



**ORIGINALE**

Mod\_fdc\_1\_21

**DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE GENERALE  
AREA RISORSE UMANE**

**SERVIZIO: SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE**

**ASSESSORATO: SINDACO**

**SG: 97 del 15/03/2024**

**DGC: 113 del 15/03/2024**

**Cod. allegati: LDGEN\_2024\_04**

**Proposta di deliberazione prot. n° 5 del 14/03/2024**

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 92**

**OGGETTO:** Ulteriore modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 limitatamente alla Sezione 3.3 - Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 — 2025, annualità 2024.

Il giorno 15/03/2024, in modalità mista (Presenza/Videoconferenza), convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Dieci Amministratori in carica:

**SINDACO:**

*Gaetano MANFREDI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ASSESSORI(\*):**

*Laura LIETO*  
(Vicesindaco)

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Pier Paolo BARETTA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Antonio DE IESU*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Teresa ARMATO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Edoardo COSENZA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Vincenzo SANTAGADA*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**P A**

*Maura STRIANO*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Emanuela FERRANTE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Luca FELLA TRAPANESE*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Chiara MARCIANI*

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(\*): I nominativi degli Assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: *Sindaco Gaetano Manfredi*

Assiste il Segretario del Comune: *Monica Cinque*

Il Funzionario titolare di incarico  
di elevata qualificazione

**IL PRESIDENTE**

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

**LA GIUNTA, su proposta del Sindaco****Premesso che:**

- con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025 che contiene alla sezione 3.3 il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio;
- la suddetta programmazione è stata approvata in coerenza con gli stanziamenti di bilancio di cui alla deliberazione C.C. n. 42 del 04/07/2023;
- il programma delle assunzioni è stato sottoposto all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione nella seduta del 25/07/2023;
- con deliberazione G.C. n. 293 del 06/09/2023 è stata approvata una modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, approvato con deliberazione di G.C. n. 238 del 18/07/2023, per la parte relativa all'area educativa ed in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria;
- la predetta modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 è stata sottoposta all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione nella seduta del 26/09/2023;
- con deliberazione G.C. n. 313 del 21/09/2023 è stata approvata l'intera sottosezione 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo conto dello stato di attuazione della programmazione approvata con la deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e delle modifiche approvate con la deliberazione di G.C. n. 293 del 06/09/2023 per la parte relativa all'area educativa ed in coerenza con i contenuti dei documenti di programmazione finanziaria, per consentire la pubblicazione del PIAO 2023 – 2025, come modificato in forza della citata deliberazione di G.C. n. 293, sul portale dedicato del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 980 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, secondo le modalità definite con la Circolare del Capo Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 del 11/10/2022, che tra l'altro, ne prescrive la tempestività rispetto al momento di approvazione del documento di programmazione;
- con deliberazione G.C. n. 366 del 19/10/2023, è stata approvata una nuova modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, come approvato con la citata deliberazione di G.C. n. 313 del 18/07/2023, limitatamente, da un lato alle assunzioni a tempo indeterminato di ulteriori n. 42 unità tramite lo scorrimento della graduatoria del concorso Formez conclusosi nel profilo di istruttore direttivo amministrativo (cod. AMM/D), e dall'altro alla proroga, fino a un massimo di 36 mesi, dei contratti delle n. 25 unità di personale a tempo determinato impiegate nella realizzazione del progetto di "Rafforzamento della capacità amministrativa del Comune di Napoli - Capacity building", la cui spesa è coperta da finanziamenti esterni all'Ente;
- anche la predetta modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025 è stata sottoposta all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali per la parte relativa alla spesa non eterofinanziata, ricevendone l'approvazione nella seduta del 20/11/2023;
- con deliberazione G.C. n. 471 del 7/12/2023, il suddetto Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 è stato nuovamente modificato, limitatamente alla Sezione 2 – "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione", Sotto-sezioni 2.1. "Rischi Corruttivi e Trasparenza" e 2.2. "Performance", per tenere conto degli effetti del processo di riorganizzazione dell'ente avviato con deliberazione di G. C. n. 185 del 31/05/2023 e delle conseguenti Disposizioni attuative, adottate dal Direttore Generale tra il 28/07/2023 ed il 12/09/2023, finalizzate a definire l'organigramma funzionale delle singole Macrostrutture dell'Ente e dei Servizi interni alle stesse, nonché delle attività di monitoraggio sull'attuazione delle misure poste a presidio del rischio corruttivo e degli obiettivi programmati per il triennio 2023 - 2025;
- con deliberazione G.C. n. 516 del 21/12/2023, è stato modificato il Piano degli Obiettivi Gestionali 2023, contenuto nella Sezione 2 – "Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione", Sotto-sezione 2.2. "Performance", del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, per inserire un ulteriore obiettivo gestionale specifico al Comandante della Polizia Locale che preveda un maggiore

dispiegamento delle forze di polizia locale nei turni pre -festivi e festivi coincidenti con le festività natalizie e di Capodanno, in raccordo con le altre forze dell'ordine e sotto il coordinamento della Prefettura;

- con deliberazione G.C. n. 548 del 29/12/2023, è stata approvata una nuova modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, approvato con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023, n. 313 del 21.09.2023 e n.366 del 19/10/2023, limitatamente, alla proroga fino al 31 marzo 2024 dei contratti in scadenza al 31/12/2023 per n. 15 agenti della Polizia Locale, finanziati con le risorse del *fondo per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei comuni* ex art. 35-quater del D.L. n. 113/2018, utilizzando la quota residua della dotazione finanziaria ricevuta nel precedente triennio 2021/2023;
- con deliberazione G.C. n.12 del 22/01/2024, è stata aggiornata, limitatamente all'annualità 2024, la Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, per consentire l'assunzione a tempo indeterminato di n.2 dirigenti e di n.30 istruttori amministrativi a tempo pieno e l'assunzione a tempo determinato di n.10 collaboratori di *staff* al Sindaco ai sensi dell'art.90 del TUEL;
- anche la predetta modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 – Sezione 3.3, Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, limitatamente all'annualità 2024, è stata sottoposta all'esame della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali, ricevendone l'approvazione nella seduta del 24/01/2023;

**considerato** che:

- l'art. 35-quater del D.L. n. 113 del 04/10/2018 (decreto sicurezza), convertito con modificazioni dalla legge 1° dicembre 2018, n. 132, ha previsto misure per il potenziamento delle iniziative in materia di sicurezza urbana da parte dei comuni e, in particolare, l'istituzione nello stato di previsione del Ministero dell'Interno di un apposito fondo (Fondo sicurezza urbana) le cui risorse sono destinabili a iniziative progettuali presentate dai Comuni e approvate dal Ministero;
- il Comune di Napoli, fin dal triennio 2018/2020, ha inteso utilizzare le risorse a cui ha avuto accesso per potenziare l'azione della propria polizia locale mediante l'assunzione di personale a tempo determinato a valle di una specifica selezione;
- la dotazione finanziaria del fondo è stata finanziata nuovamente per il triennio 2021/2023 e le risorse assegnate al Comune di Napoli sono state utilizzate a sostegno della medesima iniziativa progettuale nuovamente proposta ed approvata;

**rilevato** che:

- negli ultimi due anni l'Ente, sfruttando le opportunità offerte dalla legge, ha ritenuto di provvedere alla stabilizzazione di coloro che avevano maturato i necessari requisiti, di talché attualmente sono in servizio n. 15 unità il cui rapporto di lavoro era in scadenza al 31/12/2023;
- a seguito delle modifiche apportate alla Programmazione del fabbisogno di personale 2023/2025 con la citata deliberazione di Giunta Comunale n. 548 del 29/12/2023, i suddetti contratti sono stati prorogati fino al 31/03/2024;
- per il triennio 2024/2026, la dotazione annua del fondo *Sicurezza urbana* è stata rinnovata e confermata nell'importo – pari a € 25.000.000,00 - e con decreto del Ministro dell'Interno (adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze) del 29/12/2023, sono stati determinati i criteri di riparto delle risorse disponibili nonché le modalità di presentazione delle richieste di accesso;
- sulla scorta dei suddetti criteri, al Comune di Napoli viene attribuita, per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, una quota di risorse di cui all'art. 1, comma 1, lett. a) pari a € 1.491.000,00 e l'Ente ha già presentato un nuovo progetto – in continuità con i precedenti - di impiego delle risorse assegnate per la proroga dal 01/04/2024 dei dipendenti attualmente in servizio nonché per il reclutamento, sempre a tempo determinato, di ulteriori unità;
- contestualmente, nell'approvando bilancio di previsione 2024/2026, è stata già prevista la spesa complessiva corrispondente al progetto presentato, a decorrere dal 1° aprile 2024, come pure sono state iscritte nella parte entrata le risorse del fondo spettanti;
- per effetto del differimento al 15/03/2024 del termine di scadenza per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026, previsto dal decreto del Ministro dell'Interno del 22/12/2023 (G.U. 303 del

30/12/2023), il Comune di Napoli è attualmente in esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D. Lgs. 267/2000 e, nelle more dell'approvazione del progetto presentato e della definitiva assegnazione delle risorse disponibili – che in ogni caso è prevista entro il termine di scadenza dei contratti - è probabile che, con il superamento del termine di approvazione del bilancio, si giunga alla fase della gestione provvisoria;

**considerato** ancora che:

- resta ferma la volontà dell'Amministrazione di evitare di disperdere l'esperienza già acquisita dai dipendenti attualmente in servizio in presenza di un finanziamento che verrà erogato all'Ente sull'annualità 2024 senza soluzione di continuità;
- con la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 01 del 11/03/2024 sono state reperite sul bilancio 2024 E.P. – mediante prelevamento dal fondo di riserva - le risorse necessarie alla proroga fino al 31/05/2024 dei contratti in corso. Il fondo di riserva sarà corrispondentemente reintegrato a seguito dell'accertamento del finanziamento definitivamente assegnato, di modo che i contratti prorogati conservino la loro natura di contratti etero finanziati;
- i contratti in argomento sono funzionali allo svolgimento delle funzioni di polizia locale e , pertanto, ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160, la proroga potrà essere disposta anche in gestione provvisoria;
- ai sensi dell'art. 60, comma 11, del CCNL-FL 2019/2021, trattandosi di contratti etero finanziati, è possibile anche un'ulteriore proroga (fino a un massimo di 12 mesi o nei termini diversi previsti da disposizioni di legge speciali) in deroga al limite di 36 mesi di durata massima complessiva dei contratti di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 36 del D.Lgs. 165/2001;

**visto** l'allegato n. 1 alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, che reca la modifica alla SEZIONE 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale, del Piano integrato di attività e organizzazione approvato con DGC n. 238/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023, n. 313 del 21/09/2023, n. 366 del 19/10/2023 e n. 548 del 29/12/2023;

**valutata** l'urgenza di adottare il presente provvedimento di modifica, attesa la necessità per l'ente di procedere con i reclutamenti sopra indicati;

**ritenuto**, pertanto, che ricorrano i motivi di urgenza per dichiarare, con separata votazione, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;


*L'allegato, costituente parte integrante della presente proposta, composto dal seguente documento, per complessive pagine 29, progressivamente numerate, firmato digitalmente dal Dirigente proponente, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. LDGEN\_2024\_004.*

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Dirigente sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso qui di seguito sottoscrive.*

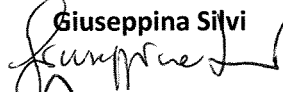
**Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione**

**Antonio Montano**  


**Il Responsabile dell'Area  
Direzione Generale**

**Vincenzo Ferrara**  


**Il Responsabile  
dell'Area Risorse Umane**

**Giuseppina Silvi**  


**Il Direttore Generale  
Pasquale Granata**



Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Avv. Monica Cinque



- 1) approvare l'allegato schema di modifica della Sezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività 2023/2025, approvato con deliberazione G.C. n. 238 del 18/07/2023 e successivamente modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 293 del 06/09/2023, n. 313 del 21.09.2023, n.366 del 19/10/2023 e n. 548 del 29/12/2023, con nota di aggiornamento integrativa limitatamente all'annualità 2024, limitatamente, alla proroga fino al 31 maggio 2024 dei contratti in scadenza al 31/03/2024 per n. 15 agenti della Polizia Locale, contratti finanziati con le risorse del fondo per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei comuni ex art. 35-quater del D.L. n. 113/2018; **DISPONIBILI NEL BILANCIO 2024 E.P. SUI CAPITOLI DI SPESA 155102/4, 155102/5 e 155102/6.**
- 2) dare atto che la presente modifica della programmazione assunzionale non è soggetta all'approvazione alla Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di spesa etero-finanziata;
- 3) dare mandato al Servizio Programmazione e Valutazione dell'Area Direzione Generale di provvedere alla trasmissione della modifica approvata della sezione 3.3 del PIAO 2023/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite con la Circolare del Capo Dipartimento n. 2 del 11/10/2022, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 980 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Atti amministrativi generali" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi dell'art. 12, co. 1, del d.lgs.n.33/2013 e s.m.i ("Obblighi di pubblicazione concernenti gli atti di carattere normativo e amministrativo generale") ed in conformità alla Sezione 2.3 (Rischi corruttivi e Trasparenza) del medesimo Piano;
- 4) disporre l'invio della presente modifica al piano delle assunzioni 2023/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica mediante il sistema SICO (art. 60 del D.Lgs. n. 165/2001) entro trenta giorni dalla adozione del presente atto a cura dell'Area Risorse Umane.

- (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato;
- (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

**Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione**

**Antonio Montano**



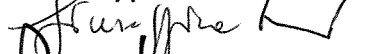
**Il Responsabile dell'Area  
Direzione Generale**

**Vincenzo Ferrara**



**Il Responsabile  
dell'Area Risorse Umane**

**Giuseppina Silvi**



**Il Direttore Generale**

**Pasquale Granata**



**Il Sindaco**

**Gaetano Manfredi**



**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Avv. Monica Cirque





COMUNE DI NAPOLI

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. \_\_\_ DEL \_\_\_/09/2023, AVENTE AD OGGETTO:

**Ulteriore modifica del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 limitatamente alla Sezione 3.3 . Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2023 – 2025, annualità 2024.**

Il Responsabile del Servizio Programmazione e Valutazione, nella funzione di supporto al Direttore Generale nel coordinamento del processo per la definizione del documento ai sensi della Disposizione del Direttore Generale n. 38/2023,, esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

**Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Valutazione**

**Antonio Montano**

*Antonio Montano*

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 15/03/2024... e protocollata con il n. DGC/2024/113.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

.....  
 .....  
 ..... *V. f. a* .....  
 .....

Addi, ..... 15/3/2024.....

IL RAGIONIERE GENERALE

*Claudio*

Area Ragioneria  
Servizio Gestione Bilancio

**Oggetto : Parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.lgs 267/2000 .  
Proposta di delibera n. 5 del 14.03.2024 DGC/2024/113 del 15.03.2024. Direzione Generale -  
Servizi Programmazione e Valutazione**

La proposta in esame modifica il Piano Integrato di Attività e Organizzazione ( PIAO) limitatamente alla Sezione 3.3 ( Piano Triennale Fabbisogno del Personale) 2023-2025, annualità 2024 , di cui all'allegato schema con nota di aggiornamento integrativa , limitatamente alla proroga fino al 31 maggio 2024 dei contratti in scadenza al 31.03.2024 per n. 15 agenti della Polizia locale. Preso atto che trattasi di contratti a tempo determinato la cui dotazione per il triennio 2024/2026 è stata rinnovata e confermata con decreto del Ministero dell'Interno, adottato di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze il 29.12.2013 e in cui sono stati stabiliti i criteri di riparto, nonché la presentazione delle domanda di accesso al Fondo.

Che secondo quanto attestato dalla dirigenza,proponente al punto 2) del deliberato" *la presente modifica non è soggetta all'approvazione della Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243 bis , comma 8 lett d) e 243 comma 1, del D.Lgs. 267/2000, trattandosi di spesa eterofinanziata*".

Che nelle more dell'assegnazione del finanziamento, è stato disposto il prelievo dal Fondo di riserva al Cap 42300/2 con la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11.03.2024 per l'importo di € 87.617,25 incrementando di € 62.321,10 il CAP 155102/4 ( retribuzioni), di € 19.891,05 il CAP 155102/5 ( oneri) ed € 5.405,10 il CAP 155102/6 (IRAP), per la proroga fino al 31 maggio 2024 .

Tanto premesso, la proroga dei contratti resta subordinata all'approvazione della deliberazione di cui sopra, rappresentando che l'impegno di spesa a farsi dovrà essere preceduto dal decreto del Ministero dell'Interno di riparto del traferimento e dall'accertamento in entrata del finanziamento .

Si evidenzia,infine, che all'atto della definitiva assegnazione del finanziamento la dirigenza proponente dovrà procedere alle necessarie modifiche contabili per la sistemazione della spesa finanziata, con consequenziale reintegro del Fondo di Riserva.

Con le precisazione sopra evidenziate, si esprime parere di regolarità contabile favorevole.

Napoli 15.03.2024



Il Ragioniere Generale  
dott. ssa Claudia Gargiulo  
*Claudia Gargiulo*

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. DEL /3/2024  
SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE  
PERVENUTA ALLA SEGRETERIA GENERALE IN DATA /03/2024  
SG 97 - ULTERIORE MODIFICA DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE  
2023-2025 LIMITATAMENTE ALLA SEZIONE 3.3 - PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL  
PERSONALE 2023 – 2025, ANNUALITÀ 2024.

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con lo schema di provvedimento in esame si propone la modifica del PIAO, sezione 3.3 (Piano Triennale dei Fabbisogni di personale), approvato con deliberazione di Giunta Comunale 238/2023 e, successivamente, più volte oggetto di variazioni.

- ATTESTAZIONI DELLA DIRIGENZA RICAVABILI DALLE PREMESSE

La modifica che si sottopone alla approvazione della Giunta Comunale attiene alla proroga fino al 31 maggio 2024 dei contratti in scadenza al 31/03/2024 per 15 agenti della Polizia Locale, finanziati con le risorse del fondo per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei comuni ex art. 35-quater del D.L. n. 113/2018. In attesa della materiale erogazione della quota delle risorse del Fondo, per ciascuno degli anni 2024, 2025 e 2026, pari ad € 1.491.000,00, l'Ente ha già presentato un nuovo progetto – in continuità con i precedenti - di impiego delle risorse assegnate per la proroga dal 01/04/2024 dei dipendenti attualmente in servizio nonché per il reclutamento, sempre a tempo determinato, di ulteriori unità.

Nella parte narrativa si legge, altresì, che con la proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell' 11/03/2024 sono state reperite sul bilancio 2024 E.P. - mediante prelevamento dal fondo di riserva - le risorse necessarie alla proroga fino al 31/05/2024 dei contratti in corso. Il fondo di riserva sarà corrispondentemente reintegrato a seguito dell'accertamento del finanziamento definitivamente assegnato, di modo che i contratti prorogati conservino la loro natura di contratti etero finanziati.

- PARERI EX ART. 49, COMMA 1, DEL D. LGS. N. 267/2000

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA: *favorevole*

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE: *favorevole*

La Ragioneria Generale evidenzia, tra l'altro, che “ *la proroga dei contratti resta subordinata all'approvazione della deliberazione [di prelevamento dal fondo di riserva], rappresentando che l'impegno di spesa a farsi dovrà essere preceduto dal decreto del Ministero dell'Interno di riparto del trasferimento e dall'accertamento in entrata del finanziamento. Si evidenzia, infine, che all'atto della definitiva assegnazione del finanziamento la dirigenza proponente dovrà procedere alle necessarie modifiche contabili per la sistemazione della spesa finanziata, con consequenziale reintegro del Fondo di Riserva*”.

- QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

Art. 6 del Decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021 rubricato “Piano integrato di attività e organizzazione” che delinea i tratti giuridici e la composizione dello stesso.

- CONSIDERAZIONI FINALI

Trattandosi dell'utilizzo di fondi eterofinanziati non ricorre l'ipotesi della sottoposizione del presente provvedimento all'approvazione alla Commissione Centrale per la Stabilità Finanziaria degli Enti locali ai sensi degli articoli 243-bis, comma 8, lett. d) e 243, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000; restano fermi, invece,

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:  
Il funzionario Diego Giannino  
Il dirigente Maria Aprea



gli adempimenti relativi alla trasmissione della modifica del PIAO al Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché gli adempimenti per la trasparenza.

Ricordato che attiene alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del TUEL, l'esercizio del potere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto, spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

*Monica Cinque*



Firmato digitalmente da:  
MONICA CINQUE  
Firmato il 15/03/2024 16:15  
Sensite Certificato: 23084970  
Valido dal 10/08/2021 al:  
10/08/2024  
InfoCert Firma Qualificata 2

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7/3/2005, nr. 82 e ss.mm.ii. (CAD) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Visto:  
Il Sindaco

A cura del Servizio Supporto Giuridico agli Organi, Assistenza alla Giunta e Affari Istituzionali:  
Il funzionario Diego Giannino  
Il dirigente Maria Aprea

Deliberazione di G. C. n. 92 del 15/03/2024 composta da n. 10 pagine progressivamente numerate,

*nonché da allegati come descritti nell'atto.\**  
\*Barrare, a cura del Servizio Supporto giuridico agli organi, assistenza alla Giunta e affari istituzionali, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE  
*[Signature]*

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 20/03/2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D. Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione  
*[Signature]*

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione :

con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D. Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addi .....

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione  
.....

**Attestato di compiuta pubblicazione**

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico di  
Elevata Qualificazione  
.....

**Attestazione di conformità**

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Servizio Supporto giuridico agli Organi,  
assistenza alla Giunta e affari istituzionali  
Il Funzionario titolare di incarico  
di Elevata Qualificazione  
.....