

## OBIETTIVO SPECIFICO DI PERFORMANCE ASSEGNATO A CIASCUN RESPONSABILE APICALE

		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
ANTONELLA RIVA		AFFARI GENERALI	RISORSE ECONOMICHE			
OBJ Strategico DUP		Missione	<b>01</b>			
OBJ Operativo DUP		Programma	<b>03</b>			
Titolo Obiettivo:	<b>RISPETTO O RIDUZIONE DEI TEMPI MEDI DI PAGAMENTO</b>					
Descrizione Obiettivo:	<p>L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai responsabili apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento sul totale della Performance. Ciò significa che, in fase di prima applicazione della novità normativa, con riferimento al totale della performance di ciascun Responsabile Apicale di settore si dovrà considerare una quota del 30% della valutazione, che sarà assegnata in base al rispetto o meno dei tempi di pagamento. L'indennità di risultato come risultante dalla somma degli altri parametri di valutazione, dunque, verrà decurtata del 30% qualora non venga raggiunto l'obiettivo di cui trattasi.</p> <p>La misurazione del raggiungimento dell'obiettivo avverrà unicamente attraverso l'INDICATORE DI RITARDO ANNUALE di cui all'art.1 commi 859 llet b) e 861 della L. 145/2018 - che non deve esser POSITIVO - ed avverrà a livello di CENTRO DI RESPONSABILITA' (rilevazione che contempra tutte le fatture di competenza del settore AAGG nel 2024 in base al metodo di calcolo dell'indicatore di ritardo stabilito dalla normativa vigente).</p> <p style="text-align: right;">Le gestione delle</p> <p>procedure di liquidazione delle fatture sarà pertanto rivisto in corso d'anno con l'obiettivo di ridurre l'attuale tempistica raccomandando l'adozione delle seguenti misure organizzative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 13 giorni dalla ricezione della stessa,</li> <li>• elaborazione degli atti di liquidazione entro 11 giorni dall'accettazione della fattura.</li> </ul>					
	Tempi di realizzazione	2024	2025	2026		
		<b>X</b>	<b>x gennaio</b>			
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Monitoraggio scostamenti dai tempi di pagamento					
<b>INDICATORI DI RISULTATO</b>						
<b>Indici di Efficacia</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
Indicatore di ritardo annuale		-0,2				
<b>Indici di Efficacia Temporale</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
<b>Indici di Efficienza</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026
<b>Indici di Qualità</b>		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.	2025	2026

**OBIETTIVO SPECIFICO DI PERFORMANCE ASSEGNATO A CIASCUN RESPONSABILE  
APICALE**

		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI		
ANTONELLA RIVA		AFFARI GENERALI	RISORSE ECONOMICHE		
OBJ Strategico DUP			Missione	<b>01</b>	
OBJ Operativo DUP			Programma	<b>03</b>	

