</b> SPESE PER ESENZIONI E RIDUZIONI PREVISTE NEL REGOLAMENTO COMUNALE TARES/TARI A CARICO DEL BILANCIO - ANTE 2018	0,00	0,00	0,00	1.449,44
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      Programma 3 Interventi per gli anziani      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
<b>12.05-1.04.02.05.999</b> Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	<b>108117 0</b> SPESE PER ESENZIONI E RIDUZIONI PREVISTE NEL REGOLAMENTO COMUNALE TARES/TARI A CARICO DEL BILANCIO - DAL 2018	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia      Programma 5 Interventi per le famiglie      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
<b>14.01-1.04.03.99.999</b> Trasferimenti correnti a altre imprese	<b>108118 0</b> RIDUZIONI TARI UTENZE NON DOMESTICHE - ART.24 REGOLAMENTO - (CAP E/201125)	0,00	0,00	0,00	2.028,12
Missione 14 Sviluppo economico e competitività      Programma 1 Industria, PMI e Artigianato      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti			
<b>20.03-1.10.01.99.999</b> Altri fondi n.a.c.	<b>110012 0</b> FONDO INDENNITA' FINE MANDATO SINDACO (DAL 2021)	1.104,00	1.104,00	1.104,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti      Programma 3 Altri fondi      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
<b>20.02-1.10.01.03.001</b> Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	<b>110020 0</b> FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (DAL 2019)	25.318,00	22.201,00	22.201,00	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti      Programma 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			
<b>20.01-1.10.01.01.001</b> Fondi di riserva	<b>111011 0</b> FONDO DI RISERVA - COMPETENZA -	5.071,43	4.762,07	5.517,07	0,00
Missione 20 Fondi e accantonamenti      Programma 1 Fondo di riserva      Titolo 1 Spese correnti		Macroaggregato 10 Altre spese correnti			

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>20.01-1.10.01.01.001</b> Fondi di riserva	<b>111021 0</b> FONDO DI RISERVA DI CASSA (DAL 2019)	0,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Missione 20</b> Fondi e accantonamenti <b>Programma 1</b> Fondo di riserva <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 10</b> Altre spese correnti					
<b>01.08-2.02.03.02.001</b> Sviluppo software e manutenzione evolutiva	<b>203087 0</b> PNRR AVVISO 1.4.3 - ATTIVAZIONE APP.IO -	0,00	0,00	0,00	413,17
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>01.08-2.02.03.02.001</b> Sviluppo software e manutenzione evolutiva	<b>203088 0</b> PNRR - AVVISO 1.4.4. - ATTIVAZIONE SPID - CIE	0,00	0,00	0,00	5.460,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>01.08-2.02.03.02.001</b> Sviluppo software e manutenzione evolutiva	<b>203089 0</b> PNRR 1.4.1. - MIGLIORAMENTO DELL'ESPERIENZA D'USO DEL SITO E DEI SERVIZI DIGITALI PER IL CITTADINO -	0,00	0,00	0,00	63.440,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>01.08-2.02.03.02.001</b> Sviluppo software e manutenzione evolutiva	<b>203090 0</b> PNRR 1.3.1 - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) - COMUNI OTTOBRE 2022 - CUP.I51F22008030006	0,00	0,00	0,00	10.171,14
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 8</b> Statistica e sistemi informativi <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>60.01-5.01.01.01.001</b> Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	<b>301010 0</b> RIMBORSO DI ANTICIPAZIONI DI CASSA - CAP. 501010/E.	400.542,00	400.542,00	400.542,00	400.542,00
<b>Missione 60</b> Anticipazioni finanziarie <b>Programma 1</b> Restituzione anticipazione di tesoreria <b>Titolo 5</b> Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere <b>Macroaggregato 1</b> Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
<b>50.02-4.03.01.04.003</b> Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	<b>303010 0</b> QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI	57.763,54	27.441,10	28.424,31	86.352,32
<b>Missione 50</b> Debito pubblico <b>Programma 2</b> Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari <b>Titolo 4</b> Rimborso Prestiti obbligazionari <b>Macroaggregato 3</b> Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
<b>50.02-4.03.01.04.999</b> Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	<b>303015 0</b> QUOTE DI CAPITALE PER AMMORTAMENTO DI MUTUI PER INVESTIMENTI - ALTRI SOGGETTI	55.664,55	57.867,97	60.159,18	82.697,05
<b>Missione 50</b> Debito pubblico <b>Programma 2</b> Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari <b>Titolo 4</b> Rimborso Prestiti obbligazionari <b>Macroaggregato 3</b> Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
<b>50.02-4.03.01.04.003</b> Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	<b>303020 0</b> RESTITUZIONE QUOTA CAPITALE MUTUI ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' CDP SPA AI SENSI DELL'ART. 1, CO. 13, DEL D.L. N. 35/2013	3.602,78	3.663,06	3.724,34	3.602,78

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>Missione 50</b> Debito pubblico <b>Programma 2</b> Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari <b>Titolo 4</b> Rimborso Prestiti <b>Macroaggregato 3</b> Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine					
<b>20.03-4.05.01.01.001</b> Fondo per il D.L. n. 35/2013 e successive modificazioni e rifinanziamenti	<b>303022 0</b> FONDO ANTICIPAZIONE DI LIQUIDITA' (DAL 2021)	127.340,09	123.737,31	120.074,25	0,00
<b>Missione 20</b> Fondi e accantonamenti <b>Programma 3</b> Altri fondi <b>Titolo 4</b> Rimborso Prestiti <b>Macroaggregato 5</b> Fondi per rimborso prestiti					
<b>99.01-7.01.02.02.001</b> Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	<b>401010 0</b> VERSAMENTO DELLE RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI PER IL PERSONALE	45.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro					
<b>99.01-7.01.02.01.001</b> Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	<b>402010 0</b> VERSAMENTO DELLE RITENUTE ERARIALI	60.000,00	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro					
<b>99.01-7.01.03.01.001</b> Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	<b>402011 0</b> VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI SU LAVORO AUTONOMO	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro					
<b>99.01-7.01.02.01.001</b> Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	<b>402015 0</b> VERSAMENTO ADDIZIONALE IRPEF	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro					
<b>99.01-7.01.02.99.999</b> Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	<b>403010 0</b> VERSAMENTO DI ALTRE DI ALTRE RITENUTE AL PERSONALE, PER CONTO DI TERZI	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro					
<b>99.01-7.01.01.02.001</b> Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	<b>405000 0</b> VERSAMENTO IVA TRATTENUTA A SENSI DELL'ART.17-TER D.P.R.633/1972 - SPLIT PAYMENT (dal 2023)	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro					
<b>99.01-7.02.99.99.999</b> Altre uscite per conto terzi n.a.c.	<b>405010 0</b> SERVIZI PER CONTO TERZI	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi <b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro <b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro <b>Macroaggregato 2</b> Uscite per conto terzi					
<b>99.01-7.02.05.01.001</b>	<b>405012 0</b> RIVERSAMENTO TRIBUTO AMBIENTALE PROVINCIALE - RIF. CAP. 605016	400,00	200,00	200,00	400,09

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	ENTRATA				
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi	<b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro				
	<b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro				
	<b>Macroaggregato 2</b> Uscite per conto terzi				
<b>99.01-7.01.99.03.001</b> Costituzione fondi economici e carte aziendali	<b>406010 0</b> ANTICIPAZIONI DI FONDI PER IL SERVIZIO DI ECONOMATO	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi	<b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro				
	<b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro				
	<b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro				
<b>99.01-7.01.99.01.001</b> Spese non andate a buon fine	<b>408010 0</b> OPERAZIONI NON ANDATE A BUON FINE	943,78	300,00	300,00	943,78
<b>Missione 99</b> Servizi per conto terzi	<b>Programma 1</b> Servizi per conto terzi e Partite di giro				
	<b>Titolo 7</b> Uscite per conto terzi e partite di giro				
	<b>Macroaggregato 1</b> Uscite per partite di giro				
<b>TOTALE RESPONSABILE 1 AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE</b>		<b>2.102.002,45</b>	<b>2.035.125,47</b>	<b>2.030.217,41</b>	<b>2.692.835,52</b>
<b>Responsabile 2 TECNICA</b>					
<b>01.06-1.01.01.01.002</b> Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	<b>101100 0</b> STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPEND- DEMANIO	650,00	650,00	650,00	1.214,54
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente				
<b>01.06-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>101120 0</b> STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE - UFFICIO TECNICO	250,00	250,00	250,00	371,24
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente				
<b>01.06-1.01.01.01.000</b> Retribuzioni in denaro	<b>101130 0</b> INCENTIVI D.LGS.50/2016	0,00	0,00	0,00	335,51
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente				
<b>01.06-1.01.02.01.001</b> Contributi obbligatori per il personale	<b>101131 0</b> ONERI SU INCENTIVI D.LSG.50/2016	0,00	0,00	0,00	79,85
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente				
<b>01.06-1.02.01.01.001</b> Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	<b>101132 0</b> IRAP SU INCENTIVI D. LGS 50/2016	0,00	0,00	0,00	28,52
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 2</b> Imposte e tasse a carico dell'ente				
<b>04.01-1.01.01.01.003</b> Straordinario per il personale a tempo indeterminato	<b>101215 0</b> STRAORDINARIO AL PERSONALE DIPENDENTE- TRASPORTO SCOLASTICO	500,00	500,00	500,00	1.181,62
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 1</b> Redditi da lavoro dipendente				
<b>01.05-1.03.02.09.011</b> Manutenzione ordinaria e	<b>102020 0</b> MANUTENZIONI UFFICI/SERVIZI	500,00	500,00	1.000,00	500,00

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
	riparazioni di altri beni materiali				
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 5</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.02-1.03.01.02.002</b>	<b>102045 0</b> SPESE PER ACQUISTO DI MATERIE PRIME E BENI DI CONSUMO PER GESTIONE CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI	500,00	500,00	500,00	700,00
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.05-1.03.01.02.000</b>	<b>102060 0</b> ACQUISTO DI BENI E MATERIE PRIME - MANUTENZIONE DEMANIO E PATRIMONIO	5.000,00	5.000,00	5.000,00	8.268,82
<b>Missione 1</b>	Servizi istituzionali, generali e di gestione				
	<b>Programma 5</b> Gestione dei beni demaniali e patrimoniali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.01-1.03.01.02.000</b>	<b>102090 0</b> ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER FUNZIONAMENTO SCUOLE MATERNE	250,00	250,00	250,00	250,00
<b>Missione 4</b>	Istruzione e diritto allo studio				
	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.01-1.03.01.02.000</b>	<b>102091 0</b> ACQUISTO MATERIALI VARI PER MANUTENZIONE SCUOLE MATERNE	400,00	400,00	400,00	793,00
<b>Missione 4</b>	Istruzione e diritto allo studio				
	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.01-1.03.01.02.000</b>	<b>102105 0</b> ACQUISTO MATERIALI VARI PER MANUTENZIONE SCUOLE ELEMENTARI	900,00	900,00	900,00	1.046,00
<b>Missione 4</b>	Istruzione e diritto allo studio				
	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.02-1.03.01.02.002</b>	<b>102120 0</b> ACQUISTO BENI E MATERIE PRIME PER GESTIONE TRASPORTI SCOLASTICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.951,77
<b>Missione 4</b>	Istruzione e diritto allo studio				
	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.01.02.003</b>	<b>102140 0</b> SPESE PER IL VESTIARIO DI SERVIZIO AL PERSONALE	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Missione 10</b>	Trasporti e diritto alla mobilità				
	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.01.02.000</b>	<b>102145 0</b> ACQUISTO DI BENI E MATERIE PRIME PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI	500,00	500,00	500,00	570,54
<b>Missione 10</b>	Trasporti e diritto alla mobilità				
	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>08.01-1.03.01.02.000</b>	<b>102165 0</b> ACQUISTO BENI E MATERIE PRIME PER LA GESTIONE DEL TERRITORIO ED AMBIENTE	1.500,00	1.500,00	1.500,00	2.049,00
<b>Missione 8</b>	Assetto del territorio ed edilizia abitativa				
	<b>Programma 1</b> Urbanistica e assetto del territorio				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>11.01-1.03.01.02.000</b>	<b>102170 0</b> SPESE PER I SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE E/O PRONTO INTERVENTO	2.000,00	2.000,00	2.000,00	1.699,77
<b>Missione 11</b>	Soccorso civile				
	<b>Programma 1</b> Sistema di protezione civile				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>11.01-1.10.04.01.003</b>	<b>102171 0</b> SPESE PER MEZZI PROTEZIONE CIVILE - ASSICURAZIONI	400,00	400,00	400,00	400,00
	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi				

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>Missione 11</b> Soccorso civile <b>Programma 1</b> Sistema di protezione civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 10</b> Altre spese correnti					
<b>11.01-1.10.99.99.999</b> Altre spese correnti n.a.c.	<b>102172 0</b> PROTEZIONE CIVILE - RIMBORSO SPESE	100,00	100,00	100,00	200,00
<b>Missione 11</b> Soccorso civile <b>Programma 1</b> Sistema di protezione civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 10</b> Altre spese correnti					
<b>11.01-1.03.02.09.001</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	<b>102178 0</b> MANUTENZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	500,00	500,00	500,00	1.010,01
<b>Missione 11</b> Soccorso civile <b>Programma 1</b> Sistema di protezione civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>11.01-1.03.02.11.999</b> Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	<b>102179 0</b> INCARICO PER AGGIORNAMENTO PIANO PROTEZIONE CIVILE (AVANZO 2022)	0,00	0,00	0,00	7.359,04
<b>Missione 11</b> Soccorso civile <b>Programma 1</b> Sistema di protezione civile <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>12.09-1.03.01.02.000</b> Altri beni di consumo	<b>102200 0</b> ACQUISTO MATERIALI VARI PER MANUTENZIONE CIMITERI	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 9</b> Servizio necroscopico e cimiteriale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>12.02-1.04.02.05.999</b> Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	<b>102531 0</b> TRASFERIMENTO CONTRIBUTI BARRIERE ARCHITETTONICHE (ENTRATA 202111)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 2</b> Interventi per la disabilità <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 4</b> Trasferimenti correnti					
<b>01.11-1.03.02.13.002</b> Servizi di pulizia e lavanderia	<b>103061 0</b> SERVIZI DI PULIZIA EDIFICI COMUNALI	3.153,92	3.500,00	3.500,00	4.993,71
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 11</b> Altri servizi generali <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.06-1.03.02.09.000</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni	<b>103065 0</b> SPESE DI MANUTENZIONE DEGLI UFFICI	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.986,81
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.02-1.03.02.09.001</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	<b>103100 0</b> MANUTENZIONE E GESTIONE DEGLI AUTOMEZZI COMUNALI	1.500,00	2.500,00	2.500,00	7.563,19
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 2</b> Segreteria generale <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.06-1.03.02.09.004</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	<b>103125 0</b> SPESE GESTIONE IMPIANTI DI RISCALDAMENTO EDIFICI COMUNALI	3.000,00	4.000,00	4.000,00	3.000,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione <b>Programma 6</b> Ufficio tecnico <b>Titolo 1</b> Spese correnti <b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi					
<b>01.06-1.03.02.10.001</b>	<b>103160 0</b> PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, DIREZIONE LAVORI	4.000,00	4.000,00	4.000,00	10.250,89

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	(€ 4.000,00 OO.UU)				
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.06-1.03.02.11.999</b> Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	<b>103162 0</b> INCARICHI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, D.L., ECC. (Indagini sicurezza edifici)	0,00	0,00	0,00	8.073,18
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.06-1.03.02.11.999</b> Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	<b>103163 0</b> INCARICHI PROFESSIONALI PER STUDI, PROGETTAZIONI, D.L., ECC. (AVANZO VINCOLATO 2020-2021)	0,00	0,00	0,00	11.522,56
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.02.11.999</b> Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	<b>103167 0</b> PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA (CAP.E.201232)	0,00	0,00	0,00	90.000,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.06-1.03.02.02.001</b> Rimborso per viaggio e trasloco	<b>103170 0</b> RIMBORSO SPESE PER MISSIONI PERSONALE DIPENDENTE - UFFICIO TECNICO	200,00	200,00	200,00	223,40
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.06-1.03.02.11.999</b> Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	<b>103210 0</b> SERVIZI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE LAVORATORI DIPENDENTI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.830,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 6</b> Ufficio tecnico				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.01-1.03.02.09.000</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni	<b>103226 0</b> SPESE GESTIONE RISCALDAMENTO SCUOLE MATERNE/PRIMARIE	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 1</b> Istruzione prescolastica				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.02-1.03.02.09.000</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni	<b>103260 0</b> PRESTAZIONI DI SERVIZI PER LA GESTIONE DEI TRASPORTI SCOLASTICI	1.000,00	1.500,00	1.500,00	7.613,79
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.02-1.03.02.15.002</b> Contratti di servizio di trasporto scolastico	<b>103261 0</b> AFFIDAMENTI ESTERNI SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO	2.000,00	0,00	0,00	6.611,16
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>04.02-1.03.02.15.002</b> Contratti di servizio di trasporto scolastico	<b>103265 0</b> SPESE GESTIONE DEL TRASPORTO SCOLASTICO PLESSO DI FOSSALTA	19.830,00	22.000,00	22.000,00	27.945,00
<b>Missione 4</b> Istruzione e diritto allo studio	<b>Programma 2</b> Altri ordini di istruzione				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>05.02-1.03.02.13.002</b>	<b>103291 0</b> SERVIZIO PULIZIA BIBLIOTECHE	1.470,54	2.000,00	2.000,00	2.779,78

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
Servizi di pulizia e lavanderia					
<b>Missione 5</b> Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	<b>Programma 2</b> Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>06.01-1.03.02.09.000</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni	<b>103311 0</b> SPESE GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
<b>Missione 6</b> Politiche giovanili, sport e tempo libero	<b>Programma 1</b> Sport e tempo libero				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.02.09.008</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	<b>103325 0</b> PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE COMUNALI - fin. sanzioni cds	4.375,00	4.375,00	4.375,00	4.375,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.02.15.015</b> Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	<b>103340 0</b> SPESE DI GESTIONE E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	8.000,00	8.000,00	8.000,00	13.803,26
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.02.09.008</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	<b>103345 0</b> SPESE DI GESTIONE E DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI FINANZIATE CON RIMBORSI DA ASSICURAZIONI (RIF. CAP. 305120 ENTRATA)	20.000,00	20.000,00	20.000,00	31.331,25
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>08.01-1.03.02.99.999</b> Altri servizi diversi n.a.c.	<b>103361 0</b> SERVIZI PER MANUTENZIONE DEL VERDE	15.000,00	14.000,00	14.745,00	28.458,45
<b>Missione 8</b> Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Programma 1</b> Urbanistica e assetto del territorio				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>08.01-1.03.02.18.999</b> Altri acquisti di servizi sanitari n.a.c.	<b>103362 0</b> SPESE GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE - SERVIZI SANITARI	3.603,00	5.000,00	5.000,00	6.476,59
<b>Missione 8</b> Assetto del territorio ed edilizia abitativa	<b>Programma 1</b> Urbanistica e assetto del territorio				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>10.05-1.03.02.13.006</b> Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	<b>103372 0</b> SPESE PER EVENTI ATMOSFERICI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità	<b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>01.02-1.03.02.99.005</b> Spese per commissioni e comitati dell'Ente	<b>103375 0</b> FUNZIONAMENTO COMMISSIONE ALLOGGI A.T.E.R.	300,00	300,00	300,00	300,00
<b>Missione 1</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Programma 2</b> Segreteria generale				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				
<b>09.03-1.03.02.15.004</b> Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	<b>103396 0</b> ALTRI SERVIZI INERENTI I RIFIUTI (SMALTIMENTO RIFIUTI PERICOLOSI, ABBANDONATI, ETC.)	500,00	500,00	500,00	500,00
<b>Missione 9</b> Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	<b>Programma 3</b> Rifiuti				
	<b>Titolo 1</b> Spese correnti				
	<b>Macroaggregato 3</b> Acquisto di beni e servizi				

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>08.01-1.03.02.05.000</b> Utenze e canoni	<b>103397 0</b> PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PARCHI E GIARDINI	200,00	200,00	200,00	554,16
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
<b>12.09-1.03.02.13.999</b> Altri servizi ausiliari n.a.c.	<b>103465 0</b> SPESE SERVIZI DEI CIMITERI COMUNALI	7.000,00	7.000,00	7.000,00	11.341,05
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
<b>12.09-1.03.02.09.000</b> Manutenzione ordinaria e riparazioni	<b>103466 0</b> SPESE MANUTENZIONE CIMITERI - ACQUISTO SERVIZI	772,12	1.000,00	1.000,00	3.700,12
Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 9 Servizio necroscopico e cimiteriale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
<b>01.02-1.02.01.09.001</b> Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	<b>107011 0</b> TASSE AUTOMOBILISTICHE - SERVIZI GENERALI	200,00	200,00	200,00	358,20
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
<b>04.06-1.02.01.09.001</b> Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	<b>107012 0</b> TASSA AUTOMOBILISTICA - TRASPORTO SCOLASTICO -	300,00	300,00	300,00	599,16
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 6 Servizi ausiliari all'istruzione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
<b>01.06-1.02.01.09.001</b> Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	<b>107013 0</b> TASSE AUTOMOBILISTICHE - MANUTENZIONE PATRIMONIO -	100,00	100,00	100,00	172,61
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 6 Ufficio tecnico Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
<b>08.01-2.02.03.05.001</b> Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	<b>201015 0</b> INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI (Finaz.da Avanzo vincolato Ente 2021)	0,00	0,00	0,00	3.806,40
Missione 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa Programma 1 Urbanistica e assetto del territorio Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>04.02-2.02.01.04.002</b> Impianti	<b>201156 0</b> MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE (AVANZO 2022)	0,00	0,00	0,00	10.672,56
Missione 4 Istruzione e diritto allo studio Programma 2 Altri ordini di istruzione Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>06.01-2.02.01.09.016</b> Impianti sportivi	<b>201181 0</b> EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMPIANTI SPORTIVI (EX LEGGE 160/2019) FONDI PNRR - CUP I54J2200027006	0,00	0,00	0,00	16.868,22
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>06.01-2.02.01.03.999</b> Mobili e arredi n.a.c.	<b>201182 0</b> ACQUISTO ARREDI - ATTREZZATURE PER ASSOCIAZIONI	0,00	0,00	0,00	1.999,00
Missione 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero Programma 1 Sport e tempo libero Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>201200 0</b> LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - CADITOIE - (AVANZO LIBERO 2022)	0,00	0,00	0,00	17.600,00
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità Programma 5 Viabilità e infrastrutture stradali Titolo 2 Spese in conto capitale Macroaggregato 2 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>201205 0</b> RIORDINO VIABILITA' CINTELLO ( CONTRIBUTO AREE CONFINE)	0,00	0,00	0,00	92.656,80
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>17.01-2.02.01.04.002</b> Impianti	<b>201225 0</b> EFFICIENTAMENTO EDIFICI COMUNALI (EX LEGGE 160/2019) FONDI PNRR	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Missione 17</b> Energia e diversificazione delle fonti energetiche <b>Programma 1</b> Fonti energetiche <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>17.01-2.02.01.04.002</b> Impianti	<b>201226 0</b> EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SCUOLE ELEMENTARI (EX LEGGE 160/2019) FONDI PNRR I54D22002970006	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
<b>Missione 17</b> Energia e diversificazione delle fonti energetiche <b>Programma 1</b> Fonti energetiche <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>201250 0</b> REALIZZAZIONE DI PISTA CICLABILE IN VIA I.NIEVO E RIORDINO DELLA VIABILITA' IN VIA PARZ - (CONTRIBUTO AREE DI CONFINE 2018-2020 DPCM 21.09.2020)	0,00	0,00	0,00	100.132,77
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>201466 0</b> REALIZZAZIONE LAVORI PER LA SICUREZZA DELLA VIABILITA' PEDONALE -RURALE - URBANA - (AVANZO 2021 + ONERI 2022)	0,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.03.99.001</b> Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	<b>201480 0</b> COMPLETAMENTO PERCORSO AMBIENTALE IN LOCALITA' CINTELLO (CONTR.STATO)	0,00	0,00	0,00	132.000,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.03.99.001</b> Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	<b>201514 0</b> ROTATORIE SP 93 - MIGLIORIE E SOTTOSERVIZI - (Avanzo 2022)	0,00	0,00	0,00	18.260,55
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>201515 0</b> ROTATORIE SP.93 PORTOGRUARO/UDINE - OPERA FINANZIATA DA PNRR M2 C4 2.2 (entrata CAP.404065) CUP I51B11000610001	0,00	0,00	0,00	7.196,08
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>201516 0</b> ROTATORIE SP.93 PORTOGRUARO - UDINE (CONTRIBUTO CITTA' METROPOLITANA CAP.404070/E) CUP I51B11000610001	0,00	0,00	0,00	217.698,30
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>09.01-2.02.01.09.010</b> Infrastrutture idrauliche	<b>201571 0</b> REALIZZAZIONE OPERE PUBBLICHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO A RISCHIO IDROGEOLOGICO (CONTRIBUTO REGIONE VENETO CAP.E) CUP I58H22000210006	550.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Missione 9</b> Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente <b>Programma 1</b> Difesa del suolo <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.04.002</b> Impianti	<b>203020 0</b> RIFACIMENTO IMPIANTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA VIA PORTOGRUARO (Avanzo libero 2022)	0,00	0,00	0,00	255,20
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					

Comune di Teglio Veneto (VE)  
**Piano esecutivo di gestione 2024**  
**SPESE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE di cassa
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>203029 0</b> LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI - ASFALTI E BARRIERE - (AVANZO VINCOLATO CDS 2022)	0,00	0,00	0,00	16.798,09
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>203030 0</b> ACQUISTO SEGNALETICA PER TERRITORIO COMUNALE - FIN CDS	2.187,50	2.187,50	2.187,50	2.187,50
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.05.000</b> Attrezzature	<b>203031 0</b> ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' CONTROLLO - FINANZIATO SANZIONI CDS	2.187,50	2.187,50	2.187,50	2.187,50
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.04.000</b> Impianti e macchinari	<b>203032 0</b> ACQUISTO SEGNALETICA STRADALE - (Finanziato da Avanzo vincolato cds 2022 )	0,00	0,00	0,00	15.000,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>10.05-2.02.01.09.012</b> Infrastrutture stradali	<b>203033 0</b> MANUTENZIONE STRAORDINARIE STRADE/SEGNALETICA (CDS)	8.590,00	8.590,00	8.590,00	8.590,00
<b>Missione 10</b> Trasporti e diritto alla mobilità <b>Programma 5</b> Viabilità e infrastrutture stradali <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>12.09-2.02.01.04.002</b> Impianti	<b>205045 0</b> LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI COMUNALI (AVANZO LIBERO 2022)	0,00	0,00	0,00	7.679,90
<b>Missione 12</b> Diritti sociali, politiche sociali e famiglia <b>Programma 9</b> Servizio necroscopico e cimiteriale <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>08.01-2.02.03.05.001</b> Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	<b>206060 0</b> INCARICO PER PIANO REGOLATORE	0,00	0,00	0,00	2.500,00
<b>Missione 8</b> Assetto del territorio ed edilizia abitativa <b>Programma 1</b> Urbanistica e assetto del territorio <b>Titolo 2</b> Spese in conto capitale <b>Macroaggregato 2</b> Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni					
<b>TOTALE RESPONSABILE 2 TECNICA</b>		<b>737.619,58</b>	<b>191.790,00</b>	<b>143.035,00</b>	<b>1.454.661,42</b>
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>2.842.622,03</b>	<b>2.228.915,47</b>	<b>2.175.252,41</b>	<b>4.150.696,94</b>