



UNIONE DEI COMUNI
CIRCONDARIO
DELL'EMPOLESE VALDELSA

SETTORE SOCIALE
SERVIZIO SOCIO-ASSISTENZIALE - POLITICHE ABITATIVE E IMMIGRAZIONE

Responsabile Sandra Bertini

Obiettivo 1

1° obiettivo: Progetto SAI per il triennio 2023-2026

DUP: Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” Programma 4 “Soggetti a rischio di esclusione sociale”

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Back-office U.O. Immigrazione

Responsabile

Sandra Bertini

Centro di Responsabilità

Servizio Politiche Abitative e Immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: Progetto SAI 2023-2026 – Il Sistema di accoglienza e integrazione SAI è costituito dalla **rete degli enti locali** che per la realizzazione di progetti di accoglienza integrata accedono, nei limiti delle risorse disponibili, al Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo. A livello territoriale l'Unione, con il supporto delle realtà del terzo settore, garantisce interventi di *accoglienza integrata* che, oltre ad assicurare servizi di vitto e alloggio, prevedono in modo complementare anche misure di informazione, accompagnamento, assistenza e orientamento, attraverso la costruzione di percorsi individuali di inserimento socio-economico.

Il Decreto del Ministero dell'Interno del 18.11.2019 all'art. 10 prevede per gli Enti Locali già titolari di progetti SAI con scadenza 30/06/2023 la possibilità di richiedere di proseguire il progetto per ulteriori tre anni.

L'Unione è titolare di un progetto di accoglienza dal 2017, fino al 2021 i posti disponibili erano 75, a seguito della crisi Afgana e Ucraina il numero di beneficiari accolti è salito a 114 distribuiti su 16 strutture collocate in vari Comuni del territorio dell'Unione (Empoli, Castelfiorentino, Certaldo, Fucecchio, Gambassi Terme e Montelupo Fiorentino) A seguito della naturale scadenza del progetto 30/06/2023 la Giunta ha presentato, entro il termine indicato dal Decreto Ministeriale, la richiesta di proseguire il progetto per il triennio 2023-2026.

L'art. 10 delle Linee Guida del D.M. 18/11/2019 prevede che l'Ente Locale che intende avvalersi di uno più enti attuatori deve avviare una procedura ad evidenza pubblica nel rispetto di quanto previsto dal codice degli appalti di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni e della normativa regionale di settore.

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Nr.	Attività 2023	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
1		Approvazione da parte del Ministero dell'Interno della richiesta di prosecuzione presentata dall'Unione con conseguente assegnazione delle risorse economiche necessarie					X	X							20
2.		Pubblicazione dell'avviso di coprogettazione per la scelta dell'ente attuatore						X	X						60

		oppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre istituzioni e/o enti esterni																			
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
marcare con una x la casella desiderata																					
C	Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale																			
marcare con una x la casella desiderata		La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
D	Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio																			
		L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti																			
		L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria																			
TOTALE																					61

Obiettivo 3

3° obiettivo: Bando speciale per la formazione della graduatoria unica per tutti i Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. realizzati nel Comune di Fucecchio in attuazione degli accordi sottoscritti con la Regione Toscana, di cui alla Delibera n. 63 del 30/10/2012.

DUP: Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” Programma 6 “Obiettivo strategico: casa e politiche abitative” Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Back-office U.O. Politiche Abitative

Responsabile	Sandra Bertini
---------------------	----------------

Centro di Responsabilità	Servizio Politiche Abitative e Immigrazione
---------------------------------	---

Descrizione dell'obiettivo: Nel PEG per l'anno 2022 era inserito l'obiettivo (obiettivo n. 3) di formare nell'anno la graduatoria unica per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. in fase di realizzazione nel Comune di Fucecchio. L'obiettivo venne modificato rinviando alcune fasi all'anno 2023 in seguito alla richiesta da parte di Publicasa s.p.a. e conseguentemente anche da parte degli Amministratori, di dare la precedenza alla pubblicazione e approvazione della graduatoria definitiva entro il 31/12/2022, del bando intercomunale per l'assegnazione dei n. 8 alloggi di E.R.P. realizzati nel Comune di Certaldo, in attuazione degli accordi tra Unione dei Comuni e R.T. L'obiettivo viene quindi inserito nel PEG 2023 per la parte relativa alla formazione della graduatoria definitiva.

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
1	Redazione determina di approvazione e pubblicazione del bando di gara e della relativa modulistica.		X											10
2	Istruttoria delle domande pervenute e approvazione della graduatoria provvisoria.					X	X	X						50
3	Esame degli eventuali ricorsi pervenuti e predisposizione della graduatoria definitiva dei partecipanti, da parte della Commissione Tecnica per la Casa.								X	X				30
4	Approvazione determina di pubblicazione della graduatoria definitiva dei									X				10

	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
marcare con una x la casella desiderata																			16	
C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisetoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori																			
	1	2	3		4	5	6	7		8	9	10	11	12		13	14	15		
marcare con una x la casella desiderata																				12
D Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio																			
	L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti																			
	L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio																			
	L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria																			
TOTALE																			71	

SCHEDA PESATURA OBIETTIVO N.4

TOTALE

Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	TOTALE
marcare con una x la casella desiderata																		30
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente																	
marcare con una x la casella desiderata	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	15
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office																	
marcare con una x la casella desiderata	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	14
C Intersectorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale																	
marcare con una x la casella desiderata	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	13
D Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio																	
marcare con una x la casella desiderata																		13
TOTALE																		72

Obiettivo 5

5° obiettivo: Gestione informatizzata del bando per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P. ai sensi della L.R.T. n. 2/2019.

DUP: Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” Programma 6 “Obiettivo strategico: casa e politiche abitative”

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Back-office U.O. Politiche Abitative

Responsabile Sandra Bertini

Centro di Responsabilità Servizio Politiche Abitative e Immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: Predisposizione di un apposito programma per la gestione informatizzata del Bando per la formazione della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di E.R.P., ai sensi della L.R.T. n. 2/2019. L'informatizzazione della procedura si è resa necessaria al fine di:

- Ottemperare agli obblighi di legge che spingono le P.P.AA. a gestire istanze e accessi ai servizi utilizzando l'identità digitale (SPID, CIE, Tessera sanitaria);
- ridurre i tempi procedurali e di lavorazione delle “pratiche”;
- ridurre le probabilità di effettuare errori e garantire maggiore trasparenza.

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
1	Ricerca della società di software con cui predisporre il programma per la gestione informatizzata del bando E.R.P. e collaborazione con il C.E.D. per l'affidamento dell'incarico.				X	X								10
2	Analisi della normativa, nella parte relativa all'emissione del bando, in funzione delle richieste da fare alla società di software per la progettazione e sviluppo del programma.					X								30
3	Incontri con la società di software individuata per fornire le istruzioni utili per la realizzazione del programma.					X	X	X						40
4	Verifiche sul corretto funzionamento del programma proposto dalla società e della corretta accessibilità da parte degli sportelli di front-office presso gli 11 Comuni dell'Unione.							X	X					20

C Intersettorialità	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisetoriale			La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisetoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori			La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno intersettoriale (due o più settori)					La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
marcare con una x la casella desiderata															
D Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio			L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti			L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio					L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte contemporaneamente al livello qualitativo dell'attività ordinaria			
TOTALE															15
															94

Obiettivo 6

6° obiettivo: Gestione del procedimento di liquidazione del contributo Affitto sulla base della nuova procedura informatica

DUP: Missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia” Programma 6 “Obiettivo strategico: casa e politiche abitative”

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Back-office U.O. Politiche Abitative

Responsabile

Sandra Bertini

Centro di Responsabilità

Servizio Politiche Abitative e Immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: L'Unione dei Comuni nel 2022 ha acquistato un programma per la gestione informatizzata della presentazione delle domande e istruttoria del Contributo a integrazione dei canoni di locazione .La procedura informatizzata ha permesso di velocizzare la fase di acquisizione delle domande e l'istruttoria nonché la formazione della graduatoria e l'invio alla Regione Toscana con l'indicazione del fabbisogno economico per il nostro territorio .

Nel 2023 l'Unione deve procedere con la fase della liquidazione del contributo utilizzando la procedura informatica che prevede: - -

- raccolta e inserimento delle ricevute del canone di locazione pagato nel 2022;

- verifica della documentazione presentata ;

- predisposizione dei file per la ,liquidazione

- coordinamento con gli sportelli per la verifica dei dati inseriti - e collaborazione con la ditta fornitrice del programma per i i passi successivi in previsione della liquidazione

- coordinamento con l'ufficio ragioneria per la liquidazione e pagamenti del contributo ai beneficiari

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
1	Raccolta, anche attraverso l'invio agli utenti di un SMS per la consegna delle ricevute affitto e inserimento delle stesse nel programma con le modalità previste dalla procedura informatizzata	X	X											20
2	Estrazione dei dati inseriti sia dall'utente in sede di domanda che dagli operatori in sede di istruttoria			X	X									50
3	Collaborazione con la ditta fornitrice del programma per l'elaborazione dei file					X	X	X	X	X	X			30

	altri settori			struttura													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
<p>marcare con una x la casella desiderata</p> <p>D Complessità/Innovazione</p>																	
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio			L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti			L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio					L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria					
TOTALE																	91

14

SCHEDA PESATURA OBIETTIVO N.7

														TOTALE				
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		18
A Strategicità	<p>Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente</p> <p align="center">Costituisce elemento della gestione ordinaria, necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità</p> <p align="center">Contribuisce marginalmente a conseguire un obiettivo strategico dell'Ente</p> <p align="center">Costituisce un obiettivo strategico dell'Ente</p> <p align="center">E' di grande strategicità per l'Ente</p>																	
marcare con una x la casella desiderata	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
B Rilevanza degli effetti	<p>Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office</p> <p align="center">Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office</p> <p align="center">Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office</p> <p align="center">Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es.istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre istituzioni e/o enti esterni</p>																	
marcare con una x la casella desiderata	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	15
C Intersettorialità	<p>La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale</p> <p align="center">La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori</p> <p align="center">La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o più settori)</p> <p align="center">La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura</p>																	
marcare con una x la casella desiderata	1	2	3		4	5	6	7		8	9	10	11	12	13	14	15	5
D Complessità/Innovazione	<p>La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio</p> <p align="center">L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti</p> <p align="center">L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio</p> <p align="center">L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria</p>																	
TOTALE																		57

Obiettivo 8

8° obiettivo: REVISIONE INDICATORI QEB

DUP: Missione Programma

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Vedere dotazione organica dell'U.O.C. Villa Serena

Responsabile

Dott.ssa Isabella Caponi

Centro di Responsabilità

Dott.ssa Sandra Bertini

Descrizione dell'obiettivo:

Partecipazione al lavoro di verifica degli indicatori del marchio qualità e benessere, organizzato per aumentare il livello di presidio della sicurezza e della qualità di vita nelle RSA, con una cultura organizzativa sempre più orientata alla gestione dei rischi. Il lavoro ha coinvolto, oltre agli organizzatori del marchio, 3 RSA in ambito nazionale, fra cui anche Villa Serena. Il progetto finale dovrebbe apportare diverse modifiche agli indicatori che poi dovranno essere seguite per l'effettuazione di tutti gli audit. Una volta elaborata la revisione documentale dovrà esserci un momento di confronto con tutte le RSA aderenti al marchio.

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
1	Presentazione del progetto	x												
2	Analisi degli indicatori del marchio	x	x	x										
3	Elaborazione di un miglioramento sugli indicatori		x	x	x									
4	Presentazione a tutte le strutture aderenti				x									

Indicatori misurabili:

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato ottenuto
1	Presentazione del progetto	incontro	Partecipazione all'incontro di presentazione	
2	Analisi degli indicatori	Incontri di verifica	Partecipazione	

			agli incontri e produzione di materiale dall'esperienza di Villa Serena	
3	Miglioramento sugli indicatori	Nuova documentazione	Elaborazione di modifiche almeno a tre fattori del marchio inerenti la gestione del rischio	
4	Presentazione del risultato alle strutture	Incontro di presentazione	Partecipazione all'incontro	

SCHEDA PESATURA OBIETTIVO N.8

														TOTALE				
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		18
A Strategicità																		
	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente																	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		11
B Rilevanza degli effetti																		
	Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office																	
	Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office																	
	Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office																	
	Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es.istituzione di un nuovo servizio all'utenza) oppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre istituzioni e/o enti esterni																	
marcare con una x la casella desiderata	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
																		13
C Intersettorialità																		
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisetoriale																	
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisetoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori																	
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersetoriale (due o piu' settori)																	
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura																	
marcare con una x la casella desiderata	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			6
D Complessità/Innovazione																		
	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio																	
	L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti																	
	L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio																	
	L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria																	
TOTALE																		48