

Comune di:		USSASSAI	Programmazione Obiettivi di Performance 2024		Unità Organizzativa
<b>PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE</b>	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	REGOLAMENTAZIONE INTERNA DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA	a	<b>AMMINISTRATIVO</b>
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	REGOLAMENTO COMUNALE ECONOMATO	b	<b>AMMINISTRATIVO</b>
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO IL 31/12 (obiettivo strategico)	d	<b>AMMINISTRATIVO (obiettivo strategico)</b>
	6	Obiettivo Specifico P. Individuale	ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO	h	<b>AMMINISTRATIVO</b>

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	
1							
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE				USSASSAI			
CDR	AMMINISTRATIVO	RESPONSABILE PRIMARIO.:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI		
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	REGOLAMENTAZIONE INTERNA DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA						
RISULTATO ATTESO	Il Comune di Ussassai non è dotato di un regolamento interno delle spese di rappresentanza; è necessario procedere alla sua approvazione e per regolamentare la materia in maniera compiuta. COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x				18	
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	presentazione bozza di Regolamentazione in conformità alle disposizioni normative e contrattuali vigenti per l'approvazione	entro il 30/08/2024		Giovanna Mura	100%		

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO						N. 2
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO COMUNALE ECONOMATO					
RISULTATO ATTESO	Il Comune di Ussassai deve dotarsi di un nuovo regolamento per il servizio economale in quanto quello vigente è vetusto e ormai non più coerente con la normativa vigente.					
PESO OBIETTIVO	Rilevanza			Esito Pesatura		
	Variabili	Alto	Medio	Basso	14	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno		x			
	Complessità		x			
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Redazione del nuovo regolamento economale	5/30/2024	Serrau Mauro	25%		
2	Presentazione al consiglio del regolamento comunale aggiornato	5/30/2024	Serrau Mauro	25%		
3	Attivazione Servizio Economato	6/30/2024	Serrau Mauro	50%		
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			USSASSAI			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO IL 31/12 (obiettivo strategico)					
RISULTATO ATTESO	PREDISPOSIZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO I TERMINI DI LEGGE E TRASMISSIONE AL SERVIZIO FINANZIARIO NEI TEMPI UTILI INDIVIDUATI NEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito/Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	verifica necessità di predisporre ATTI DI VARIAZIONE DI ESIGIBILITA'	entro il 01/11/2024	tutti i dipendenti: servizio	70%		
2	Eventuale predisposizione atti di variazione di esigibilità	entro il 15/11/2024	tutti i dipendenti per la parte di competenza	30%		
3	APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL DUP E DEL BILANCIO 2024/2026	entro il 01/11/2025	tutti i dipendenti per la parte di competenza			

COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO						N. 7
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI				USSASSAI		
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO					
RISULTATO ATTESO	Provvedere ad intraprendere un'attività di accertamento Imu e Tari con tempistiche differenziate					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito/Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x			20	
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Accertamento Tari: 2020 emissione avvisi accertamento	Entro il 30.08.2024		Lisa Mura	50%	
2	Accertamento Imu: 2020 emissione avvisi accertamento	Entro il 31.10.2024		Lisa Mura	50%	

COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024




Comune di:		USSASSAI	Programmazione Obiettivi di Performance 2024		Unità Organizzativa
	1	Obiettivo Specifico P. Individuale	BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 ENTRO IL 31.12. (obiettivo strategico)	a	<b>FINANZIARIO</b>
	2	Obiettivo Specifico P. Individuale	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	b	<b>FINANZIARIO</b>
	3	Obiettivo Specifico P. Individuale	Piano di Transizione Digitale PNRR, migrazione in cloud dei CED, – SPID E CIE - Pago PA, Sito internet e istanze on line	c	<b>FINANZIARIO</b>

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024																																	
OBIETTIVO SPECIFICO						N. 1																											
PERFORMANCE INDIVIDUALE																																	
COMUNE DI				USSASSAI																													
OBIETTIVO GESTIONALE																																	
TITOLO OBIETTIVO																																	
RISULTATO ATTESO	BILANCIO DI PREVISIONE 2025-2027 ENTRO IL 31.12. (obiettivo strategico)																																
<p style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="5" style="width: 15%;"><b>PESO OBIETTIVO</b></td> <td style="width: 15%;"><b>Variabili</b></td> <td colspan="3" style="text-align: center;"><b>Rilevanza</b></td> <td rowspan="5" style="width: 15%; text-align: center; vertical-align: middle;"><b>20</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Alto</td> <td style="text-align: center;">Medio</td> <td style="text-align: center;">Basso</td> </tr> <tr> <td>Importanza</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Impatto Esterno</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Complessità</td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Realizzabilità</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">X</td> <td></td> </tr> </table>							<b>PESO OBIETTIVO</b>	<b>Variabili</b>	<b>Rilevanza</b>			<b>20</b>		Alto	Medio	Basso	Importanza	X			Impatto Esterno	X			Complessità	X			Realizzabilità			X	
<b>PESO OBIETTIVO</b>	<b>Variabili</b>	<b>Rilevanza</b>			<b>20</b>																												
		Alto	Medio	Basso																													
	Importanza	X																															
	Impatto Esterno	X																															
	Complessità	X																															
Realizzabilità			X																														
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento #DIV/0!																											
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE																																	
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)																																	
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.																												
1	APPROVAZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL DUP E DEL BILANCIO 24/26	entro il 01/11/2024		Orazietti Cinzia (obiettivo strategico)	70%																												
2	Presentazione dello schema di Dup e di Bilancio 25/27 alla Giunta	entro il 15/12/2024		Orazietti Cinzia	15%																												
3	presentazione dello schema DUP e del Bilancio 25/27 per l'approvazione in Consiglio Comunale	entro il 31/12/2024		Orazietti Cinzia	15%																												
4																																	
5																																	
6																																	
7																																	
8																																	
9																																	
10																																	
11																																	
12																																	
13																																	
14																																	
15																																	

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO						N. 2
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO					
RISULTATO ATTESO	Mantenere la media dei tempi di pagamento inferiore ai 30 giorni e rispettare le scadenze previste dalle disposizioni normative al fine di evitare accantonamenti al fondo di garanzia debiti commerciali.					
PESO OBIETTIVO	Variabili			Rilevanza		Esito Pesatura
		Alto	Medio	Basso		
	Importanza	x			COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024	
	Impatto Esterno		x		<b>14</b>	
	Complessità		x			
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	pagamenti entro 20 giorni dall'accettazione della fattura	20 giorni	Orazietti Cinzia	100%		
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO						N.
3						
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Piano di Transizione Digitale PNRR, migrazione in cloud dei CED, – SPID E CIE - Pago PA, Sito internet e istanze on line					
RISULTATO ATTESO	Prosecuzione del processo di trasformazione finalizzato all'adeguamento delle infrastrutture digitali, <b>Gestione candidature inerenti le misure previste nel PNRR PA digitale 2026</b> (migrazione in cloud dei CED, – SPID E CIE - Pago PA, Sito internet e istanze on line)					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	<b>14</b>	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno		x			
	Complessità		x			
Realizzabilità		x				
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	Affidamento delle candidature nei termini previsti dall'avviso	nei tempi dell'avviso pubblico	Orazietti Cinzia	30%		
2	Esecuzione della prestazione e verifica di conformità	nei tempi dell'avviso pubblico	Orazietti Cinzia	30%		
3	Rendicontazione sul portale Pa digitale 2026	in maniera costante rispetto	Orazietti Cinzia	40%		
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024




Comune di:	USSASSAI	Programmazione Obiettivi di Performance 2024		Unità Organizzativa
	1 Obiettivo Specifico P. Individuale	RENDICONTAZIONE RISORSE PROVENIENTI DA ENTI TERZI (MINISTERI - RAS- ALTRI ENTI)	a	TECNICO
	2 Obiettivo Specifico P. Individuale	ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO. OBIETTIVO COMUNE ALLE ALTRE AREE (obiettivo strategico)	b	TECNICO
	3 Obiettivo Specifico P. Individuale	RICOGNIZIONE DEI BENI MOBILI AL SERVIZIO DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO (ubicazione garage comunale e centro di aggregazione sociale)	c	TECNICO
	4 Obiettivo Specifico P. Individuale	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO	D	TECNICO
	5 Obiettivo Specifico P. Individuale	CONTROLLO DIFFUSO DEL TERRITORIO	d	TECNICO

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO						N.
						1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	RENDICONTAZIONE RISORSE PROVENIENTI DA ENTI TERZI (MINISTERI - RAS- ALTRI ENTI)					
RISULTATO ATTESO	Verifica dei progetti da rendicontare anche al fine di permettere l'effettivo introito da parte dell'ente delle risorse e chiusura della rendicontazione sulle piattaforme dedicate					
COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024 Rilevanza <span style="float: right;">Esito Pesatura</span>						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Alto	Medio	Basso	<b>20</b>	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
	Realizzabilità			x		
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento
#DIV/0!						
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO		COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.	
1	Verifica dell'entrata, somme che devono essere riscosse dall'ente a seguito di rendicontazione. Predisposizione di apposita relazione con indicazione dei singoli interventi interessati	entro 30/05/2024		Arch. Campetella Cristiana		
2	rendicontazione interventi presenti nella relazione	entro 30/06/2024		Arch. Campetella Cristiana		
3	relazione al responsabile ed al Segretario sulla chiusura della rendicontazione	entro 15/07/2024		Arch. Campetella Cristiana		
4	verifica della riscossione della somma residua	entro 30/09/2024		Arch. Campetella Cristiana		
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	2
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			USSASSAI			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ESERCIZIO SUCCESSIVO. OBIETTIVO COMUNE ALLE ALTRE AREE (obiettivo strategico)					
RISULTATO ATTESO	PREDISPOSIZIONE ATTI PROPEDEUTICI ALL'APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE ENTRO I TERMINI DI LEGGE E TRASMISSIONE AL SERVIZIO FINANZIARIO NEI TEMPI UTILI INDIVIDUATI NEGLI INDICATORI DI MISURAZIONE					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito/Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	predisposizione atti propedeutici allo schema di DUP e allo schema di bilancio	nei termini di legge	Tutti i dipendenti dell'area	70%		
2	variazioni di esigibilità	entro il 15/11/2024	Tutti i dipendenti dell'area	30%		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	3	
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI			USSASSAI				
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	RICOGNIZIONE DEI BENI MOBILI AL SERVIZIO DEL SETTORE TECNICO MANUTENTIVO (ubicazione garage comunale e centro di aggregazione sociale)						
RISULTATO ATTESO	RICOGNIZIONE DEL MATERIALE TECNICO PRESENTE. Il Comune di Ussassai è dotato di numerosi strumenti operativi ed attrezzatura al servizio del settore tecnico manutentivo, manca tuttavia una ricognizione aggiornata dei beni presenti nei garage comunali siti ai piani inferiori del centro aggregazione sociale, che definisca lo stato di conservazione e di usura del bene. La redazione dell'elenco dei beni permetterà di valutare la possibilità di mantenere il medesimo o di dismetterlo.						
COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024							
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x					<b>16</b>
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#REF!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Ricognizione materiale nei depositi comunali con redazione di specifico elenco riportante tutti i dati di interesse	6/30/2024	Edoardo Loi	50%			
3	Valutazione circa lo stato di usura di tutti i beni e proposta di recupero o dismissione e verifica della corrispondenza dei materiali o utensili presenti con l'inventario presente agli atti.	12/31/2024	Edoardo Loi	50%			
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	4
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			USSASSAI			
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	TEMPI MEDI DI PAGAMENTO					
RISULTATO ATTESO	Riduzione dei tempi medi di pagamento					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza Alto Medio Basso			Esito Pesatura	
	Importanza	x			<b>16</b>	
	Impatto Esterno	x				
	Complessità		x			
	Realizzabilità		x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.		
1	verifica fatture pervenute con accettazione o rifiuto	cinque giorni dalla ricezione	tutti i dipendenti	60%		
2	predisposizione della determina di liquidazione	dieci giorni dall'accettazione della fattura	tutti i dipendenti	40%		
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2024							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	5
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				USSASSAI			
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	CONTROLLO DIFFUSO DEL TERRITORIO						
RISULTATO ATTESO	Verifiche periodiche del territorio comunale volte a riscontrare e disincentivare atti di danneggiamento e a preservare il decoro urbano.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso	16		
	Importanza	x			16		
	Impatto Esterno	x					
	Complessità		x				
Realizzabilità		x					
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!		
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	DESCRIZIONE	VALORE ATTESO	COLLABORATORI COINVOLTI	% PARTECIP.			
1	Controlli quotidiani del territorio mediante attività di vigilanza di tutto il territorio comunale, in modo da garantire una capillare mappatura del territorio, con rendicontazione mensile al responsabile dell'area sull'attività di vigilanza svolta	rendicontazione mensile	Guaraldo Roberta	30%			
2	Segnalazione scritta immediata al responsabile dell'area in presenza di circostanze particolari che necessitano di interventi urgenti	tempestiva	Guaraldo Roberta	10%			
3	Inizio verifica ai fini del censimento con relativo corredo fotografico delle unità immobiliari che versano in più stato di fatiscenza /pericolo ai fini dell'attivazione del procedimento finalizzato al ripristino barra sicurezza.	6/30/2024	Guaraldo Roberta	30%			
4	Verifica della proprietà degli immobili, compilazione della relativa scheda unitamente al corredo fotografico e valutazione del rischio. A fronte di pericolo per l'incolumità pubblica attivazione e definizione del procedimento amministrativo finalizzato al ripristino dello stato dei luoghi e la messa in sicurezza.	12/31/2024	Guaraldo Roberta	30%			
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024




Comune di:		USSASSAI	Programmazione Obiettivi di Performance 2024		Unità Organizzativa
PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA	CdR Primario	Descrizione		Cod.	CdR Coinvolti
	1.	TUTTI	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	1	TUTTI
	2.	TUTTI	OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ E INCLUSIONE DLGS 222/2023	2	
	3.	TUTTI	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)	3	TUTTI
	4.	TUTTI	PIANI DI FORMAZIONE	4	TUTTI

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2024											
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	1.	
COMUNE DI					USSASSAI						
CDR	TUTTI	RESPONSABILI	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI						
INDIRIZZO STRATEGICO	Gestione efficiente della programmazione dell'Ente										
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
PROGRAMMA	0.2 Segreteria generale										
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata		
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza									2023	2024	2025
<b>COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 11/04/2024</b> OBIETTIVO GESTIONALE									✓		
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)										
RISULTATO ATTESO	PIAO 2024-2026 - L' Obiettivo del Comune è la corretta gestione del documento che consta sia del monitoraggio dei contenuti delle varie sezioni/sottosezioni del PIAO 2023-2025 che dell'aggiornamento delle stesse in funzione della programmazione prevista per il PIAO 2024-2026, nel rispetto delle tempistiche previste dalla norma.										
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura			20			
		Alto	Medio	Basso							
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità	x									
	Realizzabilità			x							
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO											
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA						CONTRIBUTO		MISURAZIONE			
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
TUTTE	33%	6.66666667	Monitoraggio dei contenuti della Sezione 2.3 relativi ai Rischi Corruttivi ed alla Trasparenza del PIAO 2023-2025			% esito reso/su esito atteso= 100%					
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
TUTTE	33%	6.66666667	Monitoraggio dei contenuti della Sezione 2.2 relativi alla Performance del PIAO 2023-2025			% esito reso/su esito atteso= 100%					
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
TUTTE	33%	6.66666667	Analisi critica della integrazione tra sezioni/sottosezioni del documento PIAO in essere			% esito reso/su esito atteso= 100%					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2024											
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	1.	
COMUNE DI					USSASSAI						
CDR	TUTTI	RESPONSABILI	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI						
INDIRIZZO STRATEGICO	Gestione efficiente della programmazione dell'Ente										
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
PROGRAMMA	0.2 Segreteria generale										
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata		
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza									2023	2024	2025
COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 11/04/2024									✓		
OBIETTIVO GESTIONALE									✓		
TITOLO OBIETTIVO	OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ E INCLUSIONE DLGS 222/2023										
RISULTATO ATTESO	L'accessibilità quale accesso e la fruibilità - su base di eguaglianza con gli altri - dell'ambiente fisico, dei servizi pubblici, compresi i servizi elettronici e di emergenza è punto di particolare attenzione per l'Amministrazione. Al fine di garantire l'accessibilità alla Pubblica Amministrazione da parte delle persone con disabilità e l'uniformità della tutela dei collaboratori dell'Ente con disabilità e per la piena inclusione degli stessi, anche in osservanza del D.lgs. 222/2023, si provvederà nel corso dell'anno 2024 ad attuare gli interventi sul territorio di rimozione delle barriere architettoniche redando il PEBA per la piena attuazione.										
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura						
		Alto	Medio	Basso	20						
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità	x									
Realizzabilità			x								
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO											
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO			MISURAZIONE				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
TUTTE	33%	6.66666667	Inserire fasi sviluppo opera o Inserire fasi PEBA o Inserire fasi altra azione identificata			% esito reso/su esito atteso= 100%					
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
TUTTE	33%	6.66666667	Aggiornamento Carta servizi per accessibilità disabili			% esito reso/su esito atteso= 100%					
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso			indicatori di misurazione		esito atteso			
TUTTE	33%	6.66666667	Pianificazione e attuazione di attività formative destinate al personale			% esito reso/su esito atteso= 100%					

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2024											
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA									N.	3	
COMUNE DI					USSASSAI						
CDR	TUTTI	RESPONSABILI	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI						
INDIRIZZO STRATEGICO	GARANTIRE L'EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA										
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione										
PROGRAMMA	0.8 Statistica e sistemi informativi										
OBIETTIVO OPERATIVO									Durata		
									2023	2024	2025
Misure volte a garantire l'efficienza ed efficacia dei sistemi informativi dell'Ente									✓		
COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024											
TITOLO OBIETTIVO	Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)										
RISULTATO ATTESO	Riorganizzazione modalità di gestione delle procedure di liquidazione fatture finalizzato a ridurre l'attuale tempistica dando attuazione al seguente cronoprogramma: a) verifica della fattura per accettazione o rifiuto entro 10 giorni dalla ricezione della stessa; b) elaborazione degli atti di liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione della fattura; c) elaborazione del mandato entro 8 giorni dall'atto di liquidazione. Rispetto dei tempi medi di pagamento: elaborazione degli atti di liquidazione entro 20 giorni dall'accettazione della fattura - Verifica accettazione fattura Valore < 1 della piattaforma - elaborazione mandato entro 8 giorni dall'Acquisizione della determina di liquidazioni										
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura						
		Alto	Medio	Basso	<b>20</b>						
	Importanza	x									
	Impatto Esterno	x									
	Complessità	x									
Realizzabilità			x								
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€	-	RISORSE OBIETTIVO	€	-	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!				
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO											
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA					CONTRIBUTO		MISURAZIONE				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso				
AREA AMMINISTRATIVA	33%	6.66666667	Amministrativa: Rispetto tempistica verifica entro 10 gg dall'acquisizione fattura - predisposizione determina liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione		% esito reso/su esito atteso= 100%		100%				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso				
AREA TECNICA	33%	6.66666667	Tecnico: Rispetto tempistica verifica entro 10 gg dall'acquisizione fattura - predisposizione determina liquidazione entro 10 giorni dall'accettazione		% esito reso/su esito atteso= 100%		100%				
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso		indicatori di misurazione		esito atteso				
AREA FINANZIARIA	33%	6.66666667	Finanziario: verifica della determina numerata entro 5gg e apposizione visto - emissione mandato entro 3gg dall'apposizione del visto		% esito reso/su esito atteso= 100%		100%				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO 2024						
PERFORMANCE ORGANIZZATIVA						N. 3.
COMUNE DI			USSASSAI			
CDR	TUTTI	RESPONSABILE PRIMARIO:	TUTTI	ALTRI CDR COINVOLTI	TUTTI	
MISSIONE	0.1 Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA	11 Altri servizi generali					
OBIETTIVO OPERATIVO						
Misure volte a garantire adeguata incentivazione e valorizzazione delle risorse umane						
OBIETTIVO ESECUTIVO GESTIONALE COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024						
TITOLO OBIETTIVO	PIANI DI FORMAZIONE					
RISULTATO ATTESO	Conformemente alle disposizioni del CCNL 16.11.2022 e alle indicazioni fornite con la Direttiva del 24 marzo 2023 del Ministro per la pubblica amministrazione avente per oggetto "Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze funzionali alla transizione digitale, ecologica e amministrativa promosse dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza", provvedere alla pianificazione, gestione e valutazione delle attività formative al fine di promuovere lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze del proprio personale.					
PESO OBIETTIVO	Variabili	RILEVANZA			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso	20	
	Importanza	x				
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	x				
Realizzabilità			x			
RISORSE ASSEGNATE AL PROGRAMMA	€ -	RISORSE OBIETTIVO	€ -	INDICE DI ASSORBIMENTO	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE O RESPONSABILE PRIMARIO						
PIANIFICAZIONE ESECUTIVA				CONTRIBUTO	MISURAZIONE	
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso	
TUTTI	33%	6.66666667	Definizione del fabbisogno delle competenze tecniche	Output realizzato/Output atteso	10%	
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso	
TUTTI	33%	6.66666667	Rilevazione del fabbisogno delle competenze trasversali	Output realizzato/Output atteso	10%	
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso	
TUTTI	33%	6.66666667	Rilevazione e definizione del fabbisogno complessivo di competenze tecniche e trasversali	Output realizzato/Output atteso	10%	
Area/Settore	% di contribuzione	peso assoluto in capo all'Area	valore atteso	indicatori di misurazione	esito atteso	

<b>ENTE</b>		<b>ANNO</b> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2024</span>
<b>SERVIZIO:</b>		
<b>DIRIGENTE/RESPONSABILE</b>		

<b>PERFORMANCE</b>		
<b>Obiettivi</b>		<b>Report : Intermedio</b> <input type="checkbox"/> <b>Finale</b> <input type="checkbox"/>
<b>Obiettivo di Performance</b>	<b>Performance attesa</b>	<b>Risultato Raggiunto</b>
Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)		
Rispetto e riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni mediante il rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica (Art. 4 bis DL 13/2023 convertito in Legge n. 41 del 21.4.2023)		
PIANI DI FORMAZIONE		



Comune di:		USSASSAI	Programmazione Obiettivi di Performance 2024		Unità Organizzativa
<b>PROGRAMMAZIONE DEGLI OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE</b>	A1	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Prevenzione della corruzione e trasparenza all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)	<u>1</u>	<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>
	B1	Obiettivo Esecutivo P. Individuale	Adeguamento del codice di comportamento dei dipendenti comunali	<u>2</u>	<b>SEGRETARIO COMUNALE</b>

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023						
OBIETTIVO SPECIFICO					N.	A1
PERFORMANCE INDIVIDUALE						
COMUNE DI			USSASSAI			
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DOTT.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI		
INDIRIZZO STRATEGICO	Prevenzione della corruzione e trasparenza - Aggiornamento e integrazione al PTPCT dell'Ente e formazione dei dipendenti					
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione					
PROGRAMMA	Segreteria generale					
<b>OBIETTIVO OPERATIVO</b> <b>COMUNE DI USSASSAI - Allegato alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024</b>						
Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza						
OBIETTIVO GESTIONALE						
TITOLO OBIETTIVO	Prevenzione della corruzione e trasparenza - all'interno del Piano integrato di organizzazione e Attività (PIAO)					
RISULTATO ATTESO	<p>Provvedere all'aggiornamento delle strategie di prevenzione dei rischi corruttivi che, alla luce dei nuovi strumenti di programmazione, sono contenute nella sezione apposita del PIAO e perciò integrate nell'ambito di una programmazione triennale più ampia. Il fine ultimo è quello di contribuire, attraverso la prevenzione della corruzione, alla generazione e protezione del valore pubblico evitando il più possibile che i fenomeni corruttivi possano eroderlo. Una parte consistente dell'obiettivo sarà dedicata all'elaborazione della sezione del PIAO riguardante l'anticorruzione e la trasparenza nell'ottica dell'integrazione con le altre sezioni. Verifica della mappatura dei processi tenendo conto che, oltre ai processi ritenuti dal Comune a più alto rischio corruttivo, il mutato quadro normativo rende necessario una particolare attenzione ai processi che prevedono la gestione dei fondi europei e del PNRR opportunamente mappati. Delle misure individuate, sia generali che specifiche (con particolare attenzione al divieto di pantouflage), sarà opportunamente individuata la programmazione del monitoraggio di cui si darà applicazione durante l'anno come da indicazioni PNA 2022-2024.</p>					
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura	
		Alto	Medio	Basso		
	Importanza	x				20
	Impatto Esterno	x				
	Complessità	X				
Realizzabilità			x			
Risorse Assegnate al Programma	€ -	Risorse Obiettivo	€ -	Indice di assorbimento	#DIV/0!	
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE						
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)						
	INDICATORE DI RISULTATO	VALORE ATTESO		ESITO RESO		
1	Attuazione delle misure previste dalla sezione Rischi corruttivi del PIAO 2023-2025 relative all'anno corrente: % esito reso/su esito atteso	100%				

OBIETTIVO DELL'ORGANO POLITICO - AMMINISTRATIVO ANNO 2023							
OBIETTIVO SPECIFICO						N.	B1
PERFORMANCE INDIVIDUALE							
COMUNE DI				#VALUE!			
CDR	SEGRETARIO COMUNALE	RESPONSABILE PRIMARIO.:	DOTT.SSA CRISTINA CUBONI	ALTRI CDR COINVOLTI			
INDIRIZZO STRATEGICO	Contrattazione Integrativa						
MISSIONE	Servizi istituzionali, generali e di gestione						
PROGRAMMA	Segreteria generale						
OBIETTIVO OPERATIVO							
COMUNE DI USSASSAI - Allegato al/alla Delibera di Giunta n. 20 del 12/04/2024							
Adeguamento del codice di comportamento dei dipendenti comunali							
OBIETTIVO GESTIONALE							
TITOLO OBIETTIVO	Adeguamento del codice di comportamento dei dipendenti comunali						
RISULTATO ATTESO	Predisposizione della proposta di aggiornamento del codice di comportamento dei dipendenti dell'ente a seguito dell'entrata in vigore delle nuove disposizioni di modifica del DPR 62/2013 deliberata dal CDM in data 02/12/2022 e dell'intesa sancita in Conferenza Unificata in data 14/12/2022, nonchè ai fini dell'adeguamento alle novità introdotte dal D.lgs. 81/2023.						
PESO OBIETTIVO	Variabili	Rilevanza			Esito Pesatura		
		Alto	Medio	Basso			
	Importanza	x					<b>20</b>
	Impatto Esterno	x					
	Complessità	x					
Realizzabilità			x				
Risorse Assegnate al Programma	€	-	Risorse Obiettivo	€	-	Indice di assorbimento	#DIV/0!
COMPILAZIONE SCHEDA A CURA DEL DIRIGENTE							
INDICATORI DI RISULTATO (EFFICACIA - EFFICIENZA - TEMPO)							
	INDICATORE DI RISULTATO	VALORE ATTESO		ESITO RESO			
1	Aggiornamento del codice di comportameto ed approvazione	Entro il 31/12/2024					
2							
3							



