| Codice ob  |                   | P)  |                       |          | 1-                  | AREA 1                                  |   |   |  | D                                      | enominazione                         |  | CA DATI SUI                                     | E AGGIORN<br>CREDITI DI F<br>SONALE INTE               | ORMAZION   |   |
|------------|-------------------|---|-----------------------|----------|---------------------|---|---|---|--|--|--------------------------------------|--|---|--|--|---|
| Unità orga | ınizzativa ı      | responsabile                                | l                     |          | SE                  | RVIZIO                                  | POLITICHE   | DEL PERS  | ONALE  |  | Responsabile                         |  | DOTT  | SSA GIULIA S   | PELTA  |   |
| Unità orga | nizzative (       | coinvolte                                   |                       | ĺ        | SE                  | RVIZIO                                  | POLITICHE   | DEL PERS  | ONALE  |  | Obiettivo                            | annı                                   | uale  | plurier  | male   |   |
|            | Ri                | sultato atteso                              |                       |          | ai fini d           | del mon                                 | itoraggio e   | e controllo d   | del livello di   | formazione                             |                                      | ale interno a                          |   | anca dati da<br>ce delle nuov                          |  |   |
|            |                   |   | 1                     |          | attuaz              | zione delle p                           | olitiche attivate si  | ulla soddisfazione f  | inale dei bisogni d  | ella collettività                      | 5                                    | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo de<br>ervizi, anche attrave  | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forr | adini, i soggetti intere<br>me di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Amb        | iti della pe      | rformance                                   | 2                     |          | attuazio<br>medesir | one di piani e<br>ni, nel rispet<br>dei | e programmi, ovv<br>to delle fasi e dei<br>finiti, del livello pi | ero misurazione de<br>tempi previsti, dec<br>revisto di assorbimi | ell'effettivo grado d<br>li standard qualita<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                                    | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>iti, nonché all'ottimiz | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi de       | iento al conteniment<br>i procedimenti ammii     | o ed alla riduzione<br>istrativi          |
|            |                   |   | 3                     | 1        | rileva              | azione del gr                           | ado di soddisfazi<br>attrave                                      | one dei destinatari<br>rso modalità intera                        | delle attività e dei<br>ttive                                      | servizi anche                          | 7                                    |  | qualità e la quan                               | tità delle prestazioni e                               | e dei servizi erogati                            |   |
|            |                   |   | 4                     |          | mode                | ernizzazione<br>profes                  | e miglioramento<br>ssionali e la capa                             | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                     | anizzazione e delle<br>li piani e programn                         | competenze<br>ni                       | 8                                    | ra                                     | aggiungimento degli                             | obiettivi di promozion                                 | ne delle pari opportun                           | ità                                       |
|            |                   |   |                       |          | ( Strat             | tegicità:                               | 60  | +   | Complessità:   | 40                                     | ) x                                  | Tipologia:                             | 1,00  | =  | Punteggio:                                       | 100                                       |
| Indicatori |                   |   |                       |          |                     |   |   |   |  |  |                                      |  |   |  |  |   |
| n°         | peso              |   | nazione               | 4 I-     | ٨٨                  |   | nula di calcolo   |   | livello attes  | o intermedio                           | alla data                            | livello att                            |   | alla data  | livelli cons                                     | eguimento                                 |
| 1          | 40%               | Redistribuzione<br>Aree                     |                       |          | ass                 | segnazion                               | ella deliberazio<br>le del budget                                 | alle Aree   |  |  |                                      | Adozione del<br>Giu                    | nta   | 30/04/24   | 100  | 0%  |
| 2          | 30%               | Adozione<br>dirigenziali entro<br>richiesta | determi<br>o 15 giori |          |                     | g                                       | g di ritardo  |   |  |  |                                      | Adozione de<br>dirige                  |   |  | 10   | 0%  |
| 3          | 30%               | Creazione di ui<br>aggiornamei              |                       |          | inseri              |   | editi relativi ad<br>ormazione                                    | attestati di  |  |  |                                      | Allineamento<br>dall'ufficio al        | dati ricevuti<br>31/12/2024                     | 30/06/24   | 100  | 0%  |
|            | Note:             |   |                       |          |                     |   |   |   |  |  |                                      |  |   |  |  |   |
| Piano ope  | rativo            |   |                       |          |                     |   |   |   |  |  |                                      |  |   |  |  |   |
| n°         | peso              | sub-o                                       | biettivi/a            | ıttività |                     | tem                                     | npi (i/f)   | indic   | atori  |  | livello atteso                       |  |   | graduazione c  | onseguimento                                     |   |
| 1          | 50%               | Raccolta                                    | a attestati           | formativ | i                   | 31 dice                                 | mbre 2024   | rispetto o  | dei tempi  | Ri                                     | cevimento attes                      | itati                                  | 100%=rispett                                    | o dei tempi - propo                                    | rzionale in caso di                              | superamento                               |
| 2          | 50%               | Aggiornamen<br>personali d                  |                       |          |                     | 31 dice                                 | mbre 2024   | rispetto d  | dei tempi  |  | attestati nel fa:<br>zione del dipen |  | 100%=rispett                                    | o dei tempi - propo                                    | rzionale in caso di                              | superamento                               |
| F          | resuppost         | ti  |                       |          |                     |   |   |   |  | Vincoli e d                            | condizionamenti                      | i                                      |   |  |  |   |
|            |                   |   |                       | Direttiv | e [                 |   |   |   |  |  |                                      |  |   |  |  |   |
|            |                   |   |                       |          |                     |   |   |   |  |  |                                      |  |   |  |  |   |
| F          | tisorse um        | ane   |                       | n°       |                     |   | vo/sub-obietti  |   |  | esponsabile                            | Dott or - E"                         |  | <u> </u>  | ercentuale di parte                                    | ecipazione                                       |   |
|            |                   |   |                       | 1        | Invio com           |   | namento dei da<br>periodiche ai d                                 | lipendenti per il   | Dott.ssa G   | iulia Spelta                           | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina        | Enrica Silvia<br>Bozzano               | Michela Boccoli                                 |  |  |   |
|            |                   |   |                       | 2        | rice                | vimento deg                             | gli attestati com<br>ormazione                                    | provanti la   | Dott.ssa G   | iulia Spelta                           | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina        | Enrica Silvia<br>Bozzano               | Michela Boccoli                                 |  |  |   |
|            | 3                 |   |                       |          |                     |   | a attestati forma   |   | Dott.ssa G   | iulia Spelta                           | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina        | Enrica Silvia<br>Bozzano               | Michela Boccoli                                 |  |  |   |
|            |                   |   |                       | 4        | Aggiorna            |   | stante dei fascio<br>cun dipendente                               | coli personali di   | Dott.ssa G   | iulia Spelta                           | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina        | Enrica Silvia<br>Bozzano               | Michela Boccoli                                 |  |  |   |
| F          | risorse fina      | anziarie                                    | ſ                     | cap      | itolo               |   |   | de  | scrizione  |  |                                      | Importo                                |   |  |  |   |
|            |                   |   |                       |          |                     |   |   |   |  |  | totale                               | 0,00                                   |   |  |  |   |
|            |                   | intermedia alla                             | data                  |          |                     |   | obiettivo   | in fase di  | non attivato   | Motivazione                            |                                      |  |   |  |  |   |
|            | el<br>tichieste d | i variazione                                |                       |          | Motivazio           | one                                     | raggiunto   | adozione  |  |  |                                      |  |   |  |  |   |
|            |                   |   |                       |          |                     |   |   |   |  |  |                                      |  |   |  |  |   |

|   |      | biettivo:<br>nto RPP (P/F | P)  |   |        | 2 - AREA 1   | ]  |   | D  | enominazione                | Caricamento<br>all'int                | o dati relativi a<br>erno del softw          | l commercio s<br>are gestionale                                  | u aree pubblic<br>Sicraweb (J-C                         | he (mercati)<br>OM)                  |   |
|---|------|---------------------------|---|---|--------|--|--|---|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|--|---|--------------------------------------|---|
|   |      | •                         | esponsabile   |   | Г      | SU   | AP   | 1   |  | Responsabile                |                                       | DOTT.S                                       | SSA GIULIA S   | PELTA   |                                      |   |
|   |      | anizzative o              |   |   | _<br>[ | SU   |  |   |  | Obiettivo                   | annı                                  |  | plurie   |   |                                      |   |
|   | 5    |                           |   |   |        |  |  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
|   |      | Ri                        | sultato atteso  |   |        | Banca dati relativa<br>software gestionale   |  |   | ee pubbli  | che (merc                   | ati Capolı                            | uogo e Riv                                   | va) aggior   | nata all'in   | terno del                            |   |
|   |      |                           |   | 1   |        | attuazione delle politiche attivate  | sulla soddisfazione  | finale dei bisogni del  | lla collettività                                 | 5                           | sviluppo qualitativ<br>e i destinatar | o e quantitativo de<br>ri dei servizi, anche | lle relazioni con i ci<br>attraverso lo svilup<br>collaborazione | ttadini, i soggetti into<br>po di forme di parte        | eressati, gli utenti<br>ecipazione e |   |
| ļ   | Amb  | oiti della pe             | rformance   | 2   |        | attuazione di piani e program<br>attuazione dei medesimi, ne<br>standard qualitativi e quantitat                     | mi, ovvero misu<br>rispetto delle fa<br>ivi definiti, del liv<br>delle risorse | razione dell'effe<br>asi e dei tempi p<br>vello previsto di a | ttivo grado di<br>revisti, degli<br>assorbimento | 6                           | efficienza<br>conteniment             | to ed alla riduzi                            | elle risorse, con<br>one dei costi, n<br>rocedimenti am          | particolare rifer<br>onchè all'ottimiz<br>iministrativi | imento al<br>zazione dei             |   |
|   |      |                           |   | 3   |        | rilevazione del grado di soddisfazione   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive                                  | e attività e dei serviz                                       | i anche attraverso                               | 7                           | qualit                                | à e la quantità d                            | delle prestazion   | i e dei servizi er                                      | rogati                               |   |
|   |      |                           |   | 4   |        | modernizzazione e migliorar<br>competenze professionali e la   | nento qualitativo<br>I capacità di atti  | o dell'organizzaz<br>uazione di piani                         | ione e delle<br>e programmi                      | 8                           | ragg                                  | jiungimento degli ol                         | biettivi di promozior  | e delle pari opportu                                    | nità                                 |   |
| Modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi   8   raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità |      |                           |   |   |        |  |  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
| Indica  | tori | i                         |   |   |        |  |  | 1   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
| n   | •    | peso                      | denomir   | nazione   |        | formula di calcol  | )  | livello atteso  | intermedio                                       | alla data                   | livello atto                          | eso finale                                   | alla data  | livelli cons  | eguimento                            |   |
| 1   |      | 80%                       | l'esercizio del con   | nmercio su aree                                     |        | giorni di ritardo  |  |   |  |                             | caricamento comple                    | to dei dati dei titolari                     | 30/06/24   |   |                                      |   |
| 2   | 2    | 20%                       | Caricamento dati a<br>Capoluogo                                 | affittuari (merca<br>o e Riva)                      | j      | giorni di ritardo  |  |   |  |                             | caricamento com<br>affitt             | oleto dei dati degli<br>tuari                | 31/12/24   |   |                                      |   |
|   |      | Note:                     |   |   |        |  |  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
| _   | ÷    | erativo                   |   |   |        |  | 1  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
| n'  | +    | peso                      | sub-obietti Caricamento dati titola                             |   | o por  | tempi (i/f)  | inaid  | catori  |  | livello atteso              |                                       |  | graduazione c  | onseguimento  |                                      |   |
| 1   |      | 60%                       | l'esercizio del con<br>pubbliche (merci                         | nmercio su aree                                     |        | giorni di ritardo  |  |   | caricamento compl                                | eto dei dati dei titolari r | mercato Capoluogo                     |  | 30/06  | /2024   |                                      |   |
| 2   | !    | 20%                       | Caricamento dati titola<br>l'esercizio del con<br>pubbliche (mi | ri di concession<br>nmercio su aree<br>ercato Riva) | e per  | giorni di ritardo  |  |   | caricamento coi                                  | mpleto dei dati dei titola  | ari mercato Riva                      |  | 30/06  | /2024   |                                      |   |
| 3   | 3    | 10%                       | Caricamento dati a<br>Capoli                                    | affittuari (mercat<br>Jogo)                         | 0      | giorni di ritardo  |  |   | caricamento complet                              | o dei dati degli affittuar  | i mercato Capoluogo                   |  | 31/12  | /2024   |                                      |   |
| 4   | ı    | 10%                       | Caricamento dati affit  | tuari (mercato F                                    | liva)  | giorni di ritardo  |  |   | caricamento comp                                 | oleto dei dati degli affitt | uari mercato Riva                     |  | 31/12  | /2024   |                                      |   |
|   | F    | Presuppost                | i   |   |        |  |  |   | Vincoli e d                                      | condizionamenti             | i                                     |  |  |   |                                      |   |
|   |      |                           |   | Dir   | ettive | е  |  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
|   |      |                           |   |   |        |  |  | 1   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
|   | F    | Risorse um                | ane   |   | ı°     | obiettivo/sub-obiett   |  | referente/re  |  |                             |                                       |  | centuale di part   | ecipazione  |                                      |   |
|   |      |                           |   |   | 1      | Caricamento dati titolari di concessione commercio su aree pubbliche (merca Caricamento dati titolari di concessione | to Capoluogo)  per l'esercizio del   | ANNO  |  | DELLA ROCCA                 | ZOLEZZI L.                            | ANNOVAZZI                                    | OPPICI   |   |                                      |   |
|   |      |                           |   |   | 2      | commercio su aree pubbliche (me  | rcato Riva)  | ANNO <sup>1</sup>   |  | DELLA ROCCA                 | ZOLEZZI L.                            | ANNOVAZZI                                    | OPPICI   |   |                                      |   |
|   |      |                           |   |   | 4      | Caricamento dati affittuari (mercato<br>Caricamento dati affittuari (merc  |  | ANNO <sup>1</sup>   |  | DELLA ROCCA  DELLA ROCCA    | ZOLEZZI L. ZOLEZZI L.                 | ANNOVAZZI<br>ANNOVAZZI                       | OPPICI<br>OPPICI   |   |                                      |   |
|   |      |                           |   |   | _      |  |  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |
|   | F    | Risorse fina              | anziarie  |   | capi   | itolo  | de   | escrizione  |  |                             | Importo                               |  |  |   |                                      |   |
|   | _    |                           |   |   |        |  |  |   |  | totale                      | 0,00                                  |  |  |   |                                      | _ |
|   |      |                           |   |   |        |  |  |   |  |                             |                                       |  |  |   |                                      |   |

| Codice  | obiett   | tivo:       |   |  |   | 3 – ARI                             | EA 1   |   |   | D   | enominazione  | produttiv   | e interna a                                  | portati nell<br>I software<br>ımma "Atti                        | gestionale                                     | Sicraweb                               |
|---------|--|-------------|---|--|---|-------------------------------------|--|---|---|---|---|---|--|---|--|--|
| Riferin | ento F   | RPP (P/P)   | )   |  |   |                                     |  |   |   |   |   | database  |  | econda ann<br>rtire dal 20                                      |  | riennale a                             |
| Jnità d | rganiz   | zzativa re  | esponsabile   |  | [                                       |                                     | SUA  | <b>\P</b>   |   |   | Responsabile  |   | DOTT.S                                       | SSA GIULIA S  | SPELTA   | -                                      |
| Jnità d | rganiz   | zzative co  | oinvolte  |  |   |                                     | SUAP - T   | RIBUTI  |   |   | Obiettivo   | annu  | ıale   | plurie  | ennate   | <u> </u>                               |
|         |  | Ris         | ultato atteso   |  |   | BONIFICA                            | DELLA BANC   | A DATI DEL  | LE ATTIVIT  | A' PRODUT   | TIVE INTERI   | NA AL SOFT  | WARE GES                                     | STIONALE S  | ICRAWEB  |  |
|         |  |             |   | 1  |   | attuazione d                        | elle politiche attivate s  | ulla soddisfazione  | finale dei bisogni d  | ella collettività   | 5   | sviluppo qualitativo<br>e i destinatar                        | o e quantitativo de<br>i dei servizi, anche  | lle relazioni con i ci<br>attraverso lo svilu<br>collaborazione | ittadini, i soggetti in<br>ppo di forme di par | teressati, gli utenti<br>tecipazione e |
| ı       | ımbiti (   | della per   | formance  | 2  |   | attuazione di<br>medesimi, nel      | piani e programmi, ow<br>rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi            | vero misurazione d<br>i tempi previsti, de<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi                          | 6   | efficienza nell'ir<br>riduzione dei co                        | mpiego delle risors<br>osti, nonchè all'otti | e, con particolare r<br>mizzazione dei tem                      | iferimento al conte<br>npi dei procediment     | nimento ed alla<br>ti amministrativi   |
|         |  |             |   | 3  |   | rilevazione del g                   | rado di soddisfazione d<br>n   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive                     | attività e dei serviz   | zi anche attraverso   | X .   | (   | qualità e la quantiti                        | à delle prestazioni   | e dei servizi erogal                           | ti                                     |
|         |  |             |   | 4  |   | modernizza                          | zione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'org<br>acità di attuazione d                     | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>ii  | 8   | raggi   | ungimento degli ol                           | piettivi di promozion   | ne delle pari oppor                            | tunità                                 |
|         |  |             |   |  |   | ( Strategici                        | tà: 60   | +   | Complessità:  | 40  | ) x   | Tipologia:  | 1,00   | =   | Punteggio:                                     | 100                                    |
| ndicat  | 1  |             | da  |  |   |                                     | formula di calant  |   | lincalle -44  | o intormod:-  | مالم طحف  | linelle est   | ngo finala                                   | ماله طون-   | Englis   | noquime = te                           |
| n°      | p  | peso        | denomin   | nazione  |   |                                     | formula di calcolo   | 1   | livello attes   | o intermedio  | alla data   | livello atte  | eso finale                                   | alla data   | livelli con:                                   | seguimento                             |
| 1       | Bonifica degli indirizzi delle atti sede fissa armonizzando i dat impostazioni del nuovo progra  Bonifica delle anagrafiche con elimir |             |   |  |   | 450 indirizzi ii<br>1!              | mportati non corre<br>53 bonificati nel 20   | ttamente di cui<br>123  |   |   |   | Bonifica di un<br>degli indirizzi<br>corretta                 | importati non                                | 31/12/23  |  |  |
| 2       |  |             | Bonifica delle anagrafio<br>dei duplicati e dei so<br>correttal             | che con elimi<br>ggetti importi<br>mente                         | inazione<br>ati non                     | 1363 anagra                         | fiche da accorpare<br>167 bonificate nel   | e/bonificare di<br>2023   |   |   |   | Bonifica/accorr<br>ulteriore 1<br>anagrafiche r               | .0% delle                                    | 31/12/23  |  |  |
|         | ľ  | Note:       |   |  |   |                                     |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |
|         | operati  |             |   | L:-44:-:11-4   | 41143                                   |                                     |  | :at:.   |   |   | E   |   |  |   |  |  |
| n°      | + .  | peso<br>10% | Estrazione elenco   | indirizzi anco   |   | nificare                            | gennaio  |   | i ritardo   | Elenco degli indiriz  | zi delle attività in sede   | e fissa da bonificare   |  |   | zionale  |  |
| 2       | -  | 20%         | Controllo degli indir<br>attività per le quali<br>pratiche di cessazio<br>a | rizzi caricati i<br>nel 2024 ver<br>one, subentro<br>impliamento | in banca d<br>ngono pre<br>o, trasferin | ati delle<br>sentate<br>nento ed ge | ennaio/dicembre  | controlli   | effettuati  | Controllo del 100%<br>attività per le quali<br>cessazione, su | 6 degli indirizzi caricati<br>nel 2024 vengono pre<br>bentro, trasferimento e | in banca dati delle<br>ssentate pratiche di<br>ed ampliamento |  | propor  | zionale  |  |
| 3       |  | 30%         | Correzi   | ione degli ind   | dirizzi                                 | ge                                  | ennaio/dicembre  | bonifiche   | effettuate  | Bonifica d  | ii un ulteriore 30% deç   | yli indirizzi   |  | propor  | zionale  |  |
| 4       |  | 10%         | Estrazione elenco an  |  |   |                                     | gennaio  | _   | li ritardo  |   | o anagrafiche da bon  |   |  |   | -:1-   |  |
| 5       |  | 30%         | Correzion   | ne delle anaç  | yratiche                                | ge                                  | nnaio/dicembre   | bonifiche   | effettuate  | вопітіса/accorpame  | ento di un ulteriore 10   | nuelle anagratiche  |  | propor  | zionale  |  |
|         | Pres   | supposti    |   |  |   |                                     |  |   |   | Vincoli e   | condizionamen   | ti  |  |   |  |  |
|         |  |             |   | [  | Direttive                               | e                                   |  |   | I   |   |   | <u> </u>  |  |   |  |  |
|         |  |             |   |  |   |                                     |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |
|         | Risc   | orse uma    | ine   | F  | n°                                      |                                     | biettivo/sub-obietti   |   |   | esponsabile   | AND 2011 ===  | personale   | coinvolto e per                              | centuale di parte   | ecipazione                                     |  |
|         |  |             |   |  | 2                                       | Controllo degli inc                 | elenco indirizzi ancora da<br>irizzi caricati in banca dati<br>engono presentate pratich | i delle attività ner le   |   | OVAZZI<br>OVAZZI  | ANNOVAZZI<br>ANNOVAZZI  | DELLA ROCCA   | ZOLEZZI L.                                   | OPPICI  |  |  |
|         |  |             |   | -  | 3                                       | suben                               | engono presentate pratich<br>rro, trasferimento ed ampli<br>Correzione degli indirizzi   |   |   | OVAZZI  | ANNOVAZZI   | DELLA ROCCA   | ZOLEZZI L.                                   | 011101  |  |  |
|         |  |             |   | -  | 4                                       | Estrazione e                        | enco anagrafiche ancora  |   |   | ACCHI   | VARACCHI  |   |  |   |  |  |
|         |  |             |   | Ĺ  | 5                                       | (                                   | orrezione delle anagrafic  | he  | VARA  | ACCHI   | VARACCHI  |   |  |   |  |  |
|         | Risc   | orse fina   | nziarie   | F  | сар                                     | itolo                               |  | de  | escrizione  |   |   | Importo   |  |   |  |  |
|         |  |             |   | L  |   |                                     |  |   |   |   | totale  | 0,00  |  |   |  |  |
|         |  |             |   |  |   |                                     |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |

| Codic       | e obiettiv   | 0:  |   | 4 -                | - AREA 1  |   | Deno                     | minazione                     | SCARTO D                     |                                   |                                 | GRAFICO C   |  |
|-------------|--------------|---|---|--------------------|---|---|--------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---|--|
| Riferi      | mento RP     | P (P/P)   |   |                    |   |   | Dello                    | iiiiazione                    |                              | NEL MAGA                          | ZZINO DI VI                     | ALE DANTE   |  |
| Unità       | organizza    | ativa respon  | sabile  |                    | Servizi Bibliotecari  |   | Res                      | ponsabile                     |                              | Dott.                             | ssa Giulia S                    | Spelta  |  |
| Unità       | organizza    | ative coinvol   | te  |                    | Sistema bibliotecario urbai   | 10  |                          | Obiettivo                     | ann                          | uale                              | plurie                          | ennate  |  |
|             | Risi         | ultato atteso   |   | scarto<br>I titoli | o di parte dei volumi conserva<br>nell'anno 2024 1500 titoli, nel<br>ammessi allo scarto in segu<br>ite le procedure propedeutiche        | rispetto delle pro<br>ito all'autorizzazi       | ocedūre ir<br>one rilaso | ndicate dalla<br>ciata da det | a Soprintend<br>ta Soprintei | lenza Archiv<br>ndenza sara       | vistica e Bit<br>Inno destina   | liografica d  | ella Liguria.                                |
|             |              |   | 1   | attua              | azione delle politiche attivate sul<br>bisogni della coll   | a soddisfazione fii<br>ettività                 | nale dei                 | 5                             | cittadini,                   | i soggetti inte<br>izi, anche att | eressati, gli u                 | o delle relazio<br>Itenti e i desti<br>Viluppo di forr<br>borazione | natari dei                                   |
| Ambi        | iti della pe | erformance  | 2   | grado              | zione di piani e programmi, ovve<br>di attuazione dei medesimi, nel r<br>sti, degli standard qualitativi e qu<br>previsto di assorbimento | ispetto delle fasi e<br>Iantitativi definiti, d | dei tempi                | 6                             | riferime                     | nto al conten<br>all'ottimizza    | imento ed al                    | orse, con part<br>la riduzione c<br>npi dei proce<br>vi             | lei costi,                                   |
|             |              |   | 3   | rileva             | zione del grado di soddisfazione<br>e dei servizi anche attraverso  |   |                          | 7                             | qualità e                    | a quantità de                     | elle prestazio                  | oni e dei serv  | izi erogati                                  |
|             |              |   | 4   | moder<br>delle d   | nizzazione e miglioramento qual<br>competenze professionali e la ca<br>e programm   | pacità di attuazion                             | zazione e<br>e di piani  | 8                             | raggiun                      | gimento degl                      | i obiettivi di į<br>opportunità | oromozione d  | lelle pari                                   |
|             |              |   |   | ( Stra             | tegicità: 60 +  | Complessità:                                    | 40                       | ) x                           | Tipologia:                   | 1,00                              | ] =                             | Punteggio:  | 100  |
| ndica<br>n° | tori<br>peso | denomi  |   |                    | formula di calcolo  | livello atteso int                              | ermedio                  | alla data                     | livello att                  | eso finale                        | alla data                       | livelli cons  | seguimento                                   |
| 1           | 80%          | elenchi d<br>secondo le<br>indicate<br>Soprinte<br>Archivi<br>Bibliogra | e modalità<br>e dalla<br>endenza<br>stica e<br>fica della |                    | 31/12/24  |   |                          |                               | rispetto                     | dei tempi                         | 31/12/24                        |   |  |
| 2           | 10%          | Preparazion<br>ammessi all<br>l'invio al                                | e dei volumi<br>o scarto per                              |                    | 31/03/2025  |   |                          |                               | rispetto                     | dei tempi                         | 31/03/25                        | 31/05/202   | entro il                                     |
| 3           | 10,00%       | Bibliograf  | nacero alla<br>endenza<br>stica e<br>ica per la           |                    | 31/03/2025  |   |                          |                               | rispetto                     | dei tempi                         | 31/03/25                        | 31/05/202   | /03/2025 =<br>entro il<br>5 = 50 % -<br>= 0% |
|             | Note:        | Ligi  | una   |                    |   |   |                          |                               |                              |                                   |                                 |   |  |
| _           | operativo    | sub-obiett  | ivilattività  |                    | tempi (i/f)   | indicato  | ri .                     |                               | ivello attes                 |                                   | araduaz                         | ione consec   | uimento                                      |
| "           | резо         |   | zione uegii<br>di scarto                                  |                    | 31/12/24  | mulcator  |                          |                               | iveno attest                 | ,                                 | graduaz                         | ione conseg   | juillento                                    |
| 1           | 80%          | indicat<br>Soprinte<br>Archivi<br>Bibliogra                             | e dalla<br>endenza<br>stica e<br>fica della               |                    |   |   |                          | ris                           | petto dei ten                | прі                               |                                 | /12/2024 = 1<br>025 = 50 % -  |  |
| 2           | 10%          | Preparazion<br>ammessi all<br>l'invio al                                | o scarto per  |                    | 31/03/2025  |   |                          | ris                           | petto dei ten                | прі                               |                                 | /03/2025 = 1<br>025 = 50 % -  |  |
| 3           | 10,00%       | Comunica<br>avvenuto n<br>Soprinte<br>Archivi                           | nacero alla<br>endenza                                    |                    | 31/03/2025  |   |                          | ris                           | petto dei ten                | прі                               |                                 | '03/2025 = 1<br>025 = 50 % -  |  |
|             |              | Bibliograf<br>Ligi  | ica per la<br>uria  |                    |   |   |                          |                               |                              |                                   |                                 |   |  |
|             | Presupp      | osti  |   |                    |   | Vince   | oli e cond               | izionamenti                   |                              |                                   |                                 |   |  |
|             |              |   | Dire  | tive               |   |   |                          |                               |                              |                                   |                                 |   |  |
|             | Risorse      | umane   | n°  | _                  | obiettivo/sub-obiettivo   | referente/respo                                 | nsabile                  | pe                            | rsonale coii                 | volto e per                       | centuale di                     | partecipazio  | ne   |
|             |              |   | 1   | seco               | posizione degli elenchi di scarto<br>ındo le modalità indicate dalla<br>printendenza Archivistica e<br>Bibliografica della Liguria        | Dott.ssa Giulia                                 | Spelta                   | Simona Bo                     | 65,00%                       | Gloria<br>Nicolini                | 35,00%                          |   |  |
|             |              |   | 2   | Prepai             | razione dei volumi ammessi allo<br>carto per l'invio al macero  | Dott.ssa Giulia                                 | Spelta                   | Antonella<br>Bono             | 20%                          | Simona Bo                         | 40%                             | Gloria<br>Nicolini  | 40%  |
|             |              |   | 3   | Comu               | unicazione di avvenuto macero<br>Soprintendenza Archivistica e<br>Bibliografica per la Liguria  | Dott.ssa Giulia                                 | Spelta                   | Simona Bo                     | 100,00%                      |                                   |                                 |   |  |
|             | Risorse      | finanziarie   | ca  | itolo              | de  | escrizione                                      |                          |                               | Importo                      |                                   |                                 |   |  |
|             |              |   |   |                    |   |   |                          |                               |                              |                                   |                                 |   |  |
|             |              |   |   |                    |   |   |                          | totale                        | 0,00                         |                                   |                                 |   |  |

| odic  | e obiettiv      | 0:   |                             | 5 - AREA 1                                  |  |  | Deno                          | minazione                   | CATALOG                      | SAZIONE FO                        | NDO BIBLIO                      | OGRAFICO \  | /INCENZO               |
|---|-----------------|--|-----------------------------|---|--|--|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------|---|------------------------|
| iferin  | nento RP        | P (P/P)                                      |                             |   |  |  |                               |                             |                              |                                   | COLOLIO                         |   |                        |
| nità (  | organizza       | tiva respon                                  | sabile                      | Sei   | rvizi Bibliotecari   |  | Res                           | ponsabile                   |                              | Dott.                             | ssa Giulia S                    | pelta   |                        |
| nità (  | organizza       | tive coinvol                                 | te                          | Sistema                                     | bibliotecario urba   | no   |                               | Obiettivo                   | annı                         | uale                              | plurie                          | ennate  |                        |
|   | Risı            | ıltato atteso                                |                             | Catalogazione di<br>Levante e ospitat       | parte dei volumi c<br>o presso la Biblioto   | lel fondo bil<br>eca Fascie R                  | oliografico \<br>ossi nella s | /incenzo Gu<br>ala dedicata | ueglio, dona<br>a a Vincenzo | ato dalla fan<br>Gueglio. C       | niglia Guegl<br>atalogazione    | io al Comur<br>e di n. 500 v                                      | ne di Sestri<br>olumi. |
|   |                 |  | 1                           | attuazione delle p                          | olitiche attivate sulla<br>bisogni della collet  |  | e finale dei                  | 5                           | cittadini, i                 | i soggetti inte<br>izi, anche att | eressati, gli u                 | o delle relazio<br>tenti e i desti<br>iluppo di forn<br>borazione | natari dei             |
| ımbi  | ti della pe     | erformance                                   | 2                           | dell'effettivo grado<br>fasi e dei tempi pr | piani e programmi,<br>di attuazione dei me<br>evisti, degli standaro<br>ello previsto di assor | edesimi, nel ri<br>d qualitativi e             | ispetto delle<br>quantitativi | 6                           | riferimer                    | nto al conten<br>è all'ottimizza  | imento ed all                   | rse, con part<br>la riduzione d<br>npi dei proce<br>ri            | lei costi,             |
|   |                 |  | 3                           |   | grado di soddisfazio<br>rvizi anche attravers  |  |                               | 7                           | qualità e                    | la quantità de                    | elle prestazio                  | ni e dei serv   | zi erogati             |
|   |                 |  | 4                           | moderniz<br>dell'organizzazi<br>capacità    | zazione e miglioram<br>one e delle compete<br>di attuazione di pia                             | iento qualitati<br>enze professioni e programr | vo<br>onali e la<br>ni        | 8                           | raggiun                      | gimento degl                      | i obiettivi di p<br>opportunità | oromozione d  | elle pari              |
|   |                 |  |                             | (Strategicità:                              | 60 +   | Complessità:                                   | 40                            | ) x                         | Tipologia:                   | 1,00                              | ] =                             | Punteggio:  | 100                    |
| dica<br>n°  | tori<br>peso    | denomi                                       | nazione                     | formula                                     | di calcolo   | ivello atteso                                  | intermedic                    | alla data                   | livello att                  | eso finale                        | alla data                       | livelli cons  | eguimento              |
| n°         peso         denominazione           1         50%         Valutazione e eventual selezione dei volumi di catalogare |                 |  |                             | 31/1  | 12/24  |  |                               |                             | rispetto (                   | dei tempi                         | 31/12/24                        | entro il 31/<br>100% -<br>31/03/202<br>oltre                      | entro il<br>5 = 50 % - |
| 2   | 40%             | Catalog<br>informa                           | jazione<br>atizzata         | 31/12                                       | 2/2024   |  |                               |                             | rispetto (                   | dei tempi                         | 31/12/24                        | entro il 31/<br>100% -<br>31/03/202<br>oltre                      | entro il<br>5 = 50 % - |
| 3   | 10,00%<br>Note: | Preparazion<br>per il p<br>etichett<br>timbr | restito:<br>atura e         | 31/12                                       | 2/2024   |  |                               |                             | rispetto (                   | dei tempi                         | 31/12/24                        | entro il 31/<br>100% -<br>31/03/202<br>oltre                      | entro il<br>5 = 50 % - |
|   | operativo       |  |                             |   |  |  |                               |                             |                              |                                   |                                 |   |                        |
| n°  | <b>peso</b> 50% | Valutazione<br>selezione de<br>catalo        | e eventuale<br>ei volumi da |   | pi (i/f)<br>12/24  | indicatori                                     |                               | petto dei ten               | -                            |                                   |                                 | onseguimer<br>0% - entro il<br>oltre = 0%                         |                        |
| 2   | 40%             | Catalog<br>informa                           | gazione<br>atizzata         | 31/12                                       | 2/2024   |  | ris                           | petto dei ten               | прі                          | entro il 31/1                     | 12/2024 = 10<br>= 50 % - 0      | 0% - entro il<br>oltre = 0%                                       | 31/03/2025             |
| 3   | 10,00%          | Preparazion<br>per il p<br>etichett<br>timbr | restito:                    | 31/12                                       | 2/2024   |  | ris                           | petto dei ten               | прі                          | entro il 31/1                     | 12/2024 = 10<br>= 50 % - 0      | 0% - entro il<br>oltre = 0%                                       | 31/03/2025             |
|   | Presupp         | osti   |                             |   |  |  | e condizio                    | namenti                     |                              |                                   |                                 |   |                        |
|   |                 |  | Diret                       | tive  |  |  |                               |                             |                              |                                   |                                 |   |                        |
|   | Risorse (       | umane  | n°                          | obiettivo/s                                 | ub-obiettivo   | referente/re                                   | sponsabile                    | pe                          | rsonale coir                 | nvolto e per                      | centuale di <sub>l</sub>        | partecipazio  | ne                     |
| 1   |                 |  |                             |   | ntuale selezione dei<br>catalogare   | Dott.ssa Gi                                    | ulia Spelta                   | Simona Bo                   | 100,00%                      |                                   |                                 |   |                        |
| 2   |                 |  |                             | Catalogazione                               | e informatizzata   | Dott.ssa Gi                                    | ulia Spelta                   | Simona Bo                   | 50%                          | Gloria<br>Nicolini                | 50%                             |   |                        |
|   |                 |  |                             | Preparazione prestito: etichetta            | dei volumi per il<br>atura e timbratura  | Dott.ssa Gi                                    | ulia Spelta                   | Gloria<br>Nicolini          | 100%                         |                                   |                                 |   |                        |
|   | Risorse 1       | finanziarie                                  | cap                         | oitolo                                      | des  | scrizione                                      |                               |                             | Importo                      | ]                                 |                                 |   |                        |
|   |                 |  |                             |   |  |  |                               |                             |                              |                                   |                                 |   |                        |
|   |                 |  | Ĺ                           |   |  |  |                               | totale                      | 0,00                         |                                   |                                 |   |                        |

| Codi        | e obiettiv  | /o:   |  |                   |                 | 6 - AREA 1   |  |   |                              |                |               |   |                                 |  |                        |
|-------------|---|---|--|-------------------|-----------------|--|--|---|------------------------------|----------------|---------------|---|---------------------------------|--|------------------------|
|             | mento RI  |   |  |                   |                 |  |  |   | Deno                         | minazione      | REDA          | ZIONE DI N.   | 3 BIBLIOGF                      | RAFIE TEMA                                   | TICHE                  |
| Unità       | organizz  | ativa respon  | sabile   | [                 |                 | Servizi Biblio   | tecari                                 |   | Res                          | sponsabile     |               | Dott.   | ssa Giulia S                    | pelta  |                        |
| Unità       | organizz  | ative coinvol   | lte  | [                 |                 | Sistema biblioteca   | ario urbano                            | )                                       | ]                            | Obiettivo      | ann           | uale  | plurie                          | ennale                                       |                        |
|             | Ris   | sultato atteso  | )  |                   | ebook<br>miglio | ione di n. 3 bibliografie t<br>. Le bibliografie sono le<br>rare la fruizione del poss<br>no implementate anno do            | e seguenti:<br>eduto, son              | Mare, Biblio costruite co               | teca della I<br>n la collabo | Legalità. Do   | nne (titoli i | provvisori).  | Le biblioar                     | afie tematic                                 | he. oltre a            |
|             |   |   | 1  |                   | attua           | zione delle politiche attivate<br>della  | sulla soddi<br>collettività            | sfazione finale                         | dei bisogni                  | 5              | cittadiní, i  | o qualitativo<br>i soggetti inte<br>izi, anche att<br>partecipa | eressati, qli u                 | tenti e i desti<br>iluppo di forn            | natari dei             |
| Amb         | iti della p   | erformance  | 2  |                   | di att          | ione di piani e programmi,<br>uazione dei medesimi, nel<br>li standard qualitativi e qua<br>assorbime                        | rispetto dell                          | e fasi e dei tem<br>niti. del livello d | npi previsti,                | 6              | riferime      | nza nell'impie<br>nto al conten<br>è all'ottimizza              | imento ed al                    | a riduzione d<br>npi dei proce               | lei costi,             |
|             |   |   | 3  |                   | rileva          | zione del grado di soddisfa<br>servizi anche attrav  | zione dei de<br>rerso modal            | estinatari delle<br>ità interattive     | attività e dei               | 7              | qualità e     | la quantità d   | elle prestazio                  | ni e dei servi                               | zi erogati             |
|             |   |   | 4  |                   | moder<br>C      | nizzazione e miglioramento<br>ompetenze professionali e<br>pro   | qualitativo<br>la capacità o<br>grammi | dell'organizzaz<br>di attuazione di     | zione e delle<br>piani e     | 8              | raggiun       | gimento degl  | i obiettivi di p<br>opportunità | romozione d                                  | elle pari              |
|             |   |   |  |                   |                 | ( Strategicità 60  | +                                      | Complessità:                            | 40                           | ] ) x          | Tipologia:    | 1,00  | ] =                             | Punteggio:                                   | 100                    |
| Indic<br>n° |   | denomi  | inazion  | e                 |                 | formula di calcolo   |  | livello atteso                          | intermedio                   | alla data      | livello att   | eso finale  | alla data                       | livelli cons                                 | eguimento              |
| 1           | 80%   |   | rire nelle<br>Igrafie  | 9                 |                 | 31/12/24   |  |   |                              |                | rispetto (    | dei tempi   | 31/12/24                        | entro il 31/<br>100% -<br>31/03/202<br>oltre | entro il<br>5 = 50 % - |
| 2           | 10%   | dell'et   | azione s<br>Sebina<br>sizione<br>ichetta   | ul<br>Next        |                 | 31/12/2024   |  |   |                              |                | rispetto (    | dei tempi   | 31/12/24                        | entro il 31/<br>100% -<br>31/03/202<br>oltre | entro il<br>5 = 50 % - |
| 3           | dell'etichetta identificativa Stesura della bibliografia, pdf a disposizione sul porta Sestrilevante.net e si sito del Comune e stampa di una copia cartacea per la consultazione nelle biblioteche |   |  |                   |                 | 31/12/2024   |  |   |                              |                | rispetto (    | dei tempi   | 31/12/24                        | entro il 31/<br>100% -<br>31/03/202<br>oltre | entro il<br>5 = 50 % - |
|             | Note:   | Dibilo  | neche  |                   |                 |  |  |   |                              |                |               |   |                                 |  |                        |
| Piano<br>n° | operativ<br>peso  | sub-obiet   | tivi/attiv   | /ità              |                 | tempi (i/f)  |  | indicatori                              |                              | livello atteso | )             | gra   | aduazione c                     | onseguimer                                   | nto                    |
| 1           | 80%   | Individuazio<br>da inser<br>biblio  |  |                   |                 | 31/12/2024   |  |   | ris                          | spetto dei ten | npi           | entro il 31/1   | 12/2024 = 10<br>= 50 % - 0      | 0% - entro il<br>oltre = 0%                  | 31/03/2025             |
| 2           | 10%   | dell'et   | azione s   | ul<br>Next        |                 | 31/12/2024   |  |   | ris                          | spetto dei ten | npi           | entro il 31/1   | 12/2024 = 10<br>= 50 % - (      | 0% - entro il<br>oltre = 0%                  | 31/03/2025             |
| 3           | 10,00%  | Stesur<br>bibliogra<br>disposizione<br>Sestrilevan<br>sito del C<br>stampa di<br>cartace<br>consultaz | ra della<br>dia, pdf<br>e sul po<br>nte.net e<br>Comune<br>i una co<br>ea per la<br>tione ne | e sul<br>e<br>pia |                 | 31/12/2024   |  |   | ris                          | spetto dei ten | npi           | entro il 31/1   | 12/2024 = 10<br>= 50 % - 0      | 0% - entro il<br>oltre = 0%                  | 31/03/2025             |
|             | Presupposti   |   |  |                   |                 |  |  |   | Vincoli e co                 | ondizioname    | enti          |   |                                 |  |                        |
|             |   |   | ı  | Diretti           | ive             |  |  | •                                       |                              |                |               |   |                                 |  |                        |
|             | Risorse   | umane   | Г  | n°                |                 | obiettivo/sub-obiettivo  | ,                                      | referente/res                           | snonsahile                   | no             | rsonale coi   | nvolto e per  | centuale di i                   | nartecinazio                                 | ne                     |
|             | 14130136  | amunt   |  | 1                 | Indi            | viduazione dei titoli da inse<br>bibliografie  |  | Dott.ssa Giu                            | -                            | Simona Bo      | 50,00%        | Gloria<br>Nicolini  | 50,00%                          | -ω ισσιμαζίο                                 |                        |
|             |   |   |  | 2                 | Aggio           | ornamento dei dati di colloc<br>gramma Sebina Next e app<br>dell'etichetta identificativ                                     | azione sul<br>osizione<br>⁄a           | Dott.ssa Giu                            | ılia Spelta                  | Simona Bo      | 50,00%        | Gloria<br>Nicolini  | 50,00%                          |  |                        |
|             |   |   |  |                   | sul p<br>Comui  | ra della bibliografia, pdf a d<br>ortale Sestrilevante.net e s<br>ne e stampa di una copia c<br>a consultazione nelle biblio | ul sito del<br>artacea per             | Dott.ssa Giu                            | ılia Spelta                  | Simona Bo      | 50,00%        | Gloria<br>Nicolini  | 50,00%                          |  |                        |
|             | Risorse   | finanziarie   | ٦  | capi              | itolo           |  | desc                                   | rizione                                 |                              | '              | Importo       | ]   |                                 |  |                        |
|             |   | ,   | ļ  |                   |                 |  |  | -                                       |                              |                | ,             |   |                                 |  |                        |
|             |   |   | L  |                   |                 | I  |  |   |                              | totale         | 0,00          |   |                                 |  |                        |

|     |         | e obietti<br>mento R  | ivo:<br>RPP (P/P)   |                                   |                   | 7                                       | - AREA 1   |  |  | Denon   | ninazione       | Em   | nissione fra  | ncobollo co   | mmemorati  | vo   |
|-----|---------|---|---|-----------------------------------|-------------------|---|--|--|--|---|-----------------|--|---|---|--|--|
|     |         |   | zativa resp   |                                   | :Io [             |   | SUEV, TURIS  | MO CILLETII  | DA   | ] Boss  | oonsabile       |  |   |   |  |  |
|     |         | •   | zativa resp<br>zative coin                                    |                                   | lie [             |   | SUEV, TURISI   |  |  | <u>.</u>  | Obiettivo       | annu   | <del>iale</del>   | plurier   | nnale  |  |
|     |         |   | Itato attes   |                                   |                   | Emiss                                   | ione di un france  |  |  | 1   |                 |  |   | · ·   |  |  |
|     |         | Ambiti (<br>perform   |   | 2                                 |                   | at<br>dell'e<br>delle<br>quant<br>rilev | nzione delle politich<br>dei biso<br>tuazione di piani e<br>effettivo grado di at<br>e fasi e dei tempi p<br>itativi definiti, del l<br>azione del grado d<br>rità e dei servizi an<br>modernizzazione | gni della col<br>programmi,<br>tuazione de<br>revisti, degl<br>ivello previs<br>risorse<br>i soddisfazio<br>che attraver | llettività , ovvero misu i medesimi, r ii standard qu ito di assorbir one dei destir so modalità i | rrazione<br>nel rispetto<br>nalitativi e<br>nento delle<br>natari delle<br>nterattive | 6 7             | cittadini,<br>servizi, anch<br>efficie<br>riferimento<br>all'ottimizz<br>qualità e | i soggetti in<br>ne attraverso<br>nza nell'imp<br>al contenim<br>zazione dei t<br>la quantità | e quantitative teressati, gli u o lo sviluppo ce collaborazion iego delle riscento ed alla ri empi dei procedelle prestazioni delle prestazioni delle prestazioni di chiambi di | itenti e i desti<br>di forme di pa<br>ne<br>orse, con parti<br>duzione dei ci<br>redimenti amr | natari dei<br>rtecipazione<br>colare<br>osti, nonché<br>ninistrativi<br>zi erogati |
|     |         |   |   | 4                                 |                   | dell'                                   | organizzazione e d<br>capacità di attua  |  |  |   | 8               | raggiun  | gimento deg   | ili obiettivi di<br>opportunità   |  | ене ран  |
|     |         |   |   |                                   |                   | (Stra                                   | tegicità: 60   | +  | Complessità  | 40  | ] ) x           | Tipologia:   | 1,00  | =   | Punteggio:   | 100  |
| Inc | lica    | atori   |   |                                   |                   |   |  |  |  |   |                 |  |   |   |  |  |
|     | n°<br>1 | <b>peso</b>   |   | el                                |                   | formula di calc                         |  | livello atteso   | intermedio   | alla data   | livello atto    |  | <b>alla data</b><br>31/12/24  | livelli cons  | eguimento  |  |
|     | 1       | occasione del<br>centenario della<br>stazione di Sestr<br>Levante |   |                                   |                   |   | giorni di ritardi  | ,  |  |   |                 |  | ,   | 31/12/24  |  |  |
|     |         | Note:   |   |                                   |                   |   |  |  |  |   |                 |  |   |   |  |  |
| _   | _       | operati   |   |                                   |                   |   |  |  |  | 1   |                 |  |   |   |  |  |
|     | n°<br>1 | <b>peso</b> 45,00%  | Definizione,<br>con IPZS, di<br>il francoboli<br>Definizione, | , in coor<br>i 3 bozze<br>lo comm | dinam<br>etti tip | nento<br>oo per<br>rativo               | tempi (i/f) 30 giugno 2024   |  | catori<br>di ritardo   | li  | o 0             | 60   | gr  | aduazione c   | onseguimer   | ito  |
|     | 2       | 45,00%  | definitiva  | nemoral                           | ncobo             | llo                                     | 31 agosto 2024   | giorni d   | di ritardo   |   | 0               |  |   |   |  |  |
|     | 3       | 10,00%  | Realizzazio<br>presentazio<br>comi                            |                                   | franco            |   | 31 dicembre 2024   | giorni d   | di ritardo   |   | 0               |  |   |   |  |  |
|     |         | Presupp   | oosti   |                                   |                   |   |  |  |  | Vi  | ncoli e cond    | izionamenti  |   |   |  |  |
|     |         |   |   |                                   | Diret             | tive                                    |  |  |  |   |                 |  |   |   |  |  |
|     |         | Risorse   | umane   |                                   | n°                | o                                       | biettivo/sub-obi   | ettivo   | referente/re   | esponsabile   | per             | sonale coir  | ıvolto e pe   | rcentuale di  | partecipazi  | one  |
|     |         |   |   |                                   | 1                 | IP                                      | nizione, in coordinar<br>ZS, di 3 bozzetti tip<br>ancobollo commem   | o per il   | Spe  | elta  | Raffo<br>33,33% | Zamuner<br>33,33%  | Tartarini<br>33,33%   |   |  |  |
|     |         |   |   |                                   | 2                 | IPZ:<br>fra                             | nizione, in coordinar<br>S, della grafica defii<br>ancobollo commemo   | nitiva del<br>orativo  | Spe  | elta  | Raffo<br>33,33% | Zamuner<br>33,33%  | Tartarini<br>33,33%   |   |  |  |
|     |         |   |   |                                   | 3                 |   | ealizzazione di un ev<br>esentazione del frar<br>commemorativo   | cobollo  | Spe  | elta  | Raffo<br>33,33% | Zamuner<br>33,33%  | Tartarini<br>33,33%   |   |  |  |
|     |         | Risorse   | finanziarie   | • [                               | capi              | tolo                                    |  | de   | scrizione  |   |                 | Importo  |   |   |  |  |
|     |         |   |   | L                                 |                   |   |  |  |  |   | totale          | 0,00   |   |   |  |  |
|     |         |   |   |                                   |                   |   |  |  |  |   |                 |  |   |   |  |  |

| Codic      | e obiett     | ivo:  |   | 8              | - AREA 1   |                              |                                  | _                            |               | Espleta          | mento prod                     | cedura per il  | riaffidamei                                     | nto della    |
|------------|--------------|---|---|----------------|--|------------------------------|----------------------------------|------------------------------|---------------|------------------|--------------------------------|--|---|--------------|
| Riferi     | mento F      | RPP (P/P)                                     |   |                |  |                              |                                  | Denon                        | ninazione     |                  |                                | el teatro dell   |   |              |
|            | _            | zativa resp                                   |   |                | SUEV, TURIS  |                              |                                  | - '                          | ponsabile     |                  |                                |  |   |              |
| Unità      | organiz      | zative coin                                   | volte                                       |                | SUEV, TURIS  | MO CULTUR                    | ZA                               |                              | Obiettivo     | ann              | <del>Jale</del>                | plurien  | nale  |              |
|            | Risu         | ltato atteso                                  | <b>o</b>                                    | Affida         | amento gestione  | del teatro                   | della Lavaç                      | gnina                        |               |                  |                                |  |   |              |
|            |              |   | 1   | attua          | azione delle politich<br>dei biso  | e attivate s<br>gni della co |                                  | ione finale                  | 5             | cittadini,       | i soggetti in<br>he attraverso | e quantitativo<br>teressati, gli u<br>o lo sviluppo d<br>e collaborazion | tenti e i dest<br>i forme di pa                 | inatari dei  |
|            | Ambiti o     |   | 2   | dell'e         | tuazione di piani e<br>effettivo grado di al<br>e fasi e dei tempi p<br>titativi definiti, del l | tuazione de<br>revisti, deg  | ei medesimi, r<br>li standard qu | nel rispetto<br>Jalitativi e | 6             | riferime         | enza nell'imp<br>ento al conte | iego delle riso<br>nimento ed all<br>azione dei tem<br>amministrativ     | rse, con part<br>a riduzione d<br>npi dei proce | dei costi,   |
|            | •            |   | 3   |                | vazione del grado d<br>vità e dei servizi an   | i soddisfazio                |                                  |                              | 7             | qualità e        | la quantità                    | delle prestazio  | ni e dei serv                                   | rizi erogati |
|            |              |   | 4   | dell           | modernizzazione<br>'organizzazione e c<br>capacità di attu                                       | lelle compet                 | enze profess                     | ionali e la                  | 8             | raggiur          | gimento deg                    | ıli obiettivi di p<br>opportunità  | promozione c                                    | delle pari   |
|            |              |   |   | (Stra          | ategicità: 60  | +                            | Complessità                      | : 40                         | ] ) x         | Tipologia:       | 1,00                           | =  | Punteggio:                                      | 100          |
| Indicatori |              |   |   |                |  |                              |                                  |                              |               |                  |                                |  |   |              |
| n°         | peso<br>100% | Aggiudicaz<br>proced<br>affidam<br>gestione d | rione della<br>lura di<br>ento in           |                | formula di calc  |                              | livello atteso                   | intermedio                   | alla data     | livello att      | eso finale                     | <b>alla data</b> 31/12/24  | livelli cons                                    | seguimento   |
|            | 10070        | della Lav<br>sottoscrizi<br>conver            | agnina e<br>ione della                      |                | giorni ai ricara   |                              |                                  |                              |               |                  |                                | 31/12/21   |   |              |
| -          | Note:        | Conver  | izione                                      |                |  |                              |                                  |                              |               |                  |                                |  |   |              |
| Piano      | operati      | vo  |   |                |  |                              |                                  |                              |               |                  |                                |  |   |              |
| n°         | peso         |   | ettivi/atti                                 |                | tempi (i/f)  | indi                         | catori                           | li                           | ivello attes  | 60               | gr                             | aduazione co   | onseguimei                                      | nto          |
| 1          | 25%          | riorganizzaz<br>d                             | itenzialità di<br>ione della g<br>el teatro | una<br>estione | 30 giugno 2024   | giorni (                     | di ritardo                       |                              | 0             |                  |                                |  |   |              |
| 2          | 25%          |   | ne procedura<br>del nuovo ge                |                | 31 agosto 2024   | giorni                       | di ritardo                       |                              | 0             |                  |                                |  |   |              |
| 3          | 25%          |   | nto procedi<br>del nuovo ge                 |                | ###  | giorni (                     | di ritardo                       |                              | 0             |                  |                                |  |   |              |
| 4          | 25%          | Aggiudicazio<br>della conver                  |   |                | ###  | giorni (                     | di ritardo                       |                              | 0             |                  |                                |  |   |              |
|            | Presup       | oosti   |   |                |  |                              |                                  | Vi                           | ncoli e condi | zionamenti       |                                |  |   |              |
|            |              |   | Dire  | ttive          |  |                              |                                  |                              |               |                  |                                |  |   |              |
|            |              |   |   |                |  |                              |                                  |                              |               |                  |                                |  |   |              |
|            | Risorse      | umane   | n°  |                | biettivo/sub-obi   |                              | referente/re                     | esponsabile                  | per           | sonale coi       | nvolto e pe                    | rcentuale di   | partecipaz                                      | ione         |
|            |              |   | 1   |                | dio della situazione<br>delle potenzialità d<br>anizzazione della go<br>teatro                   | i una                        | Spe                              | elta                         | Raffo 50%     | Demartini<br>50% |                                |  |   |              |
|            |              |   | 2   | Reda           | azione procedura di<br>del nuovo gesto   |                              | Spe                              | elta                         | Raffo 50%     | Demartini<br>50% |                                |  |   |              |
|            |              |   | 3   |                | spletamento proce<br>elezione del nuovo  |                              | Spe                              | elta                         | Raffo 50%     | Demartini<br>50% |                                |  |   |              |
|            |              |   | 4   |                | giudicazione e sotto<br>la convenzione con<br>gestore  |                              | Spe                              | elta                         | Raffo 50%     | Demartini<br>50% |                                |  |   |              |
|            | Risorse      | finanziarie                                   | сар   | itolo          |  | de                           | scrizione                        |                              |               | Importo          |                                |  |   |              |
|            |              |   |   |                | I  |                              |                                  |                              | totale        | 0,00             |                                |  |   |              |
|            |              |   |   |                |  |                              |                                  |                              |               |                  |                                |  |   |              |

| l        | obiettivo:<br>ento RPP (P/I | n  |   | 9                               | - AREA 1  |   |   | D  | enominazione   | Percor                               | so di predis   | posizione p   | oer attuazio  | ne PSIR   |
|----------|-----------------------------|--|---|---------------------------------|---|---|---|--|--|--------------------------------------|--|---|---|---|
|          | ganizzativa i               | •  |   |                                 | Servizi alla  | Persona   |   | ]  | Responsabile   |                                      | DOTT.S   | SSA GIULIA S  | SPELTA  |   |
| Unità or | ganizzative o               | oinvolte   |   |                                 | Servizi alla  | Persona   |   |  | Obiettivo  | ann                                  | <del>lale</del>  | plurie  | nnale   |   |
|          | Ri                          | sultato atteso                                     |   |                                 | ganizzazione de<br>o di zona in attu  |   |   | listretto s                                      | ociosanit  | ario e av                            | vio del po   | ercorso ii  | n prepara   | zione del   |
|          |                             |  | 1   | attu                            | azione delle politiche attiva   | te sulla soddisfa<br>collettività                             | zione finale dei b  | isogni della                                     | 5  | sviluppo q<br>interessati, g         | ualitativo e quant<br>li utenti e i destin<br>forme di par | itativo delle relaz<br>atari dei servizi,<br>tecipazione e co | ioni con i cittadin<br>anche attraverso<br>Ilaborazione         | i, i soggetti<br>lo sviluppo di                                 |
| Ar       | nbiti della pe              | formance   | 2   | attuazio<br>dei me              | ne di piani e programmi, ov<br>desimi, nel rispetto delle fa<br>quantitativi definiti, del live | vero misurazione<br>si e dei tempi pre<br>llo previsto di as: | e dell'effettivo gra<br>visti, degli standi<br>sorbimento delle | do di attuazione<br>ard qualitativi e<br>risorse | X  | efficienza nell'in<br>alla riduzion  | npiego delle risor<br>e dei costi, nonch                   | se, con particola<br>lè all'ottimizzazio<br>amministrativi    | re riferimento al o<br>ne dei tempi dei                         | contenimento ed<br>procedimenti                                 |
|          |                             |  | 3   | rilevazio                       | one del grado di soddisfazio<br>attraver  | ne dei destinata<br>so modalità inter                         | ri delle attività e d<br>attive                                 | lei servizi anche                                | X  | qua                                  | alità e la quantità  | delle prestazioni   | e dei servizi ero   | gati  |
|          |                             |  | X   | moderni                         | izzazione e miglioramento o<br>professionali e la capad   | ualitativo dell'org<br>ità di attuazione                      | ganizzazione e d<br>di piani e progra                           | elle competenze<br>mmi                           | 8  | raggiun                              | gimento degli obi  | iettivi di promozio   | one delle pari opp  | portunità   |
| Indicate | ri                          |  |   | (                               | Strategicità: 60  | +   | Complessità:  | 40   | ) x  | Tipologia:                           | 1,00   | =   | Punteggio:  | 100   |
| n°       | peso                        | denom  | inazione  |                                 | formula di calcolo  |   | livello attes   | o intermedio                                     | alla data  | livello att                          | eso finale   | alla data   | livelli cons  | seguimento  |
| 1        | 35%                         | assistenti socia<br>risuddivisione                 | elle attività delle<br>ali del distretto e<br>degli incarichi e<br>ni di lavoro       |                                 | entro il 30/06/2024   |   | ricognizione a<br>assister                                      | ttività di tutte le<br>ti sociali                | 30/4/24  | risuddivisione in<br>per tutte la as | carfichi e carichi<br>sistenti sociali                     | 30/06/24  | 100% assistent<br>70% assistent<br>50%assistenti<br>meno de     | ti sociali=100%<br>i sociali = 80%<br>sociali = 50%<br>al 50%=0 |
| 2        | 25%                         | Predisposizione convenzione o                      | e e approvazione<br>di Ambito n. 16   | entro il 3                      | 0/09/2024 salvo diversa ter<br>dallo psir   | npistica prevista   | elaborazione<br>degl  | bozza da parte<br>uffici                         | 31/7/24  | approvazione<br>Conferenz            | da parte della<br>ra sindaci                               | 30/09/24  | entro il 30/09<br>entro il 31/10/2<br>entro il 31/12/2<br>oltri | 024=80%<br>!024= 60%  |
| 3        | 20%                         | prevista per l'a                                   | alla formazione<br>attuazione dello<br>SIR  | n. di fo                        | rmazioni fatte rispetto a que<br>Ancilregione   | elle previste da  |   |  |  | partecipazione delle ore di forn     | al ameno 1'80%<br>nazione previste                         | 31/12/24  | 80% h= 100%<br>70%= 80%<br>60%= 50%<br>meno de                  | el 60%=0  |
| 4        | 20%                         | predispo<br>programmazio<br>lav                    | isizione e<br>one dei tavoli di<br>oro.   |                                 | entro il 31/12/2024   |   | individuazione<br>tavoli cor                                    | tematiche e n.<br>refernete                      | 30/10/24   | rispetto (                           | dei tempi  | 31/12/24  | Entro 31/12/200<br>31/12/20                                     | 24=100% dopo<br>124 = 0%  |
|          | Note:                       |  |   |                                 |   |   |   |  |  |                                      |  |   |   |   |
| Piano o  |                             |  |   |                                 |   |   |   |  |  |                                      |  |   |   |   |
| n°       | peso<br>10999               | estrapolazione                                     | ed analisi dati N   | CARO e                          | tempi (i/f) 30 aprile 2024  | 1 scheda per a  | ssistenti sociali   |  | livello atteso   |                                      | 400.40   | graduazione d   | onseguimento<br>0%60 meno del                                   | 2007 0  |
| 2        | 25%%                        | predispos  | ne scheda rilevaz<br>sistenti sociali<br>sizione materiale<br>si incarichi e resp     | per                             | 30 giugno 2024  | n rielaborazi<br>estrapolazioni<br>n. proposte                |   | conferenza sui                                   | 100,00%<br>o di sintesi da pr<br>dati analizzati<br>icarico per assist |                                      |  |   | oltre i tempi =   |   |
| 3        | 25%%                        | Convocazi<br>Conferenza o                          | ea con lo PSIR<br>one e confronto c<br>lei Sindaci in mer<br>azione dell'Ambit        | nn 16 e                         | 30 giugno 2024  | n. conv   | richi   | presen   | Almeno 2   | AREA 1                               |  | 2=100% 1=5  |   |   |
| 4        | 10%                         | individuazione                                     | rogare in forma a<br>convenzione<br>delle persone da<br>ercorso proposto              | formare                         | entro la tempistica<br>prevista da ANCI   | rispetto  | dei tempi   |  | 100,00%  |                                      | ne   | i termini=100%  | oltre i tempi =   | D%  |
| 5        | 5,00%                       | predisposizion<br>attività e contat<br>con riferim | ne griglia con rife<br>ti e predisposizio<br>ento attività e co                       | rimento<br>ne griglia<br>ntatti | 31 ottobre 2024   | rispetto  | dei tempi   |  | 100,00%  |                                      | nei termini=10   | 00%- con 30 gio<br>gg=  | orni di ritardo=8<br>: 0%                                       | 0% - oltre i 30   |
| 6        | 5,00%                       | un percorso pa<br>del Piano di Zo                  | empi e luoghi per<br>irtecipativo per la<br>na delle realtà in<br>ilder per il nostro | stesura<br>dividuate            | 31 dicembre 2024  | trasmissione o<br>progra                                      | amma  |  | 100,00%  |                                      | nei termini=10   | 00%- con 30 gio<br>gg=  | orni di ritardo=8<br>: 0%                                       | 0% - oltre i 30   |
| 7        | 10,00%                      | individuazione                                     | referenti tavoli d  | i lavoro                        | 31 dicembre 2024  | protocollato e  | malizzato e<br>ntro il termine<br>visto                         |  | 100,00%  |                                      | nei termini=10   | 00%- con 30 gio<br>gg=  | orni di ritardo=8<br>: 0%                                       | 0% - oltre i 30   |
|          | Presuppos                   | i  |   |                                 | approvazione PSIR   |   |   | Vincoli e  | condizionamen  | nti                                  | le tempistiche in<br>di riorganiz                          | dicate nel piano<br>zazione sia in ter                        | di lavoro dello PS<br>mini di lavoro co                         | SIR sia in termini<br>n il territorio                           |
|          |                             |  | Diretti   | ve                              |   |   |   |  |  |                                      |  |   |   |   |
|          | Risorse um                  | ane  | n°  |                                 | obiettivo/sub-obietti   | vo  | referente/re  | esponsabile                                      |  | personale                            | coinvolto e pen  | centuale di part  | ecipazione  |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Demartini<br>15%   | Cazzanti<br>7%                       | Debenedetti<br>6%  | Gaggero<br>7%   | Porro<br>7%   | Volpone<br>7%   |
|          |                             |  | 1   | Ricogniz<br>distretto           | rione delle attività delle assi<br>e risuddivisione degli incari<br>di lavoro                   | stenti sociali del<br>chi e dei carichi                       | Dirigente E   | .ssa Spelta                                      | Trifoglio<br>5%  | Serpi<br>7%                          | Ruffolo<br>5%  | Olivieri<br>7%  | Massollo<br>7%  | Tassano<br>5%   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Decrescenzo<br>5%  | Vattuone<br>5%                       | Ceccati<br>5%  |   |   |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Demartini<br>20%   | Cazzanti<br>5%                       | Debenedetti<br>15%   | Gaggero<br>0%   | Porro<br>0%   | Volpone<br>5%   |
|          |                             |  | 2   | Predis                          | posizione e approvazione c  | onvenzione di   | Dirig-out **  | reca Santa                                       | Trifoglio  | Serpi                                | Ruffolo  | Olivieri  | Massollo  | Tassano   |
|          |                             |  | 4   |                                 | Ambito n. 16  |   | unigente E  | .ssa Spelta                                      | 0%<br>Decrescenzo  | 5%<br>Vattuone                       | 5%<br>Ceccati  | 5%  | 5%  | 5%  |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | 15%  | 10%                                  | 5%   |   |   |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Demartini<br>25%   | Cazzanti<br>0%                       | Debenedetti<br>0%  | Gaggero<br>25%  | Porro<br>0%   | Volpone<br>0%   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Trifoglio<br>0%  | Serpi<br>0%                          | Ruffolo<br>25%   | Olivieri<br>0%  | Massollo<br>0%  | Tassano<br>0%   |
|          |                             |  | 3   |                                 | incontri di formazione  |   | Dirigente E   | .ssa Spelta                                      | Decrescenzo<br>0%  | Vattuone<br>25%                      | Ceccati<br>0%  | Coluccio<br>0%  | Mancuso<br>0%   | Randazzo<br>0%  |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Redi   | Zilli                                |  |   |   |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | 0%<br>Demartini  | 0%<br>Cazzanti                       | Debenedetti  | Gaggero   | Porro   | Volpone   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | 5%<br>Trifoglio  | 5%<br>Serpi                          | 5%<br>Ruffolo  | 5%<br>Olivieri  | 5%<br>Massollo  | 5%<br>Tassano   |
|          |                             |  | 4   | predis                          | posizione e programmazior<br>lavoro.  | ne dei tavoli di  | Dirigente E   | .ssa Spelta                                      | 5%<br>Decrescenzo  | 5%<br>Vattuone                       | 5%<br>Ceccati  | 5%<br>Coluccio  | 5%<br>Mancuso   | 5%<br>Randazzo  |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | 5%<br>Redi   | 5%<br>Zilli                          | 5%   | 5%  | 5%  | 5%  |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | Redi<br>5%   | Zilli<br>5%                          |  |   |   |   |
|          | Risorse fina                | nziarie  | ca  | pitolo                          |   | de  | scrizione   |  |  | importo                              |  |   |   |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  | totale   | 0,00                                 |  |   |   |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  |  |                                      | •  |   |   |   |
|          |                             |  |   |                                 |   |   |   |  |  |                                      |  |   |   |   |

| Codice o       | obiettivo:     |   |  |             | 1 – AREA 2  |   |   | г                                     | enominazione   |                                       |  | OFTWARE D  |  |  |
|----------------|----------------|---|--|-------------|---|---|---|---------------------------------------|----------------|---------------------------------------|--|--|--|--|
| Riferime       | ento RPP (P/   | P)  |  |             |   |   |   | -                                     | chommazione    |                                       |  | I CONTABILI  |  |  |
| Unità or       | ganizzativa ı  | responsabile  |  |             | SERVIZIO FI   | NANZIARIO   |   |                                       | Responsabile   |                                       | DOTT.S   | SSA LAURA SII  | MONETTI  |  |
| Unità or       | ganizzative (  | coinvolte   |  |             | SERVIZIO FI   | NANZIARIO   |   |                                       | Obiettivo      | ann                                   | uale   | plurie   | nnale  |  |
|                | Ri             | sultato atteso  |  | Pag         | rogetto consiste nell<br>o PA con gli accert<br>nciliazione fra il soft                             | amenti ass  | unti in cont  | abilità. In p                         | articolare le  | e attività riç                        | guardano la                                      | ciliazione de<br>creazione de                        | lle entrate pr<br>elle strutture                 | ovenienti da<br>contabili di                   |
|                |                |   | 1  | а           | ttuazione delle politiche attivate s  | ulla soddisfazione  | finale dei bisogni de   | ella collettività                     | 5              | sviluppo qualita<br>destinatari dei s | tivo e quantitativo de<br>servizi, anche attrave | elle relazioni con i citt<br>erso lo sviluppo di for | adini, i soggetti intere<br>me di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione     |
| Am             | nbiti della pe | rformance   | 2  | ati<br>me   | uazione di piani e programmi, ov<br>desimi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello p | vero misurazione d<br>i tempi previsti, de<br>revisto di assorbim | lell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>iento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi  | 6              | efficienza nell'im<br>dei co:         | piego delle risorse,<br>sti, nonchè all'ottimiz  | con particolare riferin<br>zzazione dei tempi de     | nento al conteniment<br>ei procedimenti ammi     | o ed alla riduzione<br>nistrativi              |
|                |                |   | 3  |             | rilevazione del grado di soddisfaz<br>attravi   | ione dei destinatar<br>erso modalità intera                       | i delle attività e dei :<br>attive                                      | servizi anche                         | X .            |                                       | qualità e la quan                                | ıtità delle prestazioni                              | e dei servizi erogati                            |  |
|                |                |   |  |             | nodernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capi  | qualitativo dell'org<br>acità di attuazione d                     | janizzazione e delle<br>di piani e programm                             | competenze<br>i                       | 8              | ra                                    | aggiungimento degli                              | obiettivi di promozion                               | ne delle pari opportu                            | nità   |
|                |                |   |  | ( :         | Strategicità: 60  | +   | Complessità:  | 40                                    | ] ) x          | Tipologia:                            | 1,00   | =  | Punteggio:                                       | 100  |
| Indicato<br>n° | peso           | denomi  | inazione                                     |             | formula di calcolo  | <u> </u>  | livello atteso  | intermedio                            | alla data      | livello att                           | eso finale                                       | alla data  | livelli con                                      | seguimento                                     |
| 1              | 60%            | Studio e forma<br>procedure di ric<br>le schede di<br>accertame | conciliazione f                              | a           | numero giorni   |   |   |                                       |                | completam                             | ento attività                                    | 30/4/24  | proporziona                                      | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine |
| 2              | 20%            | Sviluppo proced   |  | are         | numero giorni   |   |   |                                       |                | completam                             | ento attività                                    | 31/10/24   | proporziona                                      | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine |
| 3              | 20%            | Test della p<br>eventuale s<br>difformità a si                  | orocedura ed<br>egnalazione<br>oftware house |             | numero giorni   |   |   |                                       |                | completam                             | ento attività                                    | 31/12/24   | proporziona                                      | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine |
|                | Note:          |   |  |             |   |   |   |                                       |                |                                       |  |  |  |  |
|                | perativo       |   |  |             |   |   |   |                                       |                |                                       | ı  |  |  |  |
| n°             | peso           | Studio e formali  |  | procedu     |   |   | catori  |                                       | livello atteso |                                       |  |  | conseguimento                                    |  |
| 1              | 60%            |   | ertamenti con                                | abili       |   | rispetto  | dei tempi   |                                       | 100%           |                                       |  | to dei tempi - propo                                 |  |  |
| 3              | 20%            |   | rocedura ed e                                | ventuale    | 21 dicombro 2024  |   | dei tempi<br>dei tempi  |                                       | 100%           |                                       |  | to dei tempi - propo<br>to dei tempi - propo         |  | '  |
|                | 2070           | segnalazione di   | ifformità a sof                              | ware hou    | Se SI dicembre 2024   | парешо  | 1   |                                       | 10070          |                                       | 100 /0=1iSpect                                   | to der tempi - prope                                 | orzionale in caso di                             | Superamento                                    |
|                | Presupposi     | ti  | Cons   | egna softwa | re di riconciliazione da parte fornitore  |   |   | Vincoli e                             | condizionamen  | ti                                    |  |  |  |  |
|                |                |   | Dire   | ttive       | Creazione reticolo co   | ntabile di rico   | nciliazione   |                                       |                |                                       |  |  |  |  |
|                | Risorse um     | ane   | Гп   | ,           | obiettivo/sub-obietti   | vo  | referente/re  | sponsahila                            |                | personale o                           | oinvolto con ucui                                | ale percentuale di                                   | partecinazione                                   |  |
|                |                |   | 1  |             | Impostazione delle modalità operative<br>documentazione da parte dei                                | di invio della  | D.ssa Lauri   | •                                     | Castagnola A.  | Lombardii R.                          | Piazzi E.  | Biasotti S.  | , sipanione                                      |  |
|                |                |   | 2  |             | Aggiornamento banca dati su applic  |   | D.ssa Lauri   | a Simonetti                           | Castagnola A.  | Lombardii R.                          | Piazzi E.  | Biasotti S.  |  |  |
|                | Risorse fina   | anziarie  |  | capitolo    |   | de  | escrizione  | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |                | Importo                               | _ <del></del><br>]                               |  |  |  |
|                |                |   |  |             |   | uc  |   |                                       |                | porto                                 |  |  |  |  |
|                |                |   |  |             |   |   |   |                                       | totale         | 0,00                                  |  |  |  |  |
|                |                |   |  |             |   |   |   |                                       |                |                                       |  |  |  |  |
|                |                |   |  |             |   |   |   |                                       |                |                                       |  |  |  |  |

| Codic   | obiettivo:     |  |                          |           | 2 -                 | AREA 2  |   |  |                                      |                               | Δ                                      | GGIORNAN                                      | /IENTO ANAG  | RAFICHE CO                                     | )N   |
|---------|----------------|--|--------------------------|-----------|---------------------|---|---|--|--------------------------------------|-------------------------------|--|---|--|--|--|
| Riferir | nento RPP (P   | /P)  |                          |           |                     |   |   |  | D                                    | enominazione                  |  | ITAZIONE I                                    | BANCA DATI S<br>LLITA' FLUSSI I                        | OGGETTI C                                      | ON DURC E                                      |
| Unità ( | organizzativa  | responsabile                                       |                          |           |                     | SERVIZIO FII  | NANZIARIO                                     |  |                                      | Responsabile                  |  | DOTT.   | SSA LAURA SIM  | IONETTI  |  |
| Unità ( | organizzative  | coinvolte  |                          |           |                     | SERVIZIO FII  | NANZIARIO                                     |  |                                      | Obiettivo                     | annı                                   | nale  | plurien  | nale   |  |
|         | F              | tisultato atteso                                   |                          | d         | lati tra<br>icquis  | etto prevede l'agg<br>amite inserimento<br>iti dai diversi serv<br>lei diversi servizi t      | del DURC                                      | e della dod<br>di affidame                 | umentazior<br>nto e/o liqui          | ne relativa a<br>dazione. L'a | illa tracciab                          | lità dei flus                                 | si finanziari n  | nan mano c                                     | he vengono                                     |
|         |                |  | 1                        |           | attuaz              | ione delle politiche attivate si  | ulla soddisfazione t                          | ïnale dei bisogni d                        | ella collettività                    | 5                             | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | vo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav   | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di form | dini, i soggetti intere<br>e di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione   |
| ļ       | .mbiti della p | erformance   | 2                        |           | attuazio<br>medesir | one di piani e programmi, ovv<br>mi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi | i tempi previsti, dec                         | ıli standard qualitat                      | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                             | efficienza nell'im<br>dei cos          | oiego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi | con particolare riferime<br>zzazione dei tempi dei     | ento al conteniment<br>procedimenti ammi       | o ed alla riduzione<br>inistrativi             |
|         |                |  | 3                        |           | rileva              | azione del grado di soddisfazi<br>attrave   | ione dei destinatari<br>rso modalità intera   | delle attività e dei<br>ttive              | servizi anche                        | 7                             |  | qualità e la quar                             | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                            |  |
|         |                |  | 4                        |           | mode                | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa                                       | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione c | anizzazione e delle<br>li piani e programm | competenze<br>i                      | 8                             | ra                                     | ggiungimento degl                             | i obiettivi di promozioni                              | e delle pari opportu                           | nità   |
|         |                |  |                          |           | ( Strat             | egicità: 60   | +   | Complessità:                               | 40                                   | ) x                           | Tipologia:                             | 1,00  | =  | Punteggio:                                     | 100  |
| Indica  |                | 1  |                          |           |                     |   |   |  |                                      |                               | I                                      |   |  |  |  |
| n       | peso           | denomi   | inazione                 |           |                     | formula di calcolo  |   | livello atteso                             | intermedio                           | alla data                     | livello atto                           | eso finale                                    | alla data  | livelli con                                    | seguimento                                     |
| 1       | 50%            | Impostazione<br>operative d<br>documentazio<br>ser | li invio dell            | la        |                     | numero giorni   |   |  |                                      |                               | completame                             | ento attività                                 | 30/04/24   | proporziona                                    | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine |
| 2       | 50%            | Aggiornamento<br>applicativ                        | o banca da<br>o J-Serfin |           |                     | numero giorni   |   |  |                                      |                               | completame                             | ento attività                                 | 31/12/24   | proporziona                                    | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine |
|         | Note:          |  |                          |           |                     |   |   |  |                                      |                               | •                                      |   |  |  |  |
| Piano   | operativo      |  |                          |           |                     |   |   |  |                                      |                               |  |   |  |  |  |
| n       | peso           |  | obiettivi/at             |           |                     | tempi (i/f)   | indic   | atori                                      |                                      | livello atteso                |  |   | graduazione co   | nseguimento                                    |  |
| 1       |                | Impostazione d<br>invio della docu                 |                          |           |                     | 30 aprile 2024  | rispetto o                                    | dei tempi                                  |                                      | 100%                          |  | 100%=rispe                                    | tto dei tempi - propor                                 | zionale in caso di                             | superamento                                    |
| 2       |                | Gestione co<br>reportistica in an                  |                          |           |                     | 31 dicembre 2024  | rispetto o                                    | dei tempi                                  |                                      | 100%                          |  | 100%=risper                                   | tto dei tempi - propor                                 | zionale in caso di                             | superamento                                    |
|         | Presuppos      | sti  |                          |           |                     |   |   |  | Vincoli e                            | condizionamen                 | ti                                     |   |  |  |  |
|         |                |  | -                        | Direttive |                     | Rispetto dei tempi e d  | delle modalità                                | di collegamen                              | to con gli altri                     | uffici                        |  |   |  |  |  |
|         |                |  |                          |           |                     |   |   |  |                                      |                               |  |   |  |  |  |
|         | Risorse ur     | mane   | F                        | n°        | Jone -              | obiettivo/sub-obietti   |   | referente/re                               | •                                    |                               |  | -   | ale percentuale di p                                   |  |  |
|         |                |  |                          | 2         |                     | iornamento banca dati su applica  | ervizi  | D.ssa Laur<br>D.ssa Laur                   |                                      | Castagnola A.                 | Bonino C.  Bonino C.                   | Nicora A.                                     | Vattuone P.  | Rocca A.                                       |  |
|         | Risorse fir    | nanziarie  | [                        | capito    | olo                 |   | de  | scrizione                                  |                                      |                               | Importo                                |   |  |  |  |
|         |                |  |                          |           |                     |   |   |  |                                      | totale                        | 0,00                                   |   |  |  |  |
|         |                |  |                          |           |                     |   |   |  |                                      |                               |  |   |  |  |  |
|         |                |  |                          |           |                     |   |   |  |                                      |                               |  |   |  |  |  |

| Codice<br>Riferim |      | iettivo:<br>:o RPP (P/P | <b>)</b> )  |   |   | 3 - A                              | AREA 2  |  |   | ι                                    | Denominazione  |  |  | A DI SOGO<br>MENTO DE                                   |   | LE  |
|-------------------|------|-------------------------|---|---|---|------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|----------------|--|--|---|---|---|
| Unità d           | rgar | nizzativa r             | esponsabile   | •   | [   |                                    | SERV  | ZIO TRIBUTI  |   |                                      | Responsabile   |  | DOTT                                       | SSA LAURA SIMO  | ONETTI  |   |
| Unità d           | rgar | nizzative c             | oinvolte  |   | ĺ   |                                    | SERV  | IZIO TRIBUTI   |   |                                      | Obiettivo      | annu   | ale  | plurienr  | nale  |   |
|                   |      | Ri                      | sultato atteso  |   |   | AGGIOR                             | NAMENTO I   | DEL PORTALE  | RELATIVAM   | IENTE ALL'I                          | MPOSTA DI      | SOGGIORN   | 0  |   |   |   |
|                   |      |                         |   | 1   |   | attuazion                          | e delle politiche att   | vate sulla soddisfazione   | finale dei bisogni de   | ella collettività                    | 5              | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se                                      | o e quantitativo d<br>rvizi, anche attrav  | elle relazioni con i cittad<br>erso lo sviluppo di form | dini, i soggetti interes<br>e di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| , A               | mbi  | iti della pe            | rformance   | 2   |   | attuazione<br>medesimi,            | di piani e program<br>nel rispetto delle fa<br>definiti, del li | mi, ovvero misurazione d<br>si e dei tempi previsti, de<br>rello previsto di assorbim      | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6              | efficienza nell'impie<br>costi,  | go delle risorse, c<br>nonchè all'ottimizz | on particolare riferiment<br>azione dei tempi dei pr    | to al contenimento e<br>ocedimenti amminis      | d alla riduzione dei<br>trativi           |
|                   |      |                         |   | 3   |   | rilevazione de                     | el grado di soddisfa  | zione dei destinatari delle<br>modalità interattive  | e attività e dei serviz   | ri anche attraverso                  | 7              |  | qualità e la quar                          | ntità delle prestazioni e                               | dei servizi erogati                             |   |
| l                 |      |                         | ļ   | 4   |   | moderni                            | zzazione e migliora<br>professionali e l                        | mento qualitativo dell'org<br>a capacità di attuazione                                     | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>ii                     | 8              | rag  | giungimento degl                           | i obiettivi di promozione                               | e delle pari opportun                           | ità                                       |
|                   |      |                         |   |   | ( :   | Strategio                          | cità: 60  | +  | Complessità:  | 40                                   | ) x            | Tipologia:   | 1,00                                       | =   | Punteggio:                                      | 100                                       |
| Indicat           | ori  |                         |   |   |   |                                    |   |  |   |                                      |                |  |  |   |   |   |
| n°                |      | peso                    | denomi  | nazione                                   |   |                                    | formula di ca   | licolo   | livello atteso  | intermedio                           | alla data      | livello atte   | so finale                                  | alla data   | livelli cons                                    | eguimento                                 |
| 1                 |      | 100%                    | AGGIORNAN<br>PORTALE REL<br>ALL'IMPOSTA D                                     | _ATIVAME                                  | ENTE  |                                    | numero gi   | orni   | relazione i   | intermedia                           | 31/07/2024     | Aggiornament<br>con riguardo a<br>soggiorno<br>migliorarne le fu<br>modalità o | al fine di<br>nzionalità e le              | 31/12/2024  | Rispetto d<br>proporziona<br>superamento        | e in caso di                              |
|                   |      | Note:                   |   |   |   |                                    |   |  |   |                                      |                |  |  |   |   |   |
| Piano (           | _    |                         |   |   |   |                                    |   |  |   |                                      | P. H           |  |  |   |   |   |
| n°                | '    | peso                    | Reperimento ma  | biettivi/at                               |   | nrmativa                           | tempi (i/f)   | indic  | catori  |                                      | livello atteso |  |  | graduazione co  | nseguimento                                     |   |
| 1                 |      | 50%                     | di riferimento, ai<br>funzionalità attual<br>fabbilità rispetto<br>valutazion | nalisi critic<br>Imente in<br>a migliorie | cità rispe<br>essere,<br>e da app<br>oposte d | etto alle<br>studio di<br>ortare e | 31/07/2024  | rispetto   | dei tempi   |                                      | 100%           |  | 100%=rispe                                 | to dei tempi - propora                                  | zionale in caso di :                            | superamento                               |
| 2                 |      | 50%                     | Aggiornamento<br>all'imposta o<br>migliorarne le fi                           | di soggiori                               | no al fine<br>à e le m                        | e di 📗                             | 31/12/2024  | rispetto   | dei tempi   |                                      | 100%           |  | 100%=rispe                                 | to dei tempi - propora                                  | zionale in caso di :                            | superamento                               |
|                   | Pr   | resupposti              | i   |   |   |                                    |   |  |   | Vincoli e                            | condizionamer  | nti  |  |   |   |   |
|                   |      |                         |   | [   | Direttive                                     |                                    |   |  | _   |                                      |                | -  |  |   |   |   |
|                   | Ri   | isorse uma              | ane   |   | n°  |                                    | obiettivo/sub-o   | biettivo   | referente/re  | esponsabile                          |                | personal   | e coinvolto e n                            | ercentuale di partec                                    | cipazione                                       |   |
|                   |      |                         |   |   | 1   | criticità rispetti                 | materiale e studio norn<br>o alle funzionalità attua            | ativa di riferimento, analisi<br>Imente in essere, studio di<br>ortare e valutazione delle | D.ssa Laur  | ·                                    | VARA           | ССНІ   | FRESA                                      |   |   |   |
|                   |      |                         |   |   | 2   | Proposte di aggi<br>soggiorno a    | giornamento del portal<br>I fine di migliorarne le<br>operative | e con riguardo all'imposta di<br>unzionalità e le modalità                                 | D.ssa Laur  | a Simonetti                          | VARA           | АССНІ  | FRESA                                      |   |   |   |
|                   | Ri   | isorse fina             | ınziarie  | Γ   | capi  | itolo                              |   | de   | escrizione  |                                      |                | Importo  |  |   |   |   |
|                   |      |                         |   |   |   |                                    |   |  |   |                                      | totale         |  |  |   |   |   |
|                   |      |                         |   |   |   |                                    |   |  |   |                                      |                |  |  |   |   |   |

| odic  | e obi  | ettivo:      |   |                                 | 4  | – AREA 2   |   |   | ſ                                    | Denominazione  | Rev   | visione Rego  | amento ince  | ntivi IMU e                                     | TARI  |
|-------|--|--------------|---|---------------------------------|--|--|---|---|--------------------------------------|----------------|---|---|--|---|---|
|       |  | o RPP (P/P   |   |                                 |  |  |   |   |                                      |                |   |   |  |   |   |
|       | -  |              | esponsabile<br>   |                                 |  | SERVIZIO   |   |   |                                      | Responsabile   |   |   | SA LAURA SIN   |   |   |
| Initá | orgar  | nizzative c  | coinvolte   |                                 |  | SERVIZIO   | TRIBUTI   |   |                                      | Obiettivo      | anr   | nuale   | plurien  | naie  |   |
|       |  | Ri           | sultato atteso  |                                 |  | ME DEI REGOLAN<br>POSTA DI REGOL   |   | OTTATI IN A   | AMBITO TF                            | RIBUTARIC      | ) AI FINI D                                 | I PROPORF   | RE MIGLIORI  | E - PRESE                                       | NTAZIONE                                      |
|       |  |              |   | 1                               | attua                                      | izione delle politiche attivate s  | ulla soddisfazione t  | finale dei bisogni de   | ella collettività                    | 5              | sviluppo qualita<br>destinatari dei         | ativo e quantitativo de<br>servizi, anche attrave   | lle relazioni con i citta<br>rso lo sviluppo di form | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione     |
|       | Ambi   | iti della pe | rformance   | 2                               | attuaz<br>medes                            | tione di piani e programmi, ovv<br>simi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello p   | vero misurazione de<br>i tempi previsti, deg<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>Jli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6              | efficienza nell'imp<br>cost                 | oiego delle risorse, co<br>ti, nonchè all'ottimizza | n particolare riferimen<br>azione dei tempi dei p    | nto al contenimento e<br>rocedimenti ammini     | ed alla riduzione dei<br>strativi             |
|       |  |              |   | 3                               | rilevazion                                 | ne del grado di soddisfazione (<br>n   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive                       | attività e dei serviz   | i anche attraverso                   | 7              |   | qualità e la quan                                   | ità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                             |   |
|       |  |              |   | 4                               | mod  | lernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'orga<br>acità di attuazione d                      | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>i                      | 8              | r   | aggiungimento degli                                 | obiettivi di promozion                               | e delle pari opportui                           | nità  |
|       | otor:  |              |   |                                 | ( Strate                                   | gicità: 60   | +   | Complessità:  | 40                                   | ) x            | Tipologia                                   | : 1,00  | =  | Punteggio:                                      | 100   |
| ndica | _  | peso         | denomi  | nazione                         |  | formula di calcolo   | 1   | livello atteso  | intermedio                           | alla data      | livello att                                 | teso finale   | alla data  | livelli cons                                    | seguimento                                    |
|       | n° peso denominazione  ESAME DEI REGOLAMENTI ADOTTATI IN AMBITO TRIBUTARII AI FINI DI PROPORRE MIGLIORIE APPORTABILI - PRESENTAZIONE PROPOSTA DI REGOLAMENTO |              |   |                                 | IE   | numero giorni  | i   | relazione i   | ntermedia                            | 31/07/2024     | Predisposizi<br>di Regolam<br>agli incentiv | ione di bozza<br>ento relativa<br>i IMU e TARI      | 31/12/2024   | proporziona                                     | lei tempi e<br>le in caso di<br>o del termine |
| iano  | opera  | Note:        |   |                                 |  |  |   |   |                                      |                |   |   |  |   |   |
| r     | ı°   | peso         | sub-o   | biettivi/attivit                |  | tempi (i/f)  | indic   | atori   |                                      | livello atteso |   |   | graduazione co                                       | onseguimento                                    |   |
|       | 1  | 50%          | documentazione<br>materia tributaria<br>adottati da altri | preparata da<br>, reperimento   | formatori in<br>Regolamenti<br>zione delle | 31/07/2024   | rispetto c  | dei tempi   |                                      | 100%           |   | 100%=rispett  | o dei tempi - propor                                 | zionale in caso di                              | superamento                                   |
|       | 2  | 50%          | Predisposizione<br>relativa agli                          | di bozza di Ri<br>incentivi IMU | egolamento<br>e TARI                       | 31/12/2024   | rispetto d  | dei tempi   |                                      | 100%           |   | 100%=rispett  | o dei tempi - propor                                 | zionale in caso di                              | superamento                                   |
|       | Pr   | resupposti   | i   |                                 |  |  |   |   | Vincoli e                            | condizionamer  | nti   |   |  |   |   |
|       |  |              |   | Dire                            | ttive                                      |  |   |   |                                      |                |   |   |  |   |   |
|       | D:   | iooros       | <b></b>   |                                 | .  | objettive/end abi  | W0  | rofe wants !  | ononoshile                           |                | norceuele -                                 | oinvolto con  | llo noroanticale -4:                                 | nortonine=io=c                                  |   |
|       | Risorse umane n°   |              |   |                                 | Studio                                     | obiettivo/sub-obietti normativa di riferimento, analisi di arata da formatori in materia tribia<br>nti adottati da altri Enti, individuazio<br>apportare | documentazione  | referente/re  | •                                    | VARACCHI       | ORLANDI                                     | SCARAMUCCIA   | de percentuale di p                                  | partecipazione                                  |   |
|       | 2  |              |   |                                 | Predisposi                                 | zione di bozza di Regolamento rela<br>e TARI   | tiva agli incentivi IMU   | D.ssa Laur  | a Simonetti                          | VARACCHI       | ORLANDI                                     | SCARAMUCCIA   |  |   |   |
|       | Risorse finanziarie  |              |   |                                 | capitolo                                   |  | de  | scrizione   |                                      |                | Importo                                     |   |  |   |   |
|       |  |              |   |                                 |  |  |   |   |                                      | totale         |   | <u> </u>  |  |   |   |
|       | Ri   | isorse fina  | nziarie   |                                 | capitolo                                   |  | de  | escrizione  |                                      | totale         | Importo                                     |   |  |   |   |

| Cadia      |                     | siattina.                    |   |  | -                   | ADEA 2                                     |   | 1  |  |   |  |   |  |  |  |   |
|------------|---------------------|------------------------------|---|--|---------------------|--|---|--|--|---|--|---|--|--|--|---|
|            |                     | oiettivo:<br>to RPP (P/F     | n   |  | 5 -                 | - AREA 2                                   |   |  |  | ι   | Denominazione  | Studio, analis  | si ed eventu                             | uale riorganizza<br>partecipate                          | zione rapport                                    | i con società                                 |
|            |                     | ·                            | •   |  |                     | CEDV                                       | (171 FINIAN   | IZIADI ADE   |  | 1   | D hill.  |   | Dat                                      |  | - u - 44:  |   |
|            | ·                   | anizzativa r<br>anizzative c | esponsabile<br>oinvolte   |  |                     |  |   | IZIARI AREA<br>ocietà Parteo                                       |  | ]<br>]  | Responsabile<br>Obiettivo  | annu  |  | t.ssa Laura Sim<br>plurien                               |  |   |
|            |                     |                              |   |  |                     | 71112712                                   | 0111010 0   | ooiota i artot   | эрию   | ]   |  | uniu  | uio                                      | pianen   |  |   |
|            |                     | Ris                          | sultato atteso  |  | Analis              |  |   |  |  |   |  |   |  | dei rapporti in<br>pali novità nor                       |  |   |
|            |                     |                              |   | 1  | attuaz              | ione delle po                              | litiche attivate s  | sulla soddisfazione  | finale dei bisogni d   | ella collettività                                 | 5  | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se                           | o e quantitativo o<br>rvizi, anche attra | delle relazioni con i citta<br>verso lo sviluppo di forn | adini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione    |
| ļ          | Amb                 | oiti della pe                | rformance   | 2  | attuazio<br>medesii | one di piani e<br>mi, nel rispett<br>defi  | programmi, ov<br>o delle fasi e de<br>initi, del livello p        | vero misurazione d<br>ei tempi previsti, de<br>revisto di assorbim | lell'effettivo grado d<br>gli standard qualita<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi           | 6  | efficienza nell'imp<br>dei costi                                    | ego delle risorse<br>, nonchè all'ottim  | , con particolare riferim<br>izzazione dei tempi de      | ento al conteniment<br>i procedimenti ammi       | o ed alla riduzione<br>nistrativi             |
|            |                     |                              |   | 3  | rilevazione         | e del grado di                             |   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive                      | e attività e dei servi   | zi anche attraverso                               | 7  |   | qualità e la qua                         | ntità delle prestazioni e                                | e dei servizi erogati                            |   |
|            |                     |                              |   | *  | mode                | ernizzazione e<br>profes                   | e miglioramento<br>sionali e la capa                              | qualitativo dell'org<br>acità di attuazione                        | anizzazione e delle<br>di piani e programn                           | competenze<br>ni                                  | 8  | rag   | giungimento deg                          | li obiettivi di promozior                                | ne delle pari opportu                            | nità  |
|            |                     |                              |   |  | ( Strate            | gicità:                                    | 60  | +  | Complessità:   | 40  |  | Tipologia:  | 1,00                                     | ] =  | Punteggio:                                       | 100   |
| Indica     | tori                |                              |   |  |                     |  |   |  |  |   |  |   |  |  |  |   |
| n          | •                   | peso                         | denomir   | nazione  |                     | form                                       | ula di calcolo  | )  | livello attes  | o intermedio                                      | alla data  | livello atte  | so finale                                | alla data  | livelli cons                                     | seguimento                                    |
| 1          | -                   | 100%                         | Analisi attua<br>predisposizione<br>all'adeguamento e<br>dei rapporti in essa<br>e gli enti partecipa<br>Sestri Levante i<br>attenzione alle no<br>mate | e atti necessari<br>all'attualizzazion<br>ere con le società<br>ati dal Comune di<br>con particolare<br>ovità normative in | .                   | nui  | mero giorni   |  | 50,  | 00%   | 31.07.2024   | Report su stato<br>partecipate e<br>spunti di migli<br>termini di e | d eventuali<br>oramento in               | 31.12.2024   | proporziona                                      | lei tempi e<br>le in caso di<br>o del termine |
|            |                     | Note:                        |   |  |                     |  |   |  |  |   |  |   |  |  |  |   |
| Piano<br>n |                     | peso                         | suh-n   | biettivi/attività  |                     | tem  | pi (i/f)  | indic  | catori   |   | livello atteso   |   |  | graduazione c  | onsequimento                                     |   |
| 1          |                     | 35%                          | raccolta docum  |  | estuale             |  | 7.2024  |  | dei tempi  | list che illust                                   | alisi - produzion<br>ri quanto raccol<br>ınalisi effettutatı                       | to e livello di   | 100%=rispe                               | tto dei tempi - propo                                    |  | superamento                                   |
| 2          | !                   | 30%                          | Analisi Regola<br>Analogo in vi   | amento per il C<br>gore sulle part   |                     | 31.10                                      | 0.2024  | rispetto   | dei tempi  | Relazione con<br>in vigore ed ev                  | osservazioni su<br>entuale propos<br>necessaria                                    | u Regolamento<br>ta correttiva se                                   | 100%=rispe                               | tto dei tempi - propo                                    | rzionale in caso di                              | superamento                                   |
| 3          | 3                   | 35%                          | Relazione aven<br>attuale in meri   | nte ad oggetto s<br>ito rapporto con   | tuazione<br>società | 31.1                                       | 2.2024  | rispetto   | dei tempi  | Relazione<br>relativo eserci<br>con eventua<br>te | che illustra rapp<br>zio attività di co<br>li spunti di migl<br>rmini di efficien: | porto ente e<br>entrollo società<br>ioramento in<br>za              | 100%=rispe                               | tto dei tempi - propol                                   | rzionale in caso di                              | superamento                                   |
|            | Presupposti         |                              |   |  | '                   |  |   |  |  | Vincoli e   | condizionamen  | nti   |  |  |  |   |
|            |                     |                              |   | Diretti  | ve                  |  |   |  | J  |   |  | L   |  |  |  |   |
|            |                     | ···                          |   |  |                     |  |   |  | T  |   |  |   |  |  |  |   |
|            | Risorse umane n°    |                              |   |  |                     | documenta<br>con soci                      | età e contest   | ilisi dei rapporti<br>tuale  |  | esponsabile<br>ra Simonetti                       | Simone Corso   | personal<br>100,00%   | e coinvolto e p                          | percentuale di parte                                     | cipazione  |   |
|            | - 2                 |                              |   |  | Anal<br>Anal        | isi del Rego<br>logo in vigo<br>ne consegu | plamento per<br>pre sulle parte<br>ente contene<br>oste correttiv | r il Controllo<br>ecipate con<br>ente eventuale                    | D.ssa Laui   | ra Simonetti                                      | Simone Corso   | 100,00%   |  |  |  |   |
|            |                     |                              |   |  |                     | ne avente a                                |   | uazione attuale  | D.ssa Lau  | ra Simonetti                                      | Simone Corso   | 100,00%   |  |  |  |   |
|            | Risorse finanziarie |                              |   |  | pitolo              |  |   |  | escrizione   |   |  | Importo   |  | l .  |  |   |
|            | RISOTSE TINANZIARIE |                              |   |  |                     |  |   |  |  |   |  | F   |  |  |  |   |
|            |                     |                              |   |  |                     |  |   |  |  |   | totale   |   |  |  |  |   |

| Codice   | obiettivo:         |   |  | 1                                | - AREA 3   |  |   |   | _                                    |                        | Gestion   | e adempim   | enti ufficio el  | ettorale per                                    | elezioni                                  |
|----------|--------------------|---|--|----------------------------------|--|--|---|---|--------------------------------------|------------------------|---|---|--|---|---|
| Riferim  | ento RPP (P/I      | P)  |  |                                  |  |  |   |   | Di                                   | enominazione           | europ   | pι<br>ρι  | organizzazion<br>ubblicazioni d                        | ati)  | zione,                                    |
| Unità o  | rganizzativa ı     | responsabile  |  |                                  | DEMOG  | RAFICI EI  | D ELETTOR   | ALE   |                                      | Responsabile           |   | INC   | G. GIORGIA NEI   | BBIA  |   |
| Unità o  | rganizzative (     | coinvolte   |  |                                  | DEMO   | GRAFICI EI   | D ELETTORA  | LE  |                                      | Obiettivo              | anne  | iale  | plurien  | nale  |   |
|          | Ris                | sultato atteso  |  | Rispe                            | etto delle s   | scadenze   | e degli ade   | empimenti p   | revisti nel p                        | procedimen             | to elettorale   | di rinnovo  | del Parlamen   | to Europeo                                      |   |
|          |                    |   | 1  | attu                             | azione delle pol   | litiche attivate si  | ulla soddisfazione t  | finale dei bisogni de   | lla collettività                     | 5                      | sviluppo qualitati<br>destinatari dei se                    | vo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav               | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Ar       | nbiti della pe     | rformance   | 2  | attua.<br>mede:                  | zione di piani e <sub>l</sub><br>simi, nel rispetto<br>defir | programmi, ovv<br>i delle fasi e dei<br>niti, del livello pi | rero misurazione di<br>i tempi previsti, deg<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                      | efficienza nell'imp<br>dei cos                              | iego delle risorse,<br>ii, nonchè all'ottimi              | con particolare riferim<br>izzazione dei tempi dei     | ento al conteniment<br>procedimenti ammi        | o ed alla riduzione<br>nistrativi         |
|          |                    |   | 3  | rile                             | vazione del gra  | do di soddisfazi<br>attrave                                  | ione dei destinatari<br>erso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>attive                                      | servizi anche                        | 7                      |   | qualità e la quar   | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                             |   |
|          |                    |   | 4  | moi                              | dernizzazione e<br>profess                                   | miglioramento<br>iionali e la capa                           | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                       | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>i                      | 8                      | ra  | ggiungimento degl   | li obiettivi di promozion                              | e delle pari opportur                           | ità                                       |
|          |                    |   |  | 1.                               |  | 60   | 1 .   | Compless:43:  | 40                                   | l <b>\</b> -=          | Time!:-   | 1.00  | 1 -  | Dumta   | 100                                       |
|          |                    |   |  | ( St                             | ategicità:   | 60   | +   | Complessità:  | 40                                   | ) x                    | Tipologia:  | 1,00  | =  | Punteggio:                                      | 100                                       |
| Indicato | ori                |   |  |                                  |  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
| n°       | peso               | denomi  | nazione                                      |                                  | formu  | ıla di calcolo   | )   | livello atteso  | intermedio                           | alla data              | livello atte  | eso finale  | alla data  | livelli cons                                    | eguimento                                 |
| 1        | 50%                | Predisposizio<br>sezione e forma<br>elettorali d                    | one di liste<br>zione degli<br>di sezione    | di<br>uffici                     |  |  |   |   |                                      | 5/6/24                 | Stampa delle li<br>e formazioni<br>elettorali per<br>del co | ste di sezione<br>e degli uffici<br>le 23 sezioni<br>mune | 31/05/23   |   |   |
| 2        | 50%                | Pubblicazio<br>ministeria<br>comunicazione a<br>tutti i dati su vol | le DAIT e<br>alla Prefetti                   | ıra di                           |  |  |   |   |                                      | 11/6/24                | Pubblica<br>Comunicazi                                      |   | 31/05/23   |   |   |
|          | Note:              |   |  | I                                |  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
|          |                    |   |  |                                  |  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
| Piano o  | perativo           |   |  |                                  |  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
| n°       | peso               |   | biettivi/att                                 |                                  | temp   | oi (i/f)   | indic   | catori  |                                      | livello atteso         |   |   | graduazione co   | onseguimento                                    |   |
| 1        | 50%                | Predisposizio<br>formazione degli                                   | ne di liste<br>i uffici elett                | di sezione e<br>orali di sezione | entro il 0   | 5/06/2024  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
| 2        | 50%                | Pubblicazione s<br>comunicazione a<br>su vot                        | ul sito mini<br>alla Prefetti<br>anti e cano | ıra di tutti i dat               | entro il 1   | 0/06/2024  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
|          | Presuppost         | ti  |  |                                  |  |  |   |   | Vincoli e c                          | ondizionamenti         |   |   |  |   |   |
|          |                    |   | D  | irettive                         |  |  |   |   |                                      |                        | ·   |   |  |   |   |
|          |                    |   |  |                                  |  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
|          | Risorse um         | ane   | Γ  | n°                               | obiettiv   | o/sub-obietti  | vo  | referente/re  | sponsabile                           |                        | persona   | le coinvolto e p  | ercentuale di parte                                    | cipazione                                       |   |
|          |                    |   |  |                                  | bblicazione su<br>unicazione alla<br>votar                   |  | i tutti i dati su   | Cellino   | Marco                                | Benvenuti<br>Pierluigi | Righetti Adalgisa   | Rinaldi Sergio  | Occhiuzzo Fabio  | Montagnani Alice                                |   |
|          |                    |   |  |                                  | bblicazione su<br>unicazione alla<br>votar                   |  |   | Cellino   | Marco                                | Benvenuti<br>Pierluigi | Righetti Adalgisa   | Rinaldi Sergio  | Occhiuzzo Fabio  | Montagnani Alice                                |   |
|          | Diggre- #          | onziorio  | г  | oonital -                        |  |  |   | porizio no  |                                      |                        | Immari-   |   |  |   |   |
|          | Risorse fina       | anziane   | +  | capitolo                         |  |  | de  | escrizione  |                                      |                        | Importo   |   |  |   |   |
|          |                    |   | L  |                                  |  |  |   |   |                                      | totale                 | 0,00  |   |  |   |   |
|          | Valutazione<br>del | e intermedia alla   | data   |                                  |  | obiettivo<br>raggiunto                                       | in fase di<br>adozione  | non attivato  | Motivazione                          |                        |   |   |  |   |   |
|          | Richieste d        | i variazione  |  | Motiva                           | zione  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |
|          |                    |   |  |                                  |  |  |   |   |                                      |                        |   |   |  |   |   |

|           | biettivo:          |                             |                              |           | 2 -                  | AREA 3   |   |   | D                                    | enominazione     | Indagini st                             |   | TAT e censime   |   | ente della                                |
|-----------|--------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------|----------------------|--|---|---|--------------------------------------|------------------|---|---|---|---|---|
|           | nto RPP (P/I       |                             |                              | Г         |                      | DE1400D4510151   |   |   | ı                                    |                  |   |   |   |   |   |
|           |                    | responsabile                |                              | L         |                      | DEMOGRAFICI EI   |   |   |                                      | Responsabile     |   |   | ng. Giorgia Nebb  |   |   |
| Unita orç | ganizzative o      | coinvoite                   |                              | <u>L</u>  |                      | DEMOGRAFICI EI   | DELETIORA   | LE  |                                      | Obiettivo        | annı                                    | Hale  | plurienr  | iale  |   |
|           | Ris                | sultato atteso              |                              |           |                      | zzazione, gestion<br>lell'ISTAT  | e e realizza  | zione delle   | indagini sta                         | itistiche e d    | lel censime                             | nto perman                                    | ente della pop  | olazione anr                                    | o 2024 per                                |
|           |                    |                             | 1                            |           | attuazi              | one delle politiche attivate su  | ılla soddisfazione t  | inale dei bisogni de  | ella collettività                    | 5                | sviluppo qualitati<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav  | elle relazioni con i cittac<br>erso lo sviluppo di form | lini, i soggetti interes<br>e di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Am        | biti della pe      | rformance                   | 2                            |           | attuazior<br>medesim | ne di piani e programmi, ovv<br>i, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr | ero misurazione di<br>tempi previsti, deç<br>evisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                | efficienza nell'imp<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi | con particolare riferime<br>zzazione dei tempi dei      | nto al contenimento<br>procedimenti ammin       | ed alla riduzione<br>istrativi            |
|           |                    |                             | 3                            |           | rilevaz              | zione del grado di soddisfazi<br>attrave   | one dei destinatari<br>rso modalità intera                      | delle attività e dei<br>ttive   | servizi anche                        | 7                |   | qualità e la qua                              | ntità delle prestazioni e                               | dei servizi erogati                             |   |
|           |                    |                             | 4                            |           | moder                | nizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'org<br>cità di attuazione d                    | anizzazione e delle<br>li piani e programm                            | competenze<br>i                      | 8                | ra                                      | aggiungimento degl                            | i obiettivi di promozione                               | delle pari opportuni                            | ià  |
|           |                    |                             |                              |           | ( Strate             | egicità: 60  | +   | Complessità:  | 40                                   | ) x              | Tipologia:                              | 1,00  |   | Punteggio:                                      | 100                                       |
| ndicator  | ri                 | ı                           |                              |           |                      |  |   | Ι   |                                      |                  | Ι                                       |   |   |   |   |
| n°        | peso               | denomi                      | nazione                      |           |                      | formula di calcolo   |   | livello atteso  | intermedio                           | alla data        | livello atto                            | eso finale                                    | alla data   | livelli cons                                    | eguimento                                 |
| 1         | 100%               | Numero di ques<br>ed inviat | tionari com<br>ti all'Istat  | npilati   |                      |  |   | 15  | 50                                   |                  | 100                                     | 0%  | 21/12/24  |   |   |
|           | Note:              |                             |                              |           |                      |  |   |   |                                      |                  |   |   |   |   |   |
| Piano op  | erativo            |                             |                              |           |                      |  |   |   |                                      |                  |   |   |   |   |   |
| n°        | peso               | sub-o<br>Predisposizio      | biettivi/ati                 |           | uaria                | tempi (i/f)  | indic   | atori   |                                      | livello atteso   |   |   | graduazione co  | nseguimento                                     |   |
| 1         | 100%               | effettuazione de            | elle rilevaz<br>este dall'IS | ioni stat | tistiche             | 21 dicembre 2024   |   |   |                                      |                  |   |   |   |   |   |
|           | Presuppost         | ti                          |                              |           |                      |  |   |   | Vincoli e c                          | ondizionamenti   |   |   |   |   |   |
|           |                    |                             | D                            | Direttive | •                    |  |   |   |                                      |                  |   |   |   |   |   |
|           | Risorse um         | nane                        |                              | n°        |                      | obiettivo/sub-obietti  | VO.   | referente/re  | snoneahila                           |                  | nercono                                 | le coinvolto e n                              | ercentuale di parte                                     | rinazione                                       |   |
|           | . asorse uill      |                             |                              | _         |                      | sizione della rete censuari<br>evazioni statistiche richies                                  | a, effettuazione  | Cellino   | •                                    | Montagnani Alice | persona                                 | σοπινοπο ε μ                                  | o. somulae ui parte                                     | partolle  |   |
|           | Risorse fina       | anziarie                    |                              | capi      | tolo                 |  | de  | scrizione   |                                      |                  | Importo                                 |   |   | <u> </u>  |   |
|           |                    |                             | L                            |           |                      |  |   |   |                                      | totale           | 0,00                                    |   |   |   |   |
|           | Valutazione<br>del | e intermedia alla           | data                         |           |                      | obiettivo<br>raggiunto   | in fase di<br>adozione  | non attivato  | Motivazione                          |                  |   |   |   |   |   |
|           | Richieste di       | i variazione                |                              |           |                      |  |   |   |                                      |                  |   |   |   |   |   |
|           |                    |                             |                              |           |                      |  |   |   |                                      |                  |   |   |   |   |   |

| Codice  | obiettivo:       |   |   |                                      | 3 -                 | - AREA 3   |   |   | n                                   | enominazione    | Gestio                                 | ne concessi                                    | oni loculi cim   | iteriali in scaden  | 173                      |
|---------|------------------|---|---|--------------------------------------|---------------------|--|---|---|-------------------------------------|-----------------|--|--|--|---|--------------------------|
| Riferim | ento RPP (       | P/P)  |   |                                      |                     |  |   |   | ,                                   | enommazione     | Gestio                                 | ile colleessi                                  | om locali cim  | Terrair iii scaden  | 120                      |
| Unità o | rganizzativ      | a responsabile                                |   |                                      |                     | DEMOGR   | AFICI   |   |                                     | Responsabile    |  | ING  | S. GIORGIA NEE   | BBIA  |                          |
| Unità o | rganizzativ      | e coinvolte                                   |   |                                      |                     | DEMOGR   | AFICI   |   |                                     | Obiettivo       | ann                                    | <del>iale</del>                                | plurien  | nale  |                          |
|         |                  | Risultato atteso                              |   |                                      |                     | ero di loculi con c<br>o delle concession  |   | e scaduta e   | non rinnov                          | ata da desti    | inare a nuo                            | ve assegnaz                                    | zioni - entrate  | finanziarie deriva  | anti dal                 |
|         |                  |   | 1   |                                      | attuaz              | ione delle politiche attivate su   | lla soddisfazione t   | inale dei bisogni de  | lla collettività                    | 5               | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | vo e quantitativo de<br>ervizi, anche attrave  | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di form | dini, i soggetti interessati, gl<br>ne di partecipazione e collab | i utenti e i<br>orazione |
| A       | mbiti della      | performance                                   | 2   |                                      | attuazio<br>medesin | one di piani e programmi, ovve<br>ni, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pre | ero misurazione de<br>tempi previsti, deç<br>evisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>vi e quantitativi | 6               | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi: | con particolare riferime<br>zzazione dei tempi dei     | ento al contenimento ed alla<br>procedimenti amministrativi       | riduzione                |
|         |                  |   | 3   |                                      | rileva              | zione del grado di soddisfazio<br>attraver   | ne dei destinatari<br>so modalità intera                        | delle attività e dei :<br>ttive                                       | servizi anche                       | 7               |  | qualità e la quar                              | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati   |                          |
|         |                  |   | 4   |                                      | mode                | rnizzazione e miglioramento o<br>professionali e la capad  | jualitativo dell'orgi<br>ità di attuazione d                    | anizzazione e delle<br>li piani e programm                            | competenze<br>i                     | 8               | ra                                     | ggiungimento degli                             | i obiettivi di promozione                              | e delle pari opportunità  |                          |
|         |                  |   |   |                                      | ( Strat             | tegicità: 60   | +   | Complessità:  | 40                                  | ) x             | Tipologia:                             | 1,00   | =  | Punteggio: 1  | 100                      |
| ndicat  | ori              |   |   |                                      |                     |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
| n°      | peso             | denom   | inazione                                  |                                      |                     | formula di calcolo   |   | livello atteso  | intermedio                          | alla data       | livello att                            | eso finale                                     | alla data  | livelli conseguim   | ento                     |
| 1       | 100%             | Numero di loci<br>nuove asseg<br>rinnovo c    | uli disponib<br>nazioni + a<br>oncessione | atti di                              |                     |  |   | 8   | 0                                   | 30/6/24         | 100                                    | 0%   | 31/12/24   |   |                          |
|         | Note:            |   |   |                                      |                     |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
| Piano ( | perativo         |   |   |                                      |                     |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
| n°      | peso             | sub-  | obiettivi/a                               | attività                             |                     | tempi (i/f)  | indic   | atori   |                                     | livello atteso  |  |  | graduazione co   | onseguimento  |                          |
| 1       | 30%              | Individuazio<br>scadenza – pul                |   | e elenchi                            |                     | 29 febbraio 2024   |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
| 2       | 70%              | Affidamento i<br>salme da loc<br>rinnovata/re | ncarico di<br>uli con con                 | estumula<br>ncession<br>atti di rinr | ne non              | 31 dicembre 2024   |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
|         | Presuppo         | osti  |   |                                      |                     |  |   |   | Vincoli e c                         | ondizionamenti  | i                                      |  |  |   |                          |
|         |                  |   |   | Direttive                            | e                   |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
|         |                  |   |   |                                      |                     |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
|         | Risorse u        | ımane   | Γ   | n°                                   |                     | obiettivo/sub-obiettiv   | 70  | referente/re  | sponsabile                          |                 | persona                                | le coinvolto e p                               | ercentuale di parte                                    | cipazione   |                          |
|         |                  |   | ļ   | 1                                    | Individu<br>pubbli  | iazione delle concessioni i<br>cazione elenchi – avvio pro                                       | n scadenza –  | Cellino   | -                                   | Fabio Occhiuzzo |  |  |  |   |                          |
|         |                  |   |   | 2                                    | Affidame            | ento incarico di estumulazi<br>concessione non rinnovat<br>di rinnovo concession                 | one salme da<br>a/redazione atti                                | Cellino   | Marco                               | Fabio Occhiuzzo |  |  |  |   |                          |
|         | Risorse f        | inanziarie                                    | [   | capi                                 | itolo               |  | de  | scrizione   |                                     |                 | Importo                                |  |  |   |                          |
|         |                  |   |   |                                      |                     |  |   |   |                                     | totale          | 0,00                                   |  |  |   |                          |
|         | Valutazio<br>del | ne intermedia alla                            | a data                                    |                                      |                     | obiettivo<br>raggiunto   |   | non attivato  | Motivazione                         |                 |  |  |  |   |                          |
|         | Richieste        | di variazione                                 |   |                                      |                     |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |
|         |                  |   |   |                                      |                     |  |   |   |                                     |                 |  |  |  |   |                          |

| Codice o<br>Riferimer | biettivo:<br>nto RPP (P/F                                | P)   |  |                                      | 4                             | - AREA 3   |   |   | C  | Denominazione                                     | PROTEZIO                                  | NE CIVILE E                                     | NO COMUNA<br>ED ORGANIZ<br>ITI DI PROTE                   | ZAZIONE IN                                      | TERNA NEI                                    |
|-----------------------|--|--|--|--------------------------------------|-------------------------------|--|---|---|--|---|---|---|---|---|--|
| Jnità org             | janizzativa r  | esponsabile  | -  |                                      |                               | PROTEZIOI  | NE CIVILE   |   |  | Responsabile                                      |   | ING. GI   | ORGIA LUCIA   | NEBBIA  |  |
| Jnità org             | janizzative c  | oinvolte   |  | [                                    |                               | AREA 1 - AREA 4 -  | POLIZIA LOC <i>i</i>  | ALE   | ]  | Obiettivo   | ann                                       | uale  | plurie  | nnale   | ]  |
|                       | Ri   | sultato atteso   |  |                                      | dei ri                        | ornamento del p<br>schi marini dov<br>Inizzazione inter                                      | uti a mare  | agitato o   | marem                                    | oto. Confr  |   |   |   |   |  |
|                       |  |  | 1  |                                      | attua                         | zione delle politiche attivate sull  | a soddisfazione fina  | le dei bisogni della c  | collettività                             | 5   | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se | /o e quantitativo dell<br>rvizi, anche attraver | le relazioni con i citta<br>so lo sviluppo di forr        | adini, i soggetti inter<br>me di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione |
| Am                    | nbiti della pe   | erformance   | 2  |                                      | attuazio<br>attuaz<br>standar | one di piani e programmi,<br>iione dei medesimi, nel ri<br>d qualitativi e quantitativi<br>d | , ovvero misuraz<br>spetto delle fasi<br>definiti, del livell<br>elle risorse | cione dell'effettiv<br>e dei tempi prev<br>lo previsto di ass | o grado di<br>risti, degli<br>sorbimento | 6   | efficienz<br>contenimento                 | ed alla riduzion                                | elle risorse, con<br>e dei costi, nonc<br>cedimenti ammir | :hè all'ottimizzaz                              | mento al<br>iione dei tempi                  |
|                       |  |  | 3  |                                      | rileva                        | azione del grado di soddisfazion<br>attravers  | ne dei destinatari de<br>o modalità interattiv                                | ille attività e dei serv<br>e                                 | rizi anche                               | 7   | qual                                      | ità e la quantità                               | delle prestazion  | i e dei servizi er                              | ogati  |
|                       |  |  | 4  |                                      |                               | rnizzazione e migliorame<br>tenze professionali e la c                                       |   |   |  | 8   | raį                                       | ggiungimento degli c                            | biettivi di promozion                                     | ne delle pari opportu                           | nità   |
|                       |  |  |  |                                      | ( Stra                        | ategicità: 60  | +   | Complessità:  | 40                                       | ) x   | Tipologia:                                | 1,00  | ] =   | Punteggio:                                      | 100  |
| ndicator<br>n°        | peso   | denomir  | nazione                                    |                                      |                               | formula di calcolo   |   | livello atteso i  | ntermedio                                | alla data   | livello att                               | eso finale                                      | alla data   | livelli cons                                    | seguimento                                   |
| 1                     | aggiornamento fascicolo                                  |  |  |                                      | inse<br>territoria            | erimento nei fascicoli delle<br>li ed approfondimento sp<br>a mareggiate e marer             | e variazioni<br>ecifiche relative   | aggiornamei   |  | giu-24  | approvazione                              | con delibera di<br>Comunale                     | ago-24  |   | NO   |
| 2                     | 2 60% aggiornamento fascicolo modalità operative interne |  |  |                                      |                               | ornamento nominativi ed<br>nodalità operative per eve  |   | aggiornament  | o fascicolo                              | mar-24  |   | con delibera di<br>Comunale                     | mag-24  | SI -  | NO   |
|                       | Note:  |  |  |                                      |                               |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |
| Piano op              | erativo  |  |  |                                      |                               |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |
| n°                    | peso   |  | biettivi/att                               |                                      |                               | tempi (i/f)  | indic   | atori   |  | livello atteso                                    | )   |   | graduazione c   | onseguimento                                    |  |
| 1                     | 10%  | individuazione de<br>dell'attuale piano<br>del p         | ei dati e pro<br>o compresi<br>iano di bac | aggior                               | e variate<br>namenti          | apr-24   | popolazione e pre   | era Portobello, dati<br>ecisazioni chiusure<br>o allerte      | prima parte                              | e aggiornamento<br>fascicolo                      | cartografico e                            |   | Si -  | - no  |  |
| 2                     | 20%  | individuazione ris<br>con approfondir                    | chi maregg<br>menti per lir                | giate e<br>mitazio                   | maremoti<br>ni rischi         | apr-24   |   | venti avvenuti ed<br>azione                                   | aggio                                    | rnamento fascio                                   | olo piano                                 |   | Si -  | - no  |  |
| 3                     | 10%  |  | a e protezio                               | one civ                              | ile                           | giu-24   | condivisione con  | Amministrazione   | delibera d<br>Pian                       | i approvazione a<br>o della Giunta C              | aggiornamento<br>Comunale                 |   | Si -  | - no  |  |
| 4                     | 20%  | aggiornamento i<br>organizzazione i<br>protezione civile | nterna in ca                               | aso di (                             | eventi di                     | mar-24   | incontri e condivisi  | ioni con interessati  |  | dividuazione nor                                  |   |   | si -  | - no  |  |
| 5                     | 40%  | aggiornamento<br>nuove n                                 | fascicolo c<br>nodalità ope                | complet<br>erative                   | ta delle                      | apr-24   | condivisione con  | Amministrazione   | Modalità                                 | i approvazione a<br>operative interna<br>Comunale | aggiornamento<br>e della Giunta           |   | si -  | - no  |  |
|                       | Presupposi   | ti   | a  | individua:<br>aggiorna:<br>protezion | mento del fa                  | marini ed idraulici con aplicazione<br>ascicolo delle modalità operative                     | nel nostro territorio ed<br>durante gli eventi di                             |   | Vincoli e                                | condizionamen                                     | ti  | tempistica per ii conta                         | itti di condivisione ed ag                                | igiornamento dati e non                         | ninativi                                     |
|                       | Di   |  |  |                                      |                               | ottenimento di docume  | enti individuant  | i i rischi e le m   | odalità per                              | una loro atteni                                   | uazione                                   |   |   |   |  |
|                       | Risorse umane  |  |  |                                      |                               | obiettivo/sub-obietti  | WO.   | referente/res   | noneahila                                |   | noroanci                                  | a coinvolto a na                                | centuale di parte   | ncinaziono                                      |  |
| RISORSE UMANE         |  |  |  |                                      | indi                          | viduazione dei dati e procedure varia  | -   | GIORGIA N   | '  | L. BOTTICELLA                                     | personale                                 | comvoito e per                                  | oomaaie ui parte  | -οιμαείθες                                      |  |
|                       |  |  |  |                                      |                               | one rischi mareggiate e maremoti co<br>limitazioni rischi                                    |   | GIORGIA N   |  | 100%  |   |   |   |   |  |
|                       |  |  |  |                                      |                               | zione piano comunale di emergenza  | e protezione civile   | GIORGIA N   | EBBIA                                    |   |   |   |   |   |  |
|                       |  |  |  |                                      | aggiornam<br>caso di ev       | nento nominativi del fascicolo di orga<br>venti di protezione civile con specific            | nizzazione interna in<br>he per eventi marini                                 | GIORGIA N   | EBBIA                                    | G. SPELTA   | A. FRESIA                                 | N. CERAGIOLI                                    | F. GENOVESE   |   |  |
|                       |  |  |  |                                      | aggiornar                     | mento fascicolo completa delle nuove   | e modalità operative  | GIORGIA N   | EBBIA                                    |   |   |   |   |   |  |
|                       |  |  | _  |                                      |                               |  |   | <u> </u>  |  | l   | <u> </u>                                  | 1   | <u>I</u>  | I   | <u>I</u>                                     |
|                       | Risorse fina   | anziarie   | -  | cap                                  | oitolo                        |  | desc  | crizione  |  |   | Importo                                   |   |   |   |  |
|                       |  |  |  |                                      |                               |  |   |   |  |   |   |   |   |   |  |
|                       |  |  |  |                                      |                               |  |   |   |  | totale  | 0,00                                      | ]   |   |   |  |

| Codice of | oiettivo:<br>to RPP (P/P) | )   |  | 5                                | - AREA 3  |   |  | ı                                       | Denominazione                     |  |  |  | IANZA PER EVENTI DI<br>SISTEMI INFORMATIVI   |
|-----------|---------------------------|---|--|----------------------------------|---|---|--|---|-----------------------------------|--|--|--|--|
| Unità org | anizzativa re             | sponsabile                                      |  |                                  | AREA 3 - PROTE  | I<br>EZIONE CIVIL   | LE   |   | Responsabile                      |  | GIOR   | GIA LUCIA NE   | EBBIA  |
| Unità org | anizzative co             | oinvolte  |  |                                  | AREA  | A 5   |  |   | Obiettivo                         | annı                                       | uale   | plurie   | ennale   |
|           | Ris                       | sultato atteso                                  |  |                                  | iduazione di p<br>natiche/telefonio   |   |  |   |                                   |  |  |  | diante applicazioni<br>interesse   |
|           |                           |   | 1  | attuaz                           | zione delle politiche attivate sull   | a soddisfazione final   | ıle dei bisogni della (  | collettività                            | 5                                 | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei sei | o e quantitativo dell<br>rvizi, anche attraver   | e relazioni con i citt<br>so lo sviluppo di fori         | adini, i soggetti interessati, gli utenti e i<br>me di partecipazione e collaborazione |
| An        | ıbiti della pe            | rformance                                       | 2  | attuazi<br>attuaz<br>standar     | one di piani e programmi,<br>tione dei medesimi, nel ris<br>d qualitativi e quantitativi<br>d | ovvero misuraz<br>spetto delle fasi d<br>definiti, del livell<br>elle risorse | tione dell'effettive<br>e dei tempi prev<br>lo previsto di ass | o grado di<br>isti, degli<br>sorbimento | 6                                 | efficienz<br>contenimento                  | a nell'impiego d<br>ed alla riduzion<br>dei prod | elle risorse, con<br>e dei costi, nonc<br>cedimenti ammi | particolare riferimento al<br>chè all'ottimizzazione dei tempi<br>nistrativi           |
|           |                           |   | 3  | rileva                           | azione del grado di soddisfazior<br>attravers   | ne dei destinatari del<br>o modalità interattive                              | lle attività e dei serv<br>e                                   | izi anche                               | 7                                 | quali                                      | tà e la quantità                                 | delle prestazion   | ni e dei servizi erogati   |
|           |                           |   | 4  | mode<br>compe                    | rnizzazione e migliorame<br>tenze professionali e la c  | nto qualitativo de<br>apacità di attuaz                                       | ell'organizzazion<br>cione di piani e p                        | ne e delle<br>programmi                 | 8                                 | ragi                                       | giungimento degli o                              | biettivi di promozior                                    | ne delle pari opportunità  |
|           |                           |   |  | ( Str                            | ategicità: 60   | +   | Complessità:   | 40                                      | ) x                               | Tipologia:                                 | 1,00   | ] =  | Punteggio: 100   |
| Indicator |                           |   |  |                                  |   |   |  |   |                                   |  |  |  |  |
| n°        | peso                      | denomi  | nazione  |                                  | formula di calcolo  |   | livello atteso i   | ntermedio                               | alla data                         | livello atte                               | eso finale                                       | alla data  | livelli conseguimento  |
|           | 100%                      | comunicazioni i<br>cittadinanza per p<br>comuni | rotezione civile e                                       |                                  | iodalità comunicazione gi<br>luazione gestori e confror<br>interessati                        |   | tavolo di co   | nfronto                                 | lug-25                            | individuazion<br>sistema per               | e gestore del<br>anno 2026                       | nov-25   | si - no  |
|           | Note:                     |   |  |                                  |   |   |  |   |                                   |  |  |  |  |
| Piano op  | erativo                   |   |  |                                  |   |   |  |   |                                   |  |  |  |  |
| n°        | peso                      |   | biettivi/attività<br>nodalità operative                  | - Comuni                         | tempi (i/f)   | indic   |  |   | livello atteso                    | )  |  | graduazione d  | conseguimento  |
| 1         | 20                        | limitrofi e                                     | indicazioni regior                                       | nali                             | set-24  | consultazione   | e con Comuni   |   | 3                                 |  |  |  |  |
| 2         | 25                        | settori comunali                                | o di confronto fra<br>ed individuazione<br>proposte      |                                  | ott-24  | riunioni di   | confronto  |   | 1                                 |  |  |  |  |
| 3         | 20                        | individuazion                                   | e e valutazione s<br>presenti                            | istemi                           | mar-25  | ricerca su merca  | uto ed opportunità   |   | almeno 3 gest                     | tori                                       |  |  |  |
| 4         | 25                        | settore interessa                               | oroposte individua<br>ti ed Amministra<br>tecnico econom | zione con                        | lug-25  | tavoli di c   | confronto  |   | 2                                 |  |  |  |  |
| 5         | 10                        | individuazione g<br>anno 2026                   | estore comunica<br>6 e pubblicizzazio                    | zione per<br>one                 | nov-25  | conferma ges  | store prescelto  | determin                                | azione di affidan<br>per anno 202 |  |  |  |  |
|           | Presupposti               |   | individu<br>estensio                                     | azione del ge<br>une ad altri se | store per comunicazione di protezio<br>rvizi comunali   | ne civile con possibile   |  | Vincoli                                 | e condizionamer                   | nti  | vincoli economici e<br>comunicazione             | indicazioni da Regio                                     | one e Dipartimento per le caratteristiche d  |
|           |                           |   | Dirett   | ive                              | prosecuzione segnala  | zioni eventi pro  | otezione civile a  | alla popola                             | zione con limita                  | azione spese                               |  |  |  |
|           | Risorse uma               | ane   | n°   |                                  | obiettivo/sub-obiettiv  | /0  | referente/resp   | oonsahile                               |                                   | nersonale                                  | e coinvolto e per                                | centuale di narte  | cipazione  |
|           |                           |   | 1  | indi                             | ividuazione modalità operative Com  |   | GIORGIA N  |   |                                   | personale                                  | - 30701.0 G pc1                                  | uaio ai parte  |  |
|           |                           |   | 2  |                                  | tavolo operativo di confronto con   | i settori   | GIORGIA N  | EBBIA                                   | F. VULPANI                        | D. MOGGIA                                  |  |  |  |
|           |                           |   | 3  |                                  | indiviudazione e valutazione sistem   | i presenti  | GIORGIA N  | EBBIA                                   | F. VULPANI                        | D. MOGGIA                                  |  |  |  |
|           |                           |   | 4  | tavolo                           | di confronto e valutazione funzional  | ità ed economica  | GIORGIA N  | EBBIA                                   | F. VULPANI                        | D. MOGGIA                                  |  |  |  |
|           |                           |   | 5  | indiv                            | viduazione gestore comunicazione po<br>pubblicizzazione                                       | er anno 2024 e  | GIORGIA NI   | EBBIA                                   | F. VULPANI                        |  |  |  |  |
|           | Risorse fina              | nziarie   | ca   | pitolo                           |   | desc  | crizione   |   |                                   | Importo                                    |  |  |  |
|           |                           |   |  |                                  |   |   |  |   |                                   |  |  |  |  |
|           |                           |   |  |                                  | I   |   |  |   | totale                            | 0,00                                       |  |  |  |
|           |                           |   |  |                                  |   |   |  |   |                                   |  |  |  |  |

|                     |       | biettivo:<br>nto RPP (P/P) | )                                |                              | 6                          | – AREA 3  |   |   | 1                                       | Denominazione       | ATTIVITA' PE<br>AL GRUPPO                  | INTERCOMUN   | PER INCENTIVIALE PROTEZIONO "VAL PETF                     | /ARE LA PARTEC<br>ONE CIVILE ANTII<br>RONIO"               | IPAZIONE<br>NCENDIO                   |
|---------------------|-------|----------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---------------------|--|--|---|--|---------------------------------------|
| Unit                | à org | anizzativa re              | sponsabile                       | _                            |                            | AREA 3 -PROTE   | ZIONE CIVIL   | .E  |   | Responsabile        |  | ING. GIC   | RGIA LUCIA  | NEBBIA   |                                       |
| Unit                | à org | anizzative co              | oinvolte                         |                              |                            | ARE   | A 1   |   | ]                                       | Obiettivo           | annı                                       | iale   | plurie  | nnale  |                                       |
|                     |       | Ri                         | sultato atteso                   |                              | Antin                      | tà promozional<br>cendio Boschiv<br>enti di protezion   | o "Val Pet  | tronio"rifer  | rita sia                                | alle capaci         | ità operati                                | ve ed all'a  | iuto alla p   | opolazione   | ivile ed<br>durante                   |
|                     |       |                            |                                  | 1                            | attua                      | zione delle politiche attivate sulla  | a soddisfazione fina  | ale dei bisogni della   | collettività                            | 5                   | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei ser | o e quantitativo delle<br>vizi, anche attravers    | e relazioni con i citta<br>so lo sviluppo di form         | dini, i soggetti interessa<br>ne di partecipazione e c     | ati, gli utenti e i<br>collaborazione |
|                     | An    | nbiti della pe             | rformance                        | 2                            | attuaz<br>attuaz<br>standa | one di piani e programmi,<br>zione dei medesimi, nel ni<br>rd qualitativi e quantitativi<br>d | ovvero misuraz<br>spetto delle fasi<br>definiti, del livell<br>elle risorse | zione dell'effettiv<br>e dei tempi prev<br>lo previsto di ass | o grado di<br>isti, degli<br>sorbimento | 6                   | efficienza<br>contenimento                 | a nell'impiego de<br>ed alla riduzione<br>dei proc | elle risorse, con<br>e dei costi, noncl<br>edimenti ammin | particolare riferime<br>nè all'ottimizzazion<br>nistrativi | nto al<br>e dei tempi                 |
|                     |       |                            |                                  | 3                            | rilev                      | azione del grado di soddisfazior<br>attraversi  | ne dei destinatari de<br>o modalità interattiv                              |   | izi anche                               |                     | quali                                      | à e la quantità d                                  | delle prestazioni   | i e dei servizi eroga                                      | ati                                   |
|                     |       |                            |                                  | 4                            | mode                       | rnizzazione e miglioramer<br>etenze professionali e la ca                                     | nto qualitativo de<br>apacità di attuaz                                     | ell'organizzazior<br>zione di piani e p                       | ie e delle<br>irogrammi                 | 8                   | ragę                                       | giungimento degli ol                               | biettivi di promozion                                     | e delle pari opportunità                                   |                                       |
| lur - <sup>11</sup> |       | •                          |                                  |                              | ( Str                      | rategicità: 60  | +   | Complessità:  | 40                                      | ) x                 | Tipologia:                                 | 1,00   | =   | Punteggio:   | 100                                   |
| indic               | atori |                            |                                  |                              |                            |   |   | T   | . =                                     |                     |  | <u>, , 1</u>                                       |   | ,  | 1                                     |
| -                   | n°    | peso                       | denomir<br>promozione            |                              |                            | formula di calcolo  |   | livello atteso i  |   | alla data           | livello atte                               |  | alla data   | livelli conseg   |                                       |
| L                   | 1     | 100%                       | partecipazion                    | ne al Gruppo                 |                            | attività di comunicazio   | one   | 2 tipolog   | gie                                     | giug. 24 ed ott.24  | adesione di n. 2                           | nuovi volontari                                    | dic.24  | 0 - 50% ; 2 -  | 100%                                  |
|                     |       | Note:                      |                                  |                              |                            |   |   |   |   |                     |  |  |   |  |                                       |
| Pian                | о ор  | erativo                    |                                  |                              |                            |   |   |   |   |                     |  |  |   |  |                                       |
|                     | n°    | peso                       |                                  | biettivi/attiv               |                            | tempi (i/f)   | indic   | catori  |   | livello atteso      | )  |  | graduazione co  | onseguimento   |                                       |
|                     | 1     | 20%                        | contatti con volo                | ntari per pub<br>lel Gruppo  | olicizzazione              | mar-24  | comunicaz   | zioni/incontri  |   | 2                   |  |  | Si -  | no   |                                       |
|                     | 2     | 30%                        | brevi video coi                  | n volontari da               | pubblicare                 | mag-24  | vid   | deo   |   | 1                   |  |  | Si -  | no   |                                       |
|                     | 3     | 30%                        | pubblicazio<br>Coi               | one video cor<br>municazione | Ufficio                    | giu-24  | sistemi co  | omunicativi   |   | 2                   |  |  | si -  | no   |                                       |
|                     | 4     | 20%                        | realizzazione ma<br>per antincen |                              |                            | ott-24  | man   | nifesti   |   | 30                  |  |  | si -  | no   |                                       |
|                     | 5     | 10,00%                     | ripetizior                       | ne video su s                | ocial                      | ott. 24   |   |   |   |                     |  |  | Si -  | no   |                                       |
|                     |       | Presuppost                 | i                                | dis                          | ionibilità volontar        | per la promozoione  |   |   | Vincoli                                 | e condizionamer     | nti  | limitazione costi per la                           | comunicazione   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  | Di                           | ettive                     | incrementare la conscer   | nza del Gruppo  | intercomunale d   | li protezione                           | civile ed antice    | ndio boschivo p                            | er maggior parte                                   | ecipazione della  | cittadinanza alle a  | uttività                              |
|                     |       | Diogram                    |                                  |                              | 0                          | obiettivo/sub-obiettiv  |   | roforentely   | aonoshile                               |                     | naa1-                                      | aginyotta a n                                      | nontualo di manto   | ninoziono  |                                       |
|                     |       | Risorse uma                | an C                             | -                            |                            |   |   | referente/resp  |   | S.TARTARINI         | personale                                  | сонтуоно е рего                                    | centuale di parte   | υραεισιίε  |                                       |
|                     |       |                            |                                  | <u> </u>                     | 1                          | contatti volontari  |   | G. NEBE   | AIG                                     | 100%                |  |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              | 2                          | realizzazione video   |   | G. NEBE   | BIA                                     | S.TARTARINI<br>100% |  |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              | 3                          | pubblicazione video   |   | G. NEBE   | RIA                                     | S.TARTARINI         |  |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              |                            | passinguations video  |   | O. NEDL   | •                                       | 100%                |  |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              | 4                          | manifesti   |   | G. NEBE   | BIA                                     | S.TARTARINI<br>70%  | U. BELLI<br>30%                            |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              | 5                          | ripetizione video   |   |   |   | S.TARTARINI         |  |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  | L                            |                            | ripeazione video  |   |   |   | 100%                |  |  |   |  |                                       |
|                     |       | Risorse fina               | nziarie                          | Г                            | capitolo                   |   | desc  | crizione  |   |                     | Importo                                    |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              | 10930                      |   |   |   |   |                     | ·  |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              |                            |   |   |   |   | totale              | 0,00                                       |  |   |  |                                       |
|                     |       |                            |                                  |                              |                            |   |   |   |   |                     |  |  |   |  |                                       |

|          | obiettivo:                      |  |  | 7                            | - AREA 3   |  |  | ı                                       | Denominazione      | ALLERTA ID                                | RAULICA DEL T                                   | ORRENTE PETR   | E SISTEMA INTEGRATIVO DI<br>IONIO - DIVULGAZIONE ALLA<br>IDALITA' DI AUTOTUTELA        |
|----------|---------------------------------|--|--|------------------------------|--|--|--|---|--------------------|---|---|--|--|
|          | ento RPP (P/P<br>ganizzativa re | ,  |  |                              | AREA 3 - PROTE   | ZIONE CIVII  | E  | 1                                       | Responsabile       | CITADIN                                   |   | GIA LUCIA NI   |  |
|          | ganizzative c                   | •  |  |                              | AREA   |  |  | ]                                       | Obiettivo          | ann                                       |   | 1  | ennale   |
|          | 94244.10 0                      |  |  |                              | 711(2)   |  |  |   |                    |   |   | piane  | , maio   |
|          | Ri                              | sultato atteso   |  | moda<br>sister               | ilità di autodifes   | a negli ev<br>per il con   | renti di pr<br>ntrollo idr                                   | otezion<br>ologico                      | e civile, co       | on diffusion<br>ente Petro                | ne in par                                       | ticolare d   | e con evidenziato le<br>ella conoscenza del<br>iti con la scuola e                     |
|          |                                 |  | 1  | attuaz                       | zione delle politiche attivate sulla   | soddisfazione fina   | le dei bisogni della (                                       | collettività                            | 5                  | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se | o e quantitativo del<br>vizi, anche attravei    | le relazioni con i citt<br>so lo sviluppo di for         | adini, i soggetti interessati, gli utenti e i<br>me di partecipazione e collaborazione |
| A        | mbiti della pe                  | rformance  | 2  | attuazi<br>attuaz<br>standar | one di piani e programmi,<br>zione dei medesimi, nel ris<br>d qualitativi e quantitativi d<br>de | ovvero misuraz<br>petto delle fasi<br>lefiniti, del livell<br>!lle risorse | ione dell'effettive<br>e dei tempi prev<br>o previsto di ass | o grado di<br>isti, degli<br>sorbimento | 6                  | efficienz<br>contenimento                 | a nell'impiego d<br>ed alla riduzion<br>dei pro | elle risorse, con<br>e dei costi, nono<br>cedimenti ammi | particolare riferimento al<br>chè all'ottimizzazione dei tempi<br>nistrativi           |
|          |                                 |  | 3  | rileva                       | azione del grado di soddisfazion<br>attraverso   | e dei destinatari de<br>modalità interattiv                                | lle attività e dei serv<br>e                                 | izi anche                               | 7                  | quali                                     | tà e la quantità                                | delle prestazior   | ni e dei servizi erogati   |
|          |                                 |  | 4  | mode<br>compe                | rnizzazione e miglioramen<br>tenze professionali e la ca   | to qualitativo de<br>pacità di attuaz                                      | ell'organizzazion<br>ione di piani e p                       | ne e delle<br>programmi                 | 8                  | ragi                                      | giungimento degli c                             | biettivi di promozion                                    | ne delle pari opportunità  |
| 1        |                                 |  |  | ( Str                        | ategicità: 60  | +  | Complessità:   | 40                                      | ] ) x              | Tipologia:                                | 1,00  | =  | Punteggio: 100   |
| Indicato | peso                            | denomi   | nazione  |                              | formula di calcolo   |  | livello atteso i   | ntermedio                               | alla data          | livello att                               | eso finale                                      | alla data  | livelli conseguimento  |
| 1        | 50%                             | diffusione con protezione civile                               | oscenza piano  |                              | Torrida di Calcolo   |  | iiveiio atteso ii  | memeuo                                  | ana uata           | iiveiio att                               | 230 maie  | ana data   | iiveiii conseguiniento   |
| 2        | 50%                             | diffusione conscer<br>di Riva del sister<br>monitoraggio del 1 | nza a popolazione<br>ne itegrato per il<br>T. Petronio in caso                 |                              |  |  |  |   |                    |   |   |  |  |
|          | Note:                           | di al  | erte   |                              |  |  |  |   |                    |   |   |  |  |
| Piano o  | perativo                        |  |  |                              |  |  |  |   |                    |   |   |  |  |
| n°       | peso                            | sub-c  | biettivi/attività  |                              | tempi (i/f)  | indic  | atori  |   | livello atteso     | )   |   | graduazione d  | conseguimento  |
| 1        | 25                              | evidenziate le   | nformatica del pi<br>zone soggette a<br>ategorie d'intere<br>ndominiali, eserc | oossibili<br>sse quali       |  |  |  |   |                    |   |   |  |  |
| 2        | 20                              | pubblicazio  | ne sul sito del pi   | ano                          | giu-24   | presentazion   | e power point  | diffusio                                | ne fra uffici e an | nministratori                             |   |  |  |
| 3        | 25                              | Scolastico ed  | n iseganti del Dis<br>in specifico delle<br>esenti a Riva                      | tretto<br>scuole             | set-24   | contatti   | fincontri  |   | 2                  |   |   |  |  |
| 4        | 20                              | volantini sisti<br>volantini per al                            | ema allertT. Petr<br>lerte iin genere p  | onio e<br>er bimbi           | sett. 24   |  |  | dis                                     | stribuzione nelle  | scuole                                    |   |  |  |
| 5        | 10                              | allertamento del   | olantini per siste<br>  Torrente Petron<br>di vicinato a Riv                   | io presso                    | sett. 24   | n.ro vol   | Imnatini   |   | 100                |   |   |  |  |
|          | Presuppost                      | i  | disponi  | oilità Distratto             | scolastico per incontri  |  |  | Vincoli                                 | e condizionamer    | nti                                       | relativi disponibilità e                        | conomiche  |  |
|          |                                 |  | Dirett   | ive                          | diffusione conoscenza  | del piano e de   | ei rischi sul terr   | itorio con r                            | nodalità di auto   | otutela da adot                           | tare durante g                                  | li eventi di prot  | ezione civile  |
|          | Risorse um                      | ane  | n°   |                              | obiettivo/sub-obiettiv   | 0  | referente/resp   | oonsabile                               |                    | personale                                 | coinvolto e per                                 | centuale di parte  | ecipazione   |
|          |                                 |  | 1  |                              | trasmissione informatica piano   |  | GIORGIA N  |   | S.TARTARINI        | ,   |   |  |  |
|          |                                 |  | 2  |                              | pubblicazione su sito e powerp   | bint   | GIORGIA NI   | EBBIA                                   | S.TARTARINI        |   |   |  |  |
|          |                                 |  | 3  |                              | incontro personale didattico   |  | GIORGIA NI   | EBBIA                                   |                    | 1   |   |  |  |
|          |                                 |  | 4  |                              | volnatini presso scuole e incor  | ıtri   | GIORGIA N  | EBBIA                                   | S.TARTARINI        |   |   |  |  |
|          |                                 |  | 5  |                              | volantini distribuiti a Riva   |  | GIORGIA N  | EBBIA                                   | U. BELLI           |   |   |  |  |
|          | Risorse fina                    | nziarie  | Ca   | pitolo                       |  | desc   | crizione   |   |                    | Importo                                   |   |  |  |
|          |                                 |  | 1  | 0930                         |  |  |  |   | totale             | 0.00                                      |   |  |  |
|          |                                 |  |  |                              |  |  |  |   | totale             | 0,00                                      |   |  |  |

| erimei<br>ità org   | obiettivo:<br>nto RPP (P/l<br>ganizzativa i<br>ganizzative ( | esponsabile  |  | Serv   | AREA 4  |  |  | ]   | enominazione<br>Responsabile<br>Obiettivo                                    | patrin   | nonio verde<br>lazioni e in<br>spo<br>ING. A                              | e e decoro u   | ESIA  |
|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|---|
|   |  | sultato atteso   |  | Ottim<br>preve<br>Ottim<br>risors<br>Integ<br>le dit<br>esecu<br>Conti | nizzazione della<br>entiva a seguito<br>izzazione della<br>se e risparmio<br>razione tra le at<br>te appaltatrici<br>utiva.   | a gestion<br>di segnal<br>forniture<br>energetico<br>tività deg<br>di lavori e<br>pubblico | e delle n<br>azioni del<br>di mater<br>li operato<br>e servizi,<br>per paras | nanutenzi<br>le squadr<br>iali ed att<br>ri, collabo<br>nell'ottica | oni con i<br>e operativ<br>rezzatura,<br>razione e<br>del raggi<br>eruolo ro | risorse in<br>e e degli u<br>contrasto<br>supporto,<br>iungiment | terne, in<br>uffici.<br>o agli spr<br>verifica e<br>o di una<br>cessional | economia<br>echi ed o<br>d integraz<br>migliore q                | a e manutenzione ttimizzazione delle ione operativa con ualità e puntualità o, cura dei roseti. |
|   |  | ·  |  |  | azione delle politiche attivate s   |  |  |   | \$   | sviluppo qualitativ<br>e i destinata                             | o e quantitativo de<br>i dei servizi, anche                               | le relazioni con i cit<br>attraverso lo svilup<br>collaborazione | tadini, i soggetti interessati, gli utenti<br>po di forme di partecipazione e                   |
| Am  | biti della pe  | rformance  | <u>*</u>   | attuaz<br>attuaz<br>standa   | ione di piani e programn<br>zione dei medesimi, nel<br>rd qualitativi e quantitati  | ni, ovvero misur<br>rispetto delle fa<br>vi definiti, del liv<br>delle risorse             | azione dell'effe<br>si e dei tempi p<br>ello previsto di                     | ettivo grado di<br>irevisti, degli<br>assorbimento                  | 6  | efficienza<br>contenimen   | o ed alla riduzi  | elle risorse, con<br>one dei costi, no<br>rocedimenti am         | particolare riferimento al<br>onchè all'ottimizzazione dei<br>ministrativi                      |
|   |  |  | 3  | rilevazion   | e del grado di soddisfazione d<br>n   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive  | attività e dei serviz  | ri anche attraverso   |  | qualit   | à e la quantità (   | delle prestazioni  | e dei servizi erogati   |
|   |  |  | 4  | compe  | ernizzazione e miglioram<br>etenze professionali e la   | ento qualitativo<br>capacità di attu   | dell'organizzaz<br>iazione di piani  | zione e delle<br>e programmi  | 8  | ragg   | jiungimento degli ol  | piettivi di promozioni   | e delle pari opportunità  |
|   |  |  |  | ( Stra   | stegicità: 60   | +  | Complessità:   | 40  | ) x  | Tipologia:   | 1,00  | =  | Punteggio: 100  |
| n°  | peso   | denomin  | azione   |  | formula di calcolo  |  | livello atteso   | o intermedio  | alla data  | livello att  | eso finale  | alla data  | livelli conseguimento   |
| 1   | 20%  | Gestione segnala:<br>APP COMU  | zioni, anche con<br>JNICARE  |  | n. segnalazioni   |  |  |   |  | intervent  | eseguiti  |  | proporzionale   |
| 2 20% Ottimizzazione forniture, contrast sprechi, ottimizzazione risorse e risparmio energetico  Controllo del verde pubblico per |  |  |  |  | n. determine  |  |  |   |  | 2  | 2   |  | 100,00%   |
| Controllo del verde pubblico per parassita punteruolo rosso e processionaria del pino, cura dei rosedi                            |  |  |  |  | n. sopralluoghi   |  |  |   |  | 4  | ļ   |  | 100,00%   |
| 4   | 20%  | attivazione bando s<br>aree verdi, previa<br>regolamento; atti<br>casette acqua p                                | a approvazione<br>vazione bando  |  | n. bandi  |  |  |   |  | 2  | 2   |  | 100,00%   |
| 5   | 20%  | Segnalazioni<br>manutenzione   | squadre per<br>e preventiva  |  | n. segnalazioni   |  |  |   |  | 2  | 0   |  | 100,00%   |
|   | Note:<br>erativo   |  |  |  |   |  |  |   | livello atteso   |  |   |  |   |
| n°  | peso   | gestione delle s   | biettivi/attività<br>egnalazioni (pre  | eventive   | tempi (i/f)   | indic  | atori  |   | iiveiio atteso   |  |   | graduazione co   | ліѕединненію  |
| 1   | 70%  | COMUNICARE),<br>possibile l'esect<br>l'organizzazione<br>Azione svolta<br>dell'ottimizzazione<br>agli sprechi, o | uitori servizi, ac<br>ottimizzando pe<br>uzione in econo<br>delle squadre o<br>tenendo conto | op<br>er quanto<br>mie con<br>perative.<br>anche<br>contrasto          | 31 dicembre 2024  | n. interventi eseç   | guiti in economia  |   | 30   |  |   | Se < 25 → raggi<br>Se < 15 → n                                   | ungimento 90%<br>on raggiunto   |
| 2   | 30%  | segnalazioni del<br>tecnici ufficio per<br>nei cimiteri, strai<br>patrimonio                                     | manutenzione p   | reventiva<br>giardini,   | 31 dicembre 2024  | n. segn  | alazioni   |   | 30   |  |   | Se < 25 → raggi<br>Se < 15 → n                                   | ungimento 90%<br>on raggiunto   |
|   | Presuppos  | i  |  |  |   |  |  | Vincoli e co  | ndizionamenti  |  |   |  |   |
|   |  |  | Diretti  | ve   |   |  |  |   |  |  |   |  |   |
|   | Risorse um   | ane  | n°   |  | obiettivo/sub-obietti   | vo   | referente/re   | esponsabile   |  | personale  | coinvolto e per   | centuale di parte  | cipazione   |
|   |  |  | 1  | COMU<br>l'esecu  | delle segnalazioni (preventive<br>to e da parte dei cittadini/fruite<br>NICARE), ottimizzando per q<br>zione in economie con l'orgar<br>operative. Azione svolta tene<br>izzazione delle forniture, contr<br>nizzazione risorse e risparmic | ni servizi, app<br>uanto possibile<br>iizzazione delle                                     | Ceragiol   | li / Gotelli  | Ceragioli  | Gotelli  | Muzio/Solari Biasotti/Croce/  | Squadre: Cimiteri,   | Patrimonio, Tecnologici, Giardinieri,<br>Parchi e Giardini                                      |
|   |  |  | 2  | segnalazio<br>manutenz   | nizzazione risorse e risparmic<br>poni delle squadre operative e/<br>ione preventiva nei cimiteri, si<br>piardini, patrimonio pubblico ir   | o tecnici ufficio per<br>rade, marciapiedi.  | Ceragiol   | li / Gotelli  | Ceragioli  | Gotelli<br>Salini  | Da Soghe  Muzio/Solari  Biasotti/Croce/ Da Soghe                          | Squadre: Cimiteri,   | Patrimonio, Tecnologici, Giardinieri,<br>Parchi e Giardini                                      |
|   |  |  | _  |  |   |  |  |   |  |  | ⊔a Soghe  |  |   |
|   | Risorse fina   | anziarie   | ca   | pitolo   |   | de   | scrizione  |   | totale   | Importo  |   |  |   |
|   | Valutazione  | intermedia alla d  | lata   |  | Obiettivo raggiunto   | in fase di<br>adozione   | non attivato   | Motivazione   |  | 5,55   |   |  |   |
|   | Richieste d  | i variazione   |  | Motivazi   |   |  |  |   |  |  |   |  |   |

| Riferime<br>Unità or | obiettivo:<br>ento RPP (P/I<br>ganizzativa r<br>ganizzative d | esponsabile  |  | 2 -               | Servizio Mar   |  | imiteri e Patrimonio                 |                                      | enominazione<br>Responsabile           | Propost<br>illumina<br>annu            | ING.                                | bblica e ir                          | ing per imp<br>nmobili co<br>RESIA  | pianti di<br>munali    |              |
|----------------------|---|--|--|-------------------|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|--|--|-------------------------------------|--------------------------------------|---|------------------------|--------------|
|                      | Ri  | sultato atteso   |  | CONC<br>interv    | osta di Project<br>CESSIONI di cu<br>venti di adegu<br>lica, la gestion<br>tà di manutenzi | i al D.Lgs<br>amento i<br>e del serv                       | 36/2023,<br>normativo<br>izio energ  | avente ac<br>ed effic<br>ia degli ir | l oggetto l<br>ientamen<br>npianti ter | la gestion<br>to energe<br>rmici ed el | e, la man<br>tico deg<br>ettrici de | utenzione<br>li impian<br>gli immob  | , la realizz<br>ti di illum   | azione di<br>ninazione |              |
|                      |   | <u> </u>   | 1  | attuazi           | zione delle politiche attivate s   | ni, ovvero misui   | azione dell'effe                     | ttivo grado di                       | 5                                      |  |                                     | collaborazione                       | ittadini, i soggetti inte<br>ppo di forme di parte                              |                        |              |
| An                   | nbiti della pe  | rformance  | 2  | attuaz<br>standai | zione dei medesimi, nel<br>rd qualitativi e quantitati<br>e del grado di soddisfazione d   | rispetto delle fa<br>vi definiti, del liv<br>delle risorse | si e dei tempi p<br>ello previsto di | revisti, degli<br>assorbimento       | 6                                      | conteniment                            | o ed alla riduzi<br>tempi dei p     | ione dei costi, n<br>procedimenti an | particolare riferi<br>onchè all'ottimiz<br>nministrativi<br>ni e dei servizi er | zazione dei            |              |
|                      |   |  | 4  | mode              | ernizzazione e miglioram<br>etenze professionali e la                                      | ento qualitativo   | dell'organizzaz                      | zione e delle                        | 8                                      |  |                                     |                                      | ne delle pari opportu   | -                      |              |
|                      |   |  |  | ( Stra            | ategicità: 60  | +  | Complessità:                         | 40                                   | ) x                                    | Tipologia:                             | 1,00                                | ] =                                  | Punteggio:  | 100                    |              |
| Indicato             | ri  |  |  |                   |  |  |                                      |                                      |  |  |                                     |                                      |   |                        |              |
| n°                   | peso  | denomina   | azione   |                   | formula di calcolo   |  | livello atteso                       | intermedio                           | alla data                              | livello atte                           | eso finale                          | alla data                            | livelli cons  | eguimento              | MONITORAGGIO |
| 1                    | 30%   | prepara<br>documentazio<br>fatto e prime i                       | ne, stato di   |                   | temporale  |  |                                      |                                      |  | s                                      | i                                   | 31/05/24                             | 100,0   | 00%                    |              |
| 2                    | 10%   | gestione son<br>fornitura bas<br>elaborazione                    | se dati per  |                   | temporale  |  |                                      |                                      |  | s                                      | i                                   | 30/09/24                             | 100,0   | 00%                    |              |
| 3                    | 20%   | revisione propo<br>d'opera, pian<br>verifica, modific<br>consegu | ificazione,<br>che ed azioni                           |                   | temporale  |  |                                      |                                      |  | s                                      | i                                   | 30/11/24                             | 100,0   | 00%                    |              |
| 4                    | 40%   | valutazione<br>economica de                                      | e tecnico<br>Ila proposta                              |                   | temporale  |  |                                      |                                      |  | S                                      | i                                   | 31/12/24                             | 100,0   | 00%                    |              |
| Diana                | Note:   |  |  |                   |  |  |                                      |                                      |  |  |                                     |                                      |   |                        |              |
| n°                   | peso  | sub-ob   | oiettivi/attività                                      |                   | tempi (i/f)  | indic  | atori                                |                                      | livello atteso                         |  |                                     | graduazione d                        | onseguimento  |                        |              |
| 1                    | 70%   | raccolta docur<br>edifici, visite ed<br>dello stato di           | mentale, planii<br>ispezioni, des<br>i fatto, soprallu | crizione          | 31 maggio 2024   | numero   | o edifici                            |                                      | 20                                     |  |                                     | Se < 1!                              | 5 = 90%   |                        |              |
| 2                    | 30%   | attività di ana<br>valui   | alisi della prop<br>tazioni, atti                      | osta,             | 31 dicembre 2024   | numero   | di edifici                           |                                      | 20                                     |  |                                     | Se < 15                              | 5 = 90%   |                        |              |
|                      | Presupposi  | i  |  |                   |  |  |                                      | Vincoli e co                         | ndizionamenti                          |  |                                     |                                      |   |                        |              |
|                      |   |  | Direttiv   | /e                |  |  |                                      |                                      |  |  |                                     |                                      |   |                        |              |
|                      | Risorse um  | ane  | n°   |                   | obiettivo/sub-obietti  | vo   | referente/re                         | esponsabile                          |  | personale                              | coinvolto e per                     | centuale di part                     | ecipazione  |                        |              |
|                      |   |  | 1  | gestione          | e attività progettuale, do   | cumenti ed atti  | Cera                                 | agioli                               | Ceragioli                              | Ghiorzo/Ghio                           | Muzio,<br>Gnecchi,<br>Solari        | Squadre ope                          | rative manutenz   | ione, cimiteri         |              |
|                      |   |  | 2  |                   | attività sul campo, sopra  | lluoghi  | Cera                                 | agioli                               | Ceragioli                              | Ghiorzo/Ghio                           | Muzio,<br>Gnecchi,<br>Solari        | Squadre ope                          | rative manutenz   | ione, cimiteri         |              |
|                      | Risorse fina  | anziarie   | cap  | oitolo            |  | de   | scrizione                            |                                      |  | Importo                                |                                     |                                      |   |                        |              |
|                      |   |  |  |                   |  |  |                                      |                                      | totale                                 | 0,00                                   |                                     |                                      |   |                        |              |
|                      | Valutazione<br>del  | intermedia alla d  | ata  |                   | obiettivo<br>raggiunto   | in fase di<br>adozione                                     | non attivato                         | Motivazione                          |  |  |                                     |                                      |   |                        |              |
|                      | Richieste d   | i variazione   |  | Motivazi          |  |  |                                      |                                      |  |  |                                     |                                      |   |                        |              |

| Codice o  | biettivo:     |   | [                                   |              | 3 -                          | AREA 4   |   |   | C  | enominazione              | Avvio la                             |   | lizzazione d<br>ollegament                                      | epuratore e reti di   |              |
|-----------|---------------|---|-------------------------------------|--------------|------------------------------|--|---|---|--|---------------------------|--------------------------------------|---|---|---|--------------|
| Riferime  | nto RPP (P/   | P)  |                                     |              |                              |  |   |   |  |                           |                                      |   | onegament   | 0   |              |
|           |               | responsabile                                |                                     | ļ            |                              | Are  |   |   |  | Responsabile              |                                      |   | ANNALISA FF   |   |              |
| Unità orç | janizzative ( | coinvolte                                   |                                     |              | ,                            | Servizio Lavori Pubbli   | i, Manutenzione   | e, Ambiente, De   | manio  | Obiettivo                 | annı                                 | uale  | plurie  | nnate   |              |
|           | Ri            | isultato atteso                             |                                     |              |                              | izzazione di<br>Ruzione  | EL DEPUR  | ATORE IN  | I LOC. RA  | MAIA E C                  | OLLEGAI                              | MENTO D                                       | ELLE RET  | 'i esistenti ed in  |              |
|           |               |   | 1                                   |              |                              | ione delle politiche attivate  |   |   |  | 5                         | sviluppo qualitativ<br>e i destinata | ro e quantitativo de<br>ri dei servizi, anche | lle relazioni con i ci<br>attraverso lo svilu<br>collaborazione | ttadini, i soggetti interessati, gli utenti<br>ppo di forme di partecipazione e |              |
| Am        | biti della pe | erformance                                  | 2                                   |              | attuazi<br>attuaz<br>standar | one di piani e program<br>ione dei medesimi, ne<br>d qualitativi e quantita        | mı, ovvero misui<br>rispetto delle fa<br>ivi definiti, del liv<br>delle risorse | razione dell'effe<br>isi e dei tempi p<br>vello previsto di | ttivo grado di<br>revisti, degli<br>assorbimento | 6                         | efficienza<br>contenimen             | to ed alla riduzi                             | elle risorse, con<br>one dei costi, n<br>rocedimenti an         | particolare riferimento al<br>onchè all'ottimizzazione dei<br>ministrativi      |              |
|           |               |   | 3                                   |              | mode                         | e del grado di soddisfazione<br>rnizzazione e migliorar<br>tenze professionali e l | modalità interattive<br>nento qualitativo                                       | ) dell'organizzaz   | ione e delle                                     | 8                         |                                      | <u> </u>                                      | <u> </u>  | i e dei servizi erogati ne delle pari opportunità                               |              |
|           |               |   |                                     |              |                              | tegicità: 60   | ) +   | Complessità:  | 40   | ] ) x                     | Tipologia:                           | 1,00  | ] =   | Punteggio: 100  |              |
| Indicator | i             |   |                                     |              | •                            | -  |   | l   | <u> </u>   | 1 ,                       |                                      | ı   | 1   | · [   |              |
| n°        | peso          | denom                                       | inazione                            |              |                              | formula di calcol  | )   | livello atteso  | intermedio                                       | alla data                 | livello att                          | eso finale                                    | alla data   | livelli conseguimento   | MONITORAGGIO |
| 1         |               | valutazione pi                              | •                                   |              |                              | si/no  |   |   |  | presentazion<br>e gestore | S                                    | si  | 31/12/24  | 100,00%   |              |
| 2         |               | comunale<br>manomissi<br>pub                | e / rotture<br>oni del su<br>oblico | iolo         |                              | si/no  |   |   |  | continuo                  | S                                    | si  | continuo  | 100,00%   |              |
| 3         |               | coordinamen<br>pubblic<br>Stato ava         | ci servizi                          |              |                              | si/no  |   |   |  | continuo                  | S                                    | si  | continuo  | 100,00%   |              |
| 4         |               | procedime<br>ambientale, o<br>tra Gestore e | nto bonif<br>coordinan              | ica<br>nento |                              | si/no  |   |   |  |                           | S                                    | Si  | 31/12/24  | 100,00%   |              |
|           | Note:         |   |                                     |              |                              |  |   |   |  |                           |                                      |   |   |   |              |
| Piano op  | peso          | suh-  | obiettivi/a                         | attività     |                              | tempi (i/f)  | indic   | atori   |  | livello atteso            |                                      |   | graduazione c   | onseguimento  |              |
| 1         | 70%           | gestione                                    |                                     | rogettua     | ıle,                         | p. (117  | rilascio aut  | orizzazione<br>a suolo                                      |  | 1                         |                                      |   | -   | 00%   |              |
| 2         | 30%           | attività sul                                |                                     | opralluc     | oghi,                        |  | n. sopralluo  |   |  | 2                         |                                      |   | 100,  | 00%   |              |
| 3         | 30%           | Stato avanz<br>bonifica amb<br>tra Gestor   | ientale, c                          | oordina      | mento                        |  | n. sopralluo  | ghi / incontri  |  | 2                         |                                      |   | 100,  | 00%   |              |
|           | Presuppos     | ti  |                                     |              |                              |  |   |   | Vincoli e col                                    | ndizionamenti             |                                      |   |   |   |              |
|           |               |   |                                     | Direttive    | e                            |  |   |   |  |                           |                                      |   |   |   |              |
|           | Diocent       |   | 1                                   | -0 I         |                              | objettivele to the   | i.a   | galant 11.5   | onous-hil-                                       |                           |                                      | ooimy-lt-                                     | oontucl- J' · · ·   | nainasiona T  |              |
|           | Risorse um    | але   |                                     | n°           | gestione                     | obiettivo/sub-obiet<br>attività progettuale, de                                    |   | referente/re  |  | Galelli                   | Ghio Ghio                            | Muzio,<br>Gnecchi,<br>Solari                  |   | e operative Patrimonio  |              |
|           |               |   |                                     | 2            | attivit                      | à sul campo, sopralluc<br>attività   | ghi, presidio   | Fre   | sia  | Galelli                   | Ghio                                 | Muzio,<br>Gnecchi,<br>Solari                  | Squadr  | e operative Patrimonio  |              |
|           |               |   |                                     | 3            |                              | procedimento di boi  | ifica   | Fre   | sia  | Gotelli                   | Salini                               | Muzio,<br>Gnecchi,<br>Solari                  |   |   |              |
|           | Risorse fin   | anziarie                                    |                                     | сар          | itolo                        |  | de  | escrizione  |  |                           | Importo                              |   |   |   |              |
|           |               |   | l                                   |              |                              |  |   |   |  | totale                    | 0,00                                 |   |   |   |              |
|           | v.i.          |   | 4.4                                 |              |                              | obiettivo  | in fase di  |   | ****   | ,                         |                                      | -   |   |   |              |
|           |               | e intermedia alla<br>li variazione          | data del                            |              | Motivazio                    | raggiunto  | adozione  | non attivato  | Motivazione                                      |                           |                                      |   |   |   |              |
|           |               |   |                                     |              |                              |  |   |   |  |                           |                                      |   |   |   |              |

|      |       | obiettivo:<br>nto RPP (P/ | (P)   |  | 4   | – AREA 4   |  |   | D  | enominazione  |  | ego person   |   | tto raccolta rifiuti,<br>di comunicazione e<br>itorio  |
|------|-------|---------------------------|---|--|---|--|--|---|--|---|--|--|---|--|
| Uni  | à orç | ganizzativa               | responsabile  |  |   | Servizio A   | mbiente  |   |  | Responsabile  |  | ING  | . ANNALISA FF   | RESIA  |
| Uni  | à orç | ganizzative               | coinvolte   |  |   | Servizio Mai   | nutenzione   |   |  | Obiettivo   | annı   | uale   | plurier   | anale  |
|      |       | Ri                        | sultato atteso  |  | manu<br>dispo<br>infori<br>appli<br>per a | utentive, in partico<br>pnibili, per garantir<br>mativa puntuale e p<br>cazione per segnal   | lare del ve<br>e la massin<br>periodica su<br>azione e dis<br>e utenze dor | rde pubblio<br>na flessibilit<br>ui servizi de<br>sservizi, inco    | co, con ulto<br>tà operativa<br>Il nuovo ges<br>ontri inform | eriore nece<br>nelle neo s<br>store unico<br>ativi,). Inf | ssità di for<br>squadre. Il <sub>I</sub><br>dei rifiuti A<br>ine il proget | mazione in<br>progetto si<br>PRICA SpA<br>to compren | terna circa i<br>completa con<br>(sito web, ap<br>de una attività | impiegato nelle squadre<br>mezzi e le attrezzature<br>l'avvio della campagna<br>p, numero verde, nuova<br>à di verifica sul territorio<br>tecnici con la Governace |
|      |       |                           |   | 1  | attı                                      | uazione delle politiche attivate s   | ulla soddisfazione i   | finale dei bisogni de   | ella collettività  | 5   | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s                                     | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav         | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn            | adini, i soggetti interessati, gli utenti e i<br>me di partecipazione e collaborazione   |
|      | Ami   | biti della pe             | erformance  | 2  | attua<br>mede                             | zione di piani e programmi, ovv<br>simi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi  | vero misurazione d<br>i tempi previsti, de<br>revisto di assorbim          | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualita<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi                      | 6   | efficienza nell'im<br>dei cos  | piego delle risorse,<br>sti, nonchè all'ottimi       | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi dei                 | nento al contenimento ed alla riduzione<br>i procedimenti amministrativi   |
|      |       |                           |   | 3  | rile                                      | vazione del grado di soddisfazi<br>attrave   | ione dei destinatar<br>erso modalità intera                                | i delle attività e dei<br>attive                                    | servizi anche  | 7   |  | qualità e la qua                                     | ntità delle prestazioni e   | e dei servizi erogati  |
|      |       |                           |   | 4  | mo  | dernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'org<br>acità di attuazione (                              | anizzazione e delle<br>di piani e programn                          | e competenze<br>ni   | 8   | r  | aggiungimento deg                                    | li obiettivi di promozion   | e delle pari opportunità   |
| Indi | catoi | ri                        |   |  | ( Str                                     | rategicità: 60   | +  | Complessità:  | 40   | ] ) x   | Tipologia:   | 1,00   | =   | Punteggio: 100   |
| [    | n°    | peso                      | denomi  | nazione  |   | formula di calcolo   | )  | livello attes   | o intermedio   | alla data   | livello att  | eso finale   | alla data   | livelli conseguimento  |
|      | 1     | 100%                      | Attuazione avvid<br>rifiuti e controlli :<br>attività di reinteg<br>nettezza urban<br>operative (cim<br>giaro | sul territorio c<br>gro personale<br>a nelle squad<br>iteri e parchi | on<br>ex<br>e n.s                         | sopralluoghi e verifiche si  | ul territorio  |   |  |   | 1  | 2  | 31/12/24  | 100%   |
|      | 2     | 100%                      | Attività di coo<br>confronto co<br>Direzione Amb<br>per Bacino F  | n Governace<br>iente di CMG  |   | n.incontri periodic  | ci   |   |  |   | (  | 5  | 31/12/24  | 100%   |
|      | 3     | 100%                      | Collaborazione a<br>di comuni<br>organizzazione<br>domestiche e o<br>nuovo ser                                | cazione e<br>incontri uten:<br>commerciali p                         | re  | n.incontri pubblici  |  |   |  |   | ;  | 3  | 31/12/24  | 100%   |
|      | 4     | 100%                      | Incontri periodic<br>Bacino Tigullic<br>sulle applicazi<br>Greer  | o e formazion<br>oni di Aprica -                                     | 9   | n.incontri periodic  | ci   |   |  |   | 1  | 0  | 31/12/24  | 100%   |
| Pia  | no op | perativo<br>peso          | sub-o   | biettivi/attivi  | tà  | tempi (i/f)  | indic  | catori  |  | livello atteso  |  |  | graduazione co  | onseguimento   |
|      | 1     | 70%                       | Attuazione avvi<br>di reintegro pe<br>campagna di c<br>utenze domestic<br>nuovi                               | rsonale ex nu<br>comunicazion  | con avvio<br>e e incontri<br>nestiche per | 31.12.2024   | n.sopralluoç   | ghi e incontri  |  | 15  |  |  | Se < 12 → raggi<br>Se < 8 → no                                    | iungimento 90%<br>on raggiunto   |
|      | 2     | 30%                       |   | zione Ambier<br>Rifiuti Tigullio (<br>n tecnici del E                | te di CMGE<br>incontri<br>acino e         | 31.12.2024   | n. incon   | tri tecnici   |  | 16  |  |  | Se < 14 → raggi<br>Se < 8 → no                                    | iungimento 90%<br>on raggiunto   |
|      |       | Presuppos                 | ti  |  |   |  |  |   | Vincoli e  | condizionamen   | ti   |  |   |  |
|      |       |                           |   | Dire   | ttive                                     |  |  |   |  |   |  | <b>.</b>   |   |  |
|      |       | Risorse um                | nane  | n  | ·   | obiettivo/sub-obietti  | ivo  | referentelre  | esponsabile  | <u> </u>  | nersons  | le coinvolto e n                                     | ercentuale di parte   | ecipazione   |
|      |       | JiJG ull                  |   | 1  | Attu<br>reinteg<br>comuni                 | uazione avvio nuovo servizio<br>pro personale ex nu con avv<br>cazione e incontri utenze do<br>domestiche per nuovo servi                | o e attività di<br>io campagna di<br>omestiche e non                       | Go  |  | Gotelli   | Salini, Barbieri   | Muzio, Solari  |   | quadre OPERATIVE   |
|      |       |                           |   | 2  | Gov<br>Bac                                | tività di coordinamento e co<br>ernace Direzione Ambiente<br>ino Rifiuti Tigullio e incontri<br>del Bacino e formazione su<br>Green gate | di CMGE per<br>periodici con   | Go  | itelli   | Gotelli   | Salini,Barbieri  | Muzio, Solari  | Sc  | quadre OPERATIVE   |
|      |       | Risorse fin               | anziarie  |  | capitolo                                  |  | de   | escrizione  |  |   | Importo  |  |   |  |
|      |       |                           |   | L  |   |  |  |   |  | totale  | 0,00   |  |   |  |
|      |       | Valutazione<br>del        | e intermedia alla   | data   |   | obiettivo<br>raggiunto   | in fase di<br>adozione   | non attivato  | Motivazione  |   |  |  |   |  |
|      |       |                           | li variazione   |  |   | rayylulity   | uuUZIUIIC  |   |  |   |  |  |   |  |

| Codice ( | obiettivo:        |   |   |                                   | 5                            | - AREA 4  |  |   | C  | Denominazione  | Diff<br>Predisposi          | ferimento scadenza c<br>zione procedure di e                                  | ge accessibili<br>oncessioni dema<br>videnza pubblica<br>ncessioni | niali marittii<br>per il rilasci            | ne<br>o di nuove             |              |
|----------|-------------------|---|---|-----------------------------------|------------------------------|---|--|---|--|----------------|-----------------------------|---|--|---|------------------------------|--------------|
| Riferime | ento RPP (P/      | /P)   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                | Ay                          | 13. STRAMONIO GOLFIGI   | Junizzo Arca E   |   | -                            |              |
| Unità or | ganizzativa       | responsabile  |   |                                   |                              | Are   | a 4  |   |  | Responsabile   |                             | ING. AN   | NALISA FRESIA  |   |                              |              |
| Unità or | ganizzative       | coinvolte   |   |                                   |                              | De  | manio Marittir   | no  |  | Obiettivo      |                             | annuale   | plurienn   | ale   |                              |              |
|          | Ris               | sultato atteso  |   | D<br>R                            | Differir<br>Rilasci          | zione servizio inte<br>mento scadenza c<br>io di nuove conce<br>rnamento del Piar | oncessioni (<br>ssioni   | demaniali m   | arittime   | estione spia   | igge accessi                | ibili   |  |   |                              |              |
|          |                   |   | X   |                                   | attuaz                       | zione delle politiche attivate  | sulla soddisfazione  | finale dei bisogni d  | della collettività                                 | 5              | sviluppo qualita            | ativo e quantitativo delle relazioni o<br>servizi, anche attraverso lo svilup | con i cittadini, i soggetti inte<br>po di forme di partecipazior   | ressati, gli utenti e<br>e e collaborazione | i destinatari dei            |              |
| An       | nbiti della pe    | erformance  | 2   | s                                 | attuazi<br>attuaz<br>standar | one di piani e program<br>zione dei medesimi, ne<br>rd qualitativi e quantita     | mi, ovvero misu<br>I rispetto delle fa<br>ivi definiti, del liv<br>delle risorse | razione dell'effe<br>asi e dei tempi p<br>vello previsto di | ettivo grado di<br>previsti, degli<br>assorbimento | 6              | efficienza r<br>riduzione d | nell'impiego delle risorse, co<br>lei costi, nonchè all'ottimizz              | on particolare riferimer<br>azione dei tempi dei p                 | nto al contenime<br>rocedimenti am          | ento ed alla<br>ministrativi |              |
|          |                   |   | 3   | ril                               | ilevazione                   | e del grado di soddisfazione  | dei destinatari delle<br>modalità interattive                                    | e attività e dei servi                                      | zi anche attraverso                                | 7              |                             | qualità e la quantità del   | le prestazioni e dei se  | rvizi erogati                               |                              |              |
|          |                   |   | 4   |                                   | mode                         | rnizzazione e migliora<br>etenze professionali e l                                | mento qualitativo<br>a capacità di atti  | dell'organizza<br>uazione di piani                          | zione e delle<br>i e programmi                     | 8              |                             | raggiungimento degli obiet  | tivi di promozione delle par                                       | i opportunità                               |                              |              |
|          |                   |   |   |                                   | ( Stra                       | tegicità: 60  | ] +  | Complessità:  | 40   | ) x            | Tipologia:                  | 1,00  | =  | Punteggio:                                  | 100                          |              |
| Indicato | ri                |   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |
| n°       | peso              | denomin   | nazione                                   |                                   |                              | formula di calco  | 0  | livello attes   | so intermedio                                      | alla data      | live                        | ello atteso finale  | alla data  | livelli cons                                | eguimento                    | MONITORAGGIO |
| 1        | 20%               | Pubblicazio<br>servizio i<br>salvamento sp<br>gestione spiag        | ntegrato<br>iagge libe                    | re e                              |                              | temporale   |  |   |  |                | ţ                           | oubblicazione   | 31/03/24   | 100   | 0%                           |              |
| 2        | 30%               | Differimento<br>concession<br>marit                                 | i demanial                                | a<br>li                           | n. co                        | municazioni CDM con<br>scadenza   | differimento   |   |  |                | ţ                           | oroporzionale   | 31/12/24   | 100   | 0%                           |              |
| 3        | 30%               | Predisposi:<br>definizione pi<br>espletament<br>pubblica rilasc     | rocedure p<br>to evidenz                  | per p                             | oredispo                     | osizione bozza (su ind<br>ministeriale o DG                                       | cazioni decreto<br>C)  |   |  |                |                             | 1   | 31/12/24   | 100   | 0%                           |              |
| 4        | 20%               | Aggiornamer<br>Utilizzo Area D                                      | nto del Pia<br>Demaniali F                | no<br>PUD                         | p                            | oredisposizione aggior  | namento  |   |  |                |                             | 1   | 31/12/24   | 100   | 0%                           |              |
|          | Note:             |   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |
| Piano o  | perativo          |   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |
| n°       | peso              | sub-o<br>predisposizio  | biettivi/atti                             |                                   | mento                        | tempi (i/f)   | 1  | catori  |  | livello atteso |                             | g   | raduazione conseguin   | ento  |                              |              |
| 2        | 10%               | del sei   | rvizio integ                              | grato                             |                              | 20/03/24<br>15/05/24  |  | a contrarre   |  | 1              |                             |   | 100%   |   |                              |              |
| 3        | 2%                | espletamento p  | nento inca                                |                                   | zione                        | 01/07/24  |  | ggiudicazione<br>egna servizio                              |  | 1              |                             |   | 100%   |   |                              |              |
| 4        | 3%                | contro  | llo sul serv                              | vizio                             |                              | 30/09/24  | n. sopr  | -   |  | 3              |                             |   | 100%   |   |                              |              |
| 5        | 30%               | differimento  | ncessioni                                 | denza d                           | delle                        | 30/09/24  | n. conc  | essionari   |  | 100%           |                             |   | 100%   |   |                              |              |
| 6        | 10%               | definizione o<br>procedura ad e<br>rilascio delle<br>ricognizione a | dei criteri r<br>evidenza p<br>e nuove co | relativi a<br>ubblica<br>oncessio | a per il<br>ioni             | 30/04/24  | D  | GC  |  | 1              |                             |   | 100%   |   |                              |              |
| 7        | 3%                | del PUD e pr<br>aggior  | redisposiz<br>rnamento                    | ione att                          | tti di                       | 30/06/24  | Sil  | no  |  | si             |                             |   | 100%   |   |                              |              |
| 8        | 5%                | incontri con  | portatori d                               | di intere                         | esse                         | 30/09/24  | n. in  | contri  |  | 1              |                             |   | 100%   |   |                              |              |
|          |                   |   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |
|          | Risorse un        | nane  |   | n°                                |                              | obiettivo/sub-obiet   |  |   | esponsabile  |                | F                           | personale coinvolto e percer  | tuale di partecipazion   | 9   |                              |              |
|          |                   |   |   | 1 pr                              | redispo                      | sizione atti per affidam<br>integrato   | ento del servizio  | Mara  | Barbieri   | BARBIERI       | BEVEGNI                     | BOTTICELLA  |  |   |                              |              |
|          |                   |   |   | 2                                 | esp                          | letamento procedura d   |  |   | Barbieri   | BARBIERI       | BEVEGNI                     | VIALE/LAZZARINI/GNECCHI   |  |   |                              |              |
|          |                   |   | -   | 3                                 |                              | affidamento incari  |  |   | Barbieri<br>Barbieri                               | BARBIERI       | BEVEGNI<br>BEVEGNI          | VIALE/LAZZARINI/GNECCHI   |  |   |                              |              |
|          |                   |   | -   |                                   | predis                       | posizione atti per il diff  | erimento della   |   | Barbieri   | BARBIERI       | BEVEGNI                     |   |  |   |                              |              |
|          |                   |   | +   | d                                 | definizio                    | scadenza delle conce<br>one dei criteri relativi al                               | a procedura ad   |   |  |                |                             | POTTICELLA  |  |   |                              |              |
|          |                   |   |   |                                   |                              | za pubblica per il rilaso<br>concessioni<br>ione aree per aggiorna                |  |   | Barbieri   | BARBIERI       | BEVEGNI                     | BOTTICELLA  |  |   |                              |              |
|          |                   |   |   |                                   |                              | ione aree per aggiornal<br>posizione atti di aggior                               |  |   | Barbieri   | BARBIERI       | BEVEGNI                     | BOTTICELLA  |  |   |                              |              |
|          |                   |   | L   | 8                                 | ín                           | ncontri con portatori di  | mieresse   | Mara  | Barbieri   | BARBIERI       | BEVEGNI                     |   |  |   |                              |              |
|          | Risorse fin       | anziarie  | Γ   | capit                             | tolo                         |   | de   | escrizione  |  |                | Importo                     |   |  |   |                              |              |
|          |                   |   | į   |                                   |                              |   |  |   |  | totale         | 0,00                        |   |  |   |                              |              |
|          | Valutazion<br>del | e intermedia alla   | data                                      |                                   |                              | obiettivo<br>raggiunto  | in fase di<br>adozione   | non attivato  | Motivazione  |                |                             |   |  |   |                              |              |
|          | Richieste o       | di variazione   |   | Me                                | lotivazio                    |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |
|          |                   |   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |
|          |                   |   |   |                                   |                              |   |  |   |  |                |                             |   |  |   |                              |              |

| Codice   | obiettivo:     |                                       |   | 1 – AREA 5  |   |   |   |  |                                   |  |  |  |   |  |
|----------|----------------|---------------------------------------|---|---|---|---|---|--|-----------------------------------|--|--|--|---|--|
| Riferim  | ento RPP (P/   | (P)                                   |   |   |   |   |   | D                                      | enominazione                      | Applica                                | zione del re   | egolamento a<br>60/2022                                | ipprovato co                                    | on D.C.C.                                  |
| Unità o  | rganizzativa   | responsabile                          | <u> </u>  | AREA 5 - PIANIFIC                                     | AZIONE E GESTI<br>INFORM                                    | ONE DEL TERRITOR<br>IATICI  | IO E SERVIZI  |  | Responsabile                      |  | D  | IRIGENTE ARE   | A 5   |  |
| Unità o  | rganizzative   | coinvolte                             |   |   |   |   |   |  | Obiettivo                         | annı                                   | ıale   | plurier  | <del>male</del>                                 |  |
|          | Ri             | sultato atteso                        |   | EVASIONE F<br>APPLICAZION                             |   |   |   |  |                                   |  | E ALLOGG   | I DI EDILIZIA  | CONVENZ   | ONATA IN                                   |
|          |                |                                       |   | attuazione delle po                                   | olitiche attivate s   | ulla soddisfazione f  | finale dei bisogni de   | ella collettività                      | 5                                 | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav   | lelle relazioni con i citt<br>rerso lo sviluppo di for | adini, i soggetti inter<br>me di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| An       | nbiti della pe | erformance                            | 2   | attuazione di piani e<br>medesimi, nel rispett<br>def | programmi, ovv<br>o delle fasi e de<br>initi, del livello p | vero misurazione di<br>i tempi previsti, de<br>revisto di assorbimi | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                                 | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi  | , con particolare riferin<br>izzazione dei tempi de    | nento al conteniment<br>i procedimenti amm      | o ed alla riduzione<br>nistrativi          |
| l        |                |                                       | 3   | rilevazione del gr                                    | ado di soddisfaz<br>attrave                                 | ione dei destinatari<br>erso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>attive                                      | servizi anche                          |                                   |  | qualità e la quai  | ntità delle prestazioni                                | e dei servizi erogati                           |  |
|          |                |                                       | 4   | modernizzazione (<br>profes                           | e miglioramento<br>sionali e la capa                        | qualitativo dell'orgi<br>acità di attuazione d                      | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>ni                       | 8                                 | ra                                     | aggiungimento degl   | li obiettivi di promozior                              | ne delle pari opportu                           | nità                                       |
|          |                |                                       |   | ( Strategicità:                                       | 60  | +   | Complessità:  | 40                                     | ) x                               | Tipologia:                             | 1,00   | =  | Punteggio:                                      | 100  |
| Indicate | ori            |                                       |   |   |   | 1   |   |  | 1 -                               |  |  | <u> </u>   |   |  |
| n°       | peso           | denomi                                | nazione   | form  | ula di calcolo  | )   | livello atteso  | intermedio                             | alla data                         | livello atte                           | eso finale   | alla data  | livelli con                                     | seguimento                                 |
| 1        | 100%           | MODIFICA CO<br>EDILIZIA RE<br>CONVEN: | SIDENZIALE  | N.RC  | ) RICHIESTE   | Ē   |   |  |                                   | EVASIONE                               | livello atteso finale alla data livelli conseguimento  EVASIONE RICHIESTE 31/12/24 PROPORZIONALE |  |   |  |
| -        | Note:          |                                       |   | ı   |   |   |   |  |                                   | 1                                      |  |  |   |  |
| Piano o  | perativo       |                                       |   |   |   |   |   |  |                                   |  |  |  |   |  |
| n°       | peso           | sub-o                                 | biettivi/attività   | tem   | pi (i/f)  | indic   | atori   |  | livello atteso                    |  |  | graduazione c  | onseguimento                                    |  |
| 1        | 50%            | DOVUTO<br>PROPOS                      | NE CORRISPET<br>E FORMULAZIO<br>TA AL SOGGET<br>CHIEDENTE | NE 21 1   | 2.2024  | N.RO VAL  | UTAZIONI  |  | STIMA VALORE                      |  |  | PROPOR   | ZIONALE   |  |
| 3        | 20%            | ALLA GIUNT                            | ROPOSTA DI DE<br>A PER LA MOD<br>CONVENZIONE              | IFICA 31.1  | 2.2024  | N.RO DE   | ELIBERE   | PREDI                                  | SPOSIZIONE DE                     | LIBERE                                 |  | PROPOR   | ZIONALE   |  |
| 4        | 10%            | STIPULA AT                            | TO CONVENZIO  | NALE 31.1   | 2.2024  | N.RO  | ATTI  |  | ROGITI                            |  |  | PROPOR   | ZIONALE   |  |
|          | Presuppos      | ti                                    |   |   |   |   |   | Vincoli e c                            | ondizionament                     | ti                                     |  |  |   |  |
|          |                |                                       | Direttiv  | re  |   |   |   |  |                                   |  |  |  |   |  |
|          |                |                                       |   |   |   |   |   |  |                                   |  | da anti - 1º   |  | !'  |  |
|          | Dia            |                                       |   |   | ralaut - ' · ·  | i   | me #  |  |                                   | persona                                | ue coinvolto e p   | ercentuale di part                                     | ecipazione                                      |  |
|          | Risorse um     | nane                                  | n°  |   | vo/sub-obietti  |   | referente/re  | •                                      | GEOM. FRANZETTI                   |  | GEOM MONTICONE   | GEOM. BOTTICFI I A                                     | GEOM. STAGNARO                                  | GEOM. MAZZINO                              |
|          | Risorse um     | nane                                  | 1   | VALUTAZIONE CO  | ORRISPETTIVO E  | PROPOSTA  | ARCH. RITA BENEL  | DETTA MURADORE                         | GEOM. FRANZETTI<br>DOTT.SSA MUZIO | ARCH. BRUNETTO                         | GEOM MONTICONE   | GEOM. BOTTICELLA                                       | GEOM. STAGNARO                                  | GEOM. MAZZINO                              |
|          | Risorse um     | nane                                  | -   | VALUTAZIONE CO  | ORRISPETTIVO E  | PROPOSTA<br>ELIBERATIVI)  | ARCH. RITA BENED  | DETTA MURADORE                         |                                   |  | GEOM MONTICONE   | GEOM. BOTTICELLA                                       | GEOM. STAGNARO                                  | GEOM. MAZZINO                              |
|          | Risorse um     |                                       | 2 3   | VALUTAZIONE CO  | DRRISPETTIVO E  | PROPOSTA  ELIBERATIVI)  ONE   | ARCH. RITA BENED  | DETTA MURADORE                         |                                   |  | GEOM MONTICONE   | GEOM. BOTTICELLA                                       | GEOM. STAGNARO                                  | GEOM. MAZZINO                              |
|          |                |                                       | 2 3   | VALUTAZIONE CO<br>MODIFICA CONVE<br>STIPULA           | DRRISPETTIVO E  | PROPOSTA  ELIBERATIVI)  ONE   | ARCH. RITA BENEDARCH. RITA BENEDARCH. RITA BENEDARCH. RITA BENEDARCH. | DETTA MURADORE                         |                                   | ARCH. BRUNETTO                         | GEOM MONTICONE   | GEOM. BOTTICELLA                                       | GEOM. STAGNARO                                  | GEOM. MAZZINO                              |
|          |                |                                       | 2 3   | VALUTAZIONE CO<br>MODIFICA CONVE<br>STIPULA           | DRRISPETTIVO E  | PROPOSTA  ELIBERATIVI)  ONE   | ARCH. RITA BENEDARCH. RITA BENEDARCH. RITA BENEDARCH. RITA BENEDARCH. | DETTA MURADORE                         |                                   | ARCH. BRUNETTO                         | GEOM MONTICONE   | GEOM. BOTTICELLA                                       | GEOM. STAGNARO                                  | GEOM. MAZZINO                              |

٦

ſ

| Codice obiettivo:         | :                         |                 | 2 -              | - AREA 5   |   |  | _                                      |                       |  |  | DATI SUL PO   |   |  |
|---------------------------|---------------------------|-----------------|------------------|--|---|--|--|-----------------------|--|--|---|---|--|
| Riferimento RPP           | (P/P)                     |                 |                  |  |   |  | [                                      | Denominazione         | DELLE PRA                                |  | ZIE ANCORA<br>PORTO CARTA                             |   | SOLO SU                                |
| Jnità organizzati         | va responsabile           |                 | ARE              | EA 5 - PIANIFICAZIONE E GESTIC<br>INFORMA  | NE DEL TERRITOR<br>ATICI  | IO E SERVIZI   |  | Responsabile          |  | DI   | RIGENTE AREA  | <b>\</b> 5  |  |
| Jnità organizzati         | ve coinvolte              |                 |                  |  |   |  |  | Obiettivo             | annu                                     | ale  | plurien   | nale  |  |
|                           |                           |                 |                  |  |   |  |  |                       |  |  |   |   | 1                                      |
|                           | Risultato atteso          |                 | INDIV            | ECUZIONE DEL<br>IDUATE SOLO SUI<br>ISTANZA DA PART   | REGISTRI (  | CARTACEII  | NDICIZZATI                             | E ATTUALME            |  |  |   |   |  |
|                           |                           | 1               | attua            | ızione delle politiche attivate su   | illa soddisfazione t  | ïnale dei bisogni de   | ella collettività                      | 5                     | sviluppo qualitati<br>destinatari dei se | o e quantitativo de<br>rvizi, anche attrave    | lle relazioni con i cittac<br>rso lo sviluppo di form | dini, i soggetti interes<br>e di partecipazione e | sati, gli utenti e i<br>collaborazione |
| Ambiti della              | performance               | 2               | attuaz<br>medesi | ione di piani e programmi, ovv.<br>imi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pro | ero misurazione di<br>tempi previsti, deç<br>evisto di assorbim | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                     | efficienza nell'imp<br>dei cost          | iego delle risorse, (<br>i, nonchè all'ottimiz | on particolare riferime<br>zazione dei tempi dei      | ento al contenimento<br>procedimenti ammini       | ed alla riduzione<br>strativi          |
|                           |                           | 3               | rilev            | azione del grado di soddisfazio<br>attravei  | one dei destinatari<br>rso modalità intera                      | delle attività e dei<br>ttive  | servizi anche                          | 7                     |  | qualità e la quan                              | ità delle prestazioni e                               | dei servizi erogati                               |  |
|                           |                           | 4               | mod              | ernizzazione e miglioramento o<br>professionali e la capad   | qualitativo dell'orgi<br>cità di attuazione d                   | anizzazione e delle<br>li piani e programn                           | competenze<br>ni                       | 8                     | ra                                       | ggiungimento degli                             | obiettivi di promozione                               | e delle pari opportunit                           | à                                      |
|                           |                           |                 | ( Stra           | ategicità: 60  | +   | Complessità:   | 40                                     | ) x                   | Tipologia:                               | 1,00   | =   | Punteggio:  | 100                                    |
| ndicatori                 |                           |                 |                  |  |   |  |  |                       |  |  |   |   |  |
| n° peso                   | denomi                    | nazione         |                  | formula di calcolo   |   | livello atteso   | intermedio                             | alla data             | livello atte                             | so finale                                      | alla data   | livelli cons                                      | eguimento                              |
| 1 100%                    | INSERIMENT<br>SUL PORTALE |                 |                  | N.RO PRATICHE  |   |  |  |                       | N.RO PR                                  | ATICHE   | 31/12/24  | PROPORA   | ZIONALE                                |
| Note:                     |                           |                 | '                |  |   |  |  |                       | •  | •  |   | •   |  |
| iana anavativa            |                           |                 |                  |  |   |  |  |                       |  |  |   |   |  |
| iano operativo<br>n° peso | sub o                     | biettivi/attivi | +À               | tomni (i/f)  | indic   | otori  |  | livello atteso        |  |  | araduazione es  | ncoguimente                                       |  |
|                           | 300-0                     | DIELLIVI/ALLIVI | ıa               | tempi (i/f)  |   |  |  |                       |  |  | graduazione co  |   |  |
| 1 100%                    |                           |                 |                  | 31/12/24   | GIORNI F  | RITARDO  | M                                      | ODIFICA SOFTWAR       | KE                                       |  | PROPORZ   | ZIONALE   |  |
| Presupp                   | osti                      |                 |                  |  |   |  | Vincoli e                              | condizionament        | ti                                       |  |   |   |  |
|                           |                           | Dire            | ettive           |  |   |  |  |                       |  |  |   |   |  |
|                           |                           |                 |                  |  |   |  |  |                       |  |  |   |   |  |
| Risorse                   | umane                     | n'              | •                | obiettivo/sub-obiettiv   | /0  | referente/re   | sponsabile                             |                       | personal                                 | e coinvolto e pe                               | rcentuale di partec                                   | ipazione  |  |
|                           |                           | 1               |                  | INSERIMENTO DATI   |   | ARCH. RITA BENEL   | DETTA MURADORE                         | DOTT.SSA<br>REMEZZANO | DOTT.SSA ZOLEZZI                         |  |   |   |  |
| Risorse                   | finanziarie               |                 | capitolo         |  | de  | escrizione   |  |                       | Importo                                  |  |   |   |  |
|                           |                           |                 |                  | I  |   |  |  | totale                | 0,00                                     |  |   |   |  |
|                           |                           |                 |                  |  |   |  |  |                       |  |  |   |   |  |

| Codice o | biettivo:     |                |                | 3               | - AREA 5   |  | ]   |   |                                      |                  |   |  |  |   |  |
|----------|---------------|----------------|----------------|-----------------|--|--|---|---|--------------------------------------|------------------|---|--|--|---|--|
| Riferime | nto RPP (P/   | P)             |                |                 |  |  |   |   | De                                   | enominazione     | IMPLEI                                  | MENTAZION                                      | NE DIGITALIZZ<br>EDILIZIA                              | ZAZIONE AR                                      | CHIVIO                                     |
| Unità or | ganizzativa   | responsabile   |                | AREA            | 5 - PIANIFICA<br>S                                     | ZIONE E GI<br>SERVIZI INF                              | ESTIONE DEL T<br>ORMATICI   | ERRITORIO E   |                                      | Responsabile     |   | DI   | RIGENTE ARE  | A 5   |  |
| Unità or | ganizzative   | coinvolte      |                |                 |  |  |   |   |                                      | Obiettivo        | annı                                    | ıale   | plurien  | nate  |  |
|          | Ris           | sultato atteso |                |                 |  |  |   |   |                                      |                  |   |  | IO PRATICHE<br>DEDILIZIO EV                            |   |  |
|          |               |                | 1              | attu            | azione delle politi                                    | iche attivate s  | ulla soddisfazione t  | finale dei bisogni de   | ella collettività                    | 5                | sviluppo qualitati<br>destinatari dei s | vo e quantitativo de<br>ervizi, anche attrave  | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di form | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Am       | biti della pe | rformance      | 2              | attuaz<br>medes | zione di piani e pr<br>simi, nel rispetto d<br>definit | rogrammi, ovv<br>delle fasi e de<br>ti, del livello pi | vero misurazione do<br>i tempi previsti, deç<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                | efficienza nell'im<br>dei cos           | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimiz | con particolare riferime<br>zazione dei tempi dei      | ento al conteniment<br>procedimenti ammi        | o ed alla riduzione<br>nistrativi          |
|          |               |                | 3              | rile            | vazione del grado                                      | o di soddisfazi<br>attrave                             | ione dei destinatari<br>erso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>attive                                      | servizi anche                        | 7                |   | qualità e la quan                              | tità delle prestazioni e                               | dei servizi erogati                             |  |
|          |               |                | 4              | mod             | dernizzazione e n<br>professio                         | niglioramento<br>onali e la capa                       | qualitativo dell'orgi<br>acità di attuazione d                      | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>ii                     | 8                | ra                                      | ggiungimento degli                             | obiettivi di promozione                                | e delle pari opportur                           | nità                                       |
|          |               |                |                | ( Str           | rategicità:  | 60   | ] +   | Complessità:  | 40                                   | ) x              | Tipologia:                              | 1,00   | =  | Punteggio:                                      | 100  |
| Indicato | ri            |                |                |                 |  |  |   |   |                                      |                  |   |  |  |   |  |
| n°       | peso          | denomir        | nazione        |                 | formul   | a di calcolo   | )   | livello atteso  | intermedio                           | alla data        | livello att                             | eso finale                                     | alla data  | livelli cons                                    | seguimento                                 |
| 1        | 100%          | ANALISI DOCU   | MENTAZIO       | ΝE              | N.RO FALD  | ONI ANALIZ   | ZZATI   |   |                                      |                  | N.RO FALDON                             | ii analizzati                                  | 31.12.2024   | PROPOR  | ZIONALE                                    |
|          | Note:         |                |                |                 |  |  |   |   |                                      |                  |   |  |  |   |  |
| Piano op |               |                | biettivi/attiv | +À              |  | (116)  | 50.00   | entori  |                                      | livelle e*       |   |  | aradinasi  | uncognii  |  |
| n°       | peso          | VERIFICA ED    |                |                 | tempi  | (III)  | indic<br>GIORNI DI  |   |                                      | DEFINIZIONE      |   |  | graduazione co   |   |  |
| 1        | 10070         | ATTI DA        | DIGITALIZZ     | ARE             |  |  | GIORIVI DI  | 1   |                                      | DEI IINIEIUNE    |   |  | FROFURZ  | IONALL  |  |
|          | Presuppost    | i              |                |                 |  |  |   |   | Vincoli e c                          | ondizionamenti   |   |  |  |   |  |
|          |               |                | Dir            | ettive          |  |  |   | •   |                                      |                  |   |  |  |   |  |
|          |               |                |                |                 |  |  |   | i   |                                      |                  |   |  |  |   |  |
|          | Risorse um    | ane            | n              |                 | obiettivo  | /sub-obietti   | ivo   | referente/re  | sponsabile                           | GEOM. FRANZETTI  | persona<br>ARCH. BRUNETTO               | le coinvolto e pe                              | GEOM. STAGNARO   | DOTT.SSA MUZIO                                  | DOTT.SSA<br>REMEZZANO                      |
|          |               |                | :              |                 | STUDI  | O MODALITA'  |   | ARCH. RITA BENED  | DETTA MURADORE                       | GEOM. BOTTICELLA | DOTT.SSA ZOLEZZI                        | GEOWI. MAZZINU                                 | GEOM. STAGNARU   | DUTT.SSA MUZIU                                  | REMEZZANO                                  |
|          | Risorse fina  | anziarie       |                | capitolo        |  |  | de  | scrizione   |                                      |                  | Importo                                 |  |  |   |  |
|          |               |                |                |                 |  |  |   |   |                                      | totale           | 0,00                                    |  |  |   |  |
|          |               |                |                |                 |  |  |   |   |                                      |                  |   |  |  |   |  |

| Codio       | e obie  | ettivo:     |   |  |  | 4 -                          | - AREA 5   |   |  |  |                  |  |  |  |  |   |
|-------------|---|-------------|---|--|--|------------------------------|--|---|--|--|------------------|--|--|--|--|---|
| Riferi      | mento   | RPP (P/F    | ?)  |  |  |                              |  |   |  | D                                      | enominazione     |  |  | PLESSA VICEN<br>IA' RICOMPRI                           |  |   |
| Unità       | organ   | nizzativa r | esponsabile   | _  |  | ARE                          | A 5 - PIANIFICAZIONE E GESTIONE INFORM   | ONE DEL TERRITOR<br>ATICI                                       | IO E SERVIZI   |  | Responsabile     |  | D  | IRIGENTE ARE   | A 5  |   |
| Unità       | organ   | nizzative o | coinvolte   |  | ĺ  |                              |  |   |  |  | Obiettivo        | annı                                   | uale   | plurien  | nate   | _   |
|             |   | Ris         | sultato atteso  |  |  | VERIF                        | SI DELLA DOCUM<br>ICA DEGLI OBBLIC<br>CONTESTATE, PP   | 3HI CONTR   | ATTUALI DE   | EI SOGGET                              | TI PRIVATI I     |  |  |  |  |   |
|             |   |             |   | 1  |  | attua                        | zione delle politiche attivate si  | ılla soddisfazione t  | finale dei bisogni de  | ella collettività                      | 5                | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav   | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn | idini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| ,           | Ambiti  | i della per | formance  | 2  |  | attuazio<br>medesii          | one di piani e programmi, ovv<br>mi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr     | ero misurazione de<br>tempi previsti, deç<br>evisto di assorbim | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>ivi e quantitativi | •                | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>sti, nonchè all'ottimi | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi dei      | ento al contenimento<br>procedimenti ammi        | o ed alla riduzione<br>nistrativi         |
|             |   |             |   | 3  |  | rileva                       | azione del grado di soddisfazi<br>attrave  | one dei destinatari<br>rso modalità intera                      | i delle attività e dei<br>attive                                     | servizi anche                          |                  |  | qualità e la quai                              | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                              |   |
|             |   |             |   | 4  |  | mode                         | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orgi<br>cità di attuazione d                   | anizzazione e delle<br>di piani e programn                           | competenze<br>ni                       | 8                | ra                                     | aggiungimento degl                             | i obiettivi di promozion                               | e delle pari opportur                            | ità                                       |
| Indica      | ntori   |             |   |  |  | ( Stra                       | tegicità: 60   | +   | Complessità:   | 40                                     | ) x              | Tipologia:                             | 1,00   | =  | Punteggio:                                       | 100                                       |
| Indica      |   | peso        | denomir   | nazione  |  |                              | formula di calcolo   |   | livello atteso   | intermedio                             | alla data        | livello att                            | eso finale                                     | alla data  | livelli cons                                     | eguimento                                 |
| -"          |   | резо        | denomin   | iluzione   |  |                              | Tormula di Calcolo   |   | iiveiio attest   | micinicalo                             | una uata         | iiveiio att                            | cso initiae                                    | una uata   | iiveiii cons                                     | egumento                                  |
| :           | ANALISI DOCUMENTALE E RICOSTRUZIONE DEGLI ATTI SUCCEDUTISI DALL'APPROVAZIONE DEL P.L.C. |             |   |  |  |                              |  |   |  |  |                  | DEFINIZIOI                             | NE ANALISI                                     | 31/05/2024   |  |   |
| :           | !   | 60%         | PROPOSTE D<br>(ANCHE TRANS<br>CONTENZIOSO<br>MANCATO PERF<br>DELLA CESSION<br>DESTINATE A | SATTIVE)<br>) IN ATTO<br>FEZIONAM<br>NE DELLE              | DEL<br>SUL<br>IENTO<br>AREE                |                              |  |   |  |  |                  | DEFINIZIONE DE<br>DA SOTTOPORE<br>COMU | RE ALLA GIUNTA                                 | 31/09/2024   |  |   |
| -           |   | Note:       |   |  |  |                              |  |   |  |  |                  |  |  |  |  |   |
| Piano       | opera   | ativo       |   |  |  |                              |  |   |  |  |                  |  |  |  |  |   |
| n           | 0   | peso        | sub-o   | biettivi/at  | ttività                                    |                              | tempi (i/f)  | indic   | atori  |  | livello atteso   |  |  | graduazione co   | onseguimento                                     |   |
| :           | -   | 40%         | ANALISI DOCUMENTA<br>SUCCEDUTISI DAI  | LE E RICOSTE<br>LL'APPROVAZ                                | RUZIONE I<br>ZIONE DEL                     | DEGLI ATTI<br>L P.L.C.       | 31/05/2024   |   |  | DI                                     | EFINIZIONE ANALI | SI                                     |  | PROPORZ  | ZIONALE  |   |
| ;           | ;   | 60%         | PROPOSTE DI SOLUZI<br>CONTENZIOS<br>PERFEZIONAMENTO<br>DESTIN                             | IONE (ANCHE<br>IO IN ATTO SU<br>DELLA CESS<br>IATE A STAND | TRANSAT<br>JL MANCA'<br>SIONE DEL<br>DARDS | TTIVE) DEL<br>TO<br>LLE AREE | 31/09/2024   |   |  | DEFINIZ                                | ZIONE DELLE PRO  | POSTE                                  |  | PROPORZ  | ZIONALE  |   |
|             |   |             |   |  |  |                              |  |   |  |  |                  |  |  |  |  |   |
| Presupposti |   |             |   |  |  |                              |  |   |  | Vincoli e c                            | ondizionamenti   |  |  |  |  |   |
|             |   |             |   | ı  | Direttiv                                   | re .                         |  |   |  |  |                  |  |  |  |  |   |
|             | Pie   | sorse uma   | ane   | Г  | n°   |                              | obiettivo/sub-obietti  | vo  | referente/re   | snonsahila                             |                  | nercons                                | ale coinvolto e n                              | ercentuale di parte                                    | cinazione  |   |
|             | rais  | orac uille  |   | +  | 1  | ANAL                         | LISI DOCUMENTALE E RICOSTRUZIO<br>BUCCEDUTISI DALL'APPROVAZIONE                                    | NE DEGLI ATTI   | ARCH. RITA BENEI   | •                                      | GEOM. FRANZETTI  | DOTT.SSA MUZIO                         | comvoito e p                                   | o. somatic ai palte                                    |  |   |
|             |   |             |   |  | 2  | PROF                         | POSTE DI SOLUZIONE (ANCHE TRAN<br>DSO IN ATTO SUL MANCATO PERFE<br>SSIONE DELLE AREE DESTINATE A S | SATTIVE) DEI  | ARCH. RITA BENEI   |  | <u> </u>         |  |  |  |  |   |
|             | pi-   | sorse fina  | nziario   | Г  | 000  |                              |  |   | ecrizione  |  |                  | Importo                                |  |  |  |   |
|             | ri:   | oorse IIIla | 210116  |  | сар  | itolo                        |  | de  | scrizione  |  | totale           | Importo<br>0,00                        |  |  |  |   |
|             |   |             |   |  |  |                              |  |   |  |  |                  |  |  |  |  |   |

|                | obiettivo:<br>ento RPP (P/ | P)                                    |   | 5                     | - AREA 5  |  |  | ī  | Denominazione                       | neii'ambito                            | aei ynkk '                                     | e gestionale Si<br>versione in clo<br>'Investimento i<br>i – M1C1" – se | 1.2 ADIIITAZIOI                                   | ne ai cioud                            |
|----------------|----------------------------|---------------------------------------|---|-----------------------|---|--|--|--|-------------------------------------|--|--|---|---|--|
| Unità or       | ganizzativa i              | responsabile                          |   |                       | UTI   | )  |  | 1  | Responsabile                        | PC                                     |  | . ANNALISA FR   |   |  |
| Unità or       | ganizzative (              | coinvolte                             |   |                       | UTD / PRO   | TOCOLLO                                      |  | j  | Obiettivo                           | annı                                   |  | plurien   |   |  |
|                | Ri                         | sultato atteso                        |   | Migrazi<br>agli uffic | one dei servizi del Com<br>ci comunali alla nuova ve  | ine verso un a<br>ersione denomi             | mbiente cloud a<br>nata "EVO" nell         | attraverso l'ag<br>l'ambito del PN       | jiornamento in s<br>RR "Investimeni | sicurezza di apr<br>to 1.2 Abilitazio  | olicazioni con p<br>ne al cloud per            | assaggio dal softw<br>le PA locali – M1C                                | are gestionale S<br>1"                            | icraweb in uso                         |
|                |                            |                                       | 1   | attu                  | azione delle politiche attivate s   | ulla soddisfazione f                         | inale dei bisogni de                       | ella collettività                        | 5                                   | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav   | ielle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di form                 | dini, i soggetti interes<br>e di partecipazione e | sati, gli utenti e i<br>collaborazione |
| An             | nbiti della pe             | rformance                             | 2   | attuaz<br>medes       | ione di piani e programmi, ovv<br>imi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi | tempi previsti, deg                          | gli standard qualita                       | li attuazione dei<br>tivi e quantitativi |                                     | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>sti, nonchè all'ottimi | con particolare riferime<br>izzazione dei tempi dei                     | ento al contenimento<br>procedimenti ammini       | ed alla riduzione<br>strativi          |
|                |                            |                                       | 3   | rilev                 | vazione del grado di soddisfazi<br>attrave  | one dei destinatari<br>rso modalità intera   | delle attività e dei<br>ttive              | servizi anche                            |                                     |  | qualità e la qua                               | ntità delle prestazioni e   | dei servizi erogati                               |  |
|                |                            |                                       | *   | mod                   | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'org<br>cità di attuazione d | anizzazione e delle<br>di piani e programn | e competenze<br>ni                       | 8                                   | г                                      | aggiungimento deg                              | li obiettivi di promozione  | delle pari opportunit                             | à                                      |
|                |                            |                                       |   | ( Stra                | ategicità: 60   | +  | Complessità:                               | 40                                       | ) x                                 | Tipologia:                             | 1,00   | =   | Punteggio:  | 100                                    |
| Indicato<br>n° | ri<br>peso                 | denomi                                | nazione   |                       | formula di calcolo  |  | livello attes                              | o intermedio                             | alla data                           | livello att                            | eso finale                                     | alla data   | livelli conse                                     | equimento                              |
| "              | pood                       |                                       | e al bando del  |                       | 101111111111111111111111111111111111111   |  | iivoiio uttoo                              | o intermedio                             |                                     |  |  | uiu uuu   |   | gamento                                |
| 1              |                            | I PNRR "Inve                          | stimento 1.2<br>cloud per le PA                                 |                       | percentuale   |  |  |  |                                     | 10                                     | 0%   | 30/05/23  |   |  |
| 2              |                            | per gestione                          | atore economico<br>del progetto di<br>le al cloud               |                       | Richiesta di offerta su M   | ePA  |  |  |                                     | 10                                     | 0%   | 03/06/23  |   |  |
| 3              |                            | uffici nel pa<br>gestionale S         | e affiancamento<br>Issaggio dal<br>Bicraweb alla<br>Iloud "Evo" |                       | scambio mail  |  |  |  |                                     | Alme                                   | eno 5  | 31/12/24  |   |  |
| 4              |                            | fase di test su n<br>"E               | uovo gestionale<br>vo"  |                       | verbale   |  |  |  |                                     | Alme                                   | eno 1  | 31/12/24  |   |  |
|                | Note:                      |                                       |   |                       |   |  |  |  |                                     |  |  |   |   |  |
| Piano o        | perativo                   |                                       |   |                       |   |  |  |  |                                     |  |  |   |   |  |
| n°             | peso                       |                                       | obiettivi/attività  | :11-                  | tempi (i/f)   | indic  | atori                                      |  | livello atteso                      |  |  | graduazione co  | nseguimento                                       |  |
| 1              |                            | , ,                                   | ogetto attraverso<br>PA Digitale                                |                       | 31 dicembre 2024  | perce  |  |  | 100,00%                             |  |  |   |   |  |
| 2              |                            | Richiesta di offei<br>operatore econo | mico  |                       | 3 giugno 2023   | perce  | ntuale                                     |  | 100,00%                             |  |  |   |   |  |
| 3              |                            |                                       | lel progetto  |                       | 30 settembre 2024   | inco   | ontri                                      |  | Almeno 3                            |  |  |   |   |  |
| 4              |                            | affiancamento<br>vecchio a            | uffici nel passa<br>al nuovo gestion                            | ggio dal<br>ale       | 31 dicembre 2024  | m  | ail  |  | Almeno 5                            |  |  |   |   |  |
| 5              |                            | fase di test su                       | nuovo gestiona  | e "Evo"               | 31 dicembre 2024  | verl   | pale                                       |  | Almeno 1                            |  |  |   |   |  |
|                | Presuppos                  | ti                                    |   |                       |   |  |  | Vincoli e                                | condizionament                      | ti                                     |  |   |   |  |
|                |                            |                                       | Diretti   | ve                    |   |  |  |  |                                     |  |  |   |   |  |
|                |                            |                                       |   |                       | 1000  |  |  |  | I                                   |  |  |   |   | 1                                      |
|                | Risorse um                 | nane                                  | n°  | ~                     | obiettivo/sub-obietti one del progetto attraverso   |  |  | esponsabile                              | F. Vulpani                          | persona<br>D. Moggia                   | ale coinvolto e p                              | ercentuale di parte   | cipazione   |  |
|                |                            |                                       | 1   | yesti                 | one dei progetto attraverso<br>Digitale   | portale PA                                   | Franceso                                   | ca Vulpani                               | 70%                                 | 30%                                    |  |   |   |  |
|                |                            |                                       |   | Redazio               | one atti ai fini della contrattu<br>progetto con il fornito                                     | ializzazione del<br>re                       | Franceso                                   | ca Vulpani                               | F. Vulpani<br>70%                   | D. Moggia<br>30%                       |  |   |   |  |
|                |                            |                                       |   | Dichios               | ta di afforta su Mona nor s   | colta oporatoro                              |  |  | F. Vulpani                          | D. Moggia                              |  |   |   |  |
|                |                            |                                       | 2   | RICHIES               | sta di offerta su Mepa per si<br>economico  | жла operatore                                | Franceso                                   | ca Vulpani                               | 70%                                 | 30%                                    |  |   |   |  |
|                |                            |                                       | 3   | incon                 | tri con la ditta per il cronopr<br>progetto   | ogramma del                                  | Domenico                                   | o Garibotto                              | F. Vulpani                          | D. Garibotto                           | D. Moggia                                      |   |   |  |
|                |                            |                                       |   |                       |   |  |  |  | 40%  D. Garibotto                   | 20%<br>D. Moggia                       | 40%<br>F. Vulpani                              |   |   |  |
|                |                            |                                       | 4   | affianc               | amento uffici nel passaggio<br>nuovo gestionale   | dal vecchio al                               | Domenico                                   | o Garibotto                              | 20%                                 | 40%                                    | 40%  |   |   |  |
|                |                            |                                       | 5   | fa                    | ase di test su nuovo gestion  | ale "Evo"                                    | Francesc                                   | ca Vulpani                               | F. Vulpani                          | D. Moggia                              | M. Arbasetti                                   | M. Cernigliaro  |   |  |
|                |                            |                                       |   |                       |   |  |  |  | 30%                                 | 30%                                    | 20%  | 20%   |   |  |
| Riso           | rse finanzia               | rie                                   | capitolo  |                       |   | descrizione                                  |  |  | Importo                             |  |  |   |   |  |
|                |                            |                                       |   | 1                     |   |  |  | totale                                   | 0,00                                |  |  |   |   |  |

| Codice obiettivo:        |                              |                  | 6               | - AREA 5   |  |   |   |   | ANALISI I                                | NFRASTRU'                                     | TTURA PER M   | IGRAZIONE                                       | IN CLOUD                                   |
|--------------------------|------------------------------|------------------|-----------------|--|--|---|---|---|--|---|---|---|--|
| Riferimento RPP (P/F     | <b>'</b> )                   |                  |                 |  |  |   | יט                                      | enominazione                                      |  | DELL'ATTI                                     | JALE SISTEMA  | A CENTRALE                                      |  |
| Unità organizzativa r    | esponsabile                  |                  |                 | INFORMATI  | CA E UTD   |   |   | Responsabile                                      | Diri                                     | igente Area 5                                 | - ad interim - In                                       | g. Annalisa F                                   | resia                                      |
| Unità organizzative c    | oinvolte                     |                  |                 | INFORMATI  | CA E UTD   |   |   | Obiettivo   | anni                                     | uale  | plurien   | nate  | _  |
| Ris                      | ultato atteso                |                  | luce<br>una     | ogetto consiste<br>delle necessità<br>futura migrazion<br>) (scadenza 202                        | e dei vind<br>ne del SIS   | coli dettat   | i dall'attu                             | ale infrast                                       | truttura es                              | sistente. 1                                   | Tale progetto   | o è prope                                       | leutico ad                                 |
|                          |                              | 1                | attua           | azione delle politiche attivate su   | ulla soddisfazione f   | ïnale dei bisogni de  | ella collettività                       | 55  | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s   | ivo e quantitativo d<br>servizi, anche attrav | elle relazioni con i citta<br>verso lo sviluppo di form | dini, i soggetti interi<br>ne di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Ambiti della per         | formance                     | 2                | attuaz<br>medes | ione di piani e programmi, ovv<br>imi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr | ero misurazione de<br>tempi previsti, deç<br>evisto di assorbimo | ell'effettivo grado d<br>Jli standard qualita<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi | 6   | efficienza nell'im<br>dei cos            | piego delle risorse,<br>sti, nonchè all'ottim | con particolare riferime<br>izzazione dei tempi dei     | ento al conteniment<br>procedimenti amm         | o ed alla riduzione<br>nistrativi          |
|                          |                              | 3                | rilev           | razione del grado di soddisfazi<br>attrave   | one dei destinatari<br>rso modalità intera                       | delle attività e dei<br>ttive                                       | servizi anche                           | 7   |  | qualità e la qua                              | ntità delle prestazioni e                               | dei servizi erogati                             |  |
|                          |                              | 4                | mod             | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                    | anizzazione e delle<br>li piani e programn                          | e competenze<br>ni                      | 8   | ra                                       | aggiungimento deg                             | li obiettivi di promozione                              | e delle pari opportu                            | nità                                       |
|                          |                              |                  | ( Stra          | ategicità: 60  | +  | Complessità:  | 40                                      | ) x   | Tipologia:                               | 1,00  | ] =   | Punteggio:                                      | 100  |
| Indicatori               |                              |                  | •               |  |  |   |   | <u> </u>  |  |   | ı   |   |  |
| n° peso                  | denomin                      | azione           |                 | formula di calcolo   | ı  | livello attes   | o intermedio                            | alla data   | livello att                              | eso finale                                    | alla data   | livelli con                                     | seguimento                                 |
| 1 50%                    | analisi delle riso           | orse in essere   |                 | percentuale  |  |   |   |   | 10                                       | 0%  | 31/12/24  | propor  | zionale                                    |
| 2 50%%                   | schema distribu              | ızione risorse   |                 | percentuale  |  |   |   |   | 10                                       | 0%  | 31/12/24  | propor  | zionale                                    |
| Note:                    |                              |                  |                 |  |  |   |   |   |  |   |   |   |  |
| n° peso                  | sub-ob                       | oiettivi/attivit | à               | tempi (i/f)  | indic  | atori   |   | livello atteso                                    |  |   | graduazione co  | onseguimento                                    |  |
| 1 50%                    | Analisi config               | urazione rete    | e SAN           | 01/01/24 – 31/12/24  | percei   | ntuale  |   | 100   |  |   | proporz   | ionale  |  |
| 2 50%%                   | schema dis                   | stribuzione ris  | orse            | 01/01/24 – 31/12/24  | percei   | ntuale  |   | 100   |  |   | proporz   | ionale  |  |
| Presupposti              | i                            |                  |                 |  |  |   | Vincoli e c                             | ondizionamenti                                    |  |   |   |   |  |
|                          |                              | Diret            | tive            |  |  |   |   |   |  |   |   |   |  |
| Risorse uma              | ane                          | n°               | 1               | obiettivo/sub-obietti  | vo   | referente/re  | esponsabile                             |   | persona                                  | ale coinvolto e p                             | ercentuale di parte                                     | cipazione                                       |  |
|                          |                              | 1                |                 | Analisi configurazione rete  | e SAN  | Garibotto   | Domenico                                | Garibotto D.                                      | 100,00%                                  |   |   |   |  |
|                          |                              | 2                |                 | schema distribuzione ris   | sorse  | Garibotto   | Domenico                                | Moggia D.   | 100,00%                                  |   |   |   |  |
| Risorse fina             | nziarie                      | С                | apitolo         |  | de   | scrizione   |   |   | Importo                                  |   |   |   |  |
|                          |                              |                  |                 |  |  |   |   | totale  | 0,00                                     |   |   |   |  |
| 1 50% 2 50%% Presupposti | Analisi config<br>schema dis | Diret            | e SAN orse      | 01/01/24 – 31/12/24  01/01/24 – 31/12/24  obiettivo/sub-obietti Analisi configurazione rete      | percei percei vo e SAN   | referente/re Garibotto Garibotto                                    | esponsabile<br>Domenico                 | 100  100  ondizionamenti  Garibotto D.  Moggia D. | persona<br>100,00%<br>100,00%<br>Importo |   | proporz   | ionale<br>ionale                                |  |

| Codice   | obiettivo:     |   |                         |          | 7                       | AREA 5                               |  |  |   | D  | enominazione        | IN                                       | <b>CLOUD DE</b>                              | NFRASTRUTTL<br>I DOCUMENT<br>ONE DELLE CA              | I DI RETE, C                                    | ON   |
|----------|----------------|---|-------------------------|----------|-------------------------|--------------------------------------|--|--|---|--|---------------------|--|--|--|---|--|
| Riferim  | ento RPP (P/   | P)  |                         |          |                         |                                      |  |  |   |  |                     | NION                                     |  | ETTI SU NEXT   |   | IAILA  |
| Unità o  | rganizzativa   | responsabile  |                         |          |                         |                                      | INFORMAT   | ICA E UTD  |   | ]  | Responsabile        | Diriç                                    | jetnte Area 5                                | - ad interim - Ir                                      | g. Annalisa F                                   | resia  |
| Unità o  | rganizzative   | coinvolte   |                         | ĺ        |                         |                                      | INFORMAT   | ICA E UTD  |   | ]  | Obiettivo           | annu                                     | iale   | plurien  | nale  |  |
|          | Ri             | sultato atteso                                      |                         |          | schen<br>docun<br>migra | na de<br>nento<br>zione              | i salvat<br>sulla ba   | aggi più<br>ase di un<br>umenti si                                 | lineare e progetto  | d avulso<br>obiettivo                    | dal nom<br>ed ogget | inativo d<br>tivo. Tale                  | el sogge<br>progetto                         | divenire ad<br>tto creatore<br>è propede<br>ome da imp | e, salvano<br>utico ad u                        | do così il<br>una futura                     |
|          |                |   | 1                       |          | attuazio                | one delle po                         | olitiche attivate s  | ulla soddisfazione   | finale dei bisogni d  | ella collettività                        | 5                   | sviluppo qualitati<br>destinatari dei se | vo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav  | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn | dini, i soggetti interi<br>ne di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione |
| Ar       | nbiti della pe | rformance   | 2                       | !        | attuazion<br>medesimi   | ne di piani e<br>i, nel rispet<br>de | e programmi, ov<br>to delle fasi e de<br>finiti, del livello p | vero misurazione d<br>i tempi previsti, dei<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado c<br>gli standard qualita<br>ento delle risorse | li attuazione dei<br>tivi e quantitativi | 6                   | efficienza nell'imp<br>dei cosi          | iego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi | con particolare riferim<br>izzazione dei tempi dei     | ento al conteniment<br>procedimenti amm         | io ed alla riduzione<br>inistrativi          |
|          |                |   | 3                       | 1        | rilevaz                 | ione del gr                          | ado di soddisfaz<br>attrave                                    | ione dei destinatar<br>erso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>ttive                                     | servizi anche                            | 7                   |  | qualità e la quar                            | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                             |  |
|          |                |   | 4                       | ı        | moderr                  | nizzazione<br>profe:                 | e miglioramento<br>ssionali e la capa                          | qualitativo dell'org<br>acità di attuazione d                      | anizzazione e delli<br>di piani e programr                          | e competenze<br>ni                       | 8                   | ra                                       | ggiungimento degl                            | i obiettivi di promozion                               | e delle pari opportu                            | nità   |
|          |                |   |                         |          | ( Strate                | egicità:                             | 60   | +  | Complessità:  | 40                                       | ) x                 | Tipologia:                               | 1,00   | ] =  | Punteggio:                                      | 100  |
| Indicato | ori            |   |                         |          |                         |                                      |  | -  |   |  |                     |  |  |  | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·           |  |
| n°       | peso           | denomi  | nazione                 |          |                         | forn                                 | nula di calcolo  | )  | livello attes   | o intermedio                             | alla data           | livello atte                             | eso finale                                   | alla data  | livelli con                                     | seguimento                                   |
| 1        | 33%            | Analisi delle ris                                   | sorse in e              | ssere    |                         | р                                    | ercentuale   |  |   |  |                     | 100                                      | )%   | 31/12/24   | propoi  | zionale                                      |
| 2        | 33%%           | Analisi schema<br>risc                              |                         | zione    | nı                      | ımero tel                            | efonate/incor  | ntri/mail  |   |  |                     | 10                                       | )  | 31/12/24   | propoi  | zionale                                      |
| 3        | 34%%           | Predisposizion                                      | e dello sc              | hema     |                         | nui                                  | mero schemi  |  |   |  |                     | 1  |  | 31/12/24   | propoi  | zionale                                      |
|          | Note:          |   |                         |          |                         |                                      |  |  |   |  |                     |  |  |  |   |  |
| n°       | perativo       | sub-o   | biettivi/a              | ıttività |                         | ten                                  | npi (i/f)  | indic  | atori   |  | livello atteso      |  |  | graduazione co   | onsequimento                                    |  |
| 1        | 33%            | Analisi de  |                         |          | ere                     | 01/01/24                             | 1 – 31/12/24   |  | ntuale  |  | 100                 |  |  | proporz  |   |  |
| 2        | 33%%           | Organizzazio<br>apicali per la rea<br>della distril | alizzazion              | e di uno | schema                  | 01/01/24                             | 1 – 31/12/24   | perce  | ntuale  |  | 100                 |  |  | proporz  | ionale  |  |
| 3        | 34%            | Predisposiz   | ione dello<br>Nextcloud |          | a su                    | 01/01/24                             | 1 – 31/12/24   | perce  | ntuale  |  | 100                 |  |  | proporz  | ionale  |  |
|          | Presupposi     | i   |                         |          |                         |                                      |  |  |   | Vincoli e d                              | ondizionamenti      |  |  |  |   |  |
|          |                |   |                         | Direttiv | re                      |                                      |  |  |   |  |                     |  |  |  |   |  |
|          | Risorse um     | ane   | Г                       | n°       |                         | Objetti                              | vo/sub-obiett  | ivo  | referentelr   | esponsabile                              |                     | persona                                  | le coinvolto e n                             | ercentuale di parte                                    | cipazione                                       |  |
|          |                | •   | ļ                       | 1        |                         |                                      | ibuzione rete sul te   |  |   | Domenico                                 | Garibotto D.        | 40,00%                                   | Moggia D.                                    | 40,00%   | Vulpani F.                                      | 20,00%                                       |
|          |                |   |                         | 2        | Organizzazio<br>un      | ne confronto<br>o schema de          | con figure apicali p<br>ella distribuzione de                  | ner la realizzazione di<br>elle risorse                            | Garibotto   | Domenico                                 | Garibotto D.        | 10,00%                                   | Moggia D.                                    | 30,00%   | Vulpani F.                                      | 60,00%                                       |
|          |                |   |                         | 3        | Pre                     | edisposizion                         | e dello schema su I  | Next cloud   | Garibotto   | Domenico                                 | Garibotto D.        | 40,00%                                   | Moggia D.                                    | 40,00%   | Vulpani F.                                      | 20,00%                                       |
|          | Risorse fina   | anziarie  | [                       | сар      | itolo                   |                                      |  | de   | escrizione  |  |                     | Importo                                  |  |  |   |  |
|          |                |   | _                       |          |                         |                                      |  |  |   |  | totale              | 0,00                                     |  |  |   |  |
|          |                |   |                         |          |                         |                                      |  |  |   |  |                     |  |  |  |   |  |

| Codice o  | biettivo:     | (P)               |                 | 8 -  | - AREA 5   | <br>   |   | D   | enominazione   |   | nale per au  |   | ra di rete sul territo<br>tore di sicurezza e<br>torio.  | rio                  |
|-----------|---------------|-------------------|-----------------|--|--|--|---|---|--|---|--|---|--|----------------------|
|           | ,             | responsabile      |                 |  | INFORMATI  | CA E UTD   |   |   | Responsabile   | Dir   | gente Area 5   | - ad interim- Inc   | g. Annalisa Fresia   | =                    |
|           | anizzative (  | ·                 |                 |  | INFORMATION  |  |   |   | Obiettivo  | ann   | _  | plurien   |  |                      |
|           |               |                   |                 |  |  |  |   |   |  |   |  | pianon  |  |                      |
|           | Ris           | sultato atteso    |                 | teleca<br>contro<br>l'ottim<br>prope<br>esiste | mere con funzion<br>ollo per la copert<br>nizzazione delle ris<br>deutiche all'imple           | e di ricono<br>ura di arec<br>orse in esse<br>mentazione<br>timizzare il | escimento ta<br>e non attua<br>ere, anche<br>nuovi nod<br>fattore di si | arghe per<br>Imente pre<br>tramite lo s<br>li di videos<br>icurezza e | un controllo<br>esidiate. Il p<br>viluppo di n<br>sorveglianza<br>controllo de | più attent<br>progetto co<br>uove conne<br>(eventuali<br>el territorio. | o a livello<br>nsiste nell'<br>ssioni in fib<br>aree non | di indagini. S<br>analisi dell'in<br>ora ottica/rame<br>presidiate) o | e aree di sorveglian:<br>arà altresì eseguito<br>frastruttura di rete<br>sul territorio comu<br>il potenziamento d<br>azione delle telecan | per<br>nale<br>legli |
|           |               |                   | 1               | attua  | zione delle politiche attivate si  | ulla soddisfazione f   | ïnale dei bisogni de  | ella collettività   | 5  | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s                                  | vo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav              | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn                | dini, i soggetti interessati, gli uter<br>ne di partecipazione e collaboraz  | nti e i<br>ione      |
| Amt       | oiti della pe | erformance        | 2               | attuazi<br>medesi                              | one di piani e programmi, ovv<br>mi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr | rero misurazione de<br>i tempi previsti, deg<br>revisto di assorbim      | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse   | attuazione dei<br>ivi e quantitativi                                  | 6  | efficienza nell'im<br>dei cos   | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi            | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi dei                     | ento al contenimento ed alla ridu:<br>procedimenti amministrativi  | zione                |
|           |               |                   | 3               | rileva   | azione del grado di soddisfazi<br>attrave  | ione dei destinatari<br>erso modalità intera                             | delle attività e dei<br>ttive   | servizi anche   | 7  |   | qualità e la quar  | ntità delle prestazioni e   | dei servizi erogati  |                      |
|           |               |                   | 4               | mode   | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                            | anizzazione e delle<br>li piani e programm                              | competenze<br>ii  | 8  | ra  | ggiungimento degl  | i obiettivi di promozion  | e delle pari opportunità   |                      |
|           |               |                   |                 | ( Stra   | ntegicità: 60  | +  | Complessità:  | 40  | ) x  | Tipologia:  | 1,00   | =   | Punteggio: 100   |                      |
| Indicator |               | ı                 |                 |  |  |  |   |   |  |   |  |   |  |                      |
| n°        | peso          | denomi            | nazione         |  | formula di calcolo   | )  | livello atteso  | intermedio  | alla data  | livello att   | eso finale   | alla data   | livelli conseguimento  | <u>'</u>             |
| 1         | 50%           | analisi delle ris | sorse in essere | •  | percentuale  |  |   |   |  | 100   | 0%   | 31/12/24  | proporzionale  |                      |
| 2         | 50%           | sostituzione      | telecamere      |  | numero   |  |   |   |  | 2   | 0  | 31/12/24  | numerico   |                      |
|           | Note:         | I.                |                 |  |  |  |   |   |  |   |  |   |  |                      |
| Piano op  | erativo       |                   |                 |  |  |  |   |   |  |   |  |   |  |                      |
| n°        | peso          | sub-o             | biettivi/attivi | tà   | tempi (i/f)  | indic  | atori   |   | livello atteso   |   |  | graduazione co  | nseguimento  |                      |
| 1         | 50%           | Analisi distrib   | uzione rete su  | I territorio                                   | 01/01/24 – 31/12/24  | percei   | ntuale  |   | 100%   |   |  | proporz   | ionale   |                      |
| 2         | 50%           | sostitu           | zione telecam   | ere  | 01/01/24 – 31/12/24  | n  | •   |   | 20   |   |  | nume  | rico   | $\neg$               |
|           | Presuppost    | ti                |                 |  |  |  |   | Vincoli e d   | condizionamenti  | i   |  |   |  |                      |
|           |               |                   | Dire            | ttive  |  |  |   |   |  |   |  |   |  |                      |
|           |               |                   |                 |  |  |  |   |   | 1  |   |  |   |  |                      |
| 1         | Risorse um    | iane              | n°              | _  | obiettivo/sub-obietti  Analisi distribuzione rete sul tei                                      |  | referente/re  | -   | Garibotto D.   | persona   | ie coinvolto e p   | ercentuale di parte   | cipazione  | $\dashv$             |
|           |               |                   | 2               |  | Sostituzione telecamere  |  | Garibotto   |   | Garibotto D.   |   |  |   |  | $\overline{}$        |
| I         | Risorse fina  | anziarie          |                 | capitolo                                       |  | de   | scrizione   |   |  | Importo   |  |   |  |                      |
|           |               |                   |                 |  |  |  |   |   | total-   | 0.00  |  |   |  |                      |
|           |               |                   |                 |  |  |  |   |   | totale   | 0,00  |  |   |  |                      |
|           |               |                   |                 |  |  |  |   |   |  |   |  |   |  |                      |

| Codice   | obiettivo:     |                         |                      |            | 9 – A                     | REA 5                            |  | ]  |   |   |                | Dorion                                   | ali-ra-iana                                 | dalla masshi   | no dol sistor                                   | ma SAN                                     |
|----------|----------------|-------------------------|----------------------|------------|---------------------------|----------------------------------|--|--|---|---|----------------|--|---|--|---|--|
| Riferime | ento RPP (P/   | /P)                     |                      |            |                           |                                  |  | ]  |   | U                                       | enominazione   | Kazion                                   | anzzazione                                  | delle macchi   | ne dei sister                                   | na SAN                                     |
| Unità o  | ganizzativa    | responsabile            |                      |            |                           |                                  | INFORMAT   | ICA E UDT  |   |   | Responsabile   | Diri                                     | gente Area 5                                | - ad interim - In                                      | g. Annalisa Fr                                  | esia                                       |
| Unità oi | ganizzative    | coinvolte               |                      |            |                           | II                               | NFORMATI   | CA E UDT   |   |   | Obiettivo      | annu                                     | ale   | plurien  | nale  |  |
|          | Ri             | sultato atteso          |                      |            | dell'agg                  | giorn                            | amento   | graduale   | dei sister  | ni operat                               | ivi ormai (    | datati e n                               | on più co                                   | a SAN, il<br>perti dal su<br>ema informa               | ipporto Mi                                      |  |
|          |                |                         | 1                    |            |                           |                                  |  | sulla soddisfazione f  |   |   | 5              | sviluppo qualitati<br>destinatari dei se | vo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| An       | ıbiti della pe | erformance              | 2                    |            | attuazione<br>medesimi, r | di piani e<br>nel rispett<br>def | programmi, ov<br>o delle fasi e de<br>initi, del livello p | vero misurazione de<br>ei tempi previsti, deç<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualita<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi | 6              | efficienza nell'imp<br>dei cosi          | iego delle risorse,<br>i, nonchè all'ottimi | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi dei      | ento al contenimento<br>procedimenti ammi       | o ed alla riduzione<br>nistrativi          |
|          |                |                         | 3                    |            | rilevazio                 | ne del gra                       |  | tione dei destinatari<br>erso modalità intera                        |   | servizi anche                           | 7              |  | qualità e la quar                           | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                             |  |
|          |                |                         | 4                    |            | moderniz                  | zazione e<br>profes              | e miglioramento<br>sionali e la cap                        | qualitativo dell'orgi<br>acità di attuazione d                       | anizzazione e delle<br>li piani e programn                          | competenze                              | 8              | ra                                       | ggiungimento degl                           | li obiettivi di promozion                              | e delle pari opportur                           | nità                                       |
| Indicato | ri             |                         |                      |            | ( Strateg                 | icità:                           | 60   | +  | Complessità:  | 40                                      | ] ) x          | Tipologia:                               | 1,00  | =  | Punteggio:                                      | 100  |
| n°       | peso           | denomi                  | inazione             |            |                           | form                             | ula di calcolo   | )  | livello atteso  | intermedio                              | alla data      | livello atte                             | eso finale                                  | alla data  | livelli cons                                    | seguimento                                 |
| 1        | 100%           | SAN                     |                      | p          | ercentuale                |                                  |  |  |   | 100                                     | )%             | 31/12/24                                 | propor                                      | zionale  |   |  |
| 2        | 50%%           | aggiornamento<br>dei Si | dello stora<br>S.OO. | age e      |                           |                                  | numero   |  |   |   |                | 100                                      | 9%  | 31/12/24   |   |  |
| Diana    | Note:          |                         |                      |            |                           |                                  |  |  |   |   |                |  |   |  |   |  |
| n°       | perativo       | sub-o                   | biettivi/at          | ttività    |                           | tem                              | pi (i/f)   | indic  | atori   |   | livello atteso |  |   | graduazione co   | onsequimento                                    |  |
| 1        | 50%            | bilanciamento dei       |                      |            | virtuali (                |                                  | - 31/12/24   | perce  |   |   | 100            |  |   | proporz  |   |  |
| 2        | 50%            | aggionamento            | dello storage        | e dei SS.C | 00.                       | 01/01/24                         | - 31/12/24   | nun  | nero  |   | 10             |  |   | nume   | rico  |  |
|          | Presuppos      | <u>l</u>                |                      |            |                           |                                  |  |  |   | Vincoli e c                             | ondizionamenti |  |   |  |   |  |
|          |                |                         |                      | Direttive  |                           |                                  |  |  |   |   |                |  |   |  |   |  |
|          | Risorse um     | nane                    | Г                    | n°         |                           | obiettiv                         | /o/sub-obiett  | ivo  | referente/re  | sponsabile                              |                | persona                                  | le coinvolto e n                            | ercentuale di parte                                    | cipazione                                       |  |
|          |                |                         |                      | 1          |                           |                                  | carichi delle mac  |  |   | Domenico                                | D.Garibotto    | 70,00%                                   | D.Moggia                                    | 30,00%   |   |  |
|          |                |                         |                      | 2          | aggi                      | ionamento                        | dello storage e de   | ei SS.00.  | Garibotto   | Domenico                                | D.Garibotto    | 70,00%                                   | D.Moggia                                    | 30,00%   |   |  |
|          | Risorse fin    | anziarie                | F                    | capit      | olo                       |                                  |  | de   | scrizione   |   |                | Importo                                  |   |  |   |  |
|          |                |                         | L                    |            |                           |                                  |  |  |   |   | totale         | 0,00                                     |   |  |   |  |
|          |                |                         |                      |            |                           |                                  |  |  |   |   |                |  |   |  |   |  |
|          |                |                         |                      |            |                           |                                  |  |  |   |   |                |  |   |  |   |  |

| Codice obiettivo:  Riferimento RPP (P/P) |   |               |                          |                             |          | 10 -                         | - AREA 5   |   |   | D                                       | enominazione               | materia (<br>Regolame                  | di privacy per<br>nto (UE) 2016                | glianza: analisi<br>adeguamento<br>5/679 (GDPR) e<br>li (adeguament | alla normati<br>screening de                    | va di cui al<br>Ile possibili                |
|--|---|---------------|--------------------------|-----------------------------|----------|------------------------------|--|---|---|---|----------------------------|--|--|---|---|--|
| Rifer                                    | men   | nto RPP (P/I  | P)                       |                             | 5        | SERVIZI                      | INFORMATICI  |   |   |   |                            | anche all                              | a luce delle in                                | formazioni cor<br>roposta dalla s                                   | ntenute all'in                                  | terno della                                  |
| Unità                                    | org   | anizzativa ı  | responsabile             |                             |          |                              | INFORM   | IATICA  |   |   | Responsabile               |  | E.Q. G   | ARIBOTTO DO   | MENICO  |  |
| Unità                                    | org   | anizzative (  | coinvolte                |                             | L        |                              | INFORM   | IATICA  |   | _                                       | Obiettivo                  | ann                                    | lale   | plurien   | nale  |  |
|  |   | Ris           | sultato atteso           |                             | 1        | nel nos<br>essere<br>gestior | nito delle norme co<br>stro sistema di vic<br>. L'obiettivo quin<br>nali per adeguare<br>mantenimento de | deosorvegli<br>di sarà que<br>puntualme                             | anza, tali da<br>ello di esegu<br>nte le situa:                     | costringer<br>uire uno sc               | e questo se<br>reening det | rvizio ad un<br>tagliato del           | a rivisitazio<br>la distribuzi                 | ne della strutt<br>one della stru                                   | ura e degli a<br>ıttura e deg                   | applicativi in li applicativi                |
|  |   |               |                          | 1                           |          | attuaz                       | ione delle politiche attivate su   | ulla soddisfazione f  | finale dei bisogni de   | ella collettività                       | 5                          | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo de<br>ervizi, anche attrave | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forr              | idini, i soggetti inter<br>ne di partecipazioni | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione |
|  | Amb   | oiti della pe | rformance                | 2                           |          | attuazio<br>medesin          | ne di piani e programmi, ovv<br>ni, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr            | vero misurazione di<br>i tempi previsti, deç<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualita<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>iivi e quantitativi | 6                          | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimiz | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi de                    | ento al contenimen<br>i procedimenti amm        | to ed alla riduzione<br>inistrativi          |
|  |   |               |                          | 3<                          |          | rileva                       | zione del grado di soddisfazi<br>attrave   | ione dei destinatari<br>erso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>attive                                    | servizi anche                           | 7                          |  | qualità e la quar                              | ıtità delle prestazioni e   | dei servizi erogati                             |  |
|  |   |               |                          | 4                           |          | mode                         | rnizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                       | anizzazione e delle<br>di piani e programn                          | competenze<br>ii                        | 8                          | ra                                     | aggiungimento degli                            | obiettivi di promozion  | e delle pari opportu                            | nità   |
| Indic                                    | atori   | i             |                          |                             |          | ( Strat                      | egicità: 60  | +   | Complessità:  | 40                                      | ] ) x                      | Tipologia:                             | 1,00   | =   | Punteggio:                                      | 100  |
| l –                                      | _   | peso          | denomi                   | nazione                     |          |                              | formula di calcolo   | 1   | livello atteso  | intermedio                              | alla data                  | livello att                            | eso finale                                     | alla data   | livelli con                                     | seguimento                                   |
|  | n° peso denominazione  1 Riconfigurazione della struttura di rete |               |                          |                             |          |                              | percentuale  |   |   |   |                            | 100                                    | %%   | 31/12/24  | propo   | rzionale                                     |
|  | 2   |               | Adeguament<br>software ç | o della parte<br>gestionale | ÷        |                              | percentuale  |   |   |   |                            | 10                                     | 0%   | 31/12/24  | propo   | rzionale                                     |
| Piano                                    | оро   | Note:         |                          |                             |          |                              |  |   |   |   |                            |  |  |   |   |  |
| ı  | ı°  | peso          | sub-o                    | biettivi/attiv              | /ità     |                              | tempi (i/f)  | indic   | catori  |   | livello atteso             |  |  | graduazione co  | onseguimento                                    |  |
|  | 1   |               | Separazio                | one logica de               | elle ret | ti                           | 01/01/24 – 31/12/24  | perce   | ntuale  |   | 100                        |  |  | proporz   | rionale   |  |
|  | 2   |               | Adeguamento              | hardware all                | e norr   | mative                       | 01/01/24 – 31/12/24  | perce   | ntuale  |   | 100                        |  |  | proporz   | rionale   |  |
|  | 3   |               | Pro                      | filatura utent              | ti       |                              | 01/01/24 – 31/12/24  | perce   | ntuale  |   | 100                        |  |  | proporz   | rionale   |  |
|  | 4   |               | Predisposi               | zione server                | dei lo   | og                           | 01/01/24 – 31/12/24  | perce   | ntuale  |   | 100                        |  |  | proporz   | rionale   |  |
| Presupposti                              |   |               |                          |                             |          | <u> </u>                     |  |   |   | Vincoli e d                             | condizionamenti            | i                                      |  |   |   |  |
|  |   |               |                          | Dir                         | ettive   | e [                          |  |   |   |   |                            |  |  |   |   |  |
|  | -   | Risorse um    | ane                      |                             | ı°       |                              | obiettivo/sub-obietti  | vo  | referente/re  | sponsabile                              |                            | persons                                | ale coinvolto e n                              | ercentuale di parte   | ecipazione                                      |  |
|  |   | uili          | . <del></del>            | -                           | 1        | Ric                          | onfigurazione della struttu  |   |   | Domenico                                | Garibotto D.               | 100,00%                                | ,  | uu ur purte   |   |  |
|  |   |               |                          |                             | 2        | Adegu                        | amento della parte softwa  | re gestionale   | Garibotto   | Domenico                                | Garibotto D.               | 100,00%                                |  |   |   |  |
|  |   | Risorse fina  | nnziarie                 |                             | capit    | tolo                         |  | - da  | escrizione  |   |                            | Importo                                |  |   |   |  |
|  | •   |               |                          |                             | Jupi     |                              |  | ue-   |   |   | totale                     | 0,00                                   |  |   |   |  |
|  |   |               |                          |                             |          |                              |  |   |   |   |                            |  |  |   |   |  |

| Codice  | obiettivo:                 |   |   | 11                            | - AREA 5   | ]<br>  |  | D  | enominazione                                   | Realizza                                       | zione servizi                                  | i di incasso su   | ı Diaphanum                                    | ı Pagopa e                                   |
|---------|----------------------------|---|---|-------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|
|         | ento RPP (P/               |   |   |                               |  |  |  | 1  |  |  |  | nciliazione con   |  |  |
|         | ganizzativa<br>ganizzative | responsabile<br>coinvolte                         |   |                               | UTD / RAG  |  |  | ]<br>]                                     | Responsabile<br>Obiettivo                      | ann  |  | plurien   |  | ]  |
|         | Ri                         | sultato atteso                                    |   | servizi<br>effettu<br>riconci | uune ha aderito alla<br>di incasso del Coi<br>ando i dovuti paga<br>liazione contabile ai<br>tti terzi. Il progetto si | mune, in mo<br>menti senza<br>utomatica, a                         | odo da potei<br>a mai uscire<br>ttraverso la r                       | permettere<br>dall'ambien<br>iconciliazion | agli utenti o<br>te dello spo<br>e contabile d | di completar<br>rtello stesso<br>legli incassi | e le proprie<br>b. L'Ente ino<br>su J-Serfin e | pratiche avviat<br>Itre intende ra                      | te su Sporte<br>ggiungere l'o                  | llo telematico<br>biettivo della             |
|         |                            |   | 1   | attuaz                        | cione delle politiche attivate su  | ulla soddisfazione   | finale dei bisogni d   | ella collettività                          | 5  | sviluppo qualita<br>destinatari dei s          | tivo e quantitativo d<br>servizi, anche attrav | lelle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forr | adini, i soggetti inter<br>ne di partecipazion | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione |
| Am      | nbiti della pe             | rformance   | 2   | attuaz<br>medes               | ione di piani e programmi, ovv<br>imi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pi                       | vero misurazione d<br>i tempi previsti, dej<br>revisto di assorbim | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi    | 6  | efficienza nell'im<br>dei co                   | piego delle risorse,<br>sti, nonchė all'ottim  | con particolare riferim<br>izzazione dei tempi dei      | ento al contenimen<br>i procedimenti amm       | to ed alla riduzione<br>iinistrativi         |
|         |                            |   | 3   | rilev                         | azione del grado di soddisfazi<br>attrave  | ione dei destinatar<br>rrso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>Ittive                                     | servizi anche                              |  |  | qualità e la quar                              | ntità delle prestazioni e                               | e dei servizi erogati                          |  |
|         |                            |   |   | mod                           | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'org<br>cità di attuazione d                       | anizzazione e delle<br>di piani e programn                           | competenze                                 | 8  | ra   | aggiungimento degl                             | i obiettivi di promozion                                | ne delle pari opporti                          | unità  |
|         |                            |   |   | ( Stra                        | ategicità: 40  | +  | Complessità:   | 60   | ] ) x  | Tipologia:                                     | 1,00   | ] =   | Punteggio:                                     | 100  |
| ndicato | _                          | 1 .   |   | _                             |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| n°      | peso<br>25%                | gestione del pro<br>Misura 1.4.                   | inazione<br>getto relativo a<br>3 "Adozione                                       | la                            | formula di calcolo percentuale   | 1  | livello attes  | o intermedio                               | alla data                                      |  | eso finale                                     | alla data<br>31/12/24                                   | livelli con                                    | seguimento                                   |
|         |                            | piattaforma paç<br>attraverso il po               | goPA" dei PNRI<br>rtale PA Digital  |                               |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| 2       | 25%                        | attivazione e co<br>servizi di incass<br>Diaphanu | onfigurazione di<br>so da migrare s<br>ım pagoPA                                  | ei<br>J                       | percentuale  |  |  |  |  | 10   | 0%   | 31/12/24  |  |  |
| 3       | 25%                        | incassi su J-Se<br>connettore J-P                 | contabile degli<br>rfin e Attivazion<br>PA per Soggett<br>erzi                    | e                             | percentuale  |  |  |  |  | 10   | 0%   | 31/12/24  |  |  |
| 4       | 25%                        | fase (  | di test   |                               | percentuale  |  |  |  |  | 10   | 0%   | 31/12/24  |  |  |
|         | Note:                      |   |   |                               |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| Piano o | perativo                   |   |   |                               |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
| n°      | peso<br>20%                | gestione del pr                                   | obiettivi/attività<br>ogetto relativo a<br>e piattaforma pa<br>erso il portale Pa | aoPA" del                     | tempi (i/f) 31 dicembre 2024   |  | ntuale   |  | livello atteso<br>100,00%                      |  |  | graduazione ci  | onseguimento                                   |  |
| 2       | 20%                        | organizzazione<br>con la ditta af                 | e e coordinamer<br>fidataria del ser<br>ffici coinvolti                           | ito incontri                  | 31 dicembre 2024   | n. in  | contri   |  | Almeno 3                                       |  |  |   |  |  |
| 3       | 20%                        | organizzazione<br>con                             | e e coordinamer<br>i soggetti terzi   | ito incontri                  | 31 dicembre 2024   | n. in  | contri   |  | Almeno 4                                       |  |  |   |  |  |
| 4       | 15%                        | attivazione e co<br>incasso da                    | one documentaz<br>onfigurazione di<br>migrare su Diap<br>pagoPA<br>one documentaz | i servizi di<br>hanum         | 31 dicembre 2024   | perce  | ntuale   |  | 100,00%  |  |  |   |  |  |
| 5       | 15%                        | Serfin e Attivazi                                 | contabile degli ii<br>ione connettore<br>Soggetti terzi                           | icassi su J-<br>J-PPA per     | 31 dicembre 2024   | perce  | ntuale   |  | 100,00%  |  |  |   |  |  |
| 6       | 10%                        | 1   | fase di test  |                               | 31 dicembre 2024   | perce  | ntuale   |  | 100,00%  |  |  |   |  |  |
|         |                            |   |   |                               |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|         | Presuppos                  | ti  |   |                               | Г  |  |  | Vincoli e                                  | condizionamen                                  | ti   |  |   |  |  |
|         |                            |   | Diret   | tive                          |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |
|         | Dir                        |   |   |                               | aldred   |  |  |  | 1  |  | ala activi "                                   |   |  |  |
|         | Risorse un                 | iailt   | n°  | gestio                        | obiettivo/sub-obietti  | a Misura 1.4.3   | referente/re   | -  | F. Vulpani                                     | D. Moggia                                      | are comvolto e p                               | ercentuale di parte                                     | cipazione                                      |  |
|         |                            |   | 1   | -Add                          | ozione piattaforma pagoPA<br>attraverso il portale PA D  | igitale  | rranceso   | a Vulpani                                  | 80%  | 20%  |  |   |  |  |
|         |                            |   | 2   | organi:<br>ditta a            | zzazione e coordinamento<br>Ifidataria del servizio e gli  | incontri con la<br>uffici coinvolti                                | Franceso   | a Vulpani                                  | F. Vulpani<br>40%                              | D. Moggia<br>30%                               | R. Lombardi<br>30%                             |   |  |  |
|         |                            |   | 3   | organ                         | izzazione e coordinamento<br>soggetti terzi  | incontri con i   | Franceso   | a Vulpani                                  | F. Vulpani<br>40%                              | D. Moggia                                      | R. Lombardi                                    |   |  |  |
|         |                            |   | 4   | predispo                      | osizione documentazione p<br>azione dei servizi di incass<br>Diaphanum pagoPA  | o da migrare su  | Francesc   | a Vulpani                                  | F. Vulpani                                     | D. Moggia                                      | R. Lombardi                                    |   |  |  |
|         |                            |   | -   | predispo                      | sizione documentazione pe  | er riconciliazione   | E  | a Vulnani                                  | F. Vulpani                                     | D. Moggia                                      | R. Lombardi                                    |   |  |  |
|         |                            |   | 5   | contab                        | ille degli incassi su J-Serfin<br>connettore J-PPA per Sogg  | etti terzi   | Francesc   | a Vulpani                                  | 30%  | 30%  | 40%  |   |  |  |
|         |                            |   | 6   |                               | fase di test   |  | Franceso   | a Vulpani                                  | F. Vulpani<br>30%                              | D. Moggia<br>40%                               | R. Lombardi<br>30%                             |   |  |  |
| Riso    | rse finanzia               | rie   | capitolo  |                               |  | descrizione  |  |  | Importo  |  | 1  |   | 1  |  |
|         |                            |   |   |                               |  | _  |  | totale                                     | 0,00   |  |  |   |  |  |

| Codic   | e obiettivo | vo:      |   |   | 1 - CO                | MANDO                                    | P.L.   |   |   |                                       |        |               |         | Vorifica o                             | controllo                                    | rolativi agli et   | alli ricarvati                                  | ai disabili                                |
|---------|-------------|----------|---|---|-----------------------|--|--|---|---|---------------------------------------|--------|---------------|---------|--|--|--|---|--|
| Riferii | nento RPI   | PP (P/P  | <b>)</b> )  |   |                       |  |  |   |   |                                       | Der    | nomina        | zione   | pres                                   | enti sul teri                                | relativi agli st<br>ritorio comun                        | ale e loro u                                    | tilizzo                                    |
| Unità   | organizza   | ativa r  | esponsabile   |   |                       | Co                                       | mando Po   | lizia Locale  | !   | ]                                     | R      | Respons       | sabile  |  | E.Q.   | FEDERICA GEN   | OVESE   |  |
| Unità   | organizza   | ative c  | oinvolte  |   |                       | C  | Comando Po   | olizia Locale   |   | ]                                     |        | Obie          | ettivo  | ann                                    | <del>lale</del>                              | plurien  | nale  |  |
|         |             | Ris      | ultato atteso   |   | ai di                 | sabili <sub>l</sub>                      | present  |   | itorio coi  | nunale                                | ed     | al I          | oro     | utilizzo d                             | la parte                                     | à dei nume<br>degli avent                                |   |  |
|         |             |          |   |   | attua                 | zione delle po                           | olitiche attivate s  | sulla soddisfazione   | finale dei bisogni d  | ella collettività                     |        | 5             |         | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav | lelle relazioni con i citta<br>verso lo sviluppo di forn | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | essati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| ,       | mbiti dell  | ella per | formance  | 2   | attuazi<br>medesi     | one di piani e<br>mi, nel rispett<br>def | programmi, ov<br>o delle fasi e de<br>initi, del livello p | vero misurazione d<br>ei tempi previsti, de<br>previsto di assorbim | lell'effettivo grado o<br>gli standard qualita<br>lento delle risorse | i attuazione de<br>tivi e quantitativ | i      | 6             |         | efficienza nell'im<br>dei cos          | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottim | con particolare riferim<br>izzazione dei tempi dei       | ento al conteniment<br>procedimenti ammi        | o ed alla riduzione<br>nistrativi          |
|         |             |          |   | 3   | rileva                | azione del gra                           | ado di soddisfaz<br>attrave                                | zione dei destinatar<br>erso modalità intera                        | i delle attività e dei<br>attive                                      | servizi anche                         |        | <b>&gt;</b> * |         |  | qualità e la qua                             | ntità delle prestazioni e                                | dei servizi erogati                             |  |
|         |             |          |   | 4   | mode                  | ernizzazione (<br>profes                 | e miglioramento<br>sionali e la capa                       | o qualitativo dell'org<br>acità di attuazione                       | anizzazione e dellı<br>di piani e programr                            | e competenze<br>ni                    |        | 8             |         | ra                                     | aggiungimento deg                            | li obiettivi di promozion                                | e delle pari opportui                           | nità                                       |
|         |             |          |   |   | ( Stra                | tegicità:                                | 60   | +   | Complessità:  | 40                                    |        | )             | х       | Tipologia:                             | 1,00   | =  | Punteggio:                                      | 100  |
| Indica  | _           | so       | denomir   | nazione   |                       | form                                     | ula di calcolo   | 0   | livello attes   | o intermedio                          | $\neg$ | alla d        | lata    | livello att                            | eso finale                                   | alla data  | livelli con                                     | seguimento                                 |
| 1       | 50%         |          | Ricognizione de<br>presenti sul territ<br>dello stato dell<br>orizzontale | gli stalli riservati<br>orio con verifica<br>la segnaletica |                       |  | alizzazione  |   |   |                                       |        |               |         | 10                                     |  | 31/12/24   |   | 0%   |
| 2       | 50%         | 9%       | Controlli relativi<br>sta   |   |                       | re                                       | alizzazione  |   |   |                                       |        |               |         | 10                                     | 0%   | 31/12/24   | 10  | 0%   |
|         | Note        | te:      |   |   |                       |  |  |   |   |                                       |        |               |         |  |  |  |   |  |
| Piano   | operativo   | 0        |   |   |                       |  |  |   |   |                                       |        |               |         |  |  |  |   |  |
| n       | pes         | SO       | Predisposizione   | biettivi/attività<br>e servizi ricognizi                    | one ed                | tem                                      | pi (i/f)   | indi  | catori  |                                       |        | livello a     |         |  |  | graduazione co   | onseguimento                                    |  |
| 1       | 50%         | 96       | adeguamento d   | quantitativo e qua<br>alli dedicati                         | alitativo             | 01/0                                     | 1-31/12  | cor   | ntrolli   |                                       |        | 100           | 1%      |  |  | 100  | )%  |  |
| 2       | 50%         | 96       | Controlli   | utilizzo stalli sost  | a                     | 01/0                                     | 1-31/12  | cor   | ntrolli   |                                       |        | 100           | 1%      |  |  | 100  | 9%  |  |
|         | Presup      | pposti   |   | quantita  | ativo ch<br>e disabil | e qualitati                              | ivo gli stalli<br>apposito CL                              | sotto il profilo<br>i riservati alle<br>JDE richiede la             |   | Vincoli                               | e co   | ndizion       | amenti  |  |  |  |   |  |
|         |             |          |   | Direttiv  | e                     | Effettuare                               | e la ricognizi   | ione delle aree   | e di sosta ade  | guandone il                           | num    | nero e l      | la segi | naletica, nonc                         | hé predisporre                               | e servizi di contro                                      | llo relativi all'ut                             | ilizzo corretto                            |
|         | Risors      | Se IIm   | nne   | n°  |                       | ohiettis                                 | vo/sub-obiett  | ivo   | referentein   | esponsabile                           |        |               |         | nercons                                | lle coinvolto e r                            | percentuale di parte                                     | cinazione                                       |  |
|         | KI30IS      | oc ullič | uiC   | in.   |                       | ODIECCI                                  | งงเอนม <b>-</b> บมเซน                                      | .1¥U  | reterente/f   | sahousaniie                           | +      | Ronco         | one     | Massucco                               | Patavini                                     | Madè   | Chiavarina                                      | Gesino                                     |
|         |             |          |   | 1   | Ricogn                |  | ideguamento<br>riservate                                   | aree di sosta   | C.te Dott.ssa Fe  | derica Genove                         | ie –   | Brun          | nori    | Savignani                              | Di Tullio                                    | Massone  | Lambruschi                                      | Gagliardi                                  |
|         |             |          |   |   |                       |  |  |   |   | _                                     |        | Burlar        | ndo     | Bregante                               | Molteni                                      | Battistini   | Mazzino   | Perego                                     |
|         |             |          |   | 2   | Verifica              |  |  | izzo degli stalli   | C.te Dott.ssa Fe  | derica Genove                         | ie     | Ronco         |         | Massucco<br>Savignani                  | Patavini<br>Di Tullio                        | Madè<br>Massone  | Chiavarina<br>Lambruschi                        | Gesino<br>Gagliardi                        |
|         |             |          |   |   |                       |  | riservati  |   |   |                                       |        | Burlar        |         | Bregante<br>Nicolini                   | Molteni                                      | Battistini   | Mazzino   | Perego                                     |
|         | Dia         | oo #     | nzinric   |   | itala                 |  |  |   | noorizione  |                                       |        |               |         | lmnort-                                | <u> </u>                                     | I  | I   |  |
|         | Risors      | se iina  | nziarie   | сар   | itolo                 |  |  | de  | escrizione  |                                       |        |               |         | Importo                                |  |  |   |  |
|         |             |          |   |   |                       |  |  |   |   |                                       |        | tota          | ale     | 0,00                                   |  |  |   |  |
|         |             |          |   |   |                       |  |  |   |   |                                       |        |               |         |  |  |  |   |  |

|          | obiettivo:     |                                     |   | 2 – COMA   | NDO P.L.   |  |   |                                      |                | Verifich                                | e periodich                                   | ne della situa:  | zione delle p                                       | osizioni                                 |
|----------|----------------|-------------------------------------|---|--|--|--|---|--------------------------------------|----------------|---|---|--|---|--|
| Riferim  | ento RPP (P/   | 'P)                                 |   |  |  |  |   | D                                    | enominazione   |   |   | tive alle sanz   |   |  |
| Unità o  | rganizzativa ı | responsabile                        |   |  | Comando di P   | olizia Local   | е   |                                      | Responsabile   |   | E.Q.  | FEDERICA GEN   | IOVESE  |  |
| Unità o  | rganizzative ( | coinvolte                           |   |  | Comando di P   | olizia Locale  |   |                                      | Obiettivo      | annı                                    | iale  | plurier  | nnale   |  |
|          | Ris            | sultato atteso                      |   |  | a puntuale<br>e della Stra   |  |   |                                      |                |   |   |  |   |  |
|          |                |                                     | 1   | attuazione   | e delle politiche attivate si  | ılla soddisfazione f   | inale dei bisogni de  | ella collettività                    | 5              | sviluppo qualitati<br>destinatari dei s | vo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav   | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn | adini, i soggetti interes<br>me di partecipazione i | sati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| An       | nbiti della pe | erformance                          |   | attuazione d<br>medesimi, ne                                   | di piani e programmi, ow<br>el rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr | ero misurazione de<br>tempi previsti, deç<br>evisto di assorbimi | ell'effettivo grado di<br>Ili standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi |                | efficienza nell'im<br>dei cos           | oiego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi de       | nento al contenimento<br>i procedimenti ammin       | ed alla riduzione<br>istrativi           |
|          |                |                                     | 3   | rilevazion   | ne del grado di soddisfazi<br>attrave  | one dei destinatari<br>rso modalità intera                       | delle attività e dei<br>ttive   | servizi anche                        |                |   | qualità e la qua                              | ntità delle prestazioni e                              | e dei servizi erogati                               |  |
|          |                |                                     |   | modernizz  | zazione e miglioramento<br>professionali e la capa                                   | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                    | anizzazione e delle<br>li piani e programn                            | competenze<br>ii                     | 8              | ra                                      | ggiungimento degi                             | i obiettivi di promozion                               | ne delle pari opportuni                             | à  |
|          |                |                                     |   | ( Strategie  | cità: 60   | 40   | Complessità:  | 40                                   | ) x            | Tipologia:                              | 1,00  | =  | Punteggio:  | 100                                      |
| Indicato | ori            |                                     |   | ,  | · _ ·  |  |   | <u> </u>                             | · · ·          |   | •   | I  |   |  |
| n°       | peso           | denomi                              | inazione  |  | formula di calcolo   |  | livello atteso  | intermedio                           | alla data      | livello att                             | eso finale                                    | alla data  | livelli cons  | eguimento                                |
| 1        | 50%            | accertate per<br>norme del C.d.S    | ne delle somme<br>r violazione di<br>5. non esigibili da<br>dell'ente | gestione dell  | le violazioni accerta  | te da stralciare   |   |                                      |                | 100                                     | 9%  | 31/12/24   | 100   | %  |
| 2        | 50%            | stralcio delle so<br>nell'ambito de | licontazione e<br>omme inesigibili<br>Illa riscossione<br>tttiva      | gestione   | e delle posizioni da ı   | riscuotere   |   |                                      |                | 100                                     | )%  | 31/12/24   | 100   | %  |
|          | Note:          |                                     |   | 1  |  |  |   |                                      |                | •                                       |   |  | •   |  |
| Piano o  | perativo       |                                     |   |  |  |  |   |                                      |                |   |   |  |   |  |
| n°       | peso           | sub-o                               | obiettivi/attività  |  | tempi (i/f)  | indic  | atori   |                                      | livello atteso |   |   | graduazione c  | onseguimento  |  |
| 1        | 50%            |                                     | ne somme effetti<br>accertate   | vamente  |  | verifica posiz   | ioni debitorie  |                                      | 100%           |   |   | 100  | 0%  |  |
| 2        | 50%            | stralcio                            | somme inesigibi   | ili  |  | verifica posiz   | ioni inesigibili  |                                      | 100%           |   |   | 100  | 0%  |  |
|          | Presuppost     | ti                                  | L'esigr<br>venga<br>somm<br>riscuo                                    | enza di cor<br>no stralciate<br>e che l'ente<br>tere coattivan | rettezza contabile<br>le posizioni inesio<br>accerta che da qu<br>nente              | richiede che<br>gibili sia dalle<br>elle che deve                |   | Vincoli e c                          | ondizionamenti | i                                       |   |  |   |  |
|          |                |                                     | Diretti   | ve effe  | ettuare il costante i  | monitoraggio (   | delle posizioni   | creditizie da ı                      | iscuotere coat | ttivamente e v                          | erificare quelle                              | e considerate ine                                      | sigibili  |  |
|          | Dinere:        | 1000                                | 0   |  | ahiattiya/ayk -ti:   | 10   | pofouo+-/   | ononeshil-                           |                | W                                       | lo goimuelte e                                | oroontusis di ·  | noinazione  |  |
|          | Risorse um     | iane                                | n°<br>1   |  | somme accertate e  |  | C.te Dott.ssa Fed   |                                      | Ruvo           | persona<br>Dagnino                      | Dentone                                       | ercentuale di parte<br>Ghiara                          | Passerini   |  |
|          |                |                                     | 2   |  | fica somme non risc  |  | C.te Dott.ssa Fed   |                                      | Ruvo           | Dagnino                                 | Dentone                                       | Ghiara   | Passerini   |  |
|          | Risorse fina   | anziarie                            | ca  | pitolo   |  | de   | scrizione   |                                      |                | Importo                                 |   |  |   |  |
|          |                |                                     |   |  |  |  |   |                                      | totale         | 0,00                                    |   |  |   |  |

| Codice   | obiettivo:     |  |   | 3 - CO  | MANDO  | P.L.  | ]  |  |                                      |                     | Partecipazion                            | e e collabora                                | zione al proc                                   | esso di gestione   | del rischio                            |
|----------|----------------|--|---|---|--|---|--|--|--------------------------------------|---------------------|--|--|---|--|--|
| Riferim  | ento RPP (P/I  | P)   |   |   |  |   |  |  | D                                    | enominazione        | adempimenti<br>ss.mm.ii.                 | in tema di 1                                 | trasparenza, e                                  | ss.mm.ii. ed att<br>ex D.Lgs. 14.03.20                     | 123, n. 33 e                           |
| Unità o  | ganizzativa ı  | responsabile   |   |   | cc   | MANDO DI PO   | OLIZIA LOCALE  |  |                                      | Responsabile        |  | DOTT.S                                       | SSA FEDERICA                                    | GENOVESE   |  |
| Unità o  | ganizzative (  | coinvolte  |   |   | CON  | MANDO DI PO   | DLIZIA LOCALI  | Ξ  |                                      | Obiettivo           | and                                      | <b>Kate</b>                                  | plur  | iennale  |  |
|          | Ri             | sultato atteso   |   |   |  |   | venti volti a c  |  |                                      | oi di legalità,     | integrità, tra                           | sparenza, q                                  | uali misure                                     | trainanti nel  | processo di                            |
|          |                |  | Y   | attua:  | zione delle p                                | politiche attivate s  | ulla soddisfazione f   | inale dei bisogni de                                     | ella collettività                    | 5                   | sviluppo qualitati<br>destinatari dei sa | vo e quantitativo de<br>rvizi, anche attrave | elle relazioni con i d<br>erso lo sviluppo di l | cittadini, i soggetti interes<br>forme di partecipazione e | sati, gli utenti e i<br>collaborazione |
| A        | nbiti della pe | rformance  | 2   | attuazi<br>medesi   | mi, nel rispe                                | tto delle fasi e de   | vero misurazione de<br>ei tempi previsti, deg<br>revisto di assorbime  | ıli standard qualitat                                    | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                   | efficienza nell'imp<br>dei cosi          | iego delle risorse,<br>i, nonchè all'ottimiz | con particolare rife<br>zzazione dei tempi      | rimento al contenimento<br>dei procedimenti ammin          | ed alla riduzione<br>strativi          |
|          |                |  | 3   | rilevazion  | e del grado                                  | di soddisfazione<br>n                                       | dei destinatari delle<br>nodalità interattive  | attività e dei serviz                                    | ri anche attraverso                  | 7                   |  | qualità e la quan                            | ıtità delle prestazio                           | ni e dei servizi erogati                                   |  |
|          |                |  | 4   | mode  | ernizzazione<br>profe                        | e miglioramento<br>essionali e la capa                      | qualitativo dell'orga<br>acità di attuazione d   | anizzazione e delle<br>li piani e programm               | competenze<br>ii                     | 8                   | raç                                      | giungimento degli                            | obiettivi di promoz                             | ione delle pari opportuni                                  | tà                                     |
|          |                |  |   | ( Stra  | tegicità:                                    | 60  | +  | Complessità:   | 40                                   | ) x                 | Tipologia:                               | 1,00   | =   | Punteggio:   | 100                                    |
| Indicate | ri             |  |   |   |  |   |  |  |                                      |                     |  |  |   |  |  |
| n°       | peso           | denomi   | nazione   |   | forr   | nula di calcolo   | )  | livello attes  | o intermedio                         | alla data           | livello atte                             | eso finale                                   | alla data                                       | livelli conseg   | uimento                                |
| 3        | 100%           | Rispetto del Codice<br>Collaborazione costa<br>Attenzione costante a<br>pubblicazione sia all<br>sul portale "amminis<br>Trasparente". | nte al R.PC.T<br>agli obblighi di<br>'Albo on line che  |   |  |   |  | Cost   | ante                                 | Tutto il 2024       | Cost                                     | ante   | Tutto il 2024                                   |  |  |
|          | Note:          |  |   |   |  |   |  |  |                                      |                     |  |  |   |  |  |
| _        | perativo       | Tt   | Lines de estado   |   |  | : (:16)   |  | -4   | Т                                    | Earlie and          |  |  |   |  |  |
| n°       | peso           | Sub-0  | obiettivi/attività  |   | ter  | npi (i/f)   | indic  | alon   |                                      | livello atteso      |  |  | graduazione                                     | conseguimento  |  |
| 1        | 100%           | Osservanza scrupolo<br>interni e delle dispo<br>alla normativa nazio<br>vigente. In presenza<br>sempre e preventiva                    | osa e quotidiana dei<br>isizioni dello Statuto<br>inale/regionale e com<br>di dubbi/perplessità<br>mente con il Dirigen | Regolamenti<br>in aggiunta<br>unitaria<br>confrontarsi<br>te. | Tutto il 2024                                | ı   | Rispetto del Codice<br>Collaborazione costa<br>Attenzione costante<br>pubblicazione sia all<br>sul portale "amminis<br>Trasparente". | ante al Ř.PC.T<br>agli obblighi di<br>l'Albo on line che |                                      | 100%                |  |  |   |  |  |
|          | Presuppos      | ti   |   |   |  |   |  |  | Vincoli e                            | condizionamen       | ti                                       |  |   |  |  |
|          |                |  | Direttiv  | re  | Qualora ve<br>ed assoluto                    | ngano emanate<br>rigore nella lor                           | Direttive in seno<br>o osservanza.   | all'Area da parte  | del R.P.C.T. sui                     | temi della legalità | , lotta alla corruzi                     | one e trasparenza                            | a, alle stesse dev                              | ve essere prestata mas                                     | sima attenzione                        |
|          | Diogram        | iono.  |   |   | chia   | ivolouk abis**  | ivo  | rofe-ants l-   | ononoohila                           |                     |  | lo opinyalta a                               | oroontuele di                                   | rtooinoziore   |  |
|          | Risorse um     | ant  | n°  |   | JJeido                                       | ivo/sub-obietti   | ivu  | reierente/re   | esponsabile                          | Savignani           | Ruvo                                     | Ghiara                                       | ercentuale di pa<br>Nicolini                    | Ferrando Roncone   | Tomasi                                 |
|          |                |  | 8   | ed a quel   | le del Codio                                 | ce di comportan   | i del P.T.P.C.T.<br>nento interno e  | Comandante D   | ott.ssa Federica                     | Madè                | Battistini                               | Perego                                       | Gesino  | Patavini   | Brunori                                |
|          |                |  | °   | competen:<br>nell'eserci                                      | e alla stes<br>ze alla stes<br>zio della pro | zione nei limiti<br>ura del P.T.P.C<br>pria attività quotic | uene proprie<br>.T. , il tutto<br>diana di lavoro.   | Geno   | ovese                                | Massone             | Gagliardi                                | Massucco                                     | Di Tullio                                       | Lambruschi   | Bregante                               |
|          |                |  |   |   |  |   |  |  |                                      | Burlando            | Chiavarina                               | Passerini                                    | Molteni   |  |  |
|          | Risorse fina   | anziarie   | car   | oitolo  |  |   | de   | scrizione  |                                      |                     | Importo                                  |  |   |  |  |
|          |                |  |   |   |  |   |  |  |                                      |                     |  |  |   |  |  |
|          |                |  |   |   |  |   |  |  |                                      | totale              | 0,00                                     |  |   |  |  |
|          |                |  |   |   |  |   |  |  |                                      |                     |  |  |   |  |  |
|          |                |  |   |   |  |   |  |  |                                      |                     |  |  |   |  |  |

| Codice obiettivo:  Riferimento RPP (P/P) |  |  |                                       |                   | 1 - SEGRE             | TARIO GENERALE   |   |  | D                                    | enominazione  |   |   | ialitativo delle a<br>ambiti di compe                                |   | rie di ciascun                         |
|--|--|--|---------------------------------------|-------------------|-----------------------|--|---|--|--------------------------------------|---|---|---|--|---|--|
|  | •                                      | P)<br>responsabile   |                                       |                   |                       | SEGRETARIO GENERAL   | E - Area Servizi  | i di Staff   | ]                                    | Responsabile  |   | •   | NERALE – Avv   |   | raba                                   |
| Inità orç                                | ganizzative (                          | coinvolte  |                                       |                   |                       | Segreteria general<br>Servizio legale<br>Servizio Urp, Prof                                      | e e contratti   |  |                                      | Obiettivo   | ain   | Hate  | plurie   | nnale                                       |  |
|  | Ri                                     | sultato atteso   |                                       |                   | Manten                | imento del livello quali   | tativo delle at   | ttività ordinarie  | di ciascun dip                       | endente, per i  | i rispettivi ambi   | iti di competer   | nza.   |   |  |
|  |  |  | 1                                     |                   | attua                 | azione delle politiche attivate su   | ılla soddisfazione  | finale dei bisogni de  | ella collettività                    | 5   | sviluppo qualitativ<br>e i destinata                        | vo e quantitativo de<br>ri dei servizi, anche                     | elle relazioni con i cit<br>e attraverso lo svilup<br>collaborazione | tadini, i soggetti ir<br>po di forme di par | teressati, gli utenti<br>tecipazione e |
| Am                                       | biti della pe                          | erformance   | 2                                     |                   | attuaz<br>medes       | ione di piani e programmi, ovv<br>imi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr | ero misurazione o<br>tempi previsti, de<br>evisto di assorbin | dell'effettivo grado di<br>egli standard qualitat<br>nento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6   | efficienza nell'<br>riduzione dei c                         | impiego delle risor:<br>costi, nonchè all'ott                     | se, con particolare ri<br>imizzazione dei tem                        | ferimento al conte<br>pi dei procedimen     | nimento ed alla<br>ti amministrativi   |
|  |  |  | 3                                     |                   | rilevazion            | ne del grado di soddisfazione d<br>m   | lei destinatari dell<br>odalità interattive                   |  | ri anche attraverso                  | 7   |   | qualità e la quanti   | tà delle prestazioni e   | dei servizi erogat                          | i                                      |
|  |  |  | 4                                     |                   | mod                   | lernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   |   |  |                                      | 8   | ragg  | giungimento degli d   | biettivi di promozion  | e delle pari oppor                          | unità                                  |
|  |  |  |                                       |                   | ( Stra                | ategicità: 30  | +   | Complessità:   | 20                                   | ) x   | Tipologia:  | 0,50  | ] =  | Punteggio:                                  | 25                                     |
| dicator<br>n°                            | ri<br>peso                             | denomi   | inazione                              |                   |                       | formula di calcolo   |   | livello atteso   | o intermedio                         | alla data   | livello att   | eso finale  | alla data  | livelli con                                 | seguimento                             |
| 1  | nspetto dei termini procedimenta       |  |                                       |                   |                       |  |   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                                      | ONTRO DI                             | TUTTO IL 2024   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA"                        | ONTEO DI  | TUTTO IL 2024  |   |  |
| 2  | nspetto dei termini procedimentali     |  |                                       |                   |                       |  |   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                                      | ONTRO DI                             | TUTTO IL 2024   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                         | NTENDERE<br>CONTRO DI   | TUTTO IL 2024  |   |  |
| 3  | diagonikilità diagotrata ricontto alla |  |                                       |                   |                       |  |   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                                      | ONTRO DI                             | TUTTO IL 2024   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                         | CONTRO DI   | TUTTO IL 2024  |   |  |
| 4  | 100%                                   | massima collabora<br>di colleganza   | azione nei ra                         | apporti           |                       |  |   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                                      | ONTRO DI                             | TUTTO IL 2024   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                         | CONTRO DI   | TUTTO IL 2024  |   |  |
| 5  | 100%                                   | capacità di probler<br>sul campo   | m solving m                           | nostrata          |                       |  |   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA (                                    | ONTRO DI                             | TUTTO IL 2024   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                         | CONTRO DI   | TUTTO IL 2024  |   |  |
| 6  | 100%                                   | disponibilità riserva<br>(attività di front-offi   | ata agli uten<br>ice)                 | nti               |                       |  |   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA (                                    | ONTRO DI                             | TUTTO IL 2024   | 100% DA IN<br>COME RISC<br>"ASSENZA                         | CONTRO DI   | TUTTO IL 2024  |   |  |
| ano on                                   | Note:                                  |  |                                       |                   |                       |  |   |  |                                      |   |   |   |  |   |  |
| n°                                       | peso                                   | sub-c  | obiettivi/at                          | ttività           |                       | tempi (i/f)  | indi  | catori   |                                      | livello atteso  |   |   | graduazione co   | onseguimento                                |  |
| 1  | 100%                                   | Mantenimento d<br>attività ordinarie<br>i rispettivi ambiti<br>prescindere da<br>in termini quan | di ciascun<br>di compete<br>un eventu | dipende<br>enza e | ente, per<br>d a      | TUTTO IL 2024  | 1, 2, 3,  | 4, 5 E 6   |                                      | 100%  |   |   |  |   |  |
|  | Presuppos                              | ti   |                                       |                   |                       |  |   |  | Vincoli e                            | condizionament  | ti  |   |  |   |  |
|  |  |  | 1                                     | Direttiv          | e                     | In sede di misuraz<br>"costanza" dell'azior<br>essere stati valutati<br>stato riservato dal di   | ne prestata,<br>come fondat                                   | e, dall'altro,<br>ti) pervenuti c  | l'assenza/pr                         | esenza di ri  | ichiami/sollecit  | i del Dirigen   | te oltre che i   | reclami (se                                 | mpre, dopo                             |
|  |  |  |                                       |                   |                       | 1: 0: 1 1 1: 0:  |   |  |                                      | 1   |   |   |  |   |  |
|  | Risorse um                             | iane   | }                                     | n°                |                       | obiettivo/sub-obietti  | VU  | reterente/re   | esponsabile                          | Lavanna C.  | personale<br>Nicolini I.                                    | Zamuner A.  | Sanguineti M.  | cipazione                                   |  |
|  | 1                                      |  |                                       |                   | Manteni<br>attività c | imento del livello qualitat<br>ordinarie, per i rispettivi a                                     | ivo delle<br>mbiti di   | Dott. Curat  | oa Giovanni                          | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza<br>Arbasetti M. | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza<br>Belli U. | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza<br>Cernigliaro M. | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza<br>Guidoni S.        |   |  |
|  |  |  | 1                                     |                   |                       | enza   |   |  |                                      |   | , Join O.   | Jonnighal D Mi.   | Culdoni S.   |   | 1                                      |
|  |  |  |                                       | 1                 | compete               | enza   |   |  |                                      | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza                 | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza             | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza                   | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza                      |   |  |
|  | Risorse fin                            | anziarie   |                                       |                   | compete               | enza   | d   | escrizione   |                                      |   | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza             | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza                   | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza                      |   |  |

| Codice o  | biettivo:      |  |  | 2 - SEGRE         | TARIO GENERALE   |   |  |                                      |  | Pedaziono ov =                        | ovo della bozza                              | di Decolemente   | di disciplina da                              | lle procedure                        |
|-----------|----------------|--|--|-------------------|--|---|--|--------------------------------------|--|---------------------------------------|--|--|---|--------------------------------------|
| Riferime  | nto RPP (P/I   | P)   |  |                   |  |   |  | D                                    | enominazione   | da osservare pe                       | er l'alienazione,                            | a di Regolamento<br>la locazione e la<br>mmobiliare di pro   | concessione in                                | comodato                             |
| Unità orç | ganizzativa ı  | esponsabile  |  |                   | SEGRETARIO GENERAL   | E - Area Servizi                              | di Staff   | ]                                    | Responsabile   | SEG                                   | RETARIO GE                                   | NERALE – Avv.  | Giovanni Cui                                  | aba                                  |
| Unità orç | ganizzative (  | coinvolte  |  |                   | Segreteria genera<br>Servizio legal  |   | со   |                                      | Obiettivo  | ann                                   | <b>KET</b> É                                 | plurier  | nnale   |                                      |
|           | Ri             | sultato atteso   |  | Fornire           | agli Uffici Comunali   | uno strumen                                   | nto operativo d  | che consenta                         | di istruire coi  | n celerità prat                       | iche che si r                                | ipropongono fre  | equentemente                                  |                                      |
|           |                |  | 1  | attua             | zione delle politiche attivate s   | ılla soddisfazione f                          | finale dei bisogni de  | ella collettività                    | 5  | sviluppo qualitativ<br>e i destinatar | o e quantitativo de<br>i dei servizi, anche  | elle relazioni con i citt<br>e attraverso lo svilupi<br>collaborazione   | adini, i soggetti int<br>oo di forme di parte | eressati, gli utenti<br>ecipazione e |
| Am        | ıbiti della pe | rformance  | 2  | attuazi<br>medesi | ione di piani e programmi, ovv<br>mi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi   | tempi previsti, dec                           | ali standard qualitat  | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6  | efficienza nell'i<br>riduzione dei c  | mpiego delle risors<br>osti, nonchè all'otti | se, con particolare rif<br>imizzazione dei temp  | erimento al conten<br>i dei procedimenti      | imento ed alla<br>amministrativi     |
|           |                |  | 3  | rilevazion        | e del grado di soddisfazione o<br>n  | lei destinatari delle<br>odalità interattive  | e attività e dei serviz  | zi anche attraverso                  | 7  |                                       | qualità e la quantil                         | à delle prestazioni e  | dei servizi erogati                           |                                      |
|           |                |  |  | mod               | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orgi<br>cità di attuazione d | anizzazione e delle<br>di piani e programm                           | competenze<br>ii                     | 8  | ragg                                  | iungimento degli o                           | biettivi di promozione   | e delle pari opportu                          | ınità                                |
| Indicator | ri             |  |  | ( Stra            | itegicità: 60  | +   | Complessità:   | 40                                   | ] ) x  | Tipologia:                            | 1,00   | ] =  | Punteggio:                                    | 100                                  |
| n°        | peso           | denomi   | nazione  |                   | formula di calcolo   |   | livello attes  | o intermedio                         | alla data  | livello atte                          | eso finale                                   | alla data  | livelli cons                                  | eguimento                            |
| 1         | 100%           | Regolamento d<br>procedure da<br>l'alienazione, la<br>concessione in | osservare per<br>l locazione e la<br>comodato d'uso<br>onio immobiliare di | Redazion<br>del   | e della bozza del Regolame<br>la proposta di deliberazione   | nto comunale e<br>consiliare                  |  |                                      |  | 100                                   | <b>0</b> 96                                  | Al 31/12/2024 devono essere stati espletati dal personale interessato tutti gli adempimenti, atti a dimostrare inequivocabilmen te che il Consiglio comunale ha avuto almeno 30 giorni a disposizione, prima di quella data, per procedere all'approvazione del Regolamento. | 100   | 9%                                   |
| Piano op  |                |  |  |                   |  |   |  |                                      |  |                                       |  |  |   |                                      |
| n°        | peso           |  | biettivi/attività  |                   | tempi (i/f)  | indic   | catori   |                                      | livello atteso   |                                       |  | graduazione co   | nseguimento                                   |                                      |
| 1         | 50%            | Approfondimento giurisprudenziali tematiche interes                  | connessi alle di<br>sate dal Regola  | verse<br>mento.   | Entro il 30/06/2024  | Giorni c                                      | di ritardo   | Particolare cura                     | prestata alla "co<br>aspetti analizzati.   | mpletezza" degli                      |  | Proporz  | ionale  |                                      |
| 2         | 50%            | cui alla present<br>anche della pro<br>consiliare di app             | posta di delibera  | rensiva<br>zione  | Annuale  | della relativa bo                             | regolamentare e<br>ozza di proposta<br>one consiliare.               | Particolare cura                     | a prestata alla "foi<br>Regolamento.   | ma" del testo di                      |  | Proporz  | ionale  |                                      |
| 3         | 100%           | Redazione ex no<br>Regolamento                                       | vo della bozza di  |                   | Entro il 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | di Regolamento<br>della proposta              | iitivo della bozza<br>o e della bozza<br>a consiliare di<br>razione. | Completezza dei                      | "contenuti" e linea  | rità della "forma".                   |  | Proporz  | ionale  |                                      |
|           | Presuppos      | ti   |  |                   |  |   |  | Vincoli e d                          | condizionament   | i                                     |  |  |   |                                      |
|           |                |  | Direttiv   | е                 |  |   |  |                                      |  |                                       |  |  |   |                                      |
|           | Risorse um     | ane  | n°   |                   | obiettivo/sub-obietti  | vo  | referente/re   | esponsabile                          |  | personale                             | coinvolto e per                              | centuale di parte  | cipazione                                     |                                      |
|           |                |  | 2  |                   |  |   | Dott. Curaba Gio<br>coordinamento e<br>dell'azione d<br>interessato  | e sovrintendenza<br>el personale     | Lavanna C.  100% per gli amibiti di rispettiva competenza, che sono rimesa che sono di milimeno del gruppo da parte del gruppo da parte del personale interessato.  Nicolini I.  100% per gli amibiti di rispettiva competenza da competenza da competenza da companizzazione del gruppo da parte del gruppo da parte del personale interessato. |                                       |  |  |   |                                      |
|           | Risorse fina   | anziarie   | can  | itolo             |  | de  | escrizione   |                                      | •  | Importo                               |  | . !  |   |                                      |
|           |                |  |  |                   |  |   |  |                                      | totale   | 0,00                                  |  |  |   |                                      |
|           |                |  |  |                   |  |   |  |                                      |  |                                       |  |  |   |                                      |

| Codice obiettivo:  Riferimento RPP (P/P)  Unità organizzativa responsabile |   |   |  |  | 3 - SEGRE                                       | TARIO GENERALE  |  |  | D   | enominazione   |   | ovo della bozza                             | di Regolamento   | comunale di disciplina  | dei               |
|--|---|---|--|--|---|---|--|--|---|--|---|---|--|---|-------------------|
| Rife   | rimen   | nto RPP (P/P  | P)   |  |   |   |  |  | ,   | CHOMME   | controlli interni                       |   |  |   |                   |
| Unit   | à org   | janizzativa r   | esponsabile  |  |   | SEGRETARIO GENERAL  | E - Area Servizi   | di Staff   |   | Responsabile   | SEGF                                    | RETARIO GEN                                 | NERALE – Avv.  | . Giovanni Curaba   |                   |
| Unit   | à org   | janizzative c   | coinvolte  |  |   | Segreteria genera<br>Servizio legal   |  | 0  |   | Obiettivo  | anne                                    | ate   | plurier  | nnale   |                   |
|  |   | Ris   | sultato atteso   |  | decenn  | l'Ente di un Regola<br>io oltre che delle p<br>siva ed in tema di co  | osizioni assu  | nte dalla Ma   | gistratura cor  |  |   |   |  |   |                   |
|  |   |   |  | 1  | attua   | azione delle politiche attivate s   | ulla soddisfazione f   | inale dei bisogni de   | ella collettività   | 5  | sviluppo qualitativo<br>e i destinatari | e quantitativo del<br>dei servizi, anche    | lle relazioni con i citt<br>attraverso lo svilup<br>collaborazione   | tadini, i soggetti interessati,<br>po di forme di partecipazion | gli utenti<br>e e |
|  | Aml   | biti della pe   | rformance  | 2  | attuazi<br>medesi                               | ione di piani e programmi, ovo<br>imi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi   | temni previsti, dec  | ılı standard gualitat  | attuazione dei<br>ivi e quantitativi  | •  | efficienza nell'im<br>riduzione dei co  | npiego delle risors<br>sti, nonchè all'otti | e, con particolare rit<br>mizzazione dei temp  | ferimento al contenimento e<br>pi dei procedimenti amminis      | d alla<br>trativi |
|  |   |   |  | 3  | rilevazion                                      | e del grado di soddisfazione d<br>n   | lei destinatari delle<br>iodalità interattive  | attività e dei serviz  | i anche attraverso  | 7  | q                                       | qualità e la quantita                       | à delle prestazioni e  | e dei servizi erogati   |                   |
|  |   |   |  | <u> </u>   | mod   | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   |  |  |   | 8  | raggiu                                  | ungimento degli ol                          | piettivi di promozione   | e delle pari opportunità  |                   |
|  |   | :   |  |  | ( Stra  | ategicità: 60   | +  | Complessità:   | 40  | ] ) x  | Tipologia:                              | 1,00  | =  | Punteggio: 10   | 00                |
| Indi   | catori  |   |  |  |   |   |  |  |   |  |   |   |  |   | . 1               |
|  | n°  | peso  | denomi   | nazione<br>  |   | formula di calcolo  |  | livello attese   | o intermedio  | alla data  | livello atte                            | so finale                                   | All 31/12/2024 devono essere stati espletati dal personale interessato tutti gli adempimenti, atti a dimostrare inequivocabilmen | livelli conseguime  | nto               |
|  | 1 100% Redazione ex novo della bozza<br>Regolamento di disciplina de<br>controlli interni |   |  |  | Redazioni<br>bozza                              | e della bozza del Regolamer<br>t della proposta di deliberaz  | to e della relativa<br>ione consiliare.  |  |   |  | 1004                                    | %   | te che il Consiglio comunale ha avuto almeno 30 giorni a disposizione, prima di quella data, per procedere all'approvazione del  | 100%  |                   |
| Piar   | o on  | erativo   |  |  |   |   |  |  |   |  |   |   | Regolamento.   |   |                   |
| <br>[  |   | peso  | sub-o  | biettivi/attività  |   | tempi (i/f)   | indic  | atori  |   | livello atteso   |   |   | graduazione co   | onseguimento  |                   |
|  | 1   | 50%   | Approfondiment   | o dogli ocnotti norr   | nativi e  | Entro il 31/07/2024   |  |  |   |  |   |   |  |   |                   |
|  | 2   | Approfondimento degli aspetti no giurisprudenziali afferenti al tema interni. |  |  | ei controlli                                    | E11110 II 31/07/2024  | Giorni d   | li ritardo   | Particolare cura  | prestata alla "cor<br>aspetti analizzati.  | npletezza" degli                        |   | Proporz  | zionale   |                   |
|  | Stesura bozza del nuovo Regola  |   |  | fferenti al tema de<br>interni.<br>el nuovo Regolame<br>per come sopra e<br>anche della propo  | ento sui<br>descritti),<br>sta di               | Annuale   | Bozza del testo<br>della relativa bo   |  |   | prestata alla "cor<br>aspetti analizzati.<br>prestata alla "fon<br>Regolamento.  |   |   | Proporz<br>Proporz   |   |                   |
|  | 3   |   | Stesura bozza d controlli interni ( comprensiva a deliberazione c  | fferenti al tema di interni. el nuovo Regolami per come sopra di anche della propo onsiliare di approv   | ento sui<br>Jescritti),<br>sta di<br>vazione.   |   | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta           | regolamentare e<br>zza di proposta<br>ne consiliare.   | Particolare cura  | aspetti analizzati.  | ma" del testo di                        |   |  | zionale   |                   |
|  |   |   | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva d<br>deliberazione d<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei con   | fferenti al tema di interni. el nuovo Regolami per come sopra di anche della propo onsiliare di approv   | ento sui<br>Jescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro il 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della disposizione della       | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta           | regolamentare e zza di proposta ine consiliare.  itivo della bozza e della bozza a consiliare di   | Particolare cura  | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento.   | ma" del testo di                        |   | Proporz  | zionale   |                   |
|  |   | 100%  | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva a<br>deliberazione o<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei con   | fferenti al tema di interni. el nuovo Regolami per come sopra di anche della propo onsiliare di approv   | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro il 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della disposizione della       | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta           | regolamentare e zza di proposta ine consiliare.  itivo della bozza e della bozza a consiliare di   | Particolare cura  | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento.  "contenuti" e linear   | ma" del testo di                        |   | Proporz  | zionale   |                   |
|  |   | 100%  | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva i<br>deliberazione d<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei cori  | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolami per come sopra de inche della propo onsiliare di approvo della bazza di Rettrolli interni  | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro il 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della disposizione della       | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta<br>approv | regolamentare e zza di proposta ine consiliare.  itivo della bozza e della bozza a consiliare di   | Particolare cura Completezza dei   Vincoli e d  | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento.  "contenuti" e linear   | ma" del testo di                        | coinvolto e per                             | Proporz  | zionale   |                   |
|  |   | 100% Presuppost   | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva i<br>deliberazione d<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei cori  | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolami per come sopra canche della propo onsiliare di approvi della bozza di Retrolli interni  Direttiv   | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro ii 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta<br>approv | regolamentare e<br>zza di proposta<br>ne consiliare.<br>itivo della bozza<br>e della bozza<br>c consiliare di<br>azione.   | Particolare cura Completezza dei   Vincoli e d  | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento."  "contenuti" e linear  condizionamenti  Sanguineti M.  | ma" del testo di                        | coinvolto e per                             | Proporz<br>Proporz   | zionale   |                   |
|  |   | 100% Presuppost   | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva i<br>deliberazione d<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei cori  | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolame per come sopra canche della propo onsiliare di approvo della bozza di Retrolli interni  Direttiv  n°   | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro ii 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta<br>approv | regolamentare e zza di proposta ne consiliare.  itivo della bozza e della bozza c onsiliare di azione.  referente/re   | Particolare cura  Completezza dei   Vincoli e c  esponsabile  | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento."  "contenuti" e linear  | ma" del testo di                        | coinvolto e per                             | Proporz<br>Proporz   | zionale   |                   |
|  |   | 100% Presuppost   | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva i<br>deliberazione d<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei cori  | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolami per come sopra canche della propo onsiliare di approvi della bozza di Retrolli interni  Direttiv   | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro ii 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta<br>approv | regolamentare e zza di proposta ne consiliare.  itivo della bozza e della bozza t consiliare di azione.  referente/re  | Particolare cura  Completezza dei   Vincoli e c  esponsabile  vanni: funzioni di  sovinitendenza el personale | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento."  "contenuti" e linear  condizionamenti  Sanguineti M.  Joos pe gi ambid di organizzazione di lagagatia di organizzazione del organizzazione del conzoo da pare del organizzazione del conzoo da pare del   | ma" del testo di                        | coinvolto e pero                            | Proporz<br>Proporz   | zionale   |                   |
|  |   | 100% Presuppost   | Stesura bozza d<br>controlli interni (<br>comprensiva i<br>deliberazione d<br>Redazione ex novo<br>di disciplina dei cori  | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolame per come sopra canche della propo onsiliare di approvo della bozza di Retrolli interni  Direttiv  n°   | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro ii 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | Bozza del testo<br>della relativa bo<br>di deliberazio<br>Documento defini<br>di Regolamento<br>della proposta<br>approv | regolamentare e zza di proposta ne consiliare.  itivo della bozza e della bozza t consiliare di azione.  Peferente/re  | Particolare cura  Completezza dei   Vincoli e c  esponsabile  vanni: funzioni di  sovinitendenza el personale | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento."  "contenuti" e linear  condizionamenti  100% per gi ambi di rispettiva competenza, che sono rimessi alla capacità di del laurenzamento di curpo da parte del personale interessato.  | ma" del testo di                        | coinvolto e per                             | Proporz<br>Proporz   | zionale   |                   |
|  |   | 100% Presuppost   | Stesura bozza di controlli interni (comprensiva a deliberazione con deliberazione con di disciplina dei con di disciplina di disci | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolami per come sopra dinche della propo onsiliare di approvioni della propo onsiliare di approvioni della propo della bozza di Retrolli interni  Direttin  2 | ento sui<br>lescritti),<br>sta di<br>vazione.   | Annuale  Entro ii 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | Bozza del testo della relativa bo di deliberazio  Documento defini di Regolamento della proposta approv                  | regolamentare e zza di proposta ne consiliare.  itivo della bozza e della bozza t consiliare di azione.  Peferente/re  | Particolare cura  Completezza dei   Vincoli e c  esponsabile  vanni: funzioni di  sovinitendenza el personale | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento.  "contenuti" e linear  "condizionamenti  Sanguineti M.  100% per gli ambiti di rispettiva competenza, che sono di pruppo da parte del proporto del presconde imeressabi.  Zamuner A.  100% per gli ambiti di organizzazione del apresonade imeressabi.  Zamuner A.  100% per gli ambiti di organizzazione del gruppo da parte del grappo del presconde imeressabi.  | ma" del testo di                        | coinvolto e per                             | Proporz<br>Proporz   | zionale   |                   |
|  |   | Presuppost  | Stesura bozza di controlli interni (comprensiva a deliberazione con deliberazione con di disciplina dei con di disciplina di disci | fferenti al tema de interni.  el nuovo Regolami per come sopra dinche della propo onsiliare di approvioni della propo onsiliare di approvioni della propo della bozza di Retrolli interni  Direttin  2 | ento sui descritti), sta di vazione.  golamento | Annuale  Entro ii 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | Bozza del testo della relativa bo di deliberazio  Documento defini di Regolamento della proposta approv                  | regolamentare e zza di proposta ne consiliare.  itivo della bozza e della bozza c onsiliare di azione.  referente/re  Dott. Curaba Gio coordinamento e dell'azione d interessato | Particolare cura  Completezza dei   Vincoli e c  esponsabile  vanni: funzioni di  sovinitendenza el personale | aspetti analizzati.  prestata alla "fon Regolamento.  "contenuti" e linear  "condizionamenti  Sanguineti M.  100% per gli ambiti di rispettiva competenza, che sono di pruppo da parte del augusta di capacità di capacità di capacità di capacità di capacità di grapita competenza, che sono miressi alla capacità di grapita competenza di grapita competenza che sono miressi alla capacità di grapita capacità di grapita competenza di grapita capacità di grapita di grapita di grapita di grapita capacità di grapita di g | ma" del testo di irità della "forma".   | coinvolto e perc                            | Proporz<br>Proporz   | zionale   |                   |

|                | obiettivo:<br>ento RPP (P/F | וס  |  | 4 - SEGRE            | TARIO GENERALE   |   |  | D                                   | enominazione  | Revisione integ                       |   | e Regolamento di   | i disciplina delle                             | spese di                             |
|----------------|-----------------------------|---|--|----------------------|--|---|--|-------------------------------------|---|---------------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|
|                | ganizzativa r               | •   |  |                      | SEGRETARIO GENERAL   | E - Area Servizi  | di Staff   |                                     | Responsabile  | SEG                                   | RETARIO GE                                  | NERALE – Avv   | . Giovanni Cur                                 | aba                                  |
| Unità or       | ganizzative c               | coinvolte                                       |  |                      | Segreteria genera  | le e del Sinda  | со   |                                     | Obiettivo   | ann                                   | #ate  | plurie   | nnale  |                                      |
|                | Ri                          | sultato atteso                                  |  | Revisio              | ne integrale del vigent  | e Regolament  | to di disciplina   | delle spese d                       | i rappresentan  | ıza                                   |   |  |  |                                      |
|                |                             |   | 1  | attua                | azione delle politiche attivate si   | ulla soddisfazione f  | finale dei bisogni del   | lla collettività                    | 5   | sviluppo qualitativ<br>e i destinatar | o e quantitativo de<br>i dei servizi, anche | elle relazioni con i cit<br>e attraverso lo svilup<br>collaborazione   | tadini, i soggetti int<br>po di forme di parte | eressati, gli utenti<br>ecipazione e |
| An             | nbiti della pe              | rformance                                       | 2  | attuaz<br>medes      | ione di piani e programmi, ovv<br>imi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr   | ero misurazione di<br>tempi previsti, deg<br>evisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitati<br>ento delle risorse   | attuazione dei<br>vi e quantitativi | 6   | efficienza nell'i<br>riduzione dei c  | mpiego delle risors<br>osti, nonchè all'ott | se, con particolare ri<br>imizzazione dei tem  | ferimento al conten<br>pi dei procedimenti     | imento ed alla<br>amministrativi     |
|                |                             |   | 3  | rilevazion           | e del grado di soddisfazione c<br>m  | lei destinatari delle<br>lodalità interattive                   | e attività e dei servizi   | anche attraverso                    | 7   |                                       | qualità e la quanti                         | tà delle prestazioni e   | e dei servizi erogati                          |                                      |
|                |                             |   | *  | mod                  | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                   | anizzazione e delle<br>di piani e programmi                              | competenze                          | 8   | ragg                                  | iungimento degli a                          | biettivi di promozion  | e delle pari opportu                           | ınità                                |
|                |                             |   |  | ( Stra               | ategicità: 60  | +   | Complessità:   | 40                                  | ) x   | Tipologia:                            | 1,00  | ] =  | Punteggio:                                     | 100                                  |
| Indicato<br>n° | ri<br>peso                  | denomi  | nazione  |                      | formula di calcolo   |   | livello atteso   | intermedio                          | alla data   | livello atte                          | eso finale                                  | alla data  | livelli cons                                   | equimento                            |
| 1              | 100%                        | Revisione i<br>Regolamento d                    | ntegrale del<br>i disciplina delle<br>presentanza              | Redazic<br>relativa  | one della bozza del Regoli<br>bozza della proposta di<br>consiliare.   | amento e della  | _  | _                                   |   | 100                                   |   | Al 31/12/2024 devono essere stati espletati dal personale interessato, tutri gli atti a dimostrare inequivocabilmen te che il Consiglio comunale ha avuto almeno 30 giorni a disposizione, prima di quella data, per procedere all'approvazione del Regolamento. | 100  |                                      |
| Piano o        | perativo                    |   |  |                      |  |   |  |                                     |   |                                       |   |  |  |                                      |
| n°             | peso                        |   | bbiettivi/attività<br>degli aspetti normat                     | ivi e delle          | tempi (i/f)  | indic   | catori   |                                     | livello atteso  |                                       |   | graduazione co   | onseguimento                                   |                                      |
| 1              | 50%                         | posizioni che sul<br>di rappresentanza<br>Magis | delicato tema del<br>a ha assunto, negli<br>tratura contabile. | le spese<br>anni, la | Entro il 30/06/2024  |   | di ritardo   | Particolare cura                    | a prestata alla "co<br>aspetti analizzati.  | mpletezza" degli                      |   | proporz  | zionale  |                                      |
| 2              | 50%                         | disciplina delle<br>comprensiva                 | spese di rapprese<br>anche della propo<br>consiliare di approv | ntanza,<br>sta di    | Annuale  | della relativa bo   | regolamentare e<br>ozza di proposta<br>one consiliare.                   | Particolare cura                    | a prestata alla "for<br>Regolamento.  | ma" del testo di                      |   | proporz  | zionale  |                                      |
| 3              | 100%                        | Revisione integrale<br>disciplina delle spe     | e del Regolamento<br>sse di rappresentan                       | di<br>za             | Entro il 30/11/2024 la bozza del Regolamento comunale e la bozza della proposta di deliberazione consiliare di approvazione del testo di approvazione del testo di Regolamento devono essere messe a disposizione della Commissione regolamenti. | di Regolamento<br>della proposta                                | nitivo della bozza<br>o e della bozza<br>a consiliare di<br>vazione.     | Completezza                         | dei "contenuti" e<br>"forma".   | linearità della                       |   | proporz  | zionale  |                                      |
|                | Presuppost                  | i   |  |                      |  |   | ]  | Vincoli e                           | condizionament  | i [                                   |   |  |  |                                      |
|                |                             |   | Direttiv   | re                   |  |   |  |                                     |   |                                       |   |  |  |                                      |
|                | Risorse um                  | ane   | n°   |                      | obiettivo/sub-obietti  | vo  | referente/re   | sponsabile                          |   | personale                             | coinvolto e per                             | centuale di parte  | ecipazione                                     |                                      |
|                |                             |   | 2  |                      |  |   | Dott. Curaba Giova<br>coordinamento e<br>dell'azione de<br>interessato c | sovrintendenza<br>el personale      | Nicolini I  100% per gli ambiti di rispettiva competenza, che sono rimessi alla capacità di organizzazione del lavoro all'interno del gruppo da parte del personale interessato.  Zamuner A |                                       |   |  |  |                                      |
|                |                             |   |  |                      |  |   |  |                                     | 100% per gli ambiti di<br>rispettiva competenza,<br>che sono rimessi alla<br>capacità di<br>organizzazione del<br>lavoro all'interno del<br>gruppo da parte del<br>personale interessato.   |                                       |   |  |  |                                      |
|                | Risorse fina                | anziarie  | сар  | itolo                |  | de  | escrizione   |                                     |   | Importo                               |   |  |  |                                      |
|                |                             |   |  |                      |  |   |  |                                     | totale  | 0,00                                  |   |  |  |                                      |
|                |                             |   |  |                      |  |   |  |                                     |   |                                       |   |  |  |                                      |

| Codice obiettivo di mantenimento minimo per valutazione positiva:   | DIRIGENTI  |  | Denom                                   | inazione       | rischio di c<br>attenzione                | orruzione ex<br>agli adempi                    | orazione al pi<br>k Legge n. 19<br>imenti in tem<br>.2023, n. 33 | 0/2012 e ss.<br>a di traspar                      | mm.ii. ed                             |
|---|--|--|---|----------------|---|--|--|---|---------------------------------------|
| Jnità organizzativa responsabile  | Per tutti i  | Dirigenti  | Resp                                    | onsabile [     |   | SEGR   | ETARIO GENEI   | RALE  |                                       |
| Jnità organizzative coinvolte   | SEGRETARIO GENE  | RALE E DIRIGENTI   |   | Obiettivo      | annu                                      | ale  | plurien  | nale  |                                       |
| Risultato atteso  | Partecipazione e colla attenzione agli ademp   |  |   |                |   |  |  | 0/2012 e ss.                                      | mm.ii. ed                             |
| 1   | attuazione delle politiche attivate s  | ulla soddisfazione finale dei bisogni d  | ella collettività                       | 5              | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se | o e quantitativo del<br>rvizi, anche attraver  | le relazioni con i cittad<br>so lo sviluppo di forme             | ini, i soggetti interess<br>e di partecipazione e | ati, gli utenti e i<br>collaborazione |
| Ambiti della performance  | attuazione di piani e programmi, ov<br>medesimi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello p                                       | vero misurazione dell'effettivo grado di<br>ei tempi previsti, degli standard qualitat<br>revisto di assorbimento delle risorse  | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi | 6              | efficienza nell'impie<br>costi, i         | go delle risorse, cor<br>nonchè all'ottimizza. | n particolare riferiment<br>zione dei tempi dei pro              | o al contenimento ed<br>ocedimenti amministr      | alla riduzione dei<br>ativi           |
| 3   | rilevazione del grado di soddisfaz<br>attravi  | rione dei destinatari delle attività e dei<br>erso modalità interattive  | servizi anche                           | 7              |   | qualità e la quanti                            | tà delle prestazioni e d   | dei servizi erogati                               |                                       |
| A   | modernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capi   | qualitativo dell'organizzazione e delle<br>acità di attuazione di piani e programm   | competenze<br>ii                        | 8              | rag                                       | giungimento degli c                            | biettivi di promozione   | delle pari opportunità                            | 1                                     |
|   | ( Strategicità: 60   | + Complessità:   | 40 )                                    | х              | Tipologia:                                | 1,00   | =  | Punteggio:  | 100                                   |
| ndicatori   |  |  |   |                |   |  |  |   |                                       |
| n° peso denominazione   | formula di calcolo   | livello atteso   | o intermedio al                         | la data        | livello atte                              | so finale                                      | alla data  | livelli conse                                     | guimento                              |
| Rispetto del Codice di comportament Collaborazione costante al R.P.C.T  1 100% Alternione costante agli obblighi di pubblicazione sia all'Albo on line che sul portale "amministrazione Trasparente".   |  | Cost   | ante Tutt                               | o il 2024      | Costa                                     | nte  | Tutto il 2024  |   |                                       |
| Note:   |  | l .  |   |                |   |  |  |   |                                       |
| Piano operativo   |  |  |   |                |   |  |  |   |                                       |
| n° peso sub-obiettivi/attivit   | à tempi (i/f)  | indicatori   | live                                    | llo atteso     |   |  | graduazione co   | nseguimento                                       |                                       |
| Osservanza scrupolosa e quotidiana c<br>Regolamenti interni e delle disposizio<br>Statuto in aggiunta alla normativa<br>nazionale/regionale e comunitaria vige<br>presenza di dubbliperplessità confront<br>preventivamente con il Dirigente. | oni dello Tutto il 2024  | Rispetto del Codice di comportamento.<br>Collaborazione costante al R.PC.T.<br>Attenzione costante agli obblighi di<br>pubblicazione sia all'Albo on line che<br>sul portale "amministrazione<br>Trasparente". |   | 100%           |   |  |  |   |                                       |
| Presupposti   |  |  | Vincoli e con                           | dizionamer     | nti                                       |  |  |   |                                       |
| Diret   | Qualora vengano emanate<br>assoluto rigore nella loro d  | Direttive in seno all'Area da parte osservanza.  | del R.P.C.T. sui temi d                 | ella legalità, | lotta alla corruzion                      | ne e trasparenza,                              | alle stesse deve ess   | ere prestata massin                               | na attenzione ed                      |
| Risorse umane n°  | obiettivo/sub-obiett   | ivo referente/re   | esponsabile                             |                | personal                                  | e coinvolto e pe                               | rcentuale di partec  | ipazione  |                                       |
| 1   | Osservanza rigorosa alle prescrizion<br>ed a quelle del Codice di comporta<br>nazionale. Partecipazione nei lim<br>competenze alla stesura del | ni del P.T.P.C.T. mento interno e tit delle proprie P.T.P.C.T.   | D GENERALE DIF                          | RIGENTI        |   |  |  |   |                                       |
| Risorse finanziarie   | canitalo   | descrizione  | I                                       |                | Importo                                   |  |  |   |                                       |
| MSO/36 INICITATION  | capitolo   | uesci (210118  | t                                       | otale          | Importo<br>0,00                           |  |  |   |                                       |
|   |  |  |   |                |   |  |  |   |                                       |

| Codic    |  | mantenimento r<br>zione positiva: | minimo                 |            | DI                | RIGENTI   |  |   | D                                    | enominazione   | Riduzio                                   |   | oi di pagamer<br>nministrazio                       |  | bbliche                                   |
|----------|--|-----------------------------------|------------------------|------------|-------------------|---|--|---|--------------------------------------|----------------|---|---|---|--|---|
| Unità o  | rganizzativa ı                                     | responsabile                      |                        |            |                   | Per tutti i   | Dirigenti  |   |                                      | Responsabile   |   | SEGR  | ETARIO GENE   | RALE   |   |
| Unità o  | rganizzative (                                     | coinvolte                         |                        |            | :                 | SEGRETARIO GENE   | RALE E DIRIO   | GENTI   |                                      | Obiettivo      | annu                                      | ale   | plurien   | nale   |   |
|          | Ri   | isultato atteso                   |                        |            | rispet            | ca da parte del C<br>tive strutture d<br>13 del 24/02/20                                      | el rispetto  | dei temp  | i dipagar                            | nento prev     | visti dalle vi                            |   |   |  |   |
|          |  |                                   | 1                      |            | attuaz            | zione delle politiche attivate si   | ulla soddisfazione f   | finale dei bisogni de   | ella collettività                    | 5              | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se | vo e quantitativo del<br>rvizi, anche attrave | le relazioni con i cittad<br>so lo sviluppo di form | lini, i soggetti intere<br>e di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Aı       | nbiti della pe                                     | erformance                        | 2                      |            | attuazi<br>medesi | one di piani e programmi, ovv<br>mi, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello pi | rero misurazione de<br>i tempi previsti, deg<br>revisto di assorbime | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6              | efficienza nell'impie<br>costi,           | go delle risorse, cor<br>nonchè all'ottimizza | n particolare riferiment<br>zione dei tempi dei pri | o al contenimento e<br>ocedimenti amminis      | ed alla riduzione dei<br>strativi         |
|          |  |                                   | 3                      |            | rileva            | azione del grado di soddisfazi<br>attrave   | ione dei destinatari<br>erso modalità intera                         | delle attività e dei s<br>attive                                      | servizi anche                        |                |   | qualità e la quanti                           | tà delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                            |   |
|          |  |                                   | 4                      |            | mode              | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa                                       | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                        | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>i                      | 8              | rag                                       | giungimento degli o                           | obiettivi di promozione                             | delle pari opportur                            | iità                                      |
|          |  |                                   |                        |            | 1 Stra            | itegicità: 60   | l +  | Complessità:  | 40                                   | ) x            | Tipologia:                                | 1,00  | =   | Punteggio:                                     | 100                                       |
| Indicate | nri  |                                   |                        |            | ( Sua             | iicgiciia.  | '  | Joinpiessila.   | 70                                   | , ^            | i ipologia.                               | 1,00  |   | . unteggio.                                    | 200                                       |
| nº       | peso   | denomi                            | nazione                |            |                   | formula di calcolo  |  | livello atteso  | intermedia                           | alla data      | livello atte                              | so finale                                     | alla data   | livelli con                                    | seguimento                                |
| -        | peso   | uenomi                            |                        |            |                   | Tormula ur calculu  |  | iiveiio attest  | , macmiculo                          | unu data       | iiveiio atte                              | 50 maic                                       | unu uata  | IIVEIII COII                                   | segamento                                 |
| 1        | 50%  | Fatture passiv                    | ve da liqui            | idare      |                   | n. fatture  |  |   |                                      |                | < -1 ponderate                            | o con importi                                 | 31/12/24  |  |   |
| 2        | 50%  | Fatture liquidat<br>pre           | e entro i t<br>visti   | termini    |                   | n. fatture  |  |   |                                      |                | < -1 ponderate                            | o con importi                                 | 31/12/24  |  |   |
|          | Note:  |                                   |                        |            |                   |   |  | •   |                                      |                | 1   | '   |   | •  |   |
| Piano o  | perativo   |                                   |                        |            |                   |   |  |   |                                      |                |   |   |   |  |   |
| n°       | peso   | sub-c                             | biettivi/a             | ıttività   |                   | tempi (i/f)   | indic  | atori   |                                      | livello atteso |   |   | graduazione co                                      | onseguimento                                   |   |
| 1        | 50%  | Monitoragg<br>(                   | io tempi p<br>pagament | orevisti p | er il             | come da contratto   | datata della   | liquidazione  |                                      |                |   |   |   |  |   |
| 2        | 50%  | % pagam                           | nento entr             | o i termi  | ni                | Ogni 6 mesi verifica  | fatture liquidate  | e entro i termini   |                                      |                |   |   |   |  |   |
|          | Presuppost   | ti                                |                        |            |                   |   |  |   | Vincoli                              | e condizioname | enti                                      |   |   |  |   |
|          |  |                                   |                        | Direttiv   |                   | Il raggiungimento inferiore al 30%,   |  |   |                                      |                |   |   | ione di risu  | iltato, in n                                   | nisura non                                |
|          | Dio ere - ··                                       | 2000                              | ı                      | p=0        |                   | objective level - Et  | 100  | yelour4-1   | ononeshil-                           |                |   | la aginualta                                  | roontuele di  | inozio   |   |
|          | KISUTSE UM   | iai le                            |                        | n°<br>1    | Monit             |   |  |   | •                                    | DIRIGENTI      | personal                                  | e comvoito e pe                               | rcentuale di partec                                 | ipazione                                       |   |
|          |  |                                   |                        | 2          |                   | % pagamento entro i tel   |  | SEGRETARIO  |                                      | DIRIGENTI      |   |   |   |  |   |
|          | Disorco fin  | anziario                          | l<br>T                 | 600        | itala             |   | د لم   | ecrizione   |                                      |                | Importo                                   | <u> </u>                                      |   | <u> </u>                                       |   |
|          | KISUISE IIN  | anziai ie                         |                        | сар        | itOIO             |   | de   | SUIZIUIIE   |                                      |                | широгго                                   |   |   |  |   |
|          |  |                                   | ı                      |            |                   |   |  |   |                                      | totale         | 0,00                                      |   |   |  |   |
|          | Presupposti  D  Risorse umane  Risorse finanziarie |                                   |                        |            | Monit             | obiettivo/sub-obietti<br>oraggio tempi previsti per<br>% pagamento entro i tei                | il pagamento<br>rmini  | referente/re SEGRETARIC SEGRETARIC SEGRETARIC                         | ) GENERALE                           |                | Importo                                   | le coinvolto e pe                             | rcentuale di partec                                 | ipazione                                       |   |

|          | obiettivo:<br>ento RPP (P/I | P)   |                           |                      |                   | P-1  |  |  | D                                    | enominazione                          | VADE   | MECUM PE                                       | OMPARTO FU<br>R IL PERSONA<br>9, comma 2, I<br>16/11/2022 | ALE DIPENDI<br>ettera c, de                     | NTE -                                     |
|----------|-----------------------------|--|---------------------------|----------------------|-------------------|--|--|--|--------------------------------------|---------------------------------------|--|--|---|---|---|
| Unità or | ganizzativa ı               | responsabile   |                           |                      | SE                | RVIZIO POLITICHE   | DEL PERS   | ONALE  |                                      | Responsabile                          |  | DOTT   | SSA GIULIA S  | PELTA   |   |
| Unità or | ganizzative o               | coinvolte  |                           |                      | SE                | RVIZIO POLITICHE   | DEL PERS   | ONALE  |                                      | Obiettivo                             | ann  | iale   | plurien   | nale  |   |
|          | Ris                         | sultato atteso   |                           |                      |                   | ione di vademecu<br>o il 16/11/2022  | m ad uso o   | dei dipende  | nti riguarda                         | ante la nuo                           | va normativ  | a introdotta                                   | dal CCNL co   | omparto Fui                                     | nzioni locali                             |
|          |                             |  | 1                         | ı                    | attua             | zione delle politiche attivate su  | ılla soddisfazione fi  | inale dei bisogni de   | lla collettività                     | 5                                     | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s                       | ivo e quantitativo de<br>ervizi, anche attravi | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn    | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| An       | nbiti della pe              | rformance  | 2                         | 2                    | attuazi<br>medesi | one di piani e programmi, ovv<br>mi, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr | ero misurazione de<br>tempi previsti, deg<br>evisto di assorbime | ell'effettivo grado di<br>li standard qualitat<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                                     | efficienza nell'im<br>dei cos                                | piego delle risorse,<br>ti, nonché all'ottimi: | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi dei         | ento al conteniment<br>procedimenti ammi        | o ed alla riduzione<br>nistrativi         |
|          |                             |  | 3                         | 3                    | rileva            | azione del grado di soddisfazi<br>attrave  | one dei destinatari<br>so modalità intera                        | delle attività e dei<br>ttive  | servizi anche                        | 7                                     |  | qualità e la quan                              | tità delle prestazioni e                                  | dei servizi erogati                             |   |
|          |                             |  |                           |                      | mode              | emizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                    | anizzazione e delle<br>li piani e programm                           | competenze<br>i                      | 8                                     | ra   | aggiungimento degli                            | obiettivi di promozioni                                   | e delle pari opportur                           | ità                                       |
|          |                             |  |                           |                      | ( Stra            | tegicità: 60   | +  | Complessità:   | 40                                   | ) x                                   | Tipologia:   | 1,00   | =   | Punteggio:                                      | 100                                       |
| Indicato | ori                         |  |                           |                      |                   |  |  |  |                                      | <u>-</u>                              |  |  |   |   |   |
| n°       | peso                        | denomi   | inazione                  |                      |                   | formula di calcolo   |  | livello atteso   | intermedio                           | alla data                             | livello att  | eso finale                                     | alla data   | livelli cons                                    | eguimento                                 |
| 1        | 80%                         | Redazione de   | el vademe                 | ecum                 |                   | temporale: giorni di rit   | ardo   |  |                                      |                                       | redazione  | completa                                       | 31/12/24  | 10  | 0%  |
| 2        | 20%                         | Invio a tutti i<br>fruibilità del do<br>'Bacheca' e s<br>dipen | ocumento                  | sulla                |                   | temporale: giorni di rit   | ardo   |  |                                      |                                       | effettuazi<br>trasmissio<br>pubblicazione<br>sul 'Portale de | ne e della<br>su 'Bacheca' e                   | 31/12/24  | 10  | 0%  |
| _        | Note:                       |  |                           |                      |                   |  |  |  |                                      |                                       |  |  |   |   |   |
| Piano o  | perativo                    |  |                           |                      |                   |  |  |  |                                      |                                       |  |  |   |   |   |
| n°       | peso                        | sub-o  | biettivi/a                | attività             |                   | tempi (i/f)  | indic  | atori  |                                      | livello atteso                        |  |  | graduazione co  | onseguimento                                    |   |
| 1        | 80%                         | Predisposiz<br>C   | tione di ui<br>consultabi | n Powerp<br>ile      | point             | 31 dicembre 2024   | tempi  | orale  |                                      |                                       |  | 100%=rispett                                   | o dei tempi - propor                                      | zionale in caso di                              | superamento                               |
| 2        | 20%                         | informazion<br>reperibili                                      | ne dei dip<br>ità del va  | endenti s<br>demecur | sulla<br>n        | 31 dicembre 2024   | temp   | orale  | Ottimizzazione<br>tempo la           | e della qualità e<br>voro e dei servi | la quantità del<br>zi erogati                                | 100%=rispett                                   | o dei tempi - propor                                      | zionale in caso di                              | superamento                               |
|          | Presuppost                  | ti   |                           |                      |                   |  |  |  | Vincoli e                            | condizionament                        | ti   |  |   |   |   |
|          |                             |  |                           | Direttiv             | re                |  |  | l .  |                                      |                                       |  | <u> </u>                                       |   |   |   |
|          |                             |  |                           | Director             |                   |  |  |  |                                      |                                       |  |  |   |   |   |
|          | Dicarca                     | ana  |                           | n°                   |                   | obiettivo/sub-obiettiv   | <b>10</b>  | roforente!   | enoneshila                           |                                       | nerco  | le coinvolte e ==                              | arcentuale di norte                                       | cinazione                                       |   |
|          | Risorse um                  | u IC   |                           | 1                    |                   | Redazione del vademed  |  | referente/re   | •                                    | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina         | persona  | ae comvoito e p                                | ercentuale di parte                                       | cihations                                       |   |
|          |                             |  |                           | 2                    | Invio a t         | tutti i dipendenti e fruibilità (<br>Bacheca' e sul 'Portale del                               | del documento<br>dipendente'                                     | Dott.ssa G   | ulia Spelta                          | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina         | Enrica Silvia<br>Bozzano                                     | Michela Boccoli                                |   |   |   |
|          |                             |  |                           | 3                    |                   | colta delle norme attualme   |  | Dott.ssa G   | ulia Spelta                          | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina         | Enrica Silvia<br>Bozzano                                     | Michela Boccoli                                |   |   |   |
|          |                             |  |                           | 4                    | Faci              | le consultazione del vaden<br>dipendenti   | necum per i  | Dott.ssa G   | ulia Spelta                          | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina         | Enrica Silvia<br>Bozzano                                     | Michela Boccoli                                |   |   |   |
|          |                             |  |                           | 5                    | informa           | zione dei dipendenti sulla<br>vademecum  | reperibilità del   | Dott.ssa G   | ulia Spelta                          | Dott.ssa Elisa<br>Elena Emina         | Enrica Silvia<br>Bozzano                                     | Michela Boccoli                                |   |   |   |
|          | Risorse fina                | anziarie   |                           | cap                  | itolo             |  | de   | scrizione  |                                      |                                       | Importo  |  |   |   |   |
|          |                             |  |                           |                      |                   |  |  |  |                                      | totale                                | 0,00   |  |   |   |   |
|          | Male : 1                    | P  | dec                       |                      |                   |  | i /  |  |                                      |                                       |  |  |   |   |   |
|          | Valutazione<br>del          | intermedia alla  | data                      |                      |                   | obiettivo<br>raggiunto   | in fase di<br>adozione   | non attivato   | Motivazione                          |                                       |  |  |   |   |   |
|          | Richieste d                 | i variazione   |                           |                      | Motivazi          | one  |  |  |                                      |                                       |  |  |   |   |   |

|     |     | e obiettiv | /o:<br>PP (P/P)                             |                                 |                           | Ps                   | 2  |                                     |                                      | Denon                        | ninazione                      |                           |                 | azione servizi<br>ettera c, del C                             |                  |                               |
|-----|-----|------------|---|---------------------------------|---------------------------|----------------------|--|-------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------------|---|------------------|-------------------------------|
| Un  | ità | organizz   | ativa respo                                 | onsabil                         | le                        |                      | SUA  | <b>\</b> P                          |                                      | Res                          | onsabile                       |                           | DOTT.S          | SA GIULIA   | SPELTA           |                               |
| Un  | ità | organizz   | ative coinv                                 | olte                            |                           |                      | SUAP -   | P.M.                                |                                      |                              | Obiettivo                      | ann                       | <del>rale</del> | plurier   | nnale            |                               |
|     |     | Risu       | iltato attes                                | 0                               |                           | Redazione            | e turni servizio t   | axi                                 |                                      |                              |                                |                           |                 |   |                  |                               |
|     |     |            |   | 1                               |                           | attuazione           | e delle politiche a  | ttivate sulla s<br>della collettiv  | oddisfazione f<br>vità               | înale dei bisogni            | 5                              | soggetti                  | interessati, g  | uantitativo delle<br>li utenti e i desti<br>i forme di parteo | natari dei serv  | izi, anche                    |
|     |     | Ambiti o   |   | 2                               |                           | di attuazi           | di piani e prograr<br>ione dei medesimi<br>andard qualitativi e<br>assor | , nel rispetto                      | delle fasi e de<br>definiti, del liv | ei tempi previsti,           | 6                              | efficienza<br>conteniment | o ed alla ridu: | lelle risorse, con<br>zione dei costi, r<br>procedimenti an   | onché all'ottin  | erimento al<br>nizzazione dei |
|     |     |            |   | 3                               |                           |                      | e del grado di soc<br>servizi anche i                                    | attraverso mo                       | odalità interat                      | tive                         | 7                              | qualit                    | à e la quantità | à delle prestazior  | ni e dei servizi | erogati                       |
|     |     |            |   | 4                               |                           |                      | zazione e migliora<br>petenze profession                                 |                                     | ità di attuazio                      |                              | 8                              | raggiungin                | nento degli ob  | iettivi di promoz   | ione delle pari  | opportunità                   |
|     |     |            |   |                                 |                           | ( Strategio          | cità: 60   | +                                   | Complessi                            | 40                           | ) x                            | Tipologia:                | 1,00            | =   | Punteggio:       | 100                           |
| lг  | _   | ntori      | , ·   |                                 |                           | -                    |  | -1-                                 | Barne                                |                              | alle 4 ·                       | Barn                      | 6               | -11   | Bac III          |                               |
|     | n°  | peso       | <b>denomi</b><br>Redazio                    |                                 |                           | fo                   | ormula di calco  |                                     | livello atte                         | eso intermedio               | alla data                      | Redazione<br>delibera d   | schema di       | alla data<br>30/06/24   | livelli con      | seguimento                    |
| -   | 2   | 20%        | Attribuzi                                   | one tur                         | ni                        |                      | giorni di ritardo  |                                     |                                      |                              |                                | Redazione s               | schema atto     | 30/06/24  |                  |                               |
|     |     | Note:      | Attribuzi                                   |                                 |                           |                      | giorni di ricardo  |                                     |                                      |                              |                                | dirige                    | nziale          | 30,00,24  |                  |                               |
| Pia | no  | operativ   | 70  |                                 |                           |                      |  |                                     |                                      |                              |                                |                           |                 |   |                  |                               |
|     | n°  | peso       | sub-obi                                     | iettivi/                        | attiv                     | rità                 | tempi (i/f)  | indic                               | atori                                | live                         | llo atteso                     |                           | g               | raduazione c  | onseguimer       | nto                           |
|     | 1   | 10%        | Predisposizion<br>Giunta per<br>Commissione | nuova no                        | omina (                   | della   qe           | ennaio/febbraio  | giorni d                            | i ritardo                            | Redazione                    | schema di de                   | libera                    |                 |   |                  |                               |
|     | 2   | 10%        | Predisposizio<br>formazione                 | ne elenco<br>e dei turni        | criteri<br>i di ser       | i per la<br>vizio f  | febbraio/aprile  | giorni d                            | li ritardo                           | Indicazione eler             | nco criteri da<br>Giunta       | parte della               |                 |   |                  |                               |
|     | 3   | 10%        | Convocazione                                | Commissi<br>Comunale            |                           | onsultiva f          | febbraio/aprile  | giorni d                            | i ritardo                            | Predisposizione<br>redazione | nota di conv<br>e relativo ver |                           |                 |   |                  |                               |
|     | 4   | 50%        | Predisposizione<br>disposizione             | dello schema<br>criteri per tur | a di delibi<br>mi di serv | era con<br>rizio     | marzo/giugno   | giorni d                            | i ritardo                            | Redazione                    | schema di de                   | libera                    |                 |   |                  |                               |
|     | 5   | 20%        | Predisposizio<br>dirigenziale co            | one della l<br>on attribu:      | bozza o<br>zione o        | di atto<br>dei turni | marzo/giugno   | giorni d                            | li ritardo                           | Predisposizio<br>di          | ne della bozz<br>rigenziale    | a di atto                 |                 |   |                  |                               |
|     |     | Presupp    | oosti                                       |                                 |                           |                      |  |                                     |                                      | Vinc                         | oli e condi:                   | zionamenti                |                 |   |                  |                               |
|     |     |            |   |                                 | Diret                     | ttive                |  |                                     |                                      |                              |                                |                           |                 |   |                  |                               |
|     |     | Risorse    | umane                                       | Г                               | n°                        |                      | obiettivo/su   | b-obiettivo                         | )                                    | referente/res                | oonsabile                      |                           | personale       | coinvolto e   | percentuali      |                               |
|     |     |            |   |                                 | 1                         | Predisposizio<br>d   | one schema di delibe<br>della Commissione Co                             | ra di Giunta per<br>onsultiva Comur | r nuova nomina<br>nale               |                              |                                | DELLA ROCCA               | ZOLEZZI L.      | ANNOVAZZI   |                  |                               |
|     |     |            |   |                                 | 2                         | Predisposia          | zione elenco criteri p<br>servi:   | er la formazion<br>zio              | ie dei turni di                      | GENOVE                       | SE                             | DELLA ROCCA               | ZOLEZZI L.      | ANNOVAZZI   |                  |                               |
|     |     |            |   |                                 | 3                         | Convo                | ocazione Commission  | ne Consultiva C                     | omunale                              | ANNOVA                       | ZZI                            | DELLA ROCCA               | ZOLEZZI L.      | ANNOVAZZI   |                  |                               |
|     |     |            |   |                                 | 4                         | Predisposizione      | dello schema di delibera co  | n disposizione criteri              | i per turni di servizio              | GENOVE                       | SE                             | DELLA ROCCA               | ZOLEZZI L.      | ANNOVAZZI   |                  |                               |
|     |     |            |   |                                 | 5                         | Predisposizio        | one della bozza di att<br>dei tu   | o dirigenziale c<br>irni            | on attribuzione                      | ANNOVA                       | ZZI                            | DELLA ROCCA               | ZOLEZZI L.      | ANNOVAZZI   |                  |                               |
|     |     | Risorse    | finanziarie                                 |                                 | voce                      | e di bilanc          | io   |                                     | descrizio                            | ne                           | L. *                           | Importo                   |                 |   |                  |                               |
|     |     |            |   |                                 |                           |                      |  |                                     |                                      |                              | totale                         |                           |                 |   |                  |                               |

|                  | e obiettiv  |  |                        |   | P-3  |   |                                      |  | Denor          | minazione                |                 | - Finanz           | ensibilizzazi<br>ziato art. 79                                 | , comma 2,          |               |
|------------------|-------------|--|------------------------|---|--|---|--------------------------------------|--|----------------|--------------------------|-----------------|--------------------|--|---------------------|---------------|
| feri             | mento Ri    | PP (P/P)   |                        |   |  |   |                                      |  | 1              |                          |                 | del                | CCNL 16/11   | ./2022              |               |
|                  |             | ativa respo  |                        |   | SUE  | EV/COM                                    | UNICAZI                              | ONE  | 1              | ponsabile                | 2004            |                    | SSA GIULIA   |                     |               |
| nita             | organizz    | ative coinv  | oite                   | 늗   |  |   |                                      |  | ]              | Obiettivo                | annt            | raie               | plurie   | nnaie               | 1             |
|                  | Risu        | iltato atteso  | )                      |   |  |   |                                      | tiva attraverso la<br>spetto delle com   |                |                          |                 |                    |  | na del decoro       | pubblico, per |
|                  |             |  | ı                      | attu  | azione delle                               |   | ttivate sulla so<br>della collettivi | oddisfazione finale<br>ità   | dei bisogni    | 5                        | interessat      | i, gli utenti e    | ntitativo delle rel<br>i destinatari dei<br>ne di partecipazio | servizi, anche at   | traverso lo   |
|                  | Ambiti o    |  | 2                      | di a  | ttuazione d                                | ei medesimi<br>I qualitativi e            | , nel rispetto                       | nisurazione dell'eff<br>delle fasi e dei tem<br>definiti, del livello p<br>risorse | pi previsti,   | 6                        |                 | to ed alla rid     | delle risorse, coi<br>uzione dei costi,<br>ii procedimenti ai  | nonché all'ottimi   |               |
|                  | <b>,</b>    |  | 3                      | rilev   |  |   |                                      | i destinatari delle a<br>dalità interattive  | attività e dei | 7                        | qualit          | à e la quanti      | tà delle prestazio   | oni e dei servizi e | erogati       |
|                  |             |  | 4                      |   |  |   |                                      | tivo dell'organizzaz<br>attuazione di piani  |                | 8                        | raggiungir      | mento degli o      | biettivi di promo:   | zione delle pari o  | opportunità   |
| dica             | atori       |  |                        | ( St  | trategicità:                               | 60  | +                                    | Complessità:   | 40             | ] ) x                    | Tipologia:      | 1,00               | ] =  | Punteggio:          | 100           |
| n°               | peso        | denomi   | nazione                | $\top$  | form                                       | ula di calc                               | olo                                  | livello atteso   | intermedio     | alla data                | livello atte    | eso finale         | alla data  | livelli cons        | eguimento     |
| 1                | 80%         | Redaz<br>presentazio<br>e del mater  |                        |   | n. grafic                                  | che predis                                | poste                                |  |                |                          | 1               |                    | 31/11/2024   |                     |               |
| 2                | 20%         | Stampa del   | l materiale            | :   | n. graf                                    | iche stam                                 | pate                                 |  |                |                          | 1               |                    | 31/12/24   |                     |               |
|                  | Note:       |  |                        |   |  |   |                                      |  |                | <u> </u>                 |                 |                    |  |                     |               |
| n°               | peso 40,00% | sub-obi Individuazi tematich all'interno comun attraverso una rappi operator | ne da affro            | lisi delle<br>ntare<br>npagna<br>che<br>nto con<br>a degli<br>ciali e |  | <b>pi (i/f)</b><br>gno 2024               |                                      | <b>dicatori</b><br>ni di ritardo   | I              | <b>ivello attes</b><br>0 | o               | ,                  | graduazione c  | conseguiment        | co            |
| 2                | 50,00%      | Redazione<br>grafiche ch<br>campagna   |                        | anno la   | 30 nove                                    | mbre 2024                                 | giorn                                | ni di ritardo  |                | 0                        |                 |                    |  |                     |               |
| 3                | 10,00%      | stampa del<br>pro  | materiale<br>edisposto | grafico   | 31 dicer                                   | mbre 2024                                 | giorn                                | ni di ritardo  |                | 0                        |                 |                    |  |                     |               |
|                  | Presupp     | osti   |                        |   |  |   |                                      |  | condiziona     | amenti                   |                 |                    |  |                     |               |
|                  |             |  | Dir                    | ettive  |  |   |                                      |  |                |                          |                 |                    |  |                     |               |
|                  | Risorse     | umane  | F-0                    | ,   |  | hiettivo/s                                | sub-obiettiv                         | 70   | referente/-    | esponsabile              |                 | nercona            | le coinvolto e   | nercentuali         |               |
| Risorse umane nº |             |  |                        | Indiv<br>al<br>attra  | viduazione<br>Il'interno d<br>averso il co | e analisi d<br>della campa<br>onfronto co | elle tematich                        | ne da affrontare<br>cativa anche<br>esentanza degli                                |                | Spelta                   | Raffo<br>33,33% | Tartarini<br>33,33 | Zamuner<br>33,33   | - Contain           |               |
| 2                |             |  |                        | Reda  |  |   | e grafiche ch<br>li comunicazi       | ne costituiranno<br>ione   | Giulia         | Spelta                   | Raffo<br>33,33% | Tartarini<br>33,33 | Zamuner<br>33,33   |                     |               |
|                  |             |  | 3                      |   | stampa (                                   | del materia                               | le grafico pr                        | edisposto  | Giulia         | Spelta                   | Raffo<br>33,33% | Tartarini<br>33,33 | Zamuner<br>33,33   |                     |               |
|                  | Risorse     | finanziarie  | vo                     | ce di bi  | ilancio                                    |   |                                      | descrizione  |                |                          | Importo         |                    |  |                     |               |
|                  |             |  |                        |   |  |   |                                      |  |                |                          |                 |                    |  |                     |               |
|                  |             |  |                        |   |  |   |                                      |  |                | totale                   |                 |                    |  |                     |               |

| erimento RPP (P/P)  |  | P-4   |   | De   | enominazione | disabili nel sist<br>riabilitativo- dla                      | ema edu<br>gs 222/20                    | icativo, s<br>123 - <i>Fin</i>      |   | mativo e                                  |
|---|--|---|---|--|--------------|--|---|-------------------------------------|---|---|
| tà organizzativa responsabile   |  | servizi alla persona  |   | ] .  | Responsabile |  | DOTT.SS/                                | A GIULIA :                          | SPELTA  |   |
| tà organizzative coinvolte  |  | servizi alla persona  |   |  | Obiettivo    | annuale  |   | plurie                              | ennale  |   |
| Risultato atteso  |  | Realizzazione di percorsi per l' a<br>riabilitazione e socializzazione.   | accesso integ   | rato di per  | sone con (   | disabilità a partire   | dai serv                                | rizi 0-3 a                          | nni sino alle   | strutture d                               |
|   |  | attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazio   | ne finale dei bisogni de  | ella collettività  | 5            | sviluppo qualitativo e quan<br>destinatari dei servizi, ancl | titativo delle rela<br>he attraverso lo | azioni con i cit<br>sviluppo di fo  | ttadini, i soggetti intere<br>irme di partecipazione                            | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| Ambiti della performance  | 2  | attuazione di piani e programmi, ovvero misurazion<br>medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti,<br>definiti, del livello previsto di assort | e dell'effettivo grado d<br>degli standard qualita<br>bimento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi                            | 6            | efficienza nell'impiego delle<br>dei costi, nonchè           | risorse, con pa<br>all'ottimizzazioi    | articolare riferi<br>ne dei tempi d | mento al contenimento<br>lei procedimenti ammir                                 | ) ed alla riduzione<br>nistrativi         |
|   | 3  | rilevazione del grado di soddisfazione dei destina<br>attraverso modalità inf   |   | servizi anche  | 7            | qualità  | e la quantità de                        | lle prestazioni                     | i e dei servizi erogati   |   |
|   | 4  | modernizzazione e miglioramento qualitativo dell'<br>professionali e la capacità di attuazion   | organizzazione e delle<br>ne di piani e programn                            | e competenze<br>ni   | 8            | raggiungime  | ento degli obiett                       | ivi di promozio                     | one delle pari opportun   | ità                                       |
| icatori   |  | ( Strategicità: 60 +  | Complessità:  | 40   | ) x          | Tipologia: 1,0   | 0                                       | =                                   | Punteggio:  | 100                                       |
| n° peso denor   | ninazione  | formula di calcolo  | livello atteso  | o intermedio   | alla data    | livello atteso final   | e a                                     | alla data                           | livelli cons  | seguimento                                |
| protocolli ope<br>Servizi soo<br>neuropsichia<br>chiavarese, s            | oprovazione di<br>rativi condivisi tra<br>ciali,servizio di<br>atria della ASL 4<br>servizi educativi o<br>ubblici o privati   | n. protocolli conclusi  | n. 1 protocollo s   | teso su 3 previsti   | 30/06/24     | n. 3 su 3 protocolli appro                                   | ovati 3                                 | 31/12/24                            | 3 protocolli = 10i<br>= 80% 1 protocol  |   |
|   | lel Pei del nido<br>nunale   | rispetto dei tempi di realizzazione   | presentazione l   | oozza condivisa<br>asl   | 30/05/24     | presentazione al Comit<br>gestione del nuovo docu            |   | 31/07/24                            | rispetto dei temp<br>oltre :  |   |
| genitorialità 4 15% aperto alla individuaz                                | i sostegno alla<br>fascia 0-6 anni<br>cittadinanza per<br>zione precoce<br>mbi fragili (BES)                                   | rispetto dei tempi di realizzazione   | presentazion<br>incontri  | e programma<br>progetto  | 31/03/24     | realizzazione di tutti gli ir<br>previsti                    | ncontri                                 | 31/12/24                            | rispetto dei tempi<br>oltre   | i = 100%<br>= 0%                          |
| 5 35% collettivo di tra<br>dedica a persi<br>ed adulti,<br>scolastici, ch | cione del servizio<br>asporto scolastico<br>one disabili minori<br>sia verso poli<br>e verso i centri di<br>che riabilitativi. | rispetto dei tempi di realizzazione   | servizio da ut<br>predisposizione   | e di un piano di<br>ilizzarsi per la<br>del capitolato di<br>aalto | 30/04/24     | affidamento nuovo sen  | vizio (                                 | 01/11/24                            | rispetto dei tempi<br>entro 30 gg di rita<br>entro 60gg gio<br>60% oltre i 60gg | ardo = 80%<br>orni di ritardo =           |

## Piano operativo

| n° | peso | sub-obiettivi/attività  | tempi (i/f)      | indicatori                                      | livello atteso | graduazione conseguimento   |
|----|------|---|------------------|---|----------------|---|
| 1  | 10%  | incontri con i vari soggetti interessati per<br>la condivisione degli obiettivi e delle<br>modalità di gestione dell'inserimento e di<br>frequenza di studenti/ minori con disabilità | 30 aprile 2024   | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se tutti e 3=100% se meno di 3 =0   |
| 2  | 5%   | costituzione gruppo lavoro per la predisposizione dei protocolli  | 15 maggio 2024   | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 30/06/2023= 100 se 30 gg dopo 30/06/2023 =80% se dopo 60gg= 50% se maggiore 60gg=0 |
| 3  | 15%  | predisposizione protocolli e atti<br>conseguenti per l'approvazione e<br>sottoscrizione   | 31 dicembre 2024 | rispetto dei tempi e n. protocolli<br>approvati | 100,00%        | se tutti e 3 =100% se 2=80% se 1=50%  |
| 4  | 20%  | incontri con servizio neuropsichiatria<br>infantile asl per revisione PEI   | 30 aprile 2024   | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro30/04/2024 =100% se entro 31/05/2024 =80% se entro 31/12/2024 = 50%                 |
| 5  | 5%   | predisposizione del progetto con<br>indicazione dei tempi, delle modalità di<br>realizzazione e degli obiettivi perseguiti  | 15 marzo 2024    | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 15/03/2024 =100% se entro 31/05/2024 =80% se entro 30/09/2024 = 50%                |
| 6  | 10%  | realizzazione attività previste dal progetto<br>e breve relazione in merito alle risultanze<br>dello stesso   | 31 dicembre 2024 | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 31/12/2024 =100% oltre =0%   |
| 7  | 10%  | rilevazione e lettura dell'attuale sistema<br>di trasporto dei minori/adulti disabili   | 30/042024        | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 30/04/2024 =100% se entro 31/05/2024 =80% se entro 30/09/2024 = 50%                |
| 8  | 5%   | incontri con comuni limitrofi al fine di<br>valutare un trasporto congiunto per tutti o<br>alcuni servizi.  | 30 aprile 2024   | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 30/04/2024 =100% se entro 31/05/2024 =80% se entro 30/09/2024 = 50%                |
| 9  | 10%  | predisposizione di un progetto di<br>riorganizzazione del trasporto alla giunta<br>comunale   | 30 giugno 2024   | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 30/06/2024 =100% se entro 31/07/2024 =80% se entro 30/09/2024 = 50%                |
| 10 | 10%  | predisposizione della gara per il trasporto<br>secondo il progetto approvato dalla giunta<br>comunale   | 31 luglio 2024   | rispetto dei tempi                              | 100,00%        | se entro 31/07/2024 =100% se entro 30/09/2024 =80% se entro 31/12/2024 = 50%                |

Presupposti

disponibilità bilancio collaborazione scuole e degli uffici ASL

Vincoli e condizionamenti

tempi di approvazione di ASL e scuole dei documenti
disponibilità tempo ufficio legale contratti
validazione del progetto da parte della giunta

Direttive

Legge 162/94- legge 328/2000- codice unico contratti- dlgs 222/2023

## Risorse umane

| n°  | objettiva/oub objettivo  | rafaranta/ragnangahila      | 1            | norcons  | la aginualta a n | oroontuolo di nort            | noinaziono |          | 1       |
|-----|--|-----------------------------|--------------|----------|------------------|-------------------------------|------------|----------|---------|
| n.  | obiettivo/sub-obiettivo  | referente/responsabile      | Demartini    | Cazzanti | Debenedetti      | ercentuale di part<br>Gaggero | Porro      | Volpone  | -       |
|     |  |                             | 15%          | 15%      | 0%               | 0%                            | 10%        | 0%       | 100,00% |
|     | incontri con i vari soggetti interessati per la  |                             | Trifoglio    | Serpi    | Ruffolo          | Olivieri                      | Massollo   | Tassano  |         |
| 1   | condivisione degli obiettivi e delle modalità di<br>gestione dell'inserimento e di frequenza di<br>studenti/ minori con disabilità | PO DEMARTINI MARIA DILETTA  | 5%           | 10%      | 5%               | 10%                           | 10%        | 5%       |         |
|     | studenti/ minori con disabilità  |                             | De Crescenzo | Vattuone | Ceccati          |                               |            |          |         |
|     |  |                             | 5%           | 5%       | 5%               |                               |            |          |         |
|     |  |                             | Demartini    | Cazzanti | Debenedetti      | Gaggero                       | Porro      | Volpone  |         |
|     |  |                             | 40%          | 0%       | 30%              | 0%                            | 0%         | 0%       | 100,00% |
|     | costituzione gruppo lavoro per la predisposizione  |                             | Trifoglio    | Serpi    | Ruffolo          | Olivieri                      | Massollo   | Tassano  |         |
| 2   | dei protocolli   | PO DEMARTINI MARIA DILETTA  | 0%           | 0%       | 0%               | 0%                            | 0%         | 20%      |         |
|     |  |                             | Decrescenzo  | Vattuone | Ceccati          |                               |            |          |         |
|     |  |                             | 0%           | 10%      | 0%               |                               |            |          |         |
|     |  |                             | Demartini    | Cazzanti | Debenedetti      | Gaggero                       | Porro      | Volpone  |         |
|     |  |                             | 5%           | 20%      | 0%               | 5%                            | 10%        | 5%       | 100,00% |
|     | predisposizione protocolli e atti conseguenti per  |                             | Trifoglio    | Serpi    | Ruffolo          | Olivieri                      | Massollo   | Tassano  |         |
| 3   | l'approvazione e sottoscrizione  | PO DEMARTINI MARIA DILETTA  | 0%           | 10%      | 0%               | 10%                           | 10%        | 10%      |         |
|     |  |                             | Decrescenzo  | Vattuone | Ceccati          |                               |            |          |         |
|     |  |                             | 10%          | 5%       | 0%               |                               |            |          |         |
|     |  |                             | Demartini    | Cazzanti | Debenedetti      | Gaggero                       | Porro      | Volpone  |         |
|     |  |                             | 10%          | 0%       | 5%               | 0%                            | 0%         | 0%       | 100,00% |
|     |  |                             | Trifoglio    | Serpi    | Ruffolo          | Olivieri                      | Massollo   | Tassano  |         |
|     | incontri con servizio neuropsichiatria infantile asl   |                             | 0%           | 0%       | 0%               | 0%                            | 0%         | 15%      |         |
| 4   | per revisione PEI  | PO DEMARTINI MARIA DILETTA  | Decrescenzo  | Vattuone | Ceccati          | Coluccio                      | Mancuso    | Randazzo |         |
|     |  |                             | 15%          | 0%       | 5%               | 10%                           | 10%        | 10%      |         |
|     |  |                             | Redi         | Zilli    |                  |                               |            |          |         |
|     |  |                             | 10%          | 10%      |                  |                               |            |          |         |
|     |  |                             | Demartini    | Cazzanti | Debenedetti      | Gaggero                       | Porro      | Volpone  |         |
|     |  |                             | 10%          | 0%       | 5%               | 0%                            | 0%         | 0%       | 100,00% |
|     |  |                             | Trifoglio    | Serpi    | Ruffolo          | Olivieri                      | Massollo   | Tassano  |         |
| 5   | predisposizione del progetto con indicazione dei tampi della modalità di realizzazione e degli                                     | DO DEMARTINI MARIA DII ETTA | 0%           | 0%       | 0%               | 0%                            | 0%         | 15%      |         |
| . 5 | ו ומדוויו משוום שהתאווז מו ומבוודדמדות בוומה ומדודמו   | DO DEMARTINI MARIA DII ETTA |              |          |                  |                               | L          |          | _       |

| '  | obiettivi perseguiti                                 | FO DEWANTINI WANTA DIEETTA  | Decrescenzo | Vattuone | Ceccati     | Coluccio | Mancuso  | Randazzo | ]       |
|----|--|-----------------------------|-------------|----------|-------------|----------|----------|----------|---------|
|    |  | 1                           | 15%         | 0%       | 5%          | 10%      | 10%      | 10%      | 1       |
|    | 1  | 1                           | Redi        | Zilli    |             |          |          | 1        | 1       |
|    |  |                             | 10%         | 10%      |             |          |          |          | 1       |
|    |  | ,                           | Demartini   | Cazzanti | Debenedetti | Gaggero  | Porro    | Volpone  | 1       |
|    | 1  | 1                           | 10%         | 0%       | 5%          | 0%       | 0%       | 0%       | 100,00% |
|    | 1  |                             | Trifoglio   | Serpi    | Ruffolo     | Olivieri | Massollo | Tassano  | 1       |
|    | realizzazione attività previste dal progetto e breve | 1                           | 0%          | 0%       | 0%          | 0%       | 0%       | 15%      | †   '   |
| 6  | relazione in merito alle risultanze dello stesso     | PO DEMARTINI MARIA DILETTA  | Decrescenzo | Vattuone | Ceccati     | Coluccio | Mancuso  | Randazzo | 1       |
|    |  | 1                           | 15%         | 0%       | 5%          | 10%      | 10%      | 10%      | †   '   |
|    |  |                             | Redi        | Zilli    |             |          |          |          | †   '   |
|    |  | 1                           | 10%         | 10%      |             |          |          |          | 1       |
|    |  |                             | Demartini   | Cazzanti | Debenedetti | Gaggero  | Porro    | Volpone  | 1       |
|    |  | 1                           | 5%          | 20%      | 20%         | 0%       | 0%       | 5%       | 100,00% |
|    | rilevazione e lettura dell'attuale sistema di        |                             | Trifoglio   | Serpi    | Ruffolo     | Olivieri | Massollo | Tassano  | 1       |
| 7  | trasporto dei minori/adulti disabili                 | PO DEBENEDETTI MARIA GRAZIA | 0%          | 0%       | 5%          | 5%       | 0%       | 15%      | 1       |
|    |  | 1                           | Decrescenzo | Vattuone | Ceccati     |          |          |          | 1       |
|    |  | 1                           | 20%         | 0%       | 5%          |          |          |          | 1       |
|    |  | 1                           | Demartini   | Cazzanti | Debenedetti | Gaggero  | Porro    | Volpone  | 1       |
|    |  |                             | 20%         | 10%      | 20%         | 0%       | 0%       | 0%       | 100,00% |
| 8  | incontri con comuni limitrofi al fine di valutare un | PO DEBENEDETTI MARIA GRAZIA | Trifoglio   | Serpi    | Ruffolo     | Olivieri | Massollo | Tassano  | 1       |
| 0  | trasporto congiunto per tutti o alcuni servizi.      | PO DEDENEDETTI MANIA GRAZIA | 5%          | 0%       | 0%          | 5%       | 0%       | 10%      | ]       |
|    |  | 1                           | Decrescenzo | Vattuone | Ceccati     |          |          |          | ]       |
|    |  |                             | 20%         | 5%       | 5%          |          |          |          |         |
|    |  |                             | Demartini   | Cazzanti | Debenedetti | Gaggero  | Porro    | Volpone  |         |
|    |  | 1                           | 10%         | 20%      | 0%          | 5%       | 5%       | 5%       | 100,00% |
| 9  | predisposizione di un progetto di riorganizzazione   | PO DEBENEDETTI MARIA GRAZIA | Trifoglio   | Serpi    | Ruffolo     | Olivieri | Massollo | Tassano  |         |
|    | del trasporto alla giunta comunale                   | PO DEDENEDETTI MARKA SIV    | 0%          | 5%       | 5%          | 0%       | 5%       | 20%      |         |
|    |  | 1                           | Decrescenzo | Vattuone | Ceccati     |          |          |          |         |
|    |  | ļ <u> </u>                  | 20%         | 0%       | 0%          |          |          | <u> </u> | 1       |
|    |  |                             | Demartini   | Cazzanti | Debenedetti | Gaggero  | Porro    | Volpone  |         |
|    |  |                             | 5%          | 10%      | 20%         | 0%       | 0%       | 0%       | 100,00% |
|    | predisposizione della gara per il trasporto secondo  |                             | Trifoglio   | Serpi    | Ruffolo     | Olivieri | Massollo | Tassano  | 1       |
| 10 | il progetto approvato dalla giunta comunale          | PO DEBENEDETTI MARIA GRAZIA | 0%          | 5%       | 0%          | 5%       | 5%       | 20%      | 1       |
|    |  |                             | Decrescenzo | Vattuone | Ceccati     |          |          |          | 1       |
|    | 1  | 1                           | 20%         | 5%       | 5%          |          |          |          | -       |

Risorse finanziarie

| voce di bilancio | descrizione | Importo |
|------------------|-------------|---------|
|                  |             |         |
|                  | totale      |         |

| codice obiettivo:  | ſ              | P-5        |   |   |   |              | Denominazione                           | 11                   | NPS Gestion             | e Premium 202<br>e Dipendenti F                                   | Pubblici _Gesti     | one                        |
|--|----------------|------------|---|---|---|--------------|---|----------------------|-------------------------|---|---------------------|----------------------------|
| tiferimento RPP (P/P)  | egretario G    | General    | e/Area 1  |   |   | '            | Denominazione                           | ammini               |                         | tabile – Finani<br>ı c, del CCNL 1                                |                     | comma 2,                   |
| Inità organizzativa responsabile   |                | S          | ervizio Polit                                   | iche Sociali                            |   |              | Responsabile                            |                      | Dottss                  | a Demartini I   | Maria Diletta       |                            |
| Inità organizzative coinvolte  | Servizio I     | Politiche  | e del Personale                                 | – Ragioneria – S                        | Servizi Sociali   |              | Obiettivo                               | anr                  | nuale                   | plurie  | nnate               |                            |
| Risultato atteso   | Sestri         | Leva       | inte, qual                                      | le Comun                                | e capofila  | a del Di     | to Home C<br>istretto16 (<br>io 2022/20 | e per d              |                         |   |                     |                            |
|  | attuazion      | ne delle p |   | sulla soddisfazio<br>collettività       | one finale dei bisc   | ogni della   |   |                      | gli utenti e i de       | antitativo delle rel<br>estinatari dei serv<br>i partecipazione e | izi, anche attrave  |                            |
| Ambiti della performance   | attuazio       | one dėi n  | medesimi, nel ris<br>ivi e quantitativi         | spetto delle fasi e                     | ione dell'effettivo<br>e dei tempi previs<br>o previsto di asso | ti, degli    | 6                                       | efficier<br>contenim | ento ed alla ric        | o delle risorse, co<br>duzione dei costi,<br>ei procedimenti a    | nonchè all'ottimiz  | rimento al<br>zzazione dei |
| 3  | rilevazione    | e del gra  |   | ione dei destinat<br>erso modalità inte | ari delle attività e<br>erattive                                | dei servizi  |   | qua                  | alità e la quant        | ità delle prestazi  | oni e dei servizi e | erogati                    |
|  |                |            |   |   | ell'organizzazione<br>ione di piani e pro                       |              | 8                                       | raggiun              | gimento degli           | obiettivi di promo  | zione delle pari d  | ppportunità                |
|  | ( Strateg      | gicità:    | 60  | +                                       | Complessità:  | 40           | ) x                                     | Tipologia:           | 1,00                    | =   | Punteggio:          | 100                        |
| ndicatori  |                |            |   |   |   |              |   |                      |                         |   |                     |                            |
| n° peso denominazione  |                | forn       | nula di calcolo                                 | 1                                       | livello atteso i  | ntermedio    | alla data                               |                      | eso finale al<br>2/2023 |   | note                |                            |
| Rendicontazione inviata all'INPS   | gg di<br>caric | camento    | su data di ape<br>da parte di IN<br>piattaforma | ertura del<br>IPS sulla                 | 0   |              |   | 10                   | 00%                     | sino a<br>60=100%   | Da 61 a 90<br>=50%  | Oltre 90=0                 |
| Note:  |                |            |   |   | ļ.  |              |   |                      |                         |   |                     |                            |
| iano operativo   |                |            |   |   |   |              |   |                      |                         |   |                     |                            |
| n° peso sub-obiettivi/attività   |                | ten        | mpi (i/f)                                       | Indic                                   | catori  |              | Livello atteso                          |                      |                         | no  | ote                 |                            |
| Acquisizione periodica de documentazione necessaria rendicontazione all'INPS | per la         | quello di  | successivo a<br>i esecuzione<br>prestazioni     | gg di ritardo rispet                    | tto ai tempi previsti   |              | 100%                                    |                      | sino a<br>30gg=100<br>% | Da 31gg a<br>60gg =50%  | oltre 60            | )gg=0                      |
| Elaborazione dei dati per carical piattaforma INPS                           | mento su A     | A scaden   | ıza trimestrale                                 | gg di ritardo rispet                    | tto ai tempi previsti   |              | 100%                                    |                      |                         | alla chiusura del<br>nestre                                       | oltre 60            | )gg=0                      |
| Caricamento su INPS per il suo<br>rimborso ed emissione fatt<br>conseguente  | ura   d        |            | a della data di<br>lel caricamento              | gg di ritardo rispet                    | tto ai tempi previsti   |              | 100%                                    |                      | sino a<br>30gg=100<br>% | Da 31gg a<br>90gg =50%  | Oltre 90            | ) gg=0                     |
| Risorse umane  |                | n°         |   | obiettivo/sub                           | -obiettivo  |              | referente/resp                          | onsabile             | personale               | coinvolto e per   | centuale di part    | ecipazione                 |
|  |                | 1          | Acquisizione per                                | riodica della doci<br>la rendicontazio  | umentazione nec<br>one all'INPS                                 | essaria per  | Dott.ssa Demartini I                    | Maria Diletta        | a.s. dedicata<br>0%     | Tassano 60%   | Biasotti 40%        |                            |
|  |                | 2 [        | Elaborazione de                                 | ei dati per carica                      | mento su piattaf  | orma INPS    | Dott.ssa Demartini I                    | Maria Diletta        | a.s. dedicata<br>0%     | Tassano 60%   | Biasotti 40%        |                            |
|  |                | 3          |   | to su INPS per il<br>missione fattura   | successivo rimbo<br>conseguente                                 | orso ed      | Dott.ssa Demartini I                    | Maria Diletta        | 0.0                     | Tassano 60%   | Biasotti 40%        |                            |
| Risorse finanziarie  | F              | ca         | apitolo   |   |   | descri       | zione                                   |                      |                         | Importo   |                     |                            |
|  | L              |            |   |   |   |              |   |                      | totale                  | 0,00  |                     |                            |
| nota: l'assistente sociale dedicata non pa                                   | artecipa al    | finanzi    | amento del n                                    | rogetto in qua                          | anto assunta i  | oer la reali | zzazione dello                          | stesso. Da           | al lavoro del           | la stessa dine  | nde però la no      | ossibilità degli           |

\*nota: l'assistente sociale dedicata non partecipa al finanziamento del progetto in quanto assunta per la realizzazione dello stesso. Dal lavoro della stessa dipende però la possibilità degi altri professionisti di rispettare i tempi.

|                   | biettivo:                          |  |  |  | P-6  |  |   |   |   | Onen hilar   | ıci - Finan:  | riato art. 79,  | comma 2 la   | ottera c del   |
|-------------------|------------------------------------|--|--|--|--|--|---|---|---|--|---|---|--|--|
| rime              | nto RPP (P/                        | /P)  |  |  |  |  |   | ,   | enominazione  | Open bila  | C   | CNL 16/11/20  | 022  |  |
| à orç             | janizzativa i                      | responsabile   |  |  | SERVIZIO FII   |  |   | _   | Responsabile  |  | DOTT.S  | SSA LAURA SIN   | MONETTI  |  |
| à orç             | janizzative                        | coinvolte  |  |  | SERVIZIO FII   | NANZIARIO  |   |   | Obiettivo   | annu   | ale   | plurien   | ınale  |  |
|                   | Ri                                 | isultato atteso  |  | II proge<br>territorio   | etto prevede il coi<br>o e attrattività tur  | nfronto del l<br>istica con p  | bilancio dell<br>particolare in                                   | l'ente (rendi<br>nteresse ad                          | conto) para<br>analisi setto  | metrizzato a<br>riali di rileva                    | l bilancio di<br>nza istituzio  | comuni signi<br>onale.  | ificativi per p  | oopolazione  |
|                   |                                    |  | 1  | attuazio   | one delle politiche attivate si  | ulla soddisfazione l   | finale dei bisogni de   | ella collettività                                     | 5   | sviluppo qualitati<br>destinatari dei si           | vo e quantitativo de<br>ervizi, anche attrave                               | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di form  | dini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione  | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione   |
| Am                | biti della pe                      | erformance   | 2  | attuazion<br>medesimi  | ne di piani e programmi, ovv<br>ii, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr  | tempi previsti, dec  | ali standard qualitat   | i attuazione dei<br>ivi e quantitativi                | •   | efficienza nell'imp<br>dei cos                     | oiego delle risorse,<br>ii, nonchè all'ottimiz                              | con particolare riferim<br>zazione dei tempi dei  | ento al conteniment<br>procedimenti ammi   | o ed alla riduzione<br>inistrativi   |
|                   |                                    |  | 3  | rilevazione o  | del grado di soddisfazione d<br>m  | lei destinatari delle<br>odalità interattive   | attività e dei serviz   | zi anche attraverso                                   |   |  | qualità e la quan   | tità delle prestazioni e  | dei servizi erogati  |  |
|                   |                                    |  | *  | moderr   | nizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d  | anizzazione e delle<br>di piani e programm                        | competenze  | 8   | ra   | ggiungimento degli  | obiettivi di promozion  | e delle pari opportu   | nità   |
| cator             | i                                  |  |  | ( Strate   | egicità: 60  | +  | Complessità:  | 40  | ) x   | Tipologia:   | 1,00  | =   | Punteggio:   | 100  |
| n°                | peso                               | denomi   | nazione  |  | formula di calcolo   |  | livello atteso  | o intermedio  | alla data   | livello atte                                       | so finale   | alla data   | livelli con  | seguimento   |
| 1                 | 20%                                | formazione di u<br>che permetta il d   | procedure di<br>un bilancio open<br>confronto con altr<br>nti  |  | numero giorni  |  |   |   |   | completame   | ento attività   | 30/06/24  | proporziona  | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine   |
| 2                 | 10%                                | Selezione e<br>conf  | nti oggetto di<br>ronto  |  | numero giorni  |  |   |   |   | completame   | ento attività   | 31/07/24  | proporziona  | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine   |
| 3                 | 25%                                | Formulazione ar<br>su element  | nalisi di confronto<br>i significativi   |  | numero giorni  |  |   |   |   | completame   | ento attività   | 30/09/24  | proporziona  | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine   |
|                   |                                    |  |  |  |  |  |   |   |   |  |   |   | Dispotto   |  |
| 4                 | 45%                                |  | port e relazioni<br>rative   |  | numero giorni  |  |   |   |   | completame   | ento attività   | 31/12/24  | proporziona  | dei tempi e<br>ale in caso di<br>o del termine   |
| 4                 | 45%<br>Note:                       |  |  |  | numero giorni  |  |   |   |   | completame   | ento attività   | 31/12/24  | proporziona  | ale in caso di   |
| ю ор              | Note:                              | illust   | rative   |  | -  | indic  | natari.   |   | livelle ettere  | completame   | ento attività   |   | proporziona<br>superament  | ale in caso di   |
| o op              | Note:                              | sub-c  | objettivi/attività procedure esiste nalisi delle possi dei tributi proveni   | oilità di<br>ciliazione<br>enti dalle  | numero giorni  tempi (i/f)  30 giugno 2024   | indic  |   | СО  | livello atteso  |  |   | graduazione co  | proporziona<br>superament  | ale in caso di<br>o del termine  |
| o op              | Note:                              | sub-c<br>ranewazione<br>raccordo e al<br>miglioramento ir<br>dei pagamento<br>diverse tipologie<br>diretti e Pagi<br>Attuazione de<br>del raccordo fr  | pbiettivi/attività procedure esisti ordine alla ricor  | pilità di<br>ciliazione<br>enti dalle<br>ersamenti<br>abilità<br>gliorative<br>arie e la   | tempi (i/f)  | rispetto (   |   |   |   | ità  | 100%=rispett  | graduazione co  | proporziona<br>superament<br>onseguimento<br>orzionale in caso d   | ale in caso di<br>o del termine  |
| no op             | Note: erativo peso 20%             | sub- rinevazione raccordo e a miglioramento ir dei pagamenti diverse tipodi diretti e Pag  Attuazione de del raccordo e gestione c   | pbiettivi/attività processore sassione processore sassione processore sassione processore processor | ilità di<br>ciliazione<br>enti dalle<br>ersamenti<br>abilità<br>gliorative<br>arie e la<br>sse   | <b>tempi (iff)</b> 30 giugno 2024  | rispetto (   | dei tempi<br>dei tempi  | со  | npletamento attiv   | ità  | 100%=rispett  | graduazione co<br>o dei tempi - propor  | proporzioni superament  onseguimento  rzionale in caso d   | ale in caso di o del termine   |
| no opp            | Note: erativo peso 20%             | sub-transporter accordo e a miglioramento in dei pagamenti in diverse tipologi diretti e Pagrama del raccordo fra gestione companyo del maccordo fra gestion | pobiettivi/attività procedure esistralisis delle possi nordine alla ricor lei tributi proveni (F24, bonita (F24, bonita) no PA) con la con ricell'Ente lle procedure mia a le entrate tribut ontabile delle ste e analisi di confre  | ilità di<br>ciliazione<br>enti dalle<br>errsamenti<br>abilità<br>gliorative<br>arie e la<br>sse  | tempi (iff) 30 giugno 2024 31 luglio 2024  | rispetto (   | dei tempi<br>dei tempi<br>dei tempi                               | co  | npletamento attiv   | ità<br>ità   | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                                      | graduazione co<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor  | proporziona superament  poseguimento  rzionale in caso d  rzionale in caso d   | ale in caso di o del termine del termine si superamento si superam |
| 1 2 3 4           | Note: Perativo Peso 20% 10%        | sub- rinevazione a miglioramento ir dei pagamenti o diverse tipologi diretti e Pagi Attuazione de del raccordo fr gestione c Formulazione elem   | bilettivi/attività procedure essa lalisi delle possi ordine alla rico del tributi proveni (F24, bonfici, vo PA) con la con dell'Erue lile procedure mia a le entrate tributi ontabile delle ste e analisi di confire enti significativi  | ilità di<br>ciliazione<br>enti dalle<br>errsamenti<br>abilità<br>gliorative<br>arie e la<br>sse  | tempi (i/f) 30 giugno 2024 31 luglio 2024 30 settembre 2024  | rispetto (   | dei tempi<br>dei tempi<br>dei tempi                               | co  | mpletamento attiv   | ità<br>ità<br>ità                                  | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                                      | graduazione co<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor  | proporziona superament  poseguimento  rzionale in caso d  rzionale in caso d   | ale in caso di o del termine i superamento i superamento i superamento i superamento   |
| 1 2 3 4           | Note: erativo peso 20% 10% 25% 45% | sub- rinevazione a miglioramento ir dei pagamenti o diverse tipologi diretti e Pagi Attuazione de del raccordo fr gestione c Formulazione elem   | bilettivi/attività procedure essa lalisi delle possi ordine alla rico del tributi proveni (F24, bonfici, vo PA) con la con dell'Erue lile procedure mia a le entrate tributi ontabile delle ste e analisi di confire enti significativi  | ilitità di ciliazione enti dalle erramenti abilità di la ciliazione enti dalle erramenti abilità di liorative ani e i la sse unito su ustrative  | tempi (i/f) 30 giugno 2024 31 luglio 2024 30 settembre 2024  | rispetto (   | dei tempi<br>dei tempi<br>dei tempi                               | co  | mpletamento attiv<br>mpletamento attiv<br>mpletamento attiv<br>mpletamento attiv  | ità<br>ità<br>ità                                  | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                                      | graduazione co<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor  | proporziona superament  poseguimento  rzionale in caso d  rzionale in caso d   | ale in caso di o del termine del termine si superamento si superam |
| 1 2 3 4           | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | biettivi/attività processure essassione del processure essassione del processore del processore del processore del processore del processore del processor del proceso | ilitità di ciliazione enti dalle erramenti abilità di la ciliazione enti dalle erramenti abilità di liorative ani e i la sse unito su ustrative  | tempi (iff) 30 giugno 2024 31 luglio 2024 30 settembre 2024 31 dicembre 2024   | rispetto di rispetto di rispetto di rispetto di  | dei tempi dei tempi dei tempi                                     | co<br>co<br>Vincoli e                                 | mpletamento attiv<br>mpletamento attiv<br>mpletamento attiv<br>mpletamento attiv  | ità<br>ità<br>ità                                  | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                                      | graduazione co<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor  | proporziona superamento poseguimento posegui | ale in caso di o del termine del termine si superamento si superam |
| o opp n°  1  2  3 | Note: erativo peso 20% 10% 25% 45% | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | pobiettivi/attività procesure essa nalisi delle possi ordine alla ricore (F24, bonifici, v. PA) con la condici, v. ponifici v. | vilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità pilorative arine e la ssee e la ssee e la sustrative e la ciliazione e la ciliazione e la ssee e la see e la see e la ciliazione e la ciliazion | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  obiettivo/sub-obietti  | rispetto di rispetto di rispetto di rispetto di vispetto di vispet | dei tempi  dei tempi  dei tempi  dei tempi  referente/re          | co co Vincoli e                                       | mpletamento attiv<br>mpletamento attiv<br>mpletamento attiv<br>mpletamento attiv  | ità<br>ità<br>ità                                  | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                                      | graduazione co<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor<br>o dei tempi - propor  | proporziona superamento poseguimento posegui | ale in caso di o del termine   |
| 1 2 3 4           | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | biettivi/attività processure essassione del processure essassione del processore del processore del processore del processore del processore del processor del proceso | vilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità pilorative arine e la ssee e la ssee e la sustrative e la ciliazione e la ciliazione e la ssee e la see e la see e la ciliazione e la ciliazion | tempi (iff) 30 giugno 2024 31 luglio 2024 30 settembre 2024 31 dicembre 2024   | rispetto di rispetto di rispetto di rispetto di vispetto di vispet | dei tempi dei tempi dei tempi                                     | co co Vincoli e                                       | mpletamento attiv mpletamento attiv mpletamento attiv mpletamento attiv   | ità ità ità persona Lombardi R                     | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                         | graduazione co o dei tempi - propor  | proporzione superamento conseguimento conseg | ale in caso di o del termine   |
| o opp n°  1  2  3 | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | pobiettivi/attività procesure essa nalisi delle possi ordine alla ricore (F24, bonifici, v. PA) con la condici, v. ponifici v. | ilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione di ciliazione di Analisi della   | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  obiettivo/sub-obietti  | rispetto d rispetto d rispetto d   | dei tempi dei tempi dei tempi  referente/re                       | co co Vincoli e                                       | mpletamento attiv mpletamento attiv mpletamento attiv mpletamento attiv condizionamenti Castagnola A 20%  | ità ità ità persona Lombardi R                     | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett                         | graduazione co o dei tempi - propor  | proporzione superamento conseguimento conseg | ale in caso di o del termine   |
| o opp n°  1  2  3 | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | pobiettivi/attività processorie sessa processori | ve Analisi della Attuazione di tribr   | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  31 dicembre 2024   | rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d  | dei tempi dei tempi dei tempi dei tempi  referente/re  D.ssa Laur | CO CO Vincoli e                                       | mpletamento attivimpletamento | ità ità ità ità  persona Lombardi R                | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett  Corso S12%             | graduazione co o dei tempi - propor e dei tempi - propor o dei tempi - propor | proporzione superamento poseguimento posegui | ale in caso di o del termine i superamento i superamento i superamento i superamento i superamento Rocca A-12%   |
| o oppn° 1 2 3 4   | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | pobiettivi/attività processorie sessa processori | ve Analisi della Attuazione di tribr   | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  obiettivo/sub-obietti le procedure di formazione di un permetta il conflionto con altri  | rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d  | dei tempi dei tempi dei tempi dei tempi  referente/re  D.ssa Laur | CO CO Vincoli e                                       | mpletamento attivimpletamento | persona Lombardi R  Lombardi R                     | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett  Corso S12%  Corso S12% | graduazione co o dei tempi - propor ercentuale di parte Bonino c 12%   | proporzione superamento superamento onseguimento onseguimento orzionale in caso di orzionale  | ale in caso di o del termine i superamento i superamento i superamento i superamento i superamento Rocca A-12%   |
| 1 2 3 4           | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | pobiettivi/attività processorie sessa processori | ilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione di cil | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  31 dicembre 2024   | rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d   | dei tempi dei tempi dei tempi dei tempi  referente/re  D.ssa Laur | co co vincoli e esponsabile ra Simonetti ra Simonetti | mpletamento attivimpletamento | persona Lombardi R  Lombardi R                     | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett  Corso S12%  Corso S12% | graduazione co o dei tempi - propor ercentuale di parte Bonino c 12%   | proporzione superamento superamento onseguimento onseguimento orzionale in caso di orzionale  | ale in caso di o del termine o del termine i superamento i superamento i superamento i superamento i superamento Rocca A 12%   |
| o opp n°  1  2  3 | Note:                              | sub-<br>rutevazorie<br>raccordo e al<br>miglioramento i<br>del pagamenti<br>diverse tipologie<br>diretti e Pag<br>Attuazione<br>del raccordo fr<br>gestione c<br>Formulazione<br>elem  | poblettivi/attività procesure essen analisi delle possi dei tributi proveni (F24, bonifici, v. ponifici, v. ponifici, v. ponifici, v. ponifici v. poni | ilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione di cil | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  31 dicembre 2024  settembre 2024  dicembre 2024  dicembre 2024  settembre 2024  dicembre 2024  | rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d   | dei tempi dei tempi dei tempi dei tempi  D.ssa Laur D.ssa Laur    | co co vincoli e esponsabile ra Simonetti ra Simonetti | mpletamento attivimpletamento | persona Lombardi R 20%  Lombardi R 20%  Lombardi R | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett Corso S12% Corso S12%   | graduazione co o dei tempi - propor ercentuale di parte Bonino c 12% Bonino c 12%                                       | proporzione superamento superamento superamento superamento rizionale in caso di rizionale in | ale in caso di o del termine  i superamento  i superamento  i superamento  i superamento  i superamento  Rocca A 12%  Rocca A 12%  |
| 1 1 2 3 3 4 4     | Note:                              | sub-characteristics and sub-ch | biettivi/attività processure essassione della ricorde la ricorde essassione della ricorde per la ricorde essassione della ricorde (F24, bonifici, v.) pPA) con la continue essassione della ricorde (F24, bonifici, v.) pPA) con la continue essassione della ricorde la e entrata tributionnabile delle site e analisi di confirenti significativi  Diretti  Diretti  1 2 3 4   | ilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione enti dalle rescamenti abilità di ciliazione di cil | tempi (i/f)  30 giugno 2024  31 luglio 2024  30 settembre 2024  31 dicembre 2024  31 dicembre 2024  in the set of temparation of unity permetta il confronto con altri uttere e la gestione corrabile del confronto con altri uttere e la gestione c | rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d rispetto d   | dei tempi dei tempi dei tempi dei tempi  D.ssa Laur D.ssa Laur    | co co vincoli e esponsabile ra Simonetti ra Simonetti | mpletamento attivimpletamento | persona Lombardi R 20%  Lombardi R 20%  Lombardi R | 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett 100%=rispett Corso S12% Corso S12%   | graduazione co o dei tempi - propor ercentuale di parte Bonino c 12% Bonino c 12%                                       | proporzione superamento superamento superamento superamento rizionale in caso di rizionale in | ale in caso di o del termine o del termine i superamento i superamento i superamento i superamento i superamento Rocca A 12%   |

| dice o   | hiettivo:                               |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |   |  |   |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|---|--|---|
| erime  | nto RPP (P/                             | P)   |  | P-7  |  |  |  | D                                      | enominazione   | risparm   | ii IRAP su ge<br>ciali dell'En                 | E - Studio di<br>estione ammi<br>te - Finanzio<br>del CCNL 16,                      | inistrativa o<br>ato art. 79,  | li attività                                     |
| ità orç  | anizzativa                              | responsabile   |  |  | SERVIZIO FII   | NANZIARIO  |  | ]                                      | Responsabile   |   | DOTT.S   | SA LAURA SIN  | MONETTI  |   |
| ità orç  | anizzative                              | coinvolte  |  |  | SERVIZIO FII   | NANZIARIO  |  | ]                                      | Obiettivo  | annı  | iale   | plurien   | ınale  |   |
|  |   |  |  |  |  |  |  | 1                                      |  |   |  | •   |  | 1   |
|  | Ri                                      | isultato atteso  |  | personale of   | dipendente de  | ell'ente adib  | ito alla gest  | tione ammii                            | nistrativa di  | attività con                                    | nmerciali sv                                   | teriori risparn<br>olte dall'ente<br>aggregato 02                                   | stesso. I ri   | sparmi IRAP                                     |
|  |   |  | 1  | attuazione de  | elle politiche attivate si   | ulla soddisfazione f   | finale dei bisogni de  | ella collettività                      | 5  | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s          | ivo e quantitativo de<br>ervizi, anche attrave | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn                              | adini, i soggetti inte<br>ne di partecipazion                              | essati, gli utenti e i<br>e e collaborazione    |
| Am   | biti della pe                           | erformance   | 2  | attuazione di p<br>medesimi, nel r   | iani e programmi, ow<br>ispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pi   | rero misurazione di<br>i tempi previsti, de<br>revisto di assorbim   | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitati<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6  | efficienza nell'im<br>dei cos                   | piego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimiz | con particolare riferim<br>zazione dei tempi dei                                    | ento al contenimer<br>i procedimenti amn                                   | to ed alla riduzione<br>inistrativi             |
|  |   |  | 3  | rilevazione del gra  | ado di soddisfazione d   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive  | attività e dei serviz  | zi anche attraverso                    | 7  |   | qualità e la quan                              | tità delle prestazioni e  | dei servizi erogati  |   |
|  |   |  | 4  | modernizzaz<br>F   | ione e miglioramento<br>professionali e la capa  | qualitativo dell'orgi<br>acità di attuazione d   | anizzazione e delle<br>di piani e programm                             | competenze                             | 8  | n   | aggiungimento degli                            | obiettivi di promozion  | e delle pari opportu   | nità  |
| cator  | i                                       |  |  | ( Strategiciti   | à: 60  | +  | Complessità:   | 40                                     | ) x  | Tipologia:                                      | 1,00   | =   | Punteggio:   | 100   |
| n°   | peso                                    | denom  | inazione   | 1  | formula di calcolo   | 1  | livello atteso   | o intermedio                           | alla data  | livello atte                                    | eso finale                                     | alla data   | livelli cor  | seguimento                                      |
| 1  | 10%                                     | applicata alle fat<br>compreso esar<br>varie circolar<br>argomento (A<br>giurispruden  | normativa IRAP<br>ttispecie dell'Ente<br>me e studio delle<br>ri/documenti in<br>genzia Entrate,<br>iza). Eventuali<br>Itri Enti sul tema.   |  | numero giorni  |  |  |  |  | completam                                       | ento attività                                  | 30/05/24  | proporzion   | dei tempi e<br>ale in caso di<br>to del termine |
| 2  | 40%                                     | dipendent amministrative in parte ad a istituzional mansionario determinazion percentuale di relazione al dedicato alle at della corretta della base eventualmente   | tempo lavoro<br>ttività IVA al fine<br>determinazione<br>e imponibile<br>e ammissibile al  |  | numero giorni  |  |  |  |  | completam                                       | ento attività                                  | 30/08/24  | proporzion   | dei tempi e<br>ale in caso di<br>to del termine |
| 2 aum percentuale di assegnazione relazione al tempo lavoro dedicato alle attività IVA al fi della corretta determinazioni della base imponibile eventualmente ammissibile valore della produzione  Simulazione del risparmio potenziale derivabile dall'applicazione della proced a seguito delle risultarze de a seguito delle risultarze de a seguito delle risultarze de a |   |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |   |  |   |
| 3  | 50%                                     | potenziale<br>dall'applicazione<br>a seguito delle<br>fasi preceder  | e derivabile<br>e della procedura  |  | numero giorni  |  |  |  |  | completame                                      | ento attività                                  | 31/12/24  | proporzion   | dei tempi e<br>ale in caso di<br>to del termine |
| 3  | 50%<br>Note:                            | potenziale<br>dall'applicazione<br>a seguito delle<br>fasi preceder  | e derivabile<br>e della procedura<br>e risultanze delle<br>nti, a base dati  |  | numero giorni  |  |  |  |  | completam                                       | ento attività                                  | 31/12/24  | proporzion   | ale in caso di                                  |
|  |   | potenziale<br>dall'applicazione<br>a seguito delle<br>fasi preceder  | e derivabile<br>e della procedura<br>e risultanze delle<br>nti, a base dati  |  | numero giorni  |  |  |  |  | completam                                       | ento attività                                  | 31/12/24  | proporzion   | ale in caso di                                  |
| о ор   | Note:                                   | potenziale<br>dall'applicazione<br>a seguito delle<br>fasi preceder<br>ultimo esercizione  | e derivābile e della procedura risultanze delle nti, a base dati o chiuso (2023).  obiettivi/attività  |  | numero giorni tempi (iif)  | indic  | catori   |  | livello atteso   | completam                                       | ento attività                                  | 31/12/24 graduazione co   | propórzion<br>superamen  | ale in caso di                                  |
| о ор   | Note:                                   | potenziale dall'applicazione a seguito delle fasi preceder ultimo esercizii sub-dall'applicazione a sub-dall'applicazione dell'applicazione dell'applicazione dell'applicazione dell'applicazione dell'applicazione di sudio delle va gromen giurisprudenza  | e derivábile<br>e della procedura<br>e risultanze delle<br>nti, a base dati<br>o chiuso (2023).  | licata alle<br>esame e<br>menti in<br>30   | -  |  | catori<br>dei tempi  | co                                     | livello atteso   |   |  |   | propórzion<br>superamen  | ale in càso di<br>to del termine                |
| n° op  | Note:<br>erativo<br>peso                | potenziale dal'appicazione a seguito delle fiasi precede la fiasi precede utilimo esercizi il timo esercizi  | e derivabile e della procedura risultanze delle rii, a base dati o chiuso (2023).  obiettivi/attività rmativa IRAP app l'Ente compreso e rarie circolari/docur to (Agenzia Entra to (Agenzia Entra o), Eventuali confr   | licata alle<br>esame e<br>menti in toto o<br>tonoil.<br>Ilipendenti<br>di in toto o<br>consilia<br>rocentuale<br>tempo<br>fine della<br>base   | tempi (i/f)  | rispetto   |  |  |  | ·<br>vità                                       | 100%=rispett                                   | graduazione co  | propórzion<br>superamen<br>onseguimento<br>rzionale in caso o              | ale in caso di<br>to del termine                |
| no opp   | Note: erativo peso 10%                  | potenziale dial'applicazione a seguito delle fiasi precederi ultimo esercizi di subretta di supportato della montatta pecia di sutti di delle va argomen giurisprudenza di minima della montatta della mo | e derivàbile de dell'appocation della procedura risultanza delle nir, a base dati nir, a base dati nir, a base dati no chiuso (2023).  Obiettivilattività miniva IRAP app IETHE compreso e nira circidaridico uto (Agerzia Entra J.). Eventual contro (IRAP app IETHE compreso e nira circidaridico uto (Agerzia Entra J.). Eventual contro IETHE sul tema. dividuazione del nira dia control i anno nira relazione a diale attività IVA aleminazione della miniazione della minimazione della m | licata alle same e menti in te, onti con ti con ti con ti in toto o zionali, e della base sisibile al service e sisibile al service e service e sisibile al service e same e same e sisibile al service e same e sam | tempi (iff)  | rispetto   | dei tempi<br>dei tempi   | co                                     | mpletamento atti   | . vità  | 100%=rispett                                   | <b>graduazione c</b> o<br>o dei tempi - propo                                       | proporzion<br>superamen  | ale in caso di<br>to del termine                |
| 1 2  | Note: erativo peso 10%                  | potenziale dall'applicazione a seguito delle fasi precede la displicazione della policazione della policazione della non fattispecie della studio delle va argomene giuns'prudenza della ence amma in parie ad at Analisi della delle area amma in parie ad at Analisi della corretta delle di assegnazio della via seguito del precedenti, al a seguito de precedenti, al contra della contra  | e derivàbile de della procedura risultaruze delle rii, a base dati o chiuso (2023).  obiettivilattività mariva IRAP app l'Ente compreso e riare circilaridocu to (Aperazia Entra ), Eventual contro (1), Eventual contro (1), Eventual contro (2), Eventual contro (3), Eventual contro (4), Eventual contro (5), Eventual contro (6), Eventual contro (6 | licata alle same e menti in te, onti con ti con ti con ti in toto o zionali, e della base sisibile al service e sisibile al service e service e sisibile al service e same e same e sisibile al service e same e sam | tempi (iff) I maggio 2024 Li agosto 2024   | rispetto (   | dei tempi<br>dei tempi   | CO                                     | mpletamento atti   | , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,           | 100%=rispett                                   | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo                        | proporzion<br>superamen  | ale in caso di<br>to del termine                |
| o opp n°  1  2   | Note: Peso 10% 40%                      | potenziale dall'applicazione a seguito delle fasi precede la displicazione della policazione della policazione della non fattispecie della studio delle va argomene giuns'prudenza della ence amma in parie ad at Analisi della delle area amma in parie ad at Analisi della corretta delle di assegnazio della via seguito del precedenti, al a seguito de precedenti, al contra della contra  | e derivàbile de della procedura risultaruze delle rii, a base dati o chiuso (2023).  obiettivilattività mariva IRAP app l'Ente compreso e riare circilaridocu to (Aperazia Entra ), Eventual contro (1), Eventual contro (1), Eventual contro (2), Eventual contro (3), Eventual contro (4), Eventual contro (5), Eventual contro (6), Eventual contro (6 | licata alle same e menti in den in de | tempi (iff) I maggio 2024 Li agosto 2024   | rispetto (   | dei tempi<br>dei tempi   | CO                                     | mpletamento atti   | , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,           | 100%=rispett                                   | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo                        | proporzion<br>superamen  | ale in caso di<br>to del termine                |
| o oppn° 1 2  | Note: Note:  Peso  10%  40%             | potenziale dall'applicazione a seguito delle fiasi precede la di asi precede utilimo esercizi di monere della consultata della non fattispecie dell'astidio delle ve argomene in pare ad at Analisi della delle area amini in pare ad at Analisi dell'asi delle area amini pare ad at Analisi dell'asi delle area della delle delle delle area della corretta dell'asi assegnazio.   | e derivàbile de dell'aprocedura e della procedura risultanza delle mi, a base dati o chiuso (2023).  obiettivilattività minativa IRAP app l'Erite compreso e ine circolaridocura e ine circolaridocura e ine circolaridocura della contrata dell'approcedura e ine circolaridocura dell'approcedura e ine circolaridocura dell'approcedura e ine circolaridocura dell'approcedura e ine della contrata per ineritativa dell'approcedura e ine della corretta per one in relazione a della produzione della produzio | ilicata alle esame e meenti in ao meenti in leenti in le | tempi (iff) I maggio 2024 Lagosto 2024 dicembre 2024   | rispetto di rispet | dei tempi dei tempi dei tempi  | co<br>co<br>Vincoli e                  | mpletamento atti   | vità vità ti                                    | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |
| 2 3  | Note: Peso 10% 40%                      | potenziale dall'applicazione a seguito delle fiasi precede la di asi precede utilimo esercizi di monere della consultata della non fattispecie dell'astidio delle ve argomene in pare ad at Analisi della delle area amini in pare ad at Analisi dell'asi delle area amini pare ad at Analisi dell'asi delle area della delle delle delle area della corretta dell'asi assegnazio.   | e derivàbile de dell'aprocedura e della procedura e fisultarza delle nir, a base dati o chiuso (2023).  obiettivilattività mativa IRAP app l'Erite compreso e rie circolaribocu i o l'Apraia Erite i o l'Apraia e l'Apraia dell'a dell'a dell'a dell'a della productione della productione della productione della productione della pries risultanza della  | licata alle same e menti in te, onti con ti  | tempi (iff) maggio 2024 Lagosto 2024 dicembre 2024   | rispetto i   | dei tempi<br>dei tempi   | co<br>co<br>Vincoli e                  | mpletamento atti   | vità vità ti                                    | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo                        | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |
| 2 3  | Note: Note:  Peso  10%  40%             | potenziale dall'applicazione a seguito delle fiasi precede la di asi precede utilimo esercizi di monere della consultata della non fattispecie dell'astidio delle ve argomene in pare ad at Analisi della delle area amini in pare ad at Analisi dell'asi delle area amini pare ad at Analisi dell'asi delle area della delle delle delle area della corretta dell'asi assegnazio.   | e derivàbile de dell'aprocedura e della procedura risultanza delle mi, a base dati o chiuso (2023).  obiettivilattività minativa IRAP app l'Erite compreso e ine circolaridocura e ine circolaridocura e ine circolaridocura della contrata dell'approcedura e ine circolaridocura dell'approcedura e ine circolaridocura dell'approcedura e ine circolaridocura dell'approcedura e ine della contrata per ineritativa dell'approcedura e ine della corretta per one in relazione a della produzione della produzio | licata alle same e menti in te, onti con ti  | tempi (i/f) I maggio 2024 Lagosto 2024 dicembre 2024   | rispetto i   | dei tempi dei tempi dei tempi  | co Vincoli e                           | mpletamento atti   | vità vità ti                                    | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |
| 1 2 3  | Note: Note:  Peso  10%  40%             | potenziale dall'applicazione a seguito delle fiasi precede la di asi precede utilimo esercizi di monere della consultata della non fattispecie dell'astidio delle ve argomene in pare ad at Analisi della delle area amini in pare ad at Analisi dell'asi delle area amini pare ad at Analisi dell'asi delle area della delle delle delle area della corretta dell'asi assegnazio.   | e derivabile de del vabile de del aprocedura risultanze delle nir, a base dati o chiuso (2023).  obiettivilattività mativa IRAP app IETHE compress e ania circiadinido cui o chiuso (2023). Il compress e ania circiadinido cui o (Aperzia Entra a). Eventuala contro (Aperzia Entra a). E | ilicata alle esame e menti in tet, onoti con lipendenti ti in toto o zionali, o della essibilità della certicale procedura e l'asi sercizio della sercizio della comunicati della norma en controla della comunicati della norma en controla e l'asi sercizio della comunicati della corretto (Agencia e l'asiministratora). Analisi della corretto e sistiuzionali, Analisi della corretto e sistiuzionali, Analisi della corretto e sistiuzionali, Analisi della corretto della corre | tempi (iff) I maggio 2024 I agosto 2024 I agosto 2024 dicembre 2024 dicembre 2024 dicembre 2024 dicembre 2024 dicembre 2024  | rispetto ris | dei tempi  dei tempi  dei tempi  referente/re  D.ssa Laur              | co Vincoli e                           | mpletamento atti   | vità vità ti persona                            | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |
| 2 3  | Note: Note:  Peso  10%  40%             | potenziale dall'applicazione a seguito delle fiasi precede la di asi precede utilimo esercizi di monere della consultata della non fattispecie dell'astidio delle ve argomene in pare ad at Analisi della delle area amini in pare ad at Analisi dell'asi delle area amini pare ad at Analisi dell'asi delle area della delle delle delle area della corretta dell'asi assegnazio.   | e derivàbile de del aprocedura del procedura risultanza delle nir, a base dati nir, a base  | ilicata alle esame e menti in tec, 30 onti con lipendenti ii in toto ozionali ocella recentuale tempo fine della recentuale tempo fine della chase essibile al enorcedura e fasi sercizio della componenti (Agencia della componenti (Agencia della componenti (Agencia della componenti (Agencia della corretta percentuale d | tempi (i/f)  I maggio 2024  I agosto 2024  dicembre 2024  dicembre 2024  iettivo/sub-obietti  iettivo/sub-obiettivo/sub-obietti  iettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-obiettivo/sub-o | rispetto o  | dei tempi  dei tempi  dei tempi  referente/re  D.ssa.Laur.             | co Vincoli e esponsabile a Simonetti   | mpletamento atti mpletamento atti  condizionamen  Castagnola A                     | vità vità ti                                    | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |
| o o op n° 1 1 2 2 2 3 3  | Note: Note:  Peso  10%  40%             | potenziale dia pricazione a seguito delle fiasi precede utimo esercizi fiasi precede utimo esercizi di monere di consultati per la consultati propieta di consultati consultati consultati consultati consultati consultati con dell'accioni consultati | e derivabile e della procedura risultanza delle nir, a base dati nir, a ba | ilicata alle esame e menti in tec, 30 onti con lipendenti ii in toto ozionali ocella recentuale tempo fine della recentuale tempo fine della chase essibile al enorcedura e fasi sercizio della componenti (Agencia della componenti (Agencia della componenti (Agencia della componenti (Agencia della corretta percentuale d | tempi (iif)  maggio 2024  lagosto 2024  dicembre 2024  dicembre 2024  dicembre 2024  | rispetto o  | dei tempi  dei tempi  dei tempi  referente/re  D.ssa.Laur.             | CO  Vincoli e  esponsabile a Simoneti  | mpletamento atti mpletamento atti mpletamento atti condizionamen  Castagnola A 10% | vità vità ti  persona Piazzi E - 90%            | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |
| 1 2 2 3 3  | Note:  Perativo peso 10% 40%  Fresuppos | potenziale dia pricazione a seguito delle fiasi precede utimo esercizi fiasi precede utimo esercizi di monere di consultati per la consultati propieta di consultati consultati consultati consultati consultati consultati con dell'accioni consultati | e derivàbile de dell'aprocedura in sultanza delle nir, a base dati nir, a  | ilicata alle same e menti in tet, onoti con lipendenti ii in toto o zionali, della conti con lipendenti ii in toto o zionali, della conti con lipendenti ii in toto o zionali, della conti con conti con | tempi (iif)  maggio 2024  lagosto 2024  dicembre 2024  dicembre 2024  dicembre 2024  | rispetto o  | dei tempi  dei tempi  dei tempi  referente/re  D.ssa Laur  D.ssa Laur  | CO  Vincoli e  esponsabile a Simoneti  | mpletamento atti mpletamento atti mpletamento atti condizionamen  Castagnola A 10% | vità vità ti  persona Piazzi E 90% Piazzi E 90% | 100%=rispett 100%=rispett                      | graduazione co<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo<br>o dei tempi - propo | proporzion superamen  onseguimento  rzionale in caso o  rzionale in caso o | ale in caso di<br>to del termine                |

|                | obiettivo:<br>ento RPP (P/ | P)   |   |   |                                       | P-8   |  |   | D                                       | enominazione      | Telema                                 | tico Polifun:<br>richiesta fin                | voluzione tec<br>zionale e del s<br>anziamento e<br>I CCNL 16/11 | ito web istitu<br>x 79, comm  | zionale   |
|----------------|----------------------------|--|---|---|---------------------------------------|---|--|---|---|-------------------|--|---|--|---|---|
|                | -                          | responsabile   |   |   |                                       | UTC   |  |   |   | Responsabile      |  |   | ANNALISA FR  |   |   |
| Unità oi       | rganizzative               | coinvolte  |   |   |                                       | UTI   |  |   | l                                       | Obiettivo         | annı                                   |   | plurien  |   |   |
|                | Ri                         | sultato atteso   |   |   | • l'alle<br>• le Lii                  | zione nuovo sito web c<br>NO NEI SERVIZI PU<br>IIONE EUROPEA – Ne<br>uno erogati a seguito o<br>stione da parte dell'Ente<br>re:<br>gato 2 "Definizione del p<br>nee Guida Agid;<br>ientamenti di Designers | perimetro degli  | interventi relati   | vi alla misura 1                        |                   |  |   |  | tisura 1.4.1 ESPI<br>NZA DIGITALE*<br>finanziamento d<br>entando l'efficien<br>alle nuove strateg | ERIENZA DEL<br>FINANZIATO<br>155.234 euro<br>za e l'efficacia<br>ie nazionali, in |
|                |                            |  | ×   |   | attuaz                                | ione delle politiche attivate su  | ulla soddisfazione   | finale dei bisogni d  | ella collettività                       | 5                 | sviluppo qualitat<br>destinatari dei s | ivo e quantitativo d<br>ervizi, anche attrav  | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forn           | dini, i soggetti interes<br>ne di partecipazione e  | sati, gli utenti e i<br>collaborazione  |
| An             | mbiti della pe             | rformance  | 2   |   | attuazii<br>medesii                   | one di piani e programmi, ovv<br>ni, nel rispetto delle fasi e dei<br>definiti, del livello pr  | ero misurazione d<br>I tempi previsti, dei<br>evisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi | •                 | efficienza nell'im<br>dei cos          | oiego delle risorse,<br>ti, nonchè all'ottimi | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi dei                | ento al contenimento<br>procedimenti ammini   | ed alla riduzione<br>strativi   |
|                |                            |  | 3<  |   | rileva                                | azione del grado di soddisfazi<br>attrave   | one dei destinatari<br>rso modalità intera                       | i delle attività e dei<br>attive                                      | servizi anche                           | $\nearrow$        |  | qualità e la quan                             | tità delle prestazioni e   | dei servizi erogati   |   |
|                |                            |  | ×   |   | mode                                  | ernizzazione e miglioramento<br>professionali e la capa   | qualitativo dell'org<br>cità di attuazione d                     | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze                              | 8                 | ra                                     | ggiungimento degli                            | obiettivi di promozion   | e delle pari opportuni  | tà  |
|                |                            |  |   |   | ( Stra                                | tegicità: 60  | +  | Complessità:  | 40                                      | ) x               | Tipologia:                             | 1,00  | =  | Punteggio:  | 100   |
| Indicato<br>n° | peso                       | denom  | inazione  |   |                                       | formula di calcolo  |  | livello atteso  | o intermedio                            | alla data         | livello att                            | eso finale                                    | alla data  | livelli conse   | guimento  |
|                |                            |  |   | vorce                                       |                                       |   |  |   |   |                   |  |   |  |   |   |
| 1              | 25%                        | gestione del pro<br>il portale F   | ogetto attrav<br>PA Digitale  |   |                                       | percentuale   |  |   |   |                   | 10                                     | 096   | 31/12/24   |   |   |
| 2              | 25%                        | aggiornamento<br>telematico p  | o dello spori<br>olifunzional   | tello<br>le                                 |                                       | percentuale   |  |   |   |                   | 100                                    | 096   | 31/12/24   |   |   |
| 3              | 25%                        | realizzazione<br>com   | nuovo sito v<br>unale   | web   |                                       | percentuale   |  |   |   |                   | 100                                    | 096   | 31/12/24   |   |   |
| 4              | 25%                        | realizzazione a<br>attivazione<br>prenotazione<br>segnalazioni su<br>com | dei moduli o<br>online e de   | di<br>elle                                  |                                       | percentuale   |  |   |   |                   | 10                                     | 196   | 31/12/24   |   |   |
|                | Note:                      |  |   |   |                                       |   |  |   |   |                   |  |   |  |   |   |
| Piano o        | perativo                   | sub-   | obiettivi/atti  | ività                                       |                                       | tempi (i/f)   | indic  | catori  |   | livello atteso    |  |   | graduazione co   | onseguimento  |   |
| 1              | 15%                        | gestione del pr  | ogetto attra  | verso i                                     | portale                               | 31 dicembre 2024  | perce  | ntuale  |   | 100,00%           |  |   |  |   |   |
| 2              | 15%                        |  | e gli uffici o<br>le procedure<br>dai servizi o<br>per il pacch<br>informato" | oinvolti<br>e di spi<br>che ver<br>netto "C | dalla<br>ortello<br>ranno<br>ittadino | 15 agosto 2024  | n. incontri  | i in remoto   |   | Almeno 4          |  |   |  |   |   |
| 3              | 25%                        | caricamento de<br>adeguamento d<br>dalli                                 | el layout ai i<br>a Misura 1.   | requisi<br>.4.1                             | vo sito e<br>ti previsti              | 31 dicembre 2024  | perce  | entuale   |   | 100,00%           |  |   |  |   |   |
| 4              | 15%                        | personalizzazio  | ne contenut   | ti sul nu                                   | uovo sito                             | 31 dicembre 2024  | perce  | entuale   |   | 100,00%           |  |   |  |   |   |
| 5              | 15%                        |  | eb comunal  | le  |                                       | 31 dicembre 2024  | perce  | entuale   |   | 100,00%           |  |   |  |   |   |
| 6              | 15%                        | attivazione de<br>online e delle s<br>w                                  | ei moduli di<br>egnalazioni<br>eb comunal                                     | sul nu                                      | azione<br>ovo sito                    | 31 dicembre 2024  | perce  | entuale   |   | 100,00%           |  |   |  |   |   |
|                |                            |  | Γ   |   |                                       |   |  | ]   |   |                   |  |   |  |   |   |
|                | Presuppos                  | ti   |   | Direttiv                                    |                                       |   |  |   | Vincoli e                               | condizionamen     | ti                                     |   |  |   |   |
|                |                            |  |   | eulV  |                                       |   |  |   |   |                   |  |   |  |   |   |
|                | Risorse un                 | ane  |   | n°  |                                       | obiettivo/sub-obietti   | vo   | referente/re  | esponsabile                             |                   | persona                                | le coinvolto e p                              | ercentuale di parte  | cipazione   |   |
|                |                            |  |   | 1   | gestio                                | ne del progetto attraverso<br>Digitale  | il portale PA  | Francesc  | a Vulpani                               | F. Vulpani<br>80% | D. Moggia<br>20%                       |   |  |   |   |
|                |                            |  | +   | 2   | ditta affir                           | zazione e coordinamento i<br>dataria del servizio e tra qu<br>involti dalla revisione delle   | ıest'ultima e gli  | Frances   | a Vulpani                               | F. Vulpani        | D. Moggia                              |   |  |   |   |
|                |                            |  | -   | -   | sportel<br>attivati su                | llo telematico e dai servizi<br>il sito per il pacchetto "Citta<br>amento dei contenuti sul n   | che verranno<br>adino informato"                                 | . rancest   | .,                                      | 80%<br>F. Vulpani | 20%<br>D. Moggia                       |   |  |   |   |
|                |                            |  |   | 3   | adeguar                               | mento del layout ai requisit<br>Misura 1.4.1  | ti previsti dalla  | Francesc  | a Vulpani                               | 50%               | 50%                                    |   |  |   |   |
|                |                            |  |   | 4   | perso                                 | onalizzazione contenuti su  | I nuovo sito   | Francesc  | a Vulpani                               | F. Vulpani<br>50% | D. Moggia<br>50%                       |   |  |   |   |
|                |                            |  |   | 5   | realizza                              | azione area riservata sul ni<br>comunale  | uovo sito web  | Francesc  | a Vulpani                               | F. Vulpani<br>20% | D. Moggia<br>80%                       |   |  |   |   |
|                |                            |  |   | 6   |                                       | ione dei moduli di prenotaz<br>gnalazioni sul nuovo sito v  |  | Francesc  | a Vulpani                               | F. Vulpani        | D. Moggia                              |   |  |   |   |
| Dies           | orse finanzia              | ie   | capito  | nIn.  |                                       |   | descrizione  |   |   | 20%               | 80%                                    |   |  |   |   |
| nis0           | se midliziāl               |  | сарио   |   |                                       |   | acoutzione   |   | totale                                  | Importo           |  |   |  |   |   |

| Codice  | dice obiettivo:  |           |                             |                             |                          | P-9                                    |   |  |   | D                                    | enominazione                | PUC IN A                                | PPLICAZIONE  | UC EX ART. 43<br>DEL DISPOSTO<br>49/2009 E S.N                                 | DI CUI AL C                                    | OMMA 2                                    |
|---------|------------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|--|---|--|---|--------------------------------------|-----------------------------|---|--|--|--|---|
| Riferim | ento R           | RPP (P/P  | )                           |                             |                          |  |   |  |   |                                      |                             |   |  | era c, del CCN   |  |   |
| Unità c | organizz         | zativa r  | esponsabile                 |                             | ļ                        | AREA 5 - PIANIFI                       | CAZIONE E GESTI<br>INFORM   |  | ORIO E SERVIZI  |                                      | Responsabile                |   | DII  | RIGENTE AREA   | . 5  |   |
| Unità c | organizz         | zative c  | oinvolte                    |                             |                          |  |   |  |   |                                      | Obiettivo                   | ann                                     | uale   | plurien  | nale   |   |
|         |                  | Ris       | sultato atteso              |                             |                          |  | IPLINA DI CI  |  |   |                                      |                             |   |  | EL PIANO UR<br>ia e per la riqu  |  |   |
|         |                  |           |                             | ×                           |                          | attuazione dell                        | le politiche attivate s   | ulla soddisfazione fi  | nale dei bisogni de   | lla collettività                     | 5                           | sviluppo qualita<br>destinatari dei s   | tivo e quantitativo del<br>servizi, anche attrave  | lle relazioni con i cittad<br>rso lo sviluppo di formi                         | ini, i soggetti interes<br>e di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |
| А       | mbiti d          | iella per | formance                    | 2                           |                          | attuazione di pia<br>medesimi, nel ris | ani e programmi, ovo<br>spetto delle fasi e de<br>definiti, del livello p | vero misurazione de<br>i tempi previsti, deg<br>revisto di assorbime | ell'effettivo grado di<br>li standard qualitati<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                           | efficienza nell'impi<br>costi           | ego delle risorse, co<br>, nonchè all'ottimizza  | n particolare riferiment<br>zione dei tempi dei pre                            | o al contenimento e<br>ocedimenti amminis      | d alla riduzione dei<br>trativi           |
|         |                  |           |                             | 3                           |                          | rilevazione del grad                   | do di soddisfazione (<br>n  | dei destinatari delle<br>nodalità interattive                        | attività e dei serviz   | i anche attraverso                   |                             |   | qualità e la quant   | ità delle prestazioni e d  | dei servizi erogati                            |   |
|         |                  |           |                             |                             |                          | modernizzazio<br>pr                    | one e miglioramento<br>ofessionali e la capa                              | qualitativo dell'orga<br>acità di attuazione d                       | inizzazione e delle<br>i piani e programm                             | competenze<br>i                      | 8                           | r                                       | aggiungimento degli  | obiettivi di promozione  | delle pari opportuni                           | tà  |
|         |                  |           |                             |                             |                          | ( Strategicità                         | : 60  | +  | Complessità:  | 40                                   | ) x                         | Tipologia:                              | 1,00   | =  | Punteggio:                                     | 100                                       |
| Indicat | _                |           |                             |                             |                          |  |   |  |   |                                      |                             | T                                       |  |  |  |   |
| n°      | pe               | eso       | denomi                      | nazione                     |                          | fo                                     | ormula di calcolo   | )  | livello atteso  | intermedio                           | alla data                   | livello att                             | eso finale   | alla data  | livelli con                                    | seguimento                                |
| 1       | 10               | .00%      | ADOZIONE AGO                | GIORNAMEN                   | NTO                      | (                                      | GIORNI DI RITARDO   |  |   |                                      |                             | DELIBERA                                | ADOZIONE   | 31/08/2024   | PROPOF   | IZIONALE                                  |
| 2       | 10               | 00%       | APPROVAZIONE A              | AGGIORNAM                   | MENTO                    | (                                      | GIORNI DI RITARDO   |  |   |                                      |                             | ATTO DI APF                             | PROVAZIONE   | 31/12/24   | PROPOF   | IZIONALE                                  |
| Piano ( |                  | Note:     |                             |                             |                          |  |   |  |   |                                      |                             |   |  |  |  |   |
| n°      | ре               | eso       | sub-o                       | biettivi/at                 | ttività                  | 1                                      | tempi (i/f)   | indic  | atori   |                                      | livello atteso              | T                                       |  | graduazione co   | nseguimento                                    |   |
| 1       | 4                | 40%       | STESURA BOZZA NOR<br>CON L' | RMATIVA E RE<br>'AMMINISTRA | ELATIVO CO<br>ZIONE      | ONFRONTO                               | 31/05/2024  | GIORNI DI  | RITARDO   | BOZZA NORMATIVA<br>L'AMMINIS         | E CONFRONTO CON<br>TRAZIONE |   |  | PROPORZI   | ONALE  |   |
| 2       | 3                | 30%       | REDAZIONE DO                | CUMENTO PE                  | ER L'ADOZI               | ONE                                    | 31/07/2024  | GIORNI DI  | RITARDO   | REDAZIONE DOCUME                     | NTO PER L'ADOZIONE          |   |  | PROPORZI   | ONALE  |   |
| 3       | 3                | 30%       | REDAZIONE (                 | ATTO APPROV<br>AD OSSERVAZ  | VATIVO CO<br>ZIONI SE FO | N<br>DRMULATE                          | 31/12/2024  | GIORNI DI  | RITARDO   | REDAZIONE .                          | ATTO FINALE                 |   |  | PROPORZI   | ONALE  |   |
|         | Pres             | supposti  |                             |                             |                          |  |   |  |   | Vincoli e                            | condizionamer               | nti                                     |  |  |  |   |
|         |                  |           |                             | Ī                           | Direttiv                 | е                                      |   |  |   |                                      |                             |   |  |  |  |   |
|         | <u>-</u> .       |           |                             | г                           |                          |  |   |  |   |                                      |                             |   | de este de   |  |  |   |
|         | Risorse umane n' |           |                             |                             |                          | STESURA BOZZA N                        | ORMATIVA E RELATIVO   |  | referente/re  | <u> </u>                             | GEOM FRANZETTI              |   | GEOM. MAZZINIO GEOM. STAGNARO GEOM. BOTTICELLA   | DOTT. SSA MUZIO<br>DOTT. SSA MUZIO<br>DOTT. SSA ZOLEZZI                        | ipazione                                       |   |
|         | 1                |           |                             |                             |                          |  | L'AMMINISTRAZIONE   |  |   |                                      |                             |   | GEOM MAZZINIO  | DOTT.SSA REMEZZANO   |  |   |
|         | 2                |           |                             |                             |                          | REDAZIONE ATTO A                       | E DOCUMENTO PER L'AI PPROVATIVO CON CONT                                  | RODEDUZIONE AD   | DOTT, ARCH, RITA BEI  |                                      | GEOM FRANZETTI              | DOTT. ARCH. BRUNETTO<br>GEOM. MONTICONE | GEOM. STAGNARO<br>GEOM. BOTTICELLA<br>GEOM. MAZZINIO<br>GEOM. STAGNARO<br>GEOM. BOTTICELLA | DOTT. SSA MUZIO<br>DOTT. SSA ZOLEZZI<br>DOTT. SSA REMEZZANO<br>DOTT. SSA MUZIO |  |   |
|         | Riso             | orse fina | nziarie                     | L                           | 3<br>V00                 | ce di bilancio                         | ERVAZIONI SE FORMULA  | ATE  | dott. Arch. Rita Bei  | NEUELLA MURADORE                     |                             | DOTT. ARCH. BRUNETTO GEOM. MONTICONE    | GEOM: BOTTICELLA   | DOTT. SSA MUZIO<br>DOTT. SSA ZOLEZZI<br>DOTT. SSA REMEZZANO                    |  |   |
|         | 111301           | 11110     |                             |                             | 700                      | wi within                              |   |  | 2000 ILIUITE  |                                      |                             | -                                       |  |  |  |   |
|         |                  |           |                             |                             |                          |  |   |  |   |                                      | totale                      | 0,00                                    |  |  |  |   |
|         |                  |           |                             |                             |                          |  |   |  |   |                                      |                             |   |  |  |  |   |

| Codice    | obiettivo:        |   |                              |                               | P-10                                 |   |   |   |                                      |                     |   |   | rizio relativo a<br>tutela della l                     |  |   |  |
|-----------|-------------------|---|------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---|---|---|--------------------------------------|---------------------|---|---|--|--|---|--|
| Riferim   | ento RPP (P/I     | P)  |                              |                               |                                      |   |   |   | D                                    | enominazione        | decoro e<br>notturno e                    | e della vivi<br>ed in occas               | bilità della ci<br>ione di event<br>2, lett. c) del (  | ttà in orario<br>i pubblici -                    | serale e<br>Finanziato                    |  |
| l Inità o | rganizzativa r    | eenoneahila                                 |                              | Г                             | CON                                  | MANDO DI PO   |   | AI E  | 1                                    | Responsabile        | urt. 7:                                   |   | A FEDERICA G   |  | 72022                                     |  |
|           | rganizzative o    | -   |                              | L<br>T                        |                                      | MANDO DI PO   |   |   | ]                                    | Obiettivo           | annu                                      |   | A FEDERICA C   | DENOVESE   |   |  |
| Oilita o  | i guillizzative ( | Johnvoite                                   |                              | L                             |                                      | NIANDO DITI   | JEIZIA EOGAL  |   |                                      | Obletavo            | amu                                       | uic                                       |  |  |   |  |
|           | Ris               | sultato atteso                              |                              |                               | urbano e                             |   | rcezione  | di sicur  | ezza dei                             | cittadini           |   |   | al manteni<br>emento de                                |  |   |  |
|           |                   |   | ×                            |                               | attuazione de                        | lle politiche attivate s  | ulla soddisfazione f  | īnale dei bisogni de  | ella collettività                    |                     | sviluppo qualitativ<br>destinatari dei se | o e quantitativo d<br>rvizi, anche attrav | elle relazioni con i citta<br>erso lo sviluppo di forr | ıdini, i soggetti intere<br>ne di partecipazione | ssati, gli utenti e i<br>e collaborazione |  |
| Ar        | nbiti della pe    | rformance                                   | 2                            |                               | attuazione di pi<br>medesimi, nel ri | ani e programmi, ov<br>spetto delle fasi e de<br>definiti, del livello p                      | ero misurazione de<br>i tempi previsti, deg<br>revisto di assorbime | ell'effettivo grado d<br>gli standard qualita<br>ento delle risorse | attuazione dei<br>ivi e quantitativi | 6                   | efficienza nell'impi<br>dei costi         | ego delle risorse,<br>, nonchè all'ottimi | con particolare riferim<br>zzazione dei tempi de       | ento al contenimento<br>i procedimenti ammi      | o ed alla riduzione<br>nistrativi         |  |
|           |                   |   | 3                            |                               | rilevazione de                       | el grado di soddisfaz<br>attrave  | ione dei destinatari<br>rso modalità intera                         | delle attività e dei<br>ttive                                       | servizi anche                        |                     |   | qualità e la quar                         | ntità delle prestazioni e                              | dei servizi erogati                              |   |  |
|           |                   |   | ×                            |                               | modernizzazio<br>pi                  | one e miglioramento<br>ofessionali e la capa  | qualitativo dell'orga<br>cità di attuazione d                       | anizzazione e delle<br>li piani e programn                          | competenze<br>ii                     | 8                   | raį                                       | ggiungimento degl                         | li obiettivi di promozion                              | e delle pari opportun                            | ità                                       |  |
|           |                   |   |                              |                               | ( Stratogicità                       | : 60  | l +   | Complessità:  | 40                                   | ) x                 | Tipologia:                                | 1,00                                      | =  | Punteggio:                                       | 100                                       |  |
| Indicato  | nri .             |   |                              |                               | ( Strategicità                       |   | <u>'</u>  | Complessita.  | 40                                   | , ^                 | Tipologia.                                | 1,00                                      | _  | runteggio.                                       | 100                                       |  |
| n°        | peso              | denomi                                      | nazione                      |                               | f                                    | ormula di calcolo   |   | livello attes   | intermedio                           | alla data           | livello atte                              | so finale                                 | alla data  | livelli cons                                     | eguimento                                 |  |
|           | F                 |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      |                     |   |   |  |  |   |  |
| 1         | 50%               | Controllo app<br>storico e zon<br>aggregi   | e di maggi                   | ntro<br>ior                   |                                      | realizzazione   |   |   |                                      |                     | 100                                       | %   | 31/12/24   | propor   | zionale                                   |  |
| 2         | 50%               | Controllo automo<br>al di fuori del<br>fraz | centro e de                  |                               |                                      | realizzazione   |   |   |                                      |                     | 100                                       | %   | 31/12/24   | propor   | zionale                                   |  |
|           | Note:             |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      |                     |   |   |  |  |   |  |
| Piano o   | perativo          |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      |                     |   |   |  |  |   |  |
| n°        | peso              | sub-o                                       | biettivi/at                  | tività                        |                                      | tempi (i/f)   | indic   | atori   |                                      | livello atteso      |   |   | graduazione c  | onseguimento                                     |   |  |
| 1         | 25%               | Controllo rispo<br>pub                      | etto spazi i<br>blici eserci |                               | rati ai C                            | 1/04-31/12  | effettuazio   | ne controlli  |                                      | 100%                |   |   | 100  | 0%   |   |  |
| 2         | 25%               | Verifica normative e assunzione             |                              |                               |                                      | 1/04-31/12  | effettuazio   | ne controlli  |                                      | 100%                |   |   | 100  | 0%   |   |  |
| 3         | 25%               | Controlle                                   | o parchi e                   | -                             |                                      | 1/04-31/12  | effettuazio   | ne controlli  |                                      | 100%                |   |   | 100  | 0%   |   |  |
| 4         | 25%               | disciplinate d<br>(velocità, al             | lal Codice                   | della St<br>e sostar          | rada   r                             | 1/04-31/12  | effettuazio   | ne controlli  |                                      | 100%                |   |   | 100  | 9%   |   |  |
|           | Presuppost        | i   | 0                            | del ter<br>della pi<br>serale | ritorio urbano                       | della sicurezza e<br>richiedono l'im<br>Polizia Locale a<br>nonché in oc<br>se sul territorio | plementazione   |   | Vincoli e c                          | ondizionamenti      |   |   |  |  |   |  |
|           |                   |   |                              | Direttive                     | Effettu                              | azione pattugli   | e di controllo  | del territorio fi   | nalizzate al ris                     | petto delle no      | rme che garan                             | tiscono la sic                            | urezza, la vivibili                                    | tà ed il decoro                                  | urbano                                    |  |
|           |                   |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      |                     |   |   |  |  |   |  |
|           | Risorse um        | ane   | Γ                            | n°                            | obi                                  | ettivo/sub-obietti  | vo  | referente/re  | esponsabile                          |                     | personal                                  | e coinvolto e p                           | ercentuale di part                                     | ecipazione                                       |   |  |
|           |                   |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      | Roncone             | Massucco                                  | Patavini                                  | Madè   | Chiavarina                                       | Gesino                                    |  |
|           |                   |   |                              | 1                             | Controllo rispe                      | tto spazi autorizi<br>esercizi  | zati ai pubblici  | C.te Dott.ssa Fe  | derica Genovese                      | Brunori             | Ghiara                                    | Di Tullio                                 | Massone  | Lambruschi                                       | Gagliardi                                 |  |
|           |                   |   | -                            |                               |                                      |   |   |   |                                      | Burlando<br>Roncone | Bregante<br>Massucco                      | Patavini                                  | Madè   | Chiavarina                                       | Gesino                                    |  |
|           |                   |   |                              | 2                             |                                      | ativa sulla sommi<br>one di sostanze al   |   | C.te Dott.ssa Fe  | derica Genovese                      | Brunori             | Ghiara                                    | Di Tullio                                 | Massone  | Lambruschi                                       | Gagliardi                                 |  |
|           |                   |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      | Burlando            | Bregante                                  | Datovic:                                  | Modè   | Chimarina  | Gosino                                    |  |
|           | 3                 |   |                              |                               | Con                                  | trollo parchi e giar  | dini  | C.te Dott.ssa Fe  | derica Genovese                      | Roncone<br>Brunori  | Massucco<br>Ghiara                        | Patavini<br>Di Tullio                     | Madè<br>Massone  | Chiavarina<br>Lambruschi                         | Gesino<br>Gagliardi                       |  |
|           | 3                 |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      | Burlando            | Bregante                                  |   |  |  |   |  |
|           | 4                 |   |                              | 4                             |                                      | montato delle aree  |   | C.te Dott.ssa Fe  | derica Genovese                      | Roncone<br>Brunori  | Massucco<br>Ghiara                        | Patavini<br>Di Tullio                     | Madè<br>Massone  | Chiavarina<br>Lambruschi                         | Gesino<br>Gagliardi                       |  |
|           | 4                 |   |                              |                               | CE                                   | entro e delle frazio  | II .  |   |                                      | Burlando            | Bregante                                  |   |  |  |   |  |
|           |                   |   | -                            |                               |                                      |   |   |   |                                      |                     |   |   |  |  | <del></del>                               |  |
|           | Risorse fina      | anziarie                                    | Γ                            | voc                           | e di bilancio                        |   |   | descrizione   |                                      |                     | Importo                                   |   |  |  |   |  |
|           |                   |   |                              | 10                            | 031001120                            |   |   |   |                                      | *n*-1-              | 30.000,00                                 |   |  |  |   |  |
|           |                   |   |                              |                               |                                      |   |   |   |                                      | totale              | 30.000,00                                 |   |  |  |   |  |

| Codice obiettivo:   |                         |   |  |                                     | P-11  |  |  |  |   | enominazione                                  | Ministe<br>Viabilità e   | ne Bandi per finanziamenti (PNRR, MIUR e altri<br>eri, Edilizia Scolastica, Rigenerazione Urbana,<br>e Mobilità Ciclistica, Fondo strategico Regionale,<br>Finanziato est est 70 comma 2 letteres del |   |                                   |                                       |  |
|---|-------------------------|---|--|-------------------------------------|---|--|--|--|---|---|--|---|---|-----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Riferimento RPP (P/P)   |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   | Finanziato art. art. 79, comma 2, lettera c, del<br>CCNL 16/11/2022 |                                   |                                       |  |
|   | ganizzativa r           | •   |  |                                     | AREA 4  |  |  |  | Responsabi                                    |   |  |   |   | ANNALISA FRESIA                   |                                       |  |
| Unitá oi  | ganizzative c           | oinvolte  |  |                                     | PROGETTAZIONE - MANUTENZ  |  |  |  | Obiettivo                                     |   | annuale  |   | pluriennale   |                                   | <u> </u>                              |  |
| Risultato atteso  |                         |   |  |                                     | Adesione Bandi e proposte progettazioni (Miur, Rigenerazione Urbana, FEAMP, Qualità Abitare, Viabilità e mobilità ciclistica regionale, Fondo strategico regionale ed eventuali altri). Adempimenti sui portali SINTEL, REGIS, Appalti Liguria, BDAP ed eventuali altri. Aggiornamento Anagrafe scolastica per inserimento interventi nel Piano Triennale Edilizia Scolastica |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
|   |                         |   | 1  | attuazio                            | one delle po  | litiche attivate su  | lla soddisfazione finale dei bisogni della collettività                                  |  |   | 5   | sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i<br>destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione |   |   |                                   |                                       |  |
| Ambiti della performance  |                         |   |  | attuazio<br>me                      | ne di piani e<br>desimi, nel<br>quantitati  | e programmi, ovv<br>rispetto delle fasi<br>vi definiti, del live | ero misurazione d<br>e dei tempi previ<br>ello previsto di as                            | lell'effettivo grado<br>sti, degli standard<br>sorbimento delle i              | di attuazione dei<br>qualitativi e<br>risorse | 6   | 6 efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministr                                      |   |   |                                   | enimento ed alla<br>ti amministrativi |  |
|   |                         |   |  | rilevazi                            | one del grado   | o di soddisfazione d<br>n  | dei destinatari delle<br>nodalità interattive  | destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso<br>alità interattive |   |   | qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati  |   |   | ıti                               |                                       |  |
|   |                         |   | 4  | mode                                | rnizzazione<br>profe  | e miglioramento<br>ssionali e la capa                            | qualitativo dell'organizzazione e delle compet<br>ità di attuazione di piani e programmi |  |   | 8   | raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità  |   |   | ınità                             |                                       |  |
|   |                         |   |  | ( St                                | rategicità:   | 60   | +  | Complessità:   | 40  | ) x   | Tipologia:   | 1,00  | ] =   | Punteggio:                        | 100                                   |  |
| Suategicita:  |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| n°  | peso                    | denomi  | nazione  |                                     | for   | mula di calcolo  |  | livello atteso intermedio  |   | alla data                                     | livello atteso finale  |   | alla data   | livelli conseguimento             |                                       |  |
|   |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| 1   | 40%                     | Partecipazior<br>finanziamento (F<br>Regionale, MIUR,<br>Rigenerazione U<br>mobilità cicl | ondo Strategi<br>Edilizia scolas<br>rbana, viabilita | o<br>ica, l. propos<br>e            | te di partecip  | azione a bandi pe  | r richieste contribu   | п  |   |   |  | 4   | 31/12/24  |                                   |                                       |  |
|   |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| 3   | 20%                     | Verifica e aggiorna<br>anagrafe :   | amento dati nu<br>scolastica                         | ova                                 | silno   |  |  |  |   |   | SÌ   |   | 31/12/24  |                                   |                                       |  |
| Note:  Piano operativo  |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| n°  | peso                    | sub-o   | biettivi/attiv                                       | tà                                  | tempi (i/f)   |  |  | indicatori   |   | livello atteso                                |  |   | graduazione c   | onseguimento                      |                                       |  |
| 1   | 15%                     | Individuazione  | dei bandi di fi                                      | anzimento                           | 31 di   | cembre 2024  | si/no  |  | si  |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| 2   | 30%                     |   | síone al bando                                       |                                     | 31 die  | cembre 2024  | si   | 'no  |   | Si  |  |   |   |                                   |                                       |  |
| 3   | 25%                     | adempimenti pe<br>(CUP, portali, im<br>aggiornar  | er partecipazion<br>plementazion<br>mento piano C    | ne al bando<br>e richieste,<br>OPP) | 31 di   | cembre 2024  | si/no  |  | si  |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
|   | Presuppost              |   |  |                                     | di bandi di finanziamento per opere pubbliche   |  |  | Vincoli e condizionamen  |   |   | i Proposte progettuali conformi al PUC e inserite nella programmazione triennale OOPP  |   |   |                                   |                                       |  |
| Direttive Valutazione delle necessità sul territorio e ricerca di bandi di finanziamento idonei |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
|   |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| Risorse umane   |                         |   |  | n° obiettivo/sub-obietti            |   |  | vo referente/re  |  | esponsabile                                   | Viale, Lazzarini,                             | person   | ale coinvolto e p   | ercentuale di parte   | 1                                 |                                       |  |
|   |                         |   |  |                                     | individuazione dei bandi di finanziamento   |  |  | Fresia e tecnici   |   | Viale, Lazzanni,<br>Gnecchi, Muzio,<br>Solari | Ceragioli, Gotelli,  | Da Soghe  | Galelli   | Croce, Biasotti,<br>Ghio, Ghiorzo | Barbieri / Bevegni                    |  |
|   |                         |   |  |                                     | predisposizione proposte progettuali dell'A.C. per adesione a<br>bando  |  |  | Fresia e tecnici   |   | Ceragioli, Gotelli,                           | Da Soghe   | Galelli   | Croce   | Biasotti                          | Ghiorzo, Ghio                         |  |
|   |                         |   | :  | ade<br>imple                        | adempimenti per partecipazione al bando (CUP, portali,<br>implementazione e richieste, aggiornamento plano OOPP)  |  |  | Fresia e tecnici   |   | Viale   | Lazzarini  | Muzio   | Solari  | Gnecchi                           | tecnici coinvolti                     |  |
|   |                         |   |  | veril                               | verifica e aggiornamento dati nuova anagra  |  |  | scolastica Da Soghe  |   | Croce   |  |   |   |                                   |                                       |  |
|   | Risorse fina            | ınziarie  |  | voce di bilancio                    |   |  | descrizione  |  |   |   | Importo  |   |   |                                   |                                       |  |
|   |                         |   |  | 1012003                             | 520   |  |  |  |   | totale  |  |   |   |                                   |                                       |  |
|   |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  | 1   |   |                                   |                                       |  |
|   | Valutazione<br>8/9/2023 | intermedia alla   | data del   |                                     |   | obiettivo<br>raggiunto   | in fase di<br>adozione   | non attivato   | Motivazione:                                  |   |  |   |   |                                   |                                       |  |
| Richieste di variazione Motivazione   |                         |   |  |                                     |   |  |  |  |   |   |  |   |   |                                   |                                       |  |

| Codice obiettivo: P – 12  |   |         |  |   |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
|---|---|---------|--|---|--|---|---|---|---|---|--|---|--|--|-----------------------|-----|--|--|
| Codice obiettivo:   |   |         |  |   |  | <u></u>   | - 12  | ]   |   | D   | enominazione   |   | ogetto organizzazione comunale in caso di allerta meteo<br>per eventi Protezione Civile - Finanziato art. 79, comma<br>2, lettera c, del CCNL 16/11/2022 |  |                       |     |  |  |
| Riferimento RPP (P/P)   |   |         |  |   |  |   | PROTEZIO  | 1   | Daananashila                            |   | ING. GIORGIA NEBBIA  |   |  |  |                       |     |  |  |
| Unità organizzativa responsabile Unità organizzative coinvolte            |   |         |  |   | <br>   | PROTEZIONE CIVILE  AREA 1 - 4 - POLIZIA COMUNALE  |   |   |   | ]   | Responsabile<br>Obiettivo  | ann   |  |  |                       |     |  |  |
| Risultato atteso  |   |         |  |   |  | Servizio comunale organizzato in caso di interventi di allerta meteo, secondo sistema di allerta regionale, o eventi di protezione civile |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
| Ambiti della performance  |   |         |  | attuazio                                  | one delle politiche attivate s                             | sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività   |   |   | 5                                       | sviluppo qualita<br>destinatari dei   | sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i<br>destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione |   |  |  |                       |     |  |  |
|   |   |         | 2  |   | attuazion<br>medesimi                                      | ne di piani e programmi, ov<br>i, nel rispetto delle fasi e de<br>definiti, del livello p   | vero misurazione de<br>i tempi previsti, de<br>irevisto di assorbim | ell'effettivo grado di<br>gli standard qualitat<br>ento delle risorse | i attuazione dei<br>tivi e quantitativi | 6 efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare costi, nonché all'ottimizzazione dei ten |  |   | con particolare riferime<br>rzazione dei tempi dei Į   | erimento al contenimento ed alla riduzione dei<br>il dei procedimenti amministrativi |                       |     |  |  |
|   |   |         | 3  |   | rilevazione d  | del grado di soddisfazione<br>I   | dei destinatari delle<br>nodalità interattive                       | e attività e dei serviz   | zi anche attraverso                     | 7   | qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati  |   |  |  |                       |     |  |  |
| 4   |   |         |  |   | modern   | nizzazione e miglioramento<br>professionali e la cap  | qualitativo dell'org<br>acità di attuazione d                       | anizzazione e delle<br>di piani e programm                            | competenze<br>ni                        | 8   |  | raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità |  |  |                       |     |  |  |
|   |   |         |  |   |  | ( Strate  | egicità: 60   | ] +   | Complessità:                            | 40  | ) x  | Tipologia:  | 1,00   | =  | Punteggio:            | 100 |  |  |
| Indic   | atori   | i       |  |   |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
|   | n°  | peso    | denomi   | nazione                                   |  |   | formula di calcolo  | a di calcolo livello  |   | o intermedio alla data  |  | livello atteso finale   |  | alla data  | livelli conseguimento |     |  |  |
|   | 1 100% organizzazione comunale in caso di eventi di protezione civile |         |  | caso di<br>le                             | percentuale attivazione                                    |   |   |   |   |   |  | 100%  |  |  | %                     |     |  |  |
| -   |   | Note:   |  |   |  |   |   |   | •                                       |   | •  |   |  |  |                       |     |  |  |
| Pian  | о оре   | erativo |  |   |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
|   | n°  | peso    | sub-o<br>attivazione Assoc.  | biettivi/a                                |  | richiesta   | tempi (i/f)   | indic   | catori                                  |   | livello atteso   |   |  | graduazione c  | onseguimento          |     |  |  |
|   | 1   | 20%     | reperibilità/presen<br>DGC n 97/20   | nza persona                               | ale comu<br>essiva DI                                      | nale - rif.   | da emanazione allerta   | one allerta tempo attivazione   |   | attivazione entro 3 ore   |  |   | entro 3h - 100%, entro 4h - 70%; non attiv. 0%   |  |                       |     |  |  |
|   | 2   | 20%     | comunicazioni su s<br>dell'allerta previsto<br>P.C. convenziona<br>convenzioni | o. nominativ<br>ate comunic               | i reperibi<br>azione a                                     | ili ad Ass.<br>Comuni   | da emanazione allerta   | tempo a   | ttivazione                              | a   | attivazione entro 3 ore  |   |  | entro 3h - 100%, entro 6h - 70%; non attiv. 0%                                       |                       |     |  |  |
|   | 3   | 20%     | apertura Centro<br>arancione o ros<br>Comuni, F                                | Operativo i<br>ssa, con co<br>Regione e f | in caso d<br>municazi<br>Prefettura                        | li allerta<br>ione ai<br>a  | da emanazione allerta   | tempo a   | ttivazione                              | а   | ttivazione entro 3 o   | re  | entro 3h - 100%, entro 6h - 70%; non attiv. 0%   |  |                       |     |  |  |
|   | 4   | 20%     | comunicazione a<br>personale operativ<br>in caso alle                          | o ed attiva:                              | zione riur   | nione COI   | da apertura centro  | riunione COI o comunicazioni in remoto                                |   | minimo n. 1   |  |   | riunione n. 1 - 100%, nessuna riunione 0%  |  |                       |     |  |  |
|   | 5   | 20%     | presenza perso   | onale comu                                | nale ope   | rativo  | da apertura centro  | n.ro dip  | pendenti presenza minima n. 3 dipender  |   |  | i a rotazione min. 3 persone - 100%, min. 2 pers 70%; o pers 0%     |  |  |                       |     |  |  |
| Presupposti ativa.<br>protez  |   |         |  |   | attivazione<br>protezione                                  | e in allerta gial<br>ecivile del SERV   | IIo, arancione o rosso o in s<br>VIZIO COMUNALE DI PROTEZ           | ituazioni di eventi di<br>ZIONE CIVILE                                | Vincoli e condizionamenti               |   |  | ti  | presenza personale ed attivazione centro di presidio del territori   |  |                       |     |  |  |
| Direttive operatività struttura comunale a salvaguardia della popolazione |   |         |  |   |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
| Risorse umane n°  |   |         |  |   |  |   | obiettivo/sub-obiett  | ivo   | referente/re                            | esponsabile   |  | person  | personale coinvolto e percentuale di partecipazione  |  |                       |     |  |  |
| Noorse amane  |   |         |  | 1   | atti   | ivazione Associazione PC in c   |   |   | anovese                                 |   |  |   | -  |  |                       |     |  |  |
|   |   |         |  | 2   |  | unicazione situazione allerta a   |   | lel territorio Nebbia/Genovese  |   | F. VULPANI  | I. NICOLINI  |   |  |  |                       |     |  |  |
|   |   |         | }  | 3   |  | ura centro operativo di presidio  |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
|   |   |         | 5  | comunicazio                               | ne personale tecnico e Polizia<br>presenza Personale Opera |   |   |   | 10 OPERAT.                              | 20 OPERAT   | 30 OPERAT  | 40 POLIZIA COM  | 50 POLIZIA COM.  |  |                       |     |  |  |
| Diama fire and the  |   |         |  |   | 1101   | ce di bilanci   | io  |   | descrizione                             |   | ı  | Importo   |  | <u> </u>   | 1                     |     |  |  |
| Risorse finanziarie   |   |         |  | .012003520                                |  |   | ueson/LIUIIC  |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |
| _   |   |         |  |   | tot  |   |   |   |   |   | 4.250,00   |   |  |  |                       |     |  |  |
|   |   |         |  |   |  |   |   |   |   |   |  |   |  |  |                       |     |  |  |