



# COMUNE DI CARNAGO

(Provincia di Varese)

ALLEGATO 2.1 AL PIAO

APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. \_\_\_\_ DEL \_\_\_\_

## ***PIANO DELLA PERFORMANCE***

**ANNO 2024**

### ***UNITA' ORGANIZZATIVE***

<b>N.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Responsabile</b>
1	Area 1 – Servizi interni di supporto	Luisa Vanzini
2	Area 2 – Servizi alla persona	Irene Ielmini
3	Area 3 – Servizio Polizia Locale	Jacopo Vaghi
4	Area 4 - Servizio Territorio e Commercio	Connie Chianese

# UNITA' ORGANIZZATIVA

## Area 1 – Servizi interni di supporto

RESPONSABILE Luisa Vanzini

### RISORSE UMANE ASSEGNATE

DESCRIZIONE	Personale
Protocollo	Sara Brogioli
Servizi Ausiliari	Maurizio Canziani
Servizio personale	Luisa Vanzini Antonio Caruso Antonella Masotta
Servizio Ragioneria	Luisa Vanzini Antonio Caruso
Servizio Tributi	Luisa Vanzini Sara Brogioli
Servizio bilancio preventivo – consuntivo – Documenti di programmazione – contabilità economica – Bilancio consolidato	Luisa Vanzini
Servizio segreteria – Urp	Luisa Vanzini Antonella Masotta
Servizi informatici	Antonella Masotta
Inventari – Iva - Economato	Antonio Caruso
Servizio anagrafe - stato civile - elettorale - statistica	Tranchida Martina Izzo Desire'

**SCHEDA OBIETTIVI E INDICATORI AREA 1**

<b>Codice obiettivo: 1.1</b>	<b>Descrizione: Servizi demografici – Digitalizzazione registri di stato civile</b>	<b>Peso: 25%</b>				
	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>
1.1.1	Digitalizzazione su gestionale in uso all'Ente dei dati degli atti di stato civile (nascita – morte – matrimonio) redatti nel periodo 1997/1998/1999.	100	Data	31/12/2024		
Note	Izzo Desire' – Tranchida Martina					
<b>Codice obiettivo : 1.2</b>	<b>Descrizione: Canone unico patrimoniale</b>	<b>Peso: 22%</b>				
	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>
1.2.1	Concessione servizio Canone unico patrimoniale – Predisposizione degli atti di gara per rinnovo concessione servizio canone unico patrimoniale	100	Data	31/12/2024		
Note	Luisa Vanzini - Sara Brogioli					
<b>Codice obiettivo: 1.3</b>	<b>Descrizione: Cura e decoro arredo urbano</b>	<b>Peso: 3%</b>				
	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>

1.3.1	Interventi atti a mantenere curata la piazza Gramsci antistante il palazzo comunale e l'adiacente monumento ai caduti.	100	Data	31/12/2024		
<b>Note</b>	Canziani Maurizio					
<b>Codice obiettivo: 1.4</b>	<b>Descrizione: PA DIGITALE</b>				<b>Peso: 20%</b>	
	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O</b>	<b>CONS.</b>
1.4.1	PNRR PA DIGITALE: migrazione in cloud dei software gestionali e asseverazione degli stessi, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo per il riconoscimento del contributo PNRR.	100	Data	30/09/2024		
<b>Note</b>	Masotta Antonella					
<b>Codice obiettivo: 1.5</b>	<b>Descrizione: Ambiente</b>				<b>Peso: 3%</b>	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>
1.5.1	Raccolta rifiuti– verifica anagrafiche e consegna kit ai nuovi contribuenti (Bidoncino con Rfid della frazione secca” e scarti vegetali da cucine e mense)	100%	Data	31/12/2024		
<b>Note</b>	(Trasversale con area 4) Brogioli Sara					

<b>Codice obiettivo: 1.6</b>	<b>Descrizione: RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO</b>				
<b>Descrizione dettagliata dell'obiettivo</b>	<p style="text-align: right;"><b>PESO 30%</b></p> <p>L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64".</p> <p>Per rendere individuabile il contributo di ciascuna Area al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori "Tempo medio ponderato di pagamento" e "Tempo medio ponderato di ritardo", l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'anno 2024, desumibile dalla procedura di liquidazione fatture in dotazione all'Ente.</p> <p>La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file "Indicatore Tempi Ritardo 2024", estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2024 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.</p> <p>Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nell'anno 2024 per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.</p> <p>Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento le diverse Aree dell'ente si atterranno alle indicazioni fornite dall'area competente in ambito finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.</p> <p>Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.</p>				
<b>Operatori coinvolti</b>	Luisa Vanzini, Antonio Caruso				
<b>Indicatori</b>					
Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target
Tempi medi di ritardo delle	Area RGS PCC	gg	100	-	<=0*

fatture pagate ANNO 2024	per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze				

# UNITA' ORGANIZZATIVA

## Area 2 Servizi alla Persona

RESPONSABILE Irene Ielmini

### RISORSE UMANE ASSEGNATE

DESCRIZIONE	PERSONALE
Servizi Sociali	Irene Ielmini Bellacomo Sonia
Servizio Istruzione	Irene Ielmini Cioni Francesca
Servizio Asilo Nido	Irene Ielmini Bellacomo Sonia Cioni Francesca Pungitore Rita Pasetto Loredana Villa Adele Corticelli Antonella  Personale a tempo determinato: - n. 3 educatrici asilo nido a part-time a 18 ore per la durata dell'anno scolastico - n. 1 educatrice asilo nido a part-time 30 ore per la durata dell'anno scolastico
Servizi Culturali	Irene Ielmini Cioni Francesca

**SCHEDA OBIETTIVI E INDICATORI PER L'AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA**

<b>Codice obiettivo: 2.1</b>		<b>Descrizione: REVISIONE DEI MENÙ DEL SERVIZIO MENSA DELL'ASILO NIDO COMUNALE</b>				<b>Peso: 10%</b>	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>	
2.1.1	Analisi dei menù vigenti	10,0%	Data	31/01/2024			
2.1.2	Verifica normativa e indicazioni del Ministero della Salute/ASST/ATS	20,0%	Data	31/03/2024			
2.1.3	Elaborazione nuovo menù estivo e nuovo menù invernale	50,0%	Data	31/12/2024			
2.1.4	Condivisione nuovi menù con operatori del servizio e famiglie	20,0%	Data	31/12/2024			
<b>Note</b>	Personale assegnato al raggiungimento dell'obiettivo: Corticelli Antonella						

<b>Codice obiettivo: 2.2</b>		<b>Descrizione: SOSTEGNO ALLE FUNZIONI GENITORIALI NELLA PRIMA INFANZIA</b>				<b>Peso: 20%</b>	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>	
2.2.1	Implementazione degli spazi/tempi per l'accoglienza, l'ascolto, la condivisione con i genitori dei bambini dell'asilo nido	10,0%	Data	31/12/2024			
2.2.2	Progettazione di almeno n. 1 incontro per genitori dei bambini dell'asilo nido e dei bambini della scuola dell'infanzia	40,0%	Data	31/12/2024			
2.2.3	Realizzazione di almeno n. 1 incontro per i genitori dei bambini dell'asilo nido e dei bambini della scuola dell'infanzia	40,0%	Data	31/12/2024			
2.2.4	Valutazione degli interventi	10,0%	Data	31/12/2024			



<b>Note</b>	Personale assegnato al raggiungimento dell'obiettivo: Villa Adele, Pasetto Loredana, Pungitore Rita, Ferrazzo Carmen, Crupi Laura, Saracino Ilaria, De Marco Sabrina.
-------------	---

<b>Codice obiettivo: 2.3</b>		<b>Descrizione: GESTIONE INSOLUTI PER ENTRATE DI COMPETENZA DELL'AREA 2</b>				<b>Peso: 20%</b>	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>	
2.3.1	Elaborazione proposta di processo	10,0%	Data	31/12/2024			
2.3.2	Predisposizione atti e fasi di processo	10,0%	Data	31/12/2024			
2.3.3	Determinazione degli insoluti di competenza dell'Area soggetti a riscossione coattiva	30,0%	Data	31/12/2024			
2.3.4	Elaborazione recuperi bonari, accertamenti esecutivi patrimoniali e rateizzazioni	50,0%	Data	31/12/2024			
<b>Note</b>	Personale assegnato al raggiungimento dell'obiettivo: Cioni Francesca						

<b>Codice obiettivo: 2.4</b>		<b>Descrizione: PARTECIPAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI FINANZIATI DAL PNRR – MISSIONE 5</b>				<b>Peso: 20%</b>	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>	
2.4.1	Collaborazione con l'Ambito Territoriale di Azzate all'attuazione dei progetti finanziati con le risorse di cui al PNRR, missione 5	20,0%	Data	31/12/2024			
2.4.2	Partecipazione alla formazione per metodo P.I.P.P.I.	10,0%	Data	31/12/2024			
2.4.3	Presentazione di almeno n. 1 caso al fine della presa in carico mediante metodo P.I.P.P.I.	10,0%	Data	31/12/2024			
2.4.4	Partecipazione agli interventi di supervisione di gruppo e personale (secondo la calendarizzazione proposta dall'UDP)	60,0%	Data	31/12/2024			
<b>Note</b>	I soggetti attuatori del PNRR per la Missione 5 sono esclusivamente gli Ambiti Territoriali sociali.						

Personale assegnato al raggiungimento dell'obiettivo: Bellacomo Sonia
---

Codice obiettivo: 2.5	<b>Descrizione: RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO</b> <b>PESO 30%</b>
<b>Descrizione dettagliata dell'obiettivo</b>	<p>L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64".</p> <p>Per rendere individuabile il contributo di ciascuna Area al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori "Tempo medio ponderato di pagamento" e "Tempo medio ponderato di ritardo", l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'anno 2024, desumibile dalla procedura di liquidazione fatture in dotazione all'Ente.</p> <p>La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file "Indicatore Tempi Ritardo 2024", estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2024 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.</p> <p>Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nell'anno 2024 per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.</p> <p>Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento le diverse Aree dell'ente si atterranno alle indicazioni fornite dall'area competente in ambito finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.</p> <p>Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.</p>

Operatori coinvolti:	Irene Ielmini, Francesca Cioni				
<b>Indicatori</b>					
Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate ANNO 2024	Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze	gg	100	-	<=0*



# UNITA' ORGANIZZATIVA

## Area 3 — Servizio Polizia Locale

RESPONSABILE  
Jacopo Vaghi

### RISORSE UMANE ASSEGNATE

DESCRIZIONE	Personale
Servizio Polizia Locale	Dell'Oro Mauro Muraro Cesare

### SCHEDA OBIETTIVI E INDICATORI AREA 3

Codice obiettivo: 3.1	
-----------------------	--

	<b>Descrizione: RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO</b>					<b>PESO 30%</b>	
<b>Descrizione dettagliata dell'obiettivo</b>	<p>L'art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, "Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64".</p> <p>Per rendere individuabile il contributo di ciascuna Area al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori "Tempo medio ponderato di pagamento" e "Tempo medio ponderato di ritardo", l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'anno 2024, desumibile dalla procedura di liquidazione fatture in dotazione all'Ente.</p> <p>La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file "Indicatore Tempi Ritardo 2024", estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2024 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.</p> <p>Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nell'anno 2024 per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore "Tempo medio di ritardo" consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.</p> <p>Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento le diverse Aree dell'ente si atterranno alle indicazioni fornite dall'area competente in ambito finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.</p> <p>Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.</p>						
	<b>Operatori coinvolti</b>	Jacopo Vaghi					
	<b>Indicatori</b>						
	Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target	
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate ANNO 2024	Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento	gg	100	-	<=0*		

	Economia e Finanze				

<b>Codice obiettivo: 3.2</b>							<b>Descrizione: Polizia Locale</b>					Peso: 40%	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>						<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>		
3.2.1	Incremento dei controlli in materia di circolazione stradale mediante l'uso di strumentazione fissa e mobile, con particolare attenzione alla problematica della velocità sui tratti di strada ad interesse comunale.						100	Data	31/12/2024				
<b>Note</b>	Dell'Oro Mauro - Muraro Cesare												

<b>Codice obiettivo: 3.3</b>							<b>Descrizione: Polizia Locale</b>					Peso: 30%	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>						<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>		
3.3.1	Controllo capillare del territorio per quanto concerne la problematica dell'abbandono incontrollato di rifiuti attenzionando particolarmente le aree verdi secondarie ed i proprietari di animali domestici relativamente all'obbligo di raccolta delle deiezioni animali.						100	Data	31/12/2024				
<b>Note</b>	Dell'Oro Mauro - Muraro Cesare												

# UNITA' ORGANIZZATIVA

## Area 4 — Servizio Territorio e Commercio

RESPONSABILE Connie Chianese

### RISORSE UMANE ASSEGNATE

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Personale</b>
Servizio Edilizia Privata	Connie Chianese Virna Bassani Sara Tovagliaro
Servizio Edilizia Pubblica	Connie Chianese Andrea Brocca
Servizio Gestione Territorio	Connie Chianese Gabriele Monti Francesco Passafiume Sara Tovagliaro
Sportello Unico Attività Produttive	Connie Chianese Virna Bassani



**SCHEDA OBIETTIVI E INDICATORI AREA 4**

<b>Codice obiettivo: 4.1</b>		<b>Descrizione: LAVORI PUBBLICI</b>				Peso: 40%	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>	
4.1.1	PNRR – verifica andamento e rendicontazioni appalti	100 %	Data	31/12/2024			
<b>Note</b>	Connie Chianese, Andrea Brocca						

<b>Codice obiettivo: 4.2</b>		<b>Descrizione: SERVIZIO MANUTENZIONE</b>				Peso: 20%	
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>	<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>	
4.2.1	Opere minori e puntuali di salvaguardia della funzionalità e decoro urbano.	100 %	Data	31/12/2024			
<b>Note</b>	Passafiume Francesco, Monti Gabriele						

<b>Codice obiettivo: 4.3</b>		<b>Descrizione: Attività in ambito urbanistico</b>				Peso: 5%			
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>				<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>
4.3.1	Avvio del Procedimento per Variante Generale al Piano del Governo del Territorio – Fase: Adozione				100%	Data	31/12/2024		
<b>Note</b>	Connie Chianese, Virna Bassani								

<b>Codice obiettivo: 4.4</b>		<b>Descrizione: Ambiente</b>				Peso: 5%			
<b>Codice</b>	<b>Indicatori</b>				<b>Peso %</b>	<b>U.M.</b>	<b>V.P.R.O.</b>	<b>V.N.R.O.</b>	<b>CONS.</b>
4.4.1	Raccolta rifiuti– verifica anagrafiche e consegna kit ai nuovi contribuenti (Bidoncino con Rfid della frazione secca” e scarti vegetali da cucine e mense)				100%	Data	31/12/2024		
<b>Note</b>	(Trasversale area 1) Tovagliaro Sara								

<b>Codice obiettivo: 4.5</b>	<b>Descrizione: RISPETTO DEI TEMPI DI PAGAMENTO</b>
	<b>PESO 30%</b>
<b>Descrizione dettagliata dell’obiettivo</b>	L’art. 4-bis, comma 2, del D.L. n. 13/2023, convertito con Legge n. 41/2023, “ <i>Le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance previsti dai rispettivi ordinamenti, provvedono ad assegnare, integrando i rispettivi contratti individuali, ai dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture specifici obiettivi annuali relativi al rispetto dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni e valutati, ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato, in misura non inferiore al 30 per cento. Ai fini dell'individuazione degli obiettivi annuali, si fa riferimento all'indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. La verifica del raggiungimento degli obiettivi relativi al rispetto dei tempi di pagamento è effettuata dal competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile sulla base degli indicatori elaborati mediante la piattaforma elettronica per la gestione telematica del rilascio delle certificazioni di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64</i> ”.

	<p>Per rendere individuabile il contributo di ciascuna Area al rispetto dei tempi di pagamento, che concorrono ai calcoli ministeriali degli indicatori “Tempo medio ponderato di pagamento” e “Tempo medio ponderato di ritardo”, l'indicatore utilizzato prevede il monitoraggio dei ritardi di pagamento delle fatture pagate nell'anno 2024, desumibile dalla procedura di liquidazione fatture in dotazione all'Ente.</p> <p>La fonte di rilevazione dell'indicatore è il file “Indicatore Tempi Ritardo 2024”, estratto da AREA RGS PCC, fornito dal Dipartimento Economia e Finanze. L'eventuale assenza del codice di fatturazione all'interno del detto file implicherà l'esclusione dell'obiettivo al momento della predisposizione della Relazione sulla performance. A tal proposito, si precisa che AREA RGS PCC include nel file fatture accettate e non pagate nei termini, che riporteranno come data convenzionale di pagamento il 31.12.2024 al fine del calcolo dei giorni di ritardo nel pagamento.</p> <p>Si tratta, quindi, di azzerare i ritardi nei pagamenti delle fatture per cui l'obiettivo si considererà raggiunto se l'indicatore di ritardo delle fatture pagate nell'anno 2024 per le fatture di competenza, sarà pari o inferiore a zero. L'utilizzo dell'indicatore “Tempo medio di ritardo” consente di compensare eventuali criticità con tempi migliori registrati per altre fatture e di evitare che il mancato rispetto dei tempi di pagamento, anche solo per una fattura, determini il non raggiungimento totale dell'obiettivo.</p> <p>Ai fini del monitoraggio dei tempi di pagamento le diverse Aree dell'ente si atterranno alle indicazioni fornite dall'area competente in ambito finanziario in ordine alle modalità di gestione delle fatture, della loro sospensione e dei tempi di scadenza delle stesse (30 gg o 60 gg in caso di presenza di accordo scritto che andrà debitamente comunicato), che sono tutte operazioni rilevanti ai fini del corretto calcolo dell'indicatore.</p> <p>Le ragioni del ritardo dei pagamenti, ovvero di un indicatore maggiore di zero potranno essere considerate solo in sede valutativa.</p>
<b>Operatori coinvolti</b>	Connie Chianese, Sara Tovagliaro

**Indicatori**

Descrizione e struttura	Fonte di rilevazione	Unità di misura	Peso (%)	Valore iniziale	Target
Tempi medi di ritardo delle fatture pagate ANNO 2024	Area RGS PCC per il tramite del Dipartimento Economia e Finanze	gg	100	-	<=0*