

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2024 - 2026**

**Comune di Charvensod  
Regione Autonoma Valle d'Aosta**

# **SOMMARIO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

#### **1. RISULTANZE DEI DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE, AL TERRITORIO ED ALLA SITUAZIONE SOCIO ECONOMICA DELL'ENTE**

Risultanze della popolazione  
Risultanze del territorio  
Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

#### **2. MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI**

Servizi gestiti in forma diretta  
Servizi gestiti in forma associata  
Servizi affidati a organismi partecipati  
Servizi affidati ad altri soggetti  
Altre modalità di gestione di servizi pubblici

#### **3. SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

Situazione di cassa dell'Ente  
Livello di indebitamento  
Debiti fuori bilancio riconosciuti  
Ripiano disavanzo da riaccertamento dei residui  
Ripiano ulteriori disavanzi

#### **4. GESTIONE RISORSE UMANE**

#### **5. VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

#### **6. PROGRAMMA ED AZIONI INTRAPRESE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

#### **7. PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

#### **8. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR**

**PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO**

**a) Entrate:**

- Tributi e tariffe dei servizi pubblici
- Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale
- Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

**b) Spese:**

- Spesa corrente, con specifico rilievo alla gestione delle funzioni fondamentali;
- Programmazione triennale del fabbisogno di personale
- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi
- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

**c) Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

**d) Principali obiettivi delle missioni attivate**

**e) Gestione del patrimonio con particolare riferimento alla programmazione urbanistica e del territorio e Piano delle alienazioni e della valorizzazione dei beni patrimoniali**

**f) Obiettivi del Gruppo Amministrazione Pubblica**

**g) Piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

**h) Altri eventuali strumenti di programmazione**

# **D.U.P. SEMPLIFICATO**

## **PARTE PRIMA**

### **ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA ED ESTERNA DELL'ENTE**

# 1 - Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

## Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2011 n. 2507

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
popolazione residente al 01	2522	2516	2499	2486	2468	2457	2428	2430	2406	2405	2406	2427
di cui stranieri	132	134	141	149	124	126	118	124	111	106	103	119
0-14 anni	401	402	388	375	361	345	331	334	316	315	279	302
15-64 anni	1700	1680	1675	1656	1649	1639	1615	1608	1595	1602	1581	1613
65 anni e più	421	434	436	455	458	473	482	488	495	488	485	512
saldo naturale	12	1	1	-2	0	-6	-4	-12	-11	-11	-11	-1
saldo migratorio totale	-9	-26	-15	-21	-16	-22	6	-12	10	10	10	53

## Risultanze del Territorio

Superficie Kmq. 25,95

Risorse idriche: laghi n. 3 Fiumi n. 4

Strade:

    autostrade Km. /

    strade extraurbane Km. /

    strade urbane Km. /

    strade locali Km. 7,84

    itinerari ciclopedonali Km. 2,30

strumenti urbanistici vigenti:

    Piano regolatore – PRGC - adottato

SI



NO

    Piano regolatore – PRGC - approvato

SI



NO

    Piano edilizia economica popolare - PEEP

SI



NO

    Piano Insediamenti Produttivi - PIP

SI



NO



Altri strumenti urbanistici (da specificare) ...

**Risultanze della situazione socio economica dell'Ente**

Asili nido non gestito dal comune  
Scuole dell'infanzia con posti n. 57  
Scuole primarie con posti n. 134  
Scuole secondarie con posti n. non gestito dal comune  
Strutture residenziali per anziani n. 0  
Farmacie Comunali n. 0 (sul territorio vi è una farmacia di proprietà della società Envers s.r.l.)  
Depuratori acque reflue n. 0  
Rete acquedotto Km. 28  
Aree verdi, parchi e giardini n. 11  
Punti luce Pubblica Illuminazione n. 570  
Rete gas Km. 0  
Discariche rifiuti n. 1 (materiali inerti – in Loc. Valchordaz)  
Mezzi operativi per gestione territorio n. 9  
Veicoli a disposizione n. 9  
Altre strutture (da specificare) nessuna

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Con riferimento all'anno 2022, le **unità locali delle imprese attive** nel Comune di Charvensod ammontano a 305 e rappresentano il 1,90% del totale delle unità locali presenti in Valle d'Aosta (dati al 30/09/2022). Questo è il loro andamento e suddivisione per settore economico dal 2016:

Settore economico Ateco	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
A: agricoltura, silvicoltura pesca	33	32	33	33	34	35	37
C: attività manifatturiere	26	31	33	33	33	34	32
D: fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata	2	2	4	4	4	4	4
E: Fornitura di acqua, reti fognarie, attività di gestione	-	-	-	-	-	1	0
F: costruzioni	49	68	85	82	76	75	73
G: commercio all'ingrosso e al dettaglio, riparazione di autoveicoli e motocicli	46	70	75	72	70	70	70
H: trasporto e magazzinaggio	6	10	11	10	9	9	10
I: attività dei servizi di alloggio e di ristorazione	25	26	26	29	29	30	31
J: servizi di informazione e comunicazione	2	2	2	2	2	3	3
K: attività finanziarie e assicurative	4	2	4	6	5	3	3
L: attività immobiliari	11	10	7	7	7	7	7
M: attività professionali, scientifiche e tecniche	3	7	6	7	8	7	8
N: noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3	4	4	4	4	2	4
P: istruzione	-	1	1	1	1	1	1
Q: sanità e assistenza sociale	10	3	3	3	4	4	4
R: attività artistiche, sportive, di intrattenimento e divertimento	1	5	5	5	6	7	6
S: altre attività di servizi	10	10	12	13	10	11	12
<b>Totale unità locali nel Comune di Charvensod</b>	<b>231</b>	<b>283</b>	<b>311</b>	<b>311</b>	<b>302</b>	<b>303</b>	<b>305</b>
<b>Valle d'Aosta</b>	<b>12.037</b>	<b>14.845</b>	<b>14.685</b>	<b>14.661</b>	<b>13.007</b>	<b>14.834</b>	<b>15.628</b>

## 2 - Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Il Comune esercita molteplici funzioni attraverso numerose modalità:  
in economia diretta:

- a) Esercita le funzioni relative agli organi istituzionali;
- b) Regola l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni proprie e delegate;
- c) Programma e pianifica le funzioni;
- d) Gestisce il personale;
- e) Si occupa della gestione finanziaria e contabile;
- f) Organizza i seguenti servizi pubblici di interesse generale in ambito comunale:
  1. Servizi demografici (Stato civile, anagrafe, leva);
  2. Servizio statistico;
  3. Servizio di vigilanza e controllo del territorio;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

4. Servizi culturali (organizzazione di manifestazioni e di eventi);
- g) Svolge funzioni in materia di edilizia, di assetto e di controllo del territorio;
- h) Attua misure disposte dall'autorità sanitaria locale;
- i) Gestisce il territorio di propria competenza;

in convenzione con i seguenti enti:

### **UNITE DES COMMUNES VALDOTAINES MONT EMLIUS**

All'Unité des Communes Valdôtaines Mt Emilius sono attribuite le seguenti funzioni e servizi associati:

- a) sportello unico degli enti locali (SUEL): attivazione ufficio di *front office* centralizzato presso l'Unité a partire dal 01 gennaio 2017.
- b) servizi alla persona, con particolare riguardo a:
  1. assistenza domiciliare e microcomunità: servizio già attualmente svolto in forma associata.
  2. assistenza agli indigenti: numerosi servizi ed accessi dell'utenza sono stati assorbiti dallo Sportello sociale o sono in capo all'Unité, fra i quali domande SIA, primo accesso ai servizi sociali, richieste esenzioni/riduzioni rette asilo o servizi per anziani;
  3. assistenza ai minori e agli adulti: numerosi servizi ed accessi dell'utenza sono stati assorbiti dallo Sportello sociale o sono in capo all'Unité, fra i quali domande SIA, primo accesso ai servizi sociali, richieste esenzioni/riduzioni rette asilo nido e, da settembre 2017, gestione in forma associata degli asili nido comunali presenti sul territorio dell'Unité;
  4. scuole secondarie di primo grado: attualmente gestione del personale ausiliario e gestione della struttura scolastica scuola secondaria di primo grado Mont Emilius 3;
  5. soggiorni vacanze per anziani: servizio già attualmente svolto in forma associata;
  6. telesoccorso: servizio già attualmente svolto in forma associata;
  7. trasporto di anziani e inabili: da definire i tempi e le modalità per la gestione del servizio con apposita convenzione attuativa;
- c) servizi connessi al ciclo dei rifiuti: la Regione individua le linee guida per la gestione di tale ciclo, esercitando un ruolo di coordinamento – servizio attualmente in forma associata tra le Unité des Communes valdôtaines Mont-Emilius, Grand-Combin, Grand-Paradis e Valdigne-Mont Blanc (convenzione approvata con deliberazione di Giunta dell'Unité n. 72 del 18 dicembre 2017 e sottoscritta in data 6 febbraio 2018);
- d) servizio di accertamento e riscossione volontaria delle entrate tributarie: dal 01 gennaio 2017 costituzione di un ufficio unico (front office e back office) per la gestione dei servizi.

L'Unité esercita, inoltre, i seguenti altri servizi e funzioni comunali in forma associata, ai sensi dell'art. 9, comma 4, della l.r. 6/2014 e degli artt. 83 e 87 della l.r. 54/1998:

- Nomina della componente fissa della commissione di vigilanza sui locali di pubblico



## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

- spettacolo ed intrattenimento;
- Servizio contabile relativo al personale dei Comuni;
  - Servizio di mantenimento, implementazione ed aggiornamento del sistema informativo territoriale;
  - Gestione imposta di pubblicità;
  - Servizio di coordinamento dell'informazione;
  - Servizio di affidamento dell'incarico di redazione dei piani comunali di inquinamento acustico;
  - Servizio di manutenzione aree verdi, parco giochi, manufatti ed arredi urbani;
  - Servizio di tutela e valorizzazione del patrimonio ambientale e delle risorse paesaggistiche;
  - Servizio di manutenzione, accesso ed uso del percorso ciclabile della Unité Mont-Émilus;
  - Partecipazione all'avviso pubblico per il finanziamento di audit energetici;
  - Formazione elenchi di operatori economici per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
  - Progetti annuali straordinari di lavori di utilità sociale.

### ***UNITÉ DES COMMUNES VALDOTAINES MONT-EMILIUS, GRAND-COMBIN, GRAND-PARADIS E VALDIGNE-MONT BLANC***

- a) Gestione servizio associato rifiuti;

### ***CONSEIL DE LA PLAINE***

Attività del Conseil de la Plaine: a) modalità di gestione coordinata o comune di reti e servizi di trasporto di interesse comune; b) coordinamento dei piani di traffico comunali; c) coordinamento degli strumenti urbanistici nonché dei processi di sviluppo comunali che determinano influenze reciproche, con individuazione delle azioni comuni di compensazione o armonizzazione nonché delle relative modalità di attuazione; d) coordinamento dei processi di sviluppo nell'ambito della distribuzione territoriale dei servizi commerciali, culturali sanitari, di cura della persona e di accesso alle informazioni; e) modalità di gestione coordinata o comune di interventi di tutela idrogeologica, di rilevamento e prevenzione dell'inquinamento, di raccolta, distribuzione e depurazione delle acque, di smaltimento dei rifiuti, di tutela e valorizzazione dell'ambiente per la parte di interesse comune.

### ***ASSOCIAZIONI DEI COMUNI***

Delibera CC n. 42 del 19/06/2015 "Approvazione della convenzione quadro tra i Comuni di Pollein e Charvensod per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici associati".

Delibera CC. n. 13 del 24/03/2016 "Approvazione della convenzione attuativa tra i Comuni di Charvensod e Pollein per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale e del servizio di segreteria da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati."

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Delibera CC. n. 14 del 24/03/2016 “Approvazione della convenzione attuativa tra i Comuni di Charvensod e Pollein per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di gestione finanziaria e contabile da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati.”

Delibera CC. n. 15 del 24/03/2016 “Approvazione della convenzione attuativa tra i Comuni di Charvensod e Pollein per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di edilizia pubblica e privata, pianificazione urbanistica e manutenzione dei beni immobili comunali, da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati.”

Delibera CC. n. 16 del 24/03/2016 “Approvazione della convenzione attuativa tra i Comuni di Charvensod e Pollein per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi in materia di polizia locale, da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante costituzione di uffici unici comunali associati.”

Delibera CC. n. 17 del 24/03/2016 “Approvazione della bozza di convenzione per lo svolgimento in forma associata delle funzioni correlate ai servizi bibliotecari dei Comuni di Pollein e Charvensod (art.104 della legge regionale n.54/1998).”

Delibera CC n. 4 del 28/01/2021 “CONFERMA, AI SENSI DELL'ART. 3 DELLA L.R. N. 15 DEL 21 DICEMBRE 2020, DELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE PER L'ESERCIZIO OBBLIGATORIO DI FUNZIONI E SERVIZI COMUNALI IN AMBITO SOVRACOMUNALE E RELATIVA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CHARVENSOD E POLLEIN STIPULATA AI SENSI DELL'ART.26 DELLA LEGGE REGIONALE 05.08.2014 NR.6”.

Delibera CC n. 6 del 26/02/2021 “CONFERMA, AI SENSI DELLA L.R. 21 DICEMBRE 2020, N. 15, DELLE CONVENZIONI PER L'ESERCIZIO ASSOCIATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI COMUNALI DI CUI ALLA L.R. 6/2014”.

in forma mista:

- a) Svolge attività di protezione civile inerenti alla previsione, alla prevenzione, alla pianificazione di emergenza e al coordinamento dei primi soccorsi;
- b) Realizza e mantiene opere pubbliche (strade, parcheggi, edifici comunali, aree verdi, impianti sportivi, illuminazione pubblica, sistemi idrici...);
- c) Espleta servizi legali;
- d) Eroga servizi turistici.

### ***SERVICES DES EAUX VALDÔTAINES S.R.L. – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO***

La legge regionale 30 maggio 2022, n. 7 (“Nuova disciplina dell’organizzazione del servizio idrico integrato. Modificazioni alla legge regionale 7 dicembre 1998, n. 54, alla legge regionale 30 marzo 2015, n. 4, e alla legge regionale 22 dicembre 2021, n. 35”) ha riorganizzato il servizio idrico integrato, al fine di:

- a) assicurare un'azione generale di tutela e di corretta utilizzazione della risorsa idrica, secondo criteri di solidarietà, di salvaguardia dei diritti delle generazioni future, di rinnovo, di riutilizzo e di risparmio delle risorse, salvaguardando il prioritario soddisfacimento delle esigenze idropotabili della popolazione;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- b) garantire, per la gestione del servizio idrico integrato, la separazione delle funzioni amministrative di organizzazione e di controllo da quelle di erogazione dei servizi nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia, economicità e sostenibilità;
- c) conseguire adeguati livelli tariffari, nel rispetto dei principi di gradualità, responsabilizzazione, equità e perequazione a livello di ambito territoriale ottimale (ATO);
- d) individuare l'ATO e l'ente di governo dell'ambito (EGA), garantendo il principio di unicità della gestione del servizio idrico integrato, di cui all'articolo 147 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (Norme in materia ambientale).

In particolare ha individuato il Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta ricadenti nel Bacino imbrifero montano della Dora Baltea (BIM) quale Ente di governo d'Ambito (EGA), ai sensi dell'articolo 147 del d.lgs. 152/2006, che esercita le funzioni di governo del sistema idrico integrato sull'intera Regione, al fine di garantire la gestione secondo criteri di efficienza, di efficacia e di economicità.

La medesima norma ha poi stabilito all'art. 6, che "La gestione del servizio idrico integrato è svolta secondo criteri di efficienza, di efficacia e di economicità, nel rispetto del principio di unicità della gestione nell'ATO, nonché degli altri principi di cui all'articolo 147 del d.lgs. 152/2006. A tal fine, l'EGA individua, con le modalità di cui all'articolo 5, comma 1, lettera e), un gestore unico, che gestisce il servizio idrico integrato sull'intero territorio ricadente nell'ATO".

L'EGA, con deliberazione dell'Assemblea n. 7 in data 26 luglio 2022 avente ad oggetto: "Settore Amministrativo. Determinazione della forma di gestione del servizio idrico integrato della Valle d'Aosta", ha stabilito di individuare l'affidamento in house quale forma di gestione dei servizi compresi nel servizio idrico integrato per l'ATO Valle d'Aosta.

Il "Consorzio dei Comuni della Valle d'Aosta Bacino Imbrifero Montano" (B.I.M.) nonché ente di governo (E.G.A.) dell'ambito territoriale omogeneo (ATO) della Regione Autonoma Valle d'Aosta ha costituito una società a responsabilità limitata, operante in regime di *in house providing*, a socio unico, "SERVICES DES EAUX VALDÔTAINES S.R.L." (S.E.V. S.R.L.) con sede legale in Aosta, P.za Narbonne 16, capitale sociale euro 50.000 (cinquantamila) codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Aosta Codice Fiscale 01277260079, corrispondente al numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Aosta, R.E.A. n. 81652. La società ha per oggetto la gestione del servizio idrico integrato, formato dall'insieme delle attività di captazione, adduzione, accumulo e distribuzione di acqua ad usi civili ed industriali, di fognatura e di depurazione delle acque reflue (Servizio Idrico integrato - SII) e una durata stabilita fino al 31.10.2052.

L'Assemblea dell'EGA, con deliberazione n. 9 del 6 giugno 2023, ha approvato il Piano industriale di S.E.V. S.r.l. che prevede le tempistiche di subentro di SEV agli enti locali gestori del Servizio idrico integrato.

Tale piano industriale prevede, per quanto concerne le attività di competenza o di interesse del Comune di Charvensod quanto segue:

- Gestione depurazione e qualità delle acque: subentro di S.E.V. a decorrere dal 1° ottobre 2023;
- Acquedotto e fognatura, compresa la bollettazione di tutti i servizi: subentro di S.E.V. a decorrere dal 1° gennaio 2024.

Pertanto a decorrere dal 1° gennaio 2024 tutte le competenze di gestione del Servizio idrico integrato, saranno in capo a S.E.V. S.r.l., compresa la bollettazione e la determinazione delle tariffe.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Non risulta più competenza di questo Ente stabilire le tariffe del servizio idrico integrato per l'esercizio 2024 ed i successivi.

L'Ente detiene le seguenti partecipazioni:

Enti strumentali controllati:

### CONSORZI

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>Consorzio degli Enti locali della Valle d'Aosta "CELVA"</b>	Il Celva ha funzioni propositive, consultive. È un organismo che si affianca alla Regione quale parte integrante del sistema degli Enti Locali Regionali	<b>1,19%</b>

### SOCIETA'

<i>Nome</i>	<i>Attività</i>	<i>%</i>
<b>INVA S.p.A.</b>	IN.VA, società in house della Regione Autonoma Valle d'Aosta, del Comune di Aosta, opera nel settore ICT (Information and Communication Technology) e progetta e realizza sistemi informativi per i propri azionisti	<b>0,0097%</b>
<b>ENVERS S.r.l.</b>	Gestione in forma associata di servizi pubblici locali	<b>34,60%</b>

### 3 - Sostenibilità economico finanziaria

#### Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 € 1.314.851,21

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2021 € 1.851.574,99

Fondo cassa al 31/12/2020 € 1.867.961,71

Fondo cassa al 31/12/2019 € 1.591.298,83

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente

<i>Anno di riferimento</i>	<i>gg di utilizzo</i>	<i>Costo interessi passivi</i>
2022	n.	€.
2021	n.	€.
2020	n.	€.
2019	n.	€.
2018	n.	€.
2017	n.	€.

#### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Interessi passivi</i>	<i>Entrate accertate tit.1-2-3- (b)</i>	<i>Incidenza a (a/b)%</i>
2022	12.495,00	3.963.436,61	0,30%
2021	16.861,14	3.307.486,65	0,50%
2020	22.200,76	3.303.997,01	0,60%
2019	40.984,45	3.180.947,79	1,29 %
2018	54.492,18	3.116.518,80	1,75 %
2017	69.096,16	3.175.410,00	2,18 %
2016	83.289,80	3.000.338,14	2,78 %

## Debiti fuori bilancio riconosciuti

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)</i>
2022	0,00
2021	0,00
2020	0,00
2019	0,00
2018	0,00
2017	0,00

## Ripiano disavanzo da riaccertamento dei residui

A seguito del riaccertamento dei residui l'Ente non ha rilevato disavanzo di amministrazione.

## Ripiano ulteriori disavanzi

A seguito del riaccertamento dei residui l'Ente non ha rilevato ulteriori disavanzi di amministrazione.

## 4 - Gestione delle risorse umane

### Personale

PIANTA ORGANICA aggiornata al mese di novembre 2022

Settore	Servizio	Figura professionale	Cat	Pos.	Orario	Posti org.	Cop.	Vac.
1	a)	Collaboratore (Istr.amm.)	C	C2	36/36	1	1	
1	a)	Aiuto collaboratore (Op.amm.)	C	C1	36/36	1		1
*1	a)c)	Esecutore Amministrativo	B	B2	36/36	1	1	
1	a)	Operatore specializzato coadiutore	B	B2	36/36	1	1	
1	b)	Istruttore contabile	D		36/36	1	1	
1	b)	Collaboratore (Ragioniere)	C	C2	36/36	1	1	
1	b)	Collaboratore (Ragioniere)	C	C2	36/36	1		1
1	c)	Collaboratore (Istr.amm.)	C	C2	36/36	1	1	
1	d)	Ausiliare (bidello)	A		36/36	1		1
1	d)	Ausiliare (bidello)	A		17/36	1		1
2	a)b)	Istruttore tecnico	D		36/36	1	1	
2	a)b)	Collaboratore (Geometra)	C	C2	36/36	2	2	
1 e 2		Collaboratore Amministrativo	C	C2	36/36	1	1	
2	b)	Capo operatore (Cantoniere-autista)	B	B3	36/36	1	1	
2	b)	Operaio Specializzato	B	B2	36/36	2	1	1

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

2	c)	Aiuto collaboratore (Vigile-messo)	C	C1	36/36	2	<b>2</b>	
						<b>19</b>	<b>14</b>	<b>5</b>

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **14**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Spesa corrente</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2022	14	€ 696.639,31	€ 3.170.966,43	21,90%
2021	12	€ 606.732,06	€ 2.856.615,10	21,20%
2020	12	€ 590.030,54	€ 2.633.498,03	22,40%
2019	15	€ 773.492,94	€ 2.789.909,41	27,72%
2018	16	€ 736.258,55	€ 2.602.474,52	28,29%
2017	15	€ 697.102,00	€ 2.436.363,83	28,61%
2016	16	€ 686.981,61	€ 2.492.426,71	27,56%
2015	16	€ 679.017,64	€ 2.430.046,40	27,94%

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La Giunta comunale, con deliberazione del 17/11/2022, delibera in merito al fabbisogno del personale

per il triennio 2023/2025 come sotto indicato e compatibilmente con le risorse di bilancio e con le disposizioni in materia di assunzione di personale e di contenimento della spesa di personale citate in premessa:

➤ ANNO 2023

- N. 1 cantoniere Cat B Pos B2 a tempo pieno - assunto a decorrere dal 01/02/2023;
- N. 1 istruttore direttivo area tecnica Cat. D Pos. D, tempo pieno;
- N. 1 aiuto collaboratore Cat. C Pos. C1 addetto all'anagrafe mediante concorso interno;

mentre non si ravvisa, al momento, alcuna esigenza di assunzione a tempo indeterminato per gli anni 2024 e 2025;



## 5 -Vincoli di finanza pubblica

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

Nel corso dell'anno 2018, alla luce delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, è stato affermato che "l'avanzo di amministrazione, una volta accertato nelle forme di legge, è nella disponibilità dell'ente che lo realizza" e che lo stesso "non può essere oggetto di prelievo forzoso" attraverso i vincoli del pareggio di bilancio: Alla luce di ciò, la Ragioneria generale dello Stato (RGS), con la Circolare n. 25 in data 3 ottobre 2018 ad oggetto "Modifiche alla Circolare n. 5 del 20 febbraio 2018, in materia di utilizzo degli avanzi di amministrazione per investimenti da parte degli enti locali per l'anno 2018", ha precisato che i Comuni, nell'anno 2018, possono utilizzare il risultato di amministrazione per investimenti, nel rispetto delle sole disposizioni previste dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42) e che, pertanto, ai fini della determinazione del saldo di finanza pubblica per il medesimo anno, gli enti considerano tra le entrate finali anche l'avanzo di amministrazione per investimenti applicato al bilancio di previsione;

Il Comune di Charvensod ha aderito alle intese regionali verticali di cui alle deliberazioni della Giunta regionale n. 482 del 16 aprile 2018 e n. 1135 del 18 settembre 2018, volte a consentire ai Comuni della Regione di effettuare, per l'anno 2018, operazioni di investimento da realizzare attraverso il ricorso all'indebitamento o l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti.

In particolare le deliberazioni di Consiglio comunale con le quali sono stati applicati spazi finanziari verticali sono le seguenti:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 26.03.2018 avente per oggetto "Approvazione variazione n° 1 al bilancio di previsione 2018/2020 ai sensi dell'art. 175, comma 2, D.lgs. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 ed applicazione avanzo vincolato a seguito di acquisizione di spazi finanziari ai sensi dell'art. 1 comma 487-bis e 488-ter della Legge 232/2016";
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 14.06.2018 avente per oggetto "Approvazione variazione n° 2 al bilancio di previsione 2018/2020 ai sensi dell'art. 175, comma 2, D.lgs. 267/2000, al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 ed applicazione avanzo disponibile a seguito di acquisizione di spazi finanziari "Verticali" ai sensi dell'art. 10 comma 3 della Legge 243/2012".

**6. PROGRAMMA ED AZIONI INTRAPRESE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

<b>PROGRAMMA</b>	<b>AZIONI</b>
<b>AMMINISTRAZIONE</b>	<b>AMMINISTRAZIONE</b>
Rafforzare l'interazione con la Comunità e per la Comunità.	È prevista l'istituzione di un assessorato a progetto che segua specifici temi per un tempo dedicato.
Consolidare il senso di Comunità	Proseguire con il coinvolgimento delle Consulte e delle Commissioni
Potenziare la partecipazione della popolazione	Potenziare il progetto <i>Il mio paese è (il) più bello</i>
Comunicare in maniera trasparente	Implementare la funzione della comunicazione attraverso i social, il sito istituzionale, il servizio InfoCharvensod, il bollettino Liaison
<b>CULTURA</b>	<b>CULTURA</b>
Proseguire con la collaborazione con Istituzione scolastica Mont-Emilius	Progetti per favorire la conoscenza di luoghi e ambienti del territorio
Proseguo del coinvolgimento dei piccoli cittadini	Iniziativa proposte dalla Consulta comunale dei ragazzi
Valorizzazione patrimonio storico	Riordino dell'archivio storico comunale provvedendo altresì allo scarto preventivo di documenti e al successivo riordino della stanza/deposito
Conoscere e promuovere il territorio	Proseguire con il progetto Tesi di laurea
Conservare la memoria	Proseguo del progetto Tsarvensolèn, con l'intitolazione di spazi pubblici e edifici pubblici a Tsarvenslèn
Promuovere il territorio	Proseguire con i progetti CharvArte, Artisti in Comune, l'evento Traditèn, iniziative culturali anche con il tramite della Biblioteca comunale
<b>SOCIALE</b>	<b>SOCIALE</b>
Sostenere gli anziani	Mantenere i pomeriggi ludici per anziani, comprensivi del servizio navetta
Sostenere le famiglie	Proseguire il progetto La Gerla Proseguire con l'iniziativa Box Bébé

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

	<p>Istituire un nuovo progetto volto a promuovere i corretti stili di vita.</p> <p>Promozione dei Centri estivi</p>
Collaborare con le Associazioni comunali	Erogazione di contributi ordinari e straordinari, organizzazione di eventi condivisi
Coinvolgere i neomaggiorenni	Istituire un progetto legato alla consegna delle maturità civiche
<b>TERRITORIO E OPERE PUBBLICHE</b>	<b>TERRITORIO E OPERE PUBBLICHE</b>
<b>Mantenere in efficienza i beni comunali</b>	<p>Sopralluoghi costanti e riunione mensile della Commissione territorio per programmare le attività di manutenzione</p> <p>Partecipare al bando BIM per la riqualificazione dell'acquedotto comunale</p> <p>Proseguire con la riqualificazione del plesso della scuola primaria di Plan-Félinaz</p> <p>Incarico per la progettazione esecutiva e definitiva del secondo e del terzo lotto della riqualificazione del Centro storico del Capoluogo</p> <p>Progettazione esecutiva tenso struttura di Plan-Félinaz e ricerca finanziamento</p> <p>Incarico per riqualificazione marciapiede Pont-Suaz – Gressan</p> <p>Avvio iter per realizzazione parcheggi a Ampaillan e a Pont-Suaz</p> <p>Incarico per la sistemazione del Tsemeun de Veulla</p> <p>Conclusione iter per PPP relativo alla pubblica illuminazione e avvio dello stesso</p> <p>Incarico per la progettazione esecutiva delle acque bianche della parte alta</p>
<b>Mantenere in sicurezza il territorio</b>	<p>Reperimento fondi per la regimazione delle acque bianche della parte alta</p> <p>Progettazione per finanziamento relativo alla prevenzione del dissesto idrogeologico</p>

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

	Implementazione impianto di videosorveglianza
<b>AGRICOLUTRA AMBIENTE TURISMO SPORT</b>	<b>AGRICOLUTRA AMBIENTE TURISMO SPORT</b>
Valorizzare gli alpeggi	Mantenimento delle strade che conducono agli alpeggi
Valorizzare il territorio	Incarico per progettazione area di sosta della pista ciclabile  Collaborare all'organizzazione dell'evento Aosta – Becca di Nona
<b>ECOSOSTENIBILITA</b>	<b>ECOSOSTENIBILITA</b>
Promuovere l'ecosostenibilità	Proseguire con il progetto denominato Boudzarté ed istituire eventuali altri progetti
Promuovere la cura dell'ambiente	Organizzare una o più corvées

**7. PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Nella sezione strategica del DUP è presente l'indirizzo strategico "01 – Partecipazione, trasparenza prevenzione della corruzione e dell'illegalità: un'organizzazione al servizio della propria comunità" nel quale sono declinati i seguenti obiettivi strategici: Ø 01.04 – Garantire la trasparenza e l'integrità Ø 01.05 – Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione a ciascuno dei quali sono ricondotti, nella sezione operativa, i seguenti obiettivi operativi:

<b>Obiettivo strategico 01.04 - Garantire la trasparenza e l'integrità</b>	
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Linee d'azione</b>
01.04.01 Garantire elevati livelli di trasparenza al fine di consentire un controllo diffuso sull'operato dell'ente	Adozione del PTPCT; - Garantire la qualità del contenuto del PTPCT, sia con riferimento alle pubblicazioni obbligatorie che alle pubblicazioni ulteriori; - Adozione misure organizzative necessarie per garantire l'attuazione del PTPCT; - Monitorare l'aggiornamento della sezione Amministrazione Trasparente da parte degli uffici competenti; - Attività di studio, approfondimento e formazione in tema di trasparenza
<b>Obiettivo strategico 01.05 - Prevenire la corruzione e l'illegalità all'interno dell'amministrazione</b>	
<b>Obiettivo operativo</b>	<b>Linee d'azione</b>
01.05.01 Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione in un'ottica di implementazione degli strumenti di tutela della legalità, della trasparenza, imparzialità e buon	- Adozione del PTPCT; - Garantire la qualità del contenuto del PTPCT, sia con riferimento alle misure generali che alle misure specifiche; - Adottare le misure organizzative, mediante specifici atti, necessarie all'attuazione delle misure; - Garantire il pieno coinvolgimento di tutti gli attori interni ed esterni, al processo di elaborazione e attuazione del PTPCT; - Garantire il monitoraggio sull'attuazione del PTPCT; - Garantire supporto amministrativo e

andamento dell'azione amministrativa	tecnico al RPCT; - Potenziare i servizi di supporto, anche esterni, al RPCT; - Potenziare il sistema di controllo e monitoraggio anche attraverso l'integrazione del sistema di controllo interno, specie con riferimento ai procedimenti delle aree a più elevato rischio; - Potenziamento del sistema di controllo e monitoraggio su incompatibilità ed inconfiribilità; - Garantire la formazione mediante implementazione del programma di formazione obbligatoria con eventi formativi specifici per il rafforzamento delle competenze professionali individuali almeno nelle aree a più elevato rischio
--------------------------------------	---

### 8) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è un documento strategico predisposto dal Governo italiano per accedere ai fondi del programma Next Generation EU. Presentato alla Commissione Europea il 30 aprile 2021 e approvato il 13 luglio 2021, il PNRR intende in sintesi:

- Favorire un cambiamento strutturale dell'economia partendo dal contrasto alle disuguaglianze territoriali, generazionali e di genere;
- Rilanciare il Paese successivamente alla crisi pandemica, puntando sulla transizione ecologica e digitale.

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Il Piano Nazionale è suddiviso in 6 Missioni principali, e descrive la priorità di investimento su un arco temporale di 5 anni - dunque se ne prospetta il completamento entro la fine del 2026. Il PNRR si pone come obiettivo principale il rilancio della struttura socio-economica del Paese, puntando in particolare sulle leve della transizione ecologica, della digitalizzazione e dell'inclusione sociale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza si inserisce in un quadro più ampio di fonti di finanziamento in cui sono inclusi - oltre al Next Generation EU - anche investimenti e riforme UE a favore dell'innovazione digitale ed ecologica, dell'equità e della formazione dei lavoratori. Inoltre, sono inclusi anche finanziamenti della politica della coesione europea per il periodo 2021-2027, insieme a risorse statali e aggiuntive dedicate agli interventi complementari del PNRR.

Ricapitolando, il PNRR prevede:

134 investimenti (235 se si conteggiano anche i sub-investimenti)

63 riforme

Per un totale di 191,5 miliardi di euro a valere sul fondo Next Generation EU

Con questo Piano Nazionale il Governo italiano mira a risolvere diversi nodi strutturali che hanno causato il rallentamento dello sviluppo economico e sociale italiano negli ultimi 20 anni. Il Governo dunque prevede entro il 2026 un aumento del PIL del 3,6%, e un aumento dell'occupazione del 3,2%.

Next Generation EU: cos'è

Meglio noto in Italia con il nome di Recovery Fund, questo programma dell'Unione Europea prevede una serie di fondi per risollevare la condizione socio-economica degli Stati membri in seguito alla crisi provocata dalla pandemia di Covid-19. L'Italia, come ciascun Stato membro, per accedere a questi fondi ha dovuto presentare il suo pacchetto di investimenti e riforme, ovvero il suo Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Le missioni e le riforme del PNRR

Scendendo più nel dettaglio, possiamo sostenere che il PNRR si sviluppa attraverso 16 componenti funzionali alla realizzazione degli obiettivi economico-sociali definiti nella strategia del Governo. Queste componenti sono raggruppate in 6 missioni fondamentali e per ogni missione sono indicate le riforme necessarie a una realizzazione più efficace degli interventi.

Le riforme nel loro totale sono 63, suddivise nelle seguenti tipologie:

- Riforme orizzontali (dette anche "di contesto"): innovazioni strutturali dell'ordinamento volte a migliorare l'efficienza, la competitività, l'equità e il quadro economico del Paese;
- Riforme abilitanti: funzionali a garantire l'attuazione del PNRR in generale e a rimuovere gli ostacoli amministrativi, procedurali e regolatori che condizionano la qualità dei servizi erogati e le attività economiche;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- Riforme settoriali: innovazioni normative nelle singole missioni relative a specifiche attività economiche o ambiti di intervento, destinate a introdurre regimi regolatori e procedurali più efficienti nei rispettivi ambiti settoriali;
- Riforme concorrenti: sono quelle misure che non sono direttamente comprese nel Piano, ma necessarie al conseguimento degli obiettivi generali (come, per esempio, la riforma fiscale o il potenziamento del sistema di ammortizzatori sociali).

Le missioni nello specifico

Di seguito le singole Missioni spiegate nello specifico:

- Missione 1 - Digitalizzazione, competitività, cultura e turismo: Questa missione si impegna nella promozione della transizione digitale nella pubblica amministrazione, nel sistema produttivo e nelle infrastrutture di comunicazione, con il fine ultimo di migliorare la competitività delle filiere industriali e rilanciare il turismo e la cultura;
- Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica: Missione atta all'incentivo della sostenibilità sociale ed economica con interventi che coinvolgono aree come la gestione dei rifiuti, l'agricoltura, l'utilizzo di fonti rinnovabili e la biodiversità del territorio;
- Missione 3 - Infrastrutture per una mobilità sostenibile: L'obiettivo è potenziare e modernizzare la rete ferroviaria (soprattutto nel Sud Italia), digitalizzare e ottimizzare il trasporto aereo e garantire l'interoperabilità della piattaforma logistica nazionale per la rete dei porti;
- Missione 4 - Istruzione e ricerca: Con questa missione l'obiettivo è colmare le carenze nel sistema dell'istruzione in tutte le fasi del ciclo formativo, rafforzando al contempo i sistemi di ricerca e offrendo nuovi strumenti tecnologici all'avanguardia;
- Missione 5 - Inclusione e coesione: Significa investire nelle infrastrutture sociali, sostenere l'alternanza scuola-lavoro e l'imprenditoria femminile, rafforzare le politiche attive del lavoro, prestando particolare attenzione alla protezione di individui fragili, genitori e famiglie;
- Missione 6 - Salute: L'ultima missione intende rafforzare la prevenzione e l'assistenza sanitaria tramite la messa in comunicazione dei servizi sanitari e sociali e la digitalizzazione del Sistema Sanitario Nazionale (SSN), potenziando al contempo il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina e promuovendo la formazione del personale sanitario e la ricerca scientifica.

Le iniziative del PNRR: la digitalizzazione come comune denominatore

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza unisce obiettivi e interventi trasversali nei vari ambiti della sfera socio-economica italiana. Il minimo comun denominatore di tutti gli interventi, però, è l'innovazione digitale. All'interno del PNRR, infatti, al digitale è dedicata un'intera missione (la missione 1) per oltre 40 miliardi di euro, a cui sono da sommare anche le iniziative di digitalizzazione presenti in altre missioni, per un valore complessivo stimato di circa 65 miliardi di euro.

Vediamo di seguito solo alcuni dei tanti ambiti a cui si interessano le azioni del PNRR:

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

- PNRR e digitalizzazione della pubblica amministrazione: il PNRR dedica alla PA (pubblica amministrazione) un'intera componente della missione 1 in cui sono previste riforme e investimenti volti a portare a compimento alcune iniziative già avviate nel Piano Triennale e ad accelerare alcune azioni già in atto (come la migrazione Cloud dei servizi pubblici);
- PNRR in sanità: la missione 6 del Piano Nazionale dedica al tema della salute e della sanità una molteplicità di riforme e investimenti, in particolare per rafforzare e sviluppare le reti e i presidi territoriali, nonché l'apparato digitale di tutto il sistema;
- PNRR nel turismo: il turismo costituisce una delle principali aree di intervento del PNRR. La missione 1, nello specifico, mira a rilanciare la cultura e il turismo tramite lo stanziamento di 2,4 miliardi di euro;
- PNRR e smart city: dall'efficienza energetica alla smart mobility, dalla riqualificazione degli spazi urbani alla sicurezza, passando per la digitalizzazione degli enti locali, il PNRR permea in maniera trasversale anche il tema delle smart city. Gli ambiti applicativi del Piano che rientrano nella sfera di influenza delle città intelligenti sono molteplici e si possono ritrovare in particolar modo nella mission 5, nella quale si parla di Piani Urbani Integrati.

Nello specifico, il Comune di Charvensod ha richiesto i seguenti finanziamenti a valere sul PNRR e relativi alla Missione 1- Digitalizzazione, competitività, cultura e turismo e alla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2) CUP F54H22000210006:

- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE";
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE",
- Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2)- Partecipazione per il tramite della Regione autonoma Valle d'Aosta – Dipartimento Politiche sociali;



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' Comuni (Settembre 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU. – CUP G51F22006850006";
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 PagoPA' COMUNI (settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" – CUP G41F23000060006";

Alla data odierna il Comune risulta beneficiario dei seguenti trasferimenti a valere sul PNRR:

- "Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" per € 14.000,00 – CUP G41F22001060006;
- 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU per € 47.427,00 – CUP G41C22000370006;
- "Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2)- Partecipazione per il tramite della Regione autonoma Valle d'Aosta – Dipartimento Politiche sociali per € 80.000,00 - CUP F54H22000210006;
- "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU per € 79.922,00 - CUP G41F22001580006;
- "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" per € 6.804,00 – CUP G41F22002320006;
- Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' Comuni (Settembre 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.- per € 23.147,00 - CUP G41F22003210006;
- Avviso Pubblico "Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.- per € 10.172,00 – CUP G51F22006850006";

## **Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

- Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 PagoPA' COMUNI (settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” – per € 15.782,00-CUP G41F23000060006””;

L'Ente si impegnerà nei prossimi mesi ad avviare l'iter di utilizzo delle risorse economiche sopraccitata al fine di implementare la propria digitalizzazione.

Il Comune di Charvensod è inoltre beneficiario del seguente trasferimento a valere sul PNRR - Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica:

- Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica - Misura 1 Efficientamento energetico edifici pubblici - Componente 3 (M2C3) Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici Rivoluzione verde e transizione ecologica per € 50.000,00.

**D.U.P. SEMPLIFICATO**

**PARTE SECONDA**

**INDIRIZZI GENERALI RELATIVI  
ALLA PROGRAMMAZIONE  
PER IL PERIODO DI BILANCIO**

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione<sup>1</sup>, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

### A) ENTRATE

#### Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le entrate tributarie del Comune sono le seguenti:

#### LE ENTRATE TRIBUTARIE

Entrate tributarie 2023		
	Previsione iniziale 2023	Previsione iniziale 2024
IMU	631.260,98	631.260,98
IMPOSTA DI SOGGIORNO	10.300,00	30.472,10
T.A.R.I.	508.038,93	588.948,96
CANONE UNICO PATRIMONIALE	33.000,00	35.000,00
<b>Totale entrate tributarie</b>	<b>1.182.599,91</b>	<b>1.285.682,04</b>

#### NUOVA IMU

Per l'anno 2024, ai sensi della L. 27 dicembre 2019 n. 160 (Legge di bilancio dello Stato per l'anno 2020), che ha previsto l'accorpamento dell'IMU alla TASI, con conseguente soppressione di tale ultimo tributo, l'ente ha provveduto ad approvare le seguenti aliquote in relazione all'IMU.

Le aliquote 2024 sono le seguenti:

Dettaglio	Aliquote
-----------	----------

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Abitazione principale e relative pertinenze, così come definite dall'art. 1 comma 740 della L 160/2019 ed immobili equiparati all'abitazione principale	Esclusi
Abitazione principale di Categoria catastale A/1, A/8, A/9 e relative pertinenze, così come definite dall'art. 1 comma 740 della L 160/2019	4,30 per mille
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati (immobili merce)	Esente
Terreni agricoli e fabbricati strumentali all'attività agricola	Esente
Aree edificabili	7,60 per mille
Immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	7,90 per mille (di cui 7,6 per mille riservato esclusivamente allo Stato)
Altri fabbricati	7,90 per mille
Immobili locati a canone concordato di cui alla L 9 dicembre 1998 n 431	7,90 per mille
Immobili inagibili o in ristrutturazione	7,90 per mille

L'ente ha inoltre confermato, con riferimento all'esercizio finanziario 2024, la detrazione per abitazione principale, applicabile esclusivamente alle abitazioni di Cat. A/1, A/8 e A/9 ed agli eventuali immobili di edilizia residenziale pubblica, nell'importo di € 200,00;

Si suppone di adottare le medesime aliquote nel 2024.

## **TARI**

Il piano economico finanziario viene debitamente approvato ogni anno dalla Giunta dei Sindaci delle Unités des Communes valdôtaines Mont-Emilius, Grand-Paradis, Valdigne e Grand-Combin.

Entro il mese di dicembre 2023, si provvederà ad approvare il PEF 2024 a seguito delle nuove disposizioni normative vigenti.

## **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

Con la legge di bilancio di previsione dello Stato per l'anno 2020 (L. 160/2019), a decorrere dal 2021, viene introdotto il Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone non ricognitorio.

Alla data odierna, l'amministrazione ha deciso di stanziare, per tale tassa, le somme stanziare per l'anno precedente.

Per l'anno 2023, il Comune, al momento, ha deciso di adottare le aliquote deliberate per l'anno 2022.

Si suppone di adottare le medesime aliquote per l'anno 2024.

## **IMPOSTA DI SOGGIORNO**

Il Comune di Charvensod ha istituito l'imposta di soggiorno. Questa varia da un minimo di 0,50 centesimi di euro ad un massimo di 1,60 centesimi di euro in funzione del prezzo medio a persona sul 75% del prezzo massimo dichiarato nell'anno precedente.

Le stesse rimarranno in vigore fino al 30/04/2024. Dal 01/05/2024 entreranno in vigore le nuove tariffe come da Legge regionale 18/07/2023 e dalla DGR 1146/2023.

## **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 28.09.1998 n. 360, così come modificato dalla Legge 13.05.1999 n. 133, dalla Legge n. 488/1999 e dalla Legge n. 342/2000 con il quale si istituiva l'addizionale comunale IRPEF;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

VISTO il comma 11 dell'articolo 1 del D.Lgs. 13.08.2011 n. 138, convertito in legge n. 148 del 14.09.2011 che ha attribuito agli enti locali, a decorrere dall'anno 2012, il potere di deliberare l'aumento dell'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF;

SI RITIENE, alla data odierna, di non applicare l'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2024.

### Le tariffe per la fruizione di beni comunali

Per ciò che concerne le politiche tariffarie dei servizi pubblici, l'Ente tende al contenimento delle stesse e, in particolare, mira a sostenere le associazioni presenti sul territorio attraverso la concessione di tariffe agevolate.

Alla data odierna, le tariffe approvate dal Consiglio comunale sono le seguenti:

<b>SOGGETTI</b>	<b>Utilizzo dei locali di cui alle lettere a)-b)-c) dell'art. II del regolamento comunale vigente</b>
Associazioni con sede in Charvensod	gratuito
Associazioni con sede non in Charvensod	tariffa oraria di € 20,00; tariffa aumentata di € 10,00 per ora nel periodo invernale per spese di riscaldamento;  tariffa forfetaria di € 80,00 giornaliera per ogni locale; tariffa aumentata di € 20,00 nel periodo invernale per spese di riscaldamento;
Privati cittadini residenti in Charvensod	<b>per la sala espositiva presso il centro servizi:</b> gratuita fino a un massimo di 15 giorni all'anno;  tariffa forfetaria agevolata di € 25,00 giornaliera;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

	<p><b>per ogni altra struttura:</b></p> <p>tariffa oraria di € 10,00 aumentata di € 5,00 per ora nel periodo invernale per spese di riscaldamento;</p> <p>tariffa forfetaria agevolata di € 50,00 giornaliera aumentata di € 10,00 nel periodo invernale per spese di riscaldamento</p>
Privati cittadini non residenti in Charvensod	<p><b>per la sala espositiva presso il centro servizi:</b></p> <p>tariffa forfetaria di € 35,00 giornaliera;</p> <p><b>per ogni altra struttura:</b></p> <p>tariffa oraria di € 20,00 aumentata di € 10,00 per ora nel periodo invernale per spese di riscaldamento;</p> <p>tariffa € 80,00 giornaliera aumentata di € 15,00 nel periodo invernale per spese di riscaldamento;</p>
Pubbliche amministrazioni, enti pubblici, organizzazioni politiche, sindacali e simili, nonché gruppi, movimenti, ecc.	<p>Mezza giornata tariffa di € 50,00;</p> <p>Intera giornata tariffa di € 100,00;</p> <p>tariffa forfetaria di € 150,00 per 15 giorni nel corso dell'anno;</p> <p>tariffa forfetaria di € 180,00 per 30 giorni nel corso</p>



**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

	<p>dell'anno,</p> <p>tariffa forfetaria di € 220,00 per 60 giorni nel corso dell'anno;</p> <p>tariffa forfetaria di € 300,00 per 120 giorni nel corso dell'anno;</p> <p>tariffa forfetaria di € 380,00 per 180 giorni nel corso dell'anno;</p> <p>Note: Le tariffe forfetarie si applicano ai giorni effettivi di utilizzo all'interno dei periodi specificati. Ad esempio, una tariffa forfetaria di €150,00 per 15 giorni viene applicata per 15 giorni di utilizzo effettivo all'interno dell'anno.</p>
--	--

**Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

La spesa programmata in c/capitale è finanziata, oltre che da entrate che si ripropongono negli anni quali gli oneri di urbanizzazione ed il trasferimento regionale destinato ad investimenti, dall'avanzo di parte corrente derivante da una gestione di contenimento della spesa volta all'utilizzo delle risorse anche per investimenti.

Inoltre, per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'amministrazione metterà in atto tutte le azioni possibili al fine di potenziare le risorse derivanti dai trasferimenti regionali e statali e dalle entrate proprie per investimenti. In particolare si evidenzia la necessità di partecipare a bandi regionali finanziati nell'ambito dei progetti europei, dallo Stato, e ogni altra opportunità offerta nel corso del periodo di riferimento. Considerato che i finanziamenti sono spesso mirati a specifici interventi anche la programmazione delle opere è orientata a cogliere tali opportunità nell'interesse pubblico.

Alla data odierna, le somme stanziare in entrata destinate ad investimenti sono le seguenti:

Risorsa	Descrizione	Previsioni		
		2024	2025	2026
4037 / 4037 / 1	Trasferimento statale per l'implementazione del sistema di videosorveglianza comunale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4038 / 4038 / 1	Contributo statale agli	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

	investimenti per la messa in sicurezza di immobili, strade e patrimonio comunali			
4039 /4039 / 1	Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica – M2C4 2.2 “Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l’efficienza energetica dei comuni – CUP G46G22000160001	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
4020 / 4020 / 1	Trasferimenti Regionali per spese di investimento	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4048/4048/1	Trasferimento BIM per sostituzione tubazione acquedotto in Loc Ampaillant, Pont Suaz e Girada			
4065/4065/1	Contributo regionale straordinario per spese di investimento destinate alla salvaguardia e alla tutela dell’ambiente alpino dai rischi idrogeologici	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4060 / 4060 / 1	Proventi da concessioni edilizie	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00
4093/4093/1	Trasferimento regionale per lavori di riqualificazione Rifugio Arbolle	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4049/4049/1	Trasferimento regionale per manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell’arredo urbano	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4094/4094/1	Trasferimento regionale per sostituzione apparecchiature obsolete Rifugio Arbolle	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4091/4091/1	Trasferimento regionale per attuazione piano di intervento per la promozione del sistema integrato di educazione ed istruzione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4097/4097/1	Trasferimento regionale per adeguamento igienico sanitario della scuola primaria di Plan Felinaz	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4096/4096/1	Trasferimento regionale per opere minori di pubblica utilità	€ 125.000,00	€ 125.000,00	€125.000,00
4100/4100/1	Trasferimento dal BIM per realizzazione sorgente Sant'Anna e vasca di raccolta acqua localita' Plan Felinaz	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
4098/4098/1	Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – fornitura arredi cohousing	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

### Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

Con riferimento alla situazione generale di indebitamento dell'Ente, si riporta l'andamento dell'in

	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	1.622.307,02	1.329.363,80	1.042.016,24	789.842,74	685.465,23	516.110,17	350.229,72	220.153,20	135.798,18	94.734,28
Nuovi prestiti (+)										
Prestiti rimborsati - quota capitale e quota interessi (-)	292.943,22	287.347,56	248.091,39	104.377,51	169.355,06	165.880,45	130.960,92	84.355,02	41.063,90	41.063,90
Estinzioni anticipate (-)										
Altre variazioni - rinegoziazione mutui come da GC 93 del 10/10/2019 e Determina Segreteria n. 121 del 10/10/2019 e sospensione mutui MEF 2020 causa Covid e aumento 2023 mutuo ICS	0,00	0,00	4082,11	0	0	0	884,40			
<b>Totale fine anno</b>	<b>1.329.363,80</b>	<b>1.042.016,24</b>	<b>789.842,74</b>	<b>685.465,23</b>	<b>516.110,17</b>	<b>350.229,72</b>	<b>220.153,20</b>	<b>135.798,18</b>	<b>94.734,28</b>	<b>53.670,38</b>
Numero abitanti	2428	2430	2430	2406	2406	2393	2427	2427	2427	2427
Debito medio per abitante	<b>547,51</b>	<b>428,81</b>	<b>325,04</b>	<b>284,90</b>	<b>214,51</b>	<b>146,36</b>	<b>90,71</b>	<b>55,95</b>	<b>39,03</b>	<b>22,11</b>
<b>tasso medio di indebitamento</b>										
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Indebitamento inizio esercizio	1.622.307,03	1.329.363,80	1.042.016,24	789.842,74	685.465,23	516.110,17	350.229,72	220.153,20	135.798,18	94.734,28
Oneri finanziari	69.096,16	54.492,18	40.984,46	30.362,15	16.861,14	12.495,00	9.524,52	6.427,16	3.722,2	2422,61
Variazioni oneri finanziari a seguito di rinegoziazione (+/-) e aumento tassi di interesse mutuo ICS 2023	0,00	0,00	-10.106,63	-8.161,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>totale oneri finanziari</b>	<b>69.096,16</b>	<b>54.492,18</b>	<b>30.877,83</b>	<b>22.200,76</b>	<b>16.861,14</b>	<b>12.495,00</b>	<b>9.524,52</b>	<b>6.427,16</b>	<b>3.722,20</b>	<b>2422,61</b>
Tasso medio (oneri fin/indebitamento iniziale)	4,26	4,10	2,96	2,81	2,46	2,42	2,72	2,92	2,74	2,56
<b>Oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale</b>										
	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	69.096,16	54.492,18	40.984,46	30.362,15	16.861,14	12.495,00	9.524,52	6.427,16	3.722,2	2422,61
Variazione oneri finanziari a seguito di rinegoziazione mutuo e aumento tassi di interesse mutuo ICS 2023	0,00	0,00	-10.106,63	-8.161,39						
<b>Totale oneri finanziari a fine anno</b>	<b>69.096,16</b>	<b>54.492,18</b>	<b>30.877,83</b>	<b>22.200,76</b>	<b>16.861,14</b>	<b>12.495,00</b>	<b>9.524,52</b>	<b>6.427,16</b>	<b>3.722,2</b>	<b>2422,61</b>
Quota capitale	292.943,22	287.347,56	248.091,39	82.176,75	152.493,92	153.385,45	121.436,40	77.927,86	37341,7	38641,29
Altre variazioni - rinegoziazione mutui come da GC 93 del 10/10/2019 e Determina Segreteria n. 121 del 10/10/2019 e sospensione mutui MEF 2020 causa Covid e aumento 2023 mutuo ICS	0,00	0,00	4082,11	2136,87	0	0	884,40			
<b>Totale quota capitale a fine anno</b>	<b>292.943,22</b>	<b>287.347,56</b>	<b>252.173,50</b>	<b>84.313,62</b>	<b>152.493,92</b>	<b>153.385,45</b>	<b>122.320,80</b>	<b>77.927,86</b>	<b>37341,7</b>	<b>38641,29</b>
<b>Totale fine anno</b>	<b>362.039,38</b>	<b>341.839,74</b>	<b>283.051,33</b>	<b>106.514,38</b>	<b>169.355,06</b>	<b>165.880,45</b>	<b>131.845,32</b>	<b>84.355,02</b>	<b>41.063,90</b>	<b>41063,9</b>
<b>Incidenza interessi passivi mutui su entrate correnti</b>										
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
Interessi passivi	54.492,18	30.877,83	22.200,76	16.861,14	12.495,00	9.524,52	6.427,16	3.722,20	2422,61	
Entrate correnti	3.091.662,58	3.152.736,23	3.081.598,55	3.069.311,89	3.069.311,89	3.069.311,89	3.069.311,89	3.069.311,89	3.069.311,89	
% su entrate correnti	1,76	0,98	0,72	0,55	0,41	0,31	0,21	0,12	0,079	
Limite % art. 204 TUEL	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	
	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
<b>ONERI FINANZIARI</b>	<b>54.492,18</b>	<b>40.984,46</b>	<b>30.362,15</b>	<b>16.861,14</b>	<b>12.495,00</b>	<b>9.524,52</b>	<b>6.427,16</b>	<b>3.722,20</b>	<b>2422,61</b>	
<b>QUOTA CAPITALE</b>	<b>287.347,56</b>	<b>248.091,39</b>	<b>82.176,75</b>	<b>152.493,92</b>	<b>153.385,45</b>	<b>122.320,80</b>	<b>77.927,86</b>	<b>37.341,70</b>	<b>38641,29</b>	
<b>TOTALE</b>	<b>341.839,74</b>	<b>289.075,85</b>	<b>112.538,90</b>	<b>169.355,06</b>	<b>165.880,45</b>	<b>131.845,32</b>	<b>84.355,02</b>	<b>41.063,90</b>	<b>41063,9</b>	

debitamento nell'ultimo triennio e la previsione per il prossimo triennio come segue:

## **B) SPESE**

### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Per quanto riguarda le voci di SPESA, il D.lgs. 118/2011, integrato con il D.lgs. 126/2014, in attuazione dell'armonizzazione contabile, prevede per queste una prima articolazione in "Missioni" e "Programmi", che rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici individuati dalle amministrazioni. Esse si distinguono ulteriormente in sei "Titoli", che a loro volta si suddividono in "Macroaggregati", secondo la loro natura economica, individuata sulla base del titolo giuridico. Ai fini della gestione e rendicontazione i macroaggregati sono ripartiti in capitolo e articoli.

Le spese correnti comprendono le spese per funzionamento e la gestione dei servizi erogati dall'ente come asili, scuole, assistenza, cultura, spese per stipendi, manutenzioni ordinarie, utenze, trasferimenti all'Unité des Communes Valdôtaines Mont-Emilius per il proprio funzionamento, trasferimento allo Stato per rimborso IMU, ecc.

Il totale complessivo della spesa corrente, per l'anno 2024, si assesta a € 3.363.485,86 ed attiene alle spese ripetitive, di carattere continuativo derivante da contratti stipulati in precedenti esercizi, necessarie per continuare ad erogare i servizi alla popolazione allo stesso livello di efficienza garantito negli anni precedenti. Sono ricomprese anche le spese di carattere discrezionale la cui comprimibilità dipende dalle indicazioni dell'Amministrazione e di distinguono, come previsto dai macroaggregati, in spese per il personale, acquisto di beni e servizi, utilizzo di beni di terzi, erogazione di contributi, interessi passivi, imposte e tasse, rimborsi vari. Tra le spese correnti sono inclusi anche i fondi crediti di dubbia esigibilità e il fondo di riserva.

Il Comune eroga alla collettività un insieme di iniziative che si concretizzano soprattutto in prestazione di servizi. Tale fornitura si caratterizza per la prevalenza del corso del personale sui costi complessivi. Infatti i costi di maggiore rigidità per il bilancio sono le spese di personale, l'onere per il rimborso di prestiti, il trasferimento previsto dalla legge allo Stato per la quota IMU di competenza statale e il trasferimento previsto dalla legge per il funzionamento dell'Unité des Communes valdôtaines Mont-Emilius di cui il Comune di Charvensod fa parte.

<b>Programmazione triennale del fabbisogno di personale</b>
---

**PIANTA ORGANICA aggiornata al mese di novembre 2022**

Settore	Servizio	Figura professionale	Cat	Pos.	Orario	Posti org.	Cop.	Vac.
1	a)	Collaboratore (Istr.amm.)	C	C2	36/36	1	<b>1</b>	
1	a)	Aiuto collaboratore (Op.amm.)	C	C1	36/36	1		<b>1</b>
*1	a)c)	Esecutore Amministrativo	B	B2	36/36	1	<b>1</b>	
1	a)	Operatore specializzato coadiutore	B	B2	36/36	1	<b>1</b>	
1	b)	Istruttore contabile	D		36/36	1	<b>1</b>	
1	b)	Collaboratore (Ragioniere)	C	C2	36/36	1	<b>1</b>	
1	b)	Collaboratore (Ragioniere)	C	C2	36/36	1		<b>1</b>
1	c)	Collaboratore (Istr.amm.)	C	C2	36/36	1	<b>1</b>	
1	d)	Ausiliare (bidello)	A		36/36	1		<b>1</b>
1	d)	Ausiliare (bidello)	A		17/36	1		<b>1</b>
2	a)b)	Istruttore tecnico	D		36/36	1	<b>1</b>	
2	a)b)	Collaboratore (Geometra)	C	C2	36/36	2	<b>2</b>	
1 e 2		Collaboratore Amministrativo	C	C2	36/36	1	<b>1</b>	
2	b)	Capo operatore (Cantoniere-autista)	B	B3	36/36	1	<b>1</b>	

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

2	b)	Operaio Specializzato	B	B2	36/36	2	1	1
2	c)	Aiuto collaboratore (Vigile-messo)	C	C1	36/36	2	2	
						<b>19</b>	<b>14</b>	<b>5</b>

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022: **14**

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno riferimento</i>	<i>di Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>	<i>Spesa corrente</i>	<i>Incidenza % spesa personale/spesa corrente</i>
2022	14	€ 696.639,31	€ 3.170.966,43	21,90%
2021	12	€ 606.732,06	€ 2.856.615,10	21,20%
2020	12	€ 590.030,54	€ 2.633.498,03	22,40%
2019	15	€ 773.492,94	€ 2.789.909,41	27,72%
2018	16	€ 736.258,55	€ 2.602.474,52	28,29%
2017	15	€ 697.102,00	€ 2.436.363,83	28,61%
2016	16	€ 686.981,61	€ 2.492.426,71	27,56%
2015	16	€ 679.017,64	€ 2.430.046,40	27,94%

### Programmazione triennale del fabbisogno di personale

La Giunta comunale, con deliberazione del 17/11/2022, delibera in merito al fabbisogno del personale

per il triennio 2023/2025 come sotto indicato e compatibilmente con le risorse di bilancio e con le disposizioni in materia di assunzione di personale e di contenimento della spesa di personale citate in premessa:

➤ ANNO 2023

- N. 1 cantoniere Cat B Pos B2 a tempo pieno - assunto a decorrere dal 01/02/2023;
- N. 1 istruttore direttivo area tecnica Cat. D Pos. D, tempo pieno;
- N. 1 aiuto collaboratore Cat. C Pos. C1 addetto all'anagrafe mediante concorso interno;

mentre non si ravvisa, al momento, alcuna esigenza di assunzione a tempo indeterminato per gli anni 2024 e 2025;

**Programmazione triennale degli acquisti di beni e servizi**

A decorrere dal 1° luglio 2023 trova applicazione il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (“Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al governo in materia di contratti pubblici”).

Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, ai sensi dell’articolo 37:

a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili; b) approvano l’elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile

L’art. 37, comma 3, dispone che il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’articolo 50, comma 1, lettera b), pari ad € 140.000.

L’allegato I.7 al d.lgs. 36/2023 definisce gli elementi per la programmazione dei lavori e dei servizi e gli schemi tipo del programma.

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi è elaborato avvalendosi dell’applicativo dell’Osservatorio regionale dei contratti pubblici e pubblicato sul sito internet del Comune e del Ministero delle infrastrutture.

Nella sezione sottostante si riportano le schede del piano triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026.

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Stanziamenti di bilancio	155.000,00	146.000,00	146.000,00	447.000,00
Risorse derivante da entrate aventi destinazione vincolata per legge		0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>155.000,00</b>	<b>146.000,00</b>	<b>146.000,00</b>	<b>447.000,00</b>
			Il referente del programma	

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.



## ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod

### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento – CUI (1)	Struttura organizzativa	Anno nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'imporo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	C.P.V. (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEENZA SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)	Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	Note			
															Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Anno alla successione	Totale (9)	Apporto di capitale privato				Codice AUSA	Denominazione	
																				Importo (10)						Tipologia
S0010826007620240001	Comune di Charvensod	2024		No	1,0826E+18	No	Charvensod	Servizi	65310000-9	Fornitura di energia elettrica per gli immobili comunali	1	CHARENTAL MAURIS	12	Si	110.000,00	0,00			110.000,00			163144	INVA Spa - Centrale Unica di Committenza Regionale per servizi e forniture			
S0010826007620240002	Comune di Charvensod	2024		No	1,0826E+18	No	Charvensod	Servizi	90620000-9	servizio di sgombero neve	1	CHARENTAL MAURIS	36	Si	45.000,00	45.000,00	45.000,00		135.000,00			163144	INVA Spa - Centrale			

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026**

	d									ma ssi ma												Unica di Comm ittenza Region ale per servizi e fornitu re			
S00108260 076202400 003	Comu ne di Char vensod	2025		No	1,082 6E+ 18	No	Char vensod	Ser vizi o	853 125 10-7	manuten zione strade e aree verdi comunali	1 pri orit a ma ssi ma	CHA NTAL MAU RIS	36	Si		47.0 00,0 0	47.0 00,0 0	47.0 00,0 0	141. 000, 00			16 31 44	INVA Spa - Centra le Unica di Comm ittenza Region ale per servizi e fornitu re		
S00108260 076202400 004	Comu ne di Char vensod	2025		No	1,082 6E+ 18	No	Char vensod	Ser vizi o	909 193 00-5	Servizio pulizia edifici di propriet à	1 pri orit a ma ssi ma	CHA NTAL MAU RIS	36	Si		54.0 00,0 0	54.0 00,0 0	54.0 00,0 0	162. 000, 00			16 31 44	INVA Spa - Centra le Unica di Comm ittenza Region ale per servizi e fornitu re		
															155. 000, 00	146. 000, 00	146. 000, 00	101. 000, 00	548. 000, 00						

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programma di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S=CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

(8) *Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità*

(9) *Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo*

(10) *Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)*

(11) *Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma*

(12) *La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi*

### **Tabella B.1**

1. *priorità massima*

2. *priorità media*

3. *priorità minima*

### **Tabella B.2**

1. *modifica ex art.7 comma 8 lettera b)*

2. *modifica ex art.7 comma 8 lettera c)*

3. *modifica ex art.7 comma 8 lettera d)*

4. *modifica ex art.7 comma 8 lettera e)*

5. *modifica ex art.7 comma 9*

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
<b>NEGATIVO</b>					

# Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026

Comune di Charvensod

Allegato 1 - Elenco acquisti superiore a 1 milione di euro per il triennio 2024/2026

N	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Progressivo (5 cifre)	NUMERO intervento CUI	Codice e CUP	Codice eventuale CUP master	Lotto funzionale	Identificativo della procedura di acquisto	Importo stimato lotto	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto	Settore	C.P.V.	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Priorità	Conformità ambientale	Responsabile del procedimento	Codice fiscale e Responsabile del procedimento	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	Acquisto aggiuntivo o variazione a seguito di modifica programma
																					Primo anno	Secondo anno	Annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato		
																					Importo	Tipologia					

**Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Premesso che:

- l'art. 128 del Dlgs. n. 163/2006 prevedeva che l'attività di realizzazione dei lavori pubblici di competenza degli Enti Locali, dovesse avvenire nel rispetto dei documenti programmatori previsti dalla norma e sulla base di un Programma Triennale approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nel primo anno;
  - il comma 11 del citato art.128 prevedeva che il Programma Triennale dovesse essere adottato sulla base degli schemi tipo pertanto il Ministro Infrastrutture e Trasporti ha disposto apposito Decreto per definire la procedura e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del Programma Triennale di cui all'oggetto;
  - il D.Lgs n. 50/2016 disponeva all'art. 21 comma 1 che, le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottassero il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
  - il D. Lgs n. 50/2016 disponeva all'art. 21 comma 3 che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contenessero i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a € 100.000,00 e indicano i lavori da avviare nella prima annualità e per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici;
  - per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 euro, ai fini dell'inserimento nell'elenco annuale, le amministrazioni aggiudicatrici approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica;
  - nell'ambito del programma di cui al comma 3, le amministrazioni aggiudicatrici individuano anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato;
  - il nuovo codice dei contratti approvato con Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 recante delega al governo in materia di contratti pubblici") ed in vigore dal mese di luglio 2023 all'art. 37, comma 1, prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti:
    - a) adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili; b) approvano l'elenco annuale che indica i lavori da avviare nella prima annualità e specifica per ogni opera la fonte di finanziamento, stanziata nello stato di previsione o nel bilancio o comunque disponibile.
- L'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori, compresi quelli complessi e da realizzare tramite concessione o partenariato pubblico-privato, il cui importo si stima pari o superiore a alla soglia di cui all'articolo 50, comma 1, lettera a) (€ 150.000,00). I lavori di importo pari o superiore alla soglia di rilevanza europea di cui all'articolo 14, comma 1, lettera a), sono inseriti nell'elenco triennale dopo l'approvazione del documento di fattibilità delle alternative progettuali e nell'elenco annuale dopo l'approvazione del documento di indirizzo della progettazione. I lavori di manutenzione ordinaria superiori alla soglia indicata nel secondo periodo sono inseriti nell'elenco triennale anche in assenza del documento di fattibilità delle alternative progettuali. I lavori, servizi e forniture da realizzare in amministrazione diretta non sono inseriti nella programmazione.

Nella sezione sottostante si riportano le schede degli anni 2024/2026 compilate.







**ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE**

Elenco delle Opere Incompiute																	
CUP (1)	Descrizione e opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo dei lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale e avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività ?	Stato di realizzazione ex comma 2 art. 1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione	Parte di infrastruttura di rete
<b>NEGATIVO</b>																	

**ALLEGATO I – SCHEDA C: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI**

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione Immobile	Codice Istat			localizzazione – CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art. 191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L.214/2011	Tipo disponibilità se Immobile derivante da Opera incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
<b>NEGATIVO</b>															

**ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Am.m.n e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione e codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiuntivo o a seguito di modifica programma (12)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		
																						Imp		Tipo
0010826007620240001	1	/	2024	Foletto Attilio	no	no	002	007	019	ITC20	/	/	Sostituzione tendoni campo sportivo	2	390.061,94	0,00	0,00	0,00	390.061,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00108260076202400202	2	/	2024	Foletto Attilio	no	no	002	007	019	ITC20	/	/	Arredo urbano Bourmeau	2	35.000,00	535.000,00	500.000,00	0,00	1.070.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
001082600762024003	3	G48B21002800005	2024	Foletto Attilio	no	no	002	007	019	ITC20	07 - MANUTENZIONI STRAORDINARIE	RISORSE IDRICHE	Sostituzione tubazione acquedotto Ampailan Girada	1	546.500,00	0,00	0,00	0,00	546.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

### **Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

### **Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

### **Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzati nel Programma Triennale)				
<i>Responsabile del procedimento</i>				
Codice fiscale del responsabile del procedimento			FLTTTL66P27A326T	
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
<i>Tipologia di risorse</i>	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>terzo anno</i>	<i>Annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1.109,779,00	importo	importo	importo
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	35.000,00	535.000,00	500.000,00	importo
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	importo	importo	importo	importo
stanziamenti di bilancio	206.223,94	importo	importo	importo
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L.403/1990	importo	importo	importo	importo
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art. 191 D.Lgs. 50/2016	importo	importo	importo	importo
Altra tipologia	importo	importo	importo	importo

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEMENTO O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
0010826007620240001	/	Sostituzione tendoni campo sportivo	Foletto Attilio	390.061,94	390.061,94	Riqualificazione energetica	2,00	SI	SI	STUDIO FATTIBILITA'	158.249	COMUNE DI CHARVENSOD	
0010826007620240002	/	Arredo urbano Bourneau	Foletto Attilio	35.000,00	535.000,00	Adeguamento ambientale e rifacimento sottoservizi	2,00	SI	SI	/	158.249	COMUNE DI CHARVENSOD	
0010826007620240003	G48B2100280005	sostituzione tubazione acquedotto in località Ampaillant, Pont Suaz e Girada	Foletto Attilio	546.500,00	546.500,00	conservazione del patrimonio	1,00	SI	NO	STUDIO FATTIBILITA'	0000246415	SUA VDA	
0010826007620240004	/	Rifacimento dell'opera di presa e del serbatoio della sorgente di Sant'Anna	Foletto Attilio	379.451,00	379.451,00	conservazione del patrimonio	1,00	SI	NO	STUDIO FATTIBILITA'	0000246415	SUA VDA	
				1.351.012,94	1.851.012,49								

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2024 - 2026

*ADN – Adeguamento normativo*

*AMB – Qualità ambientale*

*COP – Completamento Opera Incompiuta*

*CPA – Conservazione del patrimonio*

*MIS – Miglioramento e incremento di servizio*

*URB – Qualità urbana*

*VAB – Valorizzazione beni vincolati*

*DEM – Demolizione Opera Incompiuta*

*DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili*

### **Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento di fattibilità delle alternative progettuali”
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: “documento finale”
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
2024-2026 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Charvensod**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE  
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE INTERVENTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
<b>NEGATIVO</b>					



## **C) RAGGIUNGIMENTO EQUILIBRI DELLA SITUAZIONE CORRENTE E GENERALI DEL BILANCIO E RELATIVI EQUILIBRI IN TERMINI DI CASSA**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio, l'Ente dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa in materia. Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa, la gestione sarà indirizzata al mantenimento degli equilibri. Alla data odierna, si ritiene che gli incassi previsti consentano di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, garantendo altresì un fondo di cassa finale positivo.

Comune di Charvensod

Allegato n.9 - Bilancio di previsione

BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO (Anno 2024-2026)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.562.661,48		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	27.621,92	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.718.922,33 0,00	3.538.994,53 0,00	3.533.994,53 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	3.363.485,86 0,00 108.592,19	3.319.658,98 0,00 108.592,19	3.306.359,39 0,00 108.592,19
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	77.927,86 0,00 0,00	37.341,70 0,00 0,00	38.641,29 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>305.130,53</b>	<b>181.993,85</b>	<b>188.993,85</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>305.130,53</b>	<b>181.993,85</b>	<b>188.993,85</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	10.000,00	0,00	0,00

**Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025**

R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	200.000,00	150.000,00	150.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	515.130,53 0,00	331.993,85 0,00	338.993,85 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>				
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>		<b>-305.130,53</b>	<b>-181.993,85</b>	<b>-188.993,85</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :**

Equilibrio di parte corrente (O)		305.130,53	181.993,85	188.993,85
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>305.130,53</b>	<b>181.993,85</b>	<b>188.993,85</b>

## D) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione:

<b>MISSIONE</b>	<b>01</b>	<b><i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i></b>
-----------------	-----------	---

Il segretario comunale è in convenzione con il Comune di Pollein al 50%, i dipendenti del Comune di Charvensod in servizio sono quindici di cui due responsabili di qualifica D, relativi all'area finanziaria e all'area tecnica. L'ufficio tecnico è composto da un funzionario categoria D, due collaboratori C2 a tempo indeterminato. Tale ufficio gestisce inoltre il patrimonio comunale con l'ausilio di due cantonieri e con la collaborazione di una cooperativa sociale. Lo stesso ha a disposizione varia attrezzatura e mezzi: quattro auto di cui: 2 Fiat Panda, 1 Mitsubishi L200 e 1 Jeep Renegade, due Porter, due pale per lo sgombero neve, un mezzo spargisale, un escavatore e varie attrezzature per il verde (trattorino, rasaerba ecc.). La manutenzione straordinaria ed in parte quella ordinaria viene affidata tramite affidamento di servizi a terzi. In tale sezione rientra anche il capitolo relativo al trasferimento per spese ufficio tributi e SUAP da liquidare annualmente all'Unité des Communes valdôtaines Mont-Emilius.

Alla data odierna il Comune risulta beneficiario dei seguenti trasferimenti a valere sul PNRR:

- “Misura 1.4.4 - SPID CIE” - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” per € 14.000,00 – CUP G41F22001060006;
- 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU per € 47.427,00 – CUP G41C22000370006;
- “Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)” - M1C1 PNRR Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU per € 79.922,00 - CUP G41F22001580006;
- “Misura 1.4.3 APP IO” - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” per € 6.804,00 – CUP G41F22002320006;
- Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' Comuni (Settembre 2022)” - PNRR M1C1 Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali’ FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.- per € 23.147,00 - CUP G41F22003210006;
- Avviso Pubblico “Misura 1.3.1. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)” - PNRR M1C1 Investimento 1.3 “DATI E INTEROPERABILITÀ” FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU - per € 10.172,00 – CUP G51F22006850006”;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

- Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 PagoPA' COMUNI (settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” – per € 15.782,00 - CUP G41F23000060006”;
- Intervento PNC - A.1.1 Rafforzamento Misura PNRR M1C1 - Investimento 1.4 Servizi digitali e esperienza dei cittadini FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR -Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e liste di sezione - CUP G41F23000960001 e C.I.G. A01CB0D2EB” per € 1683,60;

<b>MISSIONE</b>	<b>02</b>	<b><i>Giustizia</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------

Non vi sono stanziamenti previsti per tale missione in quanto, nel territorio comunale, non vi sono Uffici giudiziari e case circondariali.

<b>MISSIONE</b>	<b>03</b>	<b><i>Ordine pubblico e sicurezza</i></b>
-----------------	-----------	---

Nella missione rientrano principalmente tutte le attività relative al controllo del territorio comunale e della viabilità. Il personale di polizia locale vigila sul territorio comunale ed effettua, altresì, controlli e verifiche in materia commerciale e residenziale. Lo stesso funge, infine, anche da messo notificatore.

<b>MISSIONE</b>	<b>04</b>	<b><i>Istruzione e diritto allo studio</i></b>
-----------------	-----------	--

Sul territorio ci sono due plessi scolastici, uno in Loc. Capoluogo e uno in Loc. Plan-Félinaz. Nello specifico, a Plan- Félinaz i plessi sono ubicati in due edifici mentre a Capoluogo la nuova scuola è stata inaugurata nell'anno scolastico 2018/2019.

La mensa scolastica è affidata a terzi mediante appalto. La ditta Noi e gli Altri si è aggiudicata il servizio per il triennio 2022/2025. L'amministrazione stanziava annualmente fondi per progetti scolastici gestiti tramite la biblioteca comunale.

<b>MISSIONE</b>	<b>05</b>	<b><i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali</i></b>
-----------------	-----------	---

In riferimento all'organico, dotazione mezzi e dotazioni strumentali dei programmi della Missione 5, si evidenziano i seguenti elementi:

- Progetto Artisti in comune;
- Progetto CharvArte;
- Progetto artisti in comune outdoor;
- Iniziative per la salvaguardia della memoria;
- Progetto Tsarvensolèn, volto all'intitolazione di edifici e/o spazi pubblici a persone, luoghi o eventi significati per la storia del Comune

Alcune attività e/o manifestazioni sono cofinanziate a altri enti pubblici (Rava, Office du Tourisme).

<b>MISSIONE</b>	<b>06</b>	<b><i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i></b>
-----------------	-----------	---

Nell'ambito sportivo l'amministrazione eroga contributi a sostegno dell'attività svolta dalle associazioni sportive locali.

L'Amministrazione, inoltre, intende incentivare e migliorare la collaborazione con le associazioni sportive locali.

<b>MISSIONE</b>	<b>07</b>	<b><i>Turismo</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------

In questa missione rientra il progetto di sviluppo turistico il quale è strettamente correlato con le iniziative promosse nella Missione 5 “Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”.

<b>MISSIONE</b>	<b>08</b>	<b><i>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</i></b>
-----------------	-----------	--

In questa missione rientrano le spese per le manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio comunale, spese per espropri, accatastamenti e arredo urbano.

Nella stessa, rientrano i lavori di riqualificazione dell’area sita in Loc Les Combes.

<b>MISSIONE</b>	<b>09</b>	<b><i>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</i></b>
-----------------	-----------	--

Nella missione 9 rientrano i servizi connessi al ciclo dei rifiuti: la Regione individua le linee guida per la gestione di tale ciclo, esercitando un ruolo di coordinamento – servizio attualmente in forma associata tra le Unité des Communes valdôtaines Mont-Emilius, Grand-Combin, Grand-Paradis e Valdigne-Mont Blanc (convenzione approvata con deliberazione di Giunta dell’Unité n. 72 del 18 dicembre 2017 e sottoscritta in data 6 febbraio 2018.).

Nella stessa missione, rientrano inoltre tutti i finanziamenti BIM per la sistemazione della rete acquedottistica comunale.

<b>MISSIONE</b>	<b>10</b>	<b><i>Trasporti e diritto alla mobilità</i></b>
-----------------	-----------	---

In questa missione rientrano le spese per le manutenzioni ordinarie e straordinarie delle strade e segnaletiche, lo sgombero neve, l’illuminazione pubblica, le spese per i mezzi, il ripristino della viabilità, la riqualificazione di piazzali e spazi pubblici comunali ed il rifacimento di marciapiedi.

Inoltre, l’Amministrazione intende installare, nel territorio comunale, le colonne elettriche per la ricarica dei veicoli.

Infine, nel corso del 2024 verrà riproposto il progetto di mobilità sostenibile, avviato nel 2019.

<b>MISSIONE</b>	<b>11</b>	<b><i>Soccorso civile</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

In questa missione rientrano gli interventi a favore del corpo dei Vigili del fuoco volontari di Charvensod e la presa in carico delle spese di riscaldamento e di energia elettrica della sede. Tali spese sono finanziate da contributo regionale.

<b>MISSIONE</b>	<b>12</b>	<b><i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i></b>
-----------------	-----------	---

Nella missione rientrano le attività organizzate dall’amministrazione comunale in occasione delle festività natalizie come la festa degli anziani, la maturità civica e le attività legate ai nuovi nati del Comune.

Nella stessa rientrano inoltre i centri estivi organizzati nel territorio comunale per i bambini delle scuole dell’infanzia e della scuola primaria.

Infine, nell’anno 2021, in riferimento alla Deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 24.03.2016 con la quale il Comune ha provveduto all’approvazione di un protocollo d’intesa con la Fondazione comunitaria Valle d’Aosta ONLUS, l’Ente intende proseguire la collaborazione con la medesima fondazione al fine di incentivare attività e progetti specifici nel settore sociale a beneficio della collettività (“Charvensod solidaire”).

Con variazione di bilancio n. 3 del 23/06/2022 si era provveduto a stanziare la somma di € 80.000,00 quale somma da destinare alla fornitura di arredi per il cohousing. La fornitura dovrà

essere completata entro l'anno 2026.

Tale spesa verrà interamente finanziata dal PNRR così determinato:

“Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2)- Partecipazione per il tramite della Regione autonoma Valle d'Aosta – Dipartimento Politiche sociali per € 80.000,00 - CUP F54H22000210006;

<b>MISSIONE</b>	<b>13</b>	<b><i>Tutela della salute</i></b>
-----------------	-----------	-----------------------------------

L'Amministrazione comunale non ha stanziato risorse per l'avvio della missione 13.

<b>MISSIONE</b>	<b>14</b>	<b><i>Sviluppo economico e competitività</i></b>
-----------------	-----------	--

L'amministrazione intende proseguire nello sviluppo della rete di marketing coinvolgendo gli operatori commerciali e agricoli presenti sul territorio comunale con l'obiettivo di promuovere e valorizzare le eccellenze territoriali.

L'amministrazione intende inoltre erogare agevolazioni alle attività commerciali che hanno in locazione immobili comunali e che svolgono attività sul territorio comunale.

<b>MISSIONE</b>	<b>15</b>	<b><i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i></b>
-----------------	-----------	---

Il Comune di Charvensod non ha attivato questa missione.

<b>MISSIONE</b>	<b>16</b>	<b><i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i></b>
-----------------	-----------	---

Nell'ambito di questa missione rientrano le manutenzioni agli alpeggi comunali e lo sviluppo dei medesimi in un'ottica turistica.

<b>MISSIONE</b>	<b>17</b>	<b><i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i></b>
-----------------	-----------	--

L'amministrazione intende incentivare l'uso razionale e attento della risorsa energia ed effettuare interventi al fine di ridurre il consumo anche attraverso partenariati pubblici e privati.

Il Comune di Charvensod è inoltre beneficiario del seguente trasferimento a valere sul PNRR - Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica:

- Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica - Misura 1 Efficiamento energetico edifici pubblici - Componente 3 (M2C3) Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici Rivoluzione verde e transizione ecologica per € 50.000,00.

<b>MISSIONE</b>	<b>18</b>	<b><i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i></b>
-----------------	-----------	--

In questa missione rientra il trasferimento all'Unité des Communes valdôtaines Mont Emilius per le spese generali.

<b>MISSIONE</b>	<b>19</b>	<b><i>Relazioni internazionali</i></b>
-----------------	-----------	--

Il Comune non ha attivato questa missione.

<b>MISSIONE</b>	<b>20</b>	<b><i>Fondi e accantonamenti</i></b>
-----------------	-----------	--------------------------------------

L'utilizzo del fondo di riserva è di competenza della Giunta comunale. Il fondo crediti di dubbia esigibilità è stato determinato in relazione alla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi 5 esercizi precedenti. Dal 1/1/2022 è stato inserito il fondo crediti di dubbia esigibilità sulla base della media quinquennale di incassato e accertato per i capitoli di entrata considerata di dubbia esazione.

Nella missione 20 si trovano obbligatoriamente almeno 3 Fondi che sono i seguenti:

- Fondo di riserva per la competenza
- Fondo di riserva di cassa
- Fondo crediti di dubbia esigibilità

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di competenza** deve essere compreso tra un valore minimo determinato in base allo 0,3% delle spese correnti a un valore massimo del 2% delle spese correnti. Nel presente bilancio di previsione l'importo del Fondo di riserva di competenza è stato fissato nelle seguenti misure nel triennio:

	<i>Importo</i>	<i>%</i>
1° anno	20.000,00	0,59%
2° anno	20.000,00	0,60%
3° anno	20.000,00	0,60%

Lo stanziamento del **Fondo di riserva di cassa** è previsto ai sensi del D.Lgs. 118/2011 ed ammonta ad € 20.000,00.

Tale somma non deve essere inferiore allo 0,2% delle spese finali.

Lo stanziamento del **Fondo crediti dubbia esigibilità** va calcolato secondo le percentuali previste dal D.lgs. 118/2011 e deve essere in aumento ogni anno sino ad arrivare al 100%. Ad oggi la percentuale di copertura, nel triennio 2024/2026, è pari al 100% dei crediti di dubbia esazione ed ammonta ad € 108.592,19

Il Comune, inoltre, ha istituito un fondo di accantonamento speciale per far fronte ad eventuali minori entrate tributarie extra-tributarie di difficile quantificazione.



<b>MISSIONE</b>	<b>50</b>	<b><i>Debito pubblico</i></b>
-----------------	-----------	-------------------------------

La missione 50 riguarda la spesa da sostenere per i mutui sia per la parte interessi che per la quota capitale.

<b>MISSIONE</b>	<b>60</b>	<b><i>Anticipazioni finanziarie</i></b>
-----------------	-----------	---

Il Comune di Charvensod non ha previsto anticipazioni di cassa nel triennio.

<b>MISSIONE</b>	<b>99</b>	<b><i>Servizi per conto terzi</i></b>
-----------------	-----------	---------------------------------------

Nella medesima missione rientrano le ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dipendente, le ritenute Irpef, le addizionali regionale e comunale, le ritenute erariali sui compensi liquidati ai professionisti, l'Iva istituzionale (Split payment), le ritenute sindacali e previdenziali, l'anticipazione del fondo economale, i depositi cauzionali e le imposte sulla registrazione dei contratti.

## **E) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI**

Come già indicato nel DUPS 2023/2025, nel 2024 si intende riproporre la procedura per l'alienazione dell'immobile di proprietà comunale in loc. Raffort.

## **F) OBIETTIVI DEL GRUPPO AMMINISTRAZIONE PUBBLICA (G.A.P.)**

L'Ente non prevede l'affidamento di servizi ad enti strumentali e società controllate.

## **G) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art.2 comma 594 Legge 244/2007)**

La Giunta comunale ha approvato il piano di razionalizzazione della spesa per l'anno 2023 con delibera n. 4 del 12.01.2023.

Con l'entrata in vigore del PIAO, è stato abrogato l'obbligo della predisposizione del piano sopraindicato per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti.

## **H) ALTRI EVENTUALI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE**

Alla data odierna, l'Amministrazione non ha previsto l'utilizzo di ulteriori strumenti di programmazione.

## **I) PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – PNRR**

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è un documento strategico predisposto dal Governo italiano per accedere ai fondi del programma Next Generation EU. Presentato alla Commissione Europea il 30 aprile 2021 e approvato il 13 luglio 2021, il PNRR intende in sintesi:

- Favorire un cambiamento strutturale dell'economia partendo dal contrasto alle disuguaglianze territoriali, generazionali e di genere;
- Rilanciare il Paese successivamente alla crisi pandemica, puntando sulla transizione ecologica e digitale.

Il Piano Nazionale è suddiviso in 6 Missioni principali, e descrive la priorità di investimento su un arco temporale di 5 anni - dunque se ne prospetta il completamento entro la fine del 2026. Il PNRR si pone come obiettivo principale il rilancio della struttura socio-economica del Paese, puntando in particolare sulle leve della transizione ecologica, della digitalizzazione e dell'inclusione sociale.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza si inserisce in un quadro più ampio di fonti di finanziamento in cui sono inclusi - oltre al Next Generation EU - anche investimenti e riforme UE a favore dell'innovazione digitale ed ecologica, dell'equità e della formazione dei lavoratori. Inoltre, sono inclusi anche finanziamenti della politica della coesione europea per il periodo 2021-2027, insieme a risorse statali e aggiuntive dedicate agli interventi complementari del PNRR.

Ricapitolando, il PNRR prevede:

134 investimenti (235 se si conteggiano anche i sub-investimenti)

63 riforme

Per un totale di 191,5 miliardi di euro a valere sul fondo Next Generation EU

Con questo Piano Nazionale il Governo italiano mira a risolvere diversi nodi strutturali che hanno causato il rallentamento dello sviluppo economico e sociale italiano negli ultimi 20 anni. Il Governo dunque prevede entro il 2026 un aumento del PIL del 3,6%, e un aumento dell'occupazione del 3,2%.

Next Generation EU: cos'è

Meglio noto in Italia con il nome di Recovery Fund, questo programma dell'Unione Europea prevede una serie di fondi per risollevare la condizione socio-economica degli Stati membri in seguito alla crisi provocata dalla pandemia di Covid-19. L'Italia, come ciascun Stato membro, per accedere a questi fondi ha dovuto presentare il suo pacchetto di investimenti e riforme, ovvero il suo Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Le missioni e le riforme del PNRR

Scendendo più nel dettaglio, possiamo sostenere che il PNRR si sviluppa attraverso 16 componenti funzionali alla realizzazione degli obiettivi economico-sociali definiti nella strategia del Governo. Queste componenti sono raggruppate in 6 missioni fondamentali e per ogni missione sono indicate le riforme necessarie a una realizzazione più efficace degli interventi.

Le riforme nel loro totale sono 63, suddivise nelle seguenti tipologie:

- Riforme orizzontali (dette anche “di contesto”): innovazioni strutturali dell’ordinamento volte a migliorare l’efficienza, la competitività, l’equità e il quadro economico del Paese;
- Riforme abilitanti: funzionali a garantire l’attuazione del PNRR in generale e a rimuovere gli ostacoli amministrativi, procedurali e regolatori che condizionano la qualità dei servizi erogati e le attività economiche;
- Riforme settoriali: innovazioni normative nelle singole missioni relative a specifiche attività economiche o ambiti di intervento, destinate a introdurre regimi regolatori e procedurali più efficienti nei rispettivi ambiti settoriali;
- Riforme concorrenti: sono quelle misure che non sono direttamente comprese nel Piano, ma necessarie al conseguimento degli obiettivi generali (come, per esempio, la riforma fiscale o il potenziamento del sistema di ammortizzatori sociali).

Le missioni nello specifico

Di seguito le singole Missioni spiegate nello specifico:

- Missione 1 - Digitalizzazione, competitività, cultura e turismo: Questa missione si impegna nella promozione della transizione digitale nella pubblica amministrazione, nel sistema produttivo e nelle infrastrutture di comunicazione, con il fine ultimo di migliorare la competitività delle filiere industriali e rilanciare il turismo e la cultura;
- Missione 2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica: Missione atta all’incentivo della sostenibilità sociale ed economica con interventi che coinvolgono aree come la gestione dei rifiuti, l’agricoltura, l’utilizzo di fonti rinnovabili e la biodiversità del territorio;
- Missione 3 - Infrastrutture per una mobilità sostenibile: L’obiettivo è potenziare e modernizzare la rete ferroviaria (soprattutto nel Sud Italia), digitalizzare e ottimizzare il trasporto aereo e garantire l’interoperabilità della piattaforma logistica nazionale per la rete dei porti;
- Missione 4 - Istruzione e ricerca: Con questa missione l’obiettivo è colmare le carenze nel sistema dell’istruzione in tutte le fasi del ciclo formativo, rafforzando al contempo i sistemi di ricerca e offrendo nuovi strumenti tecnologici all’avanguardia;
- Missione 5 - Inclusione e coesione: Significa investire nelle infrastrutture sociali, sostenere l’alternanza scuola-lavoro e l’imprenditoria femminile, rafforzare le politiche attive del lavoro, prestando particolare attenzione alla protezione di individui fragili, genitori e famiglie;

- Missione 6 - Salute: L'ultima missione intende rafforzare la prevenzione e l'assistenza sanitaria tramite la messa in comunicazione dei servizi sanitari e sociali e la digitalizzazione del Sistema Sanitario Nazionale (SSN), potenziando al contempo il Fascicolo Sanitario Elettronico e la Telemedicina e promuovendo la formazione del personale sanitario e la ricerca scientifica.

Le iniziative del PNRR: la digitalizzazione come comun denominatore

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza unisce obiettivi e interventi trasversali nei vari ambiti della sfera socio-economica italiana. Il minimo comun denominatore di tutti gli interventi, però, è l'innovazione digitale. All'interno del PNRR, infatti, al digitale è dedicata un'intera missione (la missione 1) per oltre 40 miliardi di euro, a cui sono da sommare anche le iniziative di digitalizzazione presenti in altre missioni, per un valore complessivo stimato di circa 65 miliardi di euro.

Vediamo di seguito solo alcuni dei tanti ambiti a cui si interessano le azioni del PNRR:

- PNRR e digitalizzazione della pubblica amministrazione: il PNRR dedica alla PA (pubblica amministrazione) un'intera componente della missione 1 in cui sono previste riforme e investimenti volti a portare a compimento alcune iniziative già avviate nel Piano Triennale e ad accelerare alcune azioni già in atto (come la migrazione Cloud dei servizi pubblici);
- PNRR in sanità: la missione 6 del Piano Nazionale dedica al tema della salute e della sanità una molteplicità di riforme e investimenti, in particolare per rafforzare e sviluppare le reti e i presidi territoriali, nonché l'apparato digitale di tutto il sistema;
- PNRR nel turismo: il turismo costituisce una delle principali aree di intervento del PNRR. La missione 1, nello specifico, mira a rilanciare la cultura e il turismo tramite lo stanziamento di 2,4 miliardi di euro;
- PNRR e smart city: dall'efficienza energetica alla smart mobility, dalla riqualificazione degli spazi urbani alla sicurezza, passando per la digitalizzazione degli enti locali, il PNRR permea in maniera trasversale anche il tema delle smart city. Gli ambiti applicativi del Piano che rientrano nella sfera di influenza delle città intelligenti sono molteplici e si possono ritrovare in particolar modo nella mission 5, nella quale si parla di Piani Urbani Integrati.

Nello specifico, il Comune di Charvensod ha richiesto i seguenti finanziamenti a valere sul PNRR e relativi alla Missione 1- Digitalizzazione, competitività, cultura e turismo e alla Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2) CUP F54H22000210006:

- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE";
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)" - M1C1 PNRR Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 APP IO" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE",
- Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2)- Partecipazione per il tramite della Regione autonoma Valle d'Aosta – Dipartimento Politiche sociali;
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' Comuni (Settembre 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU;
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)" - PNRR M1C1 Investimento 1.3 "DATI E INTEROPERABILITÀ" FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU– CUP G51F22006850006";
- Domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 PagoPA' COMUNI (settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE"- CUP G41F23000060006";
- Domanda di partecipazione all'Avviso pubblico "Intervento PNC - A.1.1 Rafforzamento Misura PNRR M1C1 - Investimento 1.4 Servizi digitali e esperienza dei cittadini FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR -Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e liste di sezione - CUP G41F23000960001 e C.I.G. A01CB0D2EB";

Alla data odierna il Comune risulta beneficiario dei seguenti trasferimenti a valere sul PNRR:

- "Misura 1.4.4 - SPID CIE" - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" per € 14.000,00 – CUP G41F22001060006;
- 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (APRILE 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU per € 47.427,00 – CUP G41C22000370006;
- "Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 - Linea di attività: Autonomia degli anziani non autosufficienti (investimento 1.1, linea d'azione 2)- Partecipazione per il tramite della Regione autonoma Valle d'Aosta – Dipartimento Politiche sociali per € 80.000,00 - CUP F54H22000210006;

## Documento Unico di Programmazione Semplificato 2023 - 2025

- “Misura 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI (APRILE 2022)” - M1C1 PNRR Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA – NextGenerationEU per € 79.922,00 - CUP G41F22001580006;
- “Misura 1.4.3 APP IO” - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” per € 6.804,00 – CUP G41F22002320006;
- Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali' Comuni (Settembre 2022)” - PNRR M1C1 Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” Misura 1.4.5 'Piattaforma Notifiche Digitali” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.- per € 23.147,00 - CUP G41F22003210006.
- Avviso Pubblico “Misura 1.3.1. “Piattaforma Digitale Nazionale Dati - COMUNI (OTTOBRE 2022)” - PNRR M1C1 Investimento 1.3 “DATI E INTEROPERABILITÀ” FINANZIATO DALL’UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU.- per € 10.172,00 – CUP G51F22006850006”;
- Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 PagoPA' COMUNI (settembre 2022) - Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU - Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” – per € 15.782,00- CUP G41F23000060006”;
- Avviso pubblico “Intervento PNC - A.1.1 Rafforzamento Misura PNRR M1C1 - Investimento 1.4 Servizi digitali e esperienza dei cittadini FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR -Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e liste di sezione - CUP G41F23000960001 e C.I.G. A01CB0D2EB” per € 1683,60;

L’Ente si impegnerà nei prossimi mesi ad avviare l’iter di utilizzo delle risorse economiche sopraccitata al fine di implementare la propria digitalizzazione.

Il Comune di Charvensod è inoltre beneficiario del seguente trasferimento a valere sul PNRR - Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica:

- Missione 2 Rivoluzione verde e transizione ecologica - Misura 1 Efficiamento energetico edifici pubblici - Componente 3 (M2C3) Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici Rivoluzione verde e transizione ecologica per € 50.000,00.