

## AREA 1 AMMINISTRATIVA

Responsabile: Dott. Carmelo Pino

Personale addetto: Franca Saltafosso, Fiore Mario, Di Dio Giovanni, Gulino Pasqualina;

Funzioni:

- Affari Generali e istituzionali;
- Servizio Segreteria-Contenzioso;
- Staff;
- Albo-Protocollo-Archivio-

Trasparenza: Adempimenti in materia di trasparenza amministrativa di cui al D. Lgs. N. 33/2013 e succ. mod. ed int.;

- Adempimenti in materia di anticorruzione alle dirette dipendenze del Segretario Comunale.

### Obiettivi di performance organizzativa:

1. Correttezza e puntualità in tutti gli adempimenti richiesti all'area di responsabilità;
2. Piena funzionalità dei vari servizi rivolti ai cittadini, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità;
3. Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità;
4. Attuazione delle misure previste dal PTPCT confermato.
5. Riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica ( art.4bis DL 13/2023 convertito in legge n. 41 del 21.04.2023)

Responsabile:	Dott. Carmelo Pino
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Tutti i dipendenti
Stakeholder:	PA e Cittadini
Indicatore:	No
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Raggiungimento obiettivi organizzativi ordinari
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

### Obiettivi di performance individuale:

#### 1. Controllo e miglioramento del sito istituzionale e in particolare della sezione Amministrazione Trasparente e in generale degli obblighi di pubblicazione

Responsabile:	Dott. Carmelo Pino
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Di Dio Giovanni – Fiore Mario - Franca Saltafosso
Indicatore:	Incremento percentuale di rispetto degli obblighi di pubblicazione
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	miglioramento del sito istituzionale e in particolare della sezione Amministrazione Trasparente
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

## 2. Aggiornamento regolamento per la disciplina delle adunanze e del funzionamento del consiglio Comunale e dei diritti e doveri dei Consiglieri e del Presidente.

Responsabile:	Dott. Carmelo Pino
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Franca Saltafosso
Indicatore:	
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Adozione del regolamento
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

### AREA 2 ECONOMICO-FINANZIARIA

*Responsabile: Dott. Carmelo Pino*

*Personale addetto: Salpietro Annalisa, Schepisi Marinella, Narda Graziella, Loiacono Angela.*

*Funzioni:*

*-Gestione economico finanziaria e contabile – controlli e programmazione;*

*- Economato;*

*- Tributi;*

#### **Obiettivi di performance organizzativa:**

1. *Correttezza e puntualità in tutti gli adempimenti richiesti all'area di responsabilità;*

2. *Piena funzionalità dei vari servizi rivolti ai cittadini, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità*

3. *Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità;*

4. *Attuazione delle misure previste dal PTPCT confermato.*

5. *Riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica ( art.4bis DL 13/2023 convertito in legge n. 41 del 21.04.2023)*

6. *Predisposizione atti per l'approvazione del nuovo regolamento di contabilità dell'Ente*

Responsabile:	Dott. Carmelo Pino
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Tutti i dipendenti
Stakeholder:	PA e Cittadini
Indicatore:	No
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Raggiungimento obiettivi organizzativi ordinari
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

#### **Obiettivi di performance individuale:**

- 1. Implementazione dei controlli incrociati al fine di attivare una politica dei tributi improntata a criteri di equità-“ pagare tutti per pagare meno”**

Responsabile:	Dott.Carmelo Pino
---------------	-------------------

Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Schepisi Marinella, Loiacono Angela
Indicatore:	Aumento % incasso tributi;
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Incremento rispetto anno precedente
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

## **2. Prosecuzione attività di verifica ed allineamento delle posizioni debito/credito con l'Istituto Previdenziale dipendenti pubblici**

Responsabile:	Dott. Carmelo Pino
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Narda Graziella
Indicatore:	Allineamento tra somme dovute e somme versate
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Realizzazione dell'allineamento
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

## **3..Miglioramento e monitoraggio sui tempi di pagamento ed aggiornamento della piattaforma di certificazione dei crediti.**

Responsabile:	Dott.Carmelo Pino
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Salpietro Damiano Annalisa
Indicatore:	Incidenza % del miglioramento rispetto all'anno precedente;
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Miglioramento tempi di pagamento
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

### **AREA 3 – Area Tecnica**

*Responsabile: Ing. Celeste Coppola*

*Personale addetto: Gumina Antonino, Pantano Catena, Nava Eliana.*

*Funzioni:*

- Pianificazione e gestione del territorio;*
- Urbanistica ed edilizia;*
- Ambiente e manutenzione;*
- Patrimonio beni immobili.*

#### **Obiettivi di performance organizzativa:**

- 1. Correttezza e puntualità in tutti gli adempimenti richiesti all'area di responsabilità/di appartenenza;*
- 2. Piena funzionalità dei vari servizi rivolti ai cittadini, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità/di appartenenza;*
- 3. Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità/di appartenenza;*
- 4. Attuazione delle misure previste dal PTPCT confermato.*

5. Riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica ( art.4bis DL 13/2023 convertito in legge n. 41 del 21.04.2023)

Responsabile:	Ing. Celeste Coppula
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Tutti i dipendenti
Stakeholder:	PA e Cittadini
Indicatore:	No
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Raggiungimento obiettivi organizzativi ordinari
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**Obiettivi di performance individuale:**

**1. Mantenimento dei dati di raccolta differenziata raggiunti, con implementazione delle categorie di servizi resi**

Responsabile:	Ing. Celeste Coppula
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Gumina Antonino, Pantano Catena
Indicatore:	entro 90 giorni
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Aggiornamento dell'inventario
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**2. Monitoraggio stato di avanzamento procedure finanziate con risorse PNRR.**

Responsabile:	Ing. Celeste Coppula
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Gumina Antonino Eliana Nava
Indicatore:	no
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Approvazione del nuovo regolamento
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**AREA 4 URP-Servizi Demografici Socio Culturale**

Responsabile: Dott.ssa Tiziana FARINA

Personale addetto: Arditi Maria, Camuti Graziella, Di Giuseppe Maria Grazia, Rizzo Isabella, Svezia Cinzia;

Funzioni:

- Culturale turistico;
- Politiche sociali;
- Demografici;
- Educativo;

-Suap.

**Obiettivi di performance organizzativa:**

1. Correttezza e puntualità in tutti gli adempimenti richiesti all'area di responsabilità;
2. Piena funzionalità dei vari servizi rivolti ai cittadini, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità;
3. Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all'area di responsabilità;
4. Attuazione delle misure previste dal PTPCT confermato.
5. Riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica ( art.4bis DL 13/2023 convertito in legge n. 41 del 21.04.2023)

Responsabile:	Dott.ssa Tiziana Farina
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Tutti i dipendenti
Stakeholder:	PA e Cittadini
Indicatore:	No
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Raggiungimento obiettivi organizzativi ordinari
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**Obiettivi di performance individuale:**

**1. Prosecuzione nell'attuazione del progetto di Aggiornamento ANPR**

Responsabile:	Dott.ssa Tiziana Farina
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Rizzo Isabella, Svezia Cinzia;
Indicatore:	la percentuale di aggiornamento dati
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Aggiornamento dati ANPR
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**2. Garantire la piena accessibilità sia fisica che digitale e l'inclusione da parte degli utenti e da parte dei dipendenti che hanno delle disabilità. Garantire le pari opportunità e l'inclusione sociale.**

Responsabile:	Dott.ssa Tiziana Frarina
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Ardiri Maria;
Indicatore:	tempi di realizzazione
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Miglioramento accessibilità e inclusione
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**3. Efficiamento del SUAP telematico, con coordinamento e gestione completa dei servizi erogati alle attività produttive. Monitoraggio delle domande e dei tempi di rilascio con riduzione dei termini di conclusione dei procedimenti. Coordinamento con i vari uffici comunali per la “Piattaforma impresa in un giorno”**

Responsabile:	Dott.ssa Tiziana Farina
Dipendenti incaricati di contribuire all’obiettivo	Fiore Mario;
Indicatore:	rispetto dei termini di legge per concludere il procedimento
Tempi di raggiungimento dell’obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Conclusione dei procedimenti
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**4. Potenziamento delle attività culturali attraverso seminari, giornate di studio e organizzazione eventi in collaborazione con l’istituto comprensivo di San Piero Patti**

Responsabile:	Dott.ssa Tiziana Farina
Dipendenti incaricati di contribuire all’obiettivo	Camuti Graziella ;
Indicatore:	tempi di realizzazione
Tempi di raggiungimento dell’obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	Organizzazione eventi per la valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**AREA 5 – Polizia Municipale**

Responsabile: Ing. Celeste Coppula

Personale addetto: Ferraro Filippo, Truglio Carmelo.

Funzioni:

Sicurezza Stradale e la Mobilità Urbana:

Tutela del territorio e dell'ambiente

**Obiettivi di performance organizzativa:**

1. Correttezza e puntualità in tutti gli adempimenti richiesti all’area di responsabilità/di appartenenza;
2. Piena funzionalità dei vari servizi rivolti ai cittadini, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all’area di responsabilità/di appartenenza;
3. Efficienza ed efficacia dell’azione amministrativa, da valutare in relazione alle attività ascrivibili all’area di responsabilità/di appartenenza;
4. Attuazione delle misure previste dal PTPCT confermato
5. Riduzione dei tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni. Rispetto dei tempi medi di pagamento di cui alla certificazione telematica ( art.4bis DL 13/2023 convertito in legge n. 41 del 21.04.2023)

Responsabile:	Ing. Celeste Coppula
Dipendenti incaricati di contribuire all’obiettivo	Tutti i dipendenti
Stakeholder:	PA e Cittadini
Indicatore:	No
Tempi di raggiungimento dell’obiettivo:	31.12.2024

Risultato atteso:	Raggiungimento obiettivi organizzativi ordinari
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**Obiettivi di performance individuale:**

**1. Attuazione di politiche di contrasto agli atti di vandalismo ad arredi urbani, all'abbandono dei rifiuti e al degrado urbano**

Responsabile:	Ing. Celeste Coppola
Dipendenti incaricati di contribuire all'obiettivo	Ferraro Filippo, Truglio Carmelo.
Indicatore:	Aumento percentuale dei verbali elevati rispetto all'anno precedente.
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	31.12.2024
Risultato atteso:	. <i>Miglioramento del controllo sulle infrazioni al Codice della strada.</i>
Verificabilità dei dati	Attività riscontrabili nella relazione di competenza del Responsabile con verifica da parte del Nucleo di valutazione

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**Obiettivi di performance individuale:**

**1. Attuazione e Monitoraggio sull'efficace attuazione delle misure di prevenzione di cui al PTPCT confermato .**

Responsabile dell'obiettivo	Dott. Carmelo Pino
Indicatore:	tempi di realizzazione
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	30.12.2024
Risultato atteso:	Realizzazione del monitoraggio
Verificabilità dei dati	Relazione di monitoraggio - Pubblicazione

**2. Aggiornamento, miglioramento e controllo della sezione amministrazione trasparente del Sito Comunale**

Responsabile dell'obiettivo	Dott. Carmelo Pino
Indicatore:	incremento % di rispetto degli obblighi di pubblicazione
Tempi di raggiungimento dell'obiettivo:	30.12.2024
Risultato atteso:	Miglioramento del sito istituzionale
Verificabilità dei dati	