

PERSONALE/FINANZIARIO

MISURE PER LA PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE

Unità organizzativa le cui attività sono soggette a tale area di rischio : Area amministrativa- contabile

ATTIVITÀ /PROCEDIMENTI	CRITICITA' POTENZIALI	V.M. PROBABILITA'	V.M IMPATTO	VALUTAZIONE COMPLESSIVA RISCHIO	PONDERAZIONE RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE		
						Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
Assunzioni e Progressioni di carriera del personale	<p>- previsioni di requisiti di accesso "personalizzati" ed insufficienza di meccanismi oggettivi e trasparenti idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire allo scopo di reclutare candidati particolari;</p> <p>- irregolare composizione della commissione di concorso finalizzata al reclutamento di candidati particolari;</p> <p>- omessa o incompleta verifica dei requisiti</p> <p>- interventi ingiustificati di modifica del bando</p> <p>- elusione vincoli normativi</p> <p>- contiguità tra componenti commissione e concorrenti</p> <p>- inconfiribilità componente commissione</p> <p>- mancato rispetto degli obblighi di trasparenza</p>	4	4	16	ALTO	<p>Publicazione sul sito internet dell'ente dei bandi di concorso e selezioni per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione medesima, nonché del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate</p> <p>Acquisizione dichiarazione assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità</p> <p>- rispetto degli obblighi previsti codice di comportamento dell'ente</p> <p>- verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • delle motivazioni che possano avere generato eventuali revocche del bando • dell'incarico componente della commissione esaminatrice • dell'assenza conflitto di interesse • del rispetto dei vincoli 	<p>Publicazione sul sito internet dell'ente dei bandi di concorso e selezioni per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione medesima, nonché del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate</p> <p>Acquisizione dichiarazione assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità</p> <p>- rispetto degli obblighi previsti codice di comportamento dell'ente</p> <p>- verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • delle motivazioni che possano avere generato eventuali revocche del bando • dell'incarico componente della commissione esaminatrice • dell'assenza conflitto di 	<p>Publicazione sul sito internet dell'ente dei bandi di concorso e selezioni per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione medesima, nonché del numero dei dipendenti assunti e delle spese effettuate</p> <p>Acquisizione dichiarazione assenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità</p> <p>- rispetto degli obblighi previsti codice di comportamento dell'ente</p> <p>- verifica:</p> <ul style="list-style-type: none"> • delle motivazioni che possano avere generato eventuali revocche del bando • dell'incarico componente della commissione

						<ul style="list-style-type: none"> • normativi • del rispetto dei vincoli di spesa • della conferibilità dell'incarico di componente commissione • dell'adeguatezza dei criteri di accesso • dei requisiti professionali • del rispetto obblighi di trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> • interesse • del rispetto dei vincoli normativi • del rispetto dei vincoli di spesa • della conferibilità dell'incarico di componente commissione • dell'adeguatezza dei criteri di accesso • dei requisiti professionali • del rispetto obblighi di trasparenza 	<ul style="list-style-type: none"> • esaminatrice • dell'assenza conflitto di interesse • del rispetto dei vincoli normativi • del rispetto dei vincoli di spesa • della conferibilità dell'incarico di componente commissione • dell'adeguatezza dei criteri di accesso • dei requisiti professionali
<p>AutORIZZAZIONI allo svolgimento di attività da parte dei dipendenti</p>	<p>Violazioni delle disposizioni in materia di incarichi incompatibili in violazione del principio di esclusività del rapporto di pubblico impiego e conseguentemente delle disposizioni del Digs. 165/2001 e delle norme regolamentari adottate dall'Ente</p>	3	4	12	MEDIO	<p>-Verifica annuale della sussistenza dei requisiti in capo ai dipendenti autorizzati allo svolgimento di incarichi al di fuori dell'orario di lavoro</p>	<p>Verifica annuale della sussistenza dei requisiti in capo ai dipendenti autorizzati allo svolgimento di incarichi al di fuori dell'orario di lavoro</p>	<p>Verifica annuale della sussistenza dei requisiti in capo ai dipendenti autorizzati allo svolgimento di incarichi al di fuori dell'orario di lavoro</p>
<p>Gestione rette inevase</p>	<p>Inosservanza delle regole procedurali interne a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità delle procedure</p>					<p>Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne per la gestione</p>	<p>Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne per la gestione</p>	<p>Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne per la gestione</p>
	<p>Alterazione corretto svolgimento dell'istruttoria o omissione dell'attività di controllo e delle verifiche al fine di favorire taluni soggetti Mancato rispetto di scadenze al fine di favorire taluni soggetti</p>	4	4	16	ALTO			
<p>Pagamento fatture</p>	<p>Inosservanza delle regole procedurali interne a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità delle procedure</p>	3			MEDIO	<p>garantire il pagamento delle fatture in ordine cronologico di registrazione / Formalizzazione dei criteri di assegnazione delle</p>	<p>garantire il pagamento delle fatture in ordine cronologico di registrazione / Formalizzazione dei criteri di assegnazione</p>	<p>garantire il pagamento delle fatture in ordine cronologico di registrazione / Formalizzazione dei criteri di assegnazione</p>

			4	12		pratiche / formalizzazione dei criteri di estrazione a campione e successiva pubblicazione sul sito / estrazione semestrale a campione dei mandati di pagamento per controllo rispetto ordine cronologico	delle pratiche / formalizzazione dei criteri di estrazione a campione e successiva pubblicazione sul sito / estrazione semestrale a campione dei mandati di pagamento per controllo rispetto ordine cronologico	delle pratiche / formalizzazione dei criteri di estrazione a campione e successiva pubblicazione sul sito / estrazione semestrale a campione dei mandati di pagamento per controllo rispetto ordine cronologico
--	--	--	---	----	--	---	---	---

SCHEDA 2

ASSISTENZA

MISURE PER LA PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE

Unità organizzativa le cui attività sono soggette a tale area di rischio : Area SOCIO – ASSISTENZIALE

ATTIVITÀ /PROCEDIMENTI	CRITICITA' POTENZIALI	V.M. 'PROBABILITA'	V.M. IMPATTO	VALUTAZIONE COMPLESSIVA RISCHIO	PONDERAZIONE RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE		
						Anno 2025	Anno 2024	Anno 2025
Accesso ai servizi e gestione della graduatoria	Discrezionalità nell'individuazione e mancato rispetto della graduatoria Mancato rispetto di scadenze al fine di favorire taluni soggetti	4	4	16	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne per la gestione Controlli a campione sulla correttezza delle procedure Report annuale sui tempi e modalità di inserimento 	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne per la gestione Controlli a campione sulla correttezza delle procedure Report annuale sui tempi e modalità di inserimento 	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne per la gestione Controlli a campione sulla correttezza delle procedure Report annuale sui tempi e modalità di inserimento
Controllo del rispetto dei protocolli nei servizi resi agli ospiti e utenti	Violazioni delle disposizioni in materia di qualità e customer satisfaction Violazione dei protocolli interni Omesso controllo Mancato rispetto degli obblighi di trasparenza	4	4	16	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul livello dei servizi resi Report annuale sulle segnalazioni/reclami pervenuti 	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul livello dei servizi resi Report annuale sulle segnalazioni/reclami pervenuti 	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul livello dei servizi resi Report annuale sulle segnalazioni/reclami pervenuti
Gestione segnalazioni e richiami	Violazioni delle disposizioni in materia di qualità Violazione dei protocolli interni Omesso controllo	3	5	15	MEDIO	<ul style="list-style-type: none"> Controllo del 100% delle segnalazioni e reclami pervenuti Report annuale sul controllo qualità 	<ul style="list-style-type: none"> Controllo del 100% delle segnalazioni e reclami pervenuti Report annuale sul controllo qualità 	<ul style="list-style-type: none"> Controllo del 100% delle segnalazioni e reclami pervenuti Report annuale sul controllo qualità
Comportamenti professionali	Comportamenti inadeguati con ospiti e parenti finalizzati a favorire taluni soggetti	4	5	20	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne Report annuale sul controllo qualità 	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne Report annuale sul controllo qualità 	<ul style="list-style-type: none"> Report annuale sul rispetto delle regole procedurali interne Report annuale sul controllo qualità

SCHEDA 3

MISURE PER LA PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE

TECNICA – MANUTENZIONE

Unità organizzativa le cui attività sono soggette a tale area di rischio : - AREA TECNICA – MANUTENZIONE

ATTIVITÀ PROCEDIMENTI	CRITICITA' POTENZIALI	V.M. PROBABILITA'	V.M. IMPATTO	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	PONDERAZI ONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE		
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Lavori eseguiti con sommo urgenza	- Assenza dei presupposti e delle condizioni per procedere in deroga o con somma urgenza ovvero frodolenta creazione e/o rappresentazione della sussistenza degli stessi. Preventiva ingiustificata individuazione del soggetto affidatario; - Inosservanza dei principi di rotazione e di trasparenza; - Mancanza o insufficienza della determinazione dell'oggetto e/o della quantificazione del corrispettivo;	4	5	20	ALTO	1) Nella determinazione a contrattare, precisa e puntuale (non di stile o stereotipata) attestazione circa la sussistenza dei presupposti previsti per le procedure in deroga nonché descrizione delle motivazioni e delle modalità di individuazione del contraente. 2) Estrazione a sorte di un campione pari al 10% delle procedure di affidamento per lavori di somma urgenza, al fine di verificare le motivazioni sottese all'adozione della procedura d'urgenza	1) Nella determinazione a contrattare, precisa e puntuale (non di stile o stereotipata) attestazione circa la sussistenza dei presupposti previsti per le procedure in deroga nonché descrizione delle motivazioni e delle modalità di individuazione del contraente. 2) Estrazione a sorte di un campione pari al 10% delle procedure di affidamento per lavori di somma urgenza, al fine di verificare le motivazioni sottese all'adozione della procedura d'urgenza	1) Nella determinazione a contrattare, precisa e puntuale (non di stile o stereotipata) attestazione circa la sussistenza dei presupposti previsti per le procedure in deroga nonché descrizione delle motivazioni e delle modalità di individuazione del contraente. 2) Estrazione a sorte di un campione pari al 10% delle procedure di affidamento per lavori di somma urgenza, al fine di verificare le motivazioni sottese all'adozione della procedura d'urgenza
Approvazione varianti progetti opere pubbliche	-alterazione delle condizioni di gara	3	4	12	MEDIO	1) Verifica corretta pubblicazione delle varianti nell'apposita sotto – sezione dell'Amministrazione trasparente	1) Verifica corretta pubblicazione delle varianti nell'apposita sotto – sezione dell'Amministrazione trasparente	1) Verifica corretta pubblicazione delle varianti nell'apposita sotto – sezione dell'Amministrazione trasparente

Contratti di affitto dei terreni e dei beni immobili di proprietà dell'Ente	-Discrezionalità nella determinazione del canone di affitto o di locazione; -Determinazione insufficiente o incompleta degli obblighi a carico del concessionario o del conduttore; -Indebita previsione di rinnovi taciti; -Omessa attivazione delle procedure previste in caso di morosità e comunque di inadempimento del concessionario e/o del conduttore.	3	4	12	MEDIO	1) Pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'elenco dei beni immobili di proprietà dell'Ente, concessi in uso/locati a terzi, indicante le seguenti informazioni: - descrizione del bene locato - estremi del contratto di locazione - conduttore - durata) Pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'elenco dei beni immobili di proprietà dell'Ente, concessi in uso/locati a terzi, indicante le seguenti informazioni: - descrizione del bene locato - estremi del contratto di locazione - conduttore - durata) Pubblicazione sul sito internet dell'ente dell'elenco dei beni immobili di proprietà dell'Ente, concessi in uso/locati a terzi, indicante le seguenti informazioni: - descrizione del bene locato - estremi del contratto di locazione - conduttore - durata	
Transazioni, accordi bonari, arbitrati	-Discrezionalità nella determinazione del contenuto della transazione, accordi ; -- Omessa attivazione delle procedure previste in caso di inadempimento	3	4	12	MEDIO	Report annuale sulle transazioni, accordi o arbitrati	Report annuale sulle transazioni, accordi o arbitrati	Report annuale sulle transazioni, accordi o arbitrati	

MISURE PER LA PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE

Unità organizzativa le cui attività sono soggette a tale area di rischio : **TUTTE LE AREE**

ATTIVITÀ /PROCEDIMENTI	RISCHIO SPECIFICO DA PREVENIRE	V.M. PROBABILITÀ	V.M. IMPATTO	VALUTAZIONE COMPLESSIVA DEL RISCHIO	PONDERAZIONE DEL RISCHIO	MISURE DI PREVENZIONE		
						Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Affidamento lavori, servizi e forniture	-Scelta arbitraria dello strumento da utilizzare; -il frazionamento surrizzio; - le revocche non giustificate	5	5	25	ALTO	1) Verifica dei criteri di autonomia e funzionalità dei progetti di approvazione dei singoli lotti 2) Controllo del 100% dei provvedimenti di secondo grado adottati 3) Verifica rispetto procedure per affidamento di beni e servizi tramite Me.Pa	1) Verifica dei criteri di autonomia e funzionalità dei progetti di approvazione dei singoli lotti 2) Controllo del 100% dei provvedimenti di secondo grado adottati 3) Verifica rispetto procedure per affidamento di beni e servizi tramite ME.Pa	1) Verifica dei criteri di autonomia e funzionalità dei progetti di approvazione dei singoli lotti 2) Controllo del 100% dei provvedimenti di secondo grado adottati 3) Verifica rispetto procedure per affidamento di beni e servizi tramite ME.Pa
Affidamento di forniture, servizi, lavori < €40.000	-Inosservanza e/o elusione della normativa in materia di obblighi di ricorso al Mercato Elettronico – CONSIP – Centrale Unica di Committenza; -Preventiva ingiustificata individuazione del soggetto affidatario in mancanza di indagini di mercato; -Inosservanza dei principi di rotazione	5	5	25	ALTO	1) La determinazione a contrattare dovrà contenere i criteri per l'individuazione delle imprese da invitare (in caso di procedura ristretta) nonché adeguata motivazione circa scelta della procedura e della tipologia contrattuale nonché precisa attestazione circa l'avvenuto assolvimento degli obblighi MEPA – CONSIP, puntuale indicazione dei requisiti richiesti e dei criteri di aggiudicazione, definizione certa dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di	1) La determinazione a contrattare dovrà contenere i criteri per l'individuazione delle imprese da invitare (in caso di procedura ristretta) nonché adeguata motivazione circa scelta della procedura e della tipologia contrattuale nonché precisa attestazione circa l'avvenuto assolvimento degli obblighi MEPA – CONSIP, puntuale indicazione dei requisiti richiesti e dei criteri di aggiudicazione, definizione certa dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare	1) La determinazione a contrattare dovrà contenere i criteri per l'individuazione delle imprese da invitare (in caso di procedura ristretta) nonché adeguata motivazione circa scelta della procedura e della tipologia contrattuale nonché precisa attestazione circa l'avvenuto assolvimento degli obblighi MEPA – CONSIP, puntuale indicazione dei requisiti richiesti e dei criteri di aggiudicazione, definizione certa dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di

	<p>e di trasparenza; -Mancanza o insufficienza della determinazione dell'oggetto e/o della quantificazione del corrispettivo; - Proroghe indebitre di servizi e forniture ed elusione del divieto di artificioso frazionamento</p>					<p>attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca 2) Acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità e/o di ipotesi di conflitto di interesse; 3)Acquisizione CIG (codice identificativo gara) ed attribuzione CUP (codice unico di progetto) 4) Attestazione dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva (DURC) e fiscale.</p>	<p>il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca 2) Acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità e/o di ipotesi di conflitto di interesse; 3)Acquisizione CIG (codice identificativo gara) ed attribuzione CUP (codice unico di progetto) 4) Attestazione dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva (DURC) e fiscale.</p>	<p>attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca 2) Acquisizione delle dichiarazioni relative alla inesistenza di cause di incompatibilità e/o di ipotesi di conflitto di interesse; 3)Acquisizione CIG (codice identificativo gara) ed attribuzione CUP (codice unico di progetto) 4) Attestazione dell'avvenuta verifica della regolarità contributiva (DURC) e fiscale.</p>
<p>Affidamento di lavori, servizi o forniture > € 40.000</p>	<p>-Individuazione dei requisiti di partecipazione tecnico-economici dei concorrenti al fine di favorire un determinato operatore economico -Ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa finalizzato a favorire un determinato operatore economico sia in sede di predisposizione del bando di gara che nella fase della valutazione delle offerte -Varianti in corso di esecuzione del contratto per consentire indebiti profitti</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	<p>12</p>	<p>MEDIO</p>	<p>1)La determinazione a contrattare dovrà contenere i criteri per l'individuazione delle imprese da invitare (in caso di procedura ristretta) nonché adeguata motivazione circa scelta della procedura e della tipologia contrattuale nonché precisa attestazione circa l'avvenuto assolvimento degli obblighi MEPA – CONSIP – CUC, puntuale indicazione dei requisiti richiesti e dei criteri di aggiudicazione, definizione certa dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca nonché indicazione dei requisiti minimi di ammissibilità di eventuali varianti 2) Rilascio da parte dei commissari di gara</p>	<p>1)La determinazione a contrattare dovrà contenere i criteri per l'individuazione delle imprese da invitare (in caso di procedura ristretta) nonché adeguata motivazione circa scelta della procedura e della tipologia contrattuale nonché precisa attestazione circa l'avvenuto assolvimento degli obblighi MEPA – CONSIP – CUC, puntuale indicazione dei requisiti richiesti e dei criteri di aggiudicazione, definizione certa dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca nonché indicazione dei requisiti minimi di ammissibilità di eventuali varianti 2) Rilascio da parte dei commissari di gara</p>	<p>1)La determinazione a contrattare dovrà contenere i criteri per l'individuazione delle imprese da invitare (in caso di procedura ristretta) nonché adeguata motivazione circa scelta della procedura e della tipologia contrattuale nonché precisa attestazione circa l'avvenuto assolvimento degli obblighi MEPA – CONSIP – CUC, puntuale indicazione dei requisiti richiesti e dei criteri di aggiudicazione, definizione certa dell'oggetto della prestazione, con riferimento a tempi, dimensioni e modalità di attuazione a cui ricollegare il diritto alla controprestazione o l'attivazione di misure di garanzia o revoca nonché indicazione dei requisiti minimi di ammissibilità di eventuali varianti 2) Rilascio da parte dei commissari di gara</p>

						<p>dichiarazioni attestanti:</p> <p>a) l'esatta tipologia di impiego/lavoro, sia pubblico che privato, svolto negli ultimi 5 anni;</p> <p>b) di non svolgere o aver svolto «alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta» (art. 84, co. 4, del Codice);</p> <p>c) se professionisti, di essere iscritti in albi professionali da almeno 10 anni (art. 84, co. 8, lett. a), del Codice);</p> <p>d) di non aver concorso, «in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi» (art. 84, co. 5, del Codice);</p> <p>e) di non trovarsi in conflitto di interesse con riguardo ai dipendenti della stazione appaltante per rapporti di coniugio, parentela o affinità o pregressi rapporti professionali;</p> <p>f) assenza di cause di incompatibilità con riferimento ai concorrenti alla gara, tenuto anche conto delle cause di astensione di cui all'articolo 51 c.p.c., richiamato dall'art. 84 del Codice.</p>	<p>dichiarazioni attestanti:</p> <p>a) l'esatta tipologia di impiego/lavoro, sia pubblico che privato, svolto negli ultimi 5 anni;</p> <p>b) di non svolgere o aver svolto «alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta» (art. 84, co. 4, del Codice);</p> <p>c) se professionisti, di essere iscritti in albi professionali da almeno 10 anni (art. 84, co. 8, lett. a), del Codice);</p> <p>d) di non aver concorso, «in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi» (art. 84, co. 5, del Codice);</p> <p>e) di non trovarsi in conflitto di interesse con riguardo ai dipendenti della stazione appaltante per rapporti di coniugio, parentela o affinità o pregressi rapporti professionali;</p> <p>f) assenza di cause di incompatibilità con riferimento ai concorrenti alla gara, tenuto anche conto delle cause di astensione di cui all'articolo 51 c.p.c., richiamato dall'art. 84 del Codice.</p>	<p>dichiarazioni attestanti:</p> <p>a) l'esatta tipologia di impiego/lavoro, sia pubblico che privato, svolto negli ultimi 5 anni;</p> <p>b) di non svolgere o aver svolto «alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta» (art. 84, co. 4, del Codice);</p> <p>c) se professionisti, di essere iscritti in albi professionali da almeno 10 anni (art. 84, co. 8, lett. a), del Codice);</p> <p>d) di non aver concorso, «in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi» (art. 84, co. 5, del Codice);</p> <p>e) di non trovarsi in conflitto di interesse con riguardo ai dipendenti della stazione appaltante per rapporti di coniugio, parentela o affinità o pregressi rapporti professionali;</p> <p>f) assenza di cause di incompatibilità con riferimento ai concorrenti alla gara, tenuto anche conto delle cause di astensione di cui all'articolo 51 c.p.c., richiamato dall'art. 84 del Codice.</p>
Lavori eseguiti con somma urgenza	-Assenza dei presupposti e delle	5	ALTO	1)Nella determinazione a contrattare, precisa e	1)Nella determinazione a contrattare, precisa e	1)Nella determinazione a contrattare, precisa e		

<p>condizioni per procedere in deroga o con somma urgenza ovvero fraudolenta creazione e/o rappresentazione della sussistenza degli stessi.</p> <p>- Preventiva ingiustificata individuazione del soggetto affidatario;</p> <p>- Inosservanza dei principi di rotazione e di trasparenza;</p> <p>- Mancanza o insufficienza della determinazione dell'oggetto e/o della quantificazione del corrispettivo;</p>	4		20		<p>puntuale (non di stile o stereotipata) attestazione circa la sussistenza dei presupposti previsti per le procedure in deroga nonché descrizione delle motivazioni e delle modalità di individuazione del contraente.</p> <p>2) Estrazione a sorte di un campione pari al 10% delle procedure di affidamento per lavori di somma urgenza, al fine di verificare le motivazioni sottese all'adozione della procedura d'urgenza</p>	<p>puntuale (non di stile o stereotipata) attestazione circa la sussistenza dei presupposti previsti per le procedure in deroga nonché descrizione delle motivazioni e delle modalità di individuazione del contraente.</p> <p>2) Estrazione a sorte di un campione pari al 10% delle procedure di affidamento per lavori di somma urgenza, al fine di verificare le motivazioni sottese all'adozione della procedura d'urgenza</p>	<p>puntuale (non di stile o stereotipata) attestazione circa la sussistenza dei presupposti previsti per le procedure in deroga nonché descrizione delle motivazioni e delle modalità di individuazione del contraente.</p> <p>2) Estrazione a sorte di un campione pari al 10% delle procedure di affidamento per lavori di somma urgenza, al fine di verificare le motivazioni sottese all'adozione della procedura d'urgenza</p>
<p>Discrezionalità nell'individuazione dell'affidatario dell'incarico; Insufficiente trasparenza sulle modalità di individuazione dei requisiti richiesti per partecipare alla selezione; Ripetività nell'assegnazione dell'incarico al medesimo soggetto;</p>	3	4	12	MEDIO	<p>Controllo del 100% dei provvedimenti in sede di controllo di regolarità amministrativa</p> <p>Acquisizione all'atto dell'incarico della dichiarazione di assenza di incompatibilità</p> <p>pubblicazione tempestiva nel link "Amministrazione Trasparente" comprensivo di curriculum vitae dell'incaricato e del compenso previsto.</p>	<p>Controllo del 100% dei provvedimenti in sede di controllo di regolarità amministrativa</p> <p>Acquisizione all'atto dell'incarico della dichiarazione di assenza di incompatibilità</p> <p>pubblicazione tempestiva nel link "Amministrazione Trasparente" comprensivo di curriculum vitae dell'incaricato e del compenso previsto</p>	<p>Controllo del 100% dei provvedimenti in sede di controllo di regolarità amministrativa</p> <p>Acquisizione all'atto dell'incarico della dichiarazione di assenza di incompatibilità</p> <p>pubblicazione tempestiva nel link "Amministrazione Trasparente" comprensivo di curriculum vitae dell'incaricato e del compenso previsto</p>

Conferimento di incarichi di collaborazione e consulenza, studio e ricerca

Affidamento incarichi professionali