

**PER LA REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere (1) \_\_\_\_\_

li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

**PER LA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere (1) FAVOREVOLE

li 17/02/2024

Il Responsabile dell'Area

f.to Avv.to Fabrizio Fabiano

**PER LA REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere (1) FAVOREVOLE

li 17/02/2024

Il Responsabile dell'Area

f.to Dott.ssa Mariatiziana Falcone

(1) Se il parere è sfavorevole trascrivere la motivazione.

**La presente deliberazione viene letta, approvata e sottoscritta.**

**IL SEGRETARIO**

f.to Dott.ssa Giovanna Spataro

**IL SINDACO**

f.to Avv.to Fabrizio Fabiano

Si attesta ai sensi del D.Lgs n. 267/2000, che la presente:

è stata affissa all'Albo Pretorio per 15 gg consecutivi a partire dal \_\_\_\_\_ Reg. Pub. n° \_\_\_\_\_

**L'addetto alla pubblicazione**

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;
- è stata comunicata ai Capogruppo Consiliari con nota Prot. n° 1187 del 13.03.2024

**Il Segretario**

f.to Dott.ssa Giovanna Spataro

**Comune di Zumpano**

**Provincia di Cosenza**

*Deliberazione originale della Giunta Comunale*

N. **05** del Reg.

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2024/2026.**

Data **17/02/2023**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **diciassette** del mese di **gennaio** alle ore **12:45**, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

<b>FABIANO FABRIZIO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>PRESENTE</b>
<b>SETTEMBRINO PAOLO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>ASSENTE</b>
<b>AMANTEA ERNESTINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>PRESENTE</b>

e con la partecipazione del Segretario Comunale **Dott.ssa Giovanna SPATARO**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Richiamata** la Delibera di giunta comunale N. 04 del 25.01.2022, con la quale è stato aggiornato il nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della performance per il triennio 2022/2024;

**Vista** la Delibera di Consiglio comunale N. 27 del 29/12/2023, di approvazione DUP 2024/2026;

**Vista** la Delibera di Consiglio comunale N. 28 del 29/12/2023, di approvazione il Bilancio di previsione esercizio 2024/2026;

**Vista** la Delibera di giunta comunale N. 10 del 31/01/2024 di approvazione del Piano Anticorruzione PTCPT 2024/2026, per l'anno 2024;

**Visto** il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 con le modifiche apportate dal D.Lgs. n. 74 del 25/5/2017 in materia di "Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare gli artt. 4 e 10, comma 1, lett. a) del Titolo II "Misurazione, Valutazione e Trasparenza della Performance" che individuano nel Piano della Performance lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance: un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigente ed i relativi indicatori:

*"Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 1, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli*

*indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori";*

**Visto** il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e in particolare il Titolo II Misurazione, valutazione e trasparenza della performance";

**Visto** l'art. 14, comma 1, legge 7 agosto 2015, n. 124, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. ed integrazioni;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 e succ. mod. ed integrazioni;

**Acquisiti** i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000, di regolarità tecnica e contabile, come riportati in altra parte della presente;

**Con voti favorevoli espressi nei termini di legge;**

### **DELIBERA**

**1) Di approvare** il piano della Performance 2024/2026, comprensivo degli obiettivi gestionali per l'anno 2024;

**2) Di trasmettere** il presente atto al Nucleo di Valutazione, al Revisore dei Conti e ai Responsabili di Area;

**3) Di riservarsi** di modificare e/o integrare il presente piano se necessario;

**4) Di pubblicare** il presente provvedimento nell'apposita sezione dell'Amministrazione trasparente, Performance - Piano della Performance;

**5) Di dichiarare**, il presente atto immediatamente eseguibile, data l'urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n° 267/2000.