



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

ALLEGATO n. 2
al P.I.A.O. 2024-2026

PIANO DETTAGLIATO DEI PROGRAMMI E DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE PER L'ANNO 2024

Il Comune definisce annualmente gli obiettivi operativi e strategici dei Servizi in cui è suddivisa la struttura amministrativa del Comune e gli obiettivi strategici dell'Ente, aggiornando il piano delle performance. Dal grado di realizzazione di tali obiettivi discende la misurazione e la valutazione delle performance organizzative dei singoli Servizi e dell'Ente nel suo complesso.

AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDE DEGLI OBIETTIVI

In generale, in via ordinaria l'obiettivo d'Area è quello di garantire, anche per l'anno 2024, gli obiettivi indicati dal D.U.P. ed il mantenimento degli obiettivi dell'anno precedente, mantenendo lo standard qualitativo del servizio di refezione e apportare una maggiore e diffusa sensibilizzazione alla riduzione degli sprechi.

Organizzare i servizi e le iniziative culturali promosse sul territorio sia dal Comune direttamente, sia collaborando con le associazioni e i cittadini attraverso la concessione di contributi e patrocini, garantendo il funzionamento e/o il sostegno alle strutture con finalità culturali.

Gestire e valorizzare la Biblioteca per l'organizzazione dei servizi e delle iniziative finalizzate a promuovere le attività di lettura presso la cittadinanza, collegandosi a mirate iniziative culturali per target d'età.

OBIETTIVO TEMPI DI PAGAMENTO (paria al 30% della retribuzione di risultato)

Articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41: Tempi di pagamento.

Il target da raggiungere è fissato in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento per tutti i comparti (ad esclusione degli Enti del Servizio sanitario nazionale); il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo.

Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso dell'Ente nell'anno 2024. Gli indicatori previsti negli Operational arrangements, incluso il rapporto fra pagamenti e fatture emesse, sono calcolati sulla base degli importi delle fatture effettivamente "dovuti" dalle pubbliche amministrazioni, che si ottiene sottraendo dagli importi delle fatture ricevute la quota di imposta sul valore aggiunto (IVA), se presente, e gli importi che le pubbliche amministrazioni riscontrano come



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

“non liquidabili” ovvero in “in sospeso”. Fa fede l’indicatore di ritardo annuale di cui all’art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno precedente.

Il comma 2 dell’art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 1653 – con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, come stabilito dal comma 4 dello stesso articolo 4-bis – nell’ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Vedi descrizione	30% retribuzione di risultato		

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Lorenzo Panizza, funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L’obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO N. 1

SERVIZI DEMOGRAFICI

Cura di tutti gli adempimenti legati ai servizi demografici e, in particolare,



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

- alle scadenze elettorali previste per l'anno 2024 (Elezioni al Parlamento Europeo e Elezioni Comunali)
- al completamento: delle revisioni semestrali (n. 2) e dinamiche (n. 2), rilascio C.I. e certificati di nascita, morte, residenza, stato famiglie e stato libero, matrimoni
- pratiche di riconoscimento della cittadinanza iure sanguinis

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione e % di pratiche evase	2	Evasione del 100% delle pratiche sopra indicate (senza creazione di arretrato)	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane: Fichera Marika, istruttore amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

OBIETTIVO n. 2 – CONTROLLI STRADALI SUL TERRITORIO

Il territorio del Comune di Brentino Belluno si presenta come un territorio con un alto flusso di passaggio di mezzi a motore. E' pertanto necessario prestare molta attenzione al tema della sicurezza stradale, monitorando con attenzione il territorio ed intervenendo ove necessario attraverso anche l'utilizzo di contravvenzioni stradali.

<u>TITOLO :</u>	Descrizione azione
Azione 1	Uscite sul territorio con controllo di automezzi in transito
Azione 2	Verifica di aree di parcheggio (comprese l'area camper)



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Azione 1	Numero di controlli effettuati	1	N. 40 controlli effettuati nel 2024	
Azione 2	Numero di uscite sul territorio per la verifica dei parcheggi	1	N. 30 uscite per controlli parcheggi nel 2024	

Dotazioni strumentali: auto della polizia locale, sistema di videosorveglianza.

Risorse umane: istruttore di vigilanza Arduini Alberto

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO n. 3 – Esame, proposta e assistenza sostituzione segnaletica verticale (almeno n. 10 cartelli)

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Azione 1	Tempo di realizzazione	1	Esame e proposta scritta entro il 31/07/24	
Azione 2	Tempo di realizzazione	1	Acquisto e installazione entro il 31/12/24	

Dotazioni strumentali: mezzi e cartellonistica comunali

Risorse umane: istruttore di vigilanza Arduini Alberto



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO n. 4 – ATTIVITA' DI VERIFICA PAGAMENTI

Verifica dei pagamenti e riscossione entro il 31.12.2024 di pratiche riguardanti:

- il servizio mensa scolastica (n. 36 pratiche/utenze)
- il canone di locazione di immobili comunali (n. 6 canoni)
- il Canone Unico (n. 10 pratiche/utenze)
- la Imposta di soggiorno (n. 6 pratiche/B&B)

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Azione 1	Numero di pratiche verificate	2	il servizio mensa scolastica (n. 36 pratiche/utenze) il canone di locazione di immobili comunali (n. 6 canoni) il Canone Unico (n. 10 pratiche/utenze) la Imposta di soggiorno (n. 6 pratiche/B&B)	

Dotazioni strumentali: mezzi, pc, stampanti

Risorse umane: istruttore di vigilanza Arduini Alberto



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO N. 1

SERVIZIO GESTIONE ASILO NIDO COMUNALE: espletazione di tutti gli adempimenti amministrativi, sino alla definitiva stipulazione del contratto di affidamento del servizio di gestione dell'asilo nido comunale di Rivalta

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/08/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Espletazione di tutti gli adempimenti amministrativi (dal bando di gara sino alla stipulazione del contratto di affidamento)	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Lorenzo Panizza funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 2



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Avviso (Novembre 2023) Misura 1.4.4 PNRR App IO

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Rispetto delle scadenze previste quali milestones nel 2024	
Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria				
Risorse umane:				
Lorenzo Panizza funzionario amministrativo				

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 3

Avviso (Settembre 2022) MISURA 1.4.4 "ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE"

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Rispetto delle scadenze previste quali milestones nel 2024	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Lorenzo Panizza funzionario amministrativo



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 4

Avviso (Settembre 2022) 'Investimento 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI COMUNI (LUGLIO 2022)' - M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextGenerationEU

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Rispetto delle scadenze previste quali milestones nel 2024	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Lorenzo Panizza funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 5

Partecipazione Avviso 2024 Piattaforma SEND - Servizio Notifiche Digitali tramite SPID o CIE o direttamente dall'app IO

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Rispetto delle scadenze	



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

			previste quali milestones nel 2024	
--	--	--	---------------------------------------	--

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Lorenzo Panizza funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

AREA CONTABILE E PERSONALE

SCHEDE DEGLI OBIETTIVI

In generale, in via ordinaria l'obiettivo d'Area è quello di garantire, anche per l'anno 2023, gli obiettivi indicati dal D.U.P. ed il mantenimento degli obiettivi dell'anno precedente, proseguendo nella implementazione della nuova contabilità armonizzata ai sensi del D. Lgs 118/2011 e garantendo la gestione amministrativa e contabile del patrimonio immobiliare e demaniale dell'Ente.

OBIETTIVO TEMPI DI PAGAMENTO (paria al 30% della retribuzione di risultato)

Articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41: Tempi di pagamento.

Il target da raggiungere è fissato in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento per tutti i comparti (ad esclusione degli Enti del Servizio sanitario nazionale); il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo.

Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso dell'Ente nell'anno 2024. Gli indicatori previsti negli Operational arrangements, incluso il rapporto fra pagamenti e fatture emesse, sono calcolati sulla base degli importi delle fatture effettivamente "dovuti" dalle pubbliche amministrazioni, che si ottiene sottraendo dagli importi delle fatture ricevute la quota di imposta sul valore aggiunto (IVA), se presente, e gli importi che le pubbliche amministrazioni riscontrano come



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

“non liquidabili” ovvero in “in sospeso”. Fa fede l’indicatore di ritardo annuale di cui all’art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell’anno precedente.

Il comma 2 dell’art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 1653 – con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, come stabilito dal comma 4 dello stesso articolo 4-bis – nell’ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Vedi descrizione	30% retribuzione di risultato		

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Soini Alice, funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L’obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO N. 1

SERVIZIO TRIBUTI

OBIETTIVO

Riscossione coattiva IMU e TASI per gli anni 2016 e 2017 entro il 31.12.2024.



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Completamento emissione accertamenti tributari IMU e TASI per l'anno d'imposta 2018.

Bonifica banca dati per emissione accertamenti tributari IMU e TASI per l'anno d'imposta 2019.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	2	Azione 1: Invio ad Agenzia Entrate e Riscossione delle forniture per l'attività di riscossione coattiva per l'anno d'imposta 2016 e 2017. Azione 2: Invio atti di accertamento, gestione rettifiche e annullamenti degli atti in autotutela per l'anno d'imposta 2018. Azione 3: Bonifica banca dati per emissione accertamenti tributari IMU e TASI per l'anno d'imposta 2019.	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Castellazzi Cinzia, istruttore amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 2

SERVIZIO TRIBUTI



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

OBIETTIVO

Riscossione coattiva TARI per gli anni 2017 e 2018 entro il 31.12.2024.

Emissione accertamenti tributari TARI per l'anno d'imposta 2019.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	2	Riscossione coattiva TARI per l'anno 2017 e 2018 entro il 31.12.2024. Emissione accertamenti tributari TARI per l'anno d'imposta 2019.	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Castellazzi Cinzia, istruttore amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO N. 1

Predisposizione scheda carburante per i mezzi comunali (ad uso interno), con regolamentazione/guida per l'uso e la sua compilazione

Indicatori di risultato	Peso	Misura attesa al 31/08/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
-------------------------	------	-----------------------------	---------------------------------



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Obiettivo	Tempo di realizzazione	5		
-----------	------------------------	---	--	--

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Soini Alice, funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 2

Azione 1: Espletamento di tutti gli adempimenti connessi all'assunzione a tempo determinato di un istruttore tecnico (finanziato PNRR), in sostituzione dell'attuale istruttore tecnico dimissionario.

Azione 2: Rendicontazione/monitoraggio annuale agli organi competenti circa il finanziamento dell'assunzione PNRR.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/03/2024	Misura realizzata al 31/03/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5		

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Soini Alice, funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

OBIETTIVO N. 3

Espletamento di tutti gli adempimenti connessi all'assunzione a tempo indeterminato di un Operatore esperto, come da piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Espletazione di tutti gli adempimenti connessi all'assunzione a tempo indeterminato di un operatore esperto, come da piano triennale dei fabbisogni di personale 2024-2026.	

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Soini Alice, funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO N. 4

Regolamenti

Aggiornamento regolamento entrate locali

Aggiornamento regolamento tassa di soggiorno

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Tempo di realizzazione	5	Azione 1: Predisposizione proposta di delibera e schema regolamento entrate locali aggiornato; Azione 2: Aggiornamento	



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

			regolamento	tassa	di	
			soggiorno			

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Castellazzi Cinzia, istruttore amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

AREA TECNICA

SCHEDA DEGLI OBIETTIVI

OBIETTIVO TEMPI DI PAGAMENTO (paria al 30% della retribuzione di risultato)

Articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41: Tempi di pagamento.

Il target da raggiungere è fissato in 30 giorni per l'indicatore del tempo medio di pagamento per tutti i comparti (ad esclusione degli Enti del Servizio sanitario nazionale); il target è pari a zero per l'indicatore del tempo medio di ritardo.

Gli indicatori devono essere calcolati su un volume di pagamenti almeno pari all'80% dell'ammontare dell'importo dovuto delle fatture ricevute dal complesso dell'Ente nell'anno 2024. Gli indicatori previsti negli Operational arrangements, incluso il rapporto fra pagamenti e fatture emesse, sono calcolati sulla base degli importi delle fatture effettivamente "dovuti" dalle pubbliche amministrazioni, che si ottiene sottraendo dagli importi delle fatture ricevute la quota di imposta sul valore aggiunto (IVA), se presente, e gli importi che le pubbliche amministrazioni riscontrano come "non liquidabili" ovvero in "in sospeso". Fa fede l'indicatore di ritardo annuale di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, elaborato mediante la PCC e calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente.

Il comma 2 dell'art. 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 aprile 2023, n. 41, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 1653 – con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, come stabilito dal comma 4 dello stesso articolo 4-bis – nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare ai dirigenti



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, nonché a quelli apicali delle rispettive strutture, specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento, integrando i rispettivi contratti individuali.

Indicatori di risultato		Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Obiettivo	Vedi descrizione	30% retribuzione di risultato		

Dotazioni strumentali: pc, stampanti e materiale di cancelleria

Risorse umane:

Geom. Cesare Marangoni, funzionario amministrativo

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO n. 1

Descrizione obiettivo: Proseguimento attività di recupero arretrato (condoni edilizi ex L. n. 47/1985)

Indicatori di risultato	Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Numero pratiche evase	2	Evasione di n.° 8 pratiche di condono edilizio ex L. n. 47/1985 entro il 31/12/2024	



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Risorse umane:

Geom. Marangoni Cesare, Funzionario tecnico

Ing. Christopher Marchi, istruttore tecnico

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO n. 2

PROGETTO DI ATTIVAZIONE NUOVI SERVIZI O POTENZIAMENTO DI QUELLI ESISTENTI AI SENSI DELL'ART. 79 CO. 2 lett. c) CCNL 16.11.2022.

SERVIZIO DI MANUTENZIONE AREA ARCHEOLOGICA "SERVASA".

SERVIZIO DI DISPONIBILITÀ - PRONTO INTERVENTO PER INTERVENTI FINALIZZATI ALLO SGOMBERO DELLA NEVE E SPARGIMENTO DEL SALE NELLE STRADE COMUNALI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI BRENTINO BELLUNO.

SERVIZIO DI DISPONIBILITÀ - PRONTO INTERVENTO PER INTERVENTI CORRELATI AI FUNERALI.

"PROGETTO ANNO 2024"

Personale incaricato: Fiorini Michele (Operatore Esperto, addetto comunale ai servizi manutentivi).

APPLICAZIONE E SCOPI DEL PROGETTO

Il primo servizio riguarda la manutenzione di un sito archeologico ubicato nel Comune di Brentino Belluno in località "Servasa" nei pressi della frazione di Brentino.

Tale sito archeologico è un complesso architettonico di età romana di oltre 2200 mq, scoperto in località *Servasa* di Brentino Belluno (Verona) in occasione dei lavori di costruzione dell'autostrada Verona-Brennero alla fine degli anni sessanta del secolo scorso. Il complesso, ubicato lungo un tratto della via romana Claudia Augusta – asse portante delle comunicazioni della Valle dell'Adige – è da identificare con ogni probabilità con una mansio, struttura residenziale e luogo di sosta per i transiti di persone e cose.

Il servizio "Neve" si attiva, durante il periodo invernale, per garantire la disponibilità per tutta la durata del progetto (mesi di novembre e dicembre), da parte del dipendente Fiorini Michele (operaio in servizio presso l'Area Edilizia Pubblica e Manutenzioni) che, in caso di necessità, interviene prontamente per interventi necessari da attuarsi sul territorio comunale al fine di assicurare la sicurezza stradale, lo sgombero delle strade comunali in caso di neve e, per finalità preventive, lo spargimento di sale per le strade in occasione di condizioni metereologiche avverse. L'obiettivo da



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

perseguire è di assicurare, nei limiti del possibile, la corretta viabilità e la pulizia delle strade del territorio comunale per garantire la massima sicurezza al transito veicolare e pedonale.

Il servizio “Funerali” si attiva durante tutto il corso dell’anno, per garantire la disponibilità, da parte del dipendente Fiorini Michele, nell’eventualità di funerali svolti extra-orario presso i tre cimiteri del Comune di Brentino Belluno. L’obiettivo da perseguire, nei limiti del possibile, è quello di predisporre tutto ciò che è necessario per la sepoltura o la tumulazione.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

L’intervento di manutenzione delle aree archeologiche ha lo scopo di mantenere la qualità e l’efficienza delle categorie di opere.

Condizione generale dell’area e stato conservazione reperti archeologici

La sistemazione a verde comprende lo sfalcio erba e pulizia generale 3 volte l’anno. La potatura alberature alto fusto deve essere fatta 1 volta ogni 2 anni.

Per quanto riguarda la staccionata in legno devono essere previsti interventi di ricollocazione o sostituzione elementi danneggiati qualora necessario.

Anche per il fosso di guardia a protezione dell’area bisogna programmare lo sfalcio erba e la pulizia generale 3 volte l’anno oltre che la pulizia da intasamenti, ostruzioni, interri, ecc. qualora necessario.

Segnaletica e cartellonistica: Pulizia con solventi o acqua, applicazione anticorrosivi, serraggio bulloni, qualora necessario.

Area nord ovest

Struttura di copertura:

Applicazione anticorrosivi qualora necessario.

Serraggio bullonature giunti qualora necessario.

Pulizia canali di gronda, pluviali e controllo corretto funzionamento drenaggio acque meteoriche qualora necessario.

La parte di progetto riguardante il **servizio “Neve”** è finalizzata ad un mantenimento della qualità e/o quantità dei servizi prestati dal Comune nei confronti dell’utenza interna ed esterna in tema di sicurezza del transito veicolare e pedonale, in condizioni climatiche avverse, garantendo lo sgombero della neve e il servizio antigelo mediante interventi preventivi di spargimento sale. Il personale incaricato (Fiorini Michele), oltre a quanto sopra descritto, avrà il compito di monitorare le previsioni meteorologiche e attuare misure preventive e/o di immediato intervento.

Nel periodo interessato, il personale incaricato dovrà essere altresì reperibile e rintracciabile telefonicamente, anche fuori orario di lavoro.

Il collaboratore tecnico Fiorini Michele, in caso di attivazione, provvederà con l’ausilio dei mezzi comunali ad un monitoraggio della percorribilità delle strade di competenza comunale in relazione alle evoluzioni meteorologiche. Lo stesso valuterà conseguentemente l’uscita dei mezzi comunali più idonei (ad es. spargisale), nonché dei mezzi (ad es. spalaneve e spargisale) delle ditte private preventivamente incaricate dal Comune di Brentino Belluno ritenute, a suo giudizio e sentito il Responsabile di Servizio competente, più idonei in relazione alla quantità e qualità della neve, alle condizioni di temperatura e di vento, alle caratteristiche delle strade e dei loro singoli percorsi, assumendosi ciascuno per la propria competenza ogni più ampia responsabilità riguardo alla pianificazione ed esecuzione degli interventi. Allo stesso modo il dipendente provvederà a coordinarsi con l’eventuale intervento del locale gruppo di Protezione Civile.



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Il manto nevoso sulle sedi stradali sarà mantenuto allo spessore più basso compatibile con la superficie e la formazione della strada onde evitare il formarsi di carreggiate.

In caso di necessità per formazione di ghiaccio sulla sede stradale, il dipendente addetto dovrà provvedere allo spargimento di sale e ghiaietto antisdrucchiolo. Tale intervento dovrà essere garantito anche nel caso in cui le strade presentino delle formazioni di ghiaccio derivanti da un insufficiente sgombero della neve o della fanghiglia.

In caso di disgelo, il personale addetto, dovrà provvedere alla rimozione della fanghiglia e/o del nevischio melmoso con l'impiego della lama sgombraneve.

Dovranno essere prioritari gli interventi di sgombero neve presso i principali marciapiedi e le aree antistanti le sedi scolastiche al fine di garantirne l'accesso e sulle strade comunali con maggiore pendenza.

La parte di progetto inerente al **servizio cimiteriale** comporta - in fascia extra-oraria e/o in giornata pre-festiva - la predisposizione di quanto necessario per la sepoltura/tumulazione quindi la preparazione della fossa nel caso di sepoltura a terra in spazi ben definiti nel cimitero comunale e del loculo nel caso di tumulazione nonché dell'apposita celletta nel caso di cremazione.

Si prevede inoltre l'assistenza durante la fase di sistemazione della salma nel cimitero comunale.

TEMPI DI REALIZZAZIONE

Il servizio di manutenzione dell'area archeologica riguarda per intero l'anno 2024 e pertanto si concluderà il 31/12/2024.

Il servizio di pronto intervento e di disponibilità denominato "Neve" si concentra durante il periodo invernale interessandolo dal 01/11/2024 al 31/12/2024, salvo eventuale urgente attivazione del servizio in diverso periodo dell'anno 2024.

Il servizio di disponibilità e attivazione - in fascia extra-oraria e/o in giornata pre-festiva - denominato "Funerali" funerali riguarda l'intero l'anno 2024 e pertanto si concluderà il 31/12/2024.

VALUTAZIONE DEL PROGETTO E CRITERI DI RIPARTO DEL SALARIO ACCESSORIO

Per la valutazione degli obiettivi il progetto è valutato in tre parti.

La prima parte del progetto riguarda la manutenzione dell'area archeologica "Servasa" ed interessa il 50% delle risorse economiche a disposizione.

La percentuale di raggiungimento di tale obiettivo sarà stabilita a seguito di sopralluogo del Responsabile di servizio competente e viene calcolata sulla base del seguente indicatore:

- Rapporto tra area sottoposta ad intervento e l'intera area interessata dal progetto.

Obbiettivi Progetto	Percentuale raggiungimento	Risorse da distribuire
Raggiunti	Tra l'80 ed il 100%	100,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 50 ed il 79%	80,00%



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Parzialmente raggiunti	Tra il 25 ed il 49%	50,00%
Si considerano non raggiunti	Al di sotto del 25%	-

La seconda parte del progetto riguarda il servizio “Neve”.

La valutazione di questa attività riguarda in primo luogo il servizio di disponibilità che coinvolge il 10% delle risorse economiche a disposizione.

La percentuale di raggiungimento di tale obiettivo viene calcolata sulla base del seguente indicatore:

Disponibilità alla reperibilità nel periodo compreso tra 01/11/2024 e 31/12/2024 per interventi di coordinamento e pianificazione:

- inferiore ad n. 1 settimana - insufficiente (non raggiunto)
- sino a 3 settimane - sufficiente (parzialmente raggiunto)
- sino a 4 settimane - buono (parzialmente raggiunto)
- oltre 5 settimane - ottimo (raggiunto)

Obiettivi Progetto	Percentuale raggiungimento	Risorse da distribuire
Raggiunti	Tra l'80 ed il 100%	100,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 50 ed il 79%	80,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 25 ed il 49%	50,00%
Si considerano non raggiunti	Al di sotto del 25%	-

In secondo luogo la valutazione riguarda il numero di interventi attivati in risposta alla effettiva necessità ed interessa il 15% delle risorse economiche a disposizione.

La percentuale di raggiungimento di tale obiettivo viene calcolata sulla base del seguente indicatore:

- Rapporto tra n° richieste intervento / n° interventi realizzati

Obiettivi Progetto	Percentuale raggiungimento	Risorse da distribuire
Raggiunti	Tra l'80 ed il 100%	100,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 50 ed il 79%	80,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 25 ed il 49%	50,00%
Si considerano non raggiunti	Al di sotto del 25%	-

La terza parte del progetto riguarda il servizio “Funerali”.

La valutazione di questa attività riguarda il numero di interventi attivati in risposta alla effettiva necessità ed interessa il 25% delle risorse economiche a disposizione.



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

La percentuale di raggiungimento di tale obiettivo viene calcolata sulla base del seguente indicatore:

- Rapporto tra n° richieste intervento / n° interventi realizzati

Obiettivi Progetto	Percentuale raggiungimento	Risorse da distribuire
Raggiunti	Tra l'80 ed il 100%	100,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 50 ed il 79%	80,00%
Parzialmente raggiunti	Tra il 25 ed il 49%	50,00%
Si considerano non raggiunti	Al di sotto del 25%	-

IMPORTO E MODALITA' DI FINANZIAMENTO DEL PROGETTO

Il presente progetto viene finanziato con risorse aggiuntive variabili del fondo per il salario accessorio decentrato integrativo, ai sensi all'art. 79, co. 2, lett. c) del CCNL 16.11.2022.

Il costo del presente progetto è quantificato in € 1.650,00.

Dal calcolo economico emerge che tale costo è congruo e vantaggioso rispetto alla quantificazione dei servizi prestati, che non potrebbero essere svolti se non attraverso l'utilizzo di risorse aggiuntive.

Coordinatore del Progetto: Geom. Marangoni Cesare.

Risorse umane:

Geom. Marangoni Cesare, Funzionario Tecnico, assegnazione 100%

Michele Fiorini, Operatore Esperto, assegnazione 100%

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024:

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI STRATEGICI

OBIETTIVO n. 1



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Descrizione obiettivo: Espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi e tecnici del progetto “MESSA IN SICUREZZA STRADA PROVINCIALE N. 11- RIVALTA” finanziato PNRR previsti quali *milestones* e finali per l’anno 2024

PESO OBIETTIVO (5)

Indicatori di risultato	Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Tempo di realizzazione	5	Azione n. 1: affidamento incarico professionale di progettazione e direzione lavori Azione n. 2: approvazione progetto esecutivo Azione n. 3: affidamento dei lavori entro il 12/07/2024 Azione n. 4: Aggiornamento del sistema Regis secondo le tempistiche ministeriali	

Risorse umane:

Geom. Marangoni Cesare, Funzionario tecnico

Ing. Cristopher Marchi, istruttore tecnico

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024

Descrizione stato attuazione

L’obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO n. 2



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

Descrizione obiettivo: Espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi e tecnici del progetto “RIQUALIFICAZIONE EX-SCUOLA MATERNA IN FRAZIONE BELLUNO V.se - REALIZZAZIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PER LA FAMIGLIA” finanziato PNRR previsti quali *milestones* e finali per l’anno 2024

PESO OBIETTIVO (5)

Indicatori di risultato	Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Tempo di realizzazione	5	Azione n. 1: approvazione stati d'avanzamento Azione n. 2: approvazione Variante di progetto Azione n. 3: ultimazione lavori entro il 12/09/2024 Azione n. 4: Aggiornamento del sistema secondo tempistiche ministeriali Regis le	

Risorse umane:

Geom. Marangoni Cesare, Funzionario tecnico

Ing. Cristopher Marchi, istruttore tecnico

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO n. 3

Descrizione obiettivo: Espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi e tecnici del progetto “NUOVA MENSA E RELATIVI LOCALI ACCESSORI AL SERVIZIO DELLA SCUOLA



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

DELL'INFANZIA COMUNALE SAN FRANCESCO D'ASSISI" finanziato PNRR previsti quali *milestones* e finali per l'anno 2024

PESO OBIETTIVO (5)

Indicatori di risultato	Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Tempo di realizzazione	5	Azione n. 1: approvazione stati d'avanzamento Azione n. 2: Aggiornamento del sistema secondo tempistiche ministeriali Regis le	

Risorse umane:

Geom. Marangoni Cesare, Funzionario tecnico

Ing. Cristopher Marchi, istruttore tecnico

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVO n. 4

Descrizione obiettivo: Espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi e tecnici del progetto "AMMODERNAMENTO E REALIZZAZIONE DI NUOVE INFRASTRUTTURE PRESSO GLI IMPIANTI SPORTIVI DI BRENTINO BELLUNO PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI SOCIALI E SPORTIVI." finanziato PNRR previsti quali *milestones* e finali per l'anno 2024

PESO OBIETTIVO (5)

Indicatori di risultato	Peso	Misura attesa al 31/12/2024	Misura realizzata al 31/12/2024
Tempo di realizzazione	5	Azione n. 1: Aggiornamento del	



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

	sistema secondo tempistiche ministeriali	Regis le	
--	--	-------------	--

Risorse umane:

Geom. Marangoni Cesare, Funzionario tecnico

Ing. Christopher Marchi, istruttore tecnico

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024

Descrizione stato attuazione

L'obiettivo è stato realizzato al ..%

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2024

SEGRETARIO COMUNALE

OBIETTIVI OPERATIVI

OBIETTIVO 1° Attuazione normativa in materia di controlli interni: coordinamento attività istruttoria atti amministrativi, espletamento dei controlli secondo cadenzialità rilevabili da normativa regolamentare, successiva istruttoria esito controlli con trasmissione ad Organi competenti secondo previsione regolamentare.

Misura attesa: n. 2 controlli di regolarità amministrativa coordinati col monitoraggio del vigente PTPC nel 2024.

Indicatore di risultato: numero di controlli.

OBIETTIVO 2° Lavorazione diretta (in assenza di personale assegnato all'Ufficio segreteria) delle attività di verbalizzazione delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale.

Misura attesa: lavorazione delle deliberazioni di Giunta e Consiglio Comunale.

Indicatore di risultato: % di atti lavorati

OBIETTIVI STRATEGICI



COMUNE DI BRENTINO BELLUNO

PROVINCIA DI VERONA

www.comune.brentino.vr.it

e-mail: info@comune.brentino.vr.it

OBIETTIVO 1° Redazione schema di contratto decentrato 2024 aggiornato secondo il nuovo CCNL comparto Regioni e Autonomie locali sottoscritto il 16.11.2022;

Misura attesa: redazione e presentazione alla delegazione di parte sindacale dello schema di contratto decentrato 2024 entro due mesi dalla deliberazione di giunta di indirizzo.

Indicatore di risultato: tempo di realizzazione