

# UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO DELL'EMPOLESE VALDELSA PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2024



# Servizio Servizi istituzionali, Finanziari, Risorse umane, Servizi informatici e Statistici Dirigente Dott.ssa Agnese Granchi U.O.C. Servizi Finanziari Responsabile EQ Dott.ssa Simona Marmugi

#### Obiettivo 1 Riconciliazione delle partite creditorie e debitorie dell'Unione con i Comuni partecipanti

2º obiettivo: Riconciliazione delle partite creditorie e debitorie dell'Unione con i Comuni partecipanti

**DUP: Missione 1 Programma 3** 

Personale coinvolto: Simona Marmugi, Tiziana Calattini

Responsabile	Simona Marmugi
Centro di Responsabilità	U.O.C. Servizi Finanziari

#### Descrizione dell'obiettivo:

L'obiettivo si sostanzia nell'adozione dei necessari provvedimenti ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie con i Comuni che partecipano all'Unione.

Nel corso degli anni i Comuni hanno autonomamente operato attività di compensazione delle poste attive e passive con l'Unione che in alcuni casi non hanno trovato la speculare registrazione nel bilancio dell'Unione.

Ciò ha creato alcuni disallineamenti delle posizioni debitorie e creditorie tra l'Unione e i Comuni.

Si rende quindi necessario porre in essere una serie di attività volte alla esatta ricognizione di tutte le posizioni attive e passive con i singoli Comuni partecipanti, al successivo confronto con le poste contabili in essere presso i Comuni stessi ed infine alla riconciliazione simmetrica dei dati.

La ridefinizione dei saldi totali con i Comuni porterà alla riduzione dei corrispondenti residui derivanti da anni precedenti riconducendo l'indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione, riferito al totale delle entrate, ad un valore rispettoso della norma per come definito nella tabella dei parametri di deficitarietà.

# Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	N	ΙA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Estrazione delle partite totali a debito credito tra Unione e singoli Comuni	X	X	X	X	X	X	X						20
2	Comunicazione dei saldi definitivi ai singoli Comuni ed attività interlocutorie di confronto saldi e documentazione				X	X	X	X	X	X	X	X	X	40
3	Determinazione dei saldi definitivi con i Comuni tramite operazioni di registrazione di compensazioni e/o cancellazione di residui							X	X	X	X	X	X	40

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Estrazione delle partite totali a debito credito tra Unione e singoli Comuni	Documentale	Export	
2	Comunicazione dei saldi definitivi ai singoli Comuni ed attività	Documentale	Pec	
	interlocutorie di confronto saldi e documentazione		comunicazione	
			saldi	
3	Determinazione dei saldi definitivi con i Comuni tramite operazioni di	Documentale	Risultanze	
	registrazione di compensazioni e/o cancellazione di residui		contabili	

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		36
A Strategicità	1	obiettivo	-		gestion per	tuisce ele e ordina garantire ienza e l'	ria, nece l'effica	essario cia,	mar	ontribuise ginalmer uire un ol egico dell	ite a piettivo		iisce un ol egico dell'		E' di gra	nde strategi l'Ente	icità per	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		23
B Rilevanza degli effetti	proced		amente ma non		C	ivo di m office con ll'efficier	influen	za dire	etta	Obiet			n migliora ont-office		Obiett radicalm l'utenza est un nuovo oppure ob rapporti istittuzi			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata	4 5 6 7																	20
C Intersettorialità	1	stituisce		obiettivo egno	costit		impegn	o unise r l'atti		1			ttivo costit ttoriale (d		La realizz costituisc rilevante o			
	1		2	3	4	5	1 6	,	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		13
D Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio prin l'obiettivi un aspet del servi						del servi funzior a dimen	izio op ne di m sione o ntava l	nigliorare oridnaria livelli di		amento a		un rilevar le attività (		nuove c r contempo	vo attiene ac the vengond nantenendo oraneamente dell'attività	svolte e il livello	
TOTALE										•					•			92
	_																	



# Servizio Servizi Istituzionali, Finanziari, Risorse Umane, Servizi Informatici e Statistici Dirigente Dott.ssa Agnese Granchi U.O.C. Servizio Personale, Gestione formazione e Servizio Affari generali Responsabile E.Q.Dott.ssa Elisabetta Poggi

#### Obiettivo 1 Progressioni tra aree: nuova regolamentazione ai sensi degli artt.13 c.6 e art. 15 del nuovo CCNL.

1º obiettivo: Progressioni tra aree: nuova regolamentazione ai sensi degli artt.13 c.6 e art. 15 del nuovo CCNL.

**DUP: Missione 1 Programma 8** 

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Agnese Granchi, Elisabetta Poggi

Responsabile	Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	U.O.C SERVIZIO PERSONALE, GESTIONE FORMAZIONE E SERVIZIO AFFARI GENERALI

#### Descrizione dell'obiettivo:

Il nuovo CCNL 19-21 ha introdotto una nuova disciplina per quanto riguarda le progressioni tra aree (ex progressioni verticali): l'art.13 c.6 denominata "procedura transitoria", e l'art.15 che contempla la procedura a regime. E' intenzione dell'Amministrazione procedere alla regolamentazione delle suddette procedure finalizzate al riconoscimento delle professionalità maturate all'interno dell'Ente. Il presente obiettivo era stato presentato nel precedente PEG 2023, ma per sopraggiunte attività assunzionali prioritarie ai suddetti regolamenti non era stato realizzato.

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nı	Attività 2024	G	F	M	A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Predisposizione regolamenti per le procedure delle progressioni tra aree ai sensi				X	X								65
	degli artt.13 c.6 e art. 15 del nuovo CCNL.													
2	Confronto con le OO.SS. per i soli criteri della procedura di cui all'art.13 c.6					X	X							25
3	Approvazione dei regolamenti						X	X						10

Indicatori misurabili:																						
Nr.		]	Denoi	minazi	ione						Unità	tempo	rale	Risult	ato attes	-	isultato ttenuto					
1 Approvazione dei reg degli artt.13 c.6 e del						e prog	ressio	ni tra a	aree ai s	sensi	]	Entro il		31.	7.2024							
			_				SCHED	A PESAT	URA OBIE	ETTIVO N	.1											
																		TOTALE				
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40					
narcare con una x la casella desiderata											Х							3				
A Strategicità	Non costituisce prioritari obiettivo dell'Ente					e ordinaı ire l'effica	elemento ria, necess acia, l'effi omicità	sario per	a conse	isce margi guire un o egico dell'	biettivo	1	tuisce un ol tegico dell'		E' di grand	le strategicità	per l'Ente					
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25					
narcare con una x la casella desiderata									X													
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo che riorganizza						0	efficienza	ack-office del front-	Obiettive		zza un migl del front-of		dell'attività	il rapport (es.istituzio all'utenza modifica i	ne modifica ra no con l'utenz ne di un nuo 9 oppure obi rapporti con ruzioni e/o er	a esterna vo servizio ettivo che l'Ente con					
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
narcare con una x la casella desiderata									X													
C Intersettorialità		La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu' settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu' settori)  costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu' settori)  rilevante e/o coinvolge l'struttura									no molto											
	1	:	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
narcare con una x la casella desiderata														X								
D Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio  L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio										che vengo contemp	attiene ad att ono svolte ma oraneamente o dell'attività	ntenendo il livello									
					presen	tava nve			enza non													

# Obiettivo 2 – Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024-2026: assunzioni per il Servizio Polizia Municipale

2° obiettivo:Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024-2026: assunzioni per il Servizio Polizia Municipale

**DUP: Missione 1 Programma 8** 

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Agnese Granchi, Elisabetta Poggi, Claudia Pampaloni

Responsabile	Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	U.O.C SERVIZIO PERSONALE, GESTIONE FORMAZIONE E SERVIZIO AFFARI GENERALI

Descrizione dell'obiettivo: Nella delibera n. 9 del 14.2.2024 - Piano Triennale del fabbisogno del personale 2024-2026- sono state previste per il 2024 assunzioni che interessano in particolar modo il servizio di Polizia municipale, ritenute strategiche per le amministrazioni dell'Unione dei Comuni in considerazione della crescente richiesta di presenza di vigili sui territori comunali.

Le assunzioni previste per il servizio di Polizia Municipale nell'ultimo PTFP approvato sono le seguenti:

#### Servizio Polizia Municipale anno 2023:

- n.5 assunzioni a tempo indeterminato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite utilizzo della graduatoria di concorso dell'Ente approvata con DD n.904 del 29/12/2023;
- n. 3 assunzioni a tempo indeterminato di Funzionario di Polizia Locale (ex Ispettore di Vigilanza cat. D) tramite utilizzo della graduatoria di concorso dell'Ente approvata con DD n.903 del 29/12/2023;;
- n. 1 assunzioni a tempo indeterminato di Funzionario di Polizia Locale (ex Ispettore di Vigilanza cat. D) tramite procedura di mobilità;
- n.1 assunzioni a tempo determinato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite Contratto Formazione e Lavoro;

#### Servizio Polizia Municipale anno 2024:

- n.3 assunzioni a tempo indeterminato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite utilizzo della graduatoria di concorso dell'Ente approvata con DD n.904 del 29/12/2023;
- n.3 assunzioni a tempo indeterminato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite trasformazione del Contratto Formazione e Lavoro;

# Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	<b>A</b>	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso
1	n.8 assunzioni a tempo indeterminato per Istruttori Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite utilizzo graduatoria concorsuale dell'Ente				X	X	X	X	X	X	X	X	X	40
2	n. 3 assunzioni a tempo indeterminato di Funzionario di Polizia Locale (ex Ispettore di Vigilanza cat. D) tramite utilizzo graduatoria concorsuale dell'Ente				X	X	X	X	X	X	X	X	X	40
3	n.1 assunzione a tempo determinato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite Contratto Formazione e Lavoro;				X	X	X	X	X	X	X	X	X	10
4	n. 1 assunzione a tempo indeterminato di Funzionario di Polizia Locale (ex Ispettore di Vigilanza cat. D) tramite procedura di mobilita'				X	X	X	X	X	X	X	X	X	5
5	n.3 trasformazioni a tempo indeterminato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) - Contratto Formazione e Lavoro;						X		X					5

Indicatori misurabili:																		
Nr.		]	Denon	ninazi	ione						Un	ità di m	isura	Risu	ıltato atı	teso	Risult ottenu	
n. 8 assunzioni a te (ex Agente cat. C)	<u></u>														60%			
2 n. 3 assunzioni a ter (ex Ispettore di Vig	-		inato p	per Fu	ınzion	nario d	li Poli	zia Lo	ocale		%	di assun	zioni		60%			
I	n.1 assunzioni a tempo determinato per Istruttore Polizia Locale (ex Agente cat. C) tramite Contratto Formazione e Lavoro;													D	a giugno	0		
						SCHI	DA P	ESAT	URA O	BIETTI	VO N.	2						TOTAL
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	TOTAL
marcare con una x la casel desiderata	a																	
A Strategicità	Noi		isce prio o dell'En		g	gestione essario ficacia,	lemento ordinari per gara l'efficien omicità	ia, ntire	mar	ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		iisce un ob egico dell'		E' di gra	ınde strateş l'Ente	gicità per	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casel	a																	

marcare con una x la casella desiderata																		40
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente				g	tuisce el estione d essario p ficacia, l' l'econd	ordinar er gara 'efficier	ria, intire	mar conseg	ontribuise ginalmer uire un ol egico dell	nte a biettivo		uisce un ol regico dell'		E' di gra	nde strategi l'Ente	icità per	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		23
B Rilevanza degli effetti	pr	esclusiva ocedime uce effe	ne riorga amente u ento ma tti rileva t-office	in non nti nel		office co	n influe	mento d enza dire l front-o	ffice			ività del fi	n migliora		radicalm l'utenza e di ur all'utenz che moo l'Ente cor	tivo che modente il rapposterna (es.is in nuovo serva el ifica i rapposi altre istittu enti esterni	orto con stituzione vizio obiettivo orti con uzioni e/o	
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		16
С	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale				costit	uisce ur	impeg	dell'obie	ettoriale				ttivo costi ttoriale (d		costituisc	azione dell' e un impeg	no molto	
Intersettorialità	1				abba		riievan ;li altri :	te per l'a settori	ttivita			settori)			mevante	e/o coinvolg struttura	ge I'intera	

marcare con una x la casella desiderata														13
D Complessità/Innovazione	dell'ob	ı realizzazi piettivo co: attività de	stituisce	ordii oppur m dimensi	naria prino e l'obiettiv igliorare u ione oridn presenta	ttiene all'a cipale del s vo ha la fui in aspetto iaria del se iva livelli c nza non su	servizio nzione di della rvizio che li	amento a	o apporta d una dell del serviz	e attività o	nuove c n contempo qualita	vo attiene ac the vengond nantenendo raneamento ativo dell'at ordinaria	o svolte o e il livello	
TOTALE														92

# Obiettivo 3 Insediamento Consiglio dell'Unione Legislatura 2024-2029

3° obiettivo: Insediamento Consiglio dell'Unione Legislatura 2024-2029

**DUP: Missione 1 Programma 1** 

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Agnese Granchi, Elisabetta Poggi

Responsabile	Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	U.O.C SERVIZIO PERSONALE, GESTIONE FORMAZIONE E SERVIZIO AFFARI GENERALI

#### Descrizione dell'obiettivo:

Con le elezioni amministrative dell'8 e del 9 giugno 2024 decadranno gli attuali organi istituzionali quali la Presidenza, la Giunta e il Consiglio dell'Unione. Per l'insediamento del Consiglio dell'Unione, lo Statuto ed il vigente Regolamento del Consiglio prevedono la procedura di nomina dei Consiglieri di maggioranza e di opposizione presso l'Unione in seno a ciascun organo consiliare comunale. Pertanto si dovranno attendere le nomine dei Consiglieri di tutti i Comuni dell'Unione per poi procedere all'insediamento dell'organo consiliare dell'Unione.

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Comunicazione di servizio a tutti i Comuni dell'Unione per ricordare la nomina					X								65
	dei Consiglieri presso l'Unione e le modalita' di votazione ai sensi degli artt.16 e													
	17 dello Statuto													
2	Raccolta delle delibere consiliari comunali						X	X	X					25
3	Verifica assenza di tutte le condizioni ostative di nomina secondo le disposizioni						X	X	X					10
	legislative vigenti													
4	Insediamento organo consiliare legislatura 2024-2029								X	X				10

Nr.					ninazi								tempo	orale		ato attes		isultato ttenuto						
1	Insediamento organo	consil	iare le	gislatı	ıra 202	4-202							Entro il		30.	9.2024								
				ī		1		SCHED	A PESAT	URA OBIE	ETTIVO N	.3				1	1							
																			TOTALE					
Fattore		8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40						
marcare c	on una x la casella desiderata																		30					
	A Strategicità	No	on costitui obiettivo	sce prior o dell'Ent		gestione	tituisce el e ordinar re l'effica l'econo	ia, neces: cia, l'effi	sario per	a conse	tribuisce marginalmente conseguire un obiettivo strategico dell'Ente Costituisce un obiettivo strategico dell'Ente					a conseguire un ob		1			E' di grand	le strategicità	per l'Ente	
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	**					
marcare c	on una x la casella desiderata																		21					
:	B Rilevanza degli effetti	esclus	piettivo ch ivamente on produc nel fro	un proce	dimento				efficienza	ack-office a del front-	Obiettivo		zza un migi del front-ol	ioramento d	lell'attività	il rapport (es.istituzio all'utenza modifica i	ne modifica ra to con l'utenz one di un nuo 9 oppure obi rapporti con tuzioni e/o en	a esterna vo servizio ettivo che l'Ente con						
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20						
marcare c	on una x la casella desiderata																		12					
	C Intersettorialità		ealizzazio ostituisce unise			impegr		oriale al	bastanza	tituisce un rilevante ori				ttivo costitui ale (due o p		costituis	zazione dell'o ce un impegr e/o coinvolg struttura	no molto						
		1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15						
marcare c	on una x la casella desiderata																		10					
Co	D omplessità/Innovazione		ealizzazio ituisce l'u ser			principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della una delle attività ordinarie del servizio che vengono svolte man contemporaneamente i																		
TOTALI	E																		7					



Servizio Servizi istituzionali, Finanziari, Risorse umane, Servizi Informatici e Statistici Dirigente Dr.ssa Agnese Granchi U.O. Servizi Informatici

#### Obiettivo 1 Evoluzione servizio di posta elettronica

1° obiettivo: Evoluzione servizio di posta elettronica

**DUP: Missione 1 Programma 8** 

Personale coinvolto: Agnese Granchi, Giulia Bimbi (Comando dal Comune di Montespertoli al 41,66% dell'orario di servizio), Carla Santarnecchi (Comando dal Comune di Fucecchio al 25% dell'orario di servizio)

Responsabile	Dirigente Agnese Granchi,
Centro di Responsabilità	U.O. Servizi Informatici

#### Descrizione dell'obiettivo:

L'obiettivo prevede inizialmente l'analisi per un'eventuale evoluzione del servizio di posta elettronica tramite adesione all'accordo quadro SCT – Sistema Cloud Toscana, che propone un sistema di posta elettronica basato sulla soluzione Zimbra.

Nel caso in cui la decisione degli Enti sia quella di andare verso questa soluzione sarà provveduto all'affidamento a Regione Toscana e ad effettuare gradualmente il passaggio alla nuova posta elettronica dando atto che nel 2024 l'obiettivo è di coprire almeno il 30% dei Comuni. Nell'annualità 2025 si conta di ultimare il passaggio.

Unione+7 Enti (Sono esclusi i Comuni di Empoli, Cerreto Guidi, Certaldo e Montespertoli)

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	ΙA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Incontro uffici CED dei Comuni dell'Unione Empolese Valdelsa		X											10
2	Demo da parte dei Regione Toscana		X	X										10
3	Analisi con i vari uffici per valutazione adozione nuovo sistema e Studio di fattibilità					X								20
4	Su 11 comuni passaggio di almeno il 30% delle caselle di posta interessate alla modifica						X	X	X	X	X	X	X	60

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Studio di fattibilità	temporale	Entro il 31	
			Maggio	
2	Su 11 comuni passaggio di almeno il 30% delle caselle di posta interessate alla	%	30% delle	
	modifica		caselle di posta	
			interessate alla	
			modifica	
3				

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		40
A Strategicità		ı costitui obiettivo			gestion per	tuisce el ne ordina garantir cienza e l	aria, ne e l'effic	cessario acia,	mar	ontribuis ginalmer uire un ol egico dell	ite a biettivo		uisce un ol egico dell'		E' di gra			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		12
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  Obiettivo di miglioramento del backoffice con influenza diretta sull'efficienza del front-office  Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office  Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion un nuovo servizio all'utenza oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion un nuovo servizio all'utenza oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion un nuovo servizio all'utenza oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es. istituzion oppure obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office								orto con tuzione di 'utenza9 nodifica i on altre									
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		20
C Intersettorialità		ilizzazio stituisce unise			costit	anza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli				ttivo costi ttoriale (d		costituisc	cazione dell' e un impegr e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		14
D		ılizzazio	ne dell'o		pri l'obiett	incipale tivo ha la	del ser a funzio	vizio op one di n	ordinaria pure nigliorare oridnaria		amento a	ıd una del	un rilevar le attività		nuove o	vo attiene ac The vengond mantenendo	svolte	
Complessità/Innovazione	Costac		vizio		del se		he pres	sentava	livelli di			del serviz	zio			raneamente dell'attività		

#### Obiettivo 2 Sostituzione dell'attuale centrale telefonica ormai obsoleta

2º obiettivo: Sostituzione dell'attuale centrale telefonica ormai obsoleta

**DUP: Missione 1 Programma 8** 

Personale coinvolto: Agnese Granchi, Giulia Bimbi (Comando dal Comune di Montespertoli al 41,66% dell'orario di servizio), Carla Santarnecchi (Comando dal Comune di Fucecchio al 25% dell'orario di servizio)

Responsabile	Dirigente Agnese Granchi,
Centro di Responsabilità	U.O. Servizi Informatici

Descrizione dell'obiettivo: Sostituzione dell'attuale centrale telefonica ormai obsoleta.

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	[ <b>A</b>	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Analisi di mercato per valutazione offerte				X									20
2	Affidamento ditta					X								20
3	Installazione del centralino che soddisfi le esigenze principalmente dei vari comandi						X	X	X	X	X	X	X	60

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Studio di fattibilità	temporale	Entro il 30	
		_	Aprile	
2	Affidamento ditta	temporale	Entro il 31	
		_	maggio	

									_									TOTALE										
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40											
marcare con una x la casella desiderata																		34										
A Strategicità			sce prio dell'Er		Costituisce elemento della gestione ordinaria, necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				a, necessario marginalmente a Costituisce un obiettivo E' di grande strategicità per 'efficacia, conseguire un obiettivo strategico dell'Ente l'Ente							l'Ente												
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25											
narcare con una x la casella lesiderata																		19										
B Rilevanza degli effetti	esclusivamente un office con influenza diretta office con influenza diretta							Obieti radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti istittuzi																				
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20											
marcare con una x la casella desiderata																		18										
C Intersettorialità		stituisce	ne dell'o un impo	biettivo egno	costit	anza rile	impeg	no unise er l'atti	ettivo ettoriale vità degli	1			ttivo costit ttoriale (dı		costituisc	cazione dell' e un impegi e/o coinvolg struttura	no molto											
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15											
marcare con una x la casella desiderata																		14										
D Complessità/Innovazione	1	uisce l'u	ne dell'o nica atti vizio		pri l'obiett un asp del se	L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti																						
					emic	acia/emi	cienza	non sun	icienti						1		I											



Servizio Servizi istituzionali, Finanziari, Risorse umane, Servizi informatici e Statistici Dirigente Dott.ssa Agnese Granchi U.O. Servizi Statistici

## Obiettivo 1 Indagini affidate dall'ISTAT e Censimento Permanente della popolazione

1° obiettivo: Indagini affidate dall'ISTAT e Censimento Permanente della popolazione

**DUP: Missione 1 Programma 8** 

Personale coinvolto: Dr.ssa Agnese Granchi, Istruttore Gian Paolo Silvestro 16,66% fino al 30/09/2024

Responsabile	Dr.ssa Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	U.O. Servizi Statistici

Per l'anno 2024 l'Unione continua la sua attività di coordinamento delle indagini statistiche.

Descrizione dell'obiettivo:

- L'Ufficio Statistica opera per tutti gli undici Comuni, in quanto la funzione statistica rientra nelle funzioni trasferite. Per realizzare le indagini affidate dall'ISTAT, occorre reclutare i rilevatori. Per le indagini 2024 i rilevatori saranno reclutati dagli elenchi stilati nel 2021 e nel 2023 ed ancora vigenti;
- L'ufficio è interlocutore unico (in luogo degli 11 Comuni) con l'Istat per tutte le indagini che interessano il territorio dell'Unione;
- gestisce i rapporti diretti con Istat e assicura il collegamento funzionale e operativo con i singoli Comuni, aggiorna periodicamente i dati sui portali dedicati, è responsabile delle varie indagini commissionate dall'Istat;
- L'Ufficio opera svolge la funzione di coordinamento, supporto e supervisione delle indagini ISTAT che gestisce direttamente tramite propri rilevatori o tramite gli uffici comunali.

Per l'anno 2024, ad oggi sono in programma:

- Censimento permanente popolazione e abitazioni anno 2024 (Cerreto Guidi, Empoli, Fucecchio, Montaione, Montelupo Fiorentino e Vinci);
- Indagini aspetti della vita quotidiana AVQ-2024 corrente e AVQ-2024 pilota (Castelfiorentino, Empoli, Montespertoli);
- Indagini multiscopo anno 2024 I Cittadini e il Tempo Libero e Famiglie e Soggetti Sociali (Empoli, Fucecchio, Montaione, Montelupo Fiorentino, Vinci);
- Indagine continua sulle forze del lavoro FOL (Capraia e Limite);
- Indagine spese e viaggi delle famiglie (Empoli);
- Indagine attività sul reddito e le condizioni di vita delle famiglie Eu-SILC anno 2024 (Empoli).

L'Indagine Censimento permanente popolazione e delle abitazioni anno 2024, si è avviata con l'avvio delle attività preparatorie a marzo 2024, mentre la rilevazione da lista dei Comuni interessati è prevista nel periodo 7 ottobre 2024- 13 gennaio 2025.

Le attività sono programmate dall'ISTAT sulla base del PSN Programma statistico nazionale. Per ogni indagine l'Istat emette circolari esplicative con l'indicazione del crono-programma delle attività.

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	[A	M	G	L	A	S	O	N	D	Peso				
1	Individuazione e nomina rilevatori per ciascuna indagine ISTAT			X			X	X						15				
2	Adempimenti ISTAT per ciascuna Indagine Multiscopo (ricezione materiale,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	x x x 35							
	formazione dei rilevatori, spedizione materiali all'ISTAT, liquidazioni																	
	compensi)																	
2	Verifiche sulle indagini svolte	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10				
4	Supporto per le indagini ISTAT gestite dall'istituto	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	5				
5	Supporto, coordinamento e monitoraggio Censimento permanente della				X	X		X	X	X	X	X	X	35				
	popolazione e delle abitazioni																	

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato ottenuto
1	Affidamento incarichi rilevatori per ciascuna indagine ISTAT	n. incarichi	n. incarichi per indagine	n. 20 incarichi di rilevatore
2	Trasmissione dati all'ISTAT	temporale	Entro il temine assegnato dall'ISTAT	Dati trasmessi mensilmente
3	Adempimenti censimento permanente della popolazione e delle abitazioni	temporale	Entro dicembre e comunque nei termini del crono- programma assegnato dall'ISTAT	Fase di rilevazione sul campo avviata

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		28
A Strategicità	Strategicità obiettivo dell'Ente				gestion per	tuisce ele le ordinal garantire rienza e l'	ria, nec l'effica	essario acia,	mar	ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		uisce un o		E' di gra	icità per		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		+19
B Rilevanza degli effetti Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office Obiettivo di miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office Obiettivo che realizza un miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office Obiettivo che realizza un miglioramento del back-office con influenza diretta sull'efficienza del front-office								radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	tivo che mo nente il rapp terna (es.ist o servizio al piettivo che con l'Ente d ioni e/o enti	oorto con ituzione di l'utenza9 modifica i con altre								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		+17
C Intersettorialità		stituisce		obiettivo egno	costit		impegr	no unis er l'atti					ttivo costi ttoriale (d		costituisc	zazione dell' ce un impeg e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5	(	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		8
D Complessità/Innovazione		uisce l'u		obiettivo ività del	pr l'obiett un asp del se	incipale c ivo ha la	lel serv funzio dimer le prese	vizio op ne di n nsione entava	nigliorare oridnaria livelli di		'obiettivo apporta un rilevante mento ad una delle attività ordinarie del servizio  L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria							
TOTALE																		72



# Servizio Tecnico Programmazione Strategica Politiche Territoriali e tutela del Paesaggio Dirigente Arch. Paola Pollina U.O.C. Ufficio Gare contratti Centrale di Committenza Responsabile EQ Dott.ssa Catia Consolati

Obiettivo 1 "Predisposizione del Protocollo operativo allegato alla convenzione ex art. 30 Dlgs n.267/2000 per la gestione in forma associata- tramite delega – delle acquisizioni di lavori, beni e servizi

1° obiettivo: "Predisposizione del Protocollo operativo allegato alla convenzione ex art. 30 Dlgs n.267/2000 per la gestione in forma associata- tramite delega – delle acquisizioni di lavori, beni e servizi

**DUP: Missione 1 Programma 9** 

Personale coinvolto: n. 2 unita' al 100 %, n.1 unita' al 50 %

Responsabile	Dott.ssa Catia Consolati – Dirigente Arch. Paola Pollina
Centro di Responsabilità	UOC Gare contratti e Centrale di Committenza

Descrizione dell'obiettivo:: "Obiettivo strategico: Predisposizione del Protocollo operativo allegato alla convenzione ex art. 30 Dlgs n.267/2000 per la gestione in forma associata- tramite delega – delle acquisizioni di lavori, beni e servizi

Alla luce delle modifiche normative apportate dal nuovo codice degli appalti e alla sua entrata in vigore il 01.07.2023 è necessario provvedere a ridefinire i rapporti tra il RUP (Responsabile Unico del Progetto) dei comuni committenti la gara e Il/La Responsabile delle Centrale di Committenza.

Ai sensi dell'articolo 20 della convenzione sottoscritta, è possibile la modifica del Protocollo Operativo allegato B alla Convenzione su impulso del Tavolo Tecnico sui contratti Pubblici, previa approvazione della Conferenza e con recepimento con Delibera di Giunta Unione.

Pertanto si ritiene di dover attivare l'iter procedurale di adeguamento normativo con particolare riguardo alle procedure richieste dai Comuni che non hanno ottenuto la Qualificazione Stazione Appaltante per il livello di qualificazione necessario per la procedura da espletare.

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	L'Ufficio curerà tutto l'iter necessario per addivenire all'approvazione del				X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Protocollo operativo allegato alla convenzione "per la gestione in forma													
	associata tramite delega delle acquisizioni di lavori, beni e sevizi ".													

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Predisposizione bozza Protocollo operativo alla convenzione			
		n.	1	
2	Predisposizione bozza delibera di Giunta Unione di approvazione dell'allegato	n.	1	
	suddetto.			

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
narcare con una x la casella lesiderata																		34
A Strategicità	1	obiettivo	-		gestion per	tuisce ele e ordina garantire ienza e l'	ria, nece l'effica	ssario cia,	mar conseg	ontribuiso ginalmen uire un ol egico dell	ite a oiettivo		isce un ol egico dell'		icità per			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
narcare con una x la casella lesiderata																		21
B Rilevanza degli effetti	proced	ettivo ch esclusiva limento rilevant	amente ı ma non	un produce		ivo di mi office con ll'efficier	influen	za dire	tta	Obiet		realizza ui ività del fr		mento	radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	tivo che modente il rapp terna (es.isti o servizio all viettivo che r con l'Ente c oni e/o enti	orto con ituzione di l'utenza9 modifica i con altre	
		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
narcare con una x la casella lesiderata																		12
C Intersettorialità		llizzazion stituisce unise			costit	realizzaz uisce un anza rilev al	impegn	o unise r l'attiv	ettoriale			dell'obiet te interset settori)			costituisc	azione dell' e un impegi e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12	13	14	15	
narcare con una x la casella lesiderata																12		
D		ılizzazio			pri l'obiett	tivo attie incipale c ivo ha la	lel servi funzior	zio opj ie di m	pure igliorare			o apporta d una dell			nuove o	vo attiene ac he vengono nantenendo	svolte	_
Complessità/Innovazione	costit	uisce l'u ser	nica atti vizio	vita dei	del se	etto della rvizio ch acia/effic	e prese	ntava l	ivelli di			del serviz			contempo	raneamente dell'attività	e il livello	

## Obiettivo 2 Azioni per il rinnovo e il mantenimento della Certificazione di Qualità - UNI EN ISO 9001:2015

2° obiettivo: "Azioni per il rinnovo e il mantenimento della Certificazione di Qualità - UNI EN ISO 9001:2015"

**DUP: Missione 1 Programma 9** 

Personale coinvolto: n.due unita' al 100 %, n.1 unita' al 50 %,

Responsabile	Dott.ssa Catia Consolati – Dirigente Arch. Paola Pollina					
Centro di Responsabilità  UOC Gare contratti e Centrale di Committenza						

#### Descrizione dell'obiettivo::

L'ufficio gare e contratti – Centrale di Committenza ha ottenuto a partire dall'anno 2018 settore EA36 la certificazione di Qualità secondo la normativa ISO 2015 norma internazionale, recepita in Italia dall'UNI, l'Ente nazionale di normazione, che fissa i requisiti standard di un sistema di gestione per la qualità, applicabile a qualsiasi organizzazione, i cui obiettivi corrispondono alla ricerca di un miglioramento continuo dell'efficienza ed efficacia dei risultati.

Poiché la certificazione in essere, rilasciata CSQ, soggetto gestito da IMQ è rinnovata fino al 13.12.2024 si rende necessario il rispetto delle prescrizioni per il mantenimento della certificazione e il rinnovo importante anche ai fini della qualificazione della Stazione appaltante. Mantenimento della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	N	I A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Affidamento del servizio di rinnovo e mantenimento della certificazione, ai sensi della norma UNI ENI ISO 9001:2015 dell'Ufficio Gare e contratti/Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa, per la durata di tre anni in favore di un ente certificatore e affidamento del servizio dell'attività di	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	di tre anni in favore di un ente certificatore è affidamento del servizio dell'attività di supporto.  Mantenimento della certificazione, ai sensi della norma UNI ENI ISO 9001:2015 dell'Ufficio Gare e contratti/Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Affidamento di incarico per il Servizio di accompagnamento e supporto finalizzato al rinnovo e mantenimento della Certificazione di Qualità dell'Ufficio Gare contratti Centrale di committenza N. 1 determinazione di incarico per il raggiungimento dell'obiettivo.	n.	1	
2	Mantenimento della certificazione, ai sensi della norma UNI ENI ISO 9001:2015 dell'Ufficio Gare e contratti/Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa.  N.1 Certificato di validità ai sensi della norma UNI ENI ISO 90014:2015 entro il 31.12.2024	n.	1	

Fattore marcare con una x la casella desiderata	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	20	32	2.4	26	38	40							
									Z- <del>1</del>	20	28	30	32	34	36	38	40							
acsiaciata																		32						
A Strategicità	1		isce prior o dell'En		gestion per	tuisce ele e ordina: garantire ienza e l' 7	ria, nec l'effica	essario acia,	mar	ontribuise ginalmen uire un ol egico dell 11	ite a oiettivo		nisce un ok egico dell'		E' di gra	E' di grande strategicità per l'Ente				l'Ente				
marcare con una x la casella desiderata																		21						
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo che ric B esclusivamen						influer	mento d nza dire front-o		Obiet		realizza uı vità del fr		mento	Obiett radicalm l'utenza est un nuovo oppure ob rapporti istittuzi									
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20							
marcare con una x la casella desiderata																		8						
C Intersettorialità		stituisce	ne dell'o un impe		costitu		impegr	no unise er l'attiv				dell'obiet te interset settori)			costituisc	azione dell' e un impegi e/o coinvolg struttura	no molto							
	1	2	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							
marcare con una x la casella desiderata																6								
D Complessità/Innovazione	1	uisce l'u	ne dell'o inica attiv		pri l'obiett un asp del se	ncipale o ivo ha la etto della rvizio ch	del serv funzio dimer ne prese	rizio op ne di m nsione o	nigliorare oridnaria livelli di		amento a	o apporta d una dell del serviz	le attività d		nuove c n contempo	vo attiene ac che vengono nantenendo oraneamente dell'attività	svolte e il livello							
					еттс	acia/emc	ienza i	ion sun	ICICITU								ı							



# Servizio Tecnico, Programmazione Strategica, Politiche Territoriali e tutela del Paesaggio Dirigente Arch. Paola Pollina U.O TURISMO

**Obiettivo 1** Organizzazione dell'informazione turistica dell'Ambito Empolese Valdelsa e Montalbano secondo le linee strategiche della piattaforma regionale Tuscany together previste dall'Agenzia regionale Toscana promozione.

1º obiettivo: Organizzazione dell'informazione turistica a livello di Ambito Empolese Valdelsa e Montalbano

**DUP: Missione 7 Programma 1** 

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Funzionario D1 in comando al 16,66% delle ore mensili

Responsabile	Arch Paola Pollina
Centro di Responsabilità	Servizio Tecnico, Programmazione Strategica, Politiche Territoriali e tutela del Paesaggio

#### Descrizione dell'obiettivo:

Redazione unica dei contenuti informativi e raccolta iconografica relativamente all'offerta di Ambito finalizzati alla divulgazione turistica;

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	MA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Redazione unica dei contenuti informativi					X	X	X	X	X	X	X	60%
2	Ricerca, selezione e divulgazione dei materiali iconografici					X	X	X	X	X	X	X	40%

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Stesura contenuti redazionali ed iconografici	Nr. redazioni di testi		
		e materiale	Nr. 10	
		iconografico		

																		TOTALE		
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40			
marcare con una x la casella desiderata														•				30		
A Strategicità	Non costituisce prioritario ge obiettivo dell'Ente					gestione ordinaria, necessario margi per garantire l'efficacia, consegui					ontribuisce rginalmente a Costituisce un obietti uire un obiettivo strategico dell'Ente					E' di grande strategicità per l'Ente				
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25			
marcare con una x la casella desiderata																		13		
B Rilevanza degli effetti	proced		amente ma non							Obie			n migliora ront-office	mento	Obiet radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti istittuzi					
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
marcare con una x la casella desiderata																		14		
C Intersettorialità		stituisce		obiettivo egno	costit	anza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli	import			ttivo costit		La realizz costituiso rilevante	no molto				
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
marcare con una x la casella desiderata																		12		
D Complessità/Innovazione	costituisce l'unica attività del l'occurro ne la ranzione di miglioramento ad una delle attività ordinarie mantenendo						svolte e il livello													
TOTALE																		69		

**2º obiettivo:** Divulgazione dell'informazione turistica dell'Ambito Empolese Valdelsa e Montalbano nei canali digitali di Ambito, della Città metropolitana e della Regione Toscana

**DUP: Missione 7 Programma 1** 

Risorse assegnate:

Personale coinvolto: Funzionario D1 in comando al 16,66% delle ore mensili

Responsabile	Arch Paola Pollina
Centro di Responsabilità	Servizio Tecnico, Programmazione Strategica, Politiche Territoriali e tutela del Paesaggio

#### Descrizione dell'obiettivo:

Gestione dei canali digitali di comunicazione di Ambito Toscana nel cuore e relativa divulgazione negli stessi e nei canali Visit Tuscany (RT) e Feel Florence (Città metropolitana)

#### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	MA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Gestione dei canali digitali di comunicazione Toscana nel cuore					X	X	X	X	X	X	X	60%
2	Divulgazione dell'informazione turistica nei canali Visit Tuscany e Feel					X	X	X	X	X	X	X	40%
	Florence												

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Popolamento con i contenuti turistici di Ambito del sito	Nr. redazioni e		
	www.toscananelcuore.it e relativi social	pubblicazione posto	Nr. 15	
		di testi e materiale		
		iconografico		
2	Divulgazione dei contenuti turistici di Ambito nei canali Visit Tuscany e Feel	Nr. post pubblicati	Nr. 5	
	Florence			

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		30
A Strategicità	1	costitui obiettivo	gestione ordinaria, necessario margii per garantire l'efficacia, conseguir					ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		iisce un ob egico dell'		E' di gra					
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		13
B Rilevanza degli effetti	proced		amente ma non							Obie			n migliora ront-office	mento	Obiet radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti istittuzi			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		14
C Intersettorialità		stituisce		biettivo egno	costit		impeg	no unis er l'atti		imana			ttivo costit ttoriale (du		La realizz costituiso rilevante			
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		12
D Complessità/Innovazione	costituisce l'unica attività del l'obtetivo de la familiarie la miglioramento ad una delle attività ordinarie l'amantenendo							svolte e il livello										
TOTALE																		69



# Servizio Tecnico Programmazione Strategica Politiche Territoriali e tutela del Paesaggio Dirigente Arch. Paola Pollina u.o. VIA, Vincolo idrogeologico, Pareri in materia paesaggistica

### Obiettivo 1 - Sviluppo e perfezionamento del Servizio Associato

1º obiettivo: Sviluppo e perfezionamento del Servizio Associato

**DUP: Missione Programma** 

Risorse assegnate: Monica Salvadori, Geologo Cat.D Personale coinvolto: Monica Salvadori, Geologo Cat.D

Responsabile	Arch. Paola Pollina
Centro di Responsabilità	Servizio Tecnico Programmazione Strategica Politiche Territoriali e tutela del Paesaggio

Descrizione dell'obiettivo: Il Servizio si prefigge l'obiettivo di sviluppare l'attività conferita e di semplificare il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni, nonché di promuovere percorsi partecipati con le amministrazioni, i tecnici ed i cittadini, per la sensibilizzazione della tutela del paesaggio e del territorio. L'attività ordinaria prevede la gestione delle pratiche Vincolo Idrogeologico (Autorizzazioni, sanatorie e Dichiarazioni) le pratiche di Valutazione Impatto Ambientale e il rilascio dei Pareri in Commissione per il Paesaggio per gli interventi sottoposti a questa tipologia di vincolo. Inoltre si pone l'obiettivo di aggiornamento della modulistica e dei regolamenti per la gestione dei Servizi. In virtù del principio della trasparenza il servizio si propone l'obiettivo della pubblicazione sul sito, a cadenza semestrale, delle pratiche rilasciate.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M	[A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Svolgimento Commissione per il paesaggio	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
2	Gestione pratiche Vincolo Idrogeologico	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Percorso di collaborazione con i tecnici dei Comuni, Carabinieri Forestali e PM	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
4	Pubblicazione sul sito	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
5	Predisposizione Ufficio per il nuovo ufficio Vincolo Paesaggistico									X	X	X	X	

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Numero pratiche per autorizzazione al Vincolo Idrogeologico istruite rispetto a quelle presentate	%		
	1 1			
2	Numero autorizzazioni della commissione per il Paesaggio rispetto alle	%		
	richieste			
3	Numero pareri espressi per il Vincolo Paesaggistico rispetto alle richieste	n. atti		
4	Incontri di collaborazione Comuni, Carabinieri Forestali e PM	n. incontri		
5	Predisposizione atti per Nuovo Ufficio	n. atti		
6	Pubblicazione sul sito web	n. pubblicazioni		

																		<b>TOTALE</b>
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		24
A Strategicità			sce prio o dell'Er		gestion per	tuisce ele e ordina garantire ienza e l'	ria, nec l'effica	essario acia,	mar	ontribuis ginalmen uire un o egico dell	nte a biettivo		iisce un ol egico dell'		E' di gra	ande strateg l'Ente	icità per	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		12
B Rilevanza degli effetti	Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office						influe	mento dire front-c		Obie		realizza uı ività del fr		mento	Obiet radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti istittuzi			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		13
C Intersettorialità		stituisce	ne dell'o un impe ttoriale	biettivo egno	costit		impegi	no unis er l'atti				e dell'obiet nte interset settori)			costituisc	zazione dell' re un impeg e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																7		
D Complessità/Innovazione		uisce l'u	ne dell'o nica atti vizio	biettivo vità del	pri l'obiett un asp del se	ncipale o ivo ha la	del serv funzio a dimen ne prese	vizio op one di n nsione o entava	nigliorare oridnaria livelli di			o apporta id una dell del serviz	e attività (		L'obietti nuove o r contempo qualitativo			
TOTALE					<u> </u>													56



### Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile Dirigente Massimo Luschi

### Obiettivo 1 Unita' cinofila, acquisto secondo cane e addestramento

1º obiettivo: Unita' cinofila, acquisto secondo cane e addestramento

**DUP: Missione 3 Programma 1 Personale coinvolto: Tutte le U.O.C** 

Responsabile	Dirigente Massimo Luschi
Centro di Responsabilità	Servizio Polizia Municipale

Descrizione dell'obiettivo: Visti gli ottimi risultati ottenuti con la creazione dell'unita' cinofila e l'acquisto e l'addestramento del cane Noa, attivo su piu' fronti su tutti i Comuni dell'Unione, è stato deciso di implementare l'unita' cinofila con l'acquisto di un'ulteriore cane, razza Golden retrievier, al fine di aumentare i servizi antidroga e contrastare detto fenomeno,

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	I A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Acquisto cane				X	X	X							30
2	Addestramento				X	X	X	X	X	X	X	X	X	35
3	Operativita'											X	X	35

N	lr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato atteso	Risultato ottenuto
	1	Aumento controlli antidroga	%	+10 % rispetto al 2023	

																		<b>TOTALE</b>
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		30
A Strategicità	1	ı costitui obiettivo	-		Costituisce elemento della gestione ordinaria, necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità				ria, necessario marginalmente a Costituisce un obiettivo E' di grande strategicità per el'efficacia, conseguire un obiettivo strategico dell'Ente l'Ente							cità per		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		21
B Rilevanza degli effetti	proced	ettivo ch esclusiva limento rilevant	amente i ma non	ın produce		ivo di m office cor ll'efficie	n influe	nza dir		Obief			n migliora ont-office	mento	Obiet radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti istittuzi			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		12
C Intersettorialità		llizzazion stituisce unise			costit	ınza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli				tivo costit ttoriale (d		costituisc	cazione dell' re un impegr e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		8
								attività vizio op	ordinaria pure	ī	/ahia#irr	annorta	un rilevar	ato.	L'obiettiv			
D Complessità/Innovazione		llizzazion uisce l'u ser			l'obiett un asp del se	ivo ha la etto dell	a funzio a dime he pres	nsione entava	nigliorare oridnaria livelli di ficienti		amento a		le attività (		contempo	che vengono mantenendo praneamente dell'attività	il livello	

### Obiettivo 2 Acquisto drone e formazione di n.operatore per utilizzo

1º obiettivo: Acquisto drone e formazione di n.operatore per utilizzo

**DUP: Missione 3 Programma 1** Personale coinvolto: Tutte le UOC

Responsabile	Dirigente Massimo Luschi
Centro di Responsabilità	Servizio Polizia Municipale

Descrizione dell'obiettivo: E' stato deciso di costituire un'unita' operativa con droni poiché la stessa puo' rivelarsi utile su piu 'attivita' della Polizia Municipale. Il drone infatti puo' essere elemento utilissimo per effettuare ispezioni durante le attivita' connesse all'unita' cinofila, durante i controlli in materia edilizia, durante i rilievi di sinistri stradali, ma anche per attivita' connesse alla Protezione Civile come ad esempio la ricerca di persone scomparse.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	I A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Formazione n.1 unita' di personale per l'utilizzo del drone	X	X	X	X	X	X							50
2	Acquisto drone				X	X	X	X	X	X				20
3	Operativita'									X	X	X	X	30

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Miglioramento servizi di controllo di varia natura	%	+10 % di	
			controlli di	
			varia natura	
			rispetto al 2023	

																		TOTALE									
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40										
marcare con una x la casella desiderata																		32									
A Strategicità		obiettivo	-		gestion per	tuisce ele le ordina garantire rienza e l	ria, ned e l'effic	essario acia,	mar conseg	ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		uisce un o regico dell		E' di gra	nde strategi l'Ente											
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25										
marcare con una x la casella desiderata																		21									
B Rilevanza degli effetti	proced		amente ma nor			tivo di m office cor ull'efficie	influe	nza dir		Obie			n migliora cont-office		radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	un nuovo servizio all'utenza9							radicalmente il rapporto con l'utenza esterna (es.istituzione di un nuovo servizio all'utenza9 oppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre				
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20										
marcare con una x la casella desiderata																		14									
C Intersettorialità		stituisce		_	costit		impeg	no unis er l'atti					ttivo costi ttoriale (d		costituisc	zazione dell' ze un impeg e/o coinvolg struttura	no molto										
	1	:	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15										
marcare con una x la casella desiderata																		14									
D Complessità/Innovazione		uisce l'u		obiettivo ività del	pr l'obiett un asp del se	incipale tivo ha la etto dell	del serv funzio a dime ne pres	vizio op one di n nsione entava	nigliorare oridnaria livelli di				un rilevai le attività zio		nuove o	L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria											
TOTALE					, can										1			71									

### Obiettivo 3 Controlli alla circolazione stradale con specifica attenzione alle revisioni scadute

1º obiettivo: Unita' cinofila, acquisto secondo cane e addestramento

**DUP: Missione 3 Programma 1 Personale coinvolto: Tutte le UOC** 

Responsabile	Dirigente Massimo Luschi
Centro di Responsabilità	Servizio Polizia Municipale

Descrizione dell'obiettivo: Verranno effettuati accertamenti e posti di controllo su tutto il territorio dell'Unione dei Comuni al fine di verificare i veicoli in circolazione, i loro documenti con specifici accertamenti riguardanti il controllo delle revisioni. Detto controllo è decisamente significativo perché permette di verificare l'efficienza dei veicoli circolanti e le loro dotazioni essenziali

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	MA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Attivazione posti di controllo su tutti i Comuni dell'Unione			X	X	X	X	X	X	X	X	X	100

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Posti di controllo	n.	100	

																		<b>TOTALE</b>
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		36
A Strategicità	1	ı costitui obiettivo	-		gestion per	tuisce ele e ordina garantire ienza e l	ria, neo e l'effic	cessario acia,	mar	ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		uisce un o		E' di gra	ande strateg l'Ente		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		21
B Rilevanza degli effetti	proced		amente ma non		9 611	ivo di m office con ıll'efficien	influe	nza dire		Obie			n migliora ront-office		radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	tivo che mo nente il rapp terna (es.isti o servizio ali piettivo che con l'Ente di ioni e/o enti	orto con ituzione di l'utenza9 modifica i con altre	
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		10
C Intersettorialità	1	stituisce		_	costit	anza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli	1			ttivo costi ttoriale (d		costituisc	zazione dell' re un impeg e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	·
marcare con una x la casella desiderata																		9
D Complessità/Innovazione		uisce l'u		obiettivo ività del	pri l'obiett un asp del se	incipale d ivo ha la etto della	del serv funzio a dime he pres	vizio op one di n nsione o entava	nigliorare oridnaria livelli di		amento a		un rileva le attività zio		L'obiettiv nuove o r contempo qualitativo			
TOTALE					•					•					•			76



Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile Dirigente Massimo Luschi U.O.C .Valdarno est - Servizio Protezione civile E.Q. Mauro Daini

### Obiettivo 1 Progetto nelle scuole "Conosco, capisco...non rischio" -

1º obiettivo: Progetto nelle scuole "Conosco, capisco...non rischio" -

**DUP: Missione 11 Programma 1**Risorse assegnate: COI Protezione Civile

Personale coinvolto: P.O.Mauro Daini - Geol. Monica Salvadori D2 - Geom. Martina Rioda C2 - Vanessa Gori D1

Responsabile	Massimo Luschi
Centro di Responsabilità	Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile

Progetto nelle scuole "Conosco, capisco...non rischio" - Il Servizio nell'anno 2024 svilupperà un sistema di informazione e promozione della cultura di PC , per accrescere il livello di conoscenza e consapevolezza dei cittadini più giovani nell'ambito della protezione Civile

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	ΙA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Predisposizione del progetto	X	X	X			X	X	X	X				
2	Collaborazione con ordini Professionali	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
3	Collaborazione con le ODV	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X	
4	Visite Guidate e laboratori presso la Sala Operativa di PC					X	X	X						

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Incontri organizzativi ordini professionali	n. incontri	3	
2	incontro organizzativi ODV	n. stand	3	
3	Lezioni nelle scuole	n. lezioni	20	
4	Percorsi doposcuola	n. lezioni	5	
5	Visite guidate	n. incontri	5	

																		<b>TOTALE</b>
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		34
A Strategicità			isce prio o dell'Er		gestion per	tuisce el ne ordina garantir cienza e	aria, neo e l'effic	cessario acia,	mar	ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		iisce un ol		E' di gra	inde strateg l'Ente	icità per	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	<u> </u>
marcare con una x la casella desiderata																		19
B Rilevanza degli effetti	proced	esclusiv limento	he riorga zamente ma non ti nel fro	un produce						Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto co l'utenza esterna (es.istituzion un nuovo servizio all'utenza oppure obiettivo che modifica rapporti con l'Ente con altri istittuzioni e/o enti esterni								
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		12
C Intersettorialità		stituisce	one dell'o e un imp ettoriale		costit	anza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli			dell'obiet ite interse settori)			costituisc	zazione dell' re un impeg e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	İ
marcare con una x la casella desiderata																		8
D Complessità/Innovazione		uisce l'ı	one dell'o unica atti rvizio		pr l'obiett un asp del se	incipale tivo ha la etto dell	del ser a funzio la dime he pres	vizio op one di n nsione ( entava	nigliorare oridnaria livelli di		amento a	o apporta d una dell del serviz	le attività		L'obiettiv nuove o r contempo qualitativo			
TOTALE																		73

2° obiettivo: Collaborazione per le attività di protezione civile con le ODV

**DUP: Missione 11 Programma 1**Risorse assegnate: COI Protezione Civile

Personale coinvolto: P.O.Mauro Daini - Geol. Monica Salvadori D2 - Geom. Martina Rioda C2 - Vanessa Gori D1

Responsabile	Massimo Luschi
Centro di Responsabilità	Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile

Collaborazione per le attività di protezione civile con le ODV - Il Servizio nell'anno 2024 svilupperà un percorso teso a organizzare le strutture operative territoriali di protezione Civile con le Associazioni di Volontariato dell'Empolese Valdelsa propedeutico alla stipula delle nuove convenzioni PC e AIB.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Predisposizione della manifestazione di interesse				X	X	X	X	X				
2	Predisposizione dei criteri di ripartizione delle risorse						X	X	X				
3	Predisposizione delle convenzioni								X	X	X		
4	Approvazione e sottoscrizione delle convenzioni											X	

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Redazione della manifestazione di interesse	n. atti	1	
2	Valutazione delle manifestazioni di interesse presentate dalle ODV	n. atti	15	
3	Predisposizione dei criteri per adesione alle convenzioni	n. atti	1	
4	Predisposizione delle bozze di convenzioni	n. atti	2	

																		<b>TOTALE</b>				
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40					
marcare con una x la casella desiderata																		28				
A Strategicità		costitui obiettivo	_		gestion per	tuisce el e ordina garantir ienza e l	aria, neo e l'effic	cessario acia,	mai	ontribuis ginalmer uire un o egico dell	nte a biettivo		uisce un ol egico dell		E' di gra	inde strategi l'Ente	icità per					
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25					
marcare con una x la casella desiderata																		17				
B Rilevanza degli effetti	proced	ettivo ch esclusiva limento rilevant	amente ma non	un produce	, c	ivo di m office cor Ill'efficie	n influe	nza dir		Obie		realizza u ività del fr	_		radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con utenza esterna (es.istituzione di un nuovo servizio all'utenza9 ppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre istittuzioni e/o enti esterni						
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20					
marcare con una x la casella desiderata																		18				
C Intersettorialità		llizzazio: stituisce unise			costit	anza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli	1		dell'obiet nte interse settori)			costituisc	zazione dell' e un impeg e/o coinvolg struttura	no molto					
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15					
marcare con una x la casella desiderata																		8				
D Complessità/Innovazione		llizzazio uisce l'u ser			pri l'obiett un asp del se	incipale ivo ha la etto dell	del ser a funzio la dime he pres	vizio op one di n nsione entava	nigliorare oridnaria livelli di		amento a	o apporta d una dell del serviz	le attività		L'obiettiv nuove o r contempo qualitativo							
TOTALE					•					•					,			71				

# Obiettivo 3 Completamento obiettivo n. 1 del 2023 avente per oggetto "Redazione Piano di Protezione Civile Comunale per tutti gli undici comuni dell'Unione

1° obiettivo: Completamento obiettivo n. 1 del 2023 avente per oggetto "Redazione Piano di Protezione Civile Comunale per tutti gli

undici comuni dell'Unione

**DUP: Missione Programma** 

Risorse assegnate: COI Protezione Civile

Personale coinvolto: E.Q.Mauro Daini - Geol. Monica Salvadori D2 - Geom. Martina Rioda C2 - Vanessa Gori D1

Responsabile	Massimo Luschi
Centro di Responsabilità	Servizio Polizia Municipale e Protezione Civile

Descrizione dell'obiettivo: completamento obiettivo n. 1 del 2023 avente per oggetto "Redazione Piano di Protezione Civile Comunale per tutti gli undici comuni dell'Unione - Ai sensi delle direttive nazionali e regionali il Servizio procederà alla redazione del nuovo Piano di Protezione Civile per gli undici Comuni".

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2023	G	F	M	A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Predisposizione della delibera per l'approvazione del piano intercomunale di p.c.			X	X	X								
2	Trasmissione della delibera alla Regione Toscana			X	X	X	X							
3	Diffusione informazione del piano approvato			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Redazione della delibera	n. atti	1	
2	Trasmissione della delibera alla Regione Toscana	n. atti	1	
3	Comunicato stampa approvazione del piano	n. atti	1	
4	Pubblicazione notizia sui canali social e sul sito istituzionale	n. atti	4	

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		36
A Strategicità	1	ı costitui obiettivo	-		Costituisce elemento della Co gestione ordinaria, necessario marş per garantire l'efficacia, consegu l'efficienza e l'economicità strate						nte a biettivo		iisce un ob egico dell'		E' di gra			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		21
B Rilevanza degli effetti	proced		amente ma non		0	ivo di mi office con ll'efficier	influen	za dire	etta	Obiel			n migliora ront-office	mento	radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	tivo che modente il rappo terna (es.isti o servizio all piettivo che r con l'Ente c oni e/o enti	orto con tuzione di 'utenza9 modifica i on altre	
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
marcare con una x la casella desiderata																		12
C Intersettorialità		stituisce		obiettivo egno	costit		impegn	o unise er l'atti					ttivo costit ttoriale (du		costituisc	cazione dell' e un impegi e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5	6	,	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata	con una x la casella																	8
D Complessità/Innovazione	1	uisce l'u		obiettivo ività del	pri l'obiett un asp del se	ncipale c	lel serv funzion dimen le prese	izio op ne di m sione o ntava l	igliorare oridnaria ivelli di				un rilevan le attività d		L'obiettiv nuove c r contempo qualitativo			
TOTALE																		77



COMUNI DI CAPRAIA E LIMITE - CASTELFIORENTINO - CERRETO GUIDI - CERTALDO EMPOLI - FUCECCHIO - GAMBASSI TERME - MONTAIONE - MONTELUPO FIORENTINO MONTESPERTOLI - VINCI

Servizio sociale e socio assistenziale, Politiche abitative e Immigrazione Dirigente Dott.ssa Agnese Granchi U.O.C. Servizio sociale e socio assistenziale, Politiche abitative e Immigrazione Responsabile E.Q. Dott.ssa Elisa Faraoni

### Obiettivo 1 Stipula nuovo Contratto di Servizio per la gestione in forma associata del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà tra l'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa e Publicasa spa

1° obiettivo: Stipula nuovo Contratto di Servizio per la gestione in forma associata del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà tra l'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa e Publicasa spa

**DUP: Missione 12 Programma 6 (Casa)** 

Personale coinvolto: Personale assegnato al servizio

Responsabile	Dr.ssa Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	Servizio sociale e socio assistenziale, politiche abitative e immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: In data 31/12/2024 scadrà il contratto di servizio per la gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica sottoscritto il 30/6/2016 (rep. 4014) tra l'Unione e Publicasa spa.

Si rende quindi necessario procedere alla stipula di un nuovo contratto che disciplini i rapporti tra Publicasa spa (società costituita dai Comuni dell'Unione per la gestione associata del servizio di edilizia residenziale pubblica) e l'Unione per le funzioni attinenti al recupero, alla manutenzione ed alla gestione amministrativa del patrimonio di ERP.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	[A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Predisposizione dello schema di contratto								X	X	X			25%
2	Condivisione dello schema con Publicasa spa									X	X	X		35%
	Elaborazione testo definitivo e predisposizione della proposta di delibera di											X	X	35%
3	Giunta per l'approvazione del contratto													
4	Sottoscrizione												X	5%

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Elaborazione dello schema di contratto in collaborazione con Publicasa spa	Schema contratto	1	
2	Delibera Giunta di approvazione del testo definito per sottoscrizione	Delibera	1	

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		30
A Strategicità			isce pric o dell'Er		gestion per	tuisce el e ordina garantir ienza e l	ria, neo e l'effic	cessario acia,	mar	ontribuis ginalmen uire un o egico dell	nte a biettivo		iisce un ol egico dell'		E' di gra	inde strategi l'Ente	cità per	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		10
B Rilevanza degli effetti	proced	esclusiv limento				ivo di m office con ll'efficie	n influe	nza dire		Obie		realizza u ività del fr	n migliora ont-office	mento	radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	tivo che mod lente il rapp terna (es.isti o servizio all piettivo che i con l'Ente c coni e/o enti		
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
marcare con una x la casella desiderata																		12
C Intersettorialità		stituisce	one dell'o un imp	obiettivo egno	costit	anza rile	impeg	no unis er l'atti	ettivo ettoriale vità degli				tivo costit ttoriale (du		costituisc	zazione dell' e un impegr e/o coinvolg struttura	no molto	
	1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		7
D Complessità/Innovazione		uisce l'u	one dell'o unica atti rvizio	obiettivo ività del	pri l'obiett un asp del se	incipale ivo ha la etto dell	del serva a funzio la dime he pres	vizio op one di n nsione o entava	nigliorare oridnaria livelli di		amento a		un rilevan le attività ( io		L'obiettiv nuove o r contempo qualitativo			
TOTALE																	59	

# Obiettivo 2 Stipula nuova Convenzione tra l'Unione dei Comuni e la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa per l'esercizio e l'integrazione delle politiche sociali e sanitarie del territorio empolese valdelsa

3° obiettivo: Stipula nuova Convenzione tra l'Unione dei Comuni e la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa per l'esercizio e l'integrazione delle politiche sociali e sanitarie del territorio empolese valdelsa

**DUP: Missione 12 Programma 1-2-3-4-5-6 Personale coinvolto: Personale assegnato al servizio** 

Responsabile	Dr.ssa Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	Servizio sociale e socio assistenziale, politiche abitative e immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: In data 31/12/2024 scadrà il la Convenzione tra l'Unione dei Comuni e la Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa per l'esercizio e l'integrazione delle politiche sociali e sanitarie del territorio dell'empolese valdelsa.

Si rende quindi necessario procedere alla sottoscrizione di una nuova Convezione che regoli i rapporti tra l'Unione e la Società della Salute finalizzati al perseguimento dell'integrazione delle politiche sociali e sanitarie sia in termini di programmazione che in termini di erogazione delle prestazioni al fine di garantire una presa in carico unitaria ed integrata dei bisogni dei cittadini, promuovere la qualità e l'appropriatezza delle prestazioni sociali e sanitarie, garantire l'accesso con modalità uniformi ai servizi sanitari territoriali e socio sanitari territoriali nonché ai servizi sociali integrati. La stretta collaborazione – disciplinata nella Convenzione - tra Unione e Società della Salute ha come fine quello di addivenire ad una gestione unitaria delle funzioni in materia socio-assistenziale e socio-sanitaria, secondo il percorso definito dalla Regione Toscana con legge regionale n. 40/2005 e ss.mm.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	I A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Predisposizione schema di Convenzione con riferimenti alle rispettive aree di													
	competenza e con attenta valutazione delle risorse finanziarie da destinate alle									X	X			40%
	attività gestite dall'Unione tramite la SDS													1
2	Condivisione del testo con la SDS ed elaborazione del testo definitivo										X	X		40%
3	Predisposizione delibera di approvazione da sottoporre all'esame del Consiglio											X		5%
	dell'Unione													1
4	Esame del testo della Convenzione nella competente Commissione consiliare e												X	15%
	approvazione da parte del Consiglio dell'Unione													ł

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Elaborazione dello schema di Convenzione in collaborazione con la Società	Schema di	1	
	della Salute	Convenzione		
2	Approvazione Delibera Consiglio di approvazione del testo definito	Entro il-	31.12.2024	

A Strategicità  Non costituisce prioritario obiettivo dell'Entero dell'anteriori dell'Entero dell'anteriori dell'Entero dell'anteriori dell'a																			TOTALE
A Strategicità  Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente  2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 13 15 17 19 21 23 25  B Rilevanza degli effetti  Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  1 2 5 6 7 8 9 10 11 12 13 15 17 19 21 23 25  Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  C Intersettorialità  C C La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza ralievante per l'attività dell' antività del marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza ralievante per l'attività dell' antività dell' antività del marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza ralievante per l'attività dell' antività d	Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
Strategicità    Non costituisce prioritario obietivo dell'Enterna e l'escino cominaria, necessario per garantre l'efficacioni per	marcare con una x la casella desiderata																		38
B Rilevanza degli effetti  B Rilevanza degli effetti  C Intersettorialità  T 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  C Intersettorialità  T 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  C Intersettorialità  T 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  T 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  T 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  T 3 14 15 16 17 18 19 20  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale delsiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante per l'attività degli altri settori  T 2 3 14 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15  C Intersettorialità  T 2 13 14 15 16 17 18 19 20  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante per l'attività degli altri settori  T 2 3 14 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15  C C Intersettorialità  T 2 13 14 15 16 17 18 19 20  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante per l'attività degli altri settori  T 2 3 14 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15  C C Intersettorialità  T 2 1 3 14 15 16 17 18 19 20  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante per l'attività degli altri settori  T 2 3 14 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15  C C Mapplessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante per l'attività degli altri settori  T 2 3 14 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15  T 2 3 14 15 16 17 18 19 20  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante per l'attività degli altri settori  T 2 3 14 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15  T 2 3 14 15 15 16 17 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 18 14 15 16 17 18 18 19 10 11 12 13 18 14 15 18 10 11 12 18 18 19 10 11 12 13 18 14 15 18 10 11 12 18 18 19 10 11 12 18 18 19 10 11 12 18 18 19 10 11 12 18 18 19 10 11 12 18 18 19 10 11 12 18 18 19 10 11 12						gestion per	e ordina garantire	ria, nece e l'effica	essario cia,	mar	ginalmer uire un ol	ite a biettivo				E' di gra	_	icità per	
B Rilevanza degli effetti  Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20  marcare con una x la casella desiderata  C Intersettorialità  C Intersettorialità  D C C C Intersettoriale dell'attività del sesiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale albasianza rilevante per l'attività ordinaria principale del servizio oppure  C C D C C Intersettorialità  C C Interse		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
B Rilevanza degli effetti  Procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office sull'efficienza del front-office sull'efficienza un miglioramento del front-office realizza un miglioramento del front-office sull'efficienza un miglioramento dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante in	marcare con una x la casella desiderata																		23
marcare con una x la casella desiderata  C	B Rilevanza degli effetti	proced	esclusiv limento	amente ma non	un produce	C	ffice con	influen	ıza dire	etta	Obiet			_	mento	radicalm l'utenza est un nuovo oppure ob rapporti	ente il rapp terna (es.isti servizio all viettivo che i con l'Ente c	orto con ituzione di l'utenza9 modifica i con altre	
C Intersettorialità  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  1 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  Marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  1 2 13 14 15  Marcare con una x la casella desiderata  L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un appetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio del servizio del servizio del servizio del servizio del servizio oppure l'obiettivo aduna delle attività ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti		4	5	6	7	8 9 10 11 12					13	14	15	16	17	18 19 20			
La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale impegno rilevante intersettoriale (due o piu' settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale impegno rilevante intersettoriale (due o piu' settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  La realizzazione dell'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale impegno rilevante intersettoriale (due o piu' settori)  La realizzazione dell'obiettivo altri en estruttura  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti	marcare con una x la casella desiderata																		121 2
marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  La realizzazione dell'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria	_		stituisce	un imp		costit	uisce un ınza rilev	impegn vante pe	o unise er l'atti	ettoriale	1		ite interse	ttoriale (dı		costituisc	e un impeg e/o coinvolg	no molto	
D Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria		1		2	3	4	5	6	5	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio  Servizio  La realizzazione dell'obiettivo dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  D La realizzazione dell'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio  Contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria	marcare con una x la casella desiderata																		12
TOTALE	_	costituisce l'unic servizi					principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di miglio un aspetto della dimensione oridr del servizio che presentava livell						d una del	le attività d		nuove c n contempo			
	TOTALE																85		

### Obiettivo 3 Alloggi siti in Vinci, Via Val di Sole n. 4 – Approvazione regolamento per l'accesso.

4° obiettivo: Alloggi siti in Vinci, Via Val di Sole n. 4 – Approvazione regolamento per l'accesso.

**DUP: Missione 12 Programma 6** 

Personale coinvolto: Personale assegnato al servizio

Responsabile	Dr.ssa Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	Servizio sociale e socio assistenziale, politiche abitative e immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: Con contratto (Rep. Comune di Vinci n. 2677/2023) il Comune di Vinci ha concesso in comodato d'uso gratuito n. 11 alloggi ubicati in Via Val di Sole 4 da assegnare a nuclei familiari composti da uno o due anziani autosufficienti. La Giunta dell'Unione, che con propria delibera n. 55 del 28/11/2023, ha ritenuto opportuno affidare (stante la previsione del succitato art. 3 del vigente contratto di servizio tra Unione e Publicasa spa) la gestione immediata degli alloggi a Publicasa spa, in forza del cennato comodato.

A seguito dell'adozione dei suddetti atti, l'Unione deve procedere all'approvazione di apposito regolamento per disciplinare le modalità di assegnazione degli alloggi.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	I A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Individuazione dei principi generali sulle modalità di formazione della				X	X	X	X						40%
	graduatoria e di assegnazione degli alloggi, dei requisiti di accesso (tenuto conto													
	del contesto in cui sono inseriti gli alloggi e della loro dimensione) e dei criteri di													
	assegnazione.													
2	Condivisione dei principi e dei criteri individuati con la Giunta dell'Unione e con								X	X				40%
	Publicasa spa in considerazione del fatto che, in forza del contratto sottoscritto a													
	fine 2023, deve gestire gli alloggi.													
3	Predisposizione delibera di approvazione da sottoporre all'esame del Consiglio										X			5%
	dell'Unione													
4	Esame del testo del Regolamento nella competente Commissione consiliare e											X	X	15%
	approvazione da parte del Consiglio dell'Unione													

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Elaborazione dello schema di Regolamento	Schema	1	
		regolamento		
2	Delibera Consiglio di approvazione del testo definito	Delibera	1	

Strategicità  marcare con una x la casella lesiderata  B Rilevanza degli effetti	2 Obie		sce prior dell'En		gestion per	tuisce ele e ordina garantire ienza e l	iria, nec e l'effica	essario acia,	mar	26 ontribuise ginalmen		30	32		36	38	40	30			
A Strategicità  narcare con una x la casella desiderata  B Rilevanza degli effetti	2 Obie	biettivo	dell'En	te	gestion per g	e ordina garantir ienza e l	iria, nec e l'effica	essario acia,	mar			Costitu	. ,		T/ II			30			
Strategicità  marcare con una x la casella desiderata  B Rilevanza degli effetti	2 Obie	biettivo	dell'En	te	gestion per g	e ordina garantir ienza e l	iria, nec e l'effica	essario acia,	mar			Costitu	. 1		F/ 1:						
narcare con una x la casella lesiderata  B Rilevanza degli effetti	Obie	3	4	5	6	7		nicità		uire un ol egico dell'	oiettivo		isce un ob egico dell'		E' di gra	E' di grande strategicità per l'Ente					
lesiderata  B  Rilevanza degli effetti P							8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25				
Rilevanza degli effetti																		10			
	proced	esclusiva imento i	ne riorga amente u ma non i nel fron	ın produce	0	ivo di m office cor ll'efficie	n influer	nza dire	tta	Obiet		ealizza ur vità del fro	_	mento	radicalm l'utenza est un nuovo oppure ob rapporti	Obiettivo che modifica radicalmente il rapporto con 'utenza esterna (es.istituzione di un nuovo servizio all'utenza9 oppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre istittuzioni e/o enti esterni					
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
narcare con una x la casella lesiderata																		12			
C Intersettorialità		tituisce	ne dell'o un impe ttoriale		costitu		impegr	no unise er l'attiv		1		dell'obiet te interset settori)			costituisc	cazione dell' e un impegr e/o coinvolg struttura	no molto				
	1	2	2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
narcare con una x la casella lesiderata																7					
1)		uisce l'ui	ne dell'o nica atti vizio		pri l'obiett un asp del se	ncipale ivo ha la	del serv a funzio a dimer he prese	vizio opp ne di m nsione o entava l	igliorare oridnaria ivelli di		amento a	o apporta i d una dell del servizi	e attività c		nuove c n contempo	L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria					
TOTALE					•					•					•			5			

# Obiettivo 4 Progetto SAI – Avviso di selezione per la nomina di un Revisore Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute dal Progetto SAI per il triennio 2024-2026 – Categoria ordinari

5° obiettivo: Progetto SAI – Avviso di selezione per la nomina di un Revisore Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute dal Progetto SAI per il triennio 2024-2026 – Categoria ordinari

DUP: Missione 12 Programma 4

Personale coinvolto: Personale assegnato al servzio

Responsabile	Dr.ssa Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	Servizio sociale e socio assistenziale, politiche abitative e immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: L'Unione dei Comuni è titolare del progetto SAI che si occupa dell'accoglienza di beneficiari richiedenti asilo, protezione internazionale. Il Ministero dell'Interno, con il D.M. del 18.04.2023 n. 15039, ha approvato la richiesta di prosecuzione del progetto in essere per il triennio 2023-2026 ed ha assegnato all'Unione dei Comuni il contributo complessivo di Euro 4.042.057,03. In considerazione dell'accoglienza di profughi provenienti dall'Ucraina il finanziamento complessivo per l'anno 2024 è di 1.707.222,31.

Il Decreto Ministeriale del 18.11.2019 stabilisce all'art. 3 denominato "Revisore contabile indipendente" che l'Ente Locale ha l'obbligo di avvalersi della figura di un Revisore contabile indipendente, che assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al piano finanziario preventivo o rimodulato, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale europea e da quanto indicato nel "Manuale unico per la rendicontazione". Al termine della verifica il revisore rilascia il "Certificato di revisione "da allegare alla rendicontazione delle spese sostenute dal progetto.

L'Unione deve quindi, nel rispetto della vigente normativa, affidare l'incarico di revisione a un professionisti o una società di servizi con esperienza, iscritti all'albo dei revisori contabili.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Pubblicazione dell'avviso di selezione				X	X								40%
2	Nomina della commissione giudicatrice						X							30%
3	Affidamento incarico							X						30%

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Approvazione dell'avviso di selezione	Determina	1	
2	Affidamento del servizio	Determina	1	
3	Perfezionamento del contratto	Lettera	1	
		Commerciale		

A Strategicità  Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente  2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 13 15 17 19 21 23 25  marcare con una x la casella desiderata  Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  A Silvenza degli effetti  C Costituisce elemento della gestione ordinaria, necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza e l'economicità  B Rilevanza degli effetti  Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  A Diettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  A Diettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  A Diettivo che riorganizza un miglioramento del back office con influenza diretta sull'efficienza del front-office  A Diettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office  Obiettivo che realizza un miglioramento dell'attività del front-office  I a realizzazione dell'obiettivo con altre intravativa dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante interestetoriale (due o più settori)  S desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante interes																			TOTALE			
A Strategicità  Non costituisce prioritario obiettivo dell'Entre  2 3 4 5 6 7 8 9 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20  Contribuisce un impegno unisetrioriale dell'obiettivo centificaria procedimento na non produce dell'attrivita dell'attrivita dell'attrivita dell'attrivita dell'attrivita dell'attrivita dell'attrivita dell'obiettivo costituisce un impegno unisetrioriale adesiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisetrioriale adesiderata  La	Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40				
Strategicità    Non costituisce prioritario obiettivo dell'attività ordinaria necessario per garantire l'efficacia, l'efficienza el l'economicido strategico dell'Ente strategico																			34			
B Rilevanza degli effetti  B Rilevanza degli effetti  C La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale desiderata  C La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale desiderata  D La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisc				-		gestion per	e ordina garantir	iria, neo e l'effic	cessario acia,	mar	ginalmer uire un o	nte a biettivo				E' di gra		icità per				
B Rilevanza degli effetti  Obiettivo che riorganizza esclusivamente un procedimento ma non produce effetti rilevanti nel front-office  A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20  marcare con una x la casella desiderata  C Intersettorialità  C Intersettorialità  D C C Intersettorialità  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  D C C Intersettorialità  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale del servizio oppure l'obiettivo attiene all'attività ordinaria del servizio oppure l'obiettivo abiento ad una delle attività ordinaria del servizio of eservizio oppure l'obiettivo attiene ad attività ordinaria del servizio of persentaval livello di efficacia/efficienza non sufficienti		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25				
B Rilevanza degli effetti  Rilevanza degli effetti  Rilevanza degli effetti  Rilevanza degli effetti  A 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  D C Intersettorialità  D La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale delseiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  D C C Intersettorialità  D La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale delseiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno rilevante intersettoriale (due o piu settori)																						
marcare con una x la casella desiderata  C	=	proced	esclusiva limento	amente i ma non	un produce	9 611	office cor	n influe	nza dir	etta	Obie					radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti	radicalmente il rapporto con utenza esterna (es.istituzione di un nuovo servizio all'utenza9 oppure obiettivo che modifica i rapporti con l'Ente con altre					
C Intersettorialità  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  1 La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  1 La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  1 L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20				
C Intersettorialità  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15  marcare con una x la casella desiderata  D Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno molto rilevante e/o coinvolge l'intera struttura  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria del servizio contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti	marcare con una x la casella desiderata																		14			
marcare con una x la casella desiderata  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio  Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  La realizzazione dell'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio  L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio  Complessità/Innovazione			stituisce	un imp		costit	uisce un anza rile	impeg vante p	no unis er l'atti	ettoriale			ite interset			costituisc	ce un impeg e/o coinvolg	no molto				
Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio  L'obiettivo attiene ad attività nuove che vengono svolte miglioramento ad una delle attività ordinaria del servizio  Contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria		1		2	3	4	5		6	7	8	9	10	11	12	13	14	15				
D Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio  Complessità/Innovazione  La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio  servizio  La realizzazione dell'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti  L'obiettivo apporta un rilevante miglioramento ad una delle attività ordinarie del servizio  contemporaneamente il livello qualitativo dell'attività ordinaria																	12					
	_		uisce l'u	nica atti		pri l'obiett un asp del se	incipale tivo ha la etto dell rvizio cl	del ser a funzio a dime he pres	vizio op one di n nsione entava	opure nigliorare oridnaria livelli di		amento a	d una dell	le attività d		nuove o	nuove che vengono svolte mantenendo contemporaneamente il livello					
	TOTALE					'					1					•			7			

Obiettivo 5 Partenariato pubblico-privato (finanza di progetto con strumento di concessione ex art. 183 comma 15 Dlgs 50/2016) finalizzata alla realizzazione di un ampliamento, ristrutturazione e gestione della RSA Villa Serena – Monitoraggio qualità di gestione

6° obiettivo: Partenariato pubblico-privato (finanza di progetto con strumento di concessione ex art. 183 comma 15 Dlgs 50/2016) finalizzata alla realizzazione di un ampliamento, ristrutturazione e gestione della RSA Villa Serena – Monitoraggio qualità di gestione DUP: Missione 12 Programma 3

Personale coinvolto: Personale assegnato al servizio

Responsabile	Dr.ssa Agnese Granchi
Centro di Responsabilità	Servizio sociale e socio assistenziale, politiche abitative e immigrazione

Descrizione dell'obiettivo: A seguito dell'avvio della concessione per l'ampliamento, la ristrutturazione e la gestione della RSA Villa Serena e dei primi adempimenti legati alle verifiche, l'Unione deve continuare a monitorare la regolare esecuzione delle attività affidate in gestione attraverso l'Organismo di Vigilanza che ha iniziato la propria attività a seguito della delibera della Giunta n. 43/2023. In particolare l'Unione baserà la propria attività su quanto emerso dall'attività svolta dalla Società individuata a supporto del RUP e del Direttore dell'Esecuzione e dettagliata in un apposito *Piano di Qualità* – redatto a fine 2023 - costruito sulle caratteristiche peculiari della RSA Villa Serena. Il monitoraggio ha come fine principale quello di assicurare il mantenimento dell'alta qualità del servizio offerto agli ospiti della RSA Villa Serena durante il periodo di gestione pubblica.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	N	ΙA	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Collaborazione costante tra il Direttore dell'Esecuzione, il RUP e la Società													
	individuata dall'Unione per il supporto amministrativo nell'attività di vigilanza,	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	35%
	per garantire un livello adeguato di qualità di vita e relazioni sociali per gli													
	anziani residenti.													
2	Confronto con la Società di Progetto concessionaria (Consorzio Valserena) per				X	X	X	X	X	X	X	X	X	35%
	condivisione e risoluzione di eventuali criticità emerse dal monitoraggio													
3	Esame della documentazione che, sulla base della Convenzione, il Consorzio													
	Valserena ha l'obbligo di trasmettere all'Unione (es. resoconto economico-									X	X	X	X	20%
	gestionale e qualitativo, indicatori di equilibrio, ecc)													
4	Convocazione sedute Organismo di Vigilanza per condivisione delle verifiche													
	svolte				X					X			X	10%

5	Comunicazioni formali alla Società di Progetto concessionaria inerenti rilievi		X	X		X	X	X	
	sulla qualità se ritenuto necessario dall'Organismo di Vigilanza								

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Redazione relazione finale dell'organismo da sottoporre all'attenzione della	n.	1	
	Giunta			

																		TOTALE
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		26
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente				gestione ordinaria, necessario marg per garantire l'efficacia, consegu					ontribuise ginalmer uire un ol gico dell	ite a biettivo		uisce un ob egico dell'		E' di gra	nde strategi l'Ente		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		8
B Rilevanza degli effetti	proced	esclusiv limento	ne riorga amente ma non ti nel fro	un produce						Obiet			n migliora cont-office	mento	Obiett radicalm l'utenza est un nuovo oppure ob rapporti istittuzi			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		7
C Intersettorialità		stituisce	ne dell'o un impe		costit		impegn	o unise r l'atti					ttivo costit ttoriale (du		La realizz costituisc rilevante e			
	1		2	3	4	5	6	,	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		7
D Complessità/Innovazione		uisce l'u	ne dell'o inica atti vizio		L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti					L'objettivo apporta un rilevante					L'obiettiv nuove c r contempo qualitativo			
TOTALE					•					1					•			48
	_																	



# OBIETTIVO TRASVERSALE

# Obiettivo 1 Attuazione della circolare RGS/FP n. 01/2024. Verifiche stock debiti e tempi pagamenti. Riallineamento e bonifica dei documenti contabili dell'Ente sulla piattaforma della Ragioneria dello Stato PCC

1° obiettivo: Attuazione della circolare RGS/FP n. 01/2024. Verifiche stock debiti e tempi pagamenti. Riallineamento e bonifica dei documenti contabili dell'Ente sulla piattaforma della Ragioneria dello Stato PCC

**DUP: Missione 1 Programma 3** Personale coinvolto: Tutti i servizi

Responsabile	Dirigenti/Elevate qualificazioni
Centro di Responsabilità	Tutto l'Ente

### Descrizione dell'obiettivo:

Al fine di controllare che i tempi di pagamento vengano rispettati, il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato ha realizzato un sistema informatico denominato Piattaforma dei crediti commerciali (PCC), che rileva le informazioni sulle singole fatture ricevute dalle amministrazioni pubbliche. La Piattaforma acquisisce in modalità automatica, direttamente dal Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SDI), tutte le fatture elettroniche emesse nei confronti delle PA e registra i pagamenti effettuati e comunicati dalle singole amministrazioni tramite il "Siope +".

A seguito della circolare RGS/FP 01/2024, che detta indicazioni operative in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle PP.AA in attuazione dell'art. 4-bis del D.L. 24 febbraio 2023 n. 13 convertito con modificazioni dalla L. 21 aprile 2023 n. 41, si rende necessario adottare ulteriori accorgimenti organizzativi al fine di efficientare i propri processi di spesa.

Il servizio finanziario in data 04.03.2024 con Prot. n. 8289 ha trasmesso a tutti gli uffici dell'Unione apposita circolare relativa alla Tempestività dei pagamenti, ai relativi indici, alle pesanti sanzioni che l'ente dovrebbe fronteggiare in caso di inadempienza (accantonamento fondo garanzia debiti commerciali). Sono stati altresì riportati gli appositi articoli del Regolamento di Contabilità dell'Ente da rispettare (art. 64 e 65 del Regolamento di contabilità del Comune di Empoli).

L'attività che viene svolta dal Servizio Finanziario riguarda la verifica e il monitoraggio costante delle fatture passive registrate sulla PCC con particolare attenzione al rispetto della scadenza delle stesse al fine di eliminare eventuali discordanze tra il sistema di registrazione della PCC e quello contabile dell'Ente. Il monitoraggio costante delle fatture passive ricevute dall'Ente consente, altresì, di garantire il pagamento nei tempi previsti, predisponendo periodicamente dei report, suddivisi per settore, che estraggono le fatture per data di scadenza al fine di sollecitare la liquidazione nel più breve tempo possibile di quanto in scadenza o già scaduto.

Annualmente, infine, si provvede a comunicare entro il 31 gennaio, attraverso la Piattaforma Area RGS, l'elenco completo dei debiti certi, liquidi ed esigibili maturati alla data del 31 dicembre dell'anno precedente e non ancora estinti a tale data effettuando un ulteriore allineamento tra i dati presenti sul sistema contabile dell'Ente con quelli registrati sulla PCC. Nell'anno 2023 tale adempimento è stato recepito altresì con

Deliberazione Giunta Unione n. 7 del 31.01.2024.

Gli uffici devono pertanto provvedere a monitorare costantemente la scrivania di sicr@web, a liquidare le fatture nei tempi previsti al fine di consentire alla ragioneria l'emissione dei mandati di pagamento.

Nel caso di fatture da sospendere per le casistiche tassativamente previste dalla legge, è necessario che sia comunicato tempestivamente al servizio finanziario affinchè lo stesso provveda alla sospensione sulla PCC.

Riguardo all'Accettazione e registrazione delle fatture si precisa che le fatture elettroniche sono accettate dall'ufficio che ha ordinato la spesa nei termini e con le modalità di cui al Decreto Mef n. 55 del 03/04/2013 ed al Decreto MEF n. 132 del 24/08/2020.

Le fatture elettroniche sono rifiutate nei casi previsti dal Decreto 132/2020, e, precisamente, quando sono:

- Riferite ad operazioni non poste in essere dall'ufficio destinatario della trasmissione;
- prive di CIG o con CIG errato (quando obbligatorio);
- prive di CUP o con CUP errato (quando obbligatorio);
- prive dei riferimenti alla determina d'impegno (quando obbligatoria).

La verifica della regolarità contabile e fiscale, della completezza e della corrispondenza della fattura con le clausole contrattuali, afferisce alla successiva fase di liquidazione e non costituisce motivo di rifiuto del documento.

Il sistema informativo contabile assicura la tenuta del registro delle fatture nel quale sono annotate, contestualmente alla loro accettazione:

- il numero progressivo di registrazione;
- il numero di protocollo di entrata e relativa data;
- il numero della fattura o del documento contabile equivalente;
- la data di emissione della fattura o del documento contabile equivalente;
- l'ufficio destinatario della spesa
- il nome del creditore e il relativo codice fiscale;
- la descrizione delle prestazioni, forniture e lavori eseguiti;
- l'imponibile, l'IVA e l'importo totale;
- la scadenza della fattura;
- gli estremi dell'impegno di spesa;
- se la spesa è rilevante o meno ai fini IVA e l'assoggettabilità allo split payment;
- il Codice Identificativo di Gara (CIG), tranne i casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- il Codice Unico di Progetto (CUP), ove previsto.

### Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo:

Nr.	Attività 2024	G	F	M	A	M	G	L	A	S	0	N	D	Peso
1	Costante attenzione da parte degli uffici alla tempistica nelle liquidazioni e tempestiva comunicazione al servizio finanziario dei casi di sospensione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	10
1	Estrazione quadrimestrale delle fatture pagate e non pagate	X				X				X				10
2	Allineamento dei dati contabili delle fatture pagate e non pagate con le risultanze della PCC	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	60
3	Comunicazione definitiva dello stock del debito entro 31/01 anno successivo	X												20

Nr.	Denominazione	Unità di misura	Risultato	Risultato
			atteso	ottenuto
1	Estrazione quadrimestrale delle fatture pagate e non pagate	Documentale	3 Report	
			estrazione	
			quadrimestrali	
2	Allineamento dei dati contabili delle fatture pagate e non pagate con le	Documentale	Report Ente e	
	risultanze della PCC		PCC	
3	Comunicazione definitiva dello stock del debito entro 31/01 anno successivo	Temporale	Report da PCC	
4	Riduzione tempi di pagamento nel rispetto della normativa	Temporale	Report da PCC	
5	Riduzione stock di debito nel rispetto della normativa	Temporale	Report da PCC	
	-			

																		<b>TOTALE</b>
Fattore	8	10	12	14	16	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36	38	40	
marcare con una x la casella desiderata																		38
A Strategicità	Non costituisce prioritario obiettivo dell'Ente				gestione ordinaria, necessario marg per garantire l'efficacia, consegu					ontribuise ginalmer uire un ol egico dell	ite a piettivo		uisce un ob regico dell'		E' di gra			
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	15	17	19	21	23	25	
marcare con una x la casella desiderata																		23
B Rilevanza degli effetti	proced	esclusiv limento	ne riorga amente ma non ti nel fro	un produce						Obiet			n migliora cont-office		Obiet radicalm l'utenza es un nuovo oppure ob rapporti istittuzi			
	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
marcare con una x la casella desiderata																		20
C Intersettorialità		stituisce	ne dell'o un impe	La realizzazione dell'obiettivo costituisce un impegno unisettoriale abbastanza rilevante per l'attività degli altri settori								ttivo costit ttoriale (di		La realizz costituiso rilevante				
	1		2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12	13	14	15	
marcare con una x la casella desiderata																		11
D Complessità/Innovazione	La realizzazione dell'obiettivo costituisce l'unica attività del servizio				L'obiettivo attiene all'attività ordinaria principale del servizio oppure l'obiettivo ha la funzione di migliorare un aspetto della dimensione oridnaria del servizio che presentava livelli di efficacia/efficienza non sufficienti						amento a		un rilevar le attività ( cio		L'obiettiv nuove o r contempo qualitativo			
TOTALE																		92