

Comune di Castellina Marittima

RE ENTRATE, SERVIZI DEMOGRAFICI

Responsabile

CLAUDIA COSIMI

Cod.Prog.	Peso	Oggetto
1	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 1 Attività per verifica tributaria di contribuenti proprietari di immobili adibiti a locazioni turistiche – agriturismi e b&cb.
2	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 2 Attività per il recupero TARI
3	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 3 Attività per adeguamento normativa ARERA
4	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 4 Attività per istituzione imposta di soggiorno.
5	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 5 Completamento Dismissione Tenuta Liste elettorali cartacee a introduzione delle Liste elettorali elettroniche
6	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 6 Processo di digitalizzazione degli atti di Stato Civile, sia a livello di atto storico che per i nuovi atti.
7	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 7 ANPR – implementazione stato civile digitale
8	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 8 Ultimazione della regolarizzazione delle fatture sulla Piattaforma Crediti Commerciali della Pubblica Amministrazione
9	7%	OBIETTIVO GESTIONALE 9 Gestione fondi relativi ai finanziamenti PNRR nell'ambito della PA Digitale 2026 riconosciuti al Comune e collaborazione incarichi a società. Processo di digitalizzazione degli atti di Stato Civile, sia a livello di atto storico che per i nuovi atti.
10	3%	OBIETTIVO GESTIONALE 10 Aggiornamento regolamento di contabilità.
11	3%	OBIETTIVO GESTIONALE 11 Aggiornamento regolamento Economato.
12	1%	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO 12 AZIONI TRASVERSALI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE
13	30%	OBIETTIVO ORGANIZZATIVO 13 Tempestività dei pagamenti. Raggiungimento del target previsti dal PNRR pari a: Tempo medio di pagamento giorni 30; Indicatore del tempo medio di ritardo giorni zero.

Data: 18/03/2024

Firma del Responsabile