



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE
(Provincia di Cosenza)

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 27 DEL 28-02-2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE
2024/2026.**

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventotto** del mese di **febbraio** a partire dalle ore **18:15** nella sala delle adunanze presso la sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata in modalità remota ai sensi del regolamento Comunale approvato con Delibera n. 59 del 17.05.2022

Presiede l'Adunanza **Rosaria Dott.ssa Succurro** nella sua qualità di **SINDACO**.

All'appello nominale risultano:

		Presenza
Rosaria DOTT.SSA SUCCURRO	SINDACO	Presente
Salvatore COCCHIERO	VICE SINDACO	Assente
FRANCESCO FRAGALE	ASSESSORE	Assente
LUIGI FOGLIA	ASSESSORE	Presente
CLAUDIA LORIA	ASSESSORE	Presente
ANTONIO MARTINO	ASSESSORE	Presente

Partecipa il **Segretario Comunale Maria Rita Dott.ssa Greco**, collegato da remoto, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, accertato con l'ausilio del Segretario Comunale, il numero legale dei componenti della Giunta presenti in videoconferenza simultanea, nonché accertato che gli stessi hanno dichiarato che il collegamento in videoconferenza assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi e constatare le votazioni, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE

Provincia di Cosenza

PROPOSTA DI DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026.

Servizio proponente; servizio personale

Soggetto proponente: Responsabile del servizio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 6 "Organizzazione degli uffici e fabbisogni di personale" del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75;

VISTO l'art.1 del D.P.R. n.81 del 24.06.2022 che modifica diversi piani tra cui il Piano triennale dei fabbisogni di personale (ART. 1, comma 1, lettera a) per farli "confluire" nel PIAO Piano integrato di attività e organizzazione;

CONSIDERATO:

- che con deliberazione di Giunta comunale n.129 del 29.09.2023 è stato approvato il P.I.A.O. 2023-2025 del Comune di San Giovanni in Fiore;
- che risulta comunque opportuno approvare il Piano dei Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2024/2026 che confluirà nel PIAO 2024/2026, sezione 3.3.;

VISTE in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (pubblicato in G.U. n.215 del 14/09/2022);

DATO ATTO che con Decreto attuativo dell'art.33, comma 2, del D.L. n.34/2019 (c.d. "Decreto Crescita") - Dipartimento della Funzione Pubblica del 17 marzo 2020 sono state adottate le nuove misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni, entrato in vigore dal 20 aprile 2020;

VISTA la Circolare Ministeriale esplicativa N. 17102/110/1 in data 08/06/2020 sottoscritta dal Ministro per la Funzione Pubblica;

RICHIAMATO il parere MEF RGS Ministero dell'Economia e delle Finanze - dipartimento Ragioneria Generale dello Stato n. 12454 del 15/01/2021;

RILEVATO che il citato decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020, ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

CONSIDERATO che:

- il nuovo regime trova fondamento su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;
- il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo (anno 2022) risulta essere pari al 14,16%;
- pertanto questo Comune si pone ampiamente al di sotto del primo "valore soglia" (27%) secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

CONSIDERATO che sulla scorta dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina (con i macro aggregati/codici di spesa come da Circolare N. 17102/110/1 in data 08/06/2020), il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **14,16%**;

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato DPCM del 17.03.2020 "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella i del comma i di ciascuna fascia demografica*".

CONSIDERATO che:

Il Consiglio comunale con deliberazione n. 13 in data 25.05.2023 ha approvato il rendiconto della gestione e approvazione conto del bilancio, stato patrimoniale e conto economico dell'esercizio finanziario 2022;

l'allegato A alla presente deliberazione, riportante i conteggi aggiornati al rendiconto anno 2022, rileva una percentuale di rapporto spese di personale/entrate correnti pari al 14,16%;

questo Comune, pertanto, si colloca ben al di sotto del valore soglia del 27% rapporto spese di personale/entrate correnti (art.4 Decreto 17/03/2020) confermandosi quale Ente virtuoso; la percentuale del 22% di incremento di spesa di personale fino all'anno 2024 comporta un incremento complessivo pari ad € 633.394,90 come risulta dal prospetto di calcolo spese di personale ai sensi del D.M. 17 marzo 2020 'allegato alla presente deliberazione;

VISTI gli allegati:

A di controllo del rispetto del limite di spesa relativo all'anno 2024 ai sensi del DPCM 17.03.2020 che risulta essere di € 3.512.462,61;

- **B** con cui si prevedono assunzioni relative all'annualità 2024 per complessivi € 60.658,62 ed assunzioni presunte relative alle annualità 2025 e 2026 per un costo rispettivo di € 142.376,87 (a carico del Piano Straordinario di assunzioni per la Politica di Coesione) ed € 29.661,76

- **C** che riporta la dotazione organica prevista per l'anno 2024 ;

VISTO il D. L. n. 75/2023 avente ad oggetto "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle Pubbliche Amministrazioni, di Agricoltura, di Sport, di Lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa Cattolica per l'anno 2025";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 22/01/2024, esecutiva, avente ad oggetto l'adesione alla manifestazione d'interesse dell'Avviso Pubblico della Presidenza del Consiglio dei

Ministri – Dipartimento Politiche per la Coesione per assunzione di personale a tempo indeterminato;

RITENUTO pertanto di approvare i reclutamenti per il fabbisogno di personale per il triennio 2024-2026, secondo il seguente programma di assunzioni:

N° 6 figure nell'area dei funzionari ed Elevata Qualificazioni;

N° 1 figura nell'area degli Istruttori;

N° 1 figura nell'area degli Operatori Esperti

come risulta dagli allegati B e C facenti parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

DATO ATTO che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" di € 3.512.462,61;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

RILEVATO a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 3.664.377,10 e che in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2024-2026 si mantiene in diminuzione rispetto al 2011/2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM *"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;*

VISTO l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;

DATO ATTO che la procedura di ricognizione delle eccedenze di personale ha riscontrato che non vi sono situazioni di soprannumero o esubero di dipendenti per il triennio 2023-2025;

VISTE le previsioni di assunzione di personale per l'anno 2024 in base all'attuale consistenza di personale in dotazione organica ed alle cessazioni / sostituzioni che ad oggi risultano prevedibili;

RITENUTO pertanto di approvare i reclutamenti di personale per il triennio 2024-2026 del Comune di San Giovanni in Fiore, secondo quanto previsto dal DPCM 17 marzo 2020 da cui risulta un incremento di spesa, su base annua, pari ad € 60.658,62 comprensivo di Irap per l'anno 2024;

STABILITO, in conseguenza di quanto sopra esposto, di rimodulare la consistenza di personale dell'Ente, così come dettagliato nell'Allegato C alla presente deliberazione, contenente

la declinazione delle qualifiche con le cessazioni ad oggi prevedibili fino al 31 dicembre 2024 dando atto che sarà successivamente modificata in base ai possibili cambiamenti;

DATO ATTO che:

l'utilizzo del lavoro flessibile avviene nel rispetto limite di spesa dell'anno 2009;
è prevista l'assunzione di personale ai sensi dell'art. 90 del TUEL;

RICHIAMATI:

- l'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo", che disciplina gli accordi fra pubbliche amministrazioni, prevedendo, in particolare, che le amministrazioni pubbliche possono sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'articolo 23 bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", il cui comma 7 prevede che, sulla base di appositi protocolli di intesa tra le parti, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo possono disporre, per singoli progetti di interesse specifico dell'amministrazione e con il consenso dell'interessato, l'assegnazione temporanea di personale presso altre pubbliche amministrazioni o imprese private.

RITENUTO pertanto di procedere all'approvazione del Piano triennale di fabbisogni del personale 2024-2026, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente in particolare con il DUP, dando atto che la presente programmazione confluirà nel PIAO 2024/2026, sezione 3.3.;

CONSIDERATO che il limite ex art. 23, comma 2, del D.Lgs. n. 75/2017 per l'anno 2024, come rideterminato ai sensi dell'art. 33, comma 2, del D. L. n. 34/2019 e s.m.i., verrà ricalcolato a consuntivo in base alle effettive assunzioni ed alle cessazioni intervenute nel corso del medesimo anno, oltre che a seguito di eventuali sopraggiunte modifiche legislative e/o diverse interpretazioni giurisprudenziali, pareri della Corte dei Conti o chiarimenti ministeriali in materia;

ACQUISITO il parere del collegio dei revisori dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000, allegato alla presente, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020, asseverando contestualmente il mantenimento degli equilibri di bilancio;

Dato atto infine che con deliberazione della Giunta comunale n.157 in data 05.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il piano delle azioni positive per il triennio 2024/2026, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 48, comma 1, d.Lgs. n. 198/2006;

Accertato che sul presente provvedimento è stata espletata la procedura di informazione così come risulta dalla nota PEC inviata in data 22.02.2024 alle organizzazioni sindacali, conservata agli atti del servizio personale;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del

lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi" e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO del parere favorevole di regolarità tecnica e contabile dei Responsabili dei Servizi, espressi ai sensi dell'art. 49 1 comma del T.U. - D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;
Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Vista la normativa vigente in materia citata in premessa;

PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

di prendere atto di quanto in premessa;

- 1) **DI APPROVARE** il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026 ed il Piano occupazionale facente parte del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024/2026 che confluirà e nella relativa Sezione del PIAO - quale riportato nella tabella allegata alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, nella quale sono specificate le unità ritenute necessarie in funzione delle politiche e degli obiettivi strategici perseguiti per il triennio 2024/2026, con indicazione della categoria e profilo di inquadramento ed il relativo costo di accesso, nonché le modalità di reclutamento, anche al fine di garantire le sostituzioni di personale cessato e/o che si prevede cesserà nel triennio di riferimento, determinato alla luce dell'approvazione del Rendiconto della gestione dell'anno 2022, prevedendo la copertura dei posti di organico come descritto in premessa ed esplicitato dagli allegati B) e C), per complessivi €60.658,62 comprensivo d' Irap per l'anno 2024;
 - 2) di dare atto che viene rispettato il limite di spesa del personale ai sensi del D.M. 17 marzo 2022 che prevede un limite di spesa nell'anno 2024 di € 3.512.462,61 (allegato A);
 - 3) di approvare la nuova dotazione organica dell'Ente, secondo il Decreto n.2/2022 della Presidenza del Consiglio dei Ministri —Dipartimento della Funzione Pubblica "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (pubblicato in G.U. n.215 del 14/09/2022), dando atto che che a seguito della ricognizione disposta in attuazione dell'art. 33, comma 1, d.Lgs. n. 165/2001 non emergono situazioni di soprannumero o ecedenze di personale;
- 2) di prendere atto che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a

€ 3.664.377,10 e che la spesa di personale per il triennio 2024-2026 si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296" (allegato A);

- 3) di dare atto che il programma assunzione mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;
- 4) di autorizzare per il triennio 2024/2026 le assunzioni a tempo determinato necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 5) di precisare che la programmazione triennale, anche alla luce delle novità introdotte dal PIAO con D.P.R. n.81/2022, potrà essere rivista, modificata o aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa medi;
- 6) di trasmettere la presente, a cura del responsabile del servizio personale, Avv. Filomena Bafaro, alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "piano dei Fabbisogni" presente in SICO, ai sensi della normativa vigente in materia, secondo le istruzioni di cui alla circolare RCS n.16/2020, demandando alla medesima gli ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.
- 7) di rendere la presente immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

Il Responsabile del servizio

Avv. Filomena Bafaro



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE
(Provincia di Cosenza)

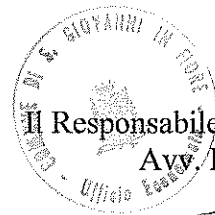
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:
APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025

Sulla proposta di deliberazione di cui in oggetto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, vengono espressi i seguenti pareri:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

Favorevole

Data 28.02.2024



Il Responsabile del servizio n. 1
Avv. Filomena Bafaro

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO
per quanto concerne la regolarità contabile e la copertura finanziaria esprime
parere:

Favorevole

Data 28.02.2024



Il Responsabile del servizio
Dott.ssa Caterina Secreti

COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE

PROVINCIA DI COSENZA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

VERBALE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI N. 2

del 06.02.2024

Oggetto:	Parere sulla proposta di deliberazione di giunta comunale avente ad argomento la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno 2024, il giorno 06 del mese di febbraio, l'Organo di Revisione Economico-Finanziaria del Comune di San Giovanni in Fiore nominato con delibera consiliare n. 26 del 20/07/2023 e costituito da:

- dott. Giuseppe Oliverio -Presidente;
- dott. Patrizia Mirabelli -Componente;
- dott. Giuseppe Iurato -Componente

si è riunito con l'ausilio di procedure telematiche per esaminare la proposta di delibera di giunta richiamata in oggetto.

IL COLLEGIO

Premesso che:

- l'art. 19, c. 8, L. 28 dicembre 2001, n. 448 prevede che l'organo di revisione economico-finanziaria accerti che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, di cui all'art. 39, L. n. 449/1997 e che eventuali eccezioni siano analiticamente motivate;
- l'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020 dispone che l'organo di revisione contabile assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio, in conseguenza degli atti di assunzione di personale previsti nel piano triennale;

Richiamati in particolare:

il D.M. 17 marzo 2020, applicativo dell'art. 33, D.L. n. 34/2019, ad oggetto: "*Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni*", il quale, con decorrenza 20 aprile 2020, permette di determinare la soglia di spesa per nuove assunzioni, in deroga al limite derivante dalla normativa previgente;

l'art. 57, c. 3-septies, D.L. 14 agosto 2020, n. 104;

Vista la proposta di deliberazione in oggetto con la quale la Giunta comunale approva, ai sensi dell'art. 6, D.Lgs. n. 165/2001 il piano triennale dei fabbisogni del personale per il periodo 2024/2026 con i seguenti allegati:

- **A** di controllo del rispetto del limite di spesa relativo all'anno 2024 ai sensi del DPCM 17.03.2020 che risulta essere di € 3.512.462,61;
- **B** con cui si prevedono assunzioni relative all'annualità 2024 per complessivi € 60.658,62 ed assunzioni presunte relative alle annualità 2025 e 2026 per un costo rispettivo di € 142.376,87 (a carico del Piano Straordinario di assunzioni per la Politica di Coesione) ed € 29.661,76;
- **C** che riporta la dotazione organica prevista per l'anno 2024 ;
- **D** relativo all'utilizzo del lavoro flessibile nei limiti stabiliti dall'articolo 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

PRESO ATTO E RILEVATO

- *Che è stato rispettato il vincolo di spesa derivante dall'applicazione dei parametri di cui al D.M. 17 marzo 2020;*
- *Che l'ente ha un rapporto tra spesa del personale e spese correnti nell'ultimo rendiconto del 14,16% (al di sotto del valore di soglia 27% DPCM art 4 Tab.1).*

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Decreto P.C.M. 8 maggio 2018 di approvazione delle Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche;

Visto il D.M. 17 marzo 2020;

Preso atto del parere di regolarità tecnica e contabile espressi dai responsabili dei servizi.

ASSEVERA

- 1) che il Piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale per il periodo 2024/2026 *rispettano* i vincoli imposti dalla soglia di spesa per il personale determinata ai sensi del D.M. 17 marzo 2020;
- 2) che in conseguenza delle assunzioni previste nel Piano in oggetto, l'equilibrio pluriennale del bilancio è garantito.

ESPRIME

ai sensi dell'art. 19, c. 8, L. n. 448/2001 e dell'art. 4, c. 2, D.M. 17 marzo 2020, parere *FAVOREVOLE* sulla proposta di deliberazione in oggetto.

Raccomanda:

- a. ai Responsabili di Servizio competenti per materia, in corso della attuazione del piano assunzionale, di voler accertare la sussistenza di tutte le ulteriori condizioni previste dalle norme in materia.

Il Collegio:

dott. Giuseppe Oliverio

dott. Mirabelli Patrizia

dott. Giuseppe Iurato

Parere firmato digitalmente



COMUNE DI SAN GIOVANNI IN FIORE
(Provincia di Cosenza)
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione presentata dal responsabile del servizio ad oggetto “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026”.

Ritenuto di dover approvare integralmente la proposta di deliberazione di cui sopra;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio sulla regolarità tecnica del presente atto, allegato alla presente;

Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario sulla regolarità contabile del presente atto, allegato alla presente;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli resi ed accertati in forma palese,

DELIBERA

1. di approvare in ogni sua parte la proposta di deliberazione presentata dal responsabile del servizio relativa all’ “APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026” , allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

2. di inviare copia del presente atto al Responsabile del servizio personale Avv. Filomena Bafaro gli ulteriori adempimenti necessari all’attuazione del presente provvedimento ivi compresa la trasmissione, ai sensi dell’art. 6-ter, c. 5, D.Lgs. n. 165/2001, del piano triennale dei fabbisogni di personale 2024 – 2026 al Dipartimento della Funzione pubblica, nei modi e nei termini previsti dalla normativa di riferimento;

3. di dichiarare, per l’urgenza, con separata ed unanime votazione favorevole espressa in forma palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



Calcolo del limite di spesa per assunzioni relative all'anno		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		2024	16.356	1
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spesa di personale-Delaglio")		2022	2.510.378,83 €	(i)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2019		2021	2.879.067,71 €	(a1)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle assunzioni) 1 e 2 del foglio "Spesa di personale-Delaglio"		2020	16.394.099,38 €	
		2021	22.341.264,03 €	
		2022	19.257.745,73 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			19.331.016,38 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2022	1.541.843,33 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			17.789.173,05 €	(b)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a)/(b)		(c)		14,16%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM		(d)		27,00%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM		(e)		31,50%

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

ENTE VIRTUOSO

ENTE VIRTUOSO				
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (5E (c) - o) = (d)		(f)	2.384.105,29 €	
Sommaria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1		(f1)	4.803.882,12 €	
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024		(h)		22,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)		(i)	633.354,90 €	
Resti assunzionali disponibili (art. 6, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")		(l)	69.817,09 €	
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)		(m)	633.354,90 €	
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)		(m1)	3.612.462,61 €	
Confronto con il limite di incremento da Tabella 4 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)		(n)	3.612.462,61 €	
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno		(o)	3.612.462,61 €	

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulta compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2021	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2022	
STMA PRUDENZIALE entrate correnti	2023	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a)/(b)	(q)	
STMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2024	(p) * (q)

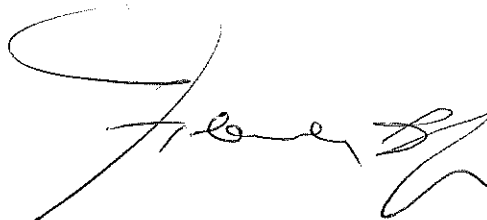
ENTE NON VIRTUOSO



ALLEGATO B

N.D.	AREA	PROFILO	ORE	RETRIBUZIONE	ONERI	IRAP	MODALITA' DI COPERUTRA	TOTALE 2024	TOTALE 2025	TOTALE 2026
1	SERV. 4	E.Q.	30	21.622,51	6.201,34	1.837,91	Stabilizzazione Ex D.L. 75/2023	29.661,76		
1	SERV. 5	O.E.	18	10.652,40	3.055,11	905,45	Utilizzo graduatoria	14.612,96		
1	SERV. 1	ISTRUT.	18	11.943,36	3.425,36	1.015,19	Art.90 TUEL	16.383,90		
4	SERV. 2	E.Q.	36	103788,36	29.766,50	8.822,01	COESIONE D.L 124/2023		142.376,87	
1	SERV. 2	E.Q.	30	21.622,51	6.201,34	1.837,91	Concorso Pubblico			29.661,76

60.658,62 142.376,87 29.661,76



Stampa circolare illeggibile

ALLEGATO C

Servizio	Categoria	Full Time in Servizio	Part Time in Servizio	Totale in Servizio	Posti vacanti Full Time	Posti vacanti Part Time	Totale posti Vacanti	Totale
SERVIZIO N. 1 AFFARI GENERALI- SERVIZI SOCIALI	D1	1	16	17				
	C1	3	31	34		1 (art. 90)		
	C5	1	0	1				
	B1	0	9	9				
	B3	0	1	1				
	B5	3	0	3				
	A1	0	4	4				
Totale		8	61	69		1		

Servizio	Categoria	Full Time in Servizio	Part Time in Servizio	Totale in Servizio	Posti vacanti Full Time	Posti vacanti Part Time	Totale posti Vacanti	Totale
SERVIZIO N. 2 TECNICO	D1	1 (Art. 110)	0	1	4	1	4	4
	C1	0	5	5				
	C5	2	0	2				
	C2	1	0	1				
	B1	5	8	13				
	B5	1	0	1				
	B6	2	0	2				
	A1	0	7	7				
Totale		12	20	32	4	1	4	4

Servizio	Categoria	Full Time in Servizio	Part Time in Servizio	Totale in Servizio	Posti vacanti Full Time	Posti vacanti Part Time	Totale posti Vacanti	Totale
SERVIZIO N. 3 FINANZIARIO E TRIBUTI	D1	1	1	2				
	C1	0	7	7				
	B6	1		1				
	B1							
	A1							
Totale		2	8	10				

Servizio	Categoria	Full Time in Servizio	Part Time in Servizio	Totale in Servizio	Posti vacanti Full Time	Posti vacanti Part Time	Totale posti Vacanti	Totale
SERVIZIO N. 4 TURISMO- MARKETING- RIFIUTI	D	1 (art. 110)		1		1	1	1
	C1		1	1				
	B3							
	B1							
	A1							
Totale		1	1	2		1	1	1

Servizio	Categoria	Full Time in Servizio	Part Time in Servizio	Totale in Servizio	Posti vacanti Full Time	Posti vacanti Part Time	Totale posti Vacanti	Totale
SERVIZIO N. 5 POLIZIA LOCALE ATTIVITA' PRODUTTIVE	D1	1	0	1				
	C1	2	9	11				
	C5	1	0	1				
	B1	2	1	3		1	1	1
	B6	0	1	1				
	A1	0	1	1				
Totale		6	11	17		1	1	1

Servizio	Categoria	Full Time in Servizio	Part Time in Servizio	Totale in Servizio	Posti vacanti Full Time	Posti vacanti Part Time	Totale posti Vacanti	Totale
TOTALE	D1	5	17	22	4	2	6	6
	C1	5	53	58		1	1	1
	C5	4		4				
	C2	1		1				
	B1	7	18	25		1	1	1
	B5	4	0	4				
	B6	3		3				
	A1	0	12	12				
Totale		29	102	129	4	4	8	8

STAMPATO IN ITALIA

Deliberazione di G.C. n. 27 del 28-02-2024

Del che il presente verbale, viene letto e firmato dai sottoscritti:

IL SINDACO
F.to Rosaria DOTT.SSA SUCCURRO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maria Rita DOTT.SSA GRECO

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione è pubblicata sul sito Web Istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio On-line accessibile al pubblico (art. 32 c. 1 D.lgs. 18/06/2009 n. 69) per 15 giorni dal 04 MAR 2024

San Giovanni In Fiore, 04 MAR 2024

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE
F.to Maria Teresa Lopez

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- è **pubblicata** sul sito Web Istituzionale di questo Comune alla sezione Albo Pretorio On-line accessibile al pubblico, giorni consecutivi, a partire dal 04 MAR 2024
- è **trasmessa** in pari data ai signori capigruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del T.U. prot. n. 1800

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Filomena Avv. Bafaro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

San Giovanni In Fiore, 28-02-2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Maria Rita Dott.Ssa Greco

E' copia da servire per uso amministrativo
San Giovanni In Fiore, 04 MAR 2024

IL SEGRETARIO GENERALE
Maria Rita Dott.ssa Greco

