



---

# PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024-2026

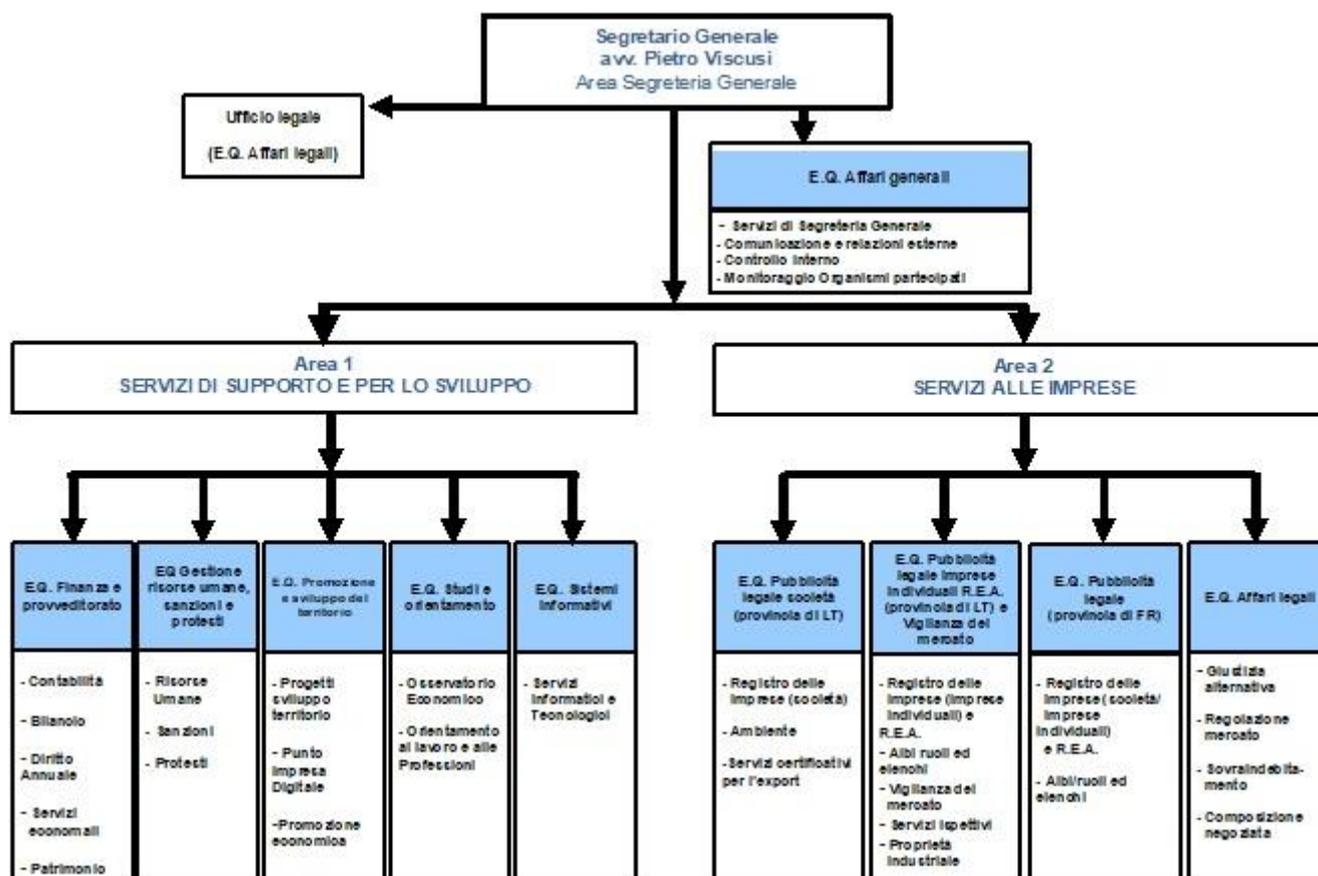
---

## Aggiornamento

- Organigramma
- Obiettivi Valore Pubblico e Performance
- Obiettivi di performance individuale dei Dirigenti
- Target indicatore di ritardo annuale relativo ai pagamenti delle fatture commerciali



## Struttura organizzativa dell'Ente camerale dal 1° marzo 2024





# OBIETTIVI VALORE PUBBLICO E PERFORMANCE (TESTO AGGIORNATO)

### 3.1. Valore pubblico - Gli obiettivi strategici

#### RIEPILOGO

Ambito strategico	Obiettivo strategico
<b>AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO</b>	A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura. (Peso: 33,34%)
	A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0. (Peso: 33,33%)
	A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (Peso: 33,33%)
<b>AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE</b>	B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare. (Peso: 25,00%)
	B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale) (Peso: 25,00%)



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

	<p>B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) (Peso: 25,00%)</p> <p>B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304). (Peso: 25,00%)</p>
<p><b>AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE</b></p>	<p>C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103) (Peso: 16,69%)</p> <p>C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE) Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerali. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I. , dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi - Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi</p>



di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale. Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.

(Peso: 16,66%)

C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)

Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro

(Peso: 16,67%)

C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)

Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento,

(Peso: 16,66%)

C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)

Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance,



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informatico REGI  
(Peso: 16,66%)

C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente  
Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.  
(Peso: 16,66%)

## SCHEDE DI DETTAGLIO

AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO					
Obiettivo strategico	A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio (Peso: 33,34%)				
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura.				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo				
<b>Risorse economiche 2024</b>	510.000,00 Euro				
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026
KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di intese e/o contatti avviati Misura il numero di intese e/o contatti avviati (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.
Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo da emanare a cura dell'Azienda speciale AA105 (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.
KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a	Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Numero di iniziative a sostegno delle	N.	>= 2,00 N.		

capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficienza)		candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina  (Fonte Rilevazione interna )			
<b>Obiettivo strategico</b>		<b>A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali (Peso: 33,33%)</b>			
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo				
<b>Risorse economiche 2024</b>	60.000,00 Euro				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>
KPI110_2022 Iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Monitora le iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Misura il numero di iniziative per valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali  (Fonte Rilevazione interna)	N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.
<b>Obiettivo strategico</b>		<b>A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio (Peso: 33,33%)</b>			
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	005 - Politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di RSI e movimento cooperativo				
<b>Risorse economiche 2024</b>	80.000,00 Euro				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore</b>	<b>Target</b>	<b>Target</b>	<b>Target 2026</b>

		2023	2024	2025	
<p>Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario</p> <p>Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.)</p> <p>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.)</p> <p>Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.)</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>	N.	>= 3,00 N.		
<p>Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa</p> <p>Monitora la realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa</p> <p>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa</p> <p>Misura il numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>	N.	>= 1,00 N.		
<b>AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESE</b>					
<b>Obiettivo strategico</b>	<b>B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato (Peso: 25,00%)</b>				
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare.				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy				
<b>Risorse economiche 2024</b>	440.000,00 Euro				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>
<p>Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese</p> <p>Monitora le attività finalizzate allo sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese</p> <p>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>Numero di attività seminariali finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese</p> <p>Monitora il numero di attività seminariali realizzate e finalizzate alla diffusione di</p>	N.	>= 3,00 N.	>= 3,00 N.	>= 3,00 N.



	informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese <i>(Fonte Azienda speciale)</i>				
<p><b>KPI122 Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile</b>                  Monitora la realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile  <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di iniziative avviate (imprenditoria femminile)                  Monitora il numero di iniziative avviate nell'ambito delle attività dell'imprenditoria femminile [NUMERATORE]                  / Numero di iniziative approvate dalla giunta (imprenditoria femminile)                  Misura il numero di iniziative approvate dalla giunta nell'ambito delle attività dell'imprenditoria femminile [DENOMINATORE]   <i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>	%	>= 70,00 %	>= 70,00 %	>= 70,00 %
<p><b>Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare</b>                  Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (fiere, rapporti, ecc.)  <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare                  Misura il numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare   <i>(Fonte CCIAA+ A.S.)</i></p>	N.	>= 13,00 N.		
<p><b>Valorizzazione e promozione delle filiere di settore</b>                  Valorizzazione e promozione delle filiere di settore:- iniziative con Accademia Belle Arti- progetto della filiera automotive/mobilità- filiera life science- oltre Roma wine- idioma artigiano- voucher certificazioni e qualificazioni 2024- tutela delle produzioni agricole- rapporto regionale sull'agricoltura del Lazio- conclusione attività bando premio imprese 2023-</p>	<p>Valorizzazione e promozione delle filiere di settore                  Misura il numero di azioni volte alla valorizzazione e promozione delle filiere di settore</p>	N.	>= 10,00 N.		

progetto di ideazione e realizzazione prodotto artigianale/artistico (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)					
<b>Obiettivo strategico</b> B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese (Peso: 25,00%)					
<b>Descrizione</b> Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale)					
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b> 005 - Internazionalizzazione e Made in Italy					
<b>Risorse economiche 2024</b> 254.455,39 Euro					
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026
<b>Livello di supporto alle imprese in tema di internazionalizzazione</b> Misura la numerosità delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione (promozione, formazione, seminari, ecc.) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Volume)	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione	N.	>= 150,00 N.		
<b>Livello di attività di informazione e orientamento ai mercati</b> Esprime il volume di attività degli incontri e degli eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema (Peso: 20,00%) (Tipologia: Volume)	N. incontri ed eventi di informazione e orientamento ai mercati (webinar, web-mentoring ecc.) organizzati dalla CCIAA direttamente o attraverso iniziative di sistema	N.	>= 8,00 N.		
<b>Grado di coinvolgimento delle imprese in attività di internazionalizzazione</b> Misura l'incidenza delle imprese assistite sui temi dell'internazionalizzazione rispetto al totale delle imprese esportatrici (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. imprese supportate per l'internazionalizzazione / N. imprese esportatrici	%	>= 25,00 %	>= 25,00 %	>= 25,00 %
<b>Capacità di risposta dello Sportello internazionalizzazione</b> Indica la capacità di risposta entro i 5 gg delle domande pervenute allo sportello	N. quesiti risolti dallo Sportello Internazionalizzazione entro 5 GG lavorativi dalla presentazione	N.	>= 70,00 N.		

Internazionalizzazione inerenti chiarimenti/richieste di informazioni/quesiti su pratiche necessarie per attività di import/export ma anche informative su fiere e iniziative per l'estero <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)</i>					
<b>Predisposizione, emanazione e gestione bandi: i punti S.E.I.</b> Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti. Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti. <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.
<b>Obiettivo strategico</b> B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa (Peso: 25,00%)					
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy				
<b>Risorse economiche 2024</b>	1.016.398,22 Euro				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>
Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	N.	>= 80,00 N.		
Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione,	N.	>= 5,00		

Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i>	ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione		N.		
Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	N.	>= 20,00	N.	
<b>Obiettivo strategico</b>					
<b>B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere (Peso: 25,00%)</b>					
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304).				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	005 - Internazionalizzazione e Made in Italy				
<b>Risorse economiche 2024</b>	973.063,00 Euro				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>
Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Utilizzo del budget (BB301) Monitora l'utilizzo del budget (BB301) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) Monitora le risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) [DENOMINATORE]  <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>	% 100,00	=	=	= 100,00 %
KPI147 Progetti avviati sul Fondo perequativo Monitora il numero di progetti avviati sul Fondo perequativo	Numero di progetti avviati nell'anno (Fondo Perequativo)	%	>= 50,00	>= 50,00	>= 50,00 %

<p>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Monitora il numero di progetti avviati nell'anno e relativi al Fondo Perequativo [NUMERATORE] / Totale progetti approvati nell'anno (Fondo Perequativo) Monitora il numero totale di progetti approvati nell'anno e relativi al Fondo Perequativo [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>		%	%	
<p>Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori) Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>	N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.

**AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE**

<p><b>Obiettivo strategico</b></p>	<p><b>C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento (Peso: 16,69%)</b></p>
<p><b>Descrizione</b></p>	<p>Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)</p>
<p><b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b></p>	<p>004 - Vigilanza e tutela dei consumatori</p>
<p><b>Risorse economiche 2024</b></p>	<p>80.000,00 Euro</p>

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026
<p>KPI152 Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione</p> <p>Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno</p> <p>Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE]</p> <p>/ Numero complessivo di richieste regolari pervenute</p> <p>Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>		= 100,00 %	= 100,00 %	= 100,00 %
<p>Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale</p> <p>Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla Provincia di Frosinone (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative svolte (CC101 - CC103)</p> <p>Misura il numero di iniziative svolte</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>	N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.
<p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti"</p> <p>Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Misura il numero di iniziative (formazione, informazione)</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>	N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.	>= 2,00 N.
<p>Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3)</p> <p>Svolgimento di tutte le attività necessarie a garantire l'adeguamento dell'organismo di mediazione camerale ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Attività svolta per adeguare l'ODM</p> <p>Numero attività svolta per adeguare l'ODM / Attività da svolgere per adeguare l'ODM</p> <p>Numero attività da svolgere per adeguare l'ODM</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>		= 100,00 %	= 100,00 %	

<b>Obiettivo strategico</b>		<b>C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE) (Peso: 16,66%)</b>			
<b>Descrizione</b>		<p>Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerali. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I. , dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi - Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale. Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.</p>			
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>		004 - Vigilanza e tutela dei consumatori			
<b>Risorse economiche 2024</b>		205.000,00 Euro			
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>
<p>Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)</p> <p>Indica il ritardo medio della Camera di commercio per il pagamento delle fatture passive. Questo indicatore è una misura della capacità della Camera di commercio di rispettare i vincoli normativi riguardo ai tempi di pagamento dei fornitori. (Peso: 9,10%) (Tipologia: Qualità)</p>	Ritardo medio dei pagamenti ponderato in base all'importo delle fatture	gg	<= 0,00 gg	<= 0,00 gg	<= 0,00 gg

<p><b>Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese</b> Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese</p>	<p>gg</p>	<p>&lt;= 4,00 gg</p>	<p>&lt;= 4,00 gg</p>	<p>&lt;= 3,90 gg</p>
<p><b>Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N</b> Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N</p>	<p>gg</p>	<p>&lt;= 20,00 gg</p>	<p>&lt;= 20,00 gg</p>	<p>&lt;= 19,00 gg</p>
<p><b>KPI167 Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA</b> Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 90,00 %</p>	<p>&gt;= 90,00 %</p>	<p>&gt;= 90,00 %</p>
<p><b>Grado di adesione al cassetto digitale</b> Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>N. imprese aderenti Cassetto digitale / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N</p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 40,00 %</p>	<p>&gt;= 41,00 %</p>	<p>&gt;= 42,00 %</p>
<p><b>Grado di rilascio di strumenti digitali</b> Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive al 31/12*  *N. dispositivi (certificati: primo rilascio e rinnovi) di firma digitale (smart card e token) (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 4,50 N.</p>	<p>&gt;= 4,50 N.</p>	
<p><b>KPI999_2022 Risultati positivi rilevati attraverso la Customer Satisfaction</b> Monitora i risultati positivi rilevati attraverso la</p>	<p>Percentuale di utenti soddisfatti Misura la percentuale di utenti che si</p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 80,00</p>	<p>&gt;= 81,00</p>	<p>&gt;= 82,00 %</p>

Customer Satisfaction (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	ritengono soddisfatti sui servizi utilizzati  (Fonte Rilevazione interna / Società del Sistema camerale)		%	%	
Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semiautomatici / N. totale pratiche evase dalla CCIAA	%	>= 40,00 %		
Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare*   ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R. 23/07/2004 n. 247	%	>= 8,00 %		
Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi (Peso: 9,09%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / N. totale contributi liquidati	gg	<= 90,00 gg		
Grado di presenza sui media Esprime la visibilità dell'ente sui media rispetto all'esercizio precedente (Peso: 9,09%) (Tipologia: Efficacia)	N. uscite sui media anno N / N. uscite sui media anno N-1	%	= 100,00 %		
<b>Obiettivo strategico</b> C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE) (Peso: 16,67%)					
<b>Descrizione</b>	Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza				

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026
<p><b>Tasso di sostituzione (unità)</b> Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3</p>	%	>= 90,00 %		
<p><b>Indice di struttura demografica del personale</b> È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero totale dipendenti over 50 anni dell'anno N</p>	%	>= 16,00 %		
<p><b>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi)</b> Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>( Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N  ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi  + Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N  ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi  ) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N  ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi </p>	%	<= 37,00 %		
<p><b>KPI194 Tasso medio di assenza</b> Monitora il tasso medio di assenza (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Tasso medio di assenza Misura il tasso medio di assenza  (Fonte Rilevazione interna )</p>	%	<= 20,00 %	<= 20,00 %	
<p><b>KPI002_2022 Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno</b></p>	<p>Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE]</p>	%	>= 80,00 %	>= 80,00 %	>= 80,00 %

<p>Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>/ Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )</p>				
<p><b>Obiettivo strategico</b> C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - <b>GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</b> (Peso: 16,66%)</p>					
<p><b>Descrizione</b></p>	<p>Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerale e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento,</p>				
<p><b>Programma</b> (D.M. 27/03/2013)</p>	<p>003 - Servizi e affari generali per le Amministrazioni di competenza</p>				
<p><b>Indicatore</b></p>	<p><b>Algoritmo</b></p>	<p><b>Valore 2023</b></p>	<p><b>Target 2024</b></p>	<p><b>Target 2025</b></p>	<p><b>Target 2026</b></p>
<p><b>Indice di struttura primario</b> Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Patrimonio netto / Immobilizzazioni</p>	<p>%</p>	<p>130,00 %</p>	<p>130,00 %</p>	
<p><b>Capacità di generare proventi aggiuntivi</b> Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)</p>	<p>%</p>	<p>4,00 %</p>	<p>4,00 %</p>	
<p><b>Percentuale di incasso del Diritto annuale</b> Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12.</p>	<p>Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni</p>	<p>%</p>	<p>58,50 %</p>	<p>58,50 %</p>	<p>58,50 %</p>

<i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</i>					
<b>Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti</b> Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. <i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Oneri correnti (al netto delle rettifiche per costi riferiti a gestioni finanziarie o straordinarie, es. imposte e tasse su dividendi) - Interventi economici / Proventi correnti		<=	<=	<= 100,00 %
		%	100,00	100,00	
		%		%	
<b>Indice equilibrio strutturale</b> Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)</i>	( Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) ) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali)		>=		
		%	13,00		
		%			
<b>KPI202 Indice di liquidità immediata</b> Monitora l'indice di liquidità immediata <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)</i>	Liquidità immediata Misura la liquidità immediata / Passivo corrente (al netto del fondo rischi) Misura il passivo corrente (al netto del fondo rischi)  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>		>=	>=	
		%	200,00	200,00	
		%		%	
<b>Capacità di destinare risorse agli Interventi economici</b> Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)</i>	( Interventi economici / Numero di imprese attive al 31/12 dell'anno N (comprese unità locali) ) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3		>=		
		%	85,00		
		%			
<b>Obiettivo strategico</b> C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy) (Peso: 16,66%)					
<b>Descrizione</b> Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle					

Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informativo REGI

Programma (D.M. 27/03/2013)

002 - Indirizzo politico

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024	Target 2025	Target 2026
KPI222 Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Monitora la realizzazione della Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Realizzazione di n. 1 giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento  (Fonte Rilevazione interna )	N.	= 1,00 N.	= 1,00 N.	= 1,00 N.
KPI223 Indice sintetico di trasparenza Misura la Trasparenza dell'Ente (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Indice sintetico di trasparenza Misura la trasparenza dell'Ente  (Fonte Rilevazione interna )	%	>= 80,00 %	>= 80,00 %	>= 80,00 %
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione PIAO) Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO -	Realizzazione aggiornamento sezione PIAO Misura la realizzazione dell'aggiornamento della sottosezione relativa ai rischi corruttivi e trasparenza del PIAO  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.	>= 1,00 N.

Piano Integrato di Attività e Organizzazione) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)					
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>=	4,00	N.
Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Qualità)	Azioni di miglioramento Ciclo della Performance. Misura le azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili)  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>=	3,00	N.
<b>Obiettivo strategico</b> C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente (Peso: 16,66%)					
<b>Descrizione</b>	Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.				
<b>Programma (D.M. 27/03/2013)</b>	002 - Indirizzo politico				
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>	<b>Target 2025</b>	<b>Target 2026</b>
KPI232 Supporto legale all'Ente e attività di	Numero difese in giudizio attivate	%	=	=	

<p><b>revisione dei documenti</b>                  Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti  <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i></p>	<p>Monitora il n. di difese in giudizio attivate                  [NUMERATORE]                  - Numero di richieste di attivazione difesa                  Monitora il n. di richieste di attivazione difesa                  [DENOMINATORE]   <i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>		<p>100,00 %</p>	<p>100,00 %</p>
<p><b>Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente</b>                  Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.  <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Realizzazione attività di revisione modulistica per i servizi dell' Ente                  Misura la realizzazione dell'attività di revisione modulistica   <i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 1,00 N.</p>	
<p><b>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi.</b>                  Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)  <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi                  Monitora l'iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi e la gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 1,00 N.</p>	



	<p><b>Accrescimento della maturità digitale ed ecologica delle imprese assistite del territorio</b></p>	<p><b>Riduzione degli oneri burocratici a carico delle imprese</b></p>	<p><b>Consolidare il capitale umano e orientarlo verso i processi primari di servizio alle imprese e utenti</b></p>	<p><b>Migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi camerali</b></p>	<p><b>Rafforzamento della sostenibilità economico-finanziaria degli enti camerali</b></p> <p><b>Capacità di destinare risorse agli interventi economici → &gt;=85%</b></p>	
	<p><b>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese</b> → &gt;=80</p> <p><b>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</b> → &gt;=20</p>	<p><b>Grado di adesione al cassetto digitale</b> → &gt;=40%</p> <p><b>Grado di rilascio di strumenti digitali</b> → &gt;=4,50</p> <p><b>Grado di efficacia degli strumenti di automazione dei servizi</b> → &gt;=40%</p>	<p><b>Indice di struttura demografica del personale</b> → &gt;=16%</p> <p><b>Tasso di sostituzione (unità)</b> → &gt;=90%</p>	<p><b>Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese</b> → &lt;=4gg</p> <p><b>Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N</b> → &lt;= 20gg</p> <p><b>Tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti (PCC)</b> → &lt;=0</p> <p><b>Grado di presenza sui media</b> → &gt;=100%</p> <p><b>Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi</b> → &lt;=90gg</p> <p><b>Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese</b> → &gt;=8%</p>		
	<p><b>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate</b> → &gt;=5</p>	<p><b>Livello di utilizzo del portale impreseinungiorno.gov.it (N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov)</b> → &gt;=18.000</p>				
			<p><b>Incidenza del personale allocato nelle macrofunzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi)</b> → &lt;=37%</p>		<p><b>Indice equilibrio strutturale</b> → &gt;=13.%</p> <p><b>Indice di struttura primario</b> → &gt;=130%</p> <p><b>Capacità di generare proventi</b> → &gt;=4%</p> <p><b>% di incasso del Diritto annuale</b> → &gt;=58,50%</p>	
<p>* Sono state individuate le finalità che si intendono raggiungere a livello di sistema e sono stati avviati approfondimenti per la definizione e l'adozione di indicatori di impatto. La difficoltà nella definizione di tali indicatori riguarda la necessità di assicurare un equilibrio tra l'esigenza di garantire la correlazione degli indicatori con l'azione dell'ente e la misurabilità degli stessi. Si intende proseguire monitorando le indicazioni di sistema sull'argomento, auspicando la ricerca di soluzioni in una prospettiva di medio-lungo periodo, soprattutto nell'ottica di una misurazione complessiva a livello di sistema.</p>						

### 3.2. Performance operativa (aggiornata)

#### RIEPILOGO

Ambito strategico	Obiettivo strategico	Obiettivo operativo
<p><b>AMBITO STRATEGICO A - FAVORIRE IL CONSOLIDAMENTO E LO SVILUPPO DELLA STRUTTURA DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE - COMPETITIVITA' DEL TERRITORIO</b></p>	<p>A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura. (Peso: 33,34%)</p>	<p>AA101 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio (AA101) Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territorio ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti (Peso: 25,00%)</p> <p>AA102 - Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (AA102) Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (Peso: 25,00%)</p> <p>AA105 - Iniziative di sostegno al settore turistico (AA105) Realizzare iniziative di sostegno al settore turistico, (Bando Turismo) (Peso: 25,00%)</p> <p>AA1-DD1.1 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

		<p>territoriale Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi) (Peso: 25,00%)</p>
	<p>A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0. (Peso: 33,33%)</p>	<p>AA201-AA203 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 20.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 - Euro 40.000,00) (Peso: 50,00%) AA2-DD1.2 -AA2-DD1.3 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel (Peso: 50,00%)</p>
	<p>A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio</p>	<p>AA301 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

	<p>Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (Peso: 33,33%)</p>	<p>economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (Peso: 100,00%)</p>
<p><b>AMBITO STRATEGICO B - SOSTENERE LA COMPETITIVITA' DELLE IMPRESSE</b></p>	<p>B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare. (Peso: 25,00%)</p>	<p>BB101 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (Peso: 20,00%)</p> <p>BB102 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (Peso: 20,00%)</p> <p>BB1-DD1.5 - Sviluppare servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese (Peso: 20,00%)</p> <p>BB1-DD1.6 - Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (gestione "tavolo del credito", iniziative informative e</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

		<p>formative) VERIFICARE (Peso: 20,00%)</p>
		<p>BB1-DD1.7 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare). (Peso: 20,00%)</p>
	<p>B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale) (Peso: 25,00%)</p>	<p>BB 103 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (Peso: 50,00%)</p> <p>BB104 - Accredito al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) Svolgimento delle attività necessarie ad ottenere l'accredito al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) (Peso: 50,00%)</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa

Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)

(Peso: 25,00%)

BB201 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201) (Peso: 10,00%)

BB202 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (Peso: 10,00%)

BB203 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (Peso: 10,00%)

BB203N - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (PR7) Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7) (Peso: 10,00%)

BB204 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

(BB204) Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (Peso: 10,00%)
BB205 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (Peso: 10,00%)
BB206 N - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (Peso: 10,00%)
BB207 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (Peso: 10,00%)
BB2-DD1.08 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

		<p>Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare). (Peso: 10,00%)</p>
		<p>BB2-DD1.09_2022 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni. (Peso: 10,00%)</p>
	<p>B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304). (Peso: 25,00%)</p>	<p>BB301 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (Peso: 25,00%) BB302 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) Attuazione dei progetti approvati dal</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

		Fondo Perequativo Unioncamere (Peso: 25,00%)
		BB303 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Peso: 25,00%)
		BB304 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304) Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (Peso: 25,00%)
<p><b>AMBITO STRATEGICO C - COMPETITIVITA' DELL'ENTE</b></p>	<p>C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103) (Peso: 16,69%)</p>	<p>CC101 - CC103 - Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, sviluppo OCC (PR1), e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101-CC103) Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi da sovraindebitamento e ulteriore sviluppo e potenziamento OCC anche a seguito estensione delle competenze alla provincia di Frosinone(PR1), composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (Peso: 50,00%)</p> <p>CC102 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a</p>



		<p>favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti". (Peso: 50,00%)</p>
	<p>C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE) Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerali. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I. , dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi - Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale. Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente. (Peso: 16,66%)</p>	<p>CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201) Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Prosieguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4) (Peso: 20,00%)</p> <p>CC202 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte</p>



altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010  
(Peso: 20,00%)

CC203 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente  
miglioramento contenuti sito web (PR9)

Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.  
(Peso: 20,00%)

CC204 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction)  
Rilevare la Customer satisfaction  
(Peso: 20,00%)

CC2-DD1.10\_2023 - Attuare iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.  
Iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente da strutturare e garantire, sia per la Camera di Commercio che per la stessa Azienda speciale, in un concept unico, anche attraverso la gestione di un Ufficio Stampa.  
(Peso: 20,00%)



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)

Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro

(Peso: 16,67%)

CC301 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale  
Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.

(Peso: 25,00%)

CC302 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo  
Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia

(Peso: 25,00%)

CC303 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile

Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.

(Peso: 25,00%)

CC304 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati  
Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati

(Peso: 25,00%)



	<p>C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</p> <p>Ambito progettuale: “spending review” Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall’Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell’Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerale e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento, (Peso: 16,66%)</p>	<p>CC401 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento</p> <p>Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi (Peso: 33,34%)</p>
		<p>CC402 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l’utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata.</p> <p>Attività di recupero del diritto annuo attraverso l’utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata (Peso: 33,33%)</p>
		<p>CC403 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili (Peso: 33,33%)</p>
	<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)</p> <p>Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell’efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l’utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del</p>	<p>CC501 - Attuare il Ciclo della Performance</p> <p>Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (Predisposizione, Monitoraggio, Aggiornamento) (Peso: 25,00%)</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informatico REGI  
(Peso: 16,66%)

CC502 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione  
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013  
(Peso: 25,00%)

CC503 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati  
Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati  
(Peso: 25,00%)

CC504 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679  
Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

		<p>REGI (Peso: 25,00%)</p> <p>CC601 - Garantire il supporto legale all'Ente Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. (Peso: 33,34%)</p> <p>CC602 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi - utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti Monitora il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti (determinazioni presidenziali) (Peso: 33,33%)</p> <p>CC603 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. (Peso: 33,33%)</p>
	<p>C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale. (Peso: 16,66%)</p>	

## SCHEDE DI DETTAGLIO

## A1 - Valorizzare le peculiarità/potenzialità del territorio

**Ambito progettuale: Governance e sviluppo locale. Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territoriale ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti, nonché sostegno alle candidature a capitale della cultura 2026 dei comuni di Gaeta e Latina. Ambito progettuale: promozione del turismo e della cultura. Favorire le azioni e programmi integrati di intervento a sostegno del Turismo e della Cultura.**

Obiettivo operativo			
AA101 - Realizzare iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territoriale (AA101) (Peso: 25,00%)			
Descrizione		Iniziative per la governance e lo sviluppo locale attraverso azioni tese alla realizzazione di progettualità a favore del sistema territoriale ed al raccordo funzionale tra le imprese e gli Enti	
Risorse economiche 2024		10.000,00 Euro	
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio	
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
KPI102 Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (governance) Misura il n di Intese con altri Enti/organismi finalizzati alla valorizzazione delle peculiarità territoriali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di intese e/o contatti avviati Misura il numero di intese e/o contatti avviati <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	>= 2,00 N.
Obiettivo operativo			
AA102 - Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (AA102) (Peso: 25,00%)			
Descrizione		Attuazione di iniziative a sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina	
Risorse economiche 2024		100.000,00 Euro	
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio	
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
KPI001_2024 Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Attuazione di iniziative a sostegno delle	Sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina Numero di iniziative a	N.	>= 2,00 N.



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)	sostegno delle candidature a capitale della cultura dei comuni di Gaeta e Latina  (Fonte Rilevazione interna )		
--	--	--	--

**Obiettivo operativo AA105 - Iniziative di sostegno al settore turistico (AA105) (Peso: 25,00%)**

**Descrizione** Realizzare iniziative di sostegno al settore turistico, (Bando Turismo)

**Risorse economiche 2024** 400.000,00 Euro

**Unità organizzative coinvolte** E.Q. Promozione e sviluppo del territorio

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
------------	-----------	-------------	-------------

Iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico Monitora il numero di iniziative di sostegno alle imprese del settore turistico (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo Numero di iniziative di sostegno al settore turistico. Predisposizione di schema di Bando a sostegno del turismo da emanare a cura dell'Azienda speciale AA105  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.
--	--	----	------------

**Obiettivo operativo AA1-DD1.1 - Realizzare iniziative per valorizzare la filiera del turismo, animazione del territorio e marketing territoriale (Peso: 25,00%)**

**Descrizione** Iniziative per valorizzare la filiera del turismo, promozione/ animazione del territorio, marketing territoriale (Cciaa/Informare). (Filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi)

**Unità organizzative coinvolte** Azienda Speciale

Indicatore	Algoritmo	Valore	Target 2024
------------	-----------	--------	-------------



		2023	
Turismo e valorizzazione del territorio Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale (valorizzare la filiera del turismo e del cineturismo; progetto Bandiere arancioni con Touring club; iniziative per la riqualificazione dei pubblici esercizi) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per il turismo e la valorizzazione del territorio Misura il numero di Iniziative e progetti per valorizzare la filiera del turismo, promozione ed animazione del territorio, marketing territoriale	N.	= 3,00 N.
<b>A2 - Valorizzare e promuovere le produzioni agroalimentari e/o artigianali</b>			
<b>Ambito progettuale: peculiarità artigianali/eccellenze agroalimentari locali Favorire le azioni di valorizzazione dell'agroindustria, dell'agricoltura e delle sue produzioni primarie nonché dell'artigianato, in particolare di quello artistico, anche attraverso la difesa dell'identità dei prodotti, il controllo del rispetto dei parametri di produzione dei prodotti con marchio di certificazione di livello comunitario, l'incentivazione a reti di impresa e forme di aggregazione, il supporto alle filiere produttive, la promozione di progetti di ricerca e sviluppo sulle tematiche dell'agricoltura di precisione 4.0.</b>			
<b>Obiettivo operativo</b>	AA201-AA203 - Realizzare iniziative di valorizz. delle peculiarità artigianali, in particolare quello artistico e agroalimentari locali (AA201), sostegno della filiera florovivaistica (AA203) (Peso: 50,00%)		
<b>Descrizione</b>	Azioni di valorizzazione delle peculiarità artigianali ed eccellenze agroalimentari locali (AA201-Euro 20.000), azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (AA203 -Euro 40.000,00)		
<b>Risorse economiche 2024</b>	60.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (AA201) Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle peculiarità artigianali, in particolare di quello artistico, ed eccellenze agroalimentari locali (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Num iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	N.	>= 2,00 N.
Azione di sostegno e valorizzazione	Numero di iniziative a	N.	>= 1,00 N.



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

della filiera florovivaistica del territorio Azione di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	sostegno della filiera florovivaistica Misura il numero delle azioni di sostegno e valorizzazione della filiera florovivaistica del territorio (Fonte Rilevazione interna )		
---	---	--	--

**Obiettivo operativo** AA2-DD1.2 -AA2-DD1.3 - Valorizzare le eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel (Peso: 50,00%)

**Descrizione** Valorizzazione delle eccellenze produttive locali e sostegno ai laboratori di innovazione e promuovere utilizzo sala Panel

**Unità organizzative coinvolte** Azienda Speciale

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Iniziative di valorizzazione delle eccellenze produttive locali Monitora il numero di iniziative di valorizzazione delle eccellenze produttive locali (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali Misura il numero di numero di iniziative di valorizzazione del patrimonio locale delle eccellenze enogastronomiche e artigianali	N.	= 2,00 N.
Iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Monitora il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione Misura il numero di iniziative per il sostegno ai laboratori di innovazione	N.	>= 1,00 N.

	(Fonte Azienda speciale)		
KPI116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Grado di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	M116. Numero di giorni di utilizzo della sala panel Misura il numero di giorni di utilizzo della sala panel (Fonte AS)	gg	>= 12,00 gg

**A3 - Diffondere l'informazione economico-statistica ed implementare le metodologie ed i sistemi di rilevazione per l'analisi di tematiche di interesse per il territorio**  
**Ambito progettuale: Informazione economico-statistica Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario**

**Obiettivo operativo** AA301 - Svolgere le attività finalizzate all'osservazione economica attraverso studi, analisi, indagini, iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario (AA301) (Peso: 100,00%)

**Descrizione** Osservazione e diffusione dell'informazione economica, anche delle attività camerali, attraverso studi, analisi e iniziative convegnistiche, anche in sinergia con il sistema universitario

**Risorse economiche 2024** 80.000,00 Euro

**Unità organizzative coinvolte** E.Q. Studi e orientamento

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica, (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) anche in sinergia con il sistema universitario Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche, ecc.) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) Misura il numero di iniziative per la produzione e diffusione dell'informazione economica (studi, analisi, iniziative convegnistiche ecc.) (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 3,00 N.

<p>Realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa                  Monitora la realizzazione di iniziative, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa                  (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa                  Misura il numero di iniziative realizzate, anche in sinergia con altri organismi per la promozione della cultura d'impresa                  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 1,00 N.</p>
--	---	-----------	----------------------

**B1.1 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato**

**Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) Promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare.**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>BB101 - Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (BB101) (Peso: 20,00%)</b>		
<b>Descrizione</b>	Iniziativa di supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi		
<b>Risorse economiche 2024</b>	400.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<p>Supporto agli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi                  Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi (bandi da emanare a cura dell'Azienda speciale)                  (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Riqualificazione filiera pubblici esercizi                  Predisposizione di schema di bando a sostegno degli interventi per la riqualificazione della filiera dei pubblici esercizi                  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>N.</p>	<p>= 1,00 N.</p>

**Obiettivo operativo BB102 - Iniziative a favore dell'imprenditoria femminile (BB102) (Peso: 20,00%)**

<b>Descrizione</b>	Realizzare iniziative a favore dell'imprenditoria femminile		
<b>Risorse economiche 2024</b>	40.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<p>Realizzazione di iniziative per sostenere l'imprenditoria femminile (BB102)</p> <p>Misura la capacità di realizzare le attività a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102)</p> <p><i>(Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Numero di iniziative avviate (BB102)</p> <p>Monitora il numero di iniziative avviate a sostegno dell'imprenditoria femminile [NUMERATORE]</p> <p>/ Numero di iniziative approvate dalla Giunta camerale a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102)</p> <p>Misura il numero di iniziative approvate dalla Giunta camerale a sostegno dell'imprenditoria femminile (BB102) [DENOMINATORE]</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna)</i></p>	%	>= 70,00 %
<b>Obiettivo operativo</b> BB1-DD1.5 - Sviluppare servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese (Peso: 20,00%)			
<b>Descrizione</b>	Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Azienda Speciale		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<p>Sviluppo di servizi di sostegno alla creazione e allo start-up di nuove imprese</p> <p>Monitora le attività finalizzate allo sviluppo di servizi di sostegno alla</p>	<p>Numero di attività seminariali finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese</p>	N.	>= 3,00 N.

creazione e allo start-up di nuove imprese (Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)	Monitora il numero di attività seminariali realizzate e finalizzate alla diffusione di informazioni per promuovere lo start-up di nuove imprese  (Fonte Azienda speciale)		
<b>Obiettivo operativo</b> BB1-DD1.6 - Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (Peso: 20,00%)			
<b>Descrizione</b>	Attuare iniziative per facilitare l'accesso al credito (gestione "tavolo del credito", iniziative informative e formative) VERIFICARE		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Azienda Speciale		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative realizzate a sostegno del Credito (Fonte A.S.)	N.	>= 2,00 N.
<b>Obiettivo operativo</b> BB1-DD1.7 - Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (Peso: 20,00%)			
<b>Descrizione</b>	Iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare, mediante diverse tipologie di interventi, e anche tramite l'organizzazione e/o la partecipazione a fiere, mostre, esposizioni di settore (Cciaa/Informare).		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Azienda Speciale		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare	Numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività	N.	>= 13,00 N.

<p>Numero di iniziative volte alla promozione, conoscenza, diffusione e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare (fiere, rapporti, ecc.) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>e delle risorse legate all'economia del mare Misura il numero di iniziative intraprese per la promozione, conoscenza e valorizzazione delle attività e delle risorse legate all'economia del mare  (Fonte CCIAA+ A.S.)</p>		
---	---	--	--

**B1.2 - Sviluppare e valorizzare la presenza di imprese provinciali sul mercato nazionale e internazionale, sostenere lo sviluppo dell'internazionalizzazione delle imprese**  
**Ambito progettuale: Supporto alle PMI. Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del diritto annuale)**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>BB 103 - Realizzare attività finalizzate alla preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (BB103) (Peso: 50,00%)</b>		
<b>Descrizione</b>	Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti S.E.I. (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)		
<b>Risorse economiche 2024</b>	254.455,39 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
<p>Predisposizione, emanazione e gestione bandi Misura le attività finalizzate alla predisposizione, emanazione e gestione bandi (BB103) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti ( BB103 ) Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti (BB103)  (Fonte Rilevazione interna )</p>	N.	>= 2,00 N.
<p>N. imprese che abbiano realizzato, grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA, attività</p>	<p>Numero di imprese che hanno realizzato, grazie ad azioni di avvio ed</p>	N.	>= 11,00 N.

di promozione diretta verso l'estero N. imprese che abbiano realizzato - grazie ad azioni di avvio ed accelerazione da parte CCIAA- attività di promozione diretta verso l'estero (BtoB, Fiere, Incoming, percorsi integrati) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	accelerazione da parte CCIAA, attività di promozione diretta verso l'estero (Fonte Rilevazione interna)		
---	--	--	--

**Obiettivo operativo** BB104 - Accreditamento al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) (Peso: 50,00%)

**Descrizione** Svolgimento delle attività necessarie ad ottenere l'accREDITAMENTO al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10)

**Unità organizzative coinvolte** E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
AccREDITAMENTO al Network Internazionale sulla Certificazione d'origine ICC/WF (PR10) Avvio delle procedure di rilascio certificati di origine muniti di logo internazionale (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Avvio delle procedure di rilascio certificati di origine muniti di logo internazionale Monitora il numero di attività svolte per l' avvio delle procedure di rilascio dei certificati di origine muniti di logo internazionale	N.	>= 3,00 N.

**B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa**  
**Ambito progettuale:** formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)

**Obiettivo operativo** BB201 - La doppia transizione: digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del 20% del Diritto Annuale) (BB201) (Peso: 10,00%)

<b>Descrizione</b>	Sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201)		
<b>Risorse economiche 2024</b>	508.910,79 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<b>Predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica)</b> Monitora la predisposizione, emanazione e gestione bandi (Doppia transizione: digitale ed ecologica) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti Misura il numero di bandi predisposti, emanati e gestiti <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	>= 2,00 N.
<b>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese</b> Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	N.	>= 80,00 N.
<b>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate</b> Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Volume)</i>	N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione	N.	>= 5,00 N.
<b>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</b> Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese	N.	>= 20,00 N.

	attive al 31/12 dell'anno N		
Doppia transizione digitale ed ecologica - grado di utilizzo del budget Monitora il grado di utilizzo del budget destinato al progetto "doppia transizione" (digitale ed ecologica) (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)	Risorse utilizzate del budget destinato alla doppia transizione - digitale ed ecologica Misura le risorse utilizzate del budget destinato al progetto "doppia transizione" (digitale ed ecologica) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili destinate al progetto "doppia transizione" - digitale ed ecologica Misura le risorse utilizzabili destinate al progetto "doppia transizione" - digitale ed ecologica [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )	%	>= 90,00 %
<b>Obiettivo operativo</b> BB202 - Realizzare le attività previste per il progetto Formazione Lavoro (BB202) (Peso: 10,00%)			
<b>Descrizione</b>	Formazione Lavoro (progetto finanziato anche con l'incremento del 20% del Diritto Annuale)		
<b>Risorse economiche 2024</b>	239.487,43 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Studi e orientamento		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS Monitora la realizzazione di iniziative per la diffusione del modello Unioncamere di	Numero di iniziative (tavoli territoriali, incontri con stakeholder, ecc.) Misura il numero di iniziative (tavoli territoriali, incontri con stakeholder,	N.	>= 3,00 N.



certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	ecc.) per diffondere il modello Unioncamere di certificazione delle competenze e per promuovere il sistema degli ITS  (Fonte Rilevazione interna )		
---	--	--	--

**Obiettivo operativo BB203 - Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (BB203) (Peso: 10,00%)**

<b>Descrizione</b>	Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa		
<b>Risorse economiche 2024</b>	30.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Monitora le iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative intraprese a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa Misura il numero di iniziative a supporto e creazione delle aggregazioni d'impresa  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.

**Obiettivo operativo BB203N - Potenziare l'utilizzo della piattaforma Agef (PR7) (Peso: 10,00%)**

<b>Descrizione</b>	Prosecuzione dell'utilizzo della Piattaforma AGEF per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7)		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Utilizzo piattaforma Agef per la	Numero di bandi gestiti	%	>= 65,00 %

<p>gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale PR7 Monitora l'utilizzo piattaforma Agef per la gestione delle domande pervenute a seguito della pubblicazione di bandi a favore dell'economia locale (PR7) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>mediante piattaforma Agef Misura il numero di bandi gestiti mediante piattaforma Agef [NUMERATORE] / Numero di bandi emanati Misura il numero di bandi emanati a favore dell'economia locale [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )</p>		
<p><b>Obiettivo operativo</b> BB204 - Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) (Peso: 10,00%)</p>			
<p><b>Descrizione</b></p>	<p>Realizzazione di iniziative integrate per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario</p>		
<p><b>Risorse economiche 2024</b></p>	<p>30.000,00 Euro</p>		
<p><b>Unità organizzative coinvolte</b></p>	<p>E.Q. Promozione e sviluppo del territorio</p>		
<p><b>Indicatore</b></p>	<p><b>Algoritmo</b></p>	<p><b>Valore 2023</b></p>	<p><b>Target 2024</b></p>
<p>Iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale da realizzare in sinergia con il sistema universitario Monitora il numero di iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale da realizzare in sinergia con il sistema universitario (BB204)  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 1,00 N.</p>

Obiettivo operativo		BB205 - Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) (Peso: 10,00%)	
Descrizione		Assicurare il servizio di fatturazione elettronica PA e B2B	
Risorse economiche 2024		8.000,00 Euro	
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio	
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) Servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative attivate per assicurare l'operatività del servizio Monitora il numero di iniziative attivate per assicurare l'operatività del servizio  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.
Obiettivo operativo		BB206 N - Supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) (Peso: 10,00%)	
Descrizione		Iniziativa di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza	
Risorse economiche 2024		100.000,00 Euro	
Unità organizzative coinvolte		E.Q. Promozione e sviluppo del territorio	
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (BB206 N) Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza Realizzazione Iniziativa di supporto agli investimenti delle imprese in sistemi di videosorveglianza  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.



<b>Obiettivo operativo</b>		<b>BB207 - Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) (Peso: 10,00%)</b>	
<b>Descrizione</b>	Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità		
<b>Risorse economiche 2024</b>	100.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207) Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità Realizzazione Iniziativa di supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 1,00 N.
<b>Obiettivo operativo</b>		<b>BB2-DD1.08 - Realizzare iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Mktg terr.) e corsi di alta formazione (Peso: 10,00%)</b>	
<b>Descrizione</b>	Iniziative di formazione e di aggiornamento per il rafforzamento competitivo delle PMI: Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing Territoriale, ecc (Cciaa/Informare). Promozione di corsi di alta formazione rivolti a neolaureati e lavoratori: strategia e gestione d'impresa (Informare).		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Azienda Speciale		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
KPI142 Soggetti coinvolti nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori (strategia e gestione d'impresa) Misura la capacità di coinvolgimento nei corsi, di alta formazione, rivolti a neolaureati (Export business manager, Master Unicas)	Numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori Monitora il numero di persone coinvolte nei corsi di alta formazione per neolaureati e lavoratori	N.	>= 200,00 N.

(Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	(strategia e gestione d'impresa)  (Fonte AS)		
<b>Partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento</b> Monitora la partecipazione nelle iniziative di formazione e aggiornamento per il rafforzamento delle PMI (Internazionalizzazione, Innovazione, Formazione, Turismo, Marketing territoriale) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di persone coinvolte nei corsi Misura il numero di persone coinvolte nei corsi  (Fonte AS)	N.	>= 280,00 N.
<b>Obiettivo operativo</b>			
BB2-DD1.09_2022 - Potenziare le attività di formazione, accrescere le competenze imprenditoriali, sviluppare cultura d'impresa, percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni (Peso: 10,00%)			
<b>Descrizione</b>	Potenziamento attività di formazione per lo sviluppo di capitale umano e per accrescere le competenze gestionali e imprenditoriali, per sviluppare la cultura d'impresa considerando l'economia anche come bene sociale. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento al lavoro e alle professioni.		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Azienda Speciale		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
KPI144 Coinvolgimento degli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenzetrasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro (Peso: 100,00%) (Tipologia: Volume)	Numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro Misura il numero degli studenti coinvolti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento e formazione per il lavoro  (Fonte AS)	N.	>= 100,00 N.

**B3 - Sostenere l'impresa locale attraverso il supporto all'attività di Organismi esterni nonché mediante progetti del Fondo Perequativo Unioncamere**  
**Ambito progettuale: Organismi esterni, progettualità Fondo Perequativo Favorire la partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) nonché attuazione di progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302); sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303); progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304).**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>BB301 - Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa (BB301) (Peso: 25,00%)</b>
<b>Descrizione</b>	Partecipazione ad organismi strutturali all'attività di sostegno all'impresa
<b>Risorse economiche 2024</b>	383.063,00 Euro
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) Monitora il livello di erogazione delle risorse (Organismi esterni: contributi consortili e quote associative) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Utilizzo del budget (BB301) Monitora l'utilizzo del budget (BB301) [NUMERATORE] / Risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) Monitora le risorse utilizzabili sulla base di documentazione regolarmente presentata (BB301) [DENOMINATORE] (Fonte Rilevazione interna)	%	= 100,00 %

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>BB302 - Attuare progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere (BB302) (Peso: 25,00%)</b>
<b>Descrizione</b>	Attuazione dei progetti approvati dal Fondo Perequativo Unioncamere
<b>Risorse economiche 2024</b>	140.000,00 Euro
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
------------	-----------	-------------	-------------

<p>KPI149 Progetti avviati sul Fondo Perequativo (BB302)                  Monitora le attività progettuali a valere sul fondo Perequativo Unioncamere (BB302)                  (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di progetti avviati nell'anno "n" (BB302)                  Monitora il numero di progetti sul Fondo Perequativo Unioncamere avviati nell'anno (BB302)                  [NUMERATORE]                  / Numero di progetti approvati nell'anno "n" (BB302)                  Monitora il numero di progetti sul Fondo Perequativo Unioncamere approvati nell'anno (BB302)                  [DENOMINATORE]                  (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 50,00 %</p>
---	--	----------	----------------------

<b>Obiettivo operativo</b>		<b>BB303 - Sostegno ad eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi (BB303) (Peso: 25,00%)</b>	
<b>Descrizione</b>	Sostenere eventi ed iniziative di promozione economica organizzate da terzi		
<b>Risorse economiche 2024</b>	400.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<p>Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)                  Predisposizione, emanazione e gestione di bandi a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)                  (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di bandi predisposti, emanati e gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)                  Monitora il numero di bandi predisposti, emanati e</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 2,00 N.</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

gestiti a sostegno di eventi e iniziative di promozione economica organizzate da terzi (Associazioni di categoria e dei Consumatori)

(Fonte Rilevazione interna )

<b>Obiettivo operativo</b>		<b>BB304 - Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (BB304) (Peso: 25,00%)</b>	
<b>Descrizione</b>	Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali		
<b>Risorse economiche 2024</b>	50.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Promozione e sviluppo del territorio		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali Sostenere progetti cofinanziati da Enti/Organismi regionali (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di progetti avviati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) Misura il numero di progetti avviati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) [NUMERATORE ] / Numero di progetti approvati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) Misura il numero di progetti approvati (cofinanziati da Enti/Organismi regionali) [DENOMINATORE ] (Fonte Rilevazione interna )	%	>= 50,00 %

**C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento**

<p><b>Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)</b></p>			
<b>Obiettivo operativo</b>	CC101 - CC103 - Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, sviluppo OCC (PR1), e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa (CC101-CC103) (Peso: 50,00%)		
<b>Descrizione</b>	Svolgere attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi da sovraindebitamento e ulteriore sviluppo e potenziamento OCC anche a seguito estensione delle competenze alla provincia di Frosinone(PR1), composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi		
<b>Risorse economiche 2024</b>	30.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Legali		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<p>KPI152 Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione                      Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione                      (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno                      Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute                      Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE]                      (Fonte Rilevazione interna )</p>	%	= 100,00 %
<p>KPI164 Grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da sovraindebitamento (nomina del gestore)                      Monitora il grado di evasione delle richieste di composizione delle crisi da</p>	<p>Numero di richieste evase (nomina gestore)                      Misura il numero di richieste evase fino alla nomina del gestore OCC - [NUMERATORE]</p>	%	= 100,00 %

sovraindebitamento (nomina del gestore) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	/ Numero di pratiche presentate Misura il numero di pratiche presentate OCC - [DENOMINATORE ]  <i>(Fonte Rilevazione interna)</i>		
Numero di iniziative svolte per la promozione dell'Arbitrato Monitora il numero Iniziative di promozione dell'Arbitrato (CC103) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative di promozione dell'Arbitrato Misura il numero di iniziative di promozione dell'Arbitrato  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	= 1,00 N.
Iniziative di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza alla provincia di Frosinone Iniziative di promozione e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla provincia di Frosinone <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Numero di iniziative svolte per la diffusione dell'OCC Misura il numero di iniziative svolte per la diffusione delle finalità dell'OCC  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	= 1,00 N.
Selezione e predisposizione di un elenco gestori delle crisi (PR1) Indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori Indizione procedura di selezione per l'iscrizione nell'Elenco dei Gestori  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	= 1,00 N.

Obiettivo operativo		CC102 - Etichettatura prodotti e sorveglianza strumenti di misura (CC102) (PR5) (Peso: 50,00%)	
<b>Descrizione</b>	Monitora il mantenimento dell'attività informativa/formativa a favore degli utenti del Registro delle Imprese, anche in materia di vigilanza del mercato e con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti".		
<b>Risorse economiche 2024</b>	50.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil		
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
KPI158_2022 Diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi Monitora la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di visite effettuate nell'anno Misura la diffusione delle visite di controllo in materia di sicurezza dei prodotti, metrologia legale, autosaloni, centri tecnici, laboratori orafi (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 500,00 N.
Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 2,00 N.
<b>C2 - FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (OB. COMUNE) e MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (OB. COMUNE)</b>			
Semplificazione amministrativa, e-government e miglioramento continuo dei servizi, comprese attività di comunicazione Ambito progettuale. Tempestività ed efficienza Incentivare il miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione			

agli utenti del Registro delle imprese (professionisti, intermediari, Associazioni di categoria, imprenditori, etc.) sulle modalità di utilizzo della procedura Comunica e dell'applicativo Starweb, anche riprendendo ad organizzare appositi eventi da parte della Scuola di formazione per utenti servizi camerale. Tempi medi di lavorazione delle pratiche del R.I. , dei protesti e dei pagamenti. Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionali gestiti con bandi. Ambito progettuale: Efficacia ed accessibilità dei servizi - Potenziamento dei servizi innovativi (Start up, SPID e dispositivi di firma digitale), sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerale attraverso idonee iniziative, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DPR 160/2010, nonché sviluppo delle attività connesse al miglioramento dei tempi e della percentuale di evasione delle istanze/denunce al Registro delle Imprese / Rea, servizio "stampa in azienda" per imprese operanti con l'estero e aggiornamento e revisione dei codici meccanografici, alla conclusione dei procedimenti previsti dal DL n. 76/2020, convertito con L. 120/2020 (art. 40 e art. 37), all'attribuzione del domicilio digitale e alle comunicazioni del cosiddetto "Titolare effettivo". Verifica del grado di pulizia del DB del Registro Imprese. Favorire la transizione burocratica e la semplificazione promuovendo un maggiore utilizzo del portale impresainungiorno.gov e l'adesione al cassetto digitale. Ambito progettuale: Comunicazione Promuovere attività ed iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente.

<b>Obiettivo operativo</b>	CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201) (Peso: 20,00%)		
<b>Descrizione</b>	Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Proseguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)		
<b>Risorse economiche 2024</b>	5.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)   E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil   E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
KPI167 Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE]	%	>= 90,00 %

	(Fonte Rilevazione interna )		
<p><b>KPI170 Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc)</b>                  Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile                  (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di verifiche effettuate art. 2631 c.c.                  Monitora il numero di verifiche effettuate (art. 2631 c.c.)                  (Fonte Rilevazione interna)</p>	N.	>= 70,00 N.
<p><b>KPI169 Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato)</b>                  Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)                  (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Pratiche definite entro 60 gg (Artigianato)                  Monitora il numero di pratiche definite entro 60 gg [NUMERATORE] / Totale pratiche pervenute (Artigianato)                  Misura il numero totale di pratiche pervenute (Artigianato) [DENOMINATORE]                  (Fonte Rilevazione interna)</p>	%	= 100,00 %
<p><b>KPI183 Iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza</b>                  Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza                  (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di iniziative formative/informative realizzate                  Monitora il numero di iniziative formative/informative realizzate                  (Fonte Rilevazione interna)</p>	N.	>= 4,00 N.
<p><b>Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov</b>                  Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate</p>	<p>N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov</p>	N.	>= 18.000,00 N.

<i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Volume)</i>			
<p>KPIO11_2022 Revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)</p> <p>Monitora la revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese</p> <p><i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità)</i></p>	<p>Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero revisionato</p> <p>Misura il numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero sottoposto a revisione [NUMERATORE]</p> <p>/ Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da revisionare</p> <p>Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da sottoporre a revisione [DENOMINATORE]</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>	%	>= 70,00 %
<p>Servizi offerti on line dal 2024</p> <p>Numero servizi offerti online:</p> <p>1)Comunica, 2)Prat semplice (PEC, 11), 3) Bilanci ONLINE; 4)Rinnovo firma digit.; 5)Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8)Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff.</p> <p><i>(Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</i></p>	<p>Numero dei servizi offerti on line dal 2024</p> <p>Misura il numero dei servizi offerti on line</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>	N.	>= 23,00 N.

**Obiettivo operativo** CC202 - Potenziare i servizi innovativi nonché sviluppo e diffusione strumenti telematici di accesso ai servizi camerali, compreso miglioramento funzionalità dei SUAP e relativa Consulta (PR2) (CC202) (Peso: 20,00%)



<b>Descrizione</b>	Potenziamento dei servizi innovativi (spid e dispositivi di firma digitale); sviluppo e diffusione degli strumenti telematici di accesso ai servizi camerali attraverso idonee azioni, formative ed informative, rivolte altresì a favorire una migliore funzionalità dei SUAP comunali telematici avviati in applicazione del DRP 160/2010		
<b>Risorse economiche 2024</b>	200.000,00 Euro		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)   E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil   E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<b>KPI182 Visite di lavoro presso i SUAP (PR2)</b> Misura le visite di lavoro effettuate presso i SUAP (Peso: 25,00%) (Tipologia: Volume)	Numero di visite di lavoro presso i SUAP Misura il numero di visite di lavoro effettuate presso i SUAP (Fonte Rilevazione interna)	N.	>= 15,00 N.
<b>Grado di rilascio di strumenti digitali</b> Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive al 31/12*  *N. dispositivi (certificati: primo rilascio e rinnovi) di firma digitale (smart card e token) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / Numero imprese attive al 31/12 dell'anno N	N.	>= 4,50 N.
<b>Grado di coinvolgimento dei Comuni nel SUAP</b> Misura il livello di comuni aderenti al SUAP camerale rispetto al totale dei Comuni aderenti al SUAP (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. comuni aderenti al SUAP camerale / N. Totale comuni aderenti al SUAP	%	>= 74,00 %
<b>Attività della Consulta SUAP (PR2)</b> Monitora il numero di incontri della Consulta SUAP delle province di Frosinone e Latina (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di incontri Consulta SUAP realizzati Misura il numero di incontri Consulta SUAP realizzati / Numero di incontri Consulta SUAP previsti	%	= 100,00 %

	Misura il numero di incontri Consulta SUAP previsti  (Fonte Rilevazione interna )		
<b>Obiettivo operativo</b> CC203 - Iniziative per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente miglioramento contenuti sito web (PR9) (Peso: 20,00%)			
<b>Descrizione</b>	Monitora le attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto (PR9). Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei servizi.		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Generali   E.Q. Sistemi informativi		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Monitora l'attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Attività di verifica ed eventuale aggiornamento Carta dei Servizi Misura l'attuazione dell'attività di verifica dell'attualità delle notizie riportate nella Carta dei Servizi e realizzazione dell'eventuale aggiornamento Carta dei Servizi nel caso ne ricorrano le esigenze.  (Fonte Rilevazione interna )	%	= 100,00 %
Riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del sito web istituzionale Monitora l'attività finalizzata al miglioramento qualitativo dei contenuti del sito web istituzionale mediante attivazione di confronti periodici nell'ambito del gruppo di lavoro preposto alla redazione del sito, iniziative di	Numero di riunioni del gruppo di lavoro sito web istituzionale e/o iniziative di autoaggiornamento Misura il numero di riunioni del gruppo di lavoro preposto alla gestione del	%	= 100,00 %



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

autoaggiornamento. [Numero di incontri previsti da PR9=4][target in percentuale da determinare come Numero di riunioni effettuate / Numero di riunioni previste] (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)	sito web istituzionale, iniziative di autoaggiornamento		
	(Fonte Rilevazione interna )		
<b>Obiettivo operativo</b> CC204 - Rilevare il livello di gradimento dei servizi camerali (Customer satisfaction) (Peso: 20,00%)			
<b>Descrizione</b>	Rilevare la Customer satisfaction		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Generali		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
KPI191 Realizzazione dell'indagine di Customer satisfaction Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S. (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	Realizzazione dell'indagine Monitora la realizzazione dell'indagine di C.S.  (Fonte Rilevazione interna + Società specializzata)	N.	= 1,00 N.
<b>Obiettivo operativo</b> CC2-DD1.10_2023 - Attuare iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente. (Peso: 20,00%)			
<b>Descrizione</b>	Iniziative di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente da strutturare e garantire, sia per la Camera di Commercio che per la stessa Azienda speciale, in un concept unico, anche attraverso la gestione di un Ufficio Stampa.		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	Azienda Speciale		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Sviluppare un progetto di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente Sviluppare un progetto di miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente (Newsletter, campagne di comunicazione, mantenimento social e media) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di iniziative intraprese per il miglioramento della comunicazione e dell'immagine dell'Ente Misura il numero di iniziative intraprese per il miglioramento della comunicazione e	N.	>= 4,00 N.

	dell'immagine dell'Ente (Newsletter, campagne di comunicazione, mantenimento social e media)  (Fonte Rilevazione interna )		
--	--	--	--

**C3 - Valorizzare il capitale umano e il benessere organizzativo. CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI DI SERVIZIO ALLE IMPRESE E UTENTI (OBIETTIVO COMUNE)**  
**Garantire l'aggiornamento professionale del personale attraverso azioni di miglioramento delle competenze e delle capacità intellettuali e relazionali delle risorse interne anche in riferimento a quanto specificamente richiesto dalle normative in vigore anche in tema di legalità e prevenzione della corruzione, ottimizzare le procedure di lavoro**

Obiettivo operativo		CC301 - Garantire l'aggiornamento professionale del personale (Peso: 25,00%)		
Descrizione	Diffusione dell'attività formativa attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento.			
Unità organizzative coinvolte	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti			
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024	
KPI002_2022 Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE] / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )	%	>= 80,00 %	
Formazione del personale mediante	Numero di dipendenti che	%	>= 55,00 %	



<p><b>Syllabus</b>                  Monitora le attività di formazione del personale mediante Syllabus - nuove competenze per le pubbliche amministrazioni (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023)                  (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus                  Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus entro l'anno (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023)                  [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti                  Misura il numero totale dei dipendenti nel corso dell'anno.                  [DENOMINATORE]                  (Fonte Rilevazione interna )</p>		
<p><b>Avvio iniziative della formazione obbligatoria</b>                  Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)                  (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria                  Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)                  (Fonte Rilevazione interna )</p>		<p style="text-align: right;">Entro 30/09/2024</p>

<b>Obiiettivo operativo</b>		<b>CC302 - Attuare il piano di azioni positive per il miglioramento del benessere organizzativo (Peso: 25,00%)</b>	
<b>Descrizione</b>	Realizzazione di un monitoraggio sullo sviluppo degli strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Realizzazione indagine sul benessere	Realizzazione indagine sul	N.	= 1,00 N.

organizzativo Realizzazione indagine sul benessere organizzativo in collaborazione con il CUG (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	benessere organizzativo (Fonte Rilevazione interna )		
Attuazione azioni per le pari opportunità Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (attuazione strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia e realizzazione report generale di monitoraggio sull'attuazione delle azioni positive) (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	Attuazione azioni per le pari opportunità previste nel PIAO (strumenti di conciliazione tempo di lavoro e famiglia) Attuazione delle azioni per le pari opportunità previste nel PIAO e realizzazione report di monitoraggio (Fonte Rilevazione interna )	N.	= 2,00 N.
<b>Obiettivo operativo</b> CC303 - Garantire l'organizzazione del lavoro agile (Peso: 25,00%)			
<b>Descrizione</b>	Definizione di un modello per l'operatività camerale che, usando in modo strutturato il lavoro agile, consenta di raggiungere una miglior efficacia delle attività di servizio, con potenziamento delle competenze del personale nell'utilizzo delle tecnologie digitali e nell'organizzazione del lavoro per obiettivi.		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti   E.Q. Sistemi informativi		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili Monitora la dotazione di dispositivi informatici a lavoratori agili (Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)	Numero di lavoratori agili dotati di dispositivi informatici dall'amministrazione Misura il numero di lavoratori agili cui l'amministrazione ha fornito dispositivi informatici / Numero di lavoratori agili dotabili di dispositivi Misura il numero di	%	= 100,00 %

	<p>lavoratori agili dotabili di dispositivi (lavoratori che, preventivamente informati della possibilità di avere un pc in dotazione da parte della Camera, ne faranno richiesta)</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>		
<p>Quota investimenti hardware e altre infrastrutture digitali da destinare a lavoro agile</p> <p>Monitora la quota di investimenti in hardware e altre infrastrutture digitali da destinare al lavoro agile</p> <p><i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)</i></p>	<p>Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali destinati al lavoro agile</p> <p>Misura la quota degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali destinati al lavoro agile</p> <p>[NUMERATORE] / Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali</p> <p>Importo degli investimenti hardware e altre infrastrutture digitali</p> <p>[DENOMINATORE]</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>	%	>= 2,00 %

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>CC304 - Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 25,00%)</b>		
<b>Descrizione</b>	Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>

<p>Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente (mediante procedure esterne ed interne) sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate [NUMERATORE] / Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili [DENOMINATORE]</p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 50,00 %</p>
---	--	----------	----------------------

**C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)**

**Ambito progettuale: "spending review"** Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. **Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo** Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - **Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale.** **Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti** ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerale e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento,

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>CC401 - Ottimizzare la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente, anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione/affidamento (Peso: 33,34%)</b>		
<b>Descrizione</b>	Ricognizione dello stato di efficienza delle sedi e adozione interventi necessari; utilizzo portale Consip per l'acquisizione di beni e servizi		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Finanza e provveditorato   E.Q. Sistemi informativi		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
Utilizzo portale CONSIP per acquisto di beni e servizi Monitora l'utilizzo del portale Consip per	numero di acquisti effettuati tramite Consip considera il numero di	%	>= 70,00 %

<p>l'acquisto di beni e servizi (Peso: 14,30%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>acquisti effettuati tramite Consip (MEPA, convenzioni ecc..) [NUMERATORE] / totale acquisti effettuati dall'Ufficio Provveditorato Considera il totale degli acquisti effettuati dall'Ufficio Provveditorato sia sulla piattaforma Consip che fuori dalla piattaforma [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>		
<p>KPI208 Monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) Rileva il monitoraggio trimestrale delle scadenze contrattuali (manutenzioni, utenze, assicurazioni ecc...) (Peso: 14,30%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero report monitoraggio Si considerano i report di monitoraggio complessivamente prodotti nell'anno</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>N.</p>	<p>= 4,00 N.</p>
<p>Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili Revisione ed aggiornamento dell'inventario informatico di beni mobili (Peso: 14,30%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili svolgimento delle due attività connesse e collegate di revisione ed aggiornamento dell'inventario dei beni mobili</p> <p>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>%</p>	<p>= 100,00 %</p>
<p>KPI016_2022 Adeguamento delle</p>	<p>Numero delle postazioni di</p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 60,00 %</p>

<p><b>postazioni di lavoro per collegamenti da remoto</b> Adeguamento delle postazioni di lavoro occupate alle specifiche tecniche delle nuove modalità operative che includono collegamenti da remoto attraverso l'utilizzo di webcam, microfoni, casse e telecamere mobili <i>(Peso: 14,30%) (Tipologia: Struttura)</i></p>	<p>lavoro occupate adeguate Misura il numero delle postazioni di lavoro occupate adeguate per l'utilizzo di webcam, microfono [NUMERATORE] / Numero delle postazioni informatiche di lavoro occupate da adeguare Misura il numero delle postazioni informatiche di lavoro occupate [DENOMINATORE]  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>		
<p><b>Esecuzione dei lavori programmati e/o inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti (art.20 D.lgs 50/2016 smi) -</b> Monitora il completamento delle procedure di affidamento ed avvio degli interventi per i lavori programmati e/o inseriti nel Piano Triennale degli Investimenti (art.20 D.lgs 50/2016 smi)(solaio via Umberto I; sistemazione interna via De Gasperi) <i>(Peso: 14,20%) (Tipologia: Struttura)</i></p>	<p>numero contratti di appalto di lavori sottoscritti - numero contratti di appalto di lavori sottoscritti [NUMERATORE] / procedure di lavoro aggiudicate - procedure di lavoro aggiudicate (solaio via Umberto I; sistemazione interna via De Gasperi) [DENOMINATORE]  <i>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</i></p>	%	>= 50,00 %
<p><b>Prosecuzione lavori su immobili camerali - sedi Frosinone e Latina</b> Svolgimento procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone- Completamento lavori sull'immobile di via</p>	<p>Svolgimento procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone- Completamento lavori sull'immobile di via Diaz a</p>	N.	= 3,00 N.

<p>Diaz a Latina (Peso: 14,30%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Latina Monitora lo svolgimento della procedura di gara e sottoscrizione contratto per l'immobile di via De Gasperi a Frosinone e il completamento dei lavori sull'immobile di via Diaz a Latina  (Fonte Rilevazione interna )</p>		
<p>Ottimizzazione della gestione degli archivi cartacei. Prosecuzione della procedura di scarto degli archivi cartacei esistenti presso le sedi di Frosinone e Latina (Peso: 14,30%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Prosecuzione della procedura di scarto di archivio Monitora la prosecuzione della procedura di scarto di archivio  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>N.</p>	<p>= 1,00 N.</p>
<b>Obiettivo operativo</b>		<b>CC402 - Garantire lo svolgimento di attività per il recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata. (Peso: 33,33%)</b>	
<b>Descrizione</b>	Attività di recupero del diritto annuo attraverso l'utilizzo del ravvedimento operoso svolta mediante il servizio massivo di posta certificata		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Finanza e provveditorato		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
<p>Svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale Monitora lo svolgimento delle attività finalizzate al recupero massivo del diritto annuale (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Realizzazione dell'iniziativa finalizzata al recupero del diritto annuale (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 1,00 N.</p>
<p>Verifica preventiva sulla regolarità dei</p>	<p>Numero di imprese</p>	<p>%</p>	<p>= 100,00 %</p>

<p>pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale su partecipanti a bandi (PR6)</p> <p>Monitora l'attivazione della verifica preventiva sulla regolarità dei pagamenti ed eventuale recupero del diritto annuale dovuto dalle imprese che hanno richiesto l'erogazione di contributi/voucher e/o partecipazione a bandi a cura dell'Ente Camerale.(PR6)</p> <p><i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)</i></p>	<p>richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A.</p> <p>Misura il numero di imprese richiedenti contributo/voucher verificate nella regolarità di pagamento del D.A.</p> <p>/ Numero totali di imprese richiedenti contributo/voucher</p> <p>Misura il numero totale di imprese che hanno richiesto contributo/voucher e che sono da verificare nella regolarità di pagamento del D.A.</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>		
<p>Supporto regolarizzazione diritto annuo per partecipazione bandi</p> <p>Supporto alle imprese finalizzato alla regolarizzazione del diritto annuo per la partecipazione a bandi camerali</p> <p><i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)</i></p>	<p>Numero delle imprese partecipanti a bandi che regolarizzano il DA</p> <p>Numero delle imprese che regolarizzano il Diritto Annuo ai fini della partecipazione ai bando camerali [NUMERATORE ]</p> <p>/ Numero di imprese partecipanti</p> <p>Numero di imprese partecipanti ai bandi che devono regolarizzare [DENOMINATORE ]</p> <p><i>(Fonte Rilevazione interna )</i></p>	<p>%</p>	<p>&gt;= 30,00 %</p>

<p>Predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale                  Monitora la predisposizione di report periodici sullo stato di incasso del diritto annuale                  (Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</p>	<p>Numero di report prodotti nell'anno.                  Report prodotti nell'anno con cadenza semestrale                  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>N.</p>	<p>= 2,00 N.</p>
---	---	-----------	------------------

**Obiettivo operativo** CC403 - Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili (Peso: 33,33%)

**Descrizione** Ottimizzare la gestione economico finanziaria dell'Ente anche attraverso il corretto utilizzo degli applicativi contabili

**Unità organizzative coinvolte** E.Q. Finanza e provveditorato

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
<p>KPI217 Iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale                  Numero di iniziative informative per facilitare/sollecitare il pagamento del Diritto annuale                  (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di iniziative informative sul pagamento del Diritto annuale                  Monitora il numero di iniziative informative intraprese sul pagamento del diritto annuale                  (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>N.</p>	<p>&gt;= 1,00 N.</p>
<p>KPI219 Svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...)                  Monitora lo svolgimento degli adempimenti fiscali nei termini di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...)                  (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>adempimenti effettuati nei termini                  misura gli adempimenti fiscali effettuati entro i termini di legge di legge (IRAP, Unico, 770 ecc...)                  [NUMERATORE]                  / Adempimenti previsti                  misura il numero complessivo di adempimenti fiscali da effettuare</p>	<p>%</p>	<p>= 100,00 %</p>



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

	<p>nell'anno (IRAP, Unico, 770 ecc...) [DENOMINATORE]</p> <p><i>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</i></p>		
<p>KPI215 Gestione rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa</p> <p>Monitora la corretta e puntuale gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa</p> <p><i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>Predisposizione/acquisizione documenti entro i termini</p> <p>Misura la predisposizione/acquisizione documenti entro i termini previsti. Valore percentuale (gestione dei rapporti con il Collegio dei Revisori per acquisizione pareri, certificazioni e verifiche di cassa)</p> <p><i>(Fonte (Fonte Rilevazione interna CCIAA))</i></p>	%	= 100,00 %

**C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)**

**Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informativo REGI**

**Obiettivo operativo CC501 - Attuare il Ciclo della Performance (Peso: 25,00%)**

<b>Descrizione</b>	Attuare il Ciclo della Performance - Azioni per la messa a regime e semplificazione delle sezioni Valore Pubblico e Performance nella logica del PIAO (Predisposizione, Monitoraggio, Aggiornamento)		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Generali		
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Valore 2023</b>	<b>Target 2024</b>
KPI227 Rilevazione dati tramite Sistema integrato Unioncamere (Kronos) e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data Rilevazione dati tramite piattaforma Kronos e pubblicazione report costi dei processi sostenuti nell'anno precedente, entro la data <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Struttura)</i>	Pubblicazione report finale, entro la data <i>(Fonte rilevazione interna)</i>	30/11/2024	Entro 30/11/2024
Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)</i>	Azioni di miglioramento Ciclo della Performance. Misura le azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	>= 3,00 N.
<b>Obiettivo operativo</b>	CC502 - Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione (Peso: 25,00%)		
<b>Descrizione</b>	Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (PIAO), nonché adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale e implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs 33/2013		

Unità organizzative coinvolte		E.Q. Affari Generali   E.Q. Affari Legali   E.Q. Finanza e provveditorato   E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti   E.Q. Promozione e sviluppo del territorio   E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)   E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil   E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)   E.Q. Sistemi informativi   E.Q. Studi e orientamento	
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
<b>Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione</b> Attuazione delle misure fissate per la prevenzione della corruzione (come da apposita sezione del PIAO secondo le indicazioni ANAC e Unioncamere) <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione stabilite Misura l'attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione stabilite <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	= 1,00 N.
<b>Armonizzazione misure anticorruzione nel PIAO</b> Monitora la realizzazione di iniziative per armonizzare le misure anticorruzione nel PIAO <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Armonizzazione misure anticorruzione nella sezione del PIAO relativa a Valore Pubblico Performance e Anticorruzione <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	= 1,00 N.
<b>Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale</b> Monitora la predisposizione e l'adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Qualità)</i>	Predisposizione e adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale Misura la predisposizione e l'adozione del Regolamento sulla pubblicazione di atti e provvedimenti all'Albo camerale <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	= 1,00 N.
<b>Verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione</b>	Implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi	N.	= 1,00 N.

Trasparente Monitora la verifica e implementazione delle informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del DLGS 33/2013 (Peso: 25,00%) (Tipologia: Qualità)	in Amministrazione Trasparente Misura l' implementazione informazioni sui procedimenti amministrativi in Amministrazione Trasparente ai sensi del DLGS 33/2013  (Fonte Rilevazione interna )		
---	---	--	--

**Obiettivo operativo** CC503 - Realizzare la Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 25,00%)

<b>Descrizione</b>	Realizzare la Giornata della Trasparenza per rappresentare l'impegno per garantire la trasparenza dell'attività amministrativa e l'accessibilità ai dati		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Generali   E.Q. Affari Legali   E.Q. Finanza e provveditorato   E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti   E.Q. Promozione e sviluppo del territorio   E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)   E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil   E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)   E.Q. Sistemi informativi   E.Q. Studi e orientamento		

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Realizzare la giornata della trasparenza entro il 31/12/n Monitora la realizzazione della giornata della trasparenza (Peso: 100,00%) (Tipologia: Efficacia)	Realizzazione dell'iniziativa Monitora la realizzazione dell'iniziativa  (Fonte Rilevazione interna)	N.	= 1,00 N.

**Obiettivo operativo** CC504 - Migliorare le misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 (Peso: 25,00%)

<b>Descrizione</b>	Iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Generali   E.Q. Affari Legali   E.Q. Finanza e provveditorato   E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti   E.Q. Promozione e sviluppo del territorio   E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone)   E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil   E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina)   E.Q. Sistemi informativi		

| E.Q. Studi e orientamento

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI)  (Fonte Rilevazione interna )	N.	>= 4,00 N.

**C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente**  
**Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale.**  
**Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.**

<b>Obiettivo operativo</b>	<b>CC601 - Garantire il supporto legale all'Ente (Peso: 33,34%)</b>		
<b>Descrizione</b>	Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti.		
<b>Unità organizzative coinvolte</b>	E.Q. Affari Legali		
Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
KPI234 Indice di avvio delle procedure per recupero crediti	procedure avviate per il recupero dei crediti	%	>= 80,00 %



<p>Indice di avvio delle procedure per recupero crediti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>procedure avviate per il recupero dei crediti [NUMERATORE] / totale procedure per recupero crediti da avviare totale procedure per recupero crediti da avviare [DENOMINATORE]  (Fonte (Fonte Rilevazione interna CCAA))</p>		
<p>KPI233_2022 Grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora il grado di supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>numero difese in giudizio attivate Misura il numero difese in giudizio attivate [NUMERATORE] / Numero di richieste di attivazione difesa_ Misura il numero di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )</p>	%	= 100,00 %

**Obiettivo operativo** CC602 - Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi - utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti (Peso: 33,33%)

**Descrizione** Monitora il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Utilizzo nuova piattaforma Gdel per la produzione di ulteriori tipologie di atti (determinazioni presidenziali)

**Unità organizzative coinvolte** E.Q. Affari Generali

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
------------	-----------	-------------	-------------

Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei processi.	Iniziative di miglioramento della digitalizzazione dei	N.	>= 1,00 N.
--	--	----	------------



Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali) (Peso: 100,00%) (Tipologia: Qualità)	processi Monitorea l'iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi e la gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)		
--	---	--	--

**Obiettivo operativo** CC603 - Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente. (Peso: 33,33%)

**Descrizione** Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO.

**Unità organizzative coinvolte** E.Q. Affari Generali | E.Q. Affari Legali | E.Q. Finanza e provveditorato | E.Q. Gestione risorse umane, sanzioni e protesti | E.Q. Promozione e sviluppo del territorio | E.Q. Pubblicità legale (provincia di Frosinone) | E.Q. Pubblicità legale imprese individuali/R.E.A. (Provincia di Latina) e Vigil | E.Q. Pubblicità legale società (Provincia di Latina) | E.Q. Sistemi informativi | E.Q. Studi e orientamento

Indicatore	Algoritmo	Valore 2023	Target 2024
Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale - verifiche utilizzo Piani Classificazione e Fascicolazione Monitorea la realizzazione di una iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante verifiche delle modalità di utilizzo dei nuovi Piani di Classificazione / Fascicolazione / Archiviazione. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Numero di iniziative per il miglioramento della gestione documentale con verifiche delle modalità di utilizzo dei nuovi Piani Classificazione e Fascicolazione Misura il numero di iniziative per il miglioramento della	N.	= 1,00 N.



CAMERA DI COMMERCIO  
FROSINONE LATINA

	gestione documentale con verifiche di utilizzo dei Piani Classificazione e Fascicolazione  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>		
Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. <i>(Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)</i>	Realizzazione attività di revisione modulistica per i servizi dell' Ente Misura la realizzazione dell'attività di revisione modulistica  <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	N.	>= 1,00 N.



# OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIRIGENTI (TESTO AGGIORNATO)



### 3.4 – Performance individuale (aggiornata)

#### Avv. Pietro Viscusi - Segretario Generale

<b>Obiettivo individuale</b>	<p>C5 - Ottimizzare il processo di programmazione, valutazione, rendicontazione, attuazione della Trasparenza, della prevenzione della corruzione e della tutela dei dati personali (privacy)                  Ambito progettuale: ciclo della performance Supportare l'attuazione delle disposizioni previste dal D.Lgs. n.150/2009 e s.m.i. in materia di ottimizzazione della produttività, dell'efficienza e della trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni anche attraverso l'utilizzo di un sistema informativo integrato finalizzato alla gestione delle singole fasi del ciclo della performance (predisposizione/integrazione PIAO 2024-2026, relazione sulla Performance con l'ausilio sistemi informativi, monitoraggi e aggiornamenti obiettivi, valutazione, aggiornamento annuale del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, organizzazione giornata sulla trasparenza e aggiornamento della sezione "Amministrazione Trasparente" Ambito progettuale: prevenzione della corruzione Attuare le disposizioni previste dalla legge 6 novembre 2012, n.190 e s.m.i., riguardante le "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" integrando, altresì, le disposizioni normative del PIAO Ambito progettuale: open data trasparenza Garantire trasparenza e accessibilità attraverso il nuovo sito web istituzionale e verifica costante degli obiettivi di accessibilità e loro pubblicazione sul sito web nonché aggiornamento annuale dei contenuti della dichiarazione di accessibilità; garantire l'adeguamento della sezione "Amministrazione Trasparente" con l'implementazione di ulteriori pubblicazioni attraverso l'utilizzo dell'applicativo "Pubblicamera" Ambito progettuale: tutela dei dati personali Supportare l'implementazione e la messa a regime del sistema organizzativo di gestione dei dati personali trattati e attività finalizzate all'aggiornamento del Registro Informatico REGI</p>	
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 25,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
KPI222 Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati Monitora la realizzazione della Giornata della Trasparenza – garantire trasparenza ed accessibilità dei dati (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Realizzazione di n. 1 giornata della trasparenza Monitora la realizzazione dell'evento (Fonte Rilevazione interna )	= 1,00 N.
KPI223 Indice sintetico di trasparenza Misura la Trasparenza dell'Ente (Peso: 20,00%) (Tipologia: Struttura)	Indice sintetico di trasparenza Misura la trasparenza dell'Ente (Fonte Rilevazione interna )	>= 80,00 %
Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione PIAO) Realizzare azioni per la prevenzione della corruzione anche mediante un processo di integrazione continua degli strumenti di programmazione (ulteriore integrazione degli strumenti con normativa PIAO - Piano Integrato di Attività e Organizzazione)	Realizzazione aggiornamento sezione PIAO Misura la realizzazione dell'aggiornamento della sottosezione relativa ai rischi corruttivi e trasparenza del PIAO (Fonte Rilevazione interna )	>= 1,00 N.



<i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>		
Miglioramento delle misure tecniche ed organizzative ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679. Monitora il numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA per canale whistleblowing e completamento della DPIA per i dati gestiti dall'Ufficio Personale, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy. Numero di iniziative finalizzate in attuazione delle misure in materia di privacy (valutazione d'impatto sulla protezione dei dati DPIA per canale whistleblowing e completamento della DPIA per i dati gestiti dall'Ufficio Personale, aggiornamento informative, aggiornamento degli atti di nomina dei responsabili esterni del trattamento dati, aggiornamento REGI <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	>= 4,00 N.
Attuazione Ciclo della Performance. Azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Azioni di miglioramento Ciclo della Performance. Misura le azioni di miglioramento Ciclo della Performance (adeguamento del SMVP, aggiornamento PIAO a seguito di monitoraggio e/o innovazioni organizzative, implementazione procedure di assegnazione obiettivi individuali a lavoratori agili) <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	>= 3,00 N.
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>C6 - Miglioramento della gestione e del supporto degli organi camerali, delle attività di gestione documentale e di assistenza e tutela legale dell'Ente</b> <b>Ambito progettuale: assistenza legale Assicurare l'esercizio dell'attività di supporto legale alla struttura e di patrocinio in difesa dell'Ente presso le autorità giudiziarie con svolgimento anche di attività finalizzate al recupero dei crediti. Ambito progettuale: gestione e supporto Organi e gestione documentale. Attività di gestione delle procedure a supporto del funzionamento degli Organi con particolare riferimento alla digitalizzazione dei processi e miglioramento della gestione documentale.</b>	
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 25,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
KPI232 Supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti Monitora le attività svolte per il supporto legale all'Ente e attività di revisione dei documenti <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i>	Numero difese in giudizio attivate Monitora il n. di difese in giudizio attivate [NUMERATORE] - Numero di richieste di attivazione difesa Monitora il n. di richieste di attivazione difesa [DENOMINATORE] <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	= 100,00 %
Realizzazione attività di revisione della modulistica per i servizi dell'Ente Revisione generale della modulistica per l'accesso ai servizi rivolti all'utenza, anche in connessione con la messa a regime delle nuove PEC/PEO. <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficienza)</i>	Realizzazione attività di revisione modulistica per i servizi dell'Ente Misura la realizzazione dell'attività di revisione modulistica <i>(Fonte Rilevazione interna )</i>	>= 1,00 N.
Iniziative di miglioramento della digitalizzazione	Iniziative di miglioramento della	>= 1,00 N.



dei processi. Iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi. Gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali) <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficienza)</i>	digitalizzazione dei processi Monitora l'iniziativa per il miglioramento della gestione documentale mediante ulteriori implementazioni dei sistemi informatici di gestione e archiviazione dei provvedimenti amministrativi e la gestione di ulteriori tipologie di atti nella piattaforma GDEL (determinazioni presidenziali)	
---	---	--

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)</b> <b>GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITA' ECONOMICA DELL'ENTE (da Obiettivo comune)</b>	
------------------------------	---	--

<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 20,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
<b>Indice di struttura primario</b> Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</i>	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	>= 130,00 %
<b>Capacità di generare proventi aggiuntivi</b> Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	>= 4,00 %
<b>Indice equilibrio strutturale</b> Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Salute economica)</i>	( Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) ) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali)	>= 13,00 %
<b>Capacità di destinare risorse agli Interventi economici</b> Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico <i>(Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)</i>	( Interventi economici / Numero di imprese attive al 31.12 dell'anno N (comprese unità locali) ) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3	>= 85,00 %

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI, GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)</b> <b>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI (da Obiettivo comune) E GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE</b>	
------------------------------	--	--

<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 20,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
<b>Tasso di sostituzione (unità)</b> Esprime la capacità di sopperire, in termini di	Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 /	>= 90,00 %



<p>unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi (Peso: 16,66%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3</p>	
<p><b>Indice di struttura demografica del personale</b> È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia (Peso: 16,66%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero totale dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero totale dipendenti over 50 anni dell'anno N</p>	<p>&gt;= 16,00 %</p>
<p><b>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei processi)</b> Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>( Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione A nell'anno N   ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi  + Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N   ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi  ) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N   ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi </p>	<p>&lt;= 37,00 %</p>
<p><b>KPI002_2022 Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno</b> Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di dipendenti partecipanti Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE   / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE    (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>&gt;= 80,00 %</p>
<p><b>Formazione del personale mediante Syllabus</b> Monitora le attività di formazione del personale mediante Syllabus - nuove competenze per le pubbliche amministrazioni (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 16,67%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus entro l'anno (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE   / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti nel corso dell'anno. [DENOMINATORE    (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>&gt;= 55,00 %</p>
<p><b>Avvio iniziative della formazione obbligatoria</b> Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)</p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Monitora l'avvio delle iniziative della</p>	<p>Entro 30/09/2024</p>



(Peso: 16,67%) (Tipologia: Efficacia)	formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc)	
	(Fonte Rilevazione interna )	
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE, MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVI COMUNI)</b> <b>FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (da Obiettivo comune), MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (da Obiettivo comune)</b>	
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 10,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
<b>Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese</b> Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 25,00% ) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	<= 4,00 gg
<b>Grado di adesione al cassetto digitale</b> Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese attive al 31/12 (Peso: 20,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. imprese aderenti Cassetto digitale / Numero imprese attive al 31.12	>= 40,00 %
<b>Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi</b> Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi automatici / N. totale pratiche evase dalla CCIAA	>= 40,00 %
<b>Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese</b> Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 30,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare*  ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R. 23/07/2004 n. 247	>= 8,00 %

**Dr. Erasmo Di Russo – Dirigente Area 1**

<b>Obiettivo individuale</b>	<b>C4 - Garantire un'adeguata ed efficiente gestione delle risorse finanziarie e patrimoniali dell'Ente - GARANTIRE LA SALUTE GESTIONALE E LA SOSTENIBILITÀ ECONOMICA DELL'ENTE (OBIETTIVO COMUNE)</b> Ambito progettuale: "spending review" Garantire il monitoraggio del processo di razionalizzazione della spesa e attuazione delle prescrizioni normative in materia di riduzioni di spesa. Ambito progettuale: gestione finanziaria, finanza e diritto annuo Assicurare il monitoraggio del tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi; - Monitorare il tasso di riscossione del diritto annuale, diminuzione dei crediti pregressi, supportare il settore promozionale nella verifica di regolarità delle imprese per la partecipazione ai bandi emanati dall'Ente, svolgere attività finalizzate al monitoraggio continuo delle spese destinate alla promozione economica ed interventi sugli scostamenti; assicurare il monitoraggio della solidità economico-patrimoniale. Ambito progettuale: gestione patrimonio gare e contratti
------------------------------	---



ottimizzare la gestione dei servizi strumentali al funzionamento dell'Ente; ottimizzare la gestione degli immobili camerali e delle dotazioni strumentali anche attraverso il corretto svolgimento delle procedure di acquisizione /affidamento,		
Risultato misurato obiettivo		Peso: 30,00 %
Indicatore	Algoritmo	Target 2024
<b>Indice di struttura primario</b> Misura la capacità delle CCIAA di finanziare le attività di lungo periodo interamente con capitale proprio. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Salute economica)	Patrimonio netto / Immobilizzazioni	>= 130,00 %
<b>Capacità di generare proventi aggiuntivi</b> Misura quanta parte dei Proventi correnti è stata generata dalla Camera di commercio oltre alle entrate da Diritto annuale e da Diritti di segreteria. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Proventi correnti - Proventi da diritto annuale - Proventi da Diritti di segreteria - Proventi da Fondo perequativo / Proventi correnti (al netto del fondo svalutazione crediti da D.A)	>= 4,00 %
<b>Percentuale di incasso del Diritto annuale</b> Indica la quota di Diritto Annuale incassata entro la scadenza del 31/12. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)	Totale Diritto Annuale incassato entro il 31/12 al netto di interessi e delle sanzioni / Diritto Annuale al netto di interessi e delle sanzioni	>= 58,50 %
<b>Incidenza dei costi di personale, funzionamento, ammortamenti e accantonamenti</b> Misura l'incidenza dei Costi di struttura rispetto ai Proventi correnti. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)	Oneri correnti (al netto delle rettifiche per costi riferiti a gestioni finanziarie o straordinarie, es. imposte e tasse su dividendi) - Interventi economici / Proventi correnti	<= 100,00 %
<b>Indice equilibrio strutturale</b> Indica la capacità della Camera di coprire gli oneri strutturali con i proventi strutturali (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	( Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali) - Oneri strutturali (Costi di Personale + Funzionamento + Ammortamenti e accantonamenti - Accantonamento al Fondo rischi e oneri - Quota svalutazione crediti riferiti alla maggiorazione (20% e/o 50%) del Diritto annuale) ) / Proventi strutturali (Proventi correnti - Maggiorazione Diritto annuale - Contributi da Fdp - Contributi per finalità promozionali)	>= 13,00 %
<b>KPI202 Indice di liquidità immediata</b> Monitora l'indice di liquidità immediata (Peso: 14,28%) (Tipologia: Salute economica)	Liquidità immediata Misura la liquidità immediata / Passivo corrente (al netto del fondo rischi) Misura il passivo corrente (al netto del fondo rischi) (Fonte Rilevazione interna )	>= 200,00 %
<b>Capacità di destinare risorse agli Interventi economici</b> Monitora nel corso del tempo la capacità di veicolare risorse al sistema economico (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficacia)	( Interventi economici / Numero di imprese attive al 31.12 dell'anno N (comprese unità locali) ) / Media Interventi economici per impresa anni N-1_N-3	>= 85,00 %
<b>Obiettivo individuale</b>	B2 - Promuovere la cultura d'impresa, l'orientamento al lavoro, FAVORIRE LA DOPPIA TRANSIZIONE - DIGITALE ED ECOLOGICA (OBIETTIVO COMUNE), l'innovazione e supportare la creazione d'impresa	



<p><b>Ambito progettuale: formazione assistenza e supporto Iniziative volte alla diffusione della cultura d'impresa, orientamento al lavoro, della pratica dell'economia digitale e della sostenibilità ambientale nelle micro, piccole e medie imprese del territorio attraverso lo sviluppo delle attività finalizzate alla doppia transizione digitale ed ecologica (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB201), delle attività di Formazione Lavoro (progetto triennale finanziato con l'incremento del diritto annuale) (BB202), del sostegno delle iniziative per lo sviluppo tecnologico del tessuto industriale, in sinergia con il sistema universitario (BB204) e del servizio di fatturazione elettronica PA e B2B (BB205), di supporto agli investimenti in sistemi di videosorveglianza (BB206) e supporto alle start up per servizi di sostegno alla genitorialità (BB207)</b></p>		
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 30,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
<p><b>Livelli di attività di valutazione della maturità digitale ed ecologica delle imprese</b> Misura l'incidenza degli assessment condotti sulla doppia transizione (digitale ed ecologica) rispetto al bacino imprenditoriale di riferimento <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>N. assessment (maturità digitale, cybersecurity, sostenibilità e energia) condotti sulla Doppia Transizione / Numero imprese attive al 31.12</p>	>= 80,00 N.
<p><b>Azioni di diffusione della cultura digitale ed ecologica realizzate</b> Indica il volume delle attività informative e di sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla doppia transizione <i>(Peso: 33,33%) (Tipologia: Volume)</i></p>	<p>N. eventi di informazione e sensibilizzazione (seminari, webinar, incontri di formazione, ecc.) organizzati nell'anno sulla Doppia Transizione</p>	>= 5,00 N.
<p><b>Capacità di affiancamento alle imprese nell'innovazione digitale e green</b> Esprime la capacità di fornire assistenza one to one alle imprese sul tema della doppia transizione <i>(Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)</i></p>	<p>N. di incontri one to one realizzati per guidare le imprese nella Doppia Transizione (finanziamenti per il digitale e il green, follow up degli assessment, ecc.) / Numero imprese attive al 31.12</p>	>= 20,00 N.
<p><b>Obiettivo individuale</b></p> <p><b>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI, GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE</b> <b>CONSOLIDARE IL CAPITALE UMANO E ORIENTARLO VERSO I PROCESSI PRIMARI (da Obiettivo comune) E GARANTIRE L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL PERSONALE</b></p>		
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 20,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
<p><b>Tasso di sostituzione (unità)</b> Esprime la capacità di sopperire, in termini di unità, le fuoriuscite di personale con i nuovi ingressi <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Struttura)</i></p>	<p>Numero totale ingressi di personale a tempo indeterminato anno N_N-2 / Numero totale fuoriuscite di personale a tempo indeterminato anno N-1_N-3</p>	>= 90,00 %
<p><b>Indice di struttura demografica del personale</b> È un parametro sintetico che indica quanto pesano le coorti di personale al di sotto della soglia dei 50 anni rispetto a quelle al di sopra di tale soglia <i>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Struttura)</i></p>	<p>Numero totale dipendenti under 50 anni dell'anno N / Numero totale dipendenti over 50 anni dell'anno N</p>	>= 16,00 %
<p><b>Incidenza del personale allocato nelle macro-funzioni di supporto (A-B della Mappa dei</b></p>	<p>( Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-</p>	<= 37,00 %



<p>processi) Indica il peso sulla forza lavoro complessiva del personale dedicato alle macro-funzioni A e B che ha svolto attività nella CCIAA nell'anno N. (Peso: 14,28%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>funzione A nell'anno N  ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi  + Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite dalla macro-funzione B nell'anno N  ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi  ) / Numero di risorse (espresse in FTE integrato*) assorbite complessivamente dai processi camerali nell'anno N  ~ Comprensivo del personale interno e dell'ammontare stimato dell'effort dei servizi integrativi e sostitutivi per la gestione dei processi </p>	
<p>KPI002_2022 Grado di partecipazione del personale della CCIAA ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno Monitora il personale della CCIAA presente a tempo indeterminato partecipante ad almeno un corso di formazione/seminario/aggiornamento tecnico nell'anno (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di dipendenti partecipanti a corsi di formazione e/ o seminario e/o aggiornamento tecnico [NUMERATORE] / Numero di dipendenti a tempo indeterminato Misura il numero di dipendenti a tempo indeterminato [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>&gt;= 80,00 %</p>
<p>Formazione del personale mediante Syllabus Monitora le attività di formazione del personale mediante Syllabus - nuove competenze per le pubbliche amministrazioni (Direttiva del Ministro per la Pubblica amministrazione 23 marzo 2023) (Peso: 14,29%) (Tipologia: Struttura)</p>	<p>Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus Numero di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa Syllabus entro l'anno (Direttiva Ministro Pubblica Amministrazione del 23 marzo 2023) [NUMERATORE] / Numero totale dei dipendenti Misura il numero totale dei dipendenti nel corso dell'anno. [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>&gt;= 55,00 %</p>
<p>Attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati. Monitora l'attuazione dei processi assunzionali dell'Ente sulla base dei fabbisogni di personale rilevati (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivate [NUMERATORE] / Numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili Misura il numero di procedure assunzionali esterne ed interne attivabili [DENOMINATORE]</p>	<p>&gt;= 50,00 %</p>
<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Avvio iniziative della formazione obbligatoria entro la data (anticorruzione, etc) (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficacia)</p>	<p>Avvio iniziative della formazione obbligatoria Monitora l'avvio delle iniziative della formazione obbligatoria entro la data</p>	<p>Entro 30/09/2024</p>



	(anticorruzione, etc)  (Fonte Rilevazione interna )	
<b>Obiettivo individuale</b>	MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI - AREA1 MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)	
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 20,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
Tempo medio di lavorazione di istanze di cancellazione e annotazione protesti pervenute nell'anno N Indica la percentuale di istanze gestite nei termini di legge. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria dei giorni che intercorrono tra la data di presentazione dell'istanza di cancellazione/sospensione protesti e la data di effettiva cancellazione/sospensione nell'anno N / Numero di istanze di cancellazione/sospensione protesti evase (chiuse) nell'anno N	< 20,00 gg
Tempestività delle istruttorie di liquidazione dei contributi promozionaligestiti con bandi Indica la tempestiva gestione delle istruttorie dei contributi (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Sommatoria giorni intercorrenti tra presentazione delle rendicontazioni dei contributi concessi e successiva liquidazione / N. totale contributi liquidati	<= 90,00 gg

### Dr. Erasmo Di Russo – Dirigente ad interim Area 2

<b>Obiettivo individuale</b>	C1 - Valorizzare gli strumenti di regolazione del mercato, di giustizia alternativa, di tutela del consumatore e in materia di sovraindebitamento Ambito progettuale: gestione e promozione dei servizi. Supportare lo svolgimento delle forme di controllo a tutela degli interessi dei consumatori e degli utenti; svolgimento dell'attività di mediazione, conciliazione, arbitrato, gestione delle crisi di sovraindebitamento e composizione negoziata assistita della crisi d'impresa, con iniziative di promozione dei servizi (CC101); sviluppare l'attività di vigilanza del mercato, anche su specifici prodotti, in esecuzione di apposite convenzioni tra Unioncamere e MISE; etichettatura prodotti, in collaborazione con il Laboratorio Chimico della CCIAA di Torino, e sorveglianza strumenti di misura (CC102)(PR5). Iniziative di promozione dell'Arbitrato (Camera arbitrale) (CC103)	
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 25,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
KPI152 Grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione Monitora il grado di evasione delle richieste di Conciliazione e Mediazione (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno Monitora il numero di procedure di mediazione e conciliazione avviate nell'anno [NUMERATORE] / Numero complessivo di richieste regolari pervenute Monitora il numero complessivo di richieste regolari pervenute [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )	= 100,00 %
Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale	Numero di iniziative svolte (CC101 - CC103)	>= 2,00 N.



Iniziative di promozione dell'Arbitrato e di diffusione delle finalità dell'OCC camerale (Organismo della Composizione Crisi da sovraindebitamento), anche a seguito della estensione della sua competenza operativa alla Provincia di Frosinone (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Misura il numero di iniziative svolte  (Fonte Rilevazione interna )	
Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti" Sviluppo di attività informativa/formativa in materia di vigilanza del mercato, con particolare riferimento al Servizio "Etichettatura prodotti", in collaborazione con il Laboratorio Chimico della C.C.I.A.A. Di Torino (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficienza)	Misura il numero di iniziative (formazione, informazione) (Fonte Rilevazione interna )	>= 2,00 N.
Adeguamento dell'organismo di mediazione ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) Svolgimento di tutte le attività necessarie a garantire l' adeguamento dell'organismo di mediazione camerale ai requisiti di cui agli artt. 4, 5 e 6 del D.M. 150/2023 (PR3) (Peso: 25,00%) (Tipologia: Efficacia)	Attività svolta per adeguare l'ODM Numero attività svolta per adeguare l'ODM / Attività da svolgere per adeguare l'ODM Numero attività da svolgere per adeguare l'ODM  (Fonte Rilevazione interna )	= 100,00 %
<b>Obiettivo individuale</b>	<b>CC201 - Miglioramento tempestività ed efficienza nell'erogazione dei serv. telematici, informazione/formazione agli utenti del Registro Imprese, prosieguo revisione codici meccanografici (PR4) (CC201)</b> <b>Miglioramento della tempestività ed efficienza nell'erogazione dei servizi telematici attraverso idonea informazione/formazione agli utenti del Registro delle Imprese con iniziative ed eventi. Prosieguo revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4)</b>	
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 25,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
KPI167 Rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese / REA Monitora il rispetto dei tempi di evasione (5gg) delle pratiche Registro Imprese (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)	Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento  Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno ed evase entro 5 gg dal loro ricevimento [NUMERATORE] / Pratiche del RI/REA ricevute nell'anno Misura il numero di pratiche del RI/REA ricevute nell'anno [DENOMINATORE]  (Fonte Rilevazione interna )	>= 90,00 %
KPI170 Numero di verifiche omessa convocazione dell'Assemblea (art. 2631 cc) Monitora le verifiche effettuate in materia id omessa convocazione dell'Assemblea dei soci ai sensi dell'art. 2631 del codice civile (Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)	Numero di verifiche effettuate art. 2631 c.c. Monitora il numero di verifiche effettuate (art. 2631 c.c.)  (Fonte Rilevazione interna )	>= 70,00 N.
KPI169 Grado di evasione delle pratiche entro 60 gg (Artigianato) Monitora il grado di evasione delle pratiche (Artigianato)	Pratiche definite entro 60 gg (Artigianato) Monitora il numero di pratiche definite entro 60 gg [NUMERATORE]	= 100,00 %



<p>(Peso: 14,28%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>/ Totale pratiche pervenute (Artigianato) Misura il numero totale di pratiche pervenute (Artigianato) [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna)</p>	
<p>KPI183 Iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza Misura il numero delle iniziative formative/informative realizzate incluso l'aggiornamento delle guide operative per l'utenza (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero di iniziative formative/informative realizzate Monitora il numero di iniziative formative/informative realizzate (Fonte Rilevazione interna)</p>	<p>&gt;= 4,00 N.</p>
<p>Livello di utilizzo del portale impresainungiorno.gov Indica il grado di utilizzo del portale impresainungiorno.gov mediante la numerosità delle pratiche inviate (Peso: 14,29%) (Tipologia: Volume)</p>	<p>N. delle pratiche inviate attraverso il portale impresainungiorno.gov</p>	<p>&gt;= 18.000,00 N.</p>
<p>KPI011_2022 Revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (PR4) Monitora la revisione dei codici meccanografici degli Operatori con l'estero con aggiornamento del Registro Imprese (Peso: 14,29%) (Tipologia: Qualità)</p>	<p>Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero revisionato Misura il numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero sottoposto a revisione [NUMERATORE] / Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da revisionare Numero di Operatori con codice meccanografico per l'estero da sottoporre a revisione [DENOMINATORE]</p> <p>(Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>&gt;= 70,00 %</p>
<p>Servizi offerti on line dal 2024 Numero servizi offerti online: 1)Comunica, 2)Prat semplice (PEC, I1), 3) Bilanci ONLINE; 4)Rinnovo firma digit.; 5)Firma digit. rilascio da remoto; 6) Cassetto digitale; 7)Conv. TELEMACO, 8)Telemaco Forze ordine; 9)Starweb, 10)Portale SUAP Impresainungiorno, 11)Scrivania SUAP Enti, 12)Banca dati Ateco, 13)DIRE, 14)Libri digitali, 15)Vi.Vi.Fir., 16)Cert'ò, 17)Sito camerale, 18)REX regional expl.; 19)Trova impresa; 20)Stampa in azienda; 21)Composizione neg. crisi impr.; 22)Italiancom; 23)Tit. eff. (Peso: 14,29%) (Tipologia: Efficienza)</p>	<p>Numero dei servizi offerti on line dal 2024 Misura il numero dei servizi offerti on line (Fonte Rilevazione interna )</p>	<p>&gt;= 23,00 N.</p>
<p><b>Obiettivo individuale</b> FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) FAVORIRE LA TRANSIZIONE BUROCRATICA E LA SEMPLIFICAZIONE (da Obiettivo comune)</p>		
<p><b>Risultato misurato obiettivo</b></p>		<p>Peso: 25,00 %</p>
<p><b>Indicatore</b></p>	<p><b>Algoritmo</b></p>	<p><b>Target 2024</b></p>
<p>Grado di adesione al cassetto digitale Misura il grado di adesione delle imprese al cassetto digitale rispetto al totale delle imprese</p>	<p>N. imprese aderenti Cassetto digitale / Numero imprese attive al 31.12</p>	<p>&gt;= 40,00 %</p>



attive al 31/12 (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)		
<b>Grado di rilascio di strumenti digitali</b> Indica il numero di strumenti digitali rilasciati e rinnovati rispetto al totale delle imprese attive al 31/12*  *N. dispositivi (certificati: primo rilascio e rinnovi) di firma digitale (smart card e token) (Peso: 33,33%) (Tipologia: Efficacia)	N. strumenti digitali (primo rilascio + rinnovo) / Numero imprese attive al 31.12	>= 4,50 N.
<b>Grado di efficacia degli Strumenti di automazione dei servizi</b> Esprime il ricorso a modalità automatiche nell'evasione delle pratiche (Peso: 33,34%) (Tipologia: Efficacia)	N. pratiche processate dagli strumenti automatici o semi automatici / N. totale pratiche evase dalla CCIAA	>= 40,00 %
<b>Obiettivo individuale</b>		
MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE) - AREA 2 MIGLIORARE L'EFFICACIA, L'EFFICIENZA E LA QUALITA' DEI SERVIZI CAMERALI (O.E. da OBIETTIVO COMUNE)		
<b>Risultato misurato obiettivo</b>		Peso: 25,00 %
<b>Indicatore</b>	<b>Algoritmo</b>	<b>Target 2024</b>
<b>Tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche Registro Imprese</b> Indica il tempo medio di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese. (Peso: 50,00%) (Tipologia: Qualità)	Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese	<= 4,00 gg
<b>Grado di pulizia del DB del Registro delle imprese</b> Esprime l'efficacia delle attività di aggiornamento della banca dati del Registro delle imprese nel quadro dei vincoli normativi previsti (Peso: 50,00%) (Tipologia: Efficacia)	N. imprese cancellate d'ufficio / N. imprese potenzialmente da cancellare*  ~ per le società di capitali: sulla base dell'art. 2490 c.c. ultimo comma e dell'art. 40 della L. 11/09/2020 n. 120; per le società di persone e le imprese individuali: quando ricorrono le circostanze previste dal D.P.R. 23/07/2004 n. 247	>= 8,00 %



## Target indicatore di ritardo annuale relativo ai pagamenti delle fatture commerciali

Target indicatore di ritardo annuale<sup>1</sup> PCC anno 2024  $\leq 0$

con intervallo di validità = 30

(Valore di azzeramento del "Grado di raggiungimento dell'obiettivo", cosiddetto fattore Z secondo nomenclatura della piattaforma di sistema Integra)

(1) Indicatore di ritardo annuale di cui all'articolo 1, commi 859, lettera b), e 861, della legge 30 dicembre 2018, n. 145.

Il Dirigente dell'Area 1 - Servizi di supporto e per lo sviluppo

Il Segretario Generale

**IL SEGRETARIO GENERALE**

(avv. P. Viscusi)

**IL PRESIDENTE**

(dott. G. Acampora)