

**ALLEGATO PIAO**  
**Obiettivi Operativi Riguardanti l'Esercizio Finanziario 2024-2026 e parte**  
**integrante del piao**

**Obiettivi Area Servizi Amministrativi e Affari Generali**  
**Responsabile di Settore: vacante – assegnazione temporanea al Segretario Comunale**  
**Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente**  
**PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.**

N	AZIONI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	Obiettivi raggiunti e relativo punteggio	SERVIZI DI COLLEGAMENTO	PESO	ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")
1	Attività collegata agli adempimenti del Regolamento UE 2016/679 proposti dal DPO	Obiettivo prioritario	90%	95%	100%	Obiettivo raggiunto al	tutti gli uffici	15	"S1"
2	Attività di supporto giuridico per le attività e i procedimenti del Comune	Obiettivo prioritario	90%	95%	100%	Obiettivo raggiunto al	tutti gli uffici	10	"S1"
3	Cura e coordinamento con i legali del Contenzioso e delle cause pendenti	Obiettivo prioritario	40%	75%	100%	Obiettivo raggiunto al	tutti gli uffici	15	"S1"
4	Operazione trasparenza per una più ampia fruizione da parte dei cittadini dei servizi erogati.	Obiettivo prioritario	40%	75%	100%	Obiettivo raggiunto al	tutti gli uffici	15	"S1"
5	Attività collaborativa con il Servizio di Assistenza Sociale anche nella stesura di documenti e relazioni complesse per la richiesta di contributi.	Obiettivo prioritario	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	Affari Generali/Assistente Sociale	15	"S1"
3	Attività collegata agli adempimenti del Piano Anticorruzione	Obiettivo prioritario	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	tutti gli uffici	10	"S1"
7	Attività collegata al Programma Politico-Amministrativo	Obiettivo prioritario	70%	100%		Obiettivo raggiunto al	tutti gli uffici	20	"S1"
	<b>Totale</b>							<b>100</b>	

**Obiettivi Area Finanziaria:**  
**Responsabile di Settore: Daria AURENCI – Area Istruttori**  
**Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente**  
**PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.**

<b>N</b>	<b>AZIONI</b>	<b>INDICATORI</b>	<b>TARGET 2022</b>	<b>TARGET 2023</b>	<b>TARGET 2024</b>	<b>Obiettivi raggiunti e relativo punteggio</b>	<b>SERVIZI DI COLLEGAMENTO</b>	<b>PESO</b>	<b>ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")</b>
1	Attività inerente le procedure di finanziamento dell'Ente.	Obiettivo prioritario.	98%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Ufficio Tributi	10	"S1"
2	Monitoraggio spesa corrente - costante verifica entrate	Obiettivo prioritario.	100%			<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Tutti i Settori	10	"S1"
3	Revisione dei residui attivi e passivi.	Obiettivo prioritario.	100%			<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Ufficio Tributi	20	"S1"
4	Revisione dei Regolamenti Tributi Contabilità ed economato in applicazione delle manovre finanziarie	Obiettivo prioritario.	40%	75%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Segreteria Comunale Ufficio Contabilità	10	"S1"
5	Miglioramento attività ordinaria dell'Ufficio Finanziario con riferimento ad una maggiore produttività	Obiettivo prioritario.	40%	75%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Finanziario	15	"S1"
6	Adeguamento e miglioramento delle procedure informatiche nel rispetto delle indicazioni normative e Regolamentari dell'Ente	Obiettivo prioritario.	80%	90%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Finanziario	10	"S1"
7	Miglioramento della liquidità di cassa e controllo degli equilibri finanziari	Obiettivo prioritario.	90%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Finanziario	10	"S1"
8	Attività collegata agli adempimenti del Piano Anticorruzione	Obiettivo programmato.	90%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Tutti i Settori	10	"S1"
<b>Totale</b>								<b>100</b>	

**Obiettivi Area Amministrativa - Ufficio Anagrafe - Stato civile - Elettorale**  
**Responsabile: vacante assegnazione temporanea al Segretario Comunale**

**Referente Area: Serenella D'Alessandris– Area Operatori esperti**  
**Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente**  
**PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.**

N	AZIONI	INDICATORI	TARGET 2022	TARGET 2023	TARGET 2024	Obiettivi raggiunti e relativo punteggio	SERVIZI DI COLLEGAMENTO	PESO	ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")
1	Corretta gestione adempimenti elettorali relativi all'annualità in corso	Obiettivo Prioritario	100%			<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Segreteria comunale	15	S1
2	Miglioramento del servizio legato all'attività ordinaria con riferimento ad una maggiore produttività	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Segreteria comunale	15	S1
3	Potenziamento Ufficio Relazioni con il Pubblico anche con servizi On Line	Obiettivo Prioritario	70%	80%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Segreteria comunale	20	S1
4	Potenziamento attività di digitalizzazione del servizio	Obiettivo Prioritario	80%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Tutti i Settori	10	S1
5	Miglioramento attività di collaborazione amministrativa per le attività degli Organi istituzionali	Obiettivo Prioritario	60%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Segreteria comunale	20	S1
6	Archivio anagrafico e toponomastico	Obiettivo prioritario.	40%	75%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Ufficio Affari Generali	10	S1
7	Attività collegata agli adempimenti del Piano Anticorruzione	Obiettivo programmato.	80%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Tutti i Settori	10	"S1"
<b>Totale</b>								<b>100</b>	

**Obiettivi Area di Vigilanza e Sicurezza Pubblica.**

**Responsabile: Dario TUCCI- Area Funzionari ed Elevate Qualificazioni**

**Referente: Agente Gloria FIASCHETTI – Area Istruttori**

**Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.**

N	AZIONI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	Obiettivi raggiunti e relativo punteggio	SERVIZI DI COLLEGAMENTO	PESO	ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")
1	- intensificazione controlli e verifiche in collaborazione con Ufficio Tecnico sugli abusi edilizi	Obiettivo prioritario.	100%			<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Ufficio Tecnico	10	“S” “S1”
2	Azioni migliorative sulla sicurezza partecipata e l'ambiente.	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Cooperative di servizi Ufficio Tecnico	15	“S1”
3	Organizzazione del Servizio nei mesi di luglio agosto e settembre. Piano Viabilità periodo estivo festività ed eventi programmati.	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Segreteria comunale Ufficio Tecnico	15	“S1”
4	Miglioramento dello standard attuale dell'Ufficio contravvenzioni.	Obiettivo Prioritario	80	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Polizia Locale Società di Servizi Ufficio di Staff con personale in convenzione	10	“S1”
5	Miglioramento Attività ordinaria in relazione ad una maggiore produttività.	Obiettivo Programmato	80%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Affari generali Ufficio Tecnico	10	“S1”
6	Miglioramento Segnaletica orizzontale e verticale del Comune in collaborazione con altri Enti.	Obiettivo prioritario	40%	60%	100%	<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Ufficio Tecnico Ufficio Finanziario Enti proprietari della viabilità	15	“S”
7	Rafforzare la cultura ambientale dei cittadini, con attività di contrasto al deturpamento e inquinamento ambientale quali l'abbandono sul territorio di rifiuti e la realizzazione di manufatti senza titolo.	Obiettivo prioritario	80%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Ufficio Tecnico	15	“S1”
8	Attività collegata agli adempimenti del Piano Anticorruzione	Obiettivo programmato.	80%	100%		<b>Obiettivo raggiunto al</b>	Tutti i Settori	10	“S1”
	<b>Totale</b>							<b>100</b>	

**Obiettivi Area Tecnica:**  
**Responsabile Settore: Arch. Pietro ALESSANDRINI**  
**Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente**  
**PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.**

N	AZIONI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	Obiettivi raggiunti e relativo punteggio	SERVIZI DI COLLEGAMENTO	PESO	ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")
1	Miglioramento attività ordinaria in ragione di una maggiore produttività	Obiettivo programmato.	40%	70%	100%	Obiettivo raggiunto al	Servizi Finanziari Vigilanza	10	"S1"
2	Tutela ambientale e raccolta differenziata	Obiettivo prioritario.	70%	90%	100%	Obiettivo raggiunto al	Vigilanza	10	"S1"
3	Piano Regolatore Generale	Obiettivo programmato.	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	Tecnici esterni	5	S
4	Conferenze dei Servizi	Obiettivo prioritario.	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	Settori e Servizi interessati	5	"S1"
5	Inventario immobili di uso pubblico e per destinazione da accatastare.	Obiettivo prioritario.	98%	100%		Obiettivo raggiunto al	Servizi Finanziari	5	"S"
6	Manutenzione straordinaria e Interventi strutturali sulla viabilità rete idrica e fognaria.	Obiettivo prioritario.	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	Vigilanza Servizi Finanziari	5	S1
7	Gestione centrale unica committenza (CUC).	Obiettivo prioritario.	30%	90%	100%	Obiettivo raggiunto al	Tecnici Legali	5	"S1"
8	Istruttoria e gestione edilizia privata.	Obiettivo prioritario.	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	Segreteria/ Imprese	5	S1
9	Elaborazione bandi di gara per opere pubbliche da realizzare	Obiettivo prioritario.	95%	100%		Obiettivo raggiunto al	Segreteria/Legali	5	S1
10	Esecuzione delle attività di aggiudicazione opere pubbliche	Obiettivo prioritario.	100%			Obiettivo raggiunto al	Imprese Finanziario	5	S1
11	Recupero delle pratiche e delle attività insolite relativamente agli appalti pubblici non conclusi	Obiettivo prioritario.	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Regione Lazio Finanziario Imprese	10	S1
12	Attività di vigilanza sui cantieri relativamente alla Responsabilità di pertinenza	Obiettivo prioritario.	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Imprese Polizia locale	5	S1
13	Definizione delle attività di tutela e salvaguardia dell'incolumità pubblica in ragione di eventi calamitosi	Obiettivo prioritario.	90%	100%	100%	Obiettivo raggiunto al	Tecnico Sovrintendenza per i beni architettonici e paesaggistici del Lazio	5	S1

14	Cura ed esecuzioni atti sui finanziamenti delle opere pubbliche	Obiettivo prioritario.	90%	100%		Obiettivo raggiunto al	Regione Lazio PNRR Enti minori Imprese	10	S1
15	Attività collegata agli adempimenti del Piano Anticorruzione	Obiettivo programmato.	30%	75%	100%	Obiettivo raggiunto al	Tutti i Settori	10	“S1”
<b>Totale</b>								<b>100</b>	

### Obiettivi Area Tecnica - Manutentiva

Responsabile del Procedimento: Arch. Pietro ALESSANDRINI

Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.

N	AZIONI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	Obiettivi raggiunti e relativo punteggio	SERVIZI DI COLLEGAMENTO	PESO	ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")
1	Azioni migliorative sui Servizi Tecnici operativi di partecipazione e customer satisfaction	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Cooperative di servizi Imprese Cittadini	10	“S1”
2	Adozione catasto incendi e aggiornamento della mappa delle aree percorse dal fuoco; Intensificazione controlli e verifiche sulla regolarità dei lavori di edilizia privata, in collaborazione con gli organi di polizia.	Obiettivo Prioritario	100%			Obiettivo raggiunto al	Ufficio vigilanza  Ufficio Tecnico	15	“S1”
3	Miglioramento dello standard attuale delle attività inerenti la cura di atti amministrativi dell'Ufficio Tecnico	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Segreteria comunale	15	“S1”
4	Supporto UTC per la gestione Urbanistica - Edilizia privata	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Ufficio Tecnico Vigilanza	10	“S1”
5	Miglioramento Gestione visure catastali	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Ufficio Tecnico	15	“S1”

6	Predisposizione certificati destinazione urbanistica	Obiettivo Prioritario	40%	60%	100%	Obiettivo raggiunto al	Ufficio Tecnico	10	“S1”
7	Sistemazione archivi comunali	Obiettivo prioritario.	100%			Obiettivo raggiunto al	Ufficio Tecnico	15	“S”
8	Attività collegata agli adempimenti del Piano Anticorruzione	Obiettivo programmato.	100%			Obiettivo raggiunto al	Tutti i Settori	10	“S1”
<b>Totale</b>								<b>100</b>	

### Obiettivi Area Tributi:

**Responsabile di Settore: Tiziana Germani – art. 1 comma 557 L. n. 244/2011 - Area Funzionari ed Elevate qualificazioni**

**Scorrimento per le annualità 2024 -2026 del target di raggiungimento obiettivi del precedente PIAO 2023 -2025 dando atto che il target percentuale del 2023 è stato realizzato.**

N	AZIONI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	Obiettivi raggiunti e relativo punteggio	SERVIZI DI COLLEGAMENTO	PESO	ONERI FINANZIARI ("S")/ MIGLIORAMENTO ("S1")
1	Recupero tributi comunali –	Obiettivo prioritario.	100 %			Obiettivo raggiunto al	Ufficio Tributi	20	“S1”
2	Miglioramento attività di front-office per i pagamenti annuali e recupero evasione.	Obiettivo prioritario.	75%	95%	100%	Obiettivo raggiunto al	Unione Medaniene Finanziario SUAP	10	“S1”
3	Applicazione regolamento ravvedimento operoso.	Obiettivo prioritario.	100%			Obiettivo raggiunto al	Ufficio Tributi	10	“S1”
4	Verifica andamento programmato attività accertativa.	Obiettivo prioritario.	75%	95%	100%	Obiettivo raggiunto al	Segreteria Comunale Ufficio Contabilità	10	“S1”
5	Miglioramento attività ordinaria dell'Ufficio Tributi con riferimento ad una maggiore produttività	Obiettivo prioritario.	40%	75%	100%	Obiettivo raggiunto al	Finanziario	15	“S1”
6	Adeguamento e miglioramento delle procedure informatiche nel rispetto delle indicazioni normative e Regolamentari dell'Ente	Obiettivo prioritario.	40%	75%	100%	Obiettivo raggiunto al	Finanziario	10	“S1”



## **Obiettivi Operativi Riguardanti l'Esercizio Finanziario 2022-2024**

### **1. Migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa:**

- Predisporre aggiornare ed attuare il Piano per la Formazione del Personale.
- Monitorare le opportunità e provvedere alla presentazione delle richieste di finanziamento.
- Promuovere Campagne di Comunicazione integrata.
- Avviare transizione digitale dell'Ente e i conseguenti processi di riorganizzazione.
- Attivare le procedure previste dal Regolamento UE 2016/679 in materia di privacy.

### **2. Rendere l'equità del sistema fiscale locale:**

Proseguire l'equità del sistema tariffario anche in seguito alla emanazione dei Decreti attuativi del federalismo Fisca