

Scheda 3

COMUNE DI GIULIANO TEATINO
Provincia di Chieti
Piano dettagliato degli obiettivi- Piano Performance 2024/2026

AREA TECNICA/MANUTENTIVA

Responsabile: dott. Miccoli Francesco- dipendente a tempo pieno – in servizio presso il Comune di Giuliano Teatino per 27 ore sett. E presso altro Ente per 9 ore sett.

Risorse Umane: Flacco Silvio addetto ai servizi esterni. Collaboratori di area per i servizi interni: assenti.

Attività Principali:

Svolgimento di tutte le attività di gestione del territorio e dei relativi strumenti generali e attuativi di programmazione urbanistica. Individuazione, predisposizione ed attuazione dei programmi ed interventi di manutenzione programmata e straordinaria sui beni di proprietà comunale. Servizio demanio-patrimonio. Servizi cimiteriali esterni, disinfestazione, derattizzazione in orario notturno. Gestione espropri pubblica utilità. Edilizia pubblica e privata, gestione istruttorie e rilascio concessioni e autorizzazioni relative agli interventi edilizi riguardanti gli immobili sia di uso pubblico che privato. Ambiente. Pubblica illuminazione. Gestione strutture sportive; verde pubblico. Controllo dell'abusivismo edilizio, mediante predisposizione di diffide, ordinanze di sospensione lavori e di demolizione, a seguito delle segnalazioni e/o verbali di organi di polizia giudiziaria; Gestione certificati di abitabilità e agibilità. Toponomastica stradale, stradario; Espletamento attività inerente alla gestione e rilascio concessioni cimiteriali; determinazioni e proposte di deliberazione di competenza; istruttoria gare per affidamento all'esterno servizi di competenza e dei lavori pubblici. Gestione degli interventi del personale esterno e degli interventi legati alla gestione del patrimonio immobiliare e coordinamento dell'emergenza. Gestione del parco automezzi del Comune. Gestione mediante incarico esterno, delle opere pubbliche, secondo le procedure di legge, compresa l'acquisizione dei necessari pareri. Redazione del programma delle opere pubbliche.

OBIETTIVO 1

MANTENIMENTO STANDARD ATTIVITA' UFFICIO

FINALITA' DELL'OBIETTIVO:

Mantenimento dello standard dell'attività sui livelli dell'anno precedente nonostante l'esiguità del personale ed i molteplici adempimenti facenti capo al Servizio. In questo contesto il mantenimento degli standard di attività rappresenta un obiettivo sfidante, anche in considerazione che il servizio viene svolto con personale a tempo parziale.

Programmazione temporale dell'attività: 2024/2026.

Azioni: In un quadro di maggiore complessità organizzativa e con minori risorse, sarà necessario svolgere tutte le attività nel rispetto dei termini e di tutto quanto previsto dalla normativa di legge.

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Rispetto termini in materia di programmazione opere pubbliche. Rispetto termini in materia di istruttoria e rilascio titoli in materia di edilizia privata.	100% entro l'anno

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024/2025

Indicatore di efficacia	Performance attesa
. Rispetto termini in materia di programmazione opere pubbliche. Rispetto termini in materia di istruttoria e rilascio titoli in materia di edilizia privata.	100%

RISORSE UMANE INTERESSATE ALL'ATTIVITA': Responsabile dell'Area Tecnica/Manutentiva, dott. Francesco Miccoli con la collaborazione del Segretario Comunale.

RISORSE FINANZIARIE: Si rinvia al PEG per l'anno di riferimento approvato con delibera di G. C. n. 23 del 26.03.2024.

OBIETTIVO 2

REALIZZAZIONE OPERE PIANO TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE

FINALITA' DELL'OBIETTIVO:

Garantire la progettazione e la realizzazione delle opere inserite nel Programma Triennale OO.PP. comprese quelle finanziate con risorse del PNRR secondo le tempistiche previste dal Piano medesimo e dal PNRR.

PROGRAMMAZIONE TEMPORALE DELL'ATTIVITA':

L'affidamento degli incarichi di progettazione dovrà seguire le indicazioni dettate nel corso dell'anno dall'amministrazione comunale in relazione soprattutto all'accertamento delle entrate di bilancio.

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Monitoraggio opere e controllo tempistiche	Aggiornamento periodico piano e previsione pagamenti

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia SI/NO	Performance attesa
Monitoraggio opere e controllo tempistiche	Aggiornamento periodico piano e previsione pagamenti

INDICATORI DI PERFORMANCE 2026

Indicatore di efficacia	Performance attesa
Monitoraggio opere e controllo tempistiche	Aggiornamento periodico piano e previsione pagamenti

RISORSE UMANE DA UTILIZZARE: :dott. Miccoli Francesco.

RISORSE FINANZIARIE: Si rinvia al PEG di pari triennio approvato con delibera di G. C. n. 23 del 26.03.2024.

OBIETTIVO N. 3

CONTROLLO E REVISIONE CANONI USI CIVICI/EX ECA

FINALITA' DELL'OBIETTIVO:

Accertare utenze tenute al versamento canoni da uso civico onde evitare eventuali prescrizioni. Messa a regime elenco utenti.

PROGRAMMAZIONE TEMPORALE DELL'ATTIVITA':

Anno 2024

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024:

Indicatore di efficacia SI/NO	Performance attesa
-------------------------------	--------------------

Azione 1: Formare elenco utenze e importo canoni da versare con riferimento alle annualità pregresse ed a quella corrente. Aggiornamento degli elaborati con indicazione delle aree sottoposte a canone.	100%
--	------

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia SI/NO	Performance attesa
Azione 2: Verifica richieste di affranco già presentate e non ancora evase e delle richieste di rateizzazione pervenute	100%

RISORSE UMANE DA UTILIZZARE: dott. Miccoli Francesco

RISORSE FINANZIARIE: Si rinvia al PEG di pari triennio approvato con delibera di G. C. n. 23 del 26.03.2024.

OBIETTIVO N. 4

PIANO NEVE – PROTEZIONE CIVILE

FINALITA' DELL'OBIETTIVO: Garantire e assicurare gli interventi richiesti in caso di urgenze per neve e calamità naturali.

PROGRAMMAZIONE TEMPORALE DELL'ATTIVITA': Per tutto il triennio

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024

Indicatore di efficacia	Performance attesa
n. Interventi piano neve	100%
n. interventi in caso di calamità naturali o azioni urgenti che richiedono l'uso di macchine operatrici per il ripristino della viabilità.	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia	Performance attesa
n. Interventi piano neve	100%
n. interventi in caso di calamità naturali o azioni urgenti che richiedono l'uso di macchine operatrici per il ripristino della viabilità.	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE 2026

Indicatore di efficacia	Performance attesa
n. Interventi piano neve	100%
n. interventi in caso di calamità naturali o azioni urgenti che richiedono l'uso di macchine operatrici per il ripristino della viabilità	100%

RISORSE UMANE INTERESSATE DALL'ATTIVITA': dott. Francesco Miccoli. e dipendente dell'area tecnica Flacco Silvio.

RISORSE FINANZIARIE: Si rinvia al PEG di pari triennio approvato con delibera di G. C. n. 23 del 26.03.2024.

OBIETTIVO N. 5**COMUNICAZIONE ESTERNA - OPERAZIONE TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE (OBIETTIVO INTERSETTORIALE)**

Si rinvia a quanto riportato **nell'obiettivo 1** dell'Area amministrativa e demografica. Attività da espletarsi per tutto il triennio 2024/2026.

OBIETTIVO 6**ATTIVITA' DI RICOGNIZIONE E RIORDINO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI**

FINALITA' DELL'OBIETTIVO: Proseguire riordino di tutte le concessioni cimiteriali con creazione di data base in excel.

PROGRAMMAZIONE TEMPORALE DELL'ATTIVITA': 2024/2026

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024

Indicatore di efficacia	Performance attesa
SI/NO	
Attività di verifica dei loculi effettivamente disponibili, ricognizione dei contratti in essere e delle scadenze	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia	Performance attesa
SI/NO	
Proseguo attività avviate nel 2023, pianificazione delle riassegnazioni dei loculi liberi.	100%

RISORSE UMANE INTERESSATE DALL'ATTIVITA': dott. Francesco Miccoli. dipendente dell'area tecnica Flacco Silvio e personale assegnato all'Area Amministrativa Bucci Filomena.

RISORSE FINANZIARIE: Si rinvia al PEG di pari triennio approvato con delibera di G. C. n. 23 del 26.03.2024. .

OBIETTIVO 7**PIANIFICAZIONE TERRITORIALE – LR 58 DEL 20.12.2023**

FINALITA' DELL'OBIETTIVO: Avvio delle attività di aggiornamento della pianificazione territoriale così come previsto dalla LR 58 del 20.12.2023;

PROGRAMMAZIONE TEMPORALE DELL'ATTIVITA': 2024/2026

INDICATORI DI PERFORMANCE 2024

Indicatore di efficacia	Performance attesa
SI/NO	
Avvio delle attività propedeutica all'aggiornamento della pianificazione territoriale, affidamento dei servizi	100%

INDICATORI DI PERFORMANCE 2025

Indicatore di efficacia	Performance attesa
SI/NO	
Proseguo attività avviate nel 2024	100%

RISORSE UMANE INTERESSATE DALL'ATTIVITA': dott. Francesco Miccoli

RISORSE FINANZIARIE: Si rinvia al PEG di pari triennio approvato con delibera di G. C. n. 23 del 26.03.2043. .