

### 3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

<b>Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente</b>
Premessa In questa sottosezione, alla consistenza in termini quantitativi del personale è accompagnata la descrizione del personale in servizio suddiviso in relazione ai profili professionali presenti.

<b>CONSISTENZA DEL PERSONALE AL 1^ GENNAIO 2024:</b>
--

	<b>Categoria/profilo giuridico</b>	<b>Personale in servizio</b>	<b>fabbisogno</b>	<b>Note</b>
<b>Area amministrativa</b>	Area Istruttori – ex cat. C	0,5		
	Area F.E.Q – ex cat. D		1	
	Area Operatori Esperti – ex cat. B	1		
<b>Area finanziaria</b>	Area F.E.Q. – ex cat. D	1		
	Area Istruttori – ex cat. C	0,5		
<b>Area tecnico-manutentiva</b>	Area F.E.Q. - ex cat. D		1	
	Area Istruttori - C		1	
	Area Operatori Esperti – ex cat. B	1		
<b>Area Vigilanza</b>	Area Istruttori – ex cat. C	1		
	TOTALI	5	3	

<b>SUDDIVISIONE DEL PERSONALE IN BASE AI PROFILI PROFESSIONALI:</b>
---

<b>Cat.</b>	<b>Analisi dei profili professionali in servizio</b>
<b>DIRIGENTI</b>	===
<b>F.E.Q.</b>	n. 1 Funzionario Area Finanziaria (ex categoria D – p.e. D1)
<b>AREA ISTRUTTORI</b>	n. 1 Istruttore Area Amministrativa e Finanziaria (ex cat. C - p.e. C6) – n. 1 Istruttore Area Vigilanza (ex cat. C – p.e. C1)
<b>AREA OPERATORI ESPERTI</b>	n. 1 Operatore Esperto Area Tecnica (ex cat. B – p.e. B4); n. 1 Operatore Esperto Area Amministrativa (ex cat. B – p.e. B2)
<b>AREA OPERATORI</b>	===

## **Premessa**

Il piano triennale del fabbisogno si inserisce a valle dell'attività di programmazione complessivamente intesa e, coerentemente ad essa, è finalizzato al miglioramento della qualità dei servizi offerti ai cittadini e alle imprese.

Attraverso la giusta allocazione delle persone e delle relative competenze professionali che servono all'amministrazione si può ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e si perseguono al meglio gli obiettivi di valore pubblico e di performance in termini di migliori servizi alla collettività.

La programmazione e la definizione del proprio bisogno di risorse umane, in correlazione con i risultati da raggiungere, in termini di prodotti, servizi, nonché di cambiamento dei modelli organizzativi, permette di distribuire la capacità assunzionale in base alle priorità strategiche.

In relazione, è dunque opportuno che le amministrazioni valutino le proprie azioni sulla base dei seguenti fattori:

- capacità assunzionale calcolata sulla base dei vigenti vincoli di spesa;
- stima del trend delle cessazioni, sulla base ad esempio dei pensionamenti;
- stima dell'evoluzione dei bisogni, in funzione di scelte legate, ad esempio:

a) alla digitalizzazione dei processi (riduzione del numero degli addetti e/o individuazione di addetti con competenze diversamente qualificate);

b) alle esternalizzazioni/internalizzazioni o potenziamento/dismissione di servizi/attività/funzioni;

c) ad altri fattori interni o esterni che richiedono una discontinuità nel profilo delle risorse umane in termini di profili di competenze e/o quantitativi. Il Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019), all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turnover e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

Il Comune di Germagnano, collocandosi nella fascia demografica tra 1.000 e 1.999 abitanti ed avendo un rapporto tra spese di personale ed entrate correnti inferiore al valore soglia stabilito (28,6%), si configura infatti come ente virtuoso ed ai sensi del D.M. del 17/03/2020:

- in base al secondo comma dell'art. 4, l'Amministrazione può incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore al valore soglia citato;
- in base dell'art. 5, l'Amministrazione può incrementare per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, prevedendo per l'anno 2024 un incremento della spesa del personale pari all' 35%.

# Spese per il personale - all. A)

## Comuni superiori 1000 abitanti

COMPONENTI CONSIDERATE PER LA DETERMINAZIONE DEL TETTO DI SPESA:		Stanzamenti 2024 (da previsione)
1	Totale intervento 1 - Personale	+ 266.550,30 €
di cui:	Retribuzioni lorde (trattamento fisso e accessorio) corrisposte al personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato	210.207,56 €
	Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	54.342,74 €
	Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto (se contabilizzati nell'interv. 1) e spese per equo indennizzo	0,00 €
	Spese sostenute dall'Ente per il personale in convenzione (ai sensi degli artt. 13 e 14 del CCNL 22/01/2004) per la quota parte di costo effettivamente sostenuto	
	Spese per incarichi ex artt. 90 e 110, commi 1 e 2 del TUEL	
	Spese per il personale con contratti di formazione e lavoro	
	Spese per personale utilizzato, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente (compresi i consorzi, le comunità montane e le unioni di comuni)	
	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate nell'interv. 1)	
	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati nell'interv. 1)	
	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali in corso	0,00 €
	Altre spese contabilizzate nell'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, ecc.)	2.000,00 €
2	Spese per collaborazioni coordinate e continuative, altre forme di lavoro flessibile (es. interinali, tirocini, ecc.), con convenzioni, LSU, buoni lavoro art. 70 D.Lgs. 276/2003 (se contabilizzate in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 3)	+
3	Rimborsi pagati per personale comandato da altre amministrazioni (se contabilizzati in un intervento diverso dall'1, come ad es. nell'interv. 5)	+
4	Altre spese contabilizzate in interventi diversi dall'intervento 1 (ad es. rimborsi per missioni, spese di formazione, buoni pasto, ISTATecc.)	+ 29.000,00 €
5	Irap	+ 17.023,91 €
<b>TOTALE PARZIALE (COMPONENTI SPESA PERSONALE CONTABILIZZATE NELLE SPESE CORRENTI)</b>		<b>312.574,21 €</b>
6	Altre spese non contabilizzate nelle spese correnti (ad es. spese elettorali rimborsate dallo Stato o da altri Enti pubblici, spese per censimento ISTAT, se contabilizzate a "partite di giro", ecc.)	+ 0,00 €
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE</b>		<b>312.574,21 €</b>

<b>COMPONENTI ESCLUSE:</b>		<b>Stanziamanti 2021 (da previsione)</b>
7	Spese derivanti dai rinnovi contrattuali pregressi (compresi aumenti delle risorse stabili del fondo per la contrattazione decentrata)	- 21.265,83
8	Costo personale comandato ad altre amministrazioni (e da queste rimborsato)	-
9	Spese per assunzione di lavoratori categorie protette (per la quota d'obbligo)	-
10	Spese per formazione del personale	- 1.000,00
11	Rimborsi per missioni	- 0,00
12	Spese personale il cui costo sia a carico di finanziamenti comunitari o privati	-
13	Spese per straordinari ed altri oneri di personale rimborsati dallo Stato (dalla Regione o dalla Provincia) per attività elettorale	- 0,00
14	Spese di personale per l'esecuzione delle operazioni censuarie degli enti individuati nel Piano generale di censimento nei limiti delle risorse trasferite dall'ISTAT (D.L. 78/2010, art. 50, commi 2 e 7)	- 0,00
15	Spese per personale trasferito dalle Regioni o dallo Stato per l'esercizio di funzioni delegate	-
16	Spese per assunzioni stagionali a progetto finalizzate al miglioramento della circolazione stradale e finanziate con i proventi delle violazioni al codice della strada (Circolare Ministero dell'Interno n. FL 05/2007 dell' 8 marzo 2007)	-
17	Spese per assunzioni in deroga ai sensi dell'art. 3, comma 120, della Legge n. 244/2007 (effettuate prima del 31/05/2010)	-
18	Spese per incentivi al personale per Funzioni tecniche, ICI, condoni, avvocatura, IMU e TARI (attenzione C.conti Veneto 177/2020 ha detto di non escludere)	- 0,00
19	Diritti di rogito spettanti al Segretario Comunale	- 0,00
20	Oneri riflessi relativi alle spese di cui ai punti precedenti	- 0,00
21	Irap relativo alle spese di cui ai punti precedenti (non 8 perché versato direttamente dall'ente cui il personale è stato comandato e 9 perché le spese per le categorie protette non sono soggette a IRAP)	- 0,00
22	Oneri a carico del datore di lavoro per adesione al Fondo Perseo da parte dei dipendenti (delibera Corte dei conti Piemonte n. 380/2013)	-
23	Per gli Enti con popolazione compresa tra 1001 e 5000 abitanti: spese di personale stagionale assunto con contratto a tempo determinato, necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale in ragione di motivate caratteristiche socio-economiche e territoriali connesse a significative presenze di turisti (art. 11, comma 4-quater, D.L. n. 90/2014)	-
24	Somme per nuove assunzioni 2020/2021/2022/2023/2024 previste in base al nuovo Dm 17/3/2020	-
<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>		<b>22.265,83 €</b>
<b>COMPONENTI ASSOGGETTATE AL LIMITE DI SPESA</b>		<b>290.308,38 €</b>

<b>MEDIA DEL TRIENNIO 2011-2012-2013</b>	351.787,00
<b>L'ente rispetta il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale ?</b>	<b>SI</b>
<b>MARGINE DI SPESA ANCORA SOSTENIBILE NEL 2021</b>	<b>61.477,62 €</b>
<b>TOTALE SOMMA A DISPOSIZIONE NEL 2024 PER NUOVE ASSUNZIONI CON ONERI (cui aggiungere la capacità attribuita con il DPCM del 17.3.2020)</b>	<b>0,00 €</b>
<b>SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2009 PREVISTA NELL'ANNO</b>	<b>49.278,99 €</b>
<b>LIMITE SPESA PERSONALE FLESSIBILE ART. 9 COMMA 28 DL 78/2010</b>	<b>30.405,44 €</b>

**CALCOLI PER L'APPLICAZIONE DEL NUOVO DPCM del 17.3.2020 pubblicato in GU in data 27.4.2020**

*Istruzioni: inserire i valori o seguire le istruzioni delle righe evidenziate in FCDA riportate qui sotto*

**INSERIRE UNA "X" NELLA TABELLA RIPORTATA DA RIGA 91 IN BASE ALLE DIMENSIONI DEMOGRAFICHE DELL'ENTE**

INSERIRE Spesa di personale al netto IRAP - ultimo rendiconto di gestione approvato (v. nota di dettaglio) **275.292,55 €**

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative all'ultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio) **1.037.439,26 €**

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al penultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio) **1.020.508,27 €**

INSERIRE Entrate correnti: accertamenti di competenza relative al terzultimo rendiconto approvato (v. nota di dettaglio) **1.285.197,13 €**

**MEDIA ARITMETICA DEGLI ACCERTAMENTI DI COMPETENZA DELLE ENTRATE CORRENTI DELL'ULTIMO TRIENNIO** **1.114.381,55 €**

INSERIRE fondo crediti dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualita' considerata (v. nota di dettaglio) **14.536,30 €**

**MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE CORRENTI DEL TRIENNIO AL NETTO DEL FCDE** **1.099.845,25 €**

**RAPPORTO EFFETTIVO SPESA DEL PERSONALE / MEDIA ENTRATE CORRENTI** **25,03%**

**VALORE SOGLIA DEL RAPPORTO TRA SPESA DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI COME DA TABELLA 1 DM - LIMITE MASSIMO CONSENTITO** **28,60%**

**INCREMENTO TEORICO DELLA SPESA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO** **314.555,74 €**

**COMUNE AL DI SOTTO DELLA SOGLIA TABELLA 1 DM** **SI**

INSERIRE Spesa di personale al netto IRAP - rilevata nel Rendiconto ANNO 2018 (v. nota di dettaglio)

% DI INCREMENTO DELLA SPESA DEL PERSONALE DA TABELLA 2 DM
INCREMENTO EFFETTIVO DELLA SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO (AL DI FUORI DELLA MEDIA DI SPESA 2011-2013)
IL DATO INDICA LA SPESA DI PERSONALE "dell'ultimo rendiconto approvato" A CUI È SOMMATA IL VALORE DI INCREMENTO DELLA SPESA PER NUOVE ASSUNZIONI DEFINITA DAL DM. <b>ATTENZIONE</b> LE MAGGIORI ASSUNZIONI SONO CONSENTITE NEL RISPETTO DEL VALORE MASSIMO DELLA SOGLIA DELLA TABELLA 1 DM. NEI CALCOLI QUI A FIANCO LA SIMULAZIONE VIENE FATTA SUI VALORI DELLA SPESA DI PERSONALE DELL'ULTIMO CONSUNTIVO E DELLA MEDIA DELLE ENTRATE CORRENTI DEGLI ULTIMI 3 RENDICONTI APPROVATI AL MOMENTO, MENTRE NEL DECRETO SARANNO DA CALCOLARE "A SCORRIMENTO".
E' POSSIBILE UTILIZZARE TUTTA LA SPESA INDICATA IN RIGA 85 SENZA SFORARE LA SOGLIA DI TABELLA 1?
IN CASO LA RISPOSTA sia "NO" ALLA RIGA 87, QUALE È LA SPESA MASSIMA UTILIZZABILE PER ASSUNZIONI AL FINE DI NON SFORARE LA % INDICATA IN TABELLA 1 DM. SPESA MASSIMA CONSENTITA PER NUOVE ASSUNZIONI
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c.2) (v. nota di dettaglio) NB: Per il periodo 2020-2024, i comuni possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali del fabbisogno di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione.
Somma effettivamente utilizzata nell'anno per assunzioni
Somma residua dopo le assunzioni effettivamente realizzate

272.923,10 €					
2020	2021	2022	2023	2024	
					35,00%
					95.523,09 €
					370.815,64
					NO
					39.263,19

UTILIZZABILI IN ALTERNATIVA ALLE SOMME SCRITTE QUI SOPRA come da ultimo precisato dal parere della Ragioneria Generale dello Stato fornito al

38.878,45 €
384,74

Valore soglia spese di personale			
abitanti	valore soglia	Comune (INSERIRE UNA "X" sulla realtà di abitanti dell'Ente AL 31.12.2019)	valore di riferimento
<1000	29,50%		
tra 1.000 e 1.999	28,60%	X	28,60%
tra 2.000 e 2.999	27,60%		
tra 3.000 e 4.999	27,20%		
tra 5.000 e 9.999	26,90%		
tra 10.000 e 59.999	27,00%		
tra 60.000 e 249.999	27,60%		
tra 250.000 e 1.499.999	28,90%		
oltre 1.500.000	25,30%		
% da applicare			28,60%

La spesa massima utilizzabile per assunzioni al fine di non sfiorare la % indicata in tabella 1 del DM è pari 39.263,19 €, di cui si prevede un utilizzo nel 2024 per complessivi € 38.878,45 così ripartiti:

- € 32.681,16 per assunzione Istruttore Area Tecnica (ex cat. C – posizione economica C1);
- € 3.774,13 differenziale di spesa tra nuova assunzione per Funzionario Area Amministrativa (ex cat D – posizione economica D1) e personale cessato nell'anno precedente (Operatore Esperto ex cat. B – posizione economica B6);
- € 2.423,16 differenziale di spesa tra nuova assunzione per Funzionario Area Tecnica (ex cat D – posizione economica D1) e personale cessato nell'anno precedente (Istruttore ex cat. C – posizione economica C2);

Alla luce della normativa vigente si è proceduto alla revisione delle cessazioni/convenzioni previste nel 2024/2026 e delle spese per personale avvenute nel corso dell'anno 2023:

#### PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO A TEMPO INDETERMINATO:

ANNO	FABBISOGNO	MODALITA' DI COPERTURA	COSTO PREVISTO
2024	<ul style="list-style-type: none"> <li>- n. 1 FEQ Area Tecnica (ex cat. D – posizione economica D1)</li> <li>- n. 1 FEQ Area Amministrativa (ex cat. D – posizione economica D1)</li> <li>- n. 1 Istruttore Area Tecnica (ex cat c – posizione economica C1)</li> </ul>	Assunzione con concorso, mobilità oppure utilizzo graduatoria vigente presso altri Enti (Previo espletamento delle procedure di cui all'art. 34 bis del D.lgs 165/2001)	Per quanto riguarda il Funzionario Area Tecnica (ex cat. D – p.e. D1) il differenziale di spesa tra gli oneri per la nuova figura ed il personale cessato nell'anno precedente (Istruttore ex cat. C –

	<p>- Si procederà alla sostituzione di ogni eventuale cessazione allo stato non prevedibile che dovesse intervenire per qualunque causa di cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto dei limiti finanziari e legislativi</p>		<p>p.e. C2), pari a complessivi € 2.423,16, è stato computato nell'utilizzo della capacità assunzionale da D.M. 17.3.2020;</p> <p>-----</p> <p>Per quanto riguarda il Funzionario Area Amministrativa (ex cat. D – p.e. D1) il differenziale di spesa tra gli oneri per la nuova figura ed il personale cessato nell'anno precedente (Operatore Esperto ex cat. B – p.e. B6), pari a complessivi € 3.774,13, è stato computato nell'utilizzo della capacità assunzionale da D.M. 17.3.2020;</p> <p>-----</p> <p>Per quanto riguarda l'assunzione dell'istruttore Area Tecnica (ex cat. C – p.e. C1) la spesa complessiva, pari ad e 32.681,16 è stata integralmente computata nell'utilizzo della capacità assunzionale da D.M. 17.3.2020;</p>
2025	Non sono prevedibili, allo stato attuale, assunzioni a tempo indeterminato per l'anno di riferimento		
2026	Non sono prevedibili, allo stato attuale, assunzioni a tempo indeterminato per l'anno di riferimento		

L'Ente valuterà la possibilità di ricorrere all'istituto delle convenzioni di cui all'ex art. 23 del CCNL del 16 novembre 2022.

## Il Piano delle assunzioni a tempo determinato

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 165/2001, come modificato dall'art.9 del D.Lgs 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile possono avvenire "soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale" e devono rispettare il limite di spesa personale flessibile art. 9 comma 28 dl 78/2010 pari a 30.405,44.

Il Comune di Germagnano ha la necessità in incrementare la spesa per personale flessibile a seguito della rinuncia dell'unico candidato risultato idoneo all'esito delle procedure concorsuali indette per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 1 Funzionario Tecnico (ex cat. D – p.e. D1) nelle more di una nuova procedura concorsuale.

Pertanto il Comune di Germagnano prevede il ricorso a tale strumento per l'attivazione delle seguenti tipologie contrattuali:

- n. 1 Funzionario Area Tecnica (ex cat. D – p.e. D4) appartenente al comune di san Gillio a scavalco per ore 12 settimanali - contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali per un costo complessivo pari a € 22.491,00;
- n. 1 Istruttore Area Tecnica in convenzione con l'ente di appartenenza (Comune di San Gillio) per 18 ore settimanali sino al 30.09.2023 salvo proroghe per un importo stimato pari a € 12.405,66;
- n.1 Istruttore di Area Tecnica a scavalco ex art. 557 L. 311/2004, ovvero in convenzione, per un massimo di 12 ore settimanali, sino al 31.12.2024, per un importo stimato di € 12.382,33;
- Agenti di Polizia Locale in occasione di manifestazioni fieristiche ovvero per garantire la sicurezza sulle strade soprattutto nei periodi di maggiore affluenza turistica per un costo complessivo pari a € 2.000;

A seguito dell'attuazione del piano dei fabbisogni la dotazione organica del Comune di Germagnano è la seguente:

Cat.	Posti coperti alla data del 31/12/2023.		Posti da coprire per effetto del presente piano	
	FT	PT	FT	PT
Area F.E.Q	1	1	2	
Area degli Istruttori	2	1	1	
Area degli Operatori Esperti	2			
	5	2	3	



Categoria	Profilo Professionale	Total e n. posti	N posti occupati	N posti Vacanti
<b>Area Operatori (ex cat. A)</b>	Operatore	0	0	0
<b>Area Operatori Esperti (ex cat B)</b>	Operatori Esperti (ex cat. B – posizioni ingresso B1 e B3)	2	2	0
<b>Area Istruttori (ex cat. C)</b>	Istruttori – Amministrativi/contabili - Istruttori Agenti P.L. – Istruttori tecnici	3	2	1
<b>Area F.E.Q. (ex cat. D)</b>	Istrutt. Direttivi amministrativi, istrutt. Direttivi Finanziari, Istrutt. Direttivi Tecnici	3	1	2
<b>Totali</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	<b>3</b>

La spesa di personale totale per l'anno 2024 derivante dalla programmazione di cui sopra ai quali vengono aggiunti spese e rimborsi per personale in convenzione è pari a € 312.574,21 di cui 290.308,38 soggetti al limite 2011-13, rientra nei limiti della spesa per il personale 2011-2013 pari ad € 351.787,00 e rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica nonché i limiti imposti dall'art. 1, comma 557 seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale.

La capacità assunzionale, prevista in base al DM 17 marzo 2020 a disposizione dell'Ente per l'esercizio 2024 ammonta a e 39.263,19 di cui si prevede un utilizzo per complessivi e 38.878,45 come sopra diffusamente dettagliati.

**L'Ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'art.33 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della L. n. 183/ dando atto, con il presente provvedimento che non sono presenti eccedenze, o personale in soprannumero, per l'anno 2024.**

La presente Sezione di programmazione dei fabbisogni di personale è stata sottoposta in anticipo al Revisore dei conti per l'accertamento della conformità al rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019, ottenendone parere positivo con Verbale n. 5 del 18.03.2024;

Si dà atto, inoltre, che in data 18.03.2024 con lettera protocollo n. 1060 è stata trasmessa informativa preventiva alle OO.SS.