

ALLEGATO II – OBIETTIVI DI PERFORMANCE

OBIETTIVI STRATEGICI (TRASVERSALI AI SINGOLI SETTORI)

OBIETTIVO 1

TITOLO OBIETTIVO: Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti

DESCRIZIONE: L' art. 4 bis del D. Lgs. 231/2002, prevede che i fornitori, anche quelli delle pubbliche amministrazioni, devono essere pagati in 30 giorni, che diventano 60 per gli enti pubblici che forniscono assistenza sanitaria.

La riforma 1.11 del PNRR è intitolata alla riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni e delle autorità sanitarie. In attuazione di tale riforma dall'art. 4 bis del D.L. 13/2023, coordinato con la legge di conversione n. 41/2023, un'apposita disciplina in materia che obbliga le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, a prevedere specifici obiettivi di riduzione dei termini di pagamento collegando al raggiungimento di tali obiettivi la valutazione della performance e la retribuzione di risultato dei responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali nonché ai dirigenti apicali delle rispettive strutture, per almeno il 30%.

Con la Circolare 1 del 03.01.2024 il MEF, in attuazione del decreto citato, ha fornito le prime indicazioni operative in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni. In particolare, tale circolare dispone che le PA prevedano, nell'ambito della sezione performance del PIAO, specifici obiettivi in tema di riduzione dei termini di pagamento, il cui mandato raggiungimento determina la riduzione dell'indennità di risultato dei Responsabili della spesa.

A tal fine, il Comune di Cerreto di Spoleto intende avviare un processo di gestione del cash-flow e l'adozione di un workflow digitale al fine di adottare sistemi di monitoraggio delle disponibilità di cassa, anche attraverso incontri periodici con i responsabili della spesa, nonché l'adozione di processi per la gestione digitale degli atti, riducendo i tempi di verifica delle fatture e di liquidazione delle stesse.

PESO: 100

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Gestione disponibilità di cassa e monitoraggio rendicontazioni (cash - management)	Monitoraggio dei processi di rendicontazione dei progetti	31.12.2024	- Responsabili di Area	Percentuale processi monitorati	60%	65%	70%
Implementazione Scrivani Atti e sperimentazione workflow digitale per la gestione degli atti di liquidazione	Digitalizzazione processo di liquidazione degli atti	30.11.2024	- Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali e RTD Dott.ssa Passeri Valentina - Istruttore informatico Carlone Stefano	Percentuale di atti di liquidazione digitali	10%	100%	100%
Rispetto dei termini previsti dall'art. 4 del D.lgs.231/2002	Miglioramento dell'indice di tempestività dei pagamenti	31.12.2024	- Area Amministrativa, servizi demografici e sociali - Area Finanziaria, Tributi e Personale - Area Tecnica-Urbanistica	Indice di tempestività dei pagamenti	<=0	<=0	<=0

PIAO 2024-2026
Piano Integrato di Attività e Organizzazione

			- Area Vigilanza e Commercio				
--	--	--	------------------------------------	--	--	--	--

OBIETTIVO 2

TITOLO OBIETTIVO: Obiettivi di accessibilità e Dichiarazione di accessibilità

DESCRIZIONE: Le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare, entro il 31 marzo di ogni anno, gli obiettivi di accessibilità relativi all'anno corrente, come ribadito anche nelle Linee Guida sull'accessibilità degli strumenti informatici (capitolo 4 paragrafo 2), e lo stato di attuazione del piano per l'utilizzo del telelavoro, come stabilito dal Decreto legge n. 179/2012, articolo 9, comma 7.

Per l'anno 2024, il Responsabile della Transizione Digitale (RTD), ruolo coincidente con il Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali, dovrà procedere alla scelta degli obiettivi di accessibilità da raggiungere, pubblicarli nell'apposita sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente" e raggiungerli entro il 31.12.2024.

Al fine di raggiungere i suddetti obiettivi, l'RTD intende avviare un processo di formazione del personale al fine di ridurre la percentuale di documenti pubblicati, a partire dal 2024, in formato non accessibile (es. documenti scansionati) sul sito istituzionale, sul portale Amministrazione Trasparente.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
--------	-----------	-------	-----------	------------	----------------	-------------	-------------

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

Formazione del personale in materia di accessibilità	Miglioramento dell'accessibilità del sito istituzionale e del portale "Amministrazione Trasparente"	31.06.2024	-Area Amministrativa, servizi demografici e sociali e RTD -Area Finanziaria e Tributi -Area Tecnico-Urbanistica -Area Vigilanza e Commercio	Ore di formazione totali in materia di accessibilità	2	3	4
Riduzione dei documenti non accessibili pubblicati sul sito istituzionale e sul portale "Amministrazione Trasparente"	Miglioramento dell'accessibilità del sito istituzionale e del portale "Amministrazione Trasparente"	31.12.2024	-Area Amministrativa, servizi demografici e sociali e RTD -Area Finanziaria e Tributi -Area Tecnico-Urbanistica -Area Vigilanza e Commercio	Percentuale di documenti accessibili pubblicati nell'anno	80%	85%	90%

PIAO 2024-2026
Piano Integrato di Attività e Organizzazione

OBIETTIVO 3:

TITOLO OBIETTIVO: RAFFORZAMENTO SISTEMI DI CONTROLLI INTERNI ALLA LUCE DEL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI

(MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE)

PESO: 100

Descrizione: Con l'approvazione del nuovo Codice dei Contratti, D.lgs. 36/2023, sono state introdotte importanti novità in materia di affidamenti contrattuali. Il codice ha reso strutturali molte delle riforme di "semplificazione" adottate a seguito del periodo emergenziale (D.L. 76/2020) e come *fast track* in vista dell'attuazione del PNRR (D.L. 77/2021). Una delle novità rilevanti in questi anni è il consistente aumento degli importi entro i quali è consentito il ricorso alle procedure sottosoglia, con particolare riferimento all'affidamento diretto. Questo tema è stato affrontato con particolare attenzione da parte dell'ANAC, sia in sede di elaborazione del PNA 2022 adottato con delibera n. 7 del 17 gennaio 2023, che in sede di aggiornamento del PNA 2023 di cui alla delibera n. 605 del 19 dicembre 2023. In tali documenti l'ANAC evidenzia i maggiori rischi corruttivi che tali modifiche normative possono comportare e pertanto invita le Pubbliche Amministrazioni ad adottare, nell'ambito della sezione Prevenzione della corruzione e trasparenza, misure efficaci per prevenire tali rischi. Pertanto, ad integrazione e specificazione delle misure di prevenzione indicate nell'apposita sezione Prevenzione della Corruzione e trasparenza del presente PIAO 2024-2026, si prevedono le seguenti azioni:

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Rafforzamento sistema di controllo successivo di regolarità amministrativa ai sensi art. 147 bis d.lgs. 267/00	Predisposizione nuova ceck list di controllo sulle determine	30.04.2024	Segretario comunale	Realizzato/non realizzato	Predisposizione ceck list		
	Incontro con responsabili per	30.04.2024	Segretario comunale	Nr. incontri	Almeno un incontro		

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

	illustrazione ceck list		Responsabili di Area				
Formazione sulle principali novità del codice Formazione in merito digitalizzazione appalti	Svolgimento corsi di formazione	31.12.20 24	Segretario Responsabili Area	Nr. corsi	Almeno 1 corso		
			Tutti dipendenti coinvolti predisposizione atti dia affidamento contrattuale	Nr. partecipanti corsi	Almeno 50% dipendenti individuati		
	Formazione presso Villa Umbra	31.12.20 24	Segretario Responsabili Area Tutti dipendenti coinvolti predisposizione atti dia affidamento contrattuale	Nr. corsi	Almeno un corso per Area		
				Nr. partecipanti corsi	Almeno un partecipante per Area		

OBIETTIVI DI SETTORE

AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI – RTD

OBIETTIVO 1

TITOLO OBIETTIVO: Riduzione dei costi sostenuti dall'Ente per le consultazioni elettorali

DESCRIZIONE: Il Comune di Cerreto di Spoleto ad oggi presenta un numero di elettorali pari a 840, ad inizio del 2023 suddivisi su tre sezioni (Sezione 1 – Capoluogo, Sezione 2 – Frazione Borgo Cerreto, e Sezione 3 – Frazione Collesoglio).

Nell'anno 2023, in ottemperanza agli obiettivi di performance inseriti nel PIAO 2023-2025, l'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali, competente in materia elettorale, ha provveduto ad accorpare in sede della prima revisione semestrale, le sezioni n. 2 e 3 alla n. 1, attraverso una nuova ripartizione del territorio comunale in sezioni elettorali.

Al fine il Responsabile competente prevede, in considerazione anche della previsione della convocazione di due comizi elettorali nell'anno in corso (amministrative ed europee a giugno e regioni in autunno) di andare a consolidare i risultati ottenuti attraverso un'effettiva analisi della riduzione dei costi sia in carico all'Ente che agli apparati ministeriali, attraverso un contenimento dei costi di pulizia, sanificazione, allestimento, compensi per componenti delle sezioni.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Ottimizzazione delle risorse economiche	Gestione ed allestimento di	Giugno 2024	Responsabile dell'Area	% riduzione dei costi	Riduzione del 30% dei costi	Riduzione del 40%	Riduzione del 50%

PIAO 2024-2026

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

necessarie per l'espletamento delle consultazioni elettorali	un'unica sezione elettorale		Amministrativa, servizi demografici e sociali Dott.ssa Valentina Passeri ed operatore esperto Gianfilippo Piconi					
--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--	--

OBIETTIVO 2

TITOLO OBIETTIVO: Pa Digitale 26 – PNRR – Abilitazione al Cloud

DESCRIZIONE: Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) assegna il 27% delle sue risorse alla trasformazione digitale del Paese, nell'ambito della Missione 1, che riguarda "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo".

L'intento è trasformare la Pubblica Amministrazione in un'efficiente partner di cittadini e aziende, fornendo servizi sempre più efficaci e facilmente accessibili. Si prevedono sette investimenti specifici, che si concentrano su aspetti dell'infrastruttura digitale, promuovendo la migrazione delle amministrazioni verso il cloud, l'interoperabilità tra gli enti pubblici, il potenziamento della sicurezza informatica e l'implementazione di misure volte a migliorare i servizi per i cittadini e a diffondere le competenze digitali.

In coerenza con la Strategia per la crescita digitale del Paese e il Piano Triennale per l'informatica nella PA, la strategia Cloud delineata da AGID prevede un percorso di qualificazione per i soggetti pubblici e privati che intendono fornire servizi cloud alla Pubblica amministrazione, nel rispetto dei seguenti principi:

- miglioramento dei livelli di servizio, accessibilità, usabilità e sicurezza;
- interoperabilità dei servizi nell'ambito del modello Cloud della PA;
- riduzione del rischio di «vendor lock-in», ossia creazione di un rapporto di dipendenza col fornitore del servizio;
- riqualificazione dell'offerta, ampliamento e diversificazione del mercato dei fornitori;
- resilienza, scalabilità, «reversibilità» e protezione dei dati;
- apertura del mercato alle Piccole e Medie Imprese (PMI).

PIAO 2024-2026

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

L'adozione dell'infrastruttura cloud consente, infatti, di migliorare l'efficienza operativa dei sistemi ICT, di conseguire significative riduzioni di costi, di rendere più semplice ed economico l'aggiornamento dei software, di migliorare la sicurezza e la protezione dei dati e di velocizzare l'erogazione dei servizi a cittadini e imprese.

Il Comune di Cerreto di Spoleto ha aderito alla misura 1.2 Abilitazione al Cloud ed intende avviare le procedure necessarie per l'effettiva operatività dello stesso.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Attivazione linea di connettività adeguata ai parametri minimi richiesti per la funzionalità del Cloud.	Migrazione al CLOUD del Comune di Cerreto di Spoleto	31.03.2024	Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali e RTD Dott.ssa Passeri Valentina Istruttore informatico Carlone Stefano	Velocità download della rete	1.92 Mbps	1.92 Mbps	1.92 Mbps
				Velocità upload della rete	1.28 Mbps	1.28 Mbps	1.28 Mbps
Procedura di affidamento, esecuzione ed asseverazione – Rispetto dei termini previsti dall'Avviso 1.2	Migrazione al CLOUD del Comune di Cerreto di Spoleto	31.12.2025	Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali e RTD Dott.ssa Passeri Valentina	Stato di avanzamento	Affidamento (30.06.2024)	Esecuzione (12/18 mesi dall'affidamento)	Asseverazione (18 mesi dall'affidamento)

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

			Istruttore informatico Carlone Stefano				
Miglioramento dei livelli di servizio, accessibilità, usabilità e sicurezza – Somministrazione questionario ai dipendenti	Migrazione al CLOUD del Comune di Cerreto di Spoleto	31.12.2026	Responsabile dell'Area Amministrativa, servizi demografici e sociali e RTD Dott.ssa Passeri Valentina Istruttore informatico Carlone Stefano	Grado di soddisfazione			Medio-alto

AREA FINANZIARIA, PERSONALE E TRIBUTI**OBIETTIVO 1**

TITOLO OBIETTIVO: RAFFORZAMENTO ATTIVITA' RECUPERO DELL'EVASIONE TRIBUTARIA AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 1091, LEGGE N. 145/2018

DESCRIZIONE: Miglioramento gestione entrate comunali da IMU-TASI e TARI a seguito della sospensione prevista per il SISMA 2016 e potenziamento risorse strumentali uffici finanziario e tributi. Tale obiettivo assume una portata di natura maggiormente strategica anche alla luce della delibera della Corte dei Conti n. 152/2023 nella quale si evidenzia la necessità di adottare ogni iniziativa utile al rafforzamento sul piano organizzativo e gestionale del sistema di riscossione delle entrate proprie di natura tributaria ed extratributaria, in particolare in conto residui. A tal fine si tenga conto anche di quanto previsto dal legislatore a mezzo del comma 1091 dell'art. 1 Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che ha introdotto, la possibilità di accantonare una quota del gettito tributario derivante dall'attività di accertamento relativa ai tributi IMU e TARI al fine di poterla utilizzare per il potenziamento dell'ufficio deputato alla gestione delle entrate.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Potenziamento monitoraggio e controllo delle posizioni tributarie che presentano criticità, e in particolar modo dei contribuenti che usufruivano della sospensione causa sisma 2016	Rafforzamento dei controlli tramite portali ANPR/SIATEL/SISTER e ORDINANZE SISMA. Aggiornamento posizioni dei contribuenti Emissione accertamenti.	31/10/2024	-Alessandra Peliscio -Dott.ssa Giulia Corona - Arch. Anna Stella	Percentuale posizione controllate/controllabili.	75%	80%	85%

PIAO 2024-2026

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

Redazione del Regolamento Comunale in merito agli incentivi al personale per il recupero dell'evasione tributaria ai sensi dell'art. 1, comma 1091, legge n. 145/20018	Adozione delibera in Consiglio Comunale	31/12/2024	-Alessandra Peliscio -Dott.ssa Giulia Corona - Arch. Anna Stella	Deliberato/non deliberato	Adozione delibera		
--	---	------------	--	---------------------------	-------------------	--	--

OBIETTIVO 2

TITOLO OBIETTIVO: RAFFORZAMENTO DELLA VERIFICA RESIDUI ATTIVI/PASSIVI

DESCRIZIONE: Rafforzamento della verifica del mantenimento o cancellazione residui attivi e passivi da oltre cinque anni, con relative ragioni, in collaborazione con i Responsabili degli uffici comunali. Tale obiettivo assume una portata di natura maggiormente strategica anche alla luce della delibera della Corte dei Conti n. 152/2023 nella quale si evidenzia la necessità di illustrare nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto le ragioni della persistenza dei residui, attivi e passivi con anzianità superiore a cinque anni e di maggiore consistenza, nonché della fondatezza degli stessi, secondo quanto disposto dall'art. 11, co.6, lett. E), del D.LGS. N. 118/2011.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
--------	-----------	-------	-----------	------------	-------------	-------------	-------------

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

Rafforzamento della verifica del mantenimento o cancellazione residui attivi e passivi da oltre cinque ann	Riunioni periodiche con Responsabili degli uffici comunali	31.12.2024	Alessandra	Numero incontri	Almeno 2 incontri annuali	Mantenimento	Mantenimento
	formazione Responsabili e operatori in merito all'utilizzo del sistema specifico del gestionale.	31.12.2024	Peliscio Giulia Corona	Giornate di formazione	Almeno una giornata di formazione		

AREA TECNICO - URBANISTICA

OBIETTIVO 1

TITOLO OBIETTIVO: PNRR - PNC. Assicurare la regolare esecuzione delle opere finanziate nell'ambito del PNRR - PNC "Piano complementare al P.N.R.R. per le aree del terremoto 2009 e 2016"

DESCRIZIONE: il Comune di Cerreto di Spoleto è uno dei comuni del cratere del sisma 2016 ed è beneficiario dei fondi assegnati dal Commissario Straordinario del Governo per la ricostruzione nelle aree colpite dal sisma 2016 per l'attuazione di n. 3 interventi di "Rigenerazione urbana" afferenti alla Misura A.3.1. del PNC, finanziati con Ordinanza commissariale n. 7 del 30/12/2021 come integrata con Ordinanza n. 40 del 21/10/2022, e per l'attuazione di n. 1 intervento "Strade comunali" afferente alla Misura A.4.5. del PNC, finanziato con Ordinanza commissariale n. 6 del 30/12/2021 come integrata con Ordinanza n. 40 del 21/10/2022.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Implementazione di un sistema di monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi	<ul style="list-style-type: none">- Approvazione contabilità finale e certificato di regolare esecuzione- Alimentazione dei sistemi di monitoraggio BDAP-MOP- Rendicontazione finale	<p>31/12/2024</p> <p>31/12/2025</p> <p>31/03/2026</p>	<ul style="list-style-type: none">- Geom. Pietro Forti;- Dott.ssa Nadia Silla;- Assunta Campana;- Ing. Lucia Crocenzi;- Alessandro Santocore	Numero di interventi conclusi e rendicontati	2	2	1

OBIETTIVO 2

TITOLO OBIETTIVO: Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma per i comuni maggiormente colpiti delle Regioni Abruzzo, Lazio e Umbria - ALLEGATO A - O.C. n. 129 13/12/2022

DESCRIZIONE: il Commissario straordinario per la ricostruzione dei territori colpiti dal sisma del 2016, con l'Ordinanza n. 129 del 13 dicembre 2022 recante "Approvazione del Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma e del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per le Regioni Abruzzo, Lazio e Umbria, nonché dell'elenco degli interventi per il recupero del tessuto socio-economico delle aree colpite dal sisma finanziati con i fondi della Camera dei deputati per la Regione Abruzzo", ha approvato l'elenco del Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma per le regioni Abruzzo, Lazio e Umbria, che integra e completa, attraverso le risorse commissariali, gli interventi previsti dal PNC del PNRR, come da allegato A alla medesima Ordinanza ed inoltre ha approvato l'elenco del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per le regioni Abruzzo, Lazio e Umbria, come da allegato B alla medesima Ordinanza.

Questo Ente è beneficiario di contributi per la realizzazione di n. 7 interventi compresi nell'allegato A e di n. 1 intervento compreso nell'allegato B, per un totale di € 3.480.000,00 di finanziamento.

L'ufficio tecnico comunale ha provveduto all'affidamento degli incarichi di progettazione per tutti gli interventi finanziati da O.C. n. 129/2022, nel corso dell'anno 2024 dovrà procedere all'approvazione dei progetti esecutivi ai fini dell'appalto dei lavori.

Il personale dell'ufficio tecnico ed i due RUP individuati per gli otto interventi suddetti, seguono lo sviluppo della progettazione da parte dei tecnici incaricati, affidano le prestazioni tecniche specialistiche necessarie all'espletamento della progettazione, coordinano l'attività di progettazione integrata tra le varie figure professionali coinvolte, sostengono i rapporti con l'Ufficio Speciale Ricostruzione per l'Umbria per soddisfare le milestone, definiscono i termini per l'indizione della Conferenza regionale ai fini dell'approvazione dei progetti e interagiscono con la centrale unica di committenza per predisporre le gare di appalto dei lavori.

PESO: 100

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Realizzazione degli interventi finanziati nell'ambito del Programma straordinario di Rigenerazione Urbana connessa al sisma	Approvazione del progetto definitivo avanzato dei n. 7 interventi finanziati	31/12/2024	- Geom. Pietro Forti - Dott.ssa Nadia Silla - Assunta Campana; - Ing. Lucia Crocenzi; - Alessandro Santocroce	Perfezionamento delle procedure	Indizione conferenza regionale	- Approvazione del progetto esecutivo - Appalto dei lavori e avvio dell'esecuzione	Collaudo e rendicontazione dei lavori
Realizzazione dell'intervento finanziato nell'ambito del Nuovo Piano di ricostruzione di altre opere pubbliche per le regioni Abruzzo, Lazio e Umbria	Approvazione del progetto definitivo avanzato del n. 1 intervento finanziato	31/12/2024		Perfezionamento delle procedure	Indizione conferenza regionale	- Approvazione del progetto esecutivo - Appalto dei lavori e avvio dell'esecuzione	Collaudo e rendicontazione dei lavori

AREA VIGILANZA E COMMERCIO**OBIETTIVO 1**

TITOLO OBIETTIVO: Monitoraggio delle opere pubbliche finanziate nell'ambito della ricostruzione post sisma 2016 ed in corso di realizzazione

DESCRIZIONE: il Comune di Cerreto di Spoleto è beneficiario di numerosi contributi assegnati, a valere sui fondi della ricostruzione post sisma 2016. La realizzazione di tali opere richiede una costante ed attenta attività di monitoraggio che spesso si scontra con la scarsa disponibilità di risorse umane presenti all'interno dell'Ente. La finalità dell'Area vigilanza in collaborazione con l'Area tecnico urbanistica è quella di migliorare ed ottimizzare le risorse assunte ai sensi dell'art. 50 bis del D.lgs 189/2016 per l'espletamento delle attività di controllo dei cantieri in essere.

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Miglioramento dell'azione di monitoraggio e verifica sui cantieri avviati, al fine di verificare il regolare andamento dei lavori ed evidenziare eventuali criticità, in modo da intervenire tempestivamente	Progettazione sistema di monitoraggio	30/07/2024	- Comandante Giuseppe Fasulo In collaborazione con Area Tecnica	Realizzato/non realizzato	Predisposizione sistema monitoraggio		
	Avvio sistema di monitoraggio e graduale implementazione mediante sopralluoghi congiunti con il	31.12.2024		Nr. processi monitorati/processi avviati	50%	75%	100%

PIAO 2024-2026

Piano Integrato di Attività e Organizzazione

	personale dell'area vigilanza			Nr. processi avviati/nr. sopralluoghi	50%	75%	100%
--	----------------------------------	--	--	---	-----	-----	------

OBIETTIVO 2

TITOLO OBIETTIVO: rafforzamento strategie di sicurezza urbana e ordine pubblico.

DESCRIZIONE: a causa degli aumenti dei reati denunciati negli ultimi anni l'amministrazione intende Rafforzare le azioni di prevenzione e di contrasto alle forme di illegalità presenti nel territorio comunale con specifico riferimento alle zone più sensibili, maggiormente inclini a fenomeni vandalici, a rischio per la presenza di soggetti deboli, ad alta concentrazione di turisti

PESO: 100

AZIONI	MILESTONE	TEMPI	REFERENTI	INDICATORI	TARGET 2024	TARGET 2025	TARGET 2026
Attivazione sistema di video sorveglianza in località Cerreto di	Progettazione, installazione collaudo impianti videosorveglianza	30/06/2024	- Responsabile Area Vigilanza	Nr. di impianti i	Almeno	Ampliamento progetto videosorveglianza con videocamere	Ampliamento progetto videosorveglianza zona industriale

PIAO 2024-2026**Piano Integrato di Attività e Organizzazione**

Spoleto capoluogo e Fraz. Borgo Cerreto	Predisposizione documento di impatto – DPI in collaborazione DPO	31.07.2024	- Giuseppe Fasulo Istruttore informatico	Realizzato/non realizzato	Predisposizione DPI	OCR e lettura targhe in Fraz. Borgo Cerreto.	con videocamere di contesto e OCR lettura targhe in Località Ponte Sargano.
	Attivazione del sistema di videosorveglianza	31.08.2024		Realizzato/non realizzato	Avvio attivazione impianti		