Comune		MAGHERNO
Servizio		AFFARI GENERALI
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI	
Dipendente	MARIAGRAZIA BOSE	ELLI
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(1)	FORMAZIONE DI SET	TORE ED IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA ED ANTICORRUZIONE inari, incontri o webinar relativi alle competenze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale	
Altri servizi coinvolti	Tutti	
Risorse umane coinvolte	6	
Risorse finanziarie previste	Nessuna	
Indicatori	efficacia(3)	
mulcatorr	efficienza(3)	Da effetuare entro il 31/12/2024
Situazione di partenza	Nell'anno 2023 sono s	state svolte diverse ore di formazione
Risultato atteso	Partecipare a giornate	e formative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione

Comune					
Servizio					
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI				
Dipendente	MARIAGRAZIA BOSE	LLI			
Scheda relativa all'anno	2024				
	Garantire la legalità e	la trasparen	za dei proce	essi e delle i	informazion
Obiettivo(1)	L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità no Amministrazione trasparente del sito istituzionale				
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale				
0.0.0 0. 7100 0.011 0.010(11/0(2)					
Altri servizi coinvolti	Tutti i servizi				
Risorse umane coinvolte	4				
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
- Incorporation provides	T. Coodana				
Indicatori	efficacia(3)				
	efficienza(3)	Entro il 31.12.2024			
Situazione di partenza	Aggiornamento costante da parte degli uffici				
Risultato atteso	Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione traspa				
	Risultato pienamente	raggiunto se	e: sarà garaı	ntito il rego	lare aggiorn
Criteri per la valutazione	Risultato raggiunto al% se:				
finale	Risultato raggiunto al% se:				
	Risultato considerato non raggiunto se:				
Peso dell'obiettivo in relazio	ne alla rilevanza	basso			
strategica e alla complessità	realizzativa	1	2	3	4
-					

⁽¹⁾Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di ob Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed c h) specifici e misurahili in termini concreti e chiari· (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obic

relativi ad ogni specifica annualità"

- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MAGHERNO
AFFARI GENERALI
i
mative in materia di anticorruzione, trasparenza, etica pubblica mediante il costante aggiornamento della sezione
rente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac
amento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac
x alto
5
iettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).
ılle strategie dell'amministrazione;
ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato

risultati attesi espressi mediante indicatori di:					
che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.					

Comune				
Servizio				
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI			
Dipendente	MARIAGRAZIA BOSE	LLI		
Scheda relativa all'anno	2024			
Obiettivo(1)		OVA SEDE MUNICIPALE sede municipale e contestuale riordino degli arc		
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale			
Altri servizi coinvolti	Tutti	_		
Risorse umane coinvolte	6			
Risorse finanziarie previste	Nessuna			
Indicatori	efficacia(3)	Rendere pienamente operativi i nuovi uffici c		
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024		
Situazione di partenza	Parziale trasferimento della dotazione dei singoli uffici			
Risultato atteso	Completamento del trasloco nella nuova sede municipale			
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: sarà completato il trasloco nella i Risultato raggiunto al% se: Risultato raggiunto al% se: Risultato considerato non raggiunto se:			
Peso dell'obiettivo in relazio strategica e alla complessità		basso		

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di o* - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, pre

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli ob appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativ
- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò ai

MAGHERNO	
AFFARI GENERALI	
chivi e scarto del materiale obsoleto	
omunali	
nuova sede municipale	
	La contraction de la
	x alto

biettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 evede che: "Gli obiettivi sono:

alle strategie dell'amministrazione;
viettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere
i vigulanti antagi saggagai madiguna indicanagi di
ri risultati attesi espressi mediante indicatori di:
nche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune				
Servizio				
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI			
Dipendente	MARIAGRAZIA BOSELLI			
Scheda relativa all'anno	2024			
Obiettivo(1)		E DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRI zione di tutti gli atti amministrativi e gestionali		
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale			
Altri servizi coinvolti	Tutti			
Risorse umane coinvolte	6			
Risorse finanziarie previste	Nessuna			
Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di p		
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024		
Situazione di partenza	Unione non ancora op	erativa e funzionante		
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione			
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente Risultato raggiunto al Risultato raggiunto al Risultato considerato	% se:		

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso			
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obi d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, preve a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
- k) anacifici a misurabili in termini conqueti a chiari. (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MACHERNO
MAGHERNO AFFARI CENEDALI
AFFARI GENERALI
E D'ARESE
propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
propededuct an activazione den omone der comuni fombarda Magnerno-Torre d'Arese
oter erogare migliori servizi ai cittadini
ii lombarda Magherno-Torre d'Arese

x alto

5

iettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - ede che: "Gli obiettivi sono:

ılle strategie dell'amministrazione;

ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere

risultati attesi espressi mediante indicatori di:

che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune					
Servizio					
Responsabile	GIOVANNI AMATO				
Dipendente	BIANCA CROTTI				
Scheda relativa all'anno	2024				
Obiettivo(1)	FORMAZIONE DI SETT				
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale				
Altri servizi coinvolti	Tutti				
Risorse umane coinvolte	6				
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
Indicatori	efficacia(3) efficienza(3)	Da effetuare	e entro il 3	1/12/2024	ŀ
Situazione di partenza	Nell'anno 2023 sono state svolte diverse ore di formazione				
Risultato atteso	Partecipare a giornate formative ad oggetto le materie di settore; l'et				
	Risultato pienamente raggiunto se: si sarà partecipato a giornate for Risultato raggiunto al % se: Risultato considerato non raggiunto se:				
Criteri per la valutazione finale			o se:		
finale	Risultato considerato	non raggiunt	o se:		V
	Risultato considerato o		o se:	3	X 4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di ob*i Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "*Gli obiettivi sono:*
- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
 b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MAGHERNO	
FINANZIARIO	
ANTICORRUZIONE	
ze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione	
•	
ica pubblica e l'anticorruzione	
mative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione	
and and appeared to material an activately a calcula pubblished of antifeoral activate	

alto

$iettivo\ e\ contenere\ una\ precisa\ ed\ esplicita\ indicazione\ circa\ il\ risultato\ da\ raggiungere\ "\ (allegato\ 4/1\ -\ d.lgs.\ n.\ 118/2011\ e\ s.m.\).$
ılle strategie dell'amministrazione;
da comparazioni con amministrazioni omologhe;
triennio precedente;
ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di
risultati attesi espressi mediante indicatori di:
che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune					
Servizio					
Responsabile	GIOVANNI AMATO				
Dipendente	BIANCA CROTTI				
Scheda relativa all'anno	2024				
Obiettivo(1)	Garantire la legalità e la trasparenza dei processi e delle informazioni L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità norm Amministrazione trasparente del sito istituzionale				
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale				
Altri servizi coinvolti	Tutti i servizi				
Risorse umane coinvolte	5				
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
Misorse initializatie previste	ressura				
Indicatori	efficacia(3) efficienza(3)	Entro il 31.	12.2024		
Situazione di partenza	Aggiornamento costan	te da parte d	legli uffici		
Risultato atteso	Costante aggiornamen			ministrazio	ne traspare
					-
	Disultato nionamento r	raggiunto co	carà garant	ito il rogola	ro aggiorna
Coit and a seed a seed at a seed as	Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggiornar				
Criteri per la valutazione finale	Risultato raggiunto al% se: Risultato raggiunto al% se:				
imale					
	Risultato considerato non raggiunto se:				
		1			
Peso dell'obiettivo in relazion		basso			
strategica e alla complessità i	realizzativa	1	2	3	4

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obie Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed all h) specifici e misurabili in termini concreti e chiari:

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiet

relativi ad ogni specifica annualità"

- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi ri a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anch

MAGHERNO
FINANZIARIO
ative in materia di anticorruzione, trasparenza, etica pubblica mediante il costante aggiornamento della sezione
nte nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac
nento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac
x alto
5
ettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).
le strategie dell'amministrazione;
tivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato
isultati attesi espressi mediante indicatori di:
ne in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune		
Servizio		
Responsabile	GIOVANNI AMATO	_
Dipendente	BIANCA CROTTI	
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(1)		OVA SEDE MUNICIPALE rede municipale e contestuale riordino degli arc
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale	
Altri servizi coinvolti	Tutti	_
Risorse umane coinvolte	6	
Risorse finanziarie previste	Nessuna	
Indicatori	efficacia(3)	Rendere pienamente operativi i nuovi uffici c
maleatori	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024
Situazione di partenza	Parziale trasferimento	o della dotazione dei singoli uffici
Risultato atteso	Completamento del trasloco nella nuova sede municipale	
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: sarà completato il trasloco nella i Risultato raggiunto al% se: Risultato raggiunto al% se: Risultato considerato non raggiunto se:	
Peso dell'obiettivo in relazio strategica e alla complessità		basso 1 2 3 4

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di o* - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, pre

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli ob appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativ
- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò ai

MAGHERNO		
FINANZIARIO		
chivi e scarto del materiale obsoleto		
_		
omunali		
nuova sede municipale		
•		
	Х	alto
	x 5	alto

biettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 evede che: "Gli obiettivi sono:

alle strategie dell'amministrazione;
viettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere
i vigulanti antagi saggagai madiguna indicanagi di
ri risultati attesi espressi mediante indicatori di:
nche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comuno			
Comune Servizio			
Responsabile	GIOVANNI AMATO		
Dipendente	BIANCA CROTTI		
Scheda relativa all'anno	2024		
Scheda i ciativa ali allilo	2021		
Obiettivo(1)		DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRE zione di tutti gli atti amministrativi e gestionali	
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale		
Altri servizi coinvolti	Tutti	_	
Risorse umane coinvolte	6		
Risorse finanziarie previste	Nessuna		
Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di p	
mateutori	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024	
Situazione di partenza	Unione non ancora operativa e funzionante		
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione		
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verrà attivata l'Unione dei comur Risultato raggiunto al% se: Risultato raggiunto al% se: Risultato considerato non raggiunto se:		
Peso dell'obiettivo in relazio strategica e alla complessità		basso 1 2 3 4	

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di o* - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, pre

- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli ob appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativ
- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò ai

ni lombarda Magherno-Torre d'Arese x al
ni lombarda Magherno-Torre d'Arese
ni lombarda Magherno-Torre d'Arese
oter erogare migliori servizi ai cittadini
E D'ARESE propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
FINANZIARIO
MAGHERNO

biettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 evede che: "Gli obiettivi sono:

alle strategie dell'amministrazione;
viettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere
i vigulanti antagi saggagai madiguna indicanagi di
ri risultati attesi espressi mediante indicatori di:
nche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune		MAGHERNO	
Servizio		TECNICO	
Responsabile	VIOLA CAPPELLETTI		
Dipendente	VIOLA CAPPELLETTI	n	
Scheda relativa all'anno	2024		
		TTORE ED IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA ED ANTICORRUZIONE ninari, incontri o webinar relativi alle competenze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione	
Obiettivo(1)			
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale		
Altri servizi coinvolti	Tutti		
Risorse umane coinvolte	6		
Risorse finanziarie previste	Nessuna		
Indicatori	efficacia(3)	Da effetuare entro il 31/12/2024	
Situazione di partenza	Nell'anno 2023 sono s	state svolte diverse ore di formazione	
Risultato atteso	Partecipare a giornate	te formative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione	
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: si sarà partecipato a giornate formative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione Risultato raggiunto al % se:		
	Risultato considerato	o non raggiunto se:	
Peso dell'obiettivo in relazio		basso X	
strategica e alla complessità		1 2 3 4	alto
(1)Con il PEG o altro strumento). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150 a) rilevanti e pertinenti rispetto ib) specifici e misurabili in termin c) tali da determinare un signific d) riferibili ad un arco temporale e) commisurati ai valori di riferi f) confrontabili con le tendenze d g) correlati alla quantità e alla q	semplificato, "Le attività de /2009, come modificato di al bisogni della collettività i concreti e chiari; ativo miglioramento della determinato, di norma co mento derivanti da standa ella produttività dell'ammu ualità delle risorse disponi	dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: à, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione; la qualità dei servizi erogati e degli interventi; corrispondente ad un anno; ard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché da comparazioni con amministrazioni omologhe; ministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al triennio precedente;	2011 e s.m.
risultato relativi ad ogni specifica		не чет в ино възсывано и чезмоне эме о теннике, ун отекну, инспе нен eventaunta appiant un cicio ai vita superiore an anno, aeponto comunque preveaere apposita maicata	niai
(3) La metodologia prevede che a) efficacia, secondo profili di qu	gli obiettivi di gestione de alità, di equità dei servizi	debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di: di e di soddisfazione dell'utenza; e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.	

Comune	MAGHERNO				
Servizio	TECNICO				
Responsabile	VIOLA CAPPELLETTI				
Dipendente	VIOLA CAPPELLETTI				
Scheda relativa all'anno	2024				
		la trasparenza dei processi e delle informazioni			
		di proseguire nel recepimento delle novità normative in materia di anticorruzione, trasparenza, etica pubblica mediante il costante aggiornamento della sezione			
Obiettivo(1)	Amministrazione trasp	arente del sito istituzionale			
			_		
	1		_		
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale		_		
A1 1.	Im		_		
Altri servizi coinvolti	Tutti i servizi		_		
Risorse umane coinvolte	5		_		
Risorse finanziarie previste	Nessuna		_		
		T	_		
	efficacia(3)				
	emcacia(3)				
Indicatori			_		
	efficienza(3)	Entro il 31.12.2024			
	emcienza(3)	ERITO II 31.12.2024			
			_		
			_		
Situazione di partenza	Aggiornamento costante da parte degli uffici				
	+				
Risultato atteso	Costante aggiornamen	to del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac			
			_		
	Risultato nienamente i	raggiunto se: sarà garantito il regolare aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac	_		
Criteri per la valutazione	Risultato raggiunto al _% se:				
finale	Risultato raggiunto al% se:				
	Risultato considerato non raggiunto se:				
	itisuitato considerato i	on ragamo sc.	_		
Peso dell'obiettivo in relazio	ne alla rilevanza	basso x	alt		
strategica e alla complessità		1 2 3 4	an		
		1 2 3 1			
(1)Con il PEG o altro strumento	semplificato. "Le attività i	devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).	_		
Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2	2009, come modificato dal	d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:			
		alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;			
 h) specifici e misurabili in termin (2)La metodologia prevede: "Be 	ı concreti e chiari: enché l'orizzonte temporale	e del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultata	-		
relativi ad ogni specifica annuali					

- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
 a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune		MAGHERNO			
Servizio	TECNICO				
Responsabile	VIOLA CAPPELLETTI				
Dipendente	VIOLA CAPPELLETTI				
Scheda relativa all'anno	2024				
Obiettivo(1)		DVA SEDE MUNICIPALE sede municipale e contestuale riordino degli archivi e scarto del materiale obsoleto			
Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Altri servizi coinvolti	Annuale Tutti				
	6				
Risorse umane coinvolte					
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
Indicatori	efficacia(3)	Rendere pienamente operativi i nuovi uffici comunali			
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024			
Situazione di partenza	Parziale trasferimento della dotazione dei singoli uffici				
Risultato atteso	Completamento del trasloco nella nuova sede municipale				
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: sarà completato il trasloco nella nuova sede municipale Risultato raggiunto al% se: Risultato raggiunto al% se: Risultato considerato non raggiunto se:				
Peso dell'obiettivo in relazio strategica e alla complessità		basso x alto 1 2 3 4 5			
d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inolt		evono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - 1/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:			

a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
b) conscifici a misurabili in termini concreti a chiari:
[2] La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di:
 a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
 b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune	MAGHERNO					
Servizio	TECNICO					
Responsabile	VIOLA CAPPELLETTI					
Dipendente	VIOLA CAPPELLETTI					
Scheda relativa all'anno	2024					
Obiettivo(1)	ISTITUZIONE UNIONE	E DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRE D'ARESE zione di tutti gli atti amministrativi e gestionali propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese				
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale					
Altri servizi coinvolti	Tutti					
Risorse umane coinvolte	6					
Risorse finanziarie previste	Nessuna					
	•					
Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di poter erogare migliori servizi ai cittadini				
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024				
Situazione di partenza	Unione non ancora o	perativa e funzionante				
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione					
	_					
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: verrà attivata l'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese					
	Risultato raggiunto al% se:					
	Risultato raggiunto al% se:					
	Risultato considerato	non raggiunto se:				
Dogo doll'objettive in	no alla rilaranga	basso x alto				
Peso dell'obiettivo in relazio strategica e alla complessità		basso x alto 1 2 3 4 5				
2.1. 2.1. Sica e ana compressita		<u> </u>				
(1)Con il PEG o altro strumento	semplificato, "Le attività d	devono necessariamente essere poste in termini di obiettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 -				

- d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono:
- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle strategie dell'amministrazione;
- k) encelfici o micuschili in termini consecti o chiari.
 [2] La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi risultati attesi espressi mediante indicatori di: a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza; b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune					
Servizio					
Responsabile	VIOLA CAPPELLETTI				
Dipendente	LUCA SACCHI				
Scheda relativa all'anno	2024				
Obiettivo(1)		OVA SEDE MUNICIPALE ede municipale e contestuale riordino degli arc			
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale				
Altri servizi coinvolti	Tutti	_			
Risorse umane coinvolte	6				
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
1					
Indicatori	efficacia(3)	Rendere pienamente operativi i nuovi uffici co			
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024			
		<u> </u>			
Situazione di partenza	Parziale trasferimento della dotazione dei singoli uffici				
Risultato atteso	ato atteso Completamento del trasloco nella nuova sede municipale				
		raggiunto se: sarà completato il trasloco nella r			
Criteri per la valutazione	Risultato raggiunto al% se:				
finale	Risultato raggiunto al% se:				
	Risultato considerato non raggiunto se:				

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza basso				
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obi d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, preve a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
- k) anacifici a misurabili in termini conqueti a chiari. (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MAGHERNO	
TECNICO	
chivi e scarto del materiale obsoleto	
Shive e scarto dei materiale obsoleto	
omunali	
	_
nuova sede municipale	

x alto

5

iettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - ede che: "Gli obiettivi sono:

ılle strategie dell'amministrazione;

ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere

risultati attesi espressi mediante indicatori di:

che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune					
Servizio					
Responsabile	VIOLA CAPPELLETTI				
Dipendente	LUCA SACCHI				
Scheda relativa all'anno	2024				
Obiettivo(1)	FORMAZIONE DI SETT				
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale				
Altri servizi coinvolti	Tutti				
Risorse umane coinvolte	6				
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
Indicatori	efficacia(3) efficienza(3)	Da effetuare entro il 31/12/2024			
Situazione di partenza	Nell'anno 2023 sono state svolte diverse ore di formazione				
Risultato atteso	Partecipare a giornate formative ad oggetto le materie di settore; l'et				
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente raggiunto se: si sarà partecipato a giornate for Risultato raggiunto al % se: Risultato considerato non raggiunto se:				
Peso dell'obiettivo in relazion strategica e alla complessità :	ne alla rilevanza	basso 1	2	3	X 4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di ob*i Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "*Gli obiettivi sono:*
- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
 b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MAGHERNO	
TECNICO	
ANTICORRUZIONE	
ze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione	
To an oction of all of material action passages of action alliances.	
ica pubblica e l'anticorruzione	
mative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione	

alto

$iettivo\ e\ contenere\ una\ precisa\ ed\ esplicita\ indicazione\ circa\ il\ risultato\ da\ raggiungere\ "\ (allegato\ 4/1\ -\ d.lgs.\ n.\ 118/2011\ e\ s.m.\).$
ılle strategie dell'amministrazione;
da comparazioni con amministrazioni omologhe;
triennio precedente;
ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di
risultati attesi espressi mediante indicatori di:
che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune				
Servizio				
Responsabile	SIMONE ANTONIO			
Dipendente	SIMONE ANTONIO			
Scheda relativa all'anno	2024			
Obiettivo(1)		TORE ED IN MATERIA DI ETICA PUBBLICA ED nari, incontri o webinar relativi alle competenz		
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale			
Altri servizi coinvolti	Tutti			
Risorse umane coinvolte	6			
Risorse finanziarie previste	Nessuna			
Indicatori	efficacia(3) efficienza(3)	Da effetuare entro il 31/12/2024		
Situazione di partenza Risultato atteso		tate svolte diverse ore di formazione formative ad oggetto le materie di settore; l'et		
<u> </u>	Partecipare a giornate	formative ad oggetto le materie di settore; l'et		
<u> </u>	Partecipare a giornate	formative ad oggetto le materie di settore; l'et raggiunto se: si sarà partecipato a giornate for		
Risultato atteso Criteri per la valutazione	Partecipare a giornate	formative ad oggetto le materie di settore; l'et raggiunto se: si sarà partecipato a giornate for % se:		
Risultato atteso Criteri per la valutazione	Partecipare a giornate Risultato pienamente a Risultato raggiunto al Risultato considerato a	formative ad oggetto le materie di settore; l'et raggiunto se: si sarà partecipato a giornate for % se:		

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obi* Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "*Gli obiettivi sono:*
- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
 b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MAGHERNO	
TECNICO	
ANTICORRUZIONE	
ze di settore e alle materie dell'etica pubblica e dell'anticorruzione	
•	
-	
ica pubblica e l'anticorruzione	
mative ad oggetto le materie di settore; l'etica pubblica e l'anticorruzione	

alto

$iettivo\ e\ contenere\ una\ precisa\ ed\ esplicita\ indicazione\ circa\ il\ risultato\ da\ raggiungere\ "\ (allegato\ 4/1\ -\ d.lgs.\ n.\ 118/2011\ e\ s.m.\).$
ılle strategie dell'amministrazione;
da comparazioni con amministrazioni omologhe; triennio precedente;
ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di
risultati attesi espressi mediante indicatori di:
che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Obiettivo(1) Amministrazione trasparente del sito istituzionale Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Annuale Altri servizi coinvolti Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Obiettivo(2) Tutti i servizi Risorse inanziarie previste Pefficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparatione trasparatione del sito web e dell'Amministrazione trasparatione previste Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:	Comune						
Dipendente SIMONE ANTONIO 2024	Servizio						
Garantire la legalità e la trasparenza dei processi e delle informazi L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità n Amministrazione trasparente del sito istituzionale Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Annuale	Responsabile	SIMONE ANTONIO					
Garantire la legalità e la trasparenza dei processi e delle informazi L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità n Amministrazione trasparente del sito istituzionale Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Annuale Altri servizi coinvolti Tutti i servizi Risorse umane coinvolte 5 Risorse finanziarie previste Nessuna efficacia(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Criteri per la valutazione Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:		SIMONE ANTONIO					
Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Annuale	Scheda relativa all'anno	2024					
Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Annuale Altri servizi coinvolti Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Indicatori efficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:							
Obiettivo(1) Amministrazione trasparente del sito istituzionale Ciclo di vita dell'obiettivo(2) Annuale Altri servizi coinvolti Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Nessuna efficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasparente per la valutazione Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:		Garantire la legalità e l	a trasparenz	a dei proces	ssi e delle	inform	azioni
Altri servizi coinvolti Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Nessuna efficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Criteri per la valutazione Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:	Obiettivo(1)	L'obiettivo si propone di proseguire nel recepimento delle novità nori				tà norm	
Altri servizi coinvolti Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Nessuna efficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:	Cialo di vita dall'abiattiva	Annualo					
Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Previste Risorse finanziarie previste Risorse finanziarie previste Rificacia(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:	Cicio di vita deli obiettivo(2)	Allituale					
Risorse umane coinvolte Risorse finanziarie previste Previste Risorse finanziarie previste Risorse finanziarie previste Rificacia(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:	Altri servizi coinvolti	Tutti i servizi					
Risorse finanziarie previste Pefficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:							
efficacia(3) Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:							
Indicatori efficienza(3) Entro il 31.12.2024 Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Risultato raggiunto al% se:	M3013c Imanziarie previste	Nessulla					
Situazione di partenza Aggiornamento costante da parte degli uffici Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:	Indicatori	efficacia(3)					
Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:		efficienza(3)	Entro il 31.	12.2024			
Risultato atteso Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione trasp Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:							
Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggio Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:	Situazione di partenza	Aggiornamento costan	te da parte d	egli uffici			
Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:	Risultato atteso	Costante aggiornamento del sito web e dell'Amministrazione tra		aspare			
Criteri per la valutazione Risultato raggiunto al% se:							
		Risultato pienamente raggiunto se: sarà garantito il regolare aggiorna					
0. 1	Criteri per la valutazione	Risultato raggiunto al% se:					
finale Risultato raggiunto al% se:	finale	Risultato raggiunto al% se:					
Risultato considerato non raggiunto se:		Risultato considerato non raggiunto se:					
Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza basso	Peso dell'obiettivo in relazion	ne alla rilevanza	basso				
strategica e alla complessità realizzativa 1 2 3 4			1	2	3		4

⁽¹⁾Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obieti Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi sono: a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed alle b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari:

⁽²⁾La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obietti relativi ad ogni specifica annualità"

⁽³⁾ La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi ris

- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza; b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche

MAGHERNO	
TECNICO	
tive in materia di anticorruzione, trasparenza, etica pubblica mediante il costante aggiornamento della sezione	
te nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac	
te nei rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da rinde	
ento del sito web e dell'Amministrazione trasparente nel rispetto dei tempi e dei modi stabiliti da Anac	
ento del sito web è den Annimisti azione ti asparente nel rispetto del tempi è dei modi stabiliti da Anac	
	<u> </u>
x 	alto
5	
vo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.).	
trategie dell'amministrazione;	
i, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato	
, аполо пои оченивания въргано ви стого ві что зареноге ви виню, верьоно сонтануве ргечевеге аррозил інвісиюн ві Fishitato	
ıltati attesi espressi mediante indicatori di:	

 $\ensuremath{\mathtt{e}}$ in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune					
Servizio		_			
Responsabile	SIMONE ANTONIO	_			
Dipendente	SIMONE ANTONIO				
Scheda relativa all'anno	2024				
Obiettivo(1)		OVA SEDE MUNICIPALE rede municipale e contestuale riordino degli arc			
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale				
Altri servizi coinvolti	Tutti				
Risorse umane coinvolte	6				
Risorse finanziarie previste	Nessuna				
Indicatori	efficacia(3)	Rendere pienamente operativi i nuovi uffici co			
mulcutoff	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024			
Situazione di partenza	Parziale trasferimento	della dotazione dei singoli uffici			
Risultato atteso	Completamento del tra	asloco nella nuova sede municipale			
	Digultata nignamenta	raggiunta car carà completate il traclese velle			
Critari par la valutazione	Risultato pienamente raggiunto se: sarà completato il trasloco nella r Risultato raggiunto al% se:				
Criteri per la valutazione finale	Risultato raggiunto al	Risultato raggiunto al% se:			
imaic	Risultato raggiunto ai				
	Kisuitato considerato	non raggiunto se:			

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso			
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obi d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, preve a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
- k) anacifici a misurabili in termini conqueti a chiari. (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MAGHERNO		
TECNICO		
chivi e scarto del materiale obs	oleto	
omunali		
		
nuova sede municipale		

x alto

5

iettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - ede che: "Gli obiettivi sono:

ılle strategie dell'amministrazione;

ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere

risultati attesi espressi mediante indicatori di:

che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune			
Servizio			
Responsabile	SIMONE ANTONIO		
Dipendente	SIMONE ANTONIO		
Scheda relativa all'anno	2024		
Obiettivo(1)		DEI COMUNI LOMBARDA MAGHERNO-TORRI	
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale		
Altri servizi coinvolti	Tutti	_	
Risorse umane coinvolte	6		
Risorse finanziarie previste	Nessuna		
Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fine di p	
	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024	
	1		
Situazione di partenza	Unione non ancora operativa e funzionante		
Risultato atteso	Attivazione dell'Union	e	
Criteri per la valutazione finale	Risultato pienamente Risultato raggiunto al Risultato raggiunto al Risultato considerato	% se:	

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso			
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obi d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, preve a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed a
- k) anacifici a misurabili in termini conqueti a chiari. (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obie appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò an

MACHIBANO
MAGHERNO
TECNICO
E D'ARESE
propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni lombarda Magherno-Torre d'Arese
oter erogare migliori servizi ai cittadini
ii lombarda Magherno-Torre d'Arese
10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

x alto

5

iettivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il risultato da raggiungere " (allegato 4/1 - ede che: "Gli obiettivi sono:

ılle strategie dell'amministrazione;

ettivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore all'anno, debbono comunque prevedere

risultati attesi espressi mediante indicatori di:

che in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune		MAGHERN(
Servizio		SEGRETARIO COM
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI	
Scheda relativa all'anno	2024	
Obiettivo(1)		i anticorruzione-trasparenza amento dei regolamenti e degli atti interni al fi parenza
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	annuale	
Altri servizi coinvolti		TUTTI I SERV
Risorse umane coinvolte	5	
Risorse finanziarie previste	Nessuna	
Indicatori	efficacia(3)	Numero di regolamenti e atti adottati e/o agg
mulcatori	efficienza(3)	Adempimento entro il 31.12.2024
Situazione di partenza	I documenti utilizzati	dall'Ente risultano soltanto in parte coerenti co
Risultato atteso	Aggiornamento dei rego	olamenti e/o atti interni utilizzati dagli uffici in mi
Criteri per la valutazione finale	Risultato raggiunto al Risultato raggiunto al	

Peso dell'obiettivo in relazione alla rilevanza	basso			X
strategica e alla complessità realizzativa	1	2	3	4

- (1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obie risultato da raggiungere*" (allegato 4/1 d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come sono:
- a) rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, alla missione istituzionale, alle priorità politiche ed al b) specifici e misurabili in termini concreti e chiari;
- c) tali da determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati e degli interventi;
- d) riferibili ad un arco temporale determinato, di norma corrispondente ad un anno;
- e) commisurati ai valori di riferimento derivanti da standard definiti a livello nazionale e internazionale, nonché ι
- f) confrontabili con le tendenze della produttività dell'amministrazione con riferimento, ove possibile, almeno al t
- g) correlati alla quantità e alla qualità delle risorse disponibili."
- (2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiet all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"
- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi ris
- a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche

O UNALE	
UNALL	
ne di rispettare la normativa in materia di	
171	
TZI	
TZI	
TZI	
iornati	
iornati	
	e e tras
iornati on la normativa in materia di anticorruzione	e e tras
iornati	e e tras
iornati on la normativa in materia di anticorruzione	e e tras

ttivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi

'le strategie dell'amministrazione;

la comparazioni con amministrazioni omologhe; riennio precedente;

tivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore

ultati attesi espressi mediante indicatori di:

 $\ensuremath{\text{p}}$ in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.

Comune						MAGHERN
Servizio					SEGRI	ETARIO CON
Responsabile	GIAMPIERO BRIGIDI					
Scheda relativa all'anno	2024					
Obiettivo(1)	ISTITUZIONE UNIONE Predisposizioni e adoz lombarda Magherno-T	ione di tutt	i gli atti a			
Ciclo di vita dell'obiettivo(2)	Annuale					
Altri servizi coinvolti	Tutti					
Risorse umane coinvolte	6					
Risorse finanziarie previste	Nessuna					
F	1					
Indicatori	efficacia(3)	Garantire l'attivazione dell'Unione al fi			ie al fine di լ	
marcator?	efficienza(3)	Entro il 30.06.2024				
Situazione di partenza	Unione non ancora ope	erativa e fu	nzionante	<u> </u>		
Risultato atteso	Attivazione dell'Unione					
	Risultato pienamente		e: verrà a	ttivata	ı l'Unio	ne dei comu
Criteri per la valutazione	Risultato raggiunto al	% se:				
finale	Risultato raggiunto al	% se:				
	Risultato considerato	non raggiun	to se:			
Dece dell'electric de la de		1				
Peso dell'obiettivo in relazio strategica e alla complessità		basso 1	2		3	4

(1)Con il PEG o altro strumento semplificato, "*Le attività devono necessariamente essere poste in termini di obie risultato da raggiungere*" (allegato 4/1 - d.lgs. n. 118/2011 e s.m.). Inoltre, l'art. 5 del d.lgs. n. 150/2009, come *sono:*

(2)La metodologia prevede: "Benché l'orizzonte temporale del Piano Esecutivo di Gestione sia triennale, gli obiet all'anno, debbono comunque prevedere appositi indicatori di risultato relativi ad ogni specifica annualità"

- (3) La metodologia prevede che gli obiettivi di gestione debbono essere misurabili e monitorabili e i relativi ris a) efficacia, secondo profili di qualità, di equità dei servizi e di soddisfazione dell'utenza;
- b) efficienza, intesa quale rapporto tra risorse utilizzate e quantità di servizi prodotti o attività svolta; ciò anche

)	
UNALE	
OWNED	
	1
E D'ARESE	
propedeutici all'attivazione dell'Unione dei comuni	
•	
oter erogare migliori servizi ai cittadini	
ni lombarda Magherno-Torre d'Arese	
ni lombarda Magherno-Torre d'Arese x	alto

ttivo e contenere una precisa ed esplicita indicazione circa il modificato dal d.lgs. n. 74/2017, prevede che: "Gli obiettivi la ctratagio dell'amministrazione tivi, anche nell'eventualità abbiano un ciclo di vita superiore ultati attesi espressi mediante indicatori di:

e in relazione al rispetto dei tempi predeterminati.