

SEZIONE 2 – SOTTOSEZIONE 2.2

ALLEGATO A1

PIANO DELLA PERFORMANCE 2024-2026

AREA Finanziaria Responsabile: Rag. Sonia Domenighini					
OBIETTIVI TRASVERSALI					
N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziato/totale delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/totale impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Riduzione dei tempi di pagamento	Riduzione dei tempi di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 4 bis del DL 13/2023, c.d. Decreto PNRR-Ter	Il pagamento delle fatture deve essere effettuato entro 30 giorni dalla ricezione delle stesse. La verifica del raggiungimento dell'obiettivo è effettuata per area sulla base degli indicatori elaborati mediante la "Piattaforma Crediti Commerciali".	30%	31.12

2	Aggiornamento del regolamento di contabilità dell'Ente	Aggiornamento del regolamento di contabilità del Comune di Muzzana del Turgnano, con l'adeguamento alle novità normative e alle direttive degli organi di indirizzo politico	Predisposizione del nuovo schema di regolamento e della relativa delibera di Consiglio comunale, apposizione dei pareri tecnico e contabile e ottenimento del parere del revisore ai sensi dell'art. 239, primo comma, lett. b), n. 7 del TUEL in tempo utile per l'approvazione entro il 31/12/2024	30%	31.12
3	Aggiornamento dei regolamenti dell'Ente ai fini dell'adeguamento alle novità normative apportate allo "Statuto del Contribuente"	Ricognizione dei regolamenti comunali interessati dalla riforma dello Statuto del Contribuente (D. Lgs. 219 del 30/12/2023), modifica o abrogazione delle norme difformi dalla fonte primaria	Predisposizione dei nuovi schemi di regolamento e delle relative delibere di Consiglio comunale, apposizione dei pareri tecnico e contabile e ottenimento del parere del revisore ai sensi dell'art. 239, primo comma, lett. b), n. 7 del TUEL in tempo utile per l'approvazione entro il 31/12/2024	30%	31.12

**AREA TECNICO URBANISTICA -IN
CONVENZIONE COL COMUNE DI
POCENIA**

Responsabile: Geom. Gabriele Dri

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D.Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziare/ totale delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/ totale impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12

OBIETTIVI DI AREA

1	Riduzione dei tempi di pagamento	Riduzione dei tempi di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 4 bis del DL 13/2023, c.d. Decreto PNRR-Ter	Il pagamento delle fatture deve essere effettuato entro 30 giorni dalla ricezione delle stesse. La verifica del raggiungimento dell'obiettivo è effettuata per area sulla base degli indicatori elaborati mediante la "Piattaforma Crediti Commerciali".	30%	31.12
2	Aggiornamento e conseguente regolarizzazione catastale dei beni immobili comunali	Definizione dello stato di consistenza del Demanio immobiliare comunale	Predisposizione della documentazione necessaria alla sottoscrizione di n. 3 rogiti (n. 2 Pocenia e n. 1 Muzzana del Turgnano)	20%	31.12

3	Accesso documentale Comune di Muzzana del Turgnano	Riduzione dei tempi di risposta alle istanze di accesso documentale indirizzate al Comune di Muzzana	Riduzione dei tempi medi annui di risposta del 20% rispetto ai tempi medi rilevabili nell'anno 2023	20%	31.12
4	Digitalizzazione atti	Prosecuzione dell'attività di digitalizzazione delle pratiche edilizie	Scansione dei provvedimenti edilizi (con allegati) pari al 2,5% del totale (Pocenia)	10%	31.12
			Classificazione degli edifici pari al 5% del totale (Muzzana)	10%	

AREA TECNICO MANUTENTIVA
Responsabile: Arch. Simone Ellero

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziare/ totale delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/ totale impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12
OBIETTIVI DI AREA					
1	Riduzione dei tempi di pagamento	Riduzione dei tempi di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 4 bis del DL 13/2023, c.d. Decreto PNRR-Ter	Il pagamento delle fatture deve essere effettuato entro 30 giorni dalla ricezione delle stesse. La verifica del raggiungimento dell'obiettivo è effettuata per area sulla base degli indicatori elaborati mediante la "Piattaforma Crediti Commerciali".	30%	31.12
2	Verifica stress lavoro-correlato	Esecuzione della verifica dello stress lavoro-correlato	Somministrazione di appositi questionari ai dipendenti, raccolta delle risposte sotto coordinamento del RSPP, valutazione dei questionari, organizzazione incontri per ufficio e redazione della valutazione in base all'esito	30%	31.12

3	Strategia "Stella, Boschi, Laguna" - Lavori	Realizzazione di tutte le opere della Strategia	Completamento dei lavori	30%	31.12
---	--	---	--------------------------	-----	-------

AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile: Dott.ssa Daniela Corso

OBIETTIVI TRASVERSALI

N.	DESCRIZIONE OBIETTIVO	RISULTATI ATTESI (TARGET)	INDICATORE/DIMOSTRATORE DI RISULTATO	PESO	SCADENZA
1	Attuazione misure previste dal PTPCT 2024/2026	Attuazione delle misure previste nel piano anticorruzione	Relazione del Responsabile del Servizio	3%	31.12
2	Rispetto degli obblighi di pubblicazione	Pubblicazione dei documenti, delle informazioni e dei dati previsti dal D. Lgs. 33/2013 e secondo quanto riportato nel presente piano	Verifica a campione dell'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale del Comune	3%	31.12
3	Gestione corretta entrate e spese	Gestione corretta delle entrate e delle spese come da assegnazione dei capitoli di bilancio, autonomia nella richiesta degli stanziamenti in sede di approvazione del bilancio e delle successive variazioni di bilancio	Rapporto tra totale delle entrate stanziato/totale delle entrate accertate e tra totale delle spese previste/totale impegni di competenza di ciascun Responsabile del Servizio	4%	31.12

OBIETTIVI DI AREA

1	Riduzione dei tempi di pagamento	Riduzione dei tempi di pagamento secondo quanto previsto dall'art. 4 bis del DL 13/2023, c.d. Decreto PNRR-Ter	Il pagamento delle fatture deve essere effettuato entro 30 giorni dalla ricezione delle stesse. La verifica del raggiungimento dell'obiettivo è effettuata per area sulla base degli indicatori elaborati mediante la "Piattaforma Crediti Commerciali".	30%	31.12
2	Strategia "Stella, Boschi, Laguna" – Eventi pubblici di comunicazione	Realizzazione degli eventi pubblici di comunicazione della Strategia "Stella, Boschi, Laguna"	Organizzazione e realizzazione di n. 3 eventi pubblici	40%	31.12
3	Strategia "Stella, Boschi, Laguna" – Rendicontazione per i contributi regionali	Rendicontazione di tutte le spese sostenute per la Strategia	Completamento della rendicontazione delle spese e invio alla Regione Friuli Venezia Giulia	20%	31.12