



**COMUNE DI MELETI**

**VERBALE N. 2/2024**

**SEDUTA DELL'ORGANO DI REVISIONE**

**18-03-2024**

**ESPRESSIONE DEL PARERE DEL REVISORE DEL CONTO IN RELAZIONE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 8 del 18/03/2024 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER GLI ANNI 2024/2026"**

Il Revisore ha iniziato in data 18/03/2024 alle ore 10:50 la verifica della completezza della documentazione inviata dall'Ente in data 18/03/2024, a mezzo posta elettronica certificata, al fine dell'espressione del parere in merito.

Dopo aver ricevuto la documentazione ed i chiarimenti richiesti il Revisore procede quindi con la stesura del parere conseguente e la chiusura del presente verbale.

Brescia/Meleti, 18/03/2024

IL REVISORE UNICO

Dott. Alberto Colombini



**COMUNE DI MELETI**

\*\*\*\*\*

**IL REVISORE UNICO  
del Comune di Meleti**

Vista la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto: **“APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) PER GLI ANNI 2024/2026”**

**PREMESSO CHE**

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 25 in data 16/10/2023 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 40 in data 28/12/2023 ha approvato la Nota di Aggiornamento al DUP 2024/2026;
- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 41 in data 28/12/2023 il Bilancio di Previsione 2024-2024;
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 1 in data 02/01/2024 ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026;
- il parere dello scrivente Revisore non va inteso come apposto relativamente all'intero P.I.A.O. 2024-2026 ma esclusivamente riferito alla sezione di Programmazione dei Fabbisogni del personale;

**VISTI**

- il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/2001;
- le dichiarazioni di ciascun responsabile di settore/servizio nelle quali è dichiarato che presso il Comune di Meleti non vi sono situazioni di soprannumerarietà; - parimenti non vi sono eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali;

rilevato che il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta come riepilogato nelle sottostanti tabelle:

	IMPORTI		DEFINIZIONI
SPESA DI PERSONALE RENDICONTO ANNO 2022		126.566,46	definizione art. 2, comma 1, lett. a)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2020	505.261,45	506.192,72	definizione art. 2, comma 1, lett. b)
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2021	504.761,44		
ENTRATE RENDICONTO ANNO 2022	508.555,27		
FCDE Bil.PREVISIONE ASSESTATA (ANNO 2023)		13.386,51	
<b>RAPPORTO SPESA PERSONALE / ENTRATE CORRENTI</b>		<b>25,68%</b>	

Il comune si colloca pertanto al di sotto della soglia del 35% prevista per la classe demografica di riferimento.

#### Caso A: Comune con % al di sotto del valore soglia più basso

	IMPORTI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2022	126.566,46	Art. 4, comma 1
<b>SPESA MASSIMA DI PERSONALE</b>	<b>145.377,83</b>	
INCREMENTO MASSIMO	18.811,37	

CALCOLO CAPACITA' ASSUNZIONALE		VALORI	RIFERIMENTO D.P.C.M.
SPESA DI PERSONALE ANNO 2018		133.428,61	Art. 5, comma 1
% DI INCREMENTO ANNO 2024		35,00%	
INCREMENTO ANNUO		46.700,01	
RESTI ASSUNZIONALI ANNI 2015-2019			Art. 5, comma 2
CAPACITA' ASSUNZIONALE ANNO 2024		46.700,01	

**Controllo limite (\*):**

PROIEZIONE SPESA DI PERSONALE ANNO 2024	140.190,00
SPESA MASSIMA DI PERSONALE	145.377,83
DIFFERENZA	-5.187,83

Il comune di Meleti può quindi espandere la spesa per assunzioni a tempo indeterminato fino al valore soglia, secondo le percentuali di applicazione di cui a tabella 2 dell'art. 5, e che per l'anno 2024, risulta pari a € 145.377,83;

Verifica del rispetto del tetto alla spesa di personale.

	Media 2011/2013	Previsione	Previsione	Previsione
	2008 per enti non soggetti al patto	2024	2025	2026
Spese macroaggregato 101	138.567,60	126.690,00	126.690,00	126.690,00
Spese macroaggregato 103	588,00	800,00	500,00	500,00
Irap macroaggregato 102	7.101,63	9.356,00	9.356,00	9.356,00
Altre spese: indicare Convenzione di segreteria, ufficio tecnico e vigile	2.808,00	13.500,00	13.500,00	13.500,00
Totale spese di personale (A)	149.065,23	150.346,00	150.046,00	150.046,00
(-) Componenti escluse (B)	8.248,41	17.807,00	17.507,00	17.507,00
(-) decurtazione per spesa personale Artt.4-5 DM 17.3.2020 (C)	0,00	0,00	0,00	0,00
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B-C	140.816,82	132.539,00	132.539,00	132.539,00

Verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile.

VOCE	IMPORTO
Spesa assunzioni a tempo determinato anno 2019	3.434,80
Limite 50%	- non applicato in quanto in regola con il contenimento delle spese di personale
Spesa assunzioni a tempo determinato anno 2024	0,00
Spesa assunzioni a tempo determinato anno 2025	0,00
Spesa assunzioni a tempo determinato anno 2026	0,00

**Richiamato** l'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni, il quale disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli Enti soggetti al patto di stabilità-pareggio di bilancio;

**Verificato** che l'ente è in regola con l'obbligo di trasmissione dei dati alla BDAP sia per quanto riguarda il rendiconto della gestione 2022 sia per il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026, approvato dal Consiglio Comunale in data 21/12/2023;

Considerato che il Comune di Meleti non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

Visto il parere di regolarità tecnica rilasciato in data 18/03/2024 dal Responsabile Area Finanziaria – Personale - Tributi Rag.ra Battistotti;

Visto il parere di regolarità contabile rilasciato in data 18/03/2024 dal Responsabile del Servizio Finanziario Rag.ra Battistotti;

**esprime**

parere favorevole alla proposta di deliberazione di Giunta comunale di cui all'oggetto e

**raccomanda**

che, nel corso dell'attuazione del P.I.A.O. 2024-2026 – Sezione di programmazione dei fabbisogni del personale - e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una preventiva e costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente introdotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Brescia/Meleti, 18/03/2024

IL REVISORE UNICO

Dott. Alberto Colombini

