



**CAMERA DI COMMERCIO  
VARESE**  
Futuro Impresa Territorio

**PIANO TRIENNALE PER  
L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE  
FINALIZZATE ALLA  
RAZIONALIZZAZIONE NELL'UTILIZZO  
DI DOTAZIONI STRUMENTALI,  
AUTOVETTURE DI SERVIZIO E BENI  
IMMOBILI**

*(ai sensi dell'art. 2 comma 594 della legge 24 dicembre 2007, n. 244)*

**TRIENNIO 2024/2026**

**A) DOTAZIONI STRUMENTALI**

**B) AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

**C) BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'**

**D) IMMOBILI NON DI PROPRIETA'**

## PREMESSA

L'articolo 2, comma 594, della legge 24 dicembre 2007, n. 244 dispone che “ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c. dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.”

L'articolo 2, comma 595, della predetta legge dispone inoltre che “nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze”.

L'articolo 2, comma 595, della predetta legge dispone inoltre che “nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze”.

### A) DOTAZIONI STRUMENTALI

#### **Dotazioni informatiche.**

L'Ente è dotato di un'infrastruttura *hardware* virtualizzata, in particolare, sia per le postazioni *Client* (cosiddetta *VDI* ovvero *Virtual Desktop Infrastructure*), che per i server (*Hosting Centrale (HC)* e *Hosting Centrale Replicato (HCR)*).

La virtualizzazione dell'hardware porta diversi vantaggi, come:

- riduzione dei fermi e dei problemi con risparmio di tempo per il personale e minore rischio di interruzione del servizio all'utenza;
- maggiore flessibilità grazie a pc gestiti centralmente da un server e quindi accessibili da qualsiasi postazione, volendo anche esterna;
- semplificazione e velocizzazione nella creazione di nuove postazioni di lavoro, nella sostituzione dei pc e negli spostamenti di uffici, con miglioramento della flessibilità e di efficienza in caso di nuova collocazione del personale;
- maggiore protezione nel trattamento dei dati e semplificazione nella stesura del DPS - Documento programmatico sulla sicurezza;
- supporto al business-continuity e al disaster-recovery, anche attraverso backup centralizzati del contenuto di ogni pc (inclusi documenti e posta).

Fin dall'origine dei servizi di virtualizzazione VDI-HC- HCR la Camera di Commercio ha stipulato con Infocamere specifici contratti quinquennali. Parallelamente ha provveduto ogni anno all'acquisto delle licenze Microsoft VDA (Virtual Desktop Access) necessarie alla virtualizzazione, tramite forniture da rivenditori Microsoft.

In seguito all'emergenza sanitaria legata alla diffusione del contagio da Covid-19, l'Ente ha attivato nel 2020, e consolidato nel triennio successivo, come da normativa vigente, le procedure per la concessione della forma di lavoro agile ai propri dipendenti.

Tenuto conto delle previsioni dell'articolo 3 comma 2 del decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione del 19 ottobre 2020 secondo cui "al fine di agevolare lo svolgimento delle attività in modalità agile, le amministrazioni si adoperino a mettere a disposizione i dispositivi informatici e digitali ritenuti necessari", la Camera di Commercio ha rivisto, negli ultimi anni, la dotazione hardware.

In particolare, tra il 2020 e il 2023 si è provveduto alla fornitura di n. 52 notebook, al fine di favorire il ricorso a questa modalità di lavoro, con l'obiettivo di dotare i dipendenti di un'unica postazione nelle giornate di lavoro agile e in quelle di rientro in sede.

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

Nel 2024 il bilancio dell'Ente continuerà a beneficiare dei risparmi di spesa in seguito all'intervento di razionalizzazione degli oneri di virtualizzazione fatto a fine 2020, quando si era proceduto alla revisione del servizio VDI-HC-HCR.

In particolare, il contratto in essere con Infocamere, per il periodo 1/11/2020-31/10/2025, garantisce all'Ente un risparmio diretto sul bilancio camerale di circa **10.000,00 euro annui**, rispetto al periodo precedente, grazie alla riduzione del numero di client e la messa a disposizione diretta di licenze Microsoft VDA.

### **Stampanti/fotocopiatrici.**

I piani di razionalizzazione delle stampanti degli scorsi anni ha portato alla sostituzione di gran parte delle stampanti ad uso individuale con fotocopiatrici multifunzione di rete.

Attualmente l'Ente ha in uso 7 fotocopiatrici multifunzione di rete a servizio di più uffici e sedi (in noleggio tramite convenzione Consip), oltre a una decina di piccole stampanti individuali in uso per lo più agli sportelli (in proprietà).

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

In vista delle scadenze contrattuali del 2024, nel corso del 2023 si è proceduto all'attivazione di nuovi contratti per il quinquennio 2024-28 per il noleggio fotocopiatrici tramite adesione a convenzione Consip.

Coi nuovi contratti si è proceduto all'ulteriore razionalizzazione delle dotazioni strumentali: il progressivo ridimensionamento delle esigenze di stampa degli ultimi ha infatti permesso la riduzione di n. 1 fotocopiatrice. Dal 2024 la dotazione complessiva dell'Ente sarà pari a n. 6 fotocopiatrici.

I nuovi contratti e l'intervento di razionalizzazione garantiranno risparmi delle spese di noleggio nell'ordine di circa **1.000,00 euro annui**.

### **Fax.**

L'Ente dispone solamente di n. 2 fotocopiatrici che assolvono anche la funzione fax tramite l'utilizzo di una linea interna derivata dal centralino, con contratto di noleggio con scadenza fissata nell'anno 2024.

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

In occasione della scadenza del contratto di noleggio, fissata nel primo trimestre 2024, per le n. 2 fotocopiatrici che assolvono anche la funzione fax tramite l'utilizzo di una linea interna derivata dal centralino, l'Ente camerale ha deciso di non procedere all'acquisizione di strumenti con funzione fax, tenuto conto dell'ormai completo disuso di questa modalità di comunicazione. I risparmi derivanti da tale misura di razionalizzazione sono già evidenziati nella precedente voce relativa agli interventi di razionalizzazione delle fotocopiatrici.

### **Telefonia fissa/linee dati.**

L'Ente ha in essere tramite un contratto tramite convenzione Consip per la telefonia fissa e linee dati, oltre ad un contratto con Infocamere per le linee dati della sede, di Ville Ponti e di Malpensafiere, oltre che di una postazione di telelavoro.

Nel corso del 2022 il centralino analogico dell'Ente è stato sostituito con un nuovo servizio di telefonia Voip di Infocamere basato su tecnologia digitale. La sostituzione dell'attrezzatura ormai divenuta obsoleta, garantisce uno strumento che risponde alle nuove esigenze IT, ed è una soluzione tecnologica che consente la totale operatività telefonica del personale anche in smart working.

Il nuovo servizio di telefonia Voip ha determinato un maggiore onere annuale medio a carico del bilancio camerale pari a circa 9.000,00 euro oltre IVA (nuovo contratto 11.904,00 euro annuo oltre IVA, una tantum 6.775,00 oltre IVA, riduzione per cessazione attuali contratti di manutenzione centralini 4.080,00 euro oltre IVA).

Infine, per quanto riguarda le linee telefoniche, dallo scorso anno il bilancio dell'Ente beneficia della disdetta della linea dati per l'ufficio di Luino, per l'importo di circa **720,00 Euro annui**.

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2024

Allo stato attuale non risulta possibile prevedere ulteriori misure di razionalizzazione.

#### **Telefonia mobile.**

L'ente camerale è dotato di apparecchi telefonici mobili che permettono le chiamate nella Rete Aziendale Mobile a costo zero. Per l'assegnazione e l'uso di predette attrezzature è stata adottata la determinazione del Segretario Generale n. 505 del 23 dicembre 2011 per la "Revisione dei criteri per l'assegnazione e l'uso per motivi di servizio del sistema di telefonia mobile".

Nell'ultimi anni sono state disdettate alcune linee di telefonia mobile ritenute non più necessarie, continuando pertanto la politica di riduzione della spesa intrapresa già nel triennio precedente.

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

Si prevede la cessazione di alcune linee telefoniche in seguito ad uno specifico piano di razionalizzazione. Il risparmio annuo è stimato nell'ordine di **500,00 Euro/annui**.

### **B) AUTOVETTURE DI SERVIZIO**

Il parco vetture dell'Ente camerale è attualmente composto da:

- n. 1 Fiat Panda VAN (servizio metrico) in noleggio tramite convenzione Consip;
- n. 1 Renault Kangoo VAN elettrico di proprietà acquistato tramite contributo della Regione Lombardia).

- n.1 Renault Zoe con alimentazione full – electric in noleggio con formula revenue sharing 50% in favore dell'Ente camerale e il 50% in favore della propria società Promovarese srl.

I veicoli a disposizione sono destinati allo svolgimento delle attività istituzionali dell'ente. Un veicolo VAN per il trasporto merci viene utilizzato dal personale ispettivo per svolgere quotidianamente la propria attività. Gli altri due veicoli sono dedicati al personale dei servizi tecnici/provveditorato/ville ponti per svolgere le varie attività di trasporto e movimentazione richieste dai diversi uffici (soprattutto verso le sedi decentrate), oltre che dal personale in trasferta anche in seguito alle disposizioni normative di razionalizzazione sull'uso del mezzo proprio. Per evitare il più possibile temporanei inutilizzi dei mezzi, nel caso in cui i veicoli non debbano essere utilizzati dai dipendenti della *holding* camerale, gli stessi sono stati messi a disposizione del personale dei servizi *In-house* (*Promovarese, Tecnoservicecamere, Infocamere*) svolti per l'Ente, al fine di ridurre il più possibile il rimborso dovuto per le spese di trasferta tra le diverse sedi nel caso di utilizzo dei loro mezzi.

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

Allo stato attuale non risulta possibile prevedere ulteriori misure di razionalizzazione.

### **C) BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'**

La Camera di Commercio di Varese è proprietaria delle seguenti strutture: la sede, il Centro Congressi Ville Ponti e il Centro Polifunzionale Malpensafiere.

Per tali immobili nel triennio si prevedono interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di mantenere la funzionalità e ad assicurarne la sicurezza.

Il Consiglio camerale, con l'approvazione del bilancio pluriennale 2023-2027 ha confermato il mantenimento degli immobili camerale.

Per tali immobili nel triennio si effettueranno interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di mantenere la funzionalità e ad assicurarne la sicurezza.

Inoltre, già a partire dal 2022 il Consiglio camerale ha delineato, tra le priorità strategiche, la realizzazione di interventi di efficientamento energetico delle strutture di proprietà camerale.

Nell'ultimo biennio sono state pertanto avviate procedure e interventi, anche tramite la propria società di gestione del centro Promovarese srl, finalizzate a realizzare quanto stabilito dal Consiglio:

- relamping dei 3 padiglioni e dell'illuminazione esterna perimetrale, zona reception, sala Borghi, nei 4 connettivi, ingresso e foyer centro congressi, zona uffici, ristorante/bar, sala briefing, foyer Caproni/Ferrario e parcheggio bipiano;

- sostituzione impianto di climatizzazione, riscaldamento e ricambio aria nell'area attualmente occupata da Centrocot (in corso di completamento);
- sistemazione parziale linee distribuzione impianto riscaldamento nell'area occupata da ITS;
- realizzazione di un primo impianto fotovoltaico di circa 104 Kwp sopra la copertura del magazzino;
- installazione pellicole oscuranti nei connettivi;
- realizzazione di un secondo impianto fotovoltaico che, sulla base della diagnosi energetica realizzata nel 2020, delle finalità di promozione della "CER Malpensafiere" e degli spazi a disposizione, potrebbe essere dimensionato nell'ordine di 750 Kwp (in corso attività di progettazione, e a seguire avvio lavori).

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

Il Consiglio camerale, in occasione della recente approvazione del programma pluriennale 2023-2027, ha confermato il piano per la transizione energetica di Malpensafiere, mettendo a disposizione importanti risorse economiche.

Tra le azioni sulle quali si focalizzeranno gli interventi sugli immobili camerali, uno degli asset principale è quello della transizione energetica: transizione energetica: il Centro polifunzionale Malpensafiere ed il Centro Congressi Ville Ponti, verranno dotati di impianti fotovoltaici, propedeutici, tra l'altro, alla costituzione di comunità energetiche; inoltre, nell'ambito di un più ampio progetto di riqualificazione energetica del Centro polifunzionale Malpensafiere, verranno sostituiti gli attuali sistemi di generazione di calore e di raffrescamento ed i relativi sistemi di distribuzione, nonché installati sistemi di building automation.

Tali interventi garantiranno una significativa razionalizzazione delle spese energetiche.

#### **D) BENI IMMOBILI NON DI PROPRIETA'**

L'ente ha in essere un contratto di locazione anche del magazzino adibito ad archivio a Varese in viale Aguggiari, rinnovato nel corso del 2018, e avente scadenza fissata al 30 aprile 2024.

#### Misure di razionalizzazione nel triennio 2024-2026

Nel recente ottobre l'Ente ha ricevuto la disdetta del contratto di locazione da parte della proprietà. Considerato che per il rilascio dei locali è necessario individuare e predisporre spazi da adibire a nuovo archivio camerale nonché ottenere le prescritte autorizzazioni per lo spostamento del patrimonio culturale negli stessi conservato e organizzare, conseguentemente, le necessarie attività, si è pertanto cercata una soluzione per disciplinare le modalità e le tempistiche di rilascio dell'unità immobiliare locata in viale Aguggiari.

Con apposito contratto di utilizzo spazi attrezzati sottoscritto con la proprietà, si è pertanto prevista la liberazione parziale degli spazi alla scadenza contrattuale del 30 aprile 2024 (per il locale ad uso ufficio, e n. 5 posti auto) ed dilazionando la restante parte al 31 dicembre 2026 al fine di agevolare all'Ente le attività di sgombero locali.

L'accordo sottoscritto con la proprietà dei locali adibiti ad archivio, garantirà dal 2024, e fino alla completa liberazione dei locali, risparmi nell'ordine di **7.000,00 euro annui**.