

COMUNE DI MONTICELLO D'ALBA
Provincia di Cuneo

**PIANO PER L'ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
STABILITI NEL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) 2024-2026
COSTITUENTE ALTRESÌ PIANO DELLA
PERFORMANCE.**

OBIETTIVI GESTIONALI E DI PERFORMANCE.

SETTORE: AFFARI GENERALI

RESPONSABILE
IL SEGRETARO COMUNALE.

ADDETTI

CRAVINO MILENA, Istruttore amministrativo - Area degli istruttori (ex cat. C2), per servizi determine, delibere e personale

MILANO MARCO, Istruttore di vigilanza - Area degli istruttori (ex cat. C6), per servizi protocollo e gestione del sito

ANNO 2024

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. delibere n. determine n. decreti n. atti protocollati n. pubblicazioni	80% del triennio precedente
	n. permessi registrati / su numero richieste n. richieste ferie registrate/su ferie richieste	80% delle richieste pervenute

Obiettivo n.2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Programmazione integrata dell'attività comunale	Predisposizione PIAO 2024/2026 con connessi Redazione obiettivi di performance Aggiornamento piano di fabbisogno del personale Aggiornamento anticorruzione Aggiornamento Piano delle azioni positive nel rispetto delle linee generali emanate dalla Funzione pubblica	Nei termini di legge Pubblicazione su sito e invio alla Funzione pubblica nei termini

Obiettivo n.3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Messa a disposizione dati di competenza all'ufficio finanziario	Entro 15.03.2024

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR monitoraggi	Verifica rispetto misure anticorruzione	Controllo straordinario atti da parte del Segretario comunale entro il 30 settembre su attuazione di un progetto PNRR dell'anno in corso e uno dell'anno precedente

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione trasparente. Monitoraggio	Publicazioni obbligatorie inerenti il personale : pubblicazione contratto decentrato relazione della performance obiettivi di performance	Entro 30 giorni dall'adozione

Obiettivo n. 6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

ANNO 2025/2026

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. delibere n. determine n. decreti n. atti protocollati n. pubblicazioni n. permessi registrati / su numero richieste n. richieste ferie registrate/su ferie richieste	80% del triennio precedente 80% delle richieste pervenute

Obiettivo n. 2

Programmazione integrata dell'attività comunale	AGGIORNAMENTO PIAO 2025/2027 - 2026/2028 con connessi Redazione obiettivi di performance Aggiornamento piano di fabbisogno del personale Aggiornamento anticorruzione Aggiornamento Piano delle azioni positive AGGIORNAMENTO PIANO LAVORO AGILE Nel rispetto delle linee generali emanate dalla Funzione pubblica	Nei termini di legge Pubblicazione su sito e invio alla Funzione pubblica nei termini
---	--	--

Obiettivo n.3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Attuazione CCNL 16.11.2022 : LAVORO AGILE	Mappatura delle attività per lavoro agile e relativo regolamento	31.12.2025

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Amministrazione trasparente. Monitoraggio	pubblicazioni obbligatorie inerenti il personale pubblicazione contratto decentrato relazione della performance obiettivi di performance	Entro 30 giorni dall'adozione

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR monitoraggi	Verifica rispetto misure anticorruzione	Controllo straordinario atti da parte del Segretario comunale entro il 30 settembre su attuazione di un progetto PNRR dell'anno in corso e uno dell'anno precedente.

SETTORE: ECONOMICO FINANZIARIO - SERVIZI SCOLASTICI**RESPONSABILE**

Dott.ssa GIULIANA CAPRIOGLIO Funzionario dell'Elevata Qualificazione - funzionario specialista contabile (ex cat. D4), in convenzione con il Comune di Castagnito

ADDETTI

TARASCO LAURA funzionario dell'Elevata Qualificazione in materia contabile (ex cat. D1)

ANNO 2024**Obiettivo n. 1**

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. fatture registrate n. mandati/reversali n. visti di spesa n. variazioni di bilancio n. variazioni di PEG n. determine	80% della media del triennio precedente
	SERVIZIO SCOLASTICO n. alunni trasportati su n. richieste n. assistenza autonomie evase su n. assistenza autonomie richieste	90%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Adeguamenti normativi	Predisposizione regolamento contabilità ed economato	Entro il 31.10.2024

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Trasparenza	Pubblicazione atti fondamentali di programmazione	Entro 30 giorni dalla adozione

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241	utilizzo del sistema di codificazione contabile per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR	rilascio dati al Segretario comunale su incassi e pagamenti e loro tempistiche sui progetti PNRR in atto entro il 15 settembre finalizzati al controllo interno su PNRR

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Misure anticorruzione	Pianificazione appalti di forniture e servizi di settore in scadenza nell'anno successivo	Nei termini per la programmazione biennale dei servizi

Obiettivo n. 6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione fine mandato	Predisposizione relazione fine mandato	nei tempi idonei per garantire la pubblicazione sul sito nei termini di legge

Obiettivo n. 7

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	emissione mandati di pagamento per il rispetto delle tempistiche di pagamento e verifica tramite relativo indicatore Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

ANNO 2025/2026

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	SERVIZIO FINANZIARIO-ECONOMATO n. fatture registrate n. mandati/reversali n. visti di spesa n. variazioni di bilancio n. variazioni di PEG n. determine	80% della media del triennio precedente
	SERVIZIO SCOLASTICO n. alunni trasportati su n. richieste n. assistenza autonomie evase su n. assistenza autonomie richieste	90%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Trasparenza	Pubblicazione atti fondamentali di programmazione	Entro 30 giorni dalla adozione

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR - rispetto del principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel Regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'art. 22 del Regolamento (UE) 2021/241	Utilizzo del sistema di codificazione contabile per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR	Rilascio dati al Segretario comunale su incassi e pagamenti sui progetti PNRR in atto entro il 15 settembre

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Misure anticorruzione	Pianificazione appalti di forniture e servizi di settore in scadenza nell'anno successivo	Nei termini per la programmazione biennale dei servizi

Obiettivo 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	emissione mandati di pagamento per il rispetto delle tempistiche di pagamento e verifica tramite relativo indicatore Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell'indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

SETTORE TRIBUTI

RESPONSABILE

Dott.ssa GIULIANA CAPRIOGLIO Funzionario dell'Elevata Qualificazione - funzionario specialista contabile (ex cat. D4), in convenzione con il Comune di Castagnito

ADDETTI

RIVETTI SILVIA Istruttore amministrativo - Area degli istruttori (ex cat C6)

ANNO 2024

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione del contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate	non oltre il 10%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Emissione avvisi di accertamento	N. avvisi di accertamento IMU emessi N. avvisi di accertamento TARI emessi	Almeno il 50% del triennio precedente

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione di fine mandato	Messa a disposizione dati di settore	Entro il 15.03.2024

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

ANNO 2025/2026

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Gestione del contenzioso	VALORE 100% n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate	non oltre il 10%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Emissione avvisi di accertamento	N. avvisi di accertamento IMU emessi N. avvisi di accertamento TARI emessi	Almeno il 50% del triennio precedente

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Aggiornamento banca dati	Censimento e Caricamento su programma aree fabbricabili/come risultanti da PRGC e sue varianti Caricamento su programma dichiarazioni successioni e variazioni colturali pervenute nell'anno	entro il 31 dicembre

SETTORE: DEMOGRAFICO, ELETTORALE, SOCIALE, CIMITERI, AGRICOLTURA

RESPONSABILE

IL SINDACO *ex art.53, comma 23, della legge n.388/2000 e s.m.i.*

ADDETTI

CRAVINO MILENA, Istruttore amministrativo - Area degli istruttori (ex cat. C2) per servizio agricoltura/cimiteri ed in sostituzione del personale assegnato al servizio demografico e sociale

LAVORATO MANUELA Istruttore amministrativo - Area degli istruttori (ex cat. C1) per servizio demografico, elettorale, sociale ed in sostituzione per il servizio cimiteri

ANNO 2024

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	Servizio demografico n. variazioni anagrafiche n. atti di stato civile n. pratiche emigratorie n. pratiche immigratorie n. pratiche irreperibilità n. carte identità rilasciate n. DAT ricevute n. dichiarazioni sostitutive ricevute n. autorizzazioni trasporto salme n. autorizzazione seppellimento n. autorizzazione alla cremazione	80% del triennio precedente
	servizi cimiteriali n. richieste concessioni cimiteriali evase /su richieste pervenute	90% delle richieste

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Controllo scadenze concessioni cimiteriali	Emissione avvisi scadenza concessioni	Entro il 20 ottobre

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Digitalizzazione	Programmazione registrazione in ANPR stato civile	Nei termini di legge

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione di fine mandato	Messa a disposizione dati di settore	Entro 15.03.2024

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

SETTORE: TECNICO - URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA**RESPONSABILE**

DESTEFANIS CARMELINA funzionario dell'Elevata Qualificazione in materia urbanistica - Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D5)

ANNO 2024**Obiettivo n. 1**

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. permessi di costruire rilasciati su numero permessi di costruire richiesti n. certificati destinazione urbanistica rilasciati su numero certificati richiesti n. certificati idoneità abitativa rilasciati su certificazioni richieste n. svincolo idrogeologico rilasciati su richiesti	80% delle richieste pervenute

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Contenimento contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate/o dinieghi	massimo 5%

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione di fine mandato	Messa a disposizione dati di settore	Entro il 15.03.2024

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Anticorruzione	Verifica autocertificazioni rese a corredo dei permessi di costruire	Almeno 5 % di quelle ricevute

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

ANNO 2025/2026

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	permessi di costruire rilasciati su numero permessi di costruire richiesti n. certificati destinazione urbanistica rilasciati su numero certificati richiesti n. certificati idoneità abitativa rilasciati su certificazioni richieste n. svincolo idrogeologico rilasciati su richiesti	80% delle richieste pervenute

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Contenimento contenzioso	n. ricorsi ricevuti su pratiche rilasciate/o dinieghi	massimo 5%

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Anticorruzione	Verifica autocertificazioni rese a corredo dei permessi di costruire	Almeno 5 % di quelle ricevute

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Alimentazione banca dati amministrazione trasparente	Pubblicazione atti urbanistici	Entro il 31 dicembre

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

SETTORE: TECNICO MANUTENTIVO - LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE

Ing. DEBORA BRAVO Funzionario dell'Elevata Qualificazione nel settore tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D1)

CABUTTI ENRICO operatore esperto - Area degli operatori esperti (ex cat. B3)

ANNO 2024

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. gare gestite su n. progetti approvati n. contabilità lavori concluse su lavori aperti nell'anno precedente	80%
	n. Km strade gestite n. edifici comunali gestiti n. punti luce gestiti	90%
Contenimento contenzioso	n. ricorsi su gare gestite	massimo 5%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato Target
PNRR - opere in corso	Alimentazione banca dati REGIS	entro scadenziario previsto

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR opere finanziate nell'anno	Affidamento lavori nel rispetto della normativa	rilascio dati al Segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Trasparenza	Alimentazione sito sezione opere finanziate con PNRR	Entro 30 giorni da assunzione atti

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Misure anticorruzione	Pianificazione appalti di forniture e servizi di settore in scadenza nell'anno successivo	Nei termini per la programmazione biennale dei servizi

Obiettivo n. 6

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione di fine mandato	Messa a disposizione atti di settore	Entro 15.03.2023

Obiettivo n. 7

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

Anno 2025/2026

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento livello servizi esistenti	n. gare gestite su n. progetti approvati n. contabilità lavori concluse su lavori aperti nell'anno precedente	80%
	n. Km strade gestite n. edifici comunali gestiti n. punti luce gestiti	90%
Contenimento contenzioso	n. ricorsi su gare gestite	massimo 5%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato Target
PNRR - opere in corso	Alimentazione banca dati REGIS	entro scadenziario previsto

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
PNRR opere finanziate nell'anno Efficientamento energetico : sostituzione corpi illuminanti sede municipale	Affidamento lavori nel rispetto della normativa	Rilascio dati al Segretario comunale su modalità e stato affidamento lavori PNRR in atto entro il 15 settembre ai fini della redazione di atti di controllo interno

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Trasparenza	Alimentazione sezione opere finanziate con PNRR	Entro 30 giorni da assunzione atti

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Misure anticorruzione	Pianificazione appalti di forniture e servizi di settore in scadenza nell'anno successivo	Nei termini per la programmazione biennale dei servizi

SETTORE: VIGILANZA - MANIFESTAZIONI - TURISMO - CULTURA

RESPONSABILE

IL SINDACO *ex art.53, comma 23, della legge n.388/2000 e s.m.i.*

ADDETTI

MILANO Marco Istruttore di vigilanza - Area degli istruttori (ex cat. C6)

ANNO 2024

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento del livello dei servizi esistenti	n. atti notificati n. ordinanze n. pubblicazioni n. contravvenzioni	Almeno 80%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Soddisfacimento della domanda	Richieste parcheggi disabili pervenute/Richieste evase Scia polizia amministrativa pervenute per feste e manifestazioni / Scia analizzate Patrocini richiesti su eventi culturali e turistici/ Patrocini rilasciati	Almeno 95%

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
SUAP	Controllo attività del territorio Verifica delle autocertificazioni rese	Almeno 5% di quelle pervenute

Obiettivo n. 4

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Relazione di fine mandato	Messa a disposizione dati di competenza	Entro il 15.03.2024

Obiettivo n. 5

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
d.l.13/2023	Emissione atti di liquidazione del proprio settore per garantire il rispetto dell' indicatore della tempestività pagamenti	Rispetto tempistiche

ANNO 2025/2026

Obiettivo n. 1

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Garantire il regolare funzionamento degli uffici a mantenimento del livello dei servizi esistenti	n. atti notificati n. ordinanze n. pubblicazioni n. contravvenzioni	Almeno 80%

Obiettivo n. 2

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
Soddisfacimento della domanda	Richieste parcheggi disabili pervenute/Richieste evase Scia polizia amministrativa pervenute per feste e manifestazioni / Scia analizzate Patrocini richiesti su eventi culturali e turistici/ Patrocini rilasciati	Almeno 95%

Obiettivo n. 3

Descrizione Obiettivo	Indicatore di conseguimento	Valore programmato target
SUAP	Controllo attività del territorio Verifica delle autocertificazioni rese	Almeno 5% di quelle pervenute