

ALLEGATO "E" - Misure di trasparenza								
Sotto sezione livello 1	Sotto sezione livello 2	Riferimento normativo	Singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile Ufficio competente e all'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati	Termini di scadenza per la pubblicazione	Monitoraggio - Tempi e individuazione del soggetto responsabile
A	B	C	D	E	F	G	H	I
Disposizioni generali	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	Settore Affari Generali - Resp. Andrea Iori	Termine di legge	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil	20 gg. dall'eventuale pubblicazione su Normattiva	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore

				dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	e dott. Andrea Iori		Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabili e dott. Andrea Iori	20 gg. dall'eventuale aggiornamento o adozione nuovi atti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Documenti di programmazione e strategico-gestionale	Direttive ministeriali, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabili e dott. Andrea Iori	15 gg. dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 12, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabili e dott. Andrea Iori	15 gg. dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-

								03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 55, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 12, c. 1, d.lgs. n. 33/2013		Codice di condotta inteso quale codice di comportamento				
	Oneri informativi per cittadini e imprese	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 34, d.lgs. n. 33/2013	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	/		

				o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti				
	Burocrazia zero	Art. 37, c. 3, d.l. n. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 10/2016	/		
		Art. 37, c. 3-bis, d.l. n. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)		/		
Organizzazioni	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	15 gg. Dall'insediamento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 30 gg. Dall'insediamento

		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dall'assunzione e della carica	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 30 gg. Dall'assunzione della carica
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Curriculum vitae	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dall'assunzione e della carica	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 30 gg. Dall'assunzione della carica
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-		
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					

								03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 gg dalla scadenza del termine di pubblicazione

				<p>corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]</p>	<p>pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).</p>			
		<p>Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982</p>		<p>2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)</p>	<p>Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico</p>	<p>Ufficio Affari Generali - Responsabili e dott. Andrea Iori</p>	<p>Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico</p>	<p>RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 gg dalla scadenza del termine di pubblicazione</p>

		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Uffio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 6 mesi dall'elezione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti]	Annuale	Uffio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 20-09

				entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]					
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio il giorno dopo la scadenza del termine	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Tempestivo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio il giorno dopo la scadenza del termine
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Tempestivo	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)

			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)

		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 gg dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 gg dalla scadenza del

			eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	dell'incarico			termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 6 mesi dall'elezione
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori	15-set	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 20-09
		Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Cessati dall'incarico (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione
		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabile	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali

						e dott. Andrea Iori		- Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla liquidazione		RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione
		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria		RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria		RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30 gg. Dalla scadenza del termine di legge		RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione

			2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)				RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 3 mesi dopo la cessazione

				dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte con riferimento al periodo dell'incarico (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)				
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982		4) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	3 mesi dalla cessazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Sanzioni per mancata comunicazione e dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento	Tempestivo	<u>RPCT-</u> <u>dott.ssa</u> <u>Anna</u> <u>Messina</u>	15 gg. Dall'assunzione e del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

			, di direzione o di governo	dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Art. 28, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate	/	/	/		
		Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	/	/	/		
Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dall'eventuale modifica della struttura organizzativa	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

		Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dall'eventuale modifica della struttura organizzativa	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
		Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
		Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	1 giorno dall'eventuale modifica dei recapiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	1 giorno dall'eventuale modifica dei recapiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

Consulenti e collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione e o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Consulenti e collaboratori	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
				Per ciascun titolare di incarico:					
			(da pubblicare in tabelle)	Art. 15, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)						
			Art. 15, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
						(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

		Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 15, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Tabella relativa agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30gg. Dall'avvenuta verifica dei requisiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
Personale	Titolari di incarichi dirigenziali		Incarichi amministrativi di vertice (da	Per ciascun titolare di incarico:				
					Tempestivo			

amministrativi di vertice	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	pubblicare in tabelle)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
	Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
	Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-

								03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)

		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Ufficio Affari Generali - Responsabili e dott. Andrea Iori	3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 20-09
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	15-set	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 20, c. 3, d.lgs.		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle	Tempestivo	Ufficio Affari	15 gg. Dalla comunicazione	RPCT dott.ssa Anna Messina

		n. 39/2013		cause di inconferibilità dell'incarico	(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	e alla Segreteria	con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30-mar	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 31-03
	Titolari di incarichi dirigenziali		Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e	Per ciascun titolare di incarico:				

			titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali					
	(dirigenti non generali)	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle che distinguono le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)

		Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

								03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori		
		Art. 20, c. 3, d.lgs.		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle	Tempestivo	Ufficio Affari	15 gg. Dalla comunicazione	RPCT dott.ssa Anna Messina

		n. 39/2013		cause di inconfiribilità dell'incarico	(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)	Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	e alla Segreteria	con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 20-09
		Art. 14, c. 1-ter, secondo periodo, d.lgs. n. 33/2013		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre il 30 marzo)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30-mar	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 31-03
		Art. 15, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali	Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs 97/2016	/		

		Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Posti di funzione disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla messa in disponibilità	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 1, c. 7, d.p.r. n. 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla messa in disponibilità	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione e da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

		Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Curriculum vitae	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

		Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla comunicazione e della cessazione alla Segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico;	Nessuno	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

			2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori		RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 4, l. n. 441/1982	3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico).	Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori	3 mesi dalla cessazione dell'incarico	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

				eventualmente evidenza del mancato consenso)]				
Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo	RPCT-dott.ssa Anna Messina	15 gg. Dall'assunzione e del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Posizioni organizzative	Art. 14, c. 1-quinquies, d.lgs. n. 33/2013	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

	Dotazione organica	Art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	<p>Annuale</p> <p>(art. 16, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</p>	Responsabil e Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale	Responsabil e Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

					(art. 16, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)			
Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Personale non a tempo indeterminato	(da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale	Responsabil e Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		(art. 17, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)						
	Art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costo del personale non a tempo indeterminato		Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta	Trimestrale	Responsabil e Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	01-03; 01-06;01-09;01-12	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-
		(art. 17, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)						

			(da pubblicare in tabelle)	collaborazione con gli organi di indirizzo politico				03; 15-06; 15-09; 15-12)
Tassi di assenza	Art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Tassi di assenza trimestrali	(da pubblicare in tabelle)	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Trimestrale	Responsabil e Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	01-03; 01-06;01-09;01-12	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		(art. 16, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)						
Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)		Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione	Tempestivo	Responsabil e Settore Risorse Umane UCM	15 gg. Dalla comunicazione e alla segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio

		Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001		dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	dott.ssa Giulia Mazzi		trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
			(da pubblicare in tabelle)					
	Contrattazione e collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo	Responsabile Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	15 gg. Dalla comunicazione e alla segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 47, c. 8, d.lgs. n. 165/2001			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

	Contrattazioni e integrativa	Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	15 gg. Dalla comunicazione e alla segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
		Art. 21, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale (art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009)	Responsabile Settore Risorse Umane UCM dott.ssa Giulia Mazzi	15 gg. Dalla comunicazione e alla segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio annuale il 31-12
	Art. 55, c. 4, d.lgs. n. 150/2009							
	OIV		OIV	Nominativi	Tempestivo			

		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Curricula	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Par. 14.2, delib. CiVIT n. 12/2013		Compensi	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla nomina	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
Bandi di concorso		Art. 19, d.lgs. n. 33/2013	Bandi di concorso	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche' i criteri di	FUNZIONE DELEGATA ALL'UNION E COLLINE	/		

			(da pubblicare in tabelle)	valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte	MATILDICHE			
Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CiVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali e Risorse - Responsabile dott. Andrea Iori	15 GG. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Piano della Performance	Art. 10, c. 8, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali e Risorse - Responsabile dott. Andrea Iori	15 GG. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
				Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

	Relazione sulla Performance		Relazione sulla Performance	Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali e Risorse - Responsabile dott. Andrea Iori	15 GG. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabile e Mauro Rossi	15 gg. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			(da pubblicare in tabelle)	Ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Tempestivo	Servizio Finanziario -	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina

					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabil e Mauro Rossi		con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Dati relativi ai premi	Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo	Ufficio Affari Generali e Risorse - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla determinazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)					
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi	Tempestivo	Ufficio Affari Generali e Risorse - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla liquidazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
			(da pubblicare in tabelle)		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
			Grado di differenziazione dell'utilizzo della	Tempestivo	Ufficio Affari		RPCT dott.ssa Anna Messina	

				premierità sia per i dirigenti sia per i dipendenti	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Generali e Risorse - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 gg. Dalla determinazione	con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Benessere organizzativo	Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016			
Enti controllati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Enti pubblici vigilati	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				Per ciascuno degli enti:				
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			scadenza del termine di pubblicazione
				3) durata dell'impegno	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			scadenza del termine di pubblicazione
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			scadenza del termine di pubblicazione
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

					(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)			scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)			
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			scadenza del termine di pubblicazione
	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Dati società partecipate	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

			(da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna delle società:	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi		
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		1) ragione sociale	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				3) durata dell'impegno	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)			
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2014		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)			

		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 22, c. 1. lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

				2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)				
		Art. 19, c. 7, d.lgs. n. 175/2016		Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate	Tempestivo		31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
				Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

				complesso delle spese di funzionamento	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			scadenza del termine di pubblicazione
Enti di diritto privato controllati	Art. 22, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Enti di diritto privato controllati	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
			Per ciascuno degli enti:					

		Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	1) ragione sociale	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				3) durata dell'impegno	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			

				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013)			

		Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (<u>link al sito dell'ente</u>)	<p>Annuale</p> <p>(art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)</p>	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 22, c. 3, d.lgs. n. 33/2013		Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	<p>Annuale</p> <p>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</p>	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	<p>Annuale</p> <p>(art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)</p>	Servizio Finanziario - Responsabile Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
Attività e procedimenti	Dati aggregati attività amministrativa	Art. 24, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016	/		
	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento	Per ciascuna tipologia di procedimento:				

		Art. 35, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Tempestivo	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 35, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Tempestivo	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
		Art. 35, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			

		Art. 35, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

		Art. 35, c. 1, lett. g), d.lgs. n. 33/2013		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

		Art. 35, c. 1, lett. i), d.lgs. n. 33/2013		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 35, c. 1, lett. l), d.lgs. n. 33/2013		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

				bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento				
		Art. 35, c. 1, lett. m), d.lgs. n. 33/2013		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Responsabil e di Settore/Are a competente per categoria di procedimen ti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiorna mento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			
				Per i procedimenti ad istanza di parte:				

		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 e Art. 1, c. 29, l. 190/2012		2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di procedimenti assegnati agli uffici	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi procedimenti gestiti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

	Monitoraggio tempi procedurali		Monitoraggio tempi procedurali	Risultati del monitoraggio periodico concernente il rispetto dei tempi procedurali	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	/		
		Art. 24, c. 2, d.lgs. n. 33/2013						
		Art. 1, c. 28, l. n. 190/2012						
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione	Tempestivo	Responsabile di Settore/Area competente per categoria di	15 gg. Dall'aggiornamento della tabella per eventuale introduzione di nuovi	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla

				dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	procedimenti assegnati agli uffici	procedimenti gestiti	scadenza del termine di pubblicazione
Provvedimenti	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale (art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio Affari Generali - Responsabili e dott. Andrea Iori	15 gg. Dall'adozione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
	Provvedimenti organi indirizzo politico	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi	/		

		della l. n. 190/2012		prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	del d.lgs. 97/2016			
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sottosezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale	Ufficio competente per materia - Responsabile dell'ufficio competente per materia all'emanazione del provvedimento	30 gg. Dall'adozione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del	(art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	/		

				personale e progressioni di carriera.				
Controlli sulle imprese		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016	/		
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative		/		
Bandi di gara e contratti	si veda allegato E1							

Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	<p>Criteria e modalità</p>	<p>Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Criteria e modalità</p>	<p>Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati</p>	<p>Tempestivo</p> <p>(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Ufficio Affari Generali - Responsabile e dott. Andrea Iori</p>	<p>15 gg. Dall'approvazione</p>	<p>RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)</p>
	<p>Atti di concessione</p>	<p>Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013</p>	<p>Atti di concessione</p>	<p>Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro</p>	<p>Tempestivo</p> <p>(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)</p>	<p>Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile e dell'ufficio competente</p>	<p>7 gg. Dall'adozione del provvedimento</p>	<p>RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)</p>

			(da pubblicare in tabelle creando un collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Per ciascun atto:					
		Art. 27, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
					Tempestivo				

		Art. 27, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		2) importo del vantaggio economico corrisposto	(art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile e dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
		Art. 27, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		3) norma o titolo a base dell'attribuzione	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile e dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
		Art. 27, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile e dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
		Art. 27, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile e dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-	

								03; 15-06; 15-09; 15-12)	
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		6) link al progetto selezionato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
		Art. 27, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile dell'ufficio competente	7 gg. Dall'adozione del provvedimento	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
		Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di	Annuale (art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del contributo - Responsabile dell'ufficio competente	31 gennaio dell'anno successivo	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	

				importo superiore a mille euro								
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	15 gg. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione				
		Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016	Bilancio consuntivo		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.				Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	15 gg. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)							
	Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011		Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	15 gg. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione					
	Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)								

		Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	15 gg. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	15 gg. Dall'approvazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
					Tempestivo				

Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	30 gg. Dall'acquisizione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. n. 33/2013	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	30 gg. Dal pagamento/in casso	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 gg. Dalla presentazione all segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 gg. Dalla presentazione all segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio

								7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 gg. Dalla presentazione all'segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 gg. Dalla presentazione all'segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione				

	Organi di revisione amministrativa e contabile		Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabile Mauro Rossi	15 gg. Dalla presentazione alla segreteria	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Corte dei conti		Rilievi Corte dei conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabile Mauro Rossi	15 gg. Dalla notifica	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Ufficio competente all'erogazione del servizio - Responsabile e Ufficio competente	7 gg. Dalla redazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

	Class action	Art. 1, c. 2, d.lgs. n. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	Ufficio competente all'erogazione del servizio - Responsabile e Ufficio competente	30 gg. Dalla notizia	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 4, c. 2, d.lgs. n. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	Ufficio competente all'erogazione del servizio - Responsabile e Ufficio competente	30 gg. Dalla notifica	
		Art. 4, c. 6, d.lgs. n. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	Ufficio competente all'erogazione del servizio - Responsabile e Ufficio competente	30 gg. Dall'adozione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabile	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore

		Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013		il relativo andamento nel tempo	(art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	e Mauro Rossi		Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
			(da pubblicare in tabelle)						
	Liste di attesa	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario)	Criteria di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo	PNG	PNG		
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			(da pubblicare in tabelle)						
	Servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche	Tempestivo	Ufficio competente all'erogazione del servizio - Responsabile Ufficio competente	30 GG. Dalla conclusione della rilevazione	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del	

			statistiche di utilizzo dei servizi in rete	di utilizzo dei servizi in rete.				termine di pubblicazione
	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs n. 33/2013	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	01-03; 01-06; 01-09; 01-12	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
	Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale	Art. 41, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013	Dati sui pagamenti in forma sintetica	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro,	Trimestrale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	01-03; 01-06; 01-09; 01-12	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)
			e aggregata (da pubblicare in tabelle)	bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	(in fase di prima attuazione semestrale)			
Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
				(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				Trimestrale

				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	(art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	01-03; 01-06; 01-09; 01-12	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio trimestrale (15-03; 15-06; 15-09; 15-12)	
			Ammontare complessivo dei debiti	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale (art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	31-gen	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. n. 33/2013	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i	Tempestivo	Servizio Finanziario - Responsabil e Mauro Rossi	1 giorno dall'eventuale modifica dei rifeirmenti per i pagamenti	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
		Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 82/2005			(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

				pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento					
Opere pubbliche	Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni reattive ai nuclei di valutazione e verifica	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo	PNG			
			degli investimenti pubblici		(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			(art. 1, l. n. 144/1999)						
	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013	Atti di programmazione e delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti").	Tempestivo	PNG			
				A titolo esemplificativo:	(art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
				- Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali,					

				ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016						
				- Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)						
Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo	PNG					
										(art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)
	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)		Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate						Tempestivo

Pianificazione e governo del territorio		Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Pianificazione e governo del territorio	Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo	PNG			
					(art. 39, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)				
		Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o	Tempestivo				
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

				volumetrie per finalità di pubblico interesse					
Informazioni ambientali		Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestivo	PNG			
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi	Tempestivo				
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestivo	PNG			
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				

			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	PNG			
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita	Tempestivo	PNG			

				umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
			Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Strutture sanitarie private accreditate		Art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013	Strutture sanitarie private accreditate	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale	PNG			
					(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)				
			(da pubblicare in tabelle)	Accordi intercorsi con le strutture private accreditate	Annuale				
					(art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013)				
Interventi straordinari e di emergenza		Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Interventi straordinari e di emergenza	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge	Tempestivo	Resp. SUA dott.ssa Rita Casotti	1 GIORNO DALL'ADOZIO NE	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del	

				eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)			termine di pubblicazione	
		Art. 42, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle)	Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari	Tempestivo	Resp. SUA dott.ssa Rita Casotti	1 GIORNO DALL'ADOZIONE	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
		Art. 42, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013		Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione	Tempestivo	Resp. Settore finanziario rag. Mauro Rossi	1 GIORNO DALL'ADOZIONE/ REDAZIONE DELLA RENDICONTAZIONE	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
					(ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)				
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai	Annuale	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori	Termine di legge	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del	

				sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della				termine di pubblicazione	
				legge n. 190 del 2012, (MOG 231)					
		Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012 , Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 GG DALLA NOMINA	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	/		
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, L. n. 190/2012)	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	Termine di legge	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	

		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 GIORNI DALLA NOTIFICA DEL PROVVEDIMENTO/ 30 GIORNI DALL'ADOZIONE DEGLI ATTI DI ADEGUAMENTO	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	7 GG DALL'ADOZIONE	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione
Altri contenuti	Accesso civico	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	15 GG. DALL'EVENTUALE MODIFICA DEI RIFERIMENTI	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione

				casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale					
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	16 GG. DALL'EVENTUALE MODIFICA DEI RIFERIMENTI	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori	30-06; 30-12	RPCT dott.ssa Anna Messina con il supporto del Settore Affari Generali - Monitoraggio 7 giorni dalla scadenza del termine di pubblicazione	

Altri contenuti	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori			
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori			
		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale (ex art. 9, c. 7, D.L. n. 179/2012)	Ufficio Affari Generali - Responsabile dott. Andrea Iori			

			l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)						
Altri contenuti	Dati ulteriori	Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Dati ulteriori	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	Ufficio Affari Generali - Responsabil e dott. Andrea Iori			
		Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012							
			(NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)						