



COMUNE DI LABICO
Città Metropolitana di Roma Capitale

Servizio del Personale

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024-2026

Indice:

- PREMESSA
- L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE
- I SERVIZI GESTITI
- LE SCELTE ORGANIZZATIVE
- FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO
- FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO O ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO
- QUANTIFICAZIONE RISORSE DECENTRATE
- I COSTI DEL FABBISOGNO DI PERSONALE
- LA COMPATIBILITÀ CON I VINCOLI DI BILANCIO E DELLA FINANZA PUBBLICA

- **PREMESSA**

Il fabbisogno del personale del Comune di Labico sta affrontando una importante ristrutturazione nella disponibilità delle risorse umane in quanto nel corso degli anni 2022-2023 sono state poste in quiescenza quattro unità di personale, due delle quali di categoria ex D con posizione organizzativa, una dell'Area I - Servizi Demografici e Generali e l'altra nell'Area II Finanziaria e Tecnica, una di posizione ex C dell'Area III – Servizi Sociali e Culturali e una categoria di categoria ex B dell'Area I - Servizi Demografici e Generali.

- **L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**

Attualmente l'Ente ha organizzato i propri uffici in cinque aree funzionali:

Area I – Servizi Demografici e Generali

Le risorse umane di quest'area sono costituite da un istruttore part-time tempo determinato e da n. 2 istruttori un part-time tempo indeterminato e un full time tempo indeterminato.

A supporto del funzionamento dell'ufficio sono presenti una collaboratrice amministrativa full time tempo indeterminato ed un collaboratore amministrativo part time tempo determinato 33 ore.

Area II – Servizi Finanziari - Risorse Umane- Contenzioso-Partecipate- Tributi

Le risorse umane di quest'area sono costituite da un funzionario part-time e tempo determinato, da una istruttrice amministrativa full time tempo indeterminato da una collaboratrice amministrativa full time tempo indeterminato.

A supporto del funzionamento dell'ufficio sono presenti al momento due collaboratori part time tempo determinato rispettivamente a 33 e 18 ore.

Area III – Servizi Sociali e Culturali

Le risorse umane di quest'area sono costituite da un funzionario full time tempo determinato, una funzionaria full time e tempo indeterminato, una collaboratrice amministrativa full time tempo indeterminato.

A supporto del funzionamento dell'ufficio è presente una collaboratrice amministrativa part time tempo determinato 33 ore.

Area IV – Polizia Locale

Le risorse umane di quest'area sono costituite da un funzionario full time, una istruttrice e un istruttore amministrativo part time a tempo indeterminato 24 ore e un istruttrice amministrativo part – time tempo indeterminato 18 ore.

Area V – Tecnica

Le risorse umane di quest'area sono costituite da un funzionario part time tempo determinato, una collaboratrice amministrativa full time a tempo indeterminato.

A supporto del funzionamento dell'ufficio sono presenti un collaboratore amministrativo full time tempo indeterminato e una collaboratrice amministrativa part time tempo determinato a 33 ore.

- **I SERVIZI GESTITI**

I servizi gestiti con risorse umane del Comune di Labico sono tutti quelli di ufficio mentre sono affidati ad imprese tutti servizi esterni, in particolare la raccolta dei rifiuti solidi urbani, l'acquedotto e gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria e i tributi minori.

- **LE SCELTE ORGANIZZATIVE**

Le scelte organizzative alla base del presente fabbisogno del personale consistono nel confermare lo svolgimento dei servizi attualmente gestiti e nel disegnare una struttura delle risorse umane basata esclusivamente su personale di ruolo.

L'attuale dotazione è di 23 persone, di cui 11 di ruolo e 12 non di ruolo. Al termine del nuovo triennio la dotazione sarà di 23 persone di ruolo.

Le risorse umane al compimento del triennio 2024-2026 saranno distribuite nelle aree come segue:

Area I – Servizi Demografici e Generali

Le risorse umane di quest'area saranno costituite da un funzionario di livello D e da quattro istruttori amministrativi di livello C full time.

Area II – Servizi Finanziari - Risorse Umane- Contenzioso-Partecipate- Tributi

Le risorse umane di quest'area saranno costituite:
da un funzionario, da tre istruttori amministrativi full time e da una collaboratrice amministrativa full-time;

Area III – Servizi Sociali e Culturali

Le risorse umane di quest'area saranno costituite da un funzionario full time, una funzionaria di livello D, un istruttore amministrativo e da una collaboratrice amministrativa.

Area IV – Polizia Locale

Le risorse umane di quest'area saranno costituite da un funzionario full time, tre istruttori di vigilanza tre part time 24 ore.

Area V – Tecnica

Le risorse umane di quest'area saranno costituite da un funzionario full time, collaboratrice amministrativa full time a tempo indeterminato e due istruttori tecnici full time.

- **IL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO**

Le risorse umane a tempo indeterminato al termine del triennio saranno costituite da cinque funzionari, da un funzionario, da due istruttori tecnici, da otto istruttori amministrativi, da tre istruttori di vigilanza e da tre collaboratori amministrativi e il segretario comunale Part-Time.

Il totale delle risorse umane al termine del triennio è di 23 unità.

- **IL FABBISOGNO DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO O CON ALTRE FORME FLESSIBILI DI LAVORO**

Al termine del triennio è previsto anche l'utilizzo di personale a tempo determinato o con altre forme flessibili di lavoro

- **QUANTIFICAZIONE RISORSE DECENTRATE**

La quantificazione esatta delle risorse decentrate, comunque non superiore alle risorse previste per il 2023, potrà essere determinato dopo che la Giunta Comunale avrà approvato la delibera distribuzione del fondo, tenendo conto delle possibili progressioni orizzontali delle posizioni B - C e D

- **I COSTI DEL FABBISOGNO DI PERSONALE**

I costi del fabbisogno di personale 2024-2026 saranno costanti nel triennio la spesa totale è pari a 713.398,68 €.

- **LA COMPATIBILITÀ CON I VINCOLI DI BILANCIO E DELLA FINANZA PUBBLICA**

La somma massima di spesa del personale ammessa per il Comune di Labico, secondo il disposto del D.M. 17 marzo 2020, è pari € 958.812,50

La spesa del personale dei tre anni è inferiore alla spesa massima ammessa e ha un andamento costante nel corso del triennio.

Comune di **LABICO** (Prov. Rm)

SERVIZIO PERSONALE

**DOTAZIONE ORGANICA
DELL'ENTE**

ALLA DATA DEL 31 dicembre 2023

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2023		Posti da coprire per effetto del presente piano		Costo complessivo dei posti coperti e da coprire
	FT	PT	FT	PT	
Dir	-	1	-1	1	40.369,68€
D	2		3	1	172.478,74 €
C	2	4	7	0	409.641,66 €
B	4	-	-1	-	90.908,60 €
A	-	-	-	-	0,00 €
TOTALE	8	5	8	2	713.398,68 €

PIANO OCCUPAZIONALE 2024-2026

ANNO 2024

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura	Costi annui
				Concorso pubblico	Graduatoria altro Ente	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Selezione art. 110 del TUEL	ALTRO Comando Convenzione		
D	FUNZIONARIO	AFFARI GENERALI	FT/PT	SI	SI			SI	SI	01/07/2024	17.000,00
D	FUNZIONARIO	FINANZIARIO	FT/PT	SI	SI			SI	SI	01/07/2024	17.000,00
D	FUNZIONARIO	TECNICO	FT/PT	SI	SI			SI	SI	01/07/2024	17.000,00
D	FUNZIONARIO	SERVIZI SOCIALI	FT/PT	SI	SI			SI	SI	01/07/2024	17.000,00
C	ISTRUTTORE TECNICO	TECNICO t	FT	SI	SI					01/07/2024	15.600,00
COSTO COMPLESSIVO											83.600,00

ANNO 2025

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura	Costi annuali
				Concorso pubblico	Graduatoria altro Ente	Selezione Centro impiego	Legge n. 68/1999	Selezione art. 110 del TUEL	ALTRO Comando Convenzione		
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZI SOCIALI E CULTURALI	FT/PT	SI	SI					01/01/2025	31.000,00
C	ISTRUTTORE TECNICO	TECNICO	FT/PT	SI	SI					01/01/2025	31.000,00
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	FINANZIARIO	FT/PT	SI	SI					01/01/2025	31.000,00
COSTO COMPLESSIVO											93.000,00

ANNO 2026

Cat.	Profilo professionale da coprire	Servizio	PT/FT	Modalità di reclutamento ¹						Tempi di attivazione procedura	Costi annuali €
				Concorso pubblico	Graduatoria altro Ente	Selezione e Centro impiego	Legge n. 68/1999	Selezione art. 110 del TUEL	ALTRO Comando Convenzione		
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	AFFARI GENERALI	FT/PT	SI	SI					01/01/2026	31.000,00
C	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	FINANZIARIO	FT/PT	SI	SI					01/01/2026	31.000,00
C	ISTRUTTORE TECNICO	TECNICO	FT/PT	SI	SI					01/01/2026	31.000,00
COSTO COMPLESSIVO											93.000,00

¹ Fatto salvo il rispetto del previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui agli articoli 30 e 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001.