



## **COMUNE DI BONORVA**

Provincia di Sassari

Piazza Santa Maria n. 27 - 07012 Bonorva

C.F. 00256810904 - Tel. 079867894 - Fax 079866630

PEC: protocollo@pec.comune.bonorva.ss.it

### **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. 39 del 08/04/2024

**OGGETTO: APPROVAZIONE PROGRAMMA FABBISOGNO DEL PERSONALE 2024-2026 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2024.**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno otto del mese di aprile, in Solita sala delle Adunanze alle ore 18:00, la Giunta Comunale convocata nei modi e forme di legge si è riunita con l'intervento dei signori:

Componente	Carica	Presente	Assente
D'Agostino Massimo	SINDACO	X	
Sanna Mariano	ASSESSORE		X
Dettori Claudio	ASSESSORE	X	
Carboni Alessandra	ASSESSORE	X	
di Settimio Laura	VICESINDACO	X	

Presiede la seduta il Sindaco Massimo D'Agostino

Partecipa con funzioni consultive, di assistenza e verbalizzazione (art.97, comma 4, lett.A, del D.Lgs n.267/2000) il Segretario Comunale Dott. Antonio Ara

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 135 del 30/12/2022, con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024;

- con deliberazione della Giunta comunale n. 114 del 13/10/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023/2025;

VISTO l'art. 33 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, rubricato "Eccedenze di personale e mobilità collettiva";

DATO ATTO che dall'apposita istruttoria svolta dal Responsabile del Settore Finanziario risulta che nell'organico del Comune non esistono situazioni di soprannumero o che rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali ed alla situazione finanziaria dell'Ente;

VISTO l'art. 91 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

DATO ATTO che:

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 18.02.2021 si approvava il PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL PERIODO 2021/2023 E PIANO ASSUNZIONALE ANNO 2021 , con il quale, alla luce delle capacità assunzionali dell'ente e delle nuove esigenze dell'Amministrazione in termini di organizzazione dei servizi, si provvedeva a revocare il concorso, in quanto non ancora avviato, per la copertura a tempo parziale e indeterminato a 30 ore settimanali del profilo professionale di istruttore direttivo assistente sociale, categoria D, posizione economica D1, e si programmavano le seguenti assunzioni a tempo indeterminato:

- n. 1 dipendente istruttore direttivo assistente sociale in regime di tempo pieno e indeterminato, categoria D posizione economica D1;

- n.1 dipendente istruttore amministrativo contabile in regime di tempo pieno e indeterminato, categoria C, posizione economica C1, da assegnare al Servizio tributi;

- n.1 dipendente istruttore tecnico in regime di tempo pieno e indeterminato, categoria C, posizione economica C1, da assegnare al Settore Tecnico;

- Con la deliberazione della Giunta Comunale n. 111 dell'8.11.2021 "VARIAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL PERIODO 2021-2023 E PIANO ANNUALE DELLE ASSUNZIONI 2021" si prevedeva l'assunzione di un istruttore direttivo di polizia municipale a tempo determinato per n. 12 ore settimanali ai sensi dell'art.1 comma 557 della legge 311/2004, nelle more

dell'espletamento delle procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato della medesima figura professionale;

con la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 22.11.2021, si provvedeva ad integrare la deliberazione Giunta Comunale n. 111 dell'8.11.2021 "Variazione al programma triennale del fabbisogno del personale 2021-2023 e al programma annuale delle assunzioni 2021" già approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 18.02.2021, al fine di dare attuazione al progetto Home Care Premium 2019, finanziato dall'INPS, prevedendo la copertura di n. 2 unità Categoria D posizione economica D1 profilo professionale istruttore direttivo assistente sociale a tempo determinato, salvo proroghe, dal 01.01.2022 al 30.06.2022; dando atto che tali assunzioni non incidono sulle capacità assunzionali dell'ente;

- con la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 28.03.2022 si approvava il PROGRAMMA DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2022-2024 e il piano delle assunzioni 2022; nel quale si prevedeva la copertura, a seguito delle cessazioni dal servizio, dei posti:

-n.1 dipendente istruttore direttivo amministrativo contabile in regime di tempo pieno, categoria D posizione economica D1, da assegnare al settore Amministrativo Affari generali;

- n.1 dipendente istruttore tecnico-amministrativo a tempo indeterminato in regime di tempo parziale per 24 ore, categoria C, posizione economica C1, da assegnare al Settore Tecnico;

nell'anno 2022 sono stati, altresì, coperti:

n. 1 posto categoria D posizione economica D1 profilo professionale istruttore direttivo amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato;

n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato categoria D posizione economica D1 profilo professionale istruttore direttivo polizia municipale;

n.1 dipendente istruttore tecnico-amministrativo a tempo indeterminato in regime di tempo parziale per 24 ore, categoria C, posizione economica C1, da assegnare al Settore Tecnico;

n. 1 istruttore direttivo amministrativo-contabile a tempo determinato e pieno per 6 ore settimanali categoria D posizione economica D1, finanziato dai Fondi Home Care Premium – Fondo Povertà;

**DATO ATTO** che con la deliberazione G.C. N.132 del 30.12.2022 è stato integrato il programma annuale delle assunzioni prevedendo il reclutamento di n. 2 istruttori direttivi Assistenti Sociali a tempo determinato e pieno per 36 ore settimanali categoria D posizione economica D1, in attuazione del Progetto Home Care Premium, finanziato dai contributi INPS, personale per gli uffici del PLUS;

**VISTA** la deliberazione della G.C. N. 37 del 3.04.2023 relativa all'approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2023-2025 e piano assunzioni 2023; nella quale per l'anno 2023 non erano state previste nuove assunzioni, in attesa di pensionamenti non realizzatesi alla data del 31.12.2022, onde consentire all'amministrazione l'organizzazione dei servizi anche alla luce della nuova riclassificazione del personale, con nuove figure professionali, come previste dal nuovo CCNL 2019/2021;

**DATO ATTO** che nel corso dell'anno 2023, in applicazione del programma del fabbisogno del personale 2022-2024 e piano annuale 2022, è stato ricoperto n. 1 posto di istruttore direttivo amministrativo contabile a tempo indeterminato - Area dei Funzionari- in regime di tempo pieno da assegnare al Settore Amministrativo Affari generali, è stato concesso un periodo di aspettativa non retribuita, con conservazione del posto, con decorrenza dal 01.09.2023 al Responsabile del Servizio Tecnico Lavori Pubblici, e si è verificata n.1 cessazione per mobilità volontaria nel settore Affari Generali - Servizio Stato Civile Anagrafe - Area degli operatori –

**DATO ATTO** che con deliberazione G.C. n. 113 del 13.10.2023 con la quale, alla luce delle cessazioni avvenute durante l'anno, e al fine di provvedere alle nuove esigenze dell'Amministrazione in termini di organizzazione dell'attività dei servizi, si è provveduto a rettificare il programma del fabbisogno del personale approvato con Delibera G.C. n. 37 in data 03.04.2023 stabilendo:

- la trasformazione del contratto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno con l'aumento delle ore da n. 24 a n. 36 ore settimanali della dipendente inquadrata nell' Area degli Istruttori tecnico – urbanistico;

la copertura di:

- n. 1 posto di Istruttore amministrativo-contabile a tempo indeterminato e a tempo parziale per 18 ore settimanali nell'area degli Istruttori - Settore Affari Generali - Servizio Stato Civile Anagrafe, resosi vacante per mobilità;

- N. 1 Istruttore Tecnico – Area degli Istruttori Settore Tecnico – LL.PP.a tempo parziale (12 ore settimanali) ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004 n. 311 (legge finanziaria 2005) ;

- N. 2 Istruttori Direttivi Assistenti Sociali, a tempo pieno e indeterminato, presso il Plus Distretto Sanitario di Alghero da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, mediante espletamento di un pubblico concorso, e con l'applicazione del CCNL 2019/2021 Funzioni Locali, dando atto che la spesa delle nuove assunzioni grava sui Fondi SIOSS e non sul Bilancio dell'ente;

**CONSIDERATO** che in data 30.12.2023 si è verificata n. 1 cessazione, per dimissioni volontarie, nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, Responsabile del Servizio – Settore Finanziario -;

**DATO ATTO** che alla luce della situazione odierna e al fine di provvedere alle nuove esigenze dell'amministrazione in termini di organizzazione dell'attività dei servizi, si rende necessario procedere alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2024 – 2026 prevedendo:

n-1 posto Istruttore Direttivo nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione -Settore Tecnico- (nuova istituzione);

n.1 posto di Istruttore Amministrativo contabile nell'Area degli Istruttori - Settore Amministrativo Affari Generali-;(nuova istituzione);

n.1 posto con contratto a tempo determinato parziale (6 ore settimanali) nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione Settore Tecnico LL.PP. ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge 30.12.2004 n. 311 (legge finanziaria 2005);

n.1 posto a tempo determinato parziale di Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs 267/2000;

**CONSIDERATO** che, alla data odierna risultano vacanti:

n. 1 posto di Istruttore direttivo nell'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, Settore Finanziario -;

n. 1 posto di Istruttore amministrativo-contabile a tempo indeterminato e a tempo parziale per 18 ore settimanali nell'area degli Istruttori - Settore Affari Generali - Servizio Stato Civile Anagrafe, resosi vacante per mobilità;

n.1 posto di Esecutore amministrativo – Area degli operatori Esperti – Settore Amministrativo Affari Generali;

n.1 posto di Operaio nell'area degli Operatori – Settore Tecnico -;

**DATO ATTO** che con il piano annuale delle assunzioni 2024 si procederà, fatta salva la riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, alla copertura di:

- n. 2 posti mediante applicazione dell'istituto della progressione tra Aree, ai sensi dell'art. 15 del CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 secondo cui i requisiti di accesso sono quelli previsti dall'art.52 comma 1 bis del D.lgs n. 165/2001, quindi solo per coloro in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno, e riguarderà:

- la progressione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori, Settore Affari Generali;

- la progressione dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, Settore Tecnico;

- n. 2 posti vacanti nella misura del 50 % riservati all'accesso dall'esterno mediante utilizzo di graduatorie di altri enti, istituto della mobilità o concorso pubblico;

n.2 posti vacanti, uno nell'area degli operatori esperti e uno nell'area degli operatori mediante utilizzo delle graduatorie degli Enti o istituto della mobilità o procedure concorsuali;

**DATO ATTO** che il Comune di Bonorva è stato individuato Comune capofila per la gestione del Plus Distretto Socio Sanitario di Alghero e come tale è delegato ad adottare gli atti amministrativo-gestionali ad esso relativi;

**CONSIDERATO** che il PLUS di Alghero è titolare dei finanziamenti di cui al Fondo Povertà ai sensi del Decreto 18 maggio 2018 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze;

**VISTA** la richiesta della Responsabile del Settore dei Servizi Sociali, tendente ad inserire nel programma del fabbisogno del personale triennio 2024-2026 e piano annuale delle assunzioni 2024, nell'ambito del PLUS distretto socio sanitario di Alghero, il reclutamento mediante procedure concorsuali di:

a) - N. 3 FUNZIONARI -ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE per n. 36 ore settimanali, per il periodo Giugno 2024 – Giugno 2025, al fine di ottimizzare l'attività di gestione, monitoraggio, spesa e rendicontazione Progetto Home Care Premium 2022;

b) - N. 3 FUNZIONARI -ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE per n. 36 ore settimanali, per il periodo Giugno 2024 – Giugno 2025, al fine di garantire continuità all'intervento denominato Potenziamento dei Punti unici di accesso (PUA);

c) - N. 1 FUNZIONARIO – AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – per n. 36 ore settimanali per il periodo dal 01 maggio 2024 al 29 aprile 2027, al fine di ottimizzare l'attività di gestione, monitoraggio, spesa e rendicontazione del Fondo Povertà nell'Ambito del PLUS del Distretto Socio Sanitario di Alghero,

- la spesa per le assunzioni dei funzionari di cui al punto a) trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione alla missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, mediante contributo Inps per il Progetto Home Care Premium 2022;

- la spesa per le assunzioni dei funzionari di cui al punto b) trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione alla missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, mediante contributo RAS Fondo per la Non Autosufficienza, Rafforzamento PUA e UVT;

- la spesa per l'assunzione del funzionario di cui al punto c) trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione alla missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, mediante contributo a valere sulle risorse di cui al Fondo Povertà;

**DATO ATTO** che ai sensi del Decreto 17 marzo 2020 recante “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni”, attuativo dell'art.33, comma 2, del D.L. n.34/2019, convertito con modificazioni nella legge n. 58/2019, cosiddetto “Decreto Crescita”, il Comune

di Bonorva, sulla base dei conteggi, si pone al di sotto del primo “valore soglia” secondo la classificazione indicata dal DPCM all’articolo 4, tabella 1, con una percentuale pari al 5,61% rispetto ad un valore massimo del 27,20% come da prospetto A) allegato alla presente, pertanto potrà far crescere la spesa del personale negli anni fino al raggiungimento del limite previsto nel Decreto, e comunque non superiore alla spesa di personale sostenuta nell’anno 2018;

**RILEVATO** che è stato rispettato il contenimento della spesa di personale ( comma 1 557 e 557 quater della legge 296/2006 aggiunto, quest’ultimo, dall’art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014): la spesa di personale non può essere superiore alla spesa media del triennio 2011/2013 in quanto Ente soggetto al patto di stabilità;

**DATO ATTO** che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l’approvazione della dotazione organica dell’Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell’attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall’Ente;

**RITENUTO** di dover procedere, all’approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale 2024-2026, come indicato nella TABELLA A (allegata alla presente); e del Piano annuale delle assunzioni 2024 con il quale si procederà fatta salva la riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all’accesso dall’esterno, alla copertura di:

- n. 2 posti mediante applicazione dell’istituto della progressione tra Aree, ai sensi dell’art. 15 del CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 secondo cui i requisiti di accesso sono quelli previsti dall’art.52 comma 1 bis del D.lgs n. 165/2001, quindi solo per coloro in possesso del titolo di studio richiesto per l’accesso all’area dall’esterno, e riguarderà:

- la progressione dall’ Area degli Operatori esperti all’ Area degli Istruttori, Settore Affari Generali;
- la progressione dall’ Area degli Istruttori all’ Area dei Funzionari e dell’Elevata qualificazione, Settore Tecnico;

- n. 2 posti vacanti nella misura del 50 % riservati all’accesso dall’esterno mediante utilizzo di graduatorie di altri enti, istituto della mobilità o concorso pubblico;

Mediante procedure concorsuali si procederà all’assunzione presso il PLUS Distretto di Alghero di:

- N. 3 FUNZIONARI -ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE per n. 36 ore settimanali, per il periodo Giugno 2024 – Giugno 2025, al fine di ottimizzare l’attività di gestione, monitoraggio, spesa e rendicontazione Progetto Home Care Premium 2022;

- N. 3 FUNZIONARI -ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE per n. 36 ore settimanali, per il periodo Giugno 2024 – Giugno 2025, al fine di garantire continuità all’intervento denominato Potenziamento dei Punti unici di accesso (PUA);

- N. 1 FUNZIONARIO – AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE – per n. 36 ore settimanali per il periodo dal 01 maggio 2024 al 29 aprile 2027, al fine di ottimizzare l’attività di gestione, monitoraggio, spesa e rendicontazione del Fondo Povertà nell’Ambito del PLUS del Distretto Socio Sanitario di Alghero;

**DATO ATTO** che il personale in servizio alla data odierna risulta essere pari a n. 17 dipendenti a tempo pieno e indeterminato, n. 4 posti vacanti: n. 1 posto nella Fascia degli “Operatori” n. 1 posto Fascia “Operatori Esperti” n.1 posto fascia Istruttori e n. 1 posto Area dei Funzionari e Elevata qualificazione; come da tabella A) allegata alla presente;

**RILEVATO** che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all’art. 1 comma 557 L. 296/2006;

**RILEVATO** che:

- il presente provvedimento, costituisce atto di indirizzo per gli incaricati di posizione organizzativa, al fine di procedere, con i loro successivi atti di carattere gestionale, alla individuazione delle figure professionali attinenti alle esigenze di natura organizzativa dei vari settori per eventuali nuove assunzioni, mediante copertura dei posti vacanti, fermi restando i vincoli legislativi;

- il presente piano delle assunzioni viene annualmente ridefinito dalla Giunta per trovare coerenza con il Documento unico di programmazione, il bilancio di previsione e con il P.E.G., fatte salve eventuali e successive modifiche che possono intervenire anche in corso dell’anno stesso;

- le assunzioni previste saranno attuate se, ed in quanto, la relativa spesa trova o troverà disponibilità negli stanziamenti del bilancio di previsione all’interno dell’intervento 1 "Personale";

**DATO ATTO**, altresì, che la spesa delle assunzioni del personale PLUS non rientra nei limiti delle capacità assunzionali determinate per l’anno 2024;

**DATO ATTO** che i contenuti del presente provvedimento saranno trasfusi nel P.I.A.O. triennio 2024-2026

**PRESO ATTO** che l'organo di Revisione ha reso la certificazione, acquisita al prot. n. 4196 in data 08.04.2024, sul rispetto dei vincoli in materia di spesa del personale;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Settore Finanziario, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

CON votazione unanime espressa in forma palese

### **DELIBERA**

1) di dare atto che dalla ricognizione di cui al comma 1 dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, nell'organico di questo Comune, non risultano situazioni di soprannumero o comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria dell'Ente;

2) di approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2024-2026 e il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2024, con il quale, fatta salva la riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, si procederà alla copertura di:

a) n. 2 posti mediante applicazione dell'istituto della progressione tra Aree, ai sensi dell'art. 15 del CCNL 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022 secondo cui i requisiti di accesso sono quelli previsti dall'art.52 comma 1 bis del D.lgs n. 165/2001, quindi solo per coloro in possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno, e riguarderà:

- la progressione dall' Area degli Operatori esperti all' Area degli Istruttori, Settore Affari Generali;
- la progressione dall' Area degli Istruttori all' Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, Settore Tecnico;

b) n. 2 posti vacanti nella misura del 50 % riservati all'accesso dall'esterno mediante utilizzo di graduatorie di altri enti, istituto della mobilità o concorso pubblico;

Mediante procedure concorsuali si procederà all'assunzione presso il PLUS Distretto di Alghero di:

- N. 3 FUNZIONARI -ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE per n. 36 ore settimanali, per il periodo Giugno 2024 – Giugno 2025, al fine di ottimizzare l'attività di gestione, monitoraggio, spesa e rendicontazione Progetto Home Care Premium 2022;

- N. 3 FUNZIONARI -ASSISTENTI SOCIALI – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE per n. 36 ore settimanali, per il periodo Giugno 2024 – Giugno 2025, al fine di garantire continuità all'intervento denominato Potenziamento dei Punti unici di accesso (PUA);

- N. 1 FUNZIONARIO – AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE – per n. 36 ore settimanali per il periodo dal 01 maggio 2024 al 29 aprile 2027, al fine di ottimizzare l'attività di gestione, monitoraggio, spesa e rendicontazione del Fondo Povertà nell'Ambito del PLUS del Distretto Socio Sanitario di Alghero;

- 3) di dare atto che la spesa per le assunzioni delle figure professionali come sopra indicate trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione alla missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia, mediante il contributo Inps per il Progetto Home Care Premium 2022; contributo RAS Fondo per la Non Autosufficienza, Rafforzamento PUA e UVT e il contributo a valere sulle risorse di cui al Fondo Povertà; di dare atto, altresì, che la spesa delle assunzioni del personale PLUS non rientra nei limiti delle capacità assunzionali determinate per l'anno 2024;
- 4) di approvare la nuova dotazione organica dell'ente allegata al presente atto sotto la lettera A);
- 5) di dare atto che il presente provvedimento, costituisce atto di indirizzo per gli incaricati di posizione organizzativa, al fine di procedere, con i loro successivi atti di carattere gestionale, alla individuazione del personale attinente alle nuove esigenze organizzative dei vari settori, fermi restando i vincoli legislativi;
- 6) di dare atto che la programmazione per il periodo 2024-2026 verrà inserita all'interno del Documento unico di programmazione relativo al periodo ed è coerente con la programmazione delle nuove assunzioni, ai sensi dei commi 2-bis, 3, 3-bis e 3-ter dell'art. 39 del Decreto Legislativo 27 dicembre 1997, n. 449, dell'art. 91 D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- 7) di dare atto che la spesa rideterminata non è superiore a quella del personale in servizio al 31.12.2018 rispettando così, la percentuale massima di incremento della spesa di personale registrata nell'anno 2018, come previsto dal D.M. 17 marzo 2020;
- 8) di dare atto che le somme per le spese derivanti dal presente provvedimento saranno rese disponibili nelle risorse per stipendi ed altri oneri finanziari del personale e collocate all'interno dell'intervento 1 del corrente bilancio di previsione finanziario 2024/2026, in corso di predisposizione;
- 9) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2024/2026, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;
- 10) di inviare copia della presente deliberazione al Dipartimento della Funzione Pubblica attraverso il sistema informativo del personale del MEF – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato;
- 11) di trasmettere il presente provvedimento alle organizzazioni sindacali di categoria e alle R.S.U. aziendali;
- 12) di dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 1 del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81, il presente programma verrà riassorbito in apposita sezione dal Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime e palese;

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto ed approvato il presente verbale viene come in appresso sottoscritto :

IL SINDACO  
Massimo D'Agostino

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Antonio Ara

---

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18/08/2000, e s.m.i., in ordine alla **regolarità tecnica**:

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il seguente **parere di regolarità tecnica**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

- FAVOREVOLE  
 NON FAVOREVOLE, per le motivazioni indicate:

Bonorva, 08/04/2024

Il Responsabile  
Faedda Giovanna Maria Vittoria

---

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18/08/2000, e s.m.i., in ordine alla **regolarità contabile**:

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 il seguente **parere di regolarità contabile**, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

- FAVOREVOLE  
 NON FAVOREVOLE, per le motivazioni indicate:  
 NON NECESSITA DI PARERE DI REGOLATITA' CONTABILE in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente

Bonorva, 08/04/2024

Il Responsabile Servizi Finanziari  
Faedda Giovanna Maria Vittoria

IL SEGRETARIO COMUNALE ATTESTA

A seguito di pubblicazione all'albo pretorio on line di questo comune dal **17/04/2024** al **02/05/2024** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);

A seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000 e s.m.i.);

che la presente deliberazione è stata trasmessa ai capi gruppo in data 17/04/2024 prot. 4603

Bonorva, 08/04/2024

---