



Obiettivo Gestionale	OBIETTIVO TRASVERSALE: Rispetto dei Tempi Medi di Pagamento
Descrizione	L'art. 4-bis del D.L. n. 13/2023, convertito con modificazioni nella legge n. 41/2023 stabilisce che le amministrazioni, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30%. La gestione delle procedure di liquidazione delle fatture sarà rivista con l'obiettivo di ridurre, o migliorare, l'attuale tempistica seguendo queste tempistiche: <ul style="list-style-type: none"> • verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa, • elaborazione degli atti di liquidazione entro 7 giorni dall'accettazione della fattura, • elaborazione del mandato entro 3/5 giorni dall'atto di liquidazione
Anno di scadenza	2025
CDR coinvolti	01 - 100 - Settore Servizi, 02 - 200 - Settore Risorse, 03 - 300 - Settore Avvocatura, 04 - 400 - Settore Servizi di Polizia Locale, 05 - 500 - Settore Pianificazione gestione del Territorio, 06 - 600 - Settore Lavori Pubblici, 07 - 700 - Demanio e Patrimonio, 08 - 800 - Settore S.U.A.P.

Fasi di attuazione			
1	Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - I trim.	5	Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - II trim.
2	Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - I trim.	6	Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - III trim.
3	Verifica indici di tempestività dei pagamenti in PCC	7	Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - III trim.
4	Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - II trim.	8	Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - IV trim.

Cronoprogramma													
Descrizione	Anno	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - I trim.	2024												
Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - I trim.	2024												
Verifica indici di tempestività dei pagamenti in PCC	2024												
Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - II trim.	2024												
Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - II trim.	2024												
Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - III trim.	2024												
Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - III trim.	2024												
Verifica ed eventuale eliminazione delle fatture di acquisto inPCC - IV trim.	2024												
Invio nota di attività svolta al Settore Risorse - IV trim.	2024												

Indici				
Titolo	Valore atteso anno corrente	Valore raggiunto	2025	2026
I2270 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 100	0	0	0	0
I2271 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 200	0	0	0	0
I2277 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 300	0	0	0	0
I2272 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 400	0	0	0	0
I2273 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 500				
I2274 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 600				
I2275 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 700				
I2276 - Giorni di ritardo pagamenti CDR 800				