



Città di
TREZZO SULL'ADDA
Città Metropolitana di Milano

PERFORMANCE 2024-2026

SCHEMA OBIETTIVI ANNO 2024

AREA	SETTORE	SERVIZIO
AMMINISTRATIVA	SERVIZI FINANZIARI	TRIBUTI

REFERENTE POLITICO	DIRIGENTE AREA	RESP. SETTORE	RESP. SERVIZIO
BARZAGHI ROBERTO	PIROLA EMILIO	N.P.	CATTANEO ANNA MARIA

Funzioni e procedimenti assegnati: **si intendono qui richiamati il Funzionigramma, il Programma di mandato e il Documento Unico di Programmazione vigenti.**

Budget delle risorse umane di centro di costo: **si intende qui richiamata la quantificazione riportata nel prospetto riepilogativo allegato.**

DATI-PRODOTTI-OUTPUT QUANTITATIVI DEL CENTRO DI COSTO-SERVIZIO

DESCRIZIONE	QUANTITÀ 2022	QUANTITÀ 2023	QUANTITÀ 2024
ACCERTAMENTI I.M.U. E TA.SI EMESSI	434 IMU + 28 TASI = 462		
DI CUI PER EVASIONE TOTALE	4		
PRATICHE DI RATEIZZAZIONE CONCESSE PER ATTI EMESSI	23		
RICORSI CONTRO ACCERTAMENTI I.M.U. E TA.SI	3		
RICORSI ACCOLTI DALLE COMMISSIONI TRIB.	2		
APPELLI PROPOSTI DALL'UFFICIO	2		
POSIZIONI MESSE A RUOLO	61		
TOT. POSIZIONI TRIBUTARIE I.M.U. E TA.SI	15.066		
N. CONTRIBUENTI TARI	CEM		
N. CONTRIBUENTI TASI	15.066		
N. CONTRIBUENTI IMU	15.066		

INDIVIDUAZIONE E DESCRIZIONE DEI PROGETTI ASSEGNATI AL SERVIZIO-UNITA' OPERATIVA

1	GESTIONE ENTRATE NEL RISPETTO DELLA PROGRAMMAZIONE CONTABILE. L'attività consiste per l'IMU nell'aggiornamento delle banche dati, nel supporto per il calcolo agli utenti con possibilità di creazione dell'F24, nel supporto al CEM per la gestione della tari nonché dell'approvazione delle relative aliquote e nell'attività di accertamento di tutte le componenti I.U.C.: IMU, TASI e TARI e nella concessione di eventuali rateizzazioni di tributi, per l'addizionale comunale anche se la norma dà la possibilità di armonizzare aliquote nazionali e comunali nel 2024, questo sarà anticipato al 2023 per dare un'armonizzazione tra aliquote più efficace.												
RIFERIMENTI:		MISSIONE 01 - PROGRAMMA 04				VALORE PUBBLICO ATTESO:				OBIETTIVO DI PROGRAMMA DI MIGLIORAMENTO			
- LINEE PROGRAMMATICHE 2019/2024						SOCIALE ED ECONOMICO							
- DUP 2024-2026													
PARTECIPAZIONE ALLE SPESE: Contenzione della pressione fiscale, progressività ed equità: ci impegniamo a contenere la pressione fiscale investendo in particolare modo nella lotta all'evasione e promuovendo verifiche sulla base imponibile delle singole imposte e tasse al fine di rendere più equo il sistema tributario comunale.													
N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
A	Analisi e verifica normativa nazionale di riferimento												
B	Definizione aliquote approvazione, comprese eventuali modifiche regolamentari.												
C	Gestione scadenze imposte/tributi di competenza con sportello dedicato per conteggio IMU/TASI e stampa modello F24 personalizzato												
D	Attività di accertamento IUC - annualità precedenti - emissione e gestione nuovi atti di accertamento esecutivi												
INDICATORI DI PERFORMANCE		Target				% ponder	Target	% ponder	Report		% ponder		
								verifica intermedia		verifica 31/12			
EFFICIENZA TECNICO-OPERATIVA corrisponde al rapporto tra risorse consumate e risultati ottenuti;													
Definizione tariffe, modifiche regolamenti e approvazione		30/03/2024				30%							
EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;													
% contribuenti assistiti rispetto a quelli che fanno richiesta		100%				40%							
% rispetto fasi e tempi		100%				10%							
customer satisfaction: livello di gradimento della qualità del servizio		>=75%				10%							

ECONOMICITA' corrisponde al rispetto delle condizioni di equilibrio economico- finanziario nel raggiungere l'obiettivo prefissato;					
Stabilità all'entrata e minor costi per il cittadino che si avvale della professionalità dell'Ente e maggiori risorse per l'emissione di accertamenti. Numero di accertamenti e importo totale	≥ 250 o ≥ € 200.000,00	10%			
TOTALE		100%			
COMMENTI E CONSIDERAZIONI:					

2 **POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DI TUTTE LE ENTRATE TRIBUTARIE ED EXTRATRIBUTARIE DELL'ENTE FASE 1/2.** L'attività consiste nell'analisi, a seguito dell'affidamento sperimentale dato a privato nel 2021 in affiancamento ad agenzia delle entrate riscossione, dell'andamento delle entrate, lavoro propedeutico alla preparazione di gara per affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie dell'ente.

RIFERIMENTI: - LINEE PROGRAMMATICHE 2019/2024 - DUP 2024-2026	MISSIONE 01 - PROGRAMMA 04	VALORE PUBBLICO ATTESO: SOCIALE ED ECONOMICO	OBIETTIVO DI PROGRAMMA INNOVATIVO
--	-----------------------------------	---	--

PARTECIPAZIONE ALLE SPESE: Contenimento della pressione fiscale, progressività ed equità: ci impegnamo a contenere la pressione fiscale investendo in particolar modo nella lotta all'evasione e promuovendo verifiche sulla base imponibile delle singole imposte e tasse al fine di rendere più equo il sistema tributario comunale.

N.	FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
A	Analisi e verifica andamento delle entrate tributarie e normativa di riferimento												
B	Preparazione capitolato del Servizio												
C	Gara selezione dell'operatore												
INDICATORI DI PERFORMANCE		Target		% ponder		Target		% ponder		Report		% ponder	
								verifica intermedia _ / _		verifica 31/12			
EFFICIENZA TECNICO-OPERATIVA corrisponde al rapporto tra risorse consumate e risultati ottenuti;													
Confronto tra concessionario privato sperimentale e agenzia delle entrate riscossione		30/06/2024		20%									
EFFICACIA corrisponde al rapporto tra risultato ottenuto e obiettivo prefissato;													
Redazione capitolato del Servizio		30/09/2024		30%									
Termine pubblicazione bando selezione dell'operatore		31/12/2024		40%									
ECONOMICITA' corrisponde al rispetto delle condizioni di equilibrio economico- finanziario nel raggiungere l'obiettivo prefissato;													
% di incasso Concessionario "privato" nel triennio 22/23/24 maggiore uguale al 60%		Sì		10%									
TOTALE				100%									