

## **MAPPA DELLA TRASPARENZA**

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. del 29.04.2022

## INDICE

### Premessa :

Pag. 3

- I contenuti del programma triennale della trasparenza e dell'integrità.
- La trasparenza
- Il Comune di Forni: Organizzazione e funzioni

Pag. 4

Pag. 5

Pag. 7

### 1. Procedimenti di elaborazione e adozione del programma

Pag. 8

1.1 La "Strategia" della trasparenza: obiettivi in materia di trasparenza posti dagli organi di vertice negli atti di indirizzo.

Pag. 9

1.2. Gli obiettivi del triennio 2018/2020

Pag. 9

1.3 Collegamento con il Piano della performance o con analoghi strumenti di programmazione previsti da normative di settore

Pag. 9

1.4 Uffici e responsabili coinvolti per l'individuazione dei contenuti del Programma

Pag. 10

1.5 Modalità di coinvolgimento degli Stakeholder e risultati di tale coinvolgimento.

Pag. 10

ALLEGATO: "Mappa della Trasparenza"

**PREMESSA**

- **I contenuti del programma triennale della trasparenza e dell'integrità**

Con la redazione del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità il Comune di Fonnì intende dare attuazione al principio di trasparenza, intesa come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche". (1)

Il programma definisce misure, modi e iniziative per attuare gli obblighi di pubblicazioni e le misure organizzative per assicurare regolarità ed tempestività dei flussi informativi facenti capo ai responsabili dei Settori dell'Amministrazione.

Specifiche modalità, tempi di attuazione, risorse e strumenti di verifica dell'efficacia per assicurare:

a) adeguati livelli di trasparenza

b) la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità

Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità contiene:

- gli **obiettivi** che l'ente si pone per dare piena attuazione al principio di trasparenza;
- le **finalità** degli interventi atti a sviluppare la diffusione della cultura della integrità e della legalità;
- gli "**stakeholder**" interni ed esterni interessati agli interventi previsti;
- i **settori** di riferimento e le singole concrete **azioni** definite, con individuazione delle modalità, dei tempi di attuazione, delle risorse dedicatee degli strumenti di verifica.

Il Programma triennale della trasparenza costituisce uno degli elementi fondamentali nella rinnovata visione legislativa del ruolo delle amministrazioni pubbliche, fortemente ancorata al concetto di *performance* e di prevenzione della corruzione.

Le amministrazioni devono dichiarare e pubblicizzare i propri obiettivi, costruiti in relazione alle effettive esigenze dei cittadini, i quali, a loro volta, devono essere messi in grado di valutare se, come, quando e con quali risorse quegli stessi obiettivi vengono raggiunti.

La pubblicazione dei dati relativi alle *performance* sui siti delle amministrazioni rende poi comparabili i risultati raggiunti, avviando un processo virtuoso di confronto e crescita.

È quindi il concetto stesso di *performance* che richiede l'implementazione di un sistema volto a garantire effettiva conoscibilità e comparabilità dell'agire delle amministrazioni.

Le misure del programma triennale sono coordinate con le misure e gli interventi previsti dal Piano triennale di prevenzione della corruzione del quale il Programma costituisce un allegato.

---

Art. 1 comma 3 Dlgs 33/2013 e art. 117, 2 comma lettera m) Costituzione

- **La trasparenza**

Il pieno rispetto degli obblighi di trasparenza costituisce livello essenziale di prestazione, come tale non comprimibile in sede locale, e inoltre un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione, garantendo in tal modo la piena attuazione dei principi previsti anche dalla normativa nazionale e internazionale.

Accanto al diritto di ogni cittadino di accedere ai documenti amministrativi che lo coinvolgono, così come previsto dalla Legge n. 241/1990, ci sono precisi doveri posti in capo alle pubbliche amministrazioni di rendere conoscibili alla collettività la totalità delle informazioni su organizzazione e attività erogate.

In attuazione della delega il Governo ha adottato il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” attraverso il quale:

- sono sistematizzati e riordinati gli obblighi di pubblicazione già vigenti e ne sono stati introdotti di nuovi;
- gli Enti locali sono stati obbligati alla predisposizione e pubblicazione del **Programma della trasparenza**;
- è stato introdotto l’Istituto dell’**Accesso Civico**;
- è stato introdotto l’obbligo di nominare in ogni Amministrazione il **Responsabile della trasparenza**;
- è stata resa obbligatoria sulla home page del sito istituzionale di ciascun Ente l’inserzione di una sezione denominata “**Amministrazione trasparente**”;

Secondo il decreto legislativo 33/2013, la trasparenza è intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l’organizzazione e l’attività dell’Ente ed è funzionale a:

- prevenire fenomeni corruttivi e promuovere l’integrità;
- assicurare la conoscenza dei Servizi resi dall’amministrazione, delle loro caratteristiche quantitative, qualitative, nonché delle loro modalità di erogazione;
- sottoporre a controllo diffuso la gestione in ordine al perseguimento dei fini istituzionali ed all’utilizzo delle risorse in un’ottica di miglioramento;
- favorire il rapporto diretto tra l’Amministrazione e il cittadino.

La trasparenza concorre dunque ad attuare il principio democratico ed i valori costituzionali di uguaglianza, imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia, efficienza nell’utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla Nazione, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, segreto d’ufficio, segreto statistico e protezione dei dati personali.

Il D.Lgs. n. 97 del 25/05/2016 ha dato attuazione alla delega contenuta nell'art. 7 della Legge 124/2015 (cd. Riforma della pubblica amministrazione), modificando sia il D.Lgs. 33/2013 Trasparenza, sia la legge n. 190/2012 Anticorruzione.

Il concetto di trasparenza è ora inteso come "accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa".

L'istituto dell'"accesso civico" introdotto dal D.Lgs. n. 33/2013 e nella sua versione originaria, si sostanziava nel diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati di cui la P.A. aveva omezzo la pubblicazione, nei casi in cui vi era obbligata. In pratica, l'accesso non era totalmente libero, ma scaturiva solo come conseguenza del mancato rispetto da parte della P.A. del relativo obbligo di pubblicazione.

Con il nuovo decreto viene introdotto il FOIA (Freedom of information act) ovvero il meccanismo analogo al sistema anglosassone che consente ai cittadini di richiedere anche dati e documenti che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare. L'unico limite è quello di evitare un pregiudizio concreto alla tutela di interessi pubblici, sicurezza pubblica e ordine pubblico, sicurezza nazionale, difesa e questioni militari, relazioni internazionali, politica e stabilità finanziaria ed economica dello Stato, conduzione di indagini sui reati e loro perseguimento, regolare svolgimento di attività ispettive, interessi privati quali protezione di dati personali, in conformità con la disciplina legislativa in materia; libertà e segretezza della corrispondenza, interessi economici e commerciali di una persona fisica o giuridica, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.

Il diritto è, inoltre, escluso nei casi di segreto di Stato e negli altri casi previsti dall'art. 24, comma 1, della legge n. 241 del 1990. L'accesso

civico è consentito senza alcuna limitazione soggettiva:

- non bisogna dimostrare di essere titolare di un interesse diretto, concreto e attuale alla tutela di una situazione giuridica qualificata, ed oggettiva

- la richiesta non deve essere motivata, può essere inviata telematicamente, deve identificare i dati, le informazioni e i documenti cui si chiede di accedere ed è gratuita, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto dall'amministrazione per la relativa riproduzione

L'accesso ai documenti amministrativi previsto dagli articoli 22 e segg. della L. n. 241/90 è rimasto in vigore. L'accesso civico si aggiunge all'accesso ordinario e non lo sostituisce.

- **Il Comune di Forni: organizzazione e funzioni**

La struttura organizzativa comunale risulta articolata in Aree, Servizi e Uffici;

a) L'area è l'unità organizzativa di massimo livello, direttamente responsabile di una funzione pubblica, cioè del soddisfacimento di un bisogno specifico.

b) Il Servizio è l'unità organizzativa intermedia, che assicura la realizzazione degli obiettivi relativi ad un complesso omogeneo di attività.

c) L'Ufficio costituisce un'ulteriore articolazione interna al Servizio di riferimento.

Al vertice di ogni Area è posto un responsabile di Categoria D titolare di posizione organizzativa;

## **1. Procedimenti di elaborazione e adozione del Programma**

### **1.1 La “strategia della trasparenza: obiettivi in materia di trasparenza posti dagli organi di vertice negli atti di indirizzo.**

Il D.lgs 33/2013 riafferma e sottolinea la necessità che vi sia un collegamento tra la programmazione strategica e operativa dell’Amministrazione e gli obiettivi di trasparenza indicati nel programma triennale per la trasparenza e l’integrità.

Si evidenziano di seguito i principali atti di programmazione, attraverso i quali l’Amministrazione ha posto obiettivi strategici in tema di trasparenza. Costituiscono obiettivo programmatico di mandato:

- Indirizzi generali di governo del Comune e sue linee programmatiche e di mandato per il quinquennio 2021/2026;
- Semplificare i procedimenti amministrativi e promuovere la trasparenza delle procedure burocratiche;
- Rendere il sito Internet del Comune di semplice utilizzo, affinché diventi un valido strumento di comunicazione con la cittadinanza;

### **1.2 Gli obiettivi del triennio 2022/2024.**

- Individuazione delle aree critiche e formulazione di proposte;
- Aumento del flusso informativo interno all’Ente;
- Implementazione dei nuovi sistemi di automazione per la produzione e pubblicazione dei dati;

### **1.3 Collegamento con il Piano della performance o con analoghi strumenti di programmazione previsti da normative di settore.**

Gli obiettivi definiti al precedente punto 2.2 saranno ulteriormente declinati con fasi, tempi, responsabilità e risorse in collegamento con la programmazione dell’amministrazione, definita in via generale nel Piano delle performances e negli analoghi strumenti di programmazione previsti dal Comune.

La valutazione annuale del grado di raggiungimento della performance organizzativa ed individuale dell’Ente dovrà tenere adeguatamente conto dell’effettivo livello di pubblicazione dei dati e documenti secondo la normativa vigente e le disposizioni di cui al presente Piano.

## **1.4 Uffici e responsabili coinvolti per l'individuazione dei contenuti del programma**

### **La Giunta Comunale**

La Giunta Comunale approva all'interno dell'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, il programma triennale della trasparenza-

### **L'organo OIV /Nucleo di valutazione**

L'organismo di Valutazione verifica l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza ed integrità, esercita un'attività di impulso nei confronti del Responsabile della Trasparenza per l'elaborazione del relativo programma, secondo le direttive e le tempistiche eventualmente deliberate da ANAC.

### **Il Responsabile della Trasparenza,**

Il responsabile della trasparenza, figura prevista dall'art. 43 del D.Lgvo 33/2013 è il Segretario Comunale che coordina gli interventi e le azioni relativi alla trasparenza e svolge attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione, segnalando gli esiti di tale controllo all' Organo di Valutazione. A tal fine promuove e cura il coinvolgimento delle aree del Comune di Fonni avvalendosi del supporto dei Responsabili di Servizio e dei referenti dei settori maggiormente coinvolti .

### **I Responsabili di Servizio**

I Responsabili di Servizio delle aree così come individuati nella successiva Mappa della trasparenza, hanno la responsabilità dell'individuazione dei contenuti e dell'attuazione del Programma Triennale della Trasparenza nelle materie di loro competenza, per le quali assicurano i relativi adempimenti, nonché l'informazione e la formazione in tema di trasparenza del personale loro assegnato.

### **I portatori di interessi (stakeholder)**

Sono coinvolti nel processo di formazione del programma. Dei contributi si terrà conto per eventuali integrazioni del programma.

## **1.5 Modalità di coinvolgimento degli stakedolder.**

Si tratta di avviare un percorso che possa risultare favorevole alla crescita di una cultura della trasparenza, in cui appare indispensabile accompagnare la struttura nel prendere piena consapevolezza non soltanto della nuova normativa, quanto piuttosto del diverso approccio che

occorre attuare nella pratica lavorativa: deve consolidarsi infatti un atteggiamento orientato pienamente al servizio del cittadino e che quindi, in primo luogo, consideri la necessità di farsi comprendere e conoscere, nei linguaggi e nelle logiche operative.

Denominazione sotto-sezione 1 livello (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	art./com, del d.lgs. 33/2013 o altra norma	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Aggiornamento	Responsabile della trasmissione	Responsabile della pubblicazione
---	---	--	-----------------------------------	------------------------	---------------	---------------------------------	----------------------------------

	<b>Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza</b>	art. 10, c. 8, lett. a)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231) (link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione)	Annuale	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA
	<b>Atti generali</b>	art. 12, c. 1	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi link alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestivo art. 8 - 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
			Atti amministrativi generali	Direttive, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per l'applicazione di esse		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	TUTTI I SERVIZI
			Documenti di programmazione strategico-gestionale	Direttive ministri, documento di programmazione, obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA
		art. 12, c. 2	Statuti e leggi regionali	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA
	art. 12, c. 1 ; art. 55, c. 2 d.lgs. 165/2001	Codice disciplinare e codice di condotta	Codice disciplinare, recante l'indicazione delle infrazioni del codice disciplinare e relative sanzioni (pubblicazione on line in alternativa all'affissione in luogo accessibile a tutti - art. 7, l. n. 300/1970) Codice di condotta inteso quale codice di comportamento	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA	
	<b>Oneri informativi per cittadini e imprese</b>	art. 12, c. 1-bis	Scadenziario obblighi amministrativi	Scadenziario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	TUTTI I SERVIZI
		art. 34	Oneri informativi per cittadini e imprese	Regolamenti ministeriali o interministeriali, provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati dalle amministrazioni dello Stato per regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici con allegato elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e sulle imprese introdotti o eliminati con i medesimi atti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		N/A
	<b>Burocrazia zero</b>	art. 37, c. 3, d.l. 69/2013	Burocrazia zero	Casi in cui il rilascio delle autorizzazioni di competenza è sostituito da una comunicazione dell'interessato			
		art. 37, c. 3-bis, d.l. 69/2013	Attività soggette a controllo	Elenco delle attività delle imprese soggette a controllo (ovvero per le quali le pubbliche amministrazioni competenti ritengono necessarie l'autorizzazione, la segnalazione certificata di inizio attività o la mera comunicazione)			N/A

<b>Organizzazione</b>	<b>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo</b>	art. 13, c. 1, lett. a)		Organi di indirizzo politico e di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Tempestivo art. 8 d.lgs.33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA
		art. 14, c. 1, lett. a)	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, c. 1, del d.lgs. 33/2013 (da pubblicare in tabelle) <i>continua alla pagina successiva</i>	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. b)		Curriculum vitae		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA
		art. 14, c. 1, lett. c)		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

			Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. d)	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. e)	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Organizzazione</b>	<b>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo</b>	art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, p. 1, legge 441/1982	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, c. 1, del d.lgs. 33/2013	1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno aggiornamento (da presentare una sola volta entro 3 mesi da data elezione, nomina o conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino a cessazione dell'incarico o del mandato).		N/A	
		art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, p. 2, legge 441/1982	(da pubblicare in tabelle)	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	N/A	
		art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, p. 3, legge 441/1982		3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegare copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo art. 8 - 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	N/A	
		art. 14, c. 1, lett. f); art. 3 legge 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	N/A	
		art. 14, c. 1, lett. a)		Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA	
		art. 14, c. 1, lett. b)		Curriculum vitae		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	SEGRETERIA	
		art. 14, c. 1, lett. c)		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 14, c. 1, lett. d)		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 14, c. 1, lett. e)		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla		N/A

		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982		grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico)  2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).  Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico		N/A
<b>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo</b>		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo di cui all'art. 14, co. 1-bis, del dlgs n. 33/2013	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €)	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	N/A
		Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013 Art. 3, l. n. 441/1982		4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	N/A
		art. 14, c. 1, lett. a)	Cessati dall'incarico (documentazione da pubblicare sul sito web)  <i>continua alla pagina successiva</i>	Atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo art. 8 - 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. b)		Curriculum vitae		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. c)		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. d)		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. e)		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, p. 2, legge 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]			N/A
		art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, p. 2, legge 441/1982	2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)		N/A		
	art. 14, c. 1, lett. f); art. 2, c. 1, p. 3, legge 441/1982	3) dichiarazione concernente le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» (con allegate copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000 €.		N/A			
	art. 14, c. 1, lett. f); art. 3 legge 441/1982	4) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]		N/A			

		Art. 4, c. 2 e 3, D.lgs. 149/2011	Relazione di fine mandato del Sindaco	Relazione di fine mandato del Sindaco	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 4-bis D.lgs. 149/2011	Relazione di inizio mandato del Sindaco	Relazione di inizio mandato del Sindaco	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 142, c. 12-quater, D.lgs. n.285/1992	Pubblicazione della relazione, in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi ex art. 208, c.1., e art. 12-bis D.lgs. n. 285/1992, come risultante dal rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Pubblicazione della relazione, in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi ex art. 208, c.1., e art. 12-bis D.lgs. n. 285/1992, come risultante dal rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	art. 47, c. 1	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonché tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali</b>	art. 28, c. 1	Rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali	Rendiconti di esercizio annuale dei gruppi consiliari regionali e provinciali, con evidenza delle risorse trasferite o assegnate a ciascun gruppo, con indicazione del titolo di trasferimento e dell'impiego delle risorse utilizzate		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	N/A
			Atti degli organi di controllo	Atti e relazioni degli organi di controllo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
<b>Organizzazione</b>	<b>Articolazione degli uffici</b>	art. 13, c. 1, lett. b)	Articolazione degli uffici	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 13, c. 1, lett. c)	Organigramma (da pubblicare sotto forma di organigramma, in modo tale che a ciascun ufficio sia assegnato un link ad una pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma)	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 13, c. 1, lett. b)		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	<b>Telefono e posta elettronica</b>	art. 13, c. 1, lett. d)	Telefono e posta elettronica	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	

<b>Consulenti e collaboratori</b>	<b>Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza</b>	art. 15, c. 2	Consulenti e collaboratori (da pubblicare in tabelle)	Estremi degli atti di conferimento di incarichi di collaborazione o di consulenza a soggetti esterni a qualsiasi titolo (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa) con indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e dell'ammontare erogato	Tempestivo art. 8 - 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Per ciascun titolare di incarico :		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 15, c. 2, lett. b)		1) curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Tempestivo art. 8 - 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 15, c. 2, lett. c)		2) dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

		art. 15, c. 2. lett.d)		3) compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 15, c. 2 ; art. 53, c. 14, del d.lgs. 165/2001		Tabelle relative agli elenchi dei consulenti con indicazione di oggetto, durata e compenso dell'incarico (comunicate alla Funzione pubblica)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 53, c. 14, del d.lgs. 165/2001		Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Personale</b>	<b>Incarichi amministrativi di vertice</b>		<b>Incarichi amministrativi di vertice</b>  (da pubblicare in tabelle)	Per ciascun titolare di incarico :		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis		Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
		art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 2, c. 1, p. 1, legge 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).		N/A
		art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis ; art. 2, c. 1, p. 2, legge 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico		N/A
		art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis ; art. 3 legge 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale		N/A
	art. 20, c. 3 d.lgs. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA	

						COMPETENZA	COMPETENZA
	art. 20, c. 3 d.lgs. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Annuale art. 20, c. 2, d.lgs. 39/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1-ter, secondo periodo		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (entro 30 marzo)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)			Per ciascun titolare di incarico :		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali  (da pubblicare in tabelle che distinguano le seguenti situazioni: dirigenti, dirigenti individuati discrezionalmente, titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali)	Atto di conferimento, con l'indicazione della durata dell'incarico	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis		Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 2, c. 1, p.1, legge 441/1982		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 2, c. 1, p.1, legge 441/1982		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso) e riferita al momento dell'assunzione dell'incarico]		Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	N/A	
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 2, c. 1, p.2, legge 441/1982		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	Entro 3 mesi della nomina o dal conferimento dell'incarico	N/A		
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 3 legge 441/1982		3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Annuale	N/A		
	art. 20, c. 3, d.lgs. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico	Tempestivo (art. 20, c. 2, d.lgs. n. 39/2013)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
	art. 20, c. 3, d.lgs. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA		
	art. 14, c. 1-ter, secondo periodo		Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale (non oltre 30 marzo)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
art. 15, c. 5	Elenco posizioni dirigenziali discrezionali		Elenco delle posizioni dirigenziali, integrato dai relativi titoli e curricula, attribuite a persone, anche	Dati non più soggetti	N/A		

			esterne alle pubbliche amministrazioni, individuate discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione	a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		
	art. 19, c. 1-bis d.lgs. 165/2001	Posti di funzioni disponibili	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Tempestivo		N/A
	art. 1, c. 7, dpr 108/2004	Ruolo dirigenti	Ruolo dei dirigenti	Annuale		N/A
<b>Dirigenti cessati</b>	art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro  (documentazione da pubblicare sul sito web)	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Nessuno	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 14, c. 1, lett. b) e c. 1-bis		Curriculum vitae		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis		Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis		Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis		Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 2, c. 1, p.2, legge 441/1982		Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 4 legge 441/1982		1) copie delle dichiarazioni dei redditi riferiti al periodo dell'incarico; 2) copia della dichiarazione dei redditi successiva al termine dell'incarico o carica, entro un mese dalla scadenza del termine di legge per la presentazione della dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)			N/A
	art. 14, c. 1, lett. f) e c. 1-bis ; art. 4 legge 441/1982		3) dichiarazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute dopo l'ultima attestazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)]	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla cessazione dell'incarico)	N/A	
<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	art. 47, c. 1	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti la situazione patrimoniale complessiva del titolare dell'incarico al momento dell'assunzione della carica, la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestivo art. 8, d.lgs.33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>Posizioni organizzative</b>	art. 14, c. 1-quinquies.	Posizioni organizzative	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo			N/A
<b>Dotazione organica</b>	art. 16, c. 1,	Conto annuale del personale	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale art. 17, c. 1, d.lgs. n.33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 16, c. 2	Costo personale tempo indeterminato	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>Personale non a tempo indeterminato</b>	art. 17, c. 1	Personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Trimestrale art. 16, c. 3, d.lgs. n.33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	art. 17, c. 2	Costo del personale non a tempo indeterminato (da pubblicare in tabelle)	Costo complessivo del personale non a tempo indeterminato in servizio, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>Tassi di assenza</b>	art. 16, c. 3	Tassi di assenza trimestrali	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale		OGNI RESP. SERVIZIO	OGNI RESP. SERVIZIO

						IN BASE ALLA COMPETENZA	IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)</b>	art. 18 d.lgs. 33/2013	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
			Incentivi tecnici ex art. 113 d.lgs. 50/2016	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>Personale</b>	<b>Contrattazione collettiva</b>	art. 21, c. 1 ; art. 47, c. 8, d.lgs. 165/2001	Contrattazione collettiva	Riferimenti necessari per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali ed eventuali interpretazioni autentiche	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Contrattazione integrativa</b>	art. 21, c. 2	Contratti integrativi	Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti, collegio sindacale, uffici centrali di bilancio o analoghi organi previsti dai rispettivi ordinamenti)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 21, c. 2 ; art. 55, c. 4, d.lgs. 150/2009	Costi contratti integrativi	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale art. 55, c. 4, d.lgs. 165/2001	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>OIV</b>	art. 10, c. 8, lett. c)	OIV (da pubblicare in tabelle)	Nominativi	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 10, c. 8, lett. c)		Curricula		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		par. 14.2 delibera CIVIT n. 12/2013		Compensi		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Bandi di concorso</b>		art. 19	Bandi di concorso (da pubblicare in tabelle)	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonché i criteri di valutazione della Commissione e le tracce delle prove scritte		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
--------------------------	--	---------	--	--	--	---	--

<b>Performance</b>	<b>Sistema di misurazione e valutazione della performance</b>	Par. 1, delibera CIVIT n. 104/2010	Sistema di misurazione e valutazione della performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Piano della Performance</b>	art. 10, c. 8, lett. b)	Piano della Performance/Piano esecutivo di gestione	Piano della Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009) Piano esecutivo di gestione (per gli enti locali) (art. 169, c. 3-bis, d.lgs. n. 267/2000)	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Relazione sulla performance</b>		Relazione sulla performance	Relazione sulla performance (art. 10 d.lgs. 150/2009)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Ammontare complessivo dei premi</b>	art. 20, c. 1	Ammontare complessivo dei premi (da pubblicare in tabelle)	Ammontare complessivo dei premi collegati alle performance stanziali Ammontare dei premi effettivamente distribuiti		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Dati relativi ai premi</b>	art. 20, c. 2	Dati relativi ai premi (da pubblicare in tabelle)	Criteria definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
Grado di differenziazione dell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti sia per i dipendenti				OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA	

					Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lg.s 97/2016	COMPETENZA	COMPETENZA
	Benessere organizzativo	art. 20, c. 3	Benessere organizzativo	Livelli di benessere organizzativo			N/A

<b>Enti controllati</b>	<b>Enti pubblici vigilati</b>	art. 22, c. 1, lett. a)	Enti pubblici vigilati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				Per ciascuno degli enti :		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
		art. 22, c. 2		1) ragione sociale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				3) durata dell'impegno		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo (con l'esclusione dei rimborsi per vitto e alloggio)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
		art. 20, c. 3		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconfiribilità dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
				Collegamento con i siti istituzionali degli enti pubblici vigilati		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA			
		<b>Società partecipate</b>		art. 22, c. 1, lett. b)		Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Annuale art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
							Per ciascuna delle società:		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
art. 22, c. 2	1) ragione sociale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA						
	2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO	OGNI RESP. SERVIZIO						

						IN BASE ALLA COMPETENZA	IN BASE ALLA COMPETENZA	
				3) durata dell'impegno		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 20, c. 3 d.lgs. n. 39/2013		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Tempestivo art. 20, c. 1, d.lgs. n. 39/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (link al sito dell'ente)	Annuale art. 20, c. 2 d.lgs. n. 39/2013)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Annuale art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
Enti controllati	Società partecipate	art. 22, c. 1 lett. d-bis	Provvedimenti	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs. 175/2016	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA		
		Enti di diritto privato controllati	art.22, c. 1. lett. c)	Enti di diritto privato in controllo pubblico (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Annuale art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
					Per ciascuno degli enti:		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
					1) ragione sociale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
					3) durata dell'impegno		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA

						COMPETENZA	COMPETENZA
				6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				7) incarichi di amministratore dell'ente e relativo trattamento economico complessivo		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 20, c. 3		Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)	Annuale art. 20, c. 1 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico ( <i>link</i> al sito dell'ente)	Annuale art. 20, c. 2 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Annuale art. 20, c. 1 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	Rappresentazione grafica	art. 22, c. 1, lett. d)	Rappresentazione Grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale art. 22, c. 1 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	IN BASE ALLA COMPETENZA

	Dati aggregati attività amministrativa	art. 24, c. 1	Dati aggregati attività amministrativa	Dati relativi alla attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del dlgs 97/2016		N/A
<b>Attività e procedimenti</b>	Tipologie di procedimento		Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. a)		1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. b)		2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. c)		3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. d)		4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. e)		5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. f)		6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. g)		7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. h)		8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. i)		9) <i>link</i> di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA

						COMPETENZA	COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. l)		10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. m)		11) nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonchè modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 35, c. 1, lett. d)		<b>Per i procedimenti a istanza di parte :</b>		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Monitoraggio tempi procedurali</b>	Art. 2, c. 4-bis, legge 241/1990 inserito dall'art. 12 del d.l. 76/2020 - legge 120/2020	<b>Tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi</b>	Publicazione dei tempi effettivi di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggiore impatto per i cittadini e le imprese, comparandoli con i termini previsti dalla normativa vigente, secondo le modalità e i criteri di misurazione nonchè le modalità di pubblicazione stabiliti con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, previa intesa in Conferenza Unificata di cui all'art. 8 del d.lgs. n. 281/1997.	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati</b>	art. 35, c. 3	Recapiti dell'ufficio responsabile	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestivo art. 8 d.lgs. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Provvedimenti</b>	<b>Provvedimenti organi di indirizzo politico</b>	art. 23, c. 1 ; art. 1, c. 16 L. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale art. 23, c. 1 d.lgs 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Provvedimenti organi di indirizzo politico</b>	art. 23, c. 1 ; art. 1, c. 16 L. 190/2012	Provvedimenti organi indirizzo politico	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		N/A
	<b>Provvedimenti dirigenti amministrativi</b>	art. 23, c. 1 ; art. 1, c. 16 L. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Semestrale art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Provvedimenti dirigenti amministrativi</b>	art. 23, c. 1 ; art. 1, c. 16 L. 190/2012	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: autorizzazione o concessione; concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera.	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		N/A

<b>Controlli sulle imprese</b>		Art. 25, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di controllo	Elenco delle tipologie di controllo a cui sono assoggettate le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività, con l'indicazione per ciascuna di esse dei criteri e delle relative modalità di svolgimento	Dati non più soggetti a pubblicazione obbligatoria ai sensi del d.lgs. 97/2016		N/A
		Art. 25, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Obblighi e adempimenti	Elenco degli obblighi e degli adempimenti oggetto delle attività di controllo che le imprese sono tenute a rispettare per ottemperare alle disposizioni normative			N/A

<b>Bandi di gara e contratti</b>	<b>Informazioni sulle singole procedure in formato</b>	Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Dati previsti dall'articolo 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190	Codice Identificativo Gara (CIG) Tempestivo	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA
----------------------------------	--	-------------------------------	--	---	------------	----------------------------------	----------------------------------

	<b>tabellare</b>	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016	Informazioni sulle singole procedure (da pubblicare secondo le "Specifiche tecniche per la pubblicazione dei dati ai sensi dell'art. 1, comma 32, della Legge n. 190/2012", adottate secondo quanto indicato nella delib. Anac 39/2016)	Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate	Tempestivo	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016		Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard aperto con informazioni sui contratti relative all'anno precedente (nello specifico: Codice Identificativo Gara (CIG), struttura proponente, oggetto del bando, procedura di scelta del contraente, elenco degli operatori invitati a presentare offerte/numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, aggiudicatario, importo di aggiudicazione, tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, importo delle somme liquidate)	Annuale art. 1, c. 32, l. n. 190/2012	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura</b>	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programma triennale dei lavori pubblici e relativi aggiornamenti annuali	Tempestivo	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Per ciascuna procedura:		COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Avvisi di preinformazione - Avvisi di preinformazione (art. 70, c. 1, 2 e 3, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi di preinformazioni (art. 141, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016		Delibera a contrarre o atto equivalente (per tutte le procedure)	Tempestivo	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 47, comma 9, del DL n. 77/2021, convertito in Legge n. 108/2021	Rapporti e relazioni di cui ai commi 2, 3 e 3-bis, del d.l. n. 77/2021-Legge n. 108/2021. Le presenti disposizioni di trasparenza si applicano solo agli appalti afferenti il PNRR e il PNC.	Pubblicazione dei rapporti sulla situazione del personale, la relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzione, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e della retribuzione effettivamente corrisposta e la relazione sull'attuazione delle norme in materia di lavoro dei disabili. (La norma dispone anche un obbligo di comunicazione dei dati della relazione sulla situazione del personale e di genere alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ovvero ai Ministri o alle autorità delegate per le pari opportunità e della famiglia e per le politiche giovanili e il servizio civile universale, mentre per la certificazione sull'attuazione delle norme in materia di lavoro dei disabili e relativa relazione la trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali.)	Tempestivo	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>Bandi di gara e contratti</b>	<b>Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura</b>	art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016	Atti relativi alle procedure per l'affidamento di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, di concorsi pubblici di progettazione, di concorsi di idee e di concessioni. Compresi quelli tra enti nell'ambito del settore pubblico di cui all'art. 5 del dlgs n. 50/2016	<b>Avvisi e bandi -</b> Avviso (art. 19, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di indagini di mercato (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Avviso di formazione elenco operatori economici e pubblicazione elenco (art. 36, c. 7, dlgs n. 50/2016 e Linee guida ANAC); Bandi ed avvisi (art. 36, c. 9, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 73, c. 1, e 4, dlgs n. 50/2016); Bandi ed avvisi (art. 127, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso periodico indicativo (art. 127, c. 2, dlgs n. 50/2016); Avviso relativo all'esito della procedura; Pubblicazione a livello nazionale di bandi e avvisi; Bando di concorso (art. 153, c. 1, dlgs n. 50/2016); Avviso di aggiudicazione (art. 153, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concessione, invito a presentare offerta, documenti di gara (art. 171, c. 1 e 5, dlgs n. 50/2016); Avviso in merito alla modifica dell'ordine di importanza dei criteri, Bando di concessione (art. 173, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 183, c. 2, dlgs n. 50/2016);	Tempestivo	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

				Avviso costituzione del privilegio (art. 186, c. 3, dlgs n. 50/2016); Bando di gara (art. 188, c. 3, dlgs n. 50/2016)			
		art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016 art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016		<b>Avviso sui risultati della procedura di affidamento -</b> Avviso sui risultati della procedura di affidamento con indicazione dei soggetti invitati (art. 36, c. 2, dlgs n. 50/2016); Bando di concorso e avviso sui risultati del concorso (art. 141, dlgs n. 50/2016); Avvisi relativi l'esito della procedura, possono essere raggruppati su base trimestrale (art. 142, c. 3, dlgs n. 50/2016); Elenchi dei verbali delle commissioni di gara	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016		<b>Avvisi sistema di qualificazione -</b> Avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione, di cui all'Allegato XIV, parte II, lettera H; Bandi, avviso periodico indicativo; avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione; Avviso di aggiudicazione (art. 140, c. 1, 3 e 4, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016		<b>Affidamenti</b> Gli atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile, con specifica dell'affidatario, delle modalità della scelta e delle motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie (art. 163, c. 10, dlgs n. 50/2016); tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti (art. 192 c. 3, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016		<b>Informazioni ulteriori -</b> Contributi e resoconti degli incontri con portatori di interessi unitamente ai progetti di fattibilità di grandi opere e ai documenti predisposti dalla stazione appaltante (art. 22, c. 1, dlgs n. 50/2016); Informazioni ulteriori, complementari o aggiuntive rispetto a quelle previste dal Codice; Elenco ufficiali operatori economici (art. 90, c. 10, dlgs n. 50/2016)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1 d.lgs. n. 50/2016	Provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico finanziari e tecnico-professionali.	Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti.	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>Bandi di gara e contratti</b>	<b>Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura</b>	Art. 1, co. 505, l. 208/2015 disposizione speciale rispetto all'art. 21 del d.lgs. 50/2016)	Contratti	Testo integrale di tutti i contratti di acquisto di beni e di servizi di importo unitario stimato superiore a 1 milione di euro in esecuzione del programma biennale e suoi aggiornamenti	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione.	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici</b>	<b>Criteria, modalità e procedure per assegnazione</b>	Art. 26 d.lgs. 33/2013	Beni Immobili del patrimonio disponibile	Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure assegnazione o fruizione, in conformità alla delibera ANAC n. 468 del 16/06/2021	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
			Alloggi di edilizia residenziale pubblica			OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
			Servizi educativi integrati anni 0-6			OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Atti di concessione</b>	art. 26, c. 2	Atti di concessione (da pubblicare in tabelle creando un	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Tempestivo art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

			collegamento con la pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali)	Per ciascun atto :		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. a)	(NB: è fatto divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Tempestivo (art. 26, c. 3, d.lgs. n. 33/2013)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. b)		2) importo del vantaggio economico corrisposto		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. c)		3) norma o titolo a base dell'attribuzione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. d)		4) ufficio e funzionario o dirigente responsabile del relativo procedimento amministrativo		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. e)		5) modalità seguita per l'individuazione del beneficiario		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. f)		6) link al progetto selezionato		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c. 1, lett. f)		7) link al curriculum vitae del soggetto incaricato		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 27, c.2)			Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Annuale art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Bilanci</b>	<b>Bilancio preventivo e consuntivo</b>	art. 29, c. 1 art. 5, c. 1 dpcm. 26.4.2011	Bilancio preventivo	Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 29, c. 1-bis art. 5, c. 1 dpcm. 26.4.2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 29, c. 1 art. 5, c. 1 dpcm. 26.4.2011	Bilancio consuntivo	Documenti e allegati del bilancio consuntivo, nonché dati relativi al bilancio consuntivo di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 29, c. 1-bis art. 5, c. 1 dpcm. 26.4.2011		Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci consuntivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio</b>	art. 29, c. 2; art. 19 e 22 del dlgs n. 91/2011 - Art. 18-bis del dlgs n.118/2011	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Beni immobili e gestione patrimonio</b>	Patrimonio immobiliare	art. 30 d.lgs. 33/2013	Patrimonio immobiliare	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 48, c. 3, lett. C), d.lgs. 159/2011	Beni confiscati alla criminalità organizzata	Elenco dei beni confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti al Comune, contenente i dati concernenti la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni, nonché in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata della concessione.	Aggiornamento mensile	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

								COMPETENZA
	<b>Canoni di locazione e affitto</b>	art. 30 d.lgs. 33/2013	Canoni di locazione e affitto	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	

<b>Controlli e rilievi sull' amministrazione</b>	<b>Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe</b>	art. 31 d.lgs. 33/2013	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	Annuale e in relazione a delibere A.N.AC.	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Documento dell'OIV di validazione della Relazione sulla Performance (art. 14, c. 4, lett. c), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Relazione dell'OIV sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni (art. 14, c. 4, lett. a), d.lgs. n. 150/2009)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Altri atti degli organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe, procedendo all'indicazione in forma anonima dei dati personali eventualmente presenti	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Organi di revisione amministrativa e contabile</b>	art. 31 d.lgs. 33/2013	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione o budget, alle relative variazioni e al conto consuntivo o bilancio di esercizio	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Corte dei Conti</b>			Rilievi Corte dei Conti	Tutti i rilievi della Corte dei conti ancorchè non recepiti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Servizi erogati</b>	<b>Carta dei servizi e standard di qualità</b>	art. 32, c. 1	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi o documento contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Class action</b>	art. 1, c. 2 d.lgs. 198/2009	Class action	Notizia del ricorso in giudizio proposto dai titolari di interessi giuridicamente rilevanti ed omogenei nei confronti delle amministrazioni e dei concessionari di servizio pubblico al fine di ripristinare il corretto svolgimento della funzione o la corretta erogazione di un servizio	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 4, c. 2 d.lgs. 198/2009		Sentenza di definizione del giudizio	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		art. 4, c. 6 d.lgs. 198/2009		Misure adottate in ottemperanza alla sentenza	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Costi contabilizzati</b>	art. 32, c. 2, lett. a); art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costi contabilizzati (da pubblicare in tabelle)	Costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo	Annuale art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Liste di attesa</b>	Art. 41, c. 6, d.lgs. n. 33/2013	Liste di attesa (obbligo di pubblicazione a carico di enti, aziende e strutture pubbliche e private che erogano prestazioni per conto del servizio sanitario) (da pubblicare in tabelle)	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata	Tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)		N/A
<b>Servizi in rete</b>	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art.	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e	Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestivo		N/A	

		8 co. 1 del d.lgs. 179/16	statistiche di utilizzo dei servizi in rete				
	Pubblicazione del collegamento ipertestuale alla sezione del sito istituzionale dedicata al servizio di gestione dei rifiuti, costituita ex deliberazione ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019	Delibera ANAC n. 803 del 07/10/2020	(si rinvia agli obblighi previsti dalla delibera ARERA n. 444 del 31/10/2020)				

<b>Pagamenti</b>	<b>Dati sui pagamenti</b>	art. 4-bis, c.2	Dati sui pagamenti (da pubblicare in tabelle)	Dati sui propri pagamenti in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Dati sui pagamenti del servizio sanitario nazionale</b>	art. 41, c. 1-bis	Dati sui pagamenti in forma sintetica e aggregata (da pubblicare in tabelle)	Dati relativi a tutte le spese e a tutti i pagamenti effettuati, distinti per tipologia di lavoro, bene o servizio in relazione alla tipologia di spesa sostenuta, all'ambito temporale di riferimento e ai beneficiari	Trimestrale (in fase di prima attuazione semestrale)	Ipotesi non ricorre	Ipotesi non ricorre
	<b>Indicatore di tempestività dei pagamenti</b>	art. 33 d.lgs. n. 33/2013	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale art. 33, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale art. 33, c. 1 d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale art. 33, c. 1 d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
<b>IBAN e pagamenti informatici</b>	art. 36 d.lgs. n. 33/2013 art. 5, c. 1, d.lgs. 82/2005	IBAN e pagamenti informatici	Nelle richieste di pagamento: i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonché i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento  Pubblicazione dei seguenti dati dei pagamenti informatici: ➤ la data di adesione alla piattaforma pagoPA secondo la seguente dicitura "Aderente alla piattaforma pagoPA dal XX.XX.XXXX"; ➤ se utilizzati, gli altri metodi di pagamento non integrati con la piattaforma pagoPA, ovvero: • "Delega unica F24" (c.d. modello F24) fino alla sua integrazione con il Sistema pagoPA; • Sepa Direct Debit (SDD) fino alla sua integrazione con il Sistema pagoPA; ➤ eventuali altri servizi di pagamento non ancora integrati con il Sistema pagoPA e che non risultino sostituibili con quelli erogati tramite pagoPA poiché una specifica previsione di legge ne impone la messa a disposizione dell'utenza per l'esecuzione del pagamento; ➤ per cassa, presso il soggetto che per tale ente svolge il servizio di tesoreria o di cassa.	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
				Tempestivo	SERVIZIO INFORMATICO	SERVIZIO INFORMATICO	

<b>Opere pubbliche</b>	<b>Nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici</b>	Art. 38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici (art. 1, l. n. 144/1999)	Informazioni relative ai nuclei di valutazione e verifica degli investimenti pubblici, incluse le funzioni e i compiti specifici ad essi attribuiti, le procedure e i criteri di individuazione dei componenti e i loro nominativi (obbligo previsto per le amministrazioni centrali e regionali)	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Atti di programmazione delle opere pubbliche</b>	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. n. 33/2013; art. 21, co.7 d.lgs. n. 50/2016	Atti di programmazione delle opere pubbliche	Atti di programmazione delle opere pubbliche (link alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n. 50/2016 - Documento pluriennale di pianificazione ai sensi dell'art. 2 del d.lgs. n. 228/2011, (per i Ministeri)	Tempestivo art.8, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

		art. 29 .lgs.50/2016						
<b>Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche</b>		art. 38, c. 2 d.lgs. n. 33/2013	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo art.38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 38, c.2 d.lgs. n. 33/2013	(da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione )	Informazioni relative ai costi unitari di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate	Tempestivo art.38, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	

<b>Pianificazione e governo del territorio</b>		art. 39, c. 1, lett. a)		Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti	Tempestivo art.39,c. 1 d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
		art. 39, c. 2	Pianificazione e governo del territorio (da pubblicare in tabelle)	Documentazione relativa a ciascun procedimento di presentazione e approvazione delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in variante allo strumento urbanistico generale comunque denominato vigente nonché delle proposte di trasformazione urbanistica di iniziativa privata o pubblica in attuazione dello strumento urbanistico generale vigente che comportino premialità edificatorie a fronte dell'impegno dei privati alla realizzazione di opere di urbanizzazione extra oneri o della cessione di aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse	Tempestivo art.8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	

<b>Informazioni ambientali</b>		art. 40, c. 2	Informazioni ambientali	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali :	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Stato dell'ambiente	1) Stato degli elementi dell'ambiente, quali l'aria, l'atmosfera, l'acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli organismi geneticamente modificati, e, inoltre, le interazioni tra questi elementi		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Fattori inquinanti	2) Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto	3) Misure, anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che incidono o possono incidere sugli elementi e sui fattori dell'ambiente ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto	4) Misure o attività finalizzate a proteggere i suddetti elementi ed analisi costi-benefici ed altre analisi ed ipotesi economiche usate nell'ambito delle stesse		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Relazioni sull'attuazione della legislazione	5) Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Stato della salute e della sicurezza umana	6) Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	
			Relazione su stato dell'ambiente del Min. Ambiente e della tutela del territorio	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	

<b>Strutture sanitarie private accreditate</b>		art. 41, c. 4	Strutture sanitarie private accreditate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle strutture sanitarie private accreditate	Annuale art. 41, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		N/A	
				Accordi intercorsi con le strutture private accreditate			N/A	

<b>Interventi straordinari e di emergenza</b>		art. 42, c. 1	Interventi straordinari e di emergenza (da pubblicare in tabelle)	Provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti	Tempestivo ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Termini temporali eventualmente fissati per l'esercizio dei poteri di adozione dei provvedimenti straordinari		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
				Costo previsto degli interventi e costo effettivo sostenuto dall'amministrazione		OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Fondi a sostegno emergenza sanitaria per contrasto COVID</b>	Art. 12, c. 1-bis d.lgs. 33/2013	Rendiconto dei fondi ricevuti dal Comune a sostegno dell'emergenza sanitaria per contrastare il COVID-19	Publicazione, al termine dello stato di emergenza sanitaria, di un prospetto contenente la rendicontazione separata delle erogazioni liberali ricevute dal Comune a sostegno dell'emergenza epidemiologica, in conformità al modello allegato alla Comunicazione datata 29/07/2020 e alla Comunicazione datata 07/10/2020 del Presidente dell'ANAC. Prospetto da aggiornare trimestralmente per fondi pervenuti successivamente alla cessazione dello stato di emergenza.	Prospetto da pubblicare al termine dello stato di emergenza e da aggiornare trimestralmente	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

<b>Altri contenuti</b>	<b>Prevenzione della corruzione</b>	Art. 10, c. 8, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Annuale	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 1, c. 8, legge 190/2012 Art. 43, c. 1 d.lgs. n. 33/2013	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
			Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta (entro il 15 dicembre di ogni anno)	Annuale (ex art. 1, c. 14, l. n. 190/2012)	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Accesso civico</b>	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9-bis, l. 241/90	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Registro degli accessi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati</b>	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dat.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Regolamenti	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA

		Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito in L. n. 221/2012	Obiettivi di accessibilità (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (entro il 31 marzo di ogni anno) e lo stato di attuazione del "piano per l'utilizzo del telelavoro" nella propria organizzazione	Annuale ex art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012	COMPETENZA OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 7-bis, c. 3, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 9, lett. f), l. n. 190/2012	Dati ulteriori (NB: nel caso di pubblicazione di dati non previsti da norme di legge si deve procedere alla anonimizzazione dei dati personali eventualmente presenti, in virtù di quanto disposto dall'art. 4, c. 3, del d.lgs. n. 33/2013)	Dati, informazioni e documenti ulteriori che le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di pubblicare ai sensi della normativa vigente e che non sono riconducibili alle sottosezioni indicate	-----	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
	<b>Dati ulteriori</b>	Delibera ANAC n. 329-21/04/2021 ***	Pubblicazione del provvedimento di conclusione del procedimento di valutazione di fattibilità delle proposte di <i>project financing</i> a iniziativa privata presentate da operatori economici ex art. 183, co. 15, d.lgs. 50/2016	estremi del provvedimento amministrativo e, al fine di rendere lo stesso chiaramente identificabile (l'ANAC auspica, in via esemplificativa, che siano pubblicati la data, il numero di protocollo del provvedimento, l'oggetto e l'ufficio che lo ha formato oltreché il destinatario) *** fare un collegamento ipertestuale dalla sotto-sezione "Provvedimenti" ex art. 23 e, auspicabilmente, anche dalla sotto-sezione "Bandi di gara e contratti" ex art. 37, co. 1, lett. b)	tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA
		Art. 48 D.lgs. n.198 del 15/6/2006	Piano triennale delle Azioni Positive	Piano triennale delle Azioni Positive	tempestivo	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA	OGNI RESP. SERVIZIO IN BASE ALLA COMPETENZA