

Comune di Quarto d'Altino

Città Metropolitana di Venezia



**PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO
DI PERSONALE
2024 – 2026**

All. 3.3 del PIAO 2024-2026

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2024 – 2026

Indice:

- a) Premessa
- b) L'organizzazione dell'ente
- c) Le scelte organizzative
- d) Fabbisogno di personale a tempo indeterminato
- e) Fabbisogno di personale a tempo determinato o altre forme flessibili di lavoro
- f) Quantificazione risorse decentrate
- g) I costi del fabbisogno di personale
- h) La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

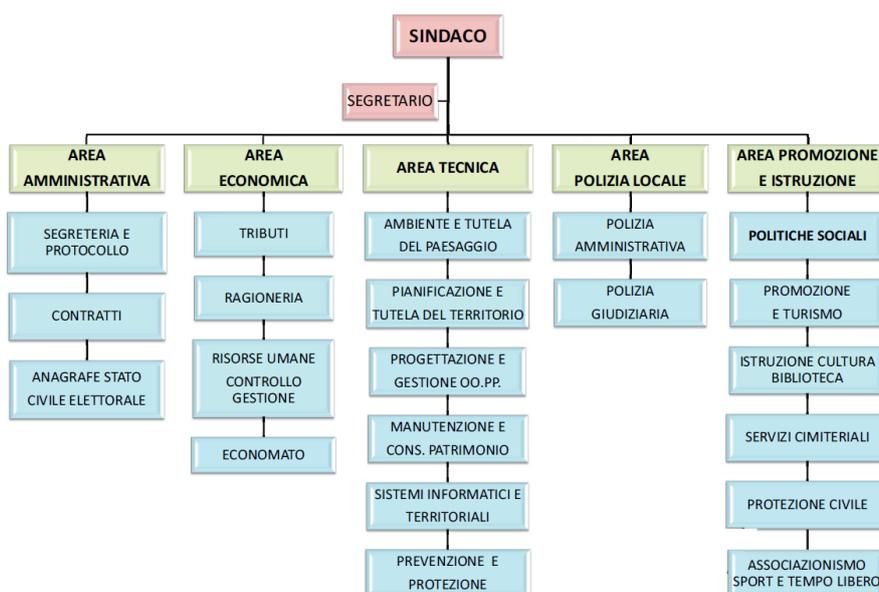
a) Premessa

Le previsioni di spesa per il fabbisogno di personale stimate per il triennio 2024-2026, tenuto conto che la dinamica della spesa di personale dell'anno 2026 non presenterà scostamenti rispetto a quanto previsto per l'anno 2025, sono state approvate con il verbale di deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30/11/2023, recante "Presentazione ed approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 ai sensi dell'art. 151 e dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000".

L'attuale quadro normativo contenuto nell'art. 33 del D.L. 34 del 30 aprile 2019, convertito con la Legge 28 giugno 2019 n. 58 e il conseguente Decreto del Ministero della Pubblica Amministrazione del 17 marzo 2020 nonché la circolare esplicativa dello stesso Ministero del giugno 2020, ha delineato nuove e importanti possibilità nelle modalità di assunzione del personale per i Comuni italiani, imponendo la sistematica periodica revisione ed eventuale aggiornamento dei piani programmatici di fabbisogno del personale per attualizzare e monitorare i parametri assunzionali di spesa ridefiniti dal D.M. 17/03/2020.

b) L'organizzazione dell'ente

La struttura è stata da ultimo ridefinita con DGC n. 9 del 27/01/2022 di seguito rappresentata. Anche in relazione alla nuova macrostruttura si rende necessario attualizzare e rivisitare la programmazione del personale.



TEMPO INDETERMINATO

AREA AMMINISTRATIVA				
Segreteria e Protocollo, Gare e Contratti, Anagrafe Stato civile Elettorale				
Area Professionale	Profilo Professionale	Assunto		note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Amministrativo	1	Favaron	
Istruttori	Istruttore Amministrativo	0		
Operatori Esperti	Operatori Amministrativo esperto	5	Pasin-Moro-Pieretto-Chinellato-Giacomazzo	
TOTALE		6		

AREA ECONOMICA				
Ragioneria, risorse umane controllo di gestione, Tributi, Economato				
Area Professionale	Profilo Professionale	Assunto		note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Amministrativo	1	Gasparello F.	
Istruttori	Istruttore Amministrativo	4	Minotto-Fava-Bellemo-Boatto R.	
Operatori Esperti	Operatore Amministrativo esperto	1	Signoretti	
TOTALE		6		

AREA TECNICA				
Ambiente, Tutela del Paesaggio, Pianificazione urbanistica, Lavori Pubblici, Manutenzioni, Sistema Informatico e Territoriale, Prevenzione e Protezione				
Area Professionale	Profilo Professionale	Assunto		note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Tecnico	3	Barbieri-Candian-Cappellotto	
Istruttori	Istruttore Tecnico	4	Guiotto-Benetton-Librato-Albertin	
Istruttori	Istruttore Amministrativo	0		
Operatori Esperti	Operatore Tecnico esperto	2	Brentel-Zorzi	
TOTALE		9		

AREA POLIZIA LOCALE				
Polizia Amministrativa e Giudiziaria				
Area Professionale	Profilo Professionale	Assunto		note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario di Vigilanza	2	Milanello-Polo	
Istruttori	Istruttore di Vigilanza	2	Gasparello N.-Seno	
Operatori Esperti	Operatore Amministrativo Esperto	1	De Biasi	
TOTALE		5		

AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE				
Politiche sociali, Promozione e Turismo, istruzione e Cultura, Servizi Cimiteriali, Protezione Civile				
Area Professionale	Profilo Professionale	Assunto		note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Amministrativo	1	Spigariol	
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Socio-Assistenziale	2	Da Lio-Tintinaglia	
Istruttori	Istruttore Tecnico	1	Zennaro	
Istruttori	Istruttore Amministrativo	3	Boatto C.-Palombella-Bunu	
Operatori Esperti	Operatore Amministrativo Esperto	1	Giosofatto	
TOTALE		8		

TOTALI PER AREA PROFESSIONALE		
Area Professionale	Personale Assunto	note
Operatori esperti	10	
Istruttori	14	
Funzionari ed elevata qualificazione	10	
TOTALE	34	

c) Le scelte organizzative

L'Ente procede a rimodulare annualmente, sia quantitativamente che qualitativamente, la propria consistenza di personale in base ai fabbisogni necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance. L'obiettivo dell'Amministrazione è di proseguire in continuità con la programmazione da ultimo stabilita con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 30/11/2023 recante "Presentazione e approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 ai sensi dell'art. 151 e dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000", nel rispetto dei vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale.

Nella determinazione delle scelte organizzativa si è ritenuto prioritario:

- dare copertura alle cessazioni maturate e maturande nel corso del triennio di riferimento per dimissioni volontarie e/o per collocamento a riposo;
- integrare l'organico delle diverse aree come maggiormente necessario, anche tenendo conto delle valutazioni espresse dai responsabili di area, ai sensi dell'art. 6 d.lgs. 165/2001 ed acquisite agli atti dell'ufficio risorse umane, in occasione della ricognizione annuale delle eccedenze di personale;
- valorizzare le competenze del personale dipendente già in forza all'ente utilizzando l'istituto della mobilità interna tra aree.

Si prevede pertanto di dar seguito alle seguenti assunzioni con assegnazione iniziale ai seguenti uffici:

- a) n. 1 istruttore amministrativo da assegnare all'area Promozione ed istruzione
- b) n. 1 istruttore amministrativo da assegnare all'area Tecnica/servizio SUPED
- c) n. 1 istruttore tecnico da assegnare all'area Tecnica/servizio ambiente tutela paesaggio
- d) n. 1 istruttore tecnico da assegnare all'area Tecnica/servizio manutenzione e gestione del patrimonio
- e) n. 1 istruttore amministrativo da assegnare all'area Economica

Vista l'esigenza di acquisire figure specialistiche da assegnare a mansioni coerenti per le accresciute esigenze organizzative e la sempre maggiore complessità giuridica delle attività di competenza, si prevede di applicare l'istituto delle progressioni verticali "in deroga" previste dall'art. 13, comma 6 del CCNL 16/11/2022, per la copertura delle nuove posizioni previste nel fabbisogno di personale nelle aree di riferimento.

L'attivazione della procedura verrà effettuata, fatto salvo il rispetto dei vincoli finanziari di spesa indicati al successivo punto h) e previa idonea regolamentazione e confronto con i soggetti sindacali come previsto dall'art. 13, comma 7:

- n. 2 progressioni verticali da Area istruttori ad Area Funzionari ed EQ

d) Fabbisogno di personale a tempo INDETERMINATO triennio 2024-2026

Il fabbisogno di personale dell'Ente viene stabilito come di seguito indicato, stabilendo in via preventiva che potranno essere attuate modifiche nella distribuzione del personale tra le aree, conseguenti a sopravvenute esigenze organizzative, con priorità e modalità fornite con specifico atto di indirizzo giuntales.

AREA AMMINISTRATIVA

Area Professionale	Profilo professionale	Organico Attuale (1/3/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Amministrativo	1	1	1	1	
Istruttori	Istruttore Amministrativo	0	1	1	1	+1 Sostituzione per dimissioni (mobilità interna)
Operatori esperti	Operatore Amm.tivo esperto	5	5	5	5	
	TOTALE	6	7	7	7	

AREA ECONOMICA

Area Professionale	Profilo professionale	Organico Attuale (1/3/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Amministrativo	1	2	2	2	+ 1 Prog. verticale
Istruttori	Istruttore Amministrativo	4	3	3	3	- 1 Progr. verticale - 1 mobilità interna + 1 sost. mobilità interna
Operatori esperti	Operatore Amm.tivo esperto	1	1	1	1	
	TOTALE	6	6	6	6	

AREA TECNICA

Area Professionale	Profilo professionale	Organico Attuale (1/3/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Tecnico	3	4	4	4	+ 1 Progressione verticale
Istruttori	Istruttore Tecnico	4	5	5	5	-1 Progr. verticale + 2 sostituzione dimissioni
Istruttori	Istruttore Amministrativo	0	1	1	1	+1 Sostituzione dimissioni (scorrimento graduat. altro Ente/mobilità)
Operatori Esperti	Operatore Tecnico Esperto	2	2	2	2	
	TOTALE	9	12	12	12	

AREA POLIZIA LOCALE

Area Professionale	Profilo professionale	Organico Attuale (1/3/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario di Vigilanza	2	2	2	2	
Istruttori	Istruttore di Vigilanza	2	2	2	2	
Operatori Esperti	Operatore Amministrativo Esperto	1	1	1	1	
	TOTALE	5	5	5	5	

AREA PROMOZIONE E ISTRUZIONE

Area Professionale	Profilo professionale	Organico Attuale (1/3/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Amministrativo	1	1	1	1	
Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario Socio-Assistenziale	2	2	2	2	
Istruttori	Istruttore Amministrativo	3	4	4	4	+1 Sostituz. dimissioni (scorrimento graduat. altro Ente)
Istruttori	Istruttore Tecnico	1	1	1	1	
Operatori Esperti	Operatore Ammi.vo esperto	1	1	1	1	
	TOTALE	8	9	9	9	

Consistenza Fabbisogno di personale a tempo indeterminato per Area professionale:

Area Professionale		Organico Attuale (al 01/03/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Funzionari ed elevata qualificazione		10	12	12	12	
Istruttori		14	17	17	17	
Operatori esperti		10	10	10	10	
	TOTALE	34	39	39	39	

e) Fabbisogno di personale a tempo determinato o altre forme flessibili di lavoro

Per l'area polizia locale si prevede l'assunzione di un istruttore di vigilanza per il periodo maggio - ottobre 2024 a fronte del maggiore carico di lavoro per controllo della viabilità stradale nel periodo estivo determinata dai flussi turistici diretti verso il mare.

Area Professionale	Profilo professionale	Organico Attuale (al 01/03/2024)	Organico previsto 2024	Organico Previsto 2025	Organico previsto 2026	Note
Istruttori	Istruttore di Vigilanza	0	1	-	-	6 mesi TD (etero-finanziato)
	TOTALE	0	1	-	-	

Sarà inoltre possibile, nelle more dell'assunzione del personale, anche in sostituzione di quello cessato ovvero in congedo per maternità e per sopperire ad esigenze temporanee di maggior carico di lavoro, procedere ad assunzione di personale a tempo determinato mediante le varie tipologie di lavoro flessibile previste e secondo la normativa vigente, anche mediante somministrazione di lavoro interinale, fatto comunque salvo il rispetto dei limiti di spesa del personale e dei vincoli finanziari di bilancio.

f) Quantificazione risorse decentrate

Il Fondo per le risorse decentrate per il 2024 è in fase di costituzione e sarà oggetto di destinazione, previa contrattazione decentrata. La determinazione delle risorse decentrate di parte variabile da allocare nel fondo sarà oggetto di specifico provvedimento di giunta comunale.

g) I costi del fabbisogno di personale

I costi a carico del Bilancio 2024-2026 sono riportati nell'ultima tabella e riportano la spesa ricompresa nel macroaggregato 101.

Tali importi comprendono la spesa del personale in servizio nonché dei nuovi dipendenti da assumere.

h) La compatibilità con i vincoli di bilancio e della finanza pubblica

❖ Verifica del rispetto del limite di spesa dettato dal DM 17 marzo 2020

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante. Il quadro delle norme in materia di spese di personale degli enti che sono sottoposti al Saldo di Finanza Pubblica è ispirato al principio della riduzione della spesa del personale rispetto ad un tetto massimo consentito costituito dalla media della spesa di personale per gli anni 2011/2013 (legge 296/2006 commi 557, modificato dal D.l.90/2014). Con il decreto ministeriale del 17/03/2020 (attuativo dell'art. 33 comma 2 del decreto legge n. 34/2019 - decreto crescita) sono stati stabiliti nuovi criteri che commisurano cioè le capacità assunzionali all'effettiva capacità di copertura della spesa. I comuni vengono suddivisi in 3 fasce: bassa (comuni virtuosi), media, alta (comuni che devono attuare un piano di rientro della spesa di personale).

I calcoli del prospetto sotto indicato si riferiscono ai dati definitivi relativi al Rendiconto della gestione 2022.

ENTRATE	2020	2021	2022
PRIMO TITOLO	2.842.966,00	2.660.787,28	2.421.997,00
SECONDO TITOLO	1.482.749,00	1.736.964,56	1.854.789,00
TERZO TITOLO	491.199,32	752.935,84	946.175,84
TARI/PEF	1.135.663,00	1.210.617,00	1340.296,00
Totale	5.952.577,32	6.361.304,68	6.563.257,38
Media ultimi tre anni			6.308.615,35
FCDE			114.996,00 –
Entrate che finanziano la spesa del personale:			
- rimborsi assistente sociale cap. E_3169/2			20.000,00 –
- rimborsi personale in convenzione cap. E_3169			51.973,20 –
- quota introiti art. 208 cds cap.E_3008			31.197,60 –
- salario accessorio funzioni tecniche cap. E_3171			8.122,46 –
A- Totale entrate (media ultimo triennio)			6.082.326,09
Spese del personale (escluso IRAP)	1.369.835,57	1.372.117,00	1.502.815,81
Altre spese			
(1.03.02.12.001-002-003 e 999)			
Economie			
Totale personale (escluso IRAP)	1.369.835,57	1.372.117,00	1.502.815,81
Costi etero finanziati da escludere in quanto non direttamente a carico del bilancio			
- spese retribuzione etero finanziate per n.1 assistente sociale (cap. U_1911 - E_3169/2)			20.000,00-
- quota spese personale in convenzione P.L rimborsate dai comun i (cap. U_1261/0 /3 /5 – E_3169)			51.973,20-
- spesa personale P.L. a tempo det., finanziato da risorse art. 208 cds (cap. U_1262/0 /3 /5 - E_3008)			31.197,60-
- salario accessorio incentivi funzioni tecniche (cap. U_1084/3)			8.122,46-

B- Totale spesa del personale anno 2022 al netto dei costi esclusi (e senza IRAP)	1.391.522,55
B/A Rapporto SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE (ultimo triennio)	22,88%
Rapporto soglia massima spesa del personale - art. 4 DM 17/03/2022	26,90%
Spesa massima del personale ammissibile (media entrate ultimo triennio x soglia 26,90%)	1.636.145,72
Incremento massimo ammissibile di spesa del personale 2024 rispetto al 2022 (al netto dei costi esclusi)	244.623,17

Attualmente il Comune di Quarto d'Altino si colloca nella fascia dei **comuni virtuosi** e può pertanto procedere con assunzioni di personale nel rispetto dei limiti stabiliti dal DM 17.03.2022:

il Comune potrebbe espandere la propria spesa del personale fino al rapporto del 26,90% della media entrate ovvero fino ad un massimo di Euro 1.636.145,72(+Irap) consentendo di aumentare la spesa complessiva, rispetto al 2022, di Euro 244.623,17 (fatte salve le risorse complessive di bilancio dell'Ente).

Tale valore va posto in confronto con l'incremento di spesa massima ammissibile prevista dall'art. 5 del citato DM che prevede per l'anno 2024 un possibile incremento della spesa per nuove assunzioni pari al 26% della spesa del personale sostenuta nell'anno 2018 ovvero Euro 352.287,77 per una spesa complessiva di Euro 1.707.240,74 (+Irap).

Secondo il disposto del più volte citato DM, la spesa massima da considerarsi è la minore dei due importi:

- SPESA MASSIMA DEL PERSONALE AMMISSIBILE DM 17.03.2020 **Euro 1.636.145,72**

Verifica spesa iscritta a bilancio 2024

La spesa complessiva del personale al netto di irap, prevista a bilancio per il 2024, è pari ad euro 1.679.770,00 (dato assestato al 01/01/2024)

Secondo confermata giurisprudenza contabile ed orientamenti applicativi, dalla spesa complessiva risultante dal macroaggregato 101 devono essere esclusi i seguenti costi per complessivi Euro 128.900,00:

- le spese per retribuzione etero finanziate per n. 1 assistente sociale (cap. E_3169/2 – U_1911 Euro 25.000,00)
- la quota spese di personale in convenzione (cap. E_3169 – U_1263 Euro 52.000,00)
- la spesa del personale di polizia locale a tempo det., finanziato da risorse art. 208 (cap. U_1262) Euro 19.900,00
- gli incentivi per funzioni tecniche iscritte nei capitoli del salario accessorio (cap. E_3171 - U_1084/3 Euro 32.000,00)

Spesa complessiva del personale al netto di Irap – macroaggr. 101	+ Euro 1.679.770
Costi escludibili:	
- retribuzione etero finanziate per n. 1 assistente sociale (cap. E_3169/2 – U_1911)	- Euro 25.000,00
- quota spese di personale polizia locale in convenzione (cap. E_3169 – U_1263)	- Euro 52.000,00
- retribuz. pers. polizia locale a TD, finanziato da risorse art. 208 CDS (cap.E_3008 - U_1262)	- Euro 19.900,00
- incentivi funzioni tecniche iscritte nei capitoli salario accessorio (cap. E_3171 - U_1084/3)	- Euro 32.000,00
→ Spesa complessiva da considerare ai fini del rispetto dei limiti DM 17.03.2020	= Euro 1.550.870,00

La spesa complessiva di personale per l'anno 2024 risulta inferiore al limite massimo di spesa ammissibile sopra indicato di Euro 1.636.145,72, stabilito dal DM 17 marzo 2020

La seguente proiezione di spesa iscritta a bilancio nel macroaggr. 101, attesta il rispetto pluriennale del limite di spesa:

anno 2025 Spesa macroaggr. 101 Euro 1.676.240,00
 – costi escludibili Euro 101.900,00
 = Spesa complessiva 1.574.340,00 (< limite DM 17.03.2020)

anno 2026 Spesa macroaggr. 101 Euro 1.676.240,00
 – costi escludibili Euro 101.900,00
 = Spesa complessiva 1.574.340,00 (< limite DM 17.03.2020)

❖ **Verifica del valore soglia annuo della programmazione del personale:**

Si espone di seguito la verifica del limite di spesa annua, disposto dall'art. 5 del DM 17 marzo 2020, a seguito incremento dotazione organica dell'ente rispetto all'anno 2018

Incremento massimo di spesa ammissibile, valore cumulato		Spesa di personale anno 2018 € 1.354.953,00 Dotazione organica n. 33 unità				
2020	2021	2022	2023	2024		
17%	21%	24,00%	25,00%	26,00%		
230.342,00	284.540,12	325.188,71	338.738,24	352.287,77		

	Incremento progressivo spesa di personale come da piano dei fabbisogni					
	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tot. dotaz. organica	34	35	37	38	39	39
Spesa con Irap esclusa	+31.138,90	+60.297,51	+151.710,65	+184.521,48	+193.295,48	+193.295,48
Spesa con Irap inclusa	+33.198,88	+64.286,30	+161.832,84	+196.519,83	+207.503,83	+207.503,83

➤ Si attesta il rispetto dei limiti di spesa di cui al DM 17/3/2020.

❖ **Verifica del rispetto del limite disposto dal c. 557 dell'art. 1 della legge n. 296/2006**

La media della spesa 2011/2013 corrispondente a **Euro 1.157.538,61**

Ai fini del calcolo, la spesa del personale rilevata a bilancio è comprensiva di oneri ed irap e vengono sottratte alcune voci escluse quali gli incrementi stipendiali da CCNL del personale in servizio, le spese etero finanziate, i rimborsi ricevuti da altri enti per il personale in convenzione, la spesa per il personale rientrante nelle quote d'obbligo Legge 68/989 e quote del salario accessorio relative ad incentivi per funzioni tecniche e incentivi recupero evasione IMU.

Inoltre, ai sensi dell'art. 7, comma 1 del DM 17 marzo 2020, viene detratta la maggior spesa (rispetto al 2018) per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli artt. 4 e 5 dello stesso decreto, come di seguito determinata:

rispetto alla dotazione organica dell'anno di riferimento, ovvero 2018, l'ente ha programmato di effettuare n. 6 nuove assunzioni, di cui 1 parzialmente etero finanziata (assistente sociale, contributo previsto da Legge 178/2020 art. 1 comma 797) che determinano complessivamente un utilizzo di capacità assunzionale pari ad Euro 207.503,83 (irap inclusa) inferiore al valore soglia previsto.

DATI DA BILANCIO 2024/2026	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Spesa macro 101	1.679.770,00	1.676.240,00	1.676.240,00
Spesa macro 102 (IRAP)	102.650,00	107.650,00	107.650,00
Spesa macro 103			
Altre spese (reiscrizioni anno successivo)			
Totale spesa del personale	1.782.420,00	1.783.890,00	1.783.890,00
Componenti escluse:			
rinnovi contrattuali personale Legge 68/1999	298.205,43	264.441,92	264.441,92
personale servizi sociali (rimborsi)	30.000,00	30.000,00	30.000,00
personale P.L. a TD (art. 208 cds)	25.000,00	30.000,00	30.000,00
personale P.L. in convenzione (rimborsi)	18.500,00	20.700,00	20.700,00
progetti obiettivo finanziati da art. 208cds	52.000,00	51.000,00	52.000,00
diritti rogito segretario	3.822,00	3.822,00	3.822,00
spese formazione del personale e spese missione	10.000,00	10.000,00	10.000,00
salrio accessorio escluso dalla spesa (incentivi tecnici ed evasione entrate)	11.200,00	7.800,00	7.800,00
	40.000,00	18.835,00	10.223,00
Totale costi esclusi	488.727,43	469.804,94	469.804,94
Utilizzo previsto capacità assunzionale art 7 DM 17.03.2020	207.503,83	207.503,83	207.503,83
Componenti assoggettate al limite di spesa	1.086.188,74	1.106.581,23	1.106.581,23
Media spesa del personale 2011-2013 (al netto delle componenti escluse)	1.157.538,61	1.157.538,61	1.157.538,61

L'importo annuo della spesa del personale risulta inferiore al limite di cui sopra, garantendo i vincoli di finanza pubblica imposti dal richiamato art. 1, comma 557 Legge 296/2006.

❖ **verifica del rispetto del tetto alla spesa per lavoro flessibile**

Si dà atto che la spesa di personale assunto mediante forme di lavoro flessibile previste per l'anno 2024, derivante dalla presente programmazione dei fabbisogni di personale, è compatibile con il rispetto dell'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito in legge 122/2010, come segue

Valore spesa per lavoro flessibile anno 2009: Euro 51.611,57
Spesa lavoro flessibile per l'anno 2024: Euro 19.900,00

❖ **quantificazione costo progressioni verticali tra aree - art. 13 commi 6 CCNL 16.11.2022:**

Il costo della progressione tra aree con la procedura transitoria prevista dall'art. 13 commi 6 e 7 del CCNL 16.11.2022, da imputare allo 0,55% monte salari anno 2018, è dato dalla differenza tra i valori annuali di stipendio tabellare + quota dell'indennità di comparto a carico del bilancio dell'area di destinazione (ricalcolata su base annua per 12 mensilità) e stipendio tabellare + quota dell'indennità di comparto a carico del bilancio dell'area di appartenenza:

Risorse finanziarie destinabili alle progressioni:

Monte salari 2018 Euro 1.354.953,00 x 0,55% = Euro 7.452,24

Costo progressione da area Istruttori ad area Funzionari ed EQ

Area Funzionari: $(23.212,35/12*13) = \text{Euro } 25.146,71 + (4,95*12) = \text{Euro } 59,4$ Tot. 25.206,11

Area Istruttori: $(21.392,87/12*13) = \text{Euro } 23.175,61 + (4,34*12) = \text{Euro } 52,08$ Tot. 23.227,69

Costo n. 1 progressione Euro 1.978,42 Costo n. 2 progressioni Euro 3.956,84

❖ **verifica dell'assenza di eccedenze di personale**

Dato atto che l'ente, con DGC n. 6 del 18/01/2024 ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con esito negativo.

❖ **verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assumere**

Atteso che:

- ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

il Comune di Quarto d'Altino non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.