

COMUNE DI SANTA CROCE DEL SANNIO



c.a.p. 82020 – PROVINCIA DI BENEVENTO

Piazza Municipio tel. 0824-950005

email: info@comune.santacrocedelsannio.bn.it

pec: info@pec.comune.santacrocedelsannio.bn.it

Nucleo di Valutazione

Il giorno 22 del mese di Aprile dell'anno duemila ventiquattro si è riunito da remoto il Nucleo di Valutazione in composizione monocratica del Comune di Santa Croce del Sannio (BN) nella persona della Dott. Domenico De Gregorio nominato per il triennio 2023/2025, con decreto sindacale del 06/03/2022 prot. n. 1322 del 06/03/2023, verbalizza quanto segue:

Parere sul PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026 del Comune di Santa Croce del Sannio trasmesso il giorno 22 Aprile 2024 prot. 1909

Premesso che con l'art. 6 del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", come convertito nella L. 6 agosto 2021, n. 113, è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (indicato con l'acronimo P.I.A.O.).

Considerato che proprio attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli artt. 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

Dato atto che con il DPR 81/2022 e l'approvazione del DM 24 giugno 2022 si arricchisce il quadro normativo relativo al PIAO, con l'individuazione degli adempimenti assorbiti dallo stesso.

Preso atto che ai sensi della citata normativa, le Amministrazioni con più di 50 dipendenti (esclusi gli istituti scolastici) sono tenute ad adottare il P.I.A.O., di durata triennale e aggiornato annualmente, che definisce:

- gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze

tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;

- gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale;
- gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;
- l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività;
- le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.

Preso atto che contenutisticamente, in un'ottica di razionalizzazione e semplificazione degli strumenti di programmazione, il P.I.A.O. 2024 - 2026, corredato dei relativi allegati, per il Comune di Santa Croce del Sannio (Bn), avente meno di 50 dipendenti, sostituisce ed ingloba i contenuti tra gli altri del:

- Piano della performance, di cui all'art. 10, c. 1, lett. a) e c. 1-ter, D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- Piano di azioni positive, di cui all'art. 48, c. 1, D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198;
- Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di cui all'art. 1, commi 5, lett. a) e 60, lett. a), legge 6 novembre 2012, n. 190;
- Piano organizzativo del lavoro agile, di cui all'art. 14, c. 1, legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Piano dei fabbisogni di personale, di cui all'art. 6, commi 1, 4, 6, e art. 6-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Piano della formazione.

Dato atto che, il Comune di Santa Croce del Sannio:

- alla data del 31/12/2023 ha meno di 50 dipendenti,
- alla data del 31/12/2023 conta una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti e pertanto rientra nella definizione di piccoli comuni di cui all'articolo 1, comma 2 della Legge 158/2017;

Dato atto altresì che l'ente:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 27 Marzo 2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato per il triennio 2024-2026;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 27 Marzo 2024, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, approvato secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023 (in GU n 303 del 30.12.2023) ha differito al 15 marzo 2024 il termine per il bilancio di previsione degli

enti locali 2024-2026 con conseguente possibilità di approvare il PIAO 2024-2026 entro il 15 aprile 2024.

Ravvisato che l'Ente deve provvedere all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visto ed esaminato:

- Schema di **Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;**

Tutto ciò posto,

ESPRIME

Parere **FAVOREVOLE** sul "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026"

Il Nucleo di Valutazione
Dott. Domenico De Gregorio