

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
1	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Concessione onorificenze	VITTORIO CARRARA		si cerimonia	si istruttoria	no
2	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Riconoscimento al Comune di onorificenze	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
3	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Gestione immagine coordinata	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
4	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Redazione stampa distribuzione notiziario comunale	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
5	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Accesso e visualizzazione portale ATS - casi/contatti COVID	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
6	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Comunicati stampa	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
7	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Assistenza all'attività della struttura commissariale	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
8	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Cura delle relazioni con organi istituzionali, enti locali, società partecipate e associazioni del territorio	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
9	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Revisione degli atti e della corrispondenza da sottoporre alla firma del Commissario	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
10	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Istruttoria degli atti del Commissario da adottare con i poteri del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
11	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Ricezione e calendarizzazione degli inviti istituzionali	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
12	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Raccordo delle progettualità finanziabili mediante adesione ai bandi e iniziative legate al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
13	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio di Staff	Collaborazione con tutte le Aree per il presidio delle attività di opere e interventi previsti nell'ambito del PNRR	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
14	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Piano della performance	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
15	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Coordinamento sistema dei controlli	VITTORIO CARRARA			si	no
16	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Pianificazione strategica	VITTORIO CARRARA			si	no
17	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Adesione ad enti/associazioni/società già costituiti	VITTORIO CARRARA		si		no
18	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Costituzione da parte del Comune di enti partecipati/controllati	VITTORIO CARRARA			si	no
19	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Designazione, nomina di rappresentanti del comune in enti, aziende ed istituzioni	VITTORIO CARRARA			si in parte	no
20	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Iter deliberativo Documento unico di programmazione - DUP	VITTORIO CARRARA		si		no
21	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Iter deliberativo PEG	VITTORIO CARRARA		si		no
22	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Nomina del Nucleo di valutazione	VITTORIO CARRARA		si		no
23	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Piano triennale anticorruzione trasparenza	VITTORIO CARRARA			si	no
24	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Redazione/Aggiornamento della documentazione relativa agli adempimenti privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679	VITTORIO CARRARA			si	no
25	Servizio Autonomo Ufficio di Staff, Pianificazione e Audit	Ufficio Pianificazione, Audit, Privacy, Governance e Coordinamento per l'attuazione del PNRR	Gestione delle partecipazioni finanziarie	VITTORIO CARRARA			si	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
1	Area Servizi al Cittadino e di Supporto	Nessun ufficio	Acquisizione beni mobili e servizi_Area Servizi al Cittadino e di Supporto	MORIGGI EMMANUELE			si	no
2	Area Servizi al Cittadino e di Supporto	Nessun ufficio	Attribuzione di funzioni al personale/ordini di servizio_Area Servizi al Cittadino e di Supporto	MORIGGI EMMANUELE			si	no
3	Area Servizi al Cittadino e di Supporto	Nessun ufficio	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente"_Area Servizi al Cittadino e di Supporto	MORIGGI EMMANUELE			si	no
4	Area Servizi al Cittadino e di Supporto	Nessun ufficio	Richiesta di accesso ai documenti amministrativi_Area Servizi al Cittadino e di Supporto	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
5	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Accesso rete wifi	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO	si		no
6	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Autorizzazione accesso alla navigazione minori in "SalaPC"	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO	si		no
7	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Erogazione contributi ordinari a favore dell'associazionismo locale	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO		si	no
8	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Funzionamento/gestione biblioteca	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO	si eventi e attività in presenza	si in parte (programmazione attività, rendicontazioni, ecc.)	no
9	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Gestione degli accessi in "SalaPC"	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO	si		no
10	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Gestione diritti di segreteria_Servizio biblioteca	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO		si	no
11	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Iscrizione alla biblioteca	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO		si in parte	no
12	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Prestito librario	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO	si		no
13	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Redazione regolamenti_Servizio biblioteca	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO		si	no
14	Servizio biblioteca	Nessun ufficio	Statistiche biblioteca	MORIGGI EMMANUELE	PERINI FRANCO		si in parte	no
15	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Acquisto beni e servizi informatici	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
16	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Gestione diritti di segreteria_Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
17	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente"_Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
18	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Redazione ed aggiornamento del Piano di continuità operativa	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
19	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Redazione ed aggiornamento Piano della Sicurezza Informatica	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
20	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Redazione regolamenti_Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
21	Servizio Sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Installazione e aggiornamento software	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si	no	no
22	Servizio Sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Installazione e aggiornamento hardware	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si	no	no
23	Servizio Sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Gestione rete informatica	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
24	Servizio Sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Sistemi informativi	Gestione fonia fissa e mobile	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
25	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Redazione/Aggiornamento Manuale di Conservazione	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
26	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Aggiornamento ruoli matricolari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
27	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Assegnazione numero civico	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
28	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Attestazione di iscrizione anagrafica per cittadini comunitari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
29	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Controlli anagrafici per la gestione del patto per l'inclusione sociale (Gepi)	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
30	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Attestazione di soggiorno permanente dei cittadini comunitari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
31	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Autorizzazione al seppellimento	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
32	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Autorizzazione alla cremazione e all'affidamento di ceneri	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
33	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Autorizzazione per estumulazioni ed esumazioni	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
34	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Autorizzazione per trasporto salme	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
35	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cambi di residenza interni al Comune	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
36	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cambiamento del nome composto da più elementi	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
37	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cancellazione anagrafica per mancato rinnovo dichiarazione dimora abituale extracomunitari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
38	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cancellazione anagrafica per morte (su comunicazione dello stato civile)	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
39	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cancellazione dall'anagrafe degli italiani per trasferimento all'estero in AIRE	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
40	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Cancellazione presidenti di seggio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
41	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Cancellazione scrutatori	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
42	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cancellazioni anagrafiche per irreperibilità	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
43	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cancellazioni anagrafiche per irreperibilità al censimento	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
44	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Cancellazioni anagrafiche per trasferimento di residenza	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
45	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Celebrazioni civili tra stranieri o per delega per italiani non residenti	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
46	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Censimenti	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
47	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Cittadinanze - Riconoscimento cittadinanza italiana	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
48	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Concessione loculi cimiteriali e aree cimiteriali per l'immediata inumazione o tumulazione	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
49	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Concessione tombe di famiglia a seguito di bando	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
50	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Concessioni posa lapidi	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
51	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	D.A.T. (Dichiarazioni anticipate di trattamento)	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
52	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Formazione lista di leva	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
53	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Gestione elezioni	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
54	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Gestione esumazioni/estumulazioni ordinarie	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
55	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Gestione istanza ed elenco dei giudici popolari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
56	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Gestione lampade votive	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
57	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Gestione referendum	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
58	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Iscrizione anagrafe temporanea	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
59	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Iscrizione anagrafica iscritti AIRE con provenienza dall'estero	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
60	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Iscrizione anagrafica per altro motivo	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
61	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Iscrizione anagrafica per provenienza dall'estero	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
62	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Iscrizione anagrafica per trasferimento residenza da altro comune	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
63	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Iscrizione atti di nascita, matrimonio, unioni civili, morte, cittadinanza	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
64	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Iscrizione presidenti di seggio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
65	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Iscrizione scrutatori	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
66	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Istanze, petizioni e iniziative popolari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
67	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Iter gestione irreperibili	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
68	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia mortuaria	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
69	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Iter procedimento convivenze di fatto	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
70	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Iter procedimento divorzio e separazione	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
71	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Iter procedimento matrimonio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
72	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Iter procedimento unioni civili	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
73	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Rettifiche e correzioni agli atti dello stato civile	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
74	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Revisione liste elettorali	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
75	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Riconoscimenti figlio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
76	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Cimiteriale	Ricorsi averso procedimenti sanzionatori polizia mortuaria	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
77	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Rilascio Carta d'Identità a residenti e non residenti, maggiorenni e minorenni	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
78	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Rilascio certificazioni anagrafe	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
79	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Rilascio certificazioni iscrizione liste elettorali	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
80	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Rilascio certificazioni leva militare	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
81	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Rilascio certificazioni stato civile	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
82	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Rilascio copia integrale di atti di stato civile	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
83	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Rilascio copie liste elettorali	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
84	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Elettorale e leva	Rilascio tessera elettorale e/o duplicato	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
85	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Rinnovo dichiarazione dimora abituale extracomunitari	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
86	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Statistiche demografiche	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
87	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Trascrizione atti dello Stato civile formati all'estero	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
88	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Trascrizione atti dello Stato civile formati in Italia	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
89	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Trascrizione dell'annotazione su atto di nascita in deposito/atto di matrimonio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
90	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Stato civile	Trascrizione e/o annotazione a margine di atti di stato civile	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
91	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Trasmissione atto per trascrizione altro comune di residenza	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
92	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Variazione anagrafica	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
93	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Demografici - Anagrafe	Variazioni anagrafe degli italiani per trasferimento all'estero in AIRE	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
94	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Messi Comunali	Deposito atti presso la Casa comunale	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
95	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Messi Comunali	Notifiche atti	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
96	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Messi Comunali	Pubblicazione albo on line_Ufficio Messi comunali	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
97	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Messi Comunali	Gestione diritti di notifica	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
98	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Aggiornamenti elenchi di deposito	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
99	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Deposito atti presso la Casa comunale	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si		no
100	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Gestione diritti di segreteria_Ufficio protocollo, archivio e servizi logistici	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
101	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Gestione protocollo	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si sportello fisico	si PEC e Cologno easy	no
102	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Notifiche atti	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si	si in parte (predisposizione atti)	no
103	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Outsourcing archivistico	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
104	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Redazione/Aggiornamento Manuale di gestione e allegati tecnici	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
105	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Richiesta di accesso all'archivio storico (dlgs 42/2004)	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
106	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Riordino e inventariazione di archivi	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si	si in parte	no
107	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Scarto documentazione d'archivio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA	si	si in parte	no
108	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Titolarità di classificazione/massimario di scarto: modifica e aggiornamento	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si	no
109	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Traslochi e spostamenti d'archivio	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
110	Servizio sistemi informativi, demografici e gestione documentale	Ufficio Protocollo, archivio e servizi logistici	Versamento archivistico	MORIGGI EMMANUELE	NICOLIS ROBERTA		si in parte	no
111	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Assunzione di personale tramite mobilità ex art. 34 - bis D.Lgs 165/2001	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
112	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Assunzione personale a tempo determinato/indeterminato mediante pubblico concorso	MORIGGI EMMANUELE		si		no
113	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Assunzione personale mediante selezione candidati avviati dal centro per l'impiego	MORIGGI EMMANUELE		si		no
114	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Attivazione comando	MORIGGI EMMANUELE			si	no
115	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Attivazione di mobilità	MORIGGI EMMANUELE			si	no
116	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Attivazione distacco sindacale	MORIGGI EMMANUELE			si	no
117	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Certificazioni di servizio prestato ai fini previdenziali e contributivi	MORIGGI EMMANUELE			si	no
118	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Collocamento a riposo	MORIGGI EMMANUELE			si	no
119	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Contrattazione collettiva decentrata integrativa	MORIGGI EMMANUELE		si		no
120	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Denunce di infortunio e relativa pratica (dipendenti comunali)	MORIGGI EMMANUELE			si	no
121	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Dichiarazione di infermità e calcolo dell'indennizzo	MORIGGI EMMANUELE			si	no
122	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Dimissioni personale	MORIGGI EMMANUELE			si	no
123	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Elezioni RSU	MORIGGI EMMANUELE		si		no
124	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Esonero dal servizio	MORIGGI EMMANUELE		si		no
125	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione 150 ore	MORIGGI EMMANUELE			si	no
126	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione aspettativa facoltativa per maternità e puerperio	MORIGGI EMMANUELE		si		no
127	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione aspettativa obbligatoria per maternità e puerperio	MORIGGI EMMANUELE		si		no
128	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione aspettativa per infermità	MORIGGI EMMANUELE		si		no
129	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione aspettativa per mandato parlamentare o altre cariche elettive	MORIGGI EMMANUELE		si		no
130	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione aspettativa per motivi di famiglia	MORIGGI EMMANUELE		si		no
131	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione aspettativa sindacale	MORIGGI EMMANUELE		si		no
132	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione certificati medici	MORIGGI EMMANUELE		si		no
133	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione congedo ordinario	MORIGGI EMMANUELE		si		no
134	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione congedo straordinario per motivi di salute	MORIGGI EMMANUELE		si		no
135	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione congedo straordinario per motivi personali e familiari	MORIGGI EMMANUELE		si		no
136	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione del fabbisogno del personale dell'ente in termini di variazione e/o integrazione della dotazione organica	MORIGGI EMMANUELE			si	no
137	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione del Nucleo di valutazione	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
138	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione diritti di segreteria_Ufficio risorse umane ed organizzazione	MORIGGI EMMANUELE			si	no
139	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione ferie	MORIGGI EMMANUELE			si	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
140	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione indennità di carica agli amministratori	MORIGGI EMMANUELE			si	no
141	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione opzione per orario particolare e part-time	MORIGGI EMMANUELE			si	no
142	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione permessi d'uscita per motivi personali	MORIGGI EMMANUELE			si	no
143	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione permessi per allattamento	MORIGGI EMMANUELE			si	no
144	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione permessi per donazione sangue	MORIGGI EMMANUELE			si	no
145	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione permessi per motivi sindacali	MORIGGI EMMANUELE			si	no
146	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione presenze/assenze	MORIGGI EMMANUELE			si	no
147	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Gestione/Liquidazione Missioni del personale	MORIGGI EMMANUELE			si	no
148	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Incarichi al personale dipendente di collaborazione esterna	MORIGGI EMMANUELE		si		no
149	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Indennità di responsabilità	MORIGGI EMMANUELE			si	no
150	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Iter convenzioni funzioni associate	MORIGGI EMMANUELE			si	no
151	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Iter visite fiscali per verifica malattie	MORIGGI EMMANUELE		si		no
152	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Licenziamento personale	MORIGGI EMMANUELE		si		no
153	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Liquidazione gettone presenza consiglieri/assessori	MORIGGI EMMANUELE			si	no
154	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Modifica del rapporto di lavoro (tempo pieno, tempo parziale, telelavoro)	MORIGGI EMMANUELE		si		no
155	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Ordini di servizio collettivi	MORIGGI EMMANUELE			si	no
156	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Organizzazione corsi di formazione	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
157	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Partecipazione a corsi esterni	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
158	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Personale non strutturato: avvisi di selezione	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
159	Servizio segreteria, Risorse Umane ed Organizzazione	Ufficio Risorse Umane ed Organizzazione	Piano triennale della formazione del personale	MORIGGI EMMANUELE			si in parte	no
160	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente", Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione istituzionale	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no
161	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Gestione reclami cittadini	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no
162	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Gestione sportello relazioni con il pubblico	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA	si sportello fisico	si sportello telefonico e telematico	no
163	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Coordinamento segnalazioni	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no
164	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Gestione sito comunale	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no
165	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Gestione diritti di segreteria_Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione istituzionale	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no
166	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Pubblicazione albo on line_Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione istituzionale	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no
167	Servizio Urp e comunicazione istituzionale	Ufficio Relazioni con il Pubblico, Facilitazione Digitale e Redazione Web - Ufficio Comunicazione e Immagine Coordinata	Redazione regolamenti_Ufficio Relazioni con il pubblico e comunicazione istituzionale	MORIGGI EMMANUELE	ANDREOSSO MATTIA		si in parte	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
1	Area Servizi Finanziari, Sportivi e Culturali	Acquisizione beni mobili Area Servizi Finanziari, Scolastici, Sportivi e Culturali	SCUPOLA FABIO			si	no
2	Area Servizi Finanziari, Sportivi e Culturali	Attribuzione di funzioni al personale/ordini di servizio_Area Servizi Finanziari, Scolastici, Sportivi e Culturali	SCUPOLA FABIO			si	no
3	Area Servizi Finanziari, Sportivi e Culturali	Richiesta di accesso ai documenti amministrativi_Area Servizi Finanziari, Scolastici, Sportivi e Culturali	SCUPOLA FABIO		si	no	no
4	Servizio gare, appalti e contratti	Appalti per lavori di costruzione/ristrutturazione/restauro/manutenzione straordinaria opere pubbliche	SCUPOLA FABIO	RUSCONI MANUEL	si	no	no
5	Servizio gare, appalti e contratti	Gestione diritti di segreteria_Servizio gare, appalti, contratti	SCUPOLA FABIO	RUSCONI MANUEL		si	no
6	Servizio gare, appalti e contratti	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente"_Servizio Gare, Appalti, Contratti e Provveditorato	SCUPOLA FABIO	RUSCONI MANUEL		si	no
7	Servizio gare, appalti e contratti	Redazione regolamenti_Servizio gare, appalti, contratti	SCUPOLA FABIO	RUSCONI MANUEL		si	no
8	Servizio gare, appalti e contratti	Risarcimento danni	SCUPOLA FABIO	RUSCONI MANUEL		si	no
9	Servizio gare, appalti e contratti	Gestione iter polizze assicurative	SCUPOLA FABIO	RUSCONI MANUEL		si	no
10	Servizio ragioneria	Acquisti in economato	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
11	Servizio ragioneria	Appalto servizio di tesoreria	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
12	Servizio ragioneria	Attività revisori dei conti	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
13	Servizio ragioneria	Dichiarazione IRAP	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
14	Servizio ragioneria	Dichiarazione IVA	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
15	Servizio ragioneria	Dimissioni Revisore dei Conti	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
16	Servizio ragioneria	Emissione iter pagamenti (fattura, mandato, etc.)	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
17	Servizio ragioneria	Gestione conti correnti	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
18	Servizio ragioneria	Gestione diritti di segreteria_Servizio ragioneria	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
19	Servizio ragioneria	Gestione iter incassi (reversale, etc.)	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
20	Servizio ragioneria	Gestione iter mutuo	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
21	Servizio ragioneria	Inventario beni immobili	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
22	Servizio ragioneria	Inventario beni mobili	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
23	Servizio ragioneria	Iter deliberativo bilancio consuntivo/rendiconto	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
24	Servizio ragioneria	Iter deliberativo bilancio preventivo	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
25	Servizio ragioneria	Liquidazione rimborsi oneri a datore di lavoro per permessi retribuiti assessori	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
26	Servizio ragioneria	Liquidazione rimborsi oneri a datore di lavoro per permessi retribuiti consiglieri	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
27	Servizio ragioneria	Liquidazioni mensili IVA	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
28	Servizio ragioneria	Modello 770	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
29	Servizio ragioneria	Nomina Revisore dei Conti	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
30	Servizio ragioneria	Redazione regolamenti_Servizio ragioneria	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
31	Servizio ragioneria	Revoca Revisore dei Conti	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
32	Servizio ragioneria	Rimborsi spese altri Enti per personale in comando	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
33	Servizio ragioneria	Rimborsi spese da enti convenzionati servizio di segreteria generale	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
34	Servizio ragioneria	Statistiche ragioneria	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
35	Servizio ragioneria	Variazione Documento unico di programmazione - DUP	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
36	Servizio ragioneria	Variazioni Bilancio preventivo	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
37	Servizio ragioneria	Variazioni di cassa	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
38	Servizio ragioneria	Variazioni PEG	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA		si	no
39	Servizio ragioneria	Verifica equilibri di bilancio	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
40	Servizio ragioneria	Verifiche di cassa	SCUPOLA FABIO	LUSETTI LUCA	si	no	no
41	Servizio tributi	Accertamento tributi comunali	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
42	Servizio tributi	Gestione crediti iscritti a ruolo	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
43	Servizio tributi	Gestione procedure fallimentari (recupero crediti)	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
44	Servizio tributi	Occupazione suolo pubblico permanente	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
45	Servizio tributi	Occupazione suolo pubblico temporanea	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
46	Servizio tributi	Publicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _Servizio Tributi	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
47	Servizio tributi	Rateizzazione tributi comunali	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA	si	no	no
48	Servizio tributi	Redazione regolamenti _Servizio tributi	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
49	Servizio tributi	Rimborsi tributi/tasse comunali	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
50	Servizio tributi	Riscossione tributi comunali	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
51	Servizio tributi	Statistiche tributi	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
52	Servizio tributi	Versamento tributi comunali	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
53	Servizio tributi	Richieste visure catastali	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA	si	no	no
54	Servizio tributi	Concessionari ed altri incarichi riscossione entrate	SCUPOLA FABIO	GIUSSANI ANTONELLA		si	no
55	Servizio sport e cultura	Accreditamento albo associazioni	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
56	Servizio sport e cultura	Chiusura istituti culturali	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
57	Servizio sport e cultura	Concessione patrocinio comunale gratuito	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
58	Servizio sport e cultura	Concessione patrocinio comunale oneroso	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
59	Servizio sport e cultura	Concessione sale riunioni	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
60	Servizio sport e cultura	Concessione strutture e impianti sportivi	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
61	Servizio sport e cultura	Erogazione contributi ordinari a favore dell'associazionismo locale	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
62	Servizio sport e cultura	Funzionamento/gestione informagiovani (o altre strutture di informazione/consulenza)	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE	si	no	no
63	Servizio sport e cultura	Funzionamento/gestione istituti culturali	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
64	Servizio sport e cultura	Gestione diritti di segreteria _Ufficio Sport e Cultura	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
65	Servizio sport e cultura	Gestione gemellaggi	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
66	Servizio sport e cultura	Iniziative di educazione degli adulti	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
67	Servizio sport e cultura	Iniziative di informazione ed educazione civica	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
68	Servizio sport e cultura	Iscrizione ad attività ricreative generiche per tutti i cittadini	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
69	Servizio sport e cultura	Istituzione gemellaggi	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
70	Servizio sport e cultura	Istituzione informagiovani (o altre strutture di informazione/consulenza)	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
71	Servizio sport e cultura	Istituzione istituti culturali	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
72	Servizio sport e cultura	Organizzazione manifestazioni sportive	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
73	Servizio sport e cultura	Organizzazione manifestazioni/iniziativa culturali/eventi culturali	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
74	Servizio sport e cultura	Orientamento professionale	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
75	Servizio sport e cultura	Prestito di bene culturale	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
76	Servizio sport e cultura	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _ Ufficio Sport e Cultura	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
77	Servizio sport e cultura	Pubblicazioni istituzionali del Comune	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no
78	Servizio sport e cultura	Redazione regolamenti _Ufficio Sport e Cultura	SCUPOLA FABIO	LOMBARDI MICHELE		si	no

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
1	Area Servizi Sociali	Acquisizione beni mobili e servizi Area Servizi Sociali	SANCINI NADIA		IN PARTE	IN PARTE	NO
2	Area Servizi Sociali	Attribuzione di funzioni al personale/ordini di servizio Area Servizi Sociali	SANCINI NADIA		IN PARTE	IN PARTE	NO
3	Area Servizi Sociali	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" Area Servizi Sociali	SANCINI NADIA		IN PARTE	IN PARTE	NO
4	Area Servizi Sociali	Richiesta di accesso ai documenti amministrativi Area Servizi Sociali	SANCINI NADIA		IN PARTE	IN PARTE	NO
5	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Accoglienza richiedenti e titolari di protezione internazionale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
6	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Accoglienza richiedenti e titolari di protezione internazionale	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA			
7	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Adesione del Comune al progetto Sistema di protezione per SPROIMI	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
8	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività di supporto sociale in casi di accertamento sanitario obbligatorio (A.S.O.)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
9	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività di supporto sociale in casi di accertamento sanitario obbligatorio (A.S.O.)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
10	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione servizio pasti a domicilio	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
11	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Attività inerenti la prevenzione ed il sostegno alle persone tossicodipendenti ed altri soggetti a rischio	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
12	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività inerenti la prevenzione ed il sostegno alle persone tossicodipendenti ed altri soggetti a rischio	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
13	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Bonus Gas - registrazione domande sul portale Sgate	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
14	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Contributi per pagamento rette strutture protette	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
15	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Erogazione buoni sociali per anziani non autosufficienti	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
16	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Erogazione contributi economici ad integrazione del reddito	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
17	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Erogazione contributi ordinari a favore dell'associazionismo locale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
18	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Erogazione contributi straordinari a favore dell'associazionismo locale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
19	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Funzionamento centri integrazione sociale (centro diurno, centro socio-educativo, ludoteca, etc.)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
20	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione diritti di segreteria Servizi Sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
21	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione diritti di segreteria Servizi Sociali	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA			
22	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione ricoveri in istituti, case di cura, case di riposo, etc. (anche per soggetti con gravi disabilità o disagi psico-sociali)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
23	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	interventi urgenti di sostegno in favore di particolari condizioni di non autosufficienza	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
24	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	L.13/89 Contributo per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati - attivazione procedura regionale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
25	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Pubblicazione albo on line Servizi Sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
26	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Pubblicazione albo on line Servizi Sociali	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
27	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" Servizi Sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
28	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Recupero e reintegrazione di soggetti a rischio	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
29	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Redazione regolamenti Servizi Sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
30	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Redazione regolamenti Servizi Sociali	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
31	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Servizio di Assistenza domiciliare (S.A.D.)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
32	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Attività con ATS e ASST per gestione attività sociale relativa al Servizio di assistenza domiciliare integrata (A.D.I.)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
33	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività con ATS e ASST per gestione attività sociale relativa al Servizio di assistenza domiciliare integrata (A.D.I.)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
34	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Servizio trasporto sociale su richiesta	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
35	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Servizio trasporto sociale su richiesta	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
36	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona/Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Supporto sociale in caso di T.S.O. (trattamento sanitario obbligatorio)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA/PALUMBO VALERIA	SI	SI	NO
37	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione sportello assistenza familiare	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
38	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione sportello di prossimità	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
39	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione assegnazione orti sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
40	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano parte di Zona	Gestione convenzioni e altre forme di collaborazione con Enti del Terzo Settore e del Privato Sociale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
41	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione attività di protezione giuridica: Tutele e amministrazioni di sostegno	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
42	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano parte di Zona	Attività di programmazione, realizzazione servizi e rendicontazione flussi al piano di zona per l'area adulti e anziani	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
43	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano parte di Zona	Redazione atti e attività inerenti le procedure di gara per il servizio fragilità, politiche abitative e piano di zona	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
44	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano parte di Zona	Gestione attività afferenti alle misure regionali per la non autosufficienza	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
45	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative o Piani parte di Zona	Gestione attività inerenti il Fondo Povertà	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
46	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piani parte di Zona	Gestione e controllo centri diurni anziani	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
47	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Aggiornamento anagrafe utenza per alloggi SAP, SAS, Emergenza abitativa	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
48	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Ampliamento del nucleo familiare in alloggi SAP, SAS, Emergenza abitativa	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
49	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Assegnazione autorimessa o posto auto per alloggi SAP e SAS	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
50	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Bando assegnazione SAP e SAS	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
51	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Bando mobilità degli assegnatari di alloggi SAP e SAS	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
52	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Ospitalità temporanea in alloggi SAP, SAS, Emergenza abitativa	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
53	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Rateizzazione del canone di affitto e delle spese di locazione degli alloggi SAP e SAS	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
54	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Ricalcolo del canone d'affitto degli alloggi SAP e SAS a seguito di peggioramento della condizione economica	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
55	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Accreditamento asili	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
56	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Funzionamento asili nido	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
57	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Assistenza scolastica ai portatori di handicap o con disagio psico-sociale	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
58	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Cedole librarie scuola primaria	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
59	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Certificazioni spese mensa scolastica	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
60	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Concessione borse di studio	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
61	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Contributi all'istituto comprensivo	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
62	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Erogazione contributi per servizi scolastici	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
63	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione contributi scolastici erogati da altri enti	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
64	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione convenzioni diritto allo studio	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
65	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione diritti di segreteria Servizio minori, pubblica istruzione e nido	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
66	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione ordinaria servizi scolastici (trasporto scolastico, mensa, ecc)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
67	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Iscrizione ai servizi ricreativi per minori	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
68	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Iscrizioni asili nido e graduatoria di ammissione	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
69	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Iscrizioni servizi scolastici	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
70	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Piano di diritto allo studio	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
71	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _Servizio Sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
72	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _Servizio Sociali	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA			
73	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Redazione regolamenti Servizio minori, pubblica istruzione e nido	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
74	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Solleciti insoluti rette servizi scolastici	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
75	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Vigilanza sull'adempiimento dell'obbligo scolastico	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
76	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Assegno al nucleo familiare numeroso - inoltro domanda all'INPS (istruttoria da parte del comune di residenza)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
77	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Assegno di maternità - inoltro domanda all'INPS (istruttoria da parte del comune di residenza)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
78	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Bonus Energia - registrazione domande sul portale Sgate	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
79	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Bonus Gas - registrazione domande sul portale Sgate	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
80	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Bonus Idrico-registrazione domande	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
81	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Collocamento protetto dei minori in emergenza sociale ex art. 403 C.C	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
82	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Contributi per pagamento rette strutture protette	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
83	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Erogazione contributi a famiglie affidatarie	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
84	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Erogazione contributi economici ad integrazione del reddito	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
85	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Erogazione contributi ordinari a favore dell'associazionismo locale	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
86	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Erogazione contributi straordinari a favore dell'associazionismo locale	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
87	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Funzionamento centri integrazione sociale (centro diurno, centro socio-educativo, ludoteca, etc.)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
88	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Funzionamento centri integrazione sociale (centro diurno, centro socio-educativo, ludoteca, etc.)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA			
89	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione ricoveri in istituti (anche per soggetti con gravi disabilità o disagi psico-sociali)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
90	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Istanze di contributo economico a diversamente abili	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
91	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Istanze iscrizione centri integrazione sociale (centro diurno, centro socio-educativo, ludoteca, etc.) del soggetto diversamente abile o di altri soggetti che versano in condizione di disagio sociale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
92	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Pratica autorizzativa per strutture socio-assistenziali e socio sanitarie	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
93	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Pratica autorizzativa per strutture socio-assistenziali e socio sanitarie	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
94	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _Servizi Sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
95	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Recupero e reintegrazione di soggetti a rischio	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
96	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Servizio trasporto sociale su richiesta	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
97	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Affidamento, controllo gestione, rendicontazione flussi ad ATS per servizio CDD	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
98	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Attività di programmazione, realizzazione attività e rendicontazione FNPS	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
99	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività di programmazione, realizzazione attività e rendicontazione FNPS	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
100	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività di rendicontazione della spesa sociale (nazionale e regionale)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
101	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Attività di rendicontazione della spesa sociale (nazionale e regionale)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
102	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione servizio SISL (servizio inserimento socio lavorativo)	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
103	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative o Piani parte di Zona	Attività di programmazione e realizzazione servizi relativi al Piano di Zona e rendicontazione flussi per l'area	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
104	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Redazione atti e attività inerenti le procedure di gara per i servizi dell'area minori, famiglia	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
105	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione servizio trasporti alunni disabili a scuole speciali e centri riabilitativi	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
106	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione e coordinamento attività di segretariato sociale	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
107	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione e coordinamento attività di segretariato sociale	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
108	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione attività e progetti Reddito di Cittadinanza	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	SI	NO	NO
109	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione Fondo SX1000 IRPEF per progetti e attività sociali	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
110	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative e Piano di Zona	Gestione convenzione con ATS e ASST per la gestione degli spazi comunali di Via Arosio	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
111	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione attività afferenti al Centro Antiviolenza di Genere Nord Milano e Rete sovrazonale contro la violenza sulle donne	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
112	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione servizio educativo e psicosociale per minori e famiglie (SEPS)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
113	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione attività progetto Minori stranieri non accompagnati (MNSA)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
114	Servizio Famiglie, Adulti, Anziani, Disabili, Politiche Abitative o Piani parte di Zona	Gestione attività per verifiche DURC e DURF	SANCINI NADIA	CITRO ANTONIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
115	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione attività per verifiche DURC e DURF	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
116	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Gestione attività Centro di Aggregazione Giovanile ed educativa di strada	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO
117	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Attività di tutela minori, affidò all'Ente, rapporti con l'Autorità Giudiziaria (civile e penale)	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	SI	NO	NO
118	Servizio Pubblica Istruzione, Asilo Nido e Tutele	Progettazione e gestione progetti Servizio Civile Volontario	SANCINI NADIA	PALUMBO VALERIA	IN PARTE	IN PARTE	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
1	Area Servizi Tecnici	Nessun ufficio	Acquisizione beni immobili Area Servizi Tecnici	PEREGO PAOLA		SI	NO	NO
2	Area Servizi Tecnici	Nessun ufficio	Acquisizione beni mobili e servizi Area Servizi Tecnici	PEREGO PAOLA		SI	NO	NO
3	Area Servizi Tecnici	Nessun ufficio	Ambiti di possibile trasformazione (solo Regione Lombardia Legge 12/2005)	PEREGO PAOLA		SI	NO	NO
4	Area Servizi Tecnici	Nessun ufficio	Attribuzione di funzioni al personale/ordini di servizio Area Servizi Tecnici	PEREGO PAOLA		NO	NO	NO
5	Area Servizi Tecnici	Nessun ufficio	Definizione confini del Comune	PEREGO PAOLA		NO	NO	NO
6	Area Servizi Tecnici	Nessun ufficio	Richiesta di accesso ai documenti amministrativi Area Servizi Tecnici	PEREGO PAOLA		NO	NO	NO
7	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Accertamento di compatibilità ambientale	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
8	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Autorizzazione generale emissioni in atmosfera	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
9	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
10	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
11	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Bonifiche siti contaminati	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
12	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Captazione acque e pozzi	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
13	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Comunicazione in materia ambientale (inquinamento acustico, rifiuti, etc.)	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
14	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Esposti per adeguamento alla normativa vigente in materia ambientale	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
15	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Gestione associazioni e gruppi di volontariato ambientale	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
16	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Gestione cani randagi	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
17	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Gestione caniili (o altri luoghi di ricovero animali) pubblici	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
18	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione conferimento rifiuti e raccolta differenziata	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	SI in parte	NO
19	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione dei rifiuti	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
20	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione diritti di segreteria_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
21	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Gestione diritti di segreteria_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
22	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Gestione diritti di segreteria_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
23	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Gestione diritti di segreteria_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
24	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Impianti per teleradiocomunicazioni ad uso radioamatoriale/con potenza limitata	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
25	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Impianti per teleradiocomunicazioni con potenza in antenna sino a 20 Watt e apparati UMTS su infrastrutture preesistenti	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
26	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Iniziative ambientali	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	SI in parte	NO
27	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Interventi di derattizzazione, deanzarizzazione, disinfestazione	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
28	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Redazione regolamenti_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
29	Servizio Ambiente	Ufficio tutela animali ed educazione ambientale	Redazione regolamenti_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
30	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Redazione regolamenti_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
31	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Redazione regolamenti_Servizio Ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
32	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Segnalazione certificata di inizio attività di artigianato (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
33	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Statistiche ecologia e ambiente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
34	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Terre e rocce da scavo provenienti da opere soggette a VIA o AIA	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
35	Servizio Ambiente	Ufficio Ecologia	Segnalazione certificata di inizio attività produttive/industriali	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
36	Servizio Ambiente	Ufficio Igiene ambientale	Gestione conferimento rifiuti in isola ecologica	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
37	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Abbattimento e altre operazioni platani infetti	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	NO	NO
38	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Abbattimento/potatura/taglio alberi e arbusti	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	NO	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
39	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia ambientale	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
40	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Pareri tecnici interni ed esterni all'Ente	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
41	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Taglio parchi	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	SI in parte	NO
42	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Gestione procedimenti autorizzativi per reti telefonia	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
43	Servizio Ambiente	Ufficio ecologia	Rilascio pareri a enti esterni e/o servizi interni ivi compresi i procedimenti specifici ai singoli Uffici	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
44	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione e controllo dell'appalto di servizio raccolta, trasporto, smaltimento rifiuti, spazzamento strade e servizi opzionali e del servizio in subappalto pulizia parchi e giardini scolastici e verifica delle attività di conduzione del Centro di Raccolta	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	SI in parte	NO
45	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Programmazione e predisposizione delle campagne di comunicazione e sensibilizzazione sul tema dei rifiuti e del decoro urbano rivolti alla cittadinanza;	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
46	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Rilascio autorizzazioni di accesso al Centro di Raccolta comunale per utenze domestiche e non domestiche	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	NO	NO
47	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione delle banche dati e modelli gestionali sui rifiuti (ORSO, MUD, LEGAMBIENTE, ANAGRAFE PUBBLICA, ANCI-CONAI)	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
48	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Predisposizione e redazione piano finanziario per l'applicazione del tributo comunale su rifiuti	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
49	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione servizio ritiro indumenti usati	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
50	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione servizio smaltimento indifferenziato convenzione CORE	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
51	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione Commissione impianto di Compostaggio	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
52	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione, attuazione e stipula delle convenzioni con i consorzi di filiera con accordo nazionale quadro ANCI/CONAI	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
53	Servizio Ambiente	Ufficio igiene ambientale	Gestione appalto verde pubblico	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	NO	NO
54	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Rilascio autorizzazioni e controllo verde privato	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
55	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Monitoraggio e censimento patrimonio arboreo	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	SI	SI in parte	NO
56	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Gestioni convenzioni tra privati per cura e manutenzione aree verdi	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI in parte	NO
57	Servizio Ambiente	Ufficio manutenzione verde e pliss	Gestioni convenzioni PLIS MVL e Est Cave	PEREGO PAOLA	PAPPALARDO ELENA	NO	SI	NO
58	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo Lavori pubblici	Gestione diritti di segreteria_Servizio Lavori Pubblici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
59	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Manomissione suolo pubblico	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
60	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Piano urbano traffico e mobilità	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
61	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Programmazione e gestione piano neve	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
62	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _Servizio lavori Pubblici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
63	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Redazione regolamenti_Servizio lavori pubblici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
64	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Servizio idrico integrato	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
65	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Statistiche lavori pubblici e Osservatorio L.L.P.P.	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
66	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Appalti per manutenzione ordinaria e straordinaria	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
67	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio impianti	Controlli manutenzione impianti termici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
68	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Manutenzione ordinaria di beni immobili	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
69	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Piccoli interventi manutentivi ordinari opere pubbliche	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
70	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Piccoli interventi manutentivi ordinari opere pubbliche	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
71	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Progettazione per lavori di costruzione/ristrutturazione/restauro/manutenzione straordinaria opere pubbliche	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
72	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Redazione e aggiornamento documentazione ai sensi della D.Lgs. 81/2008 (Testo unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
73	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio impianti	Richieste accensione impianti di riscaldamento edifici pubblici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
74	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Appalto opere di idraulico, di fabbro, di spurghi e relativa assistenza	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
75	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione appalto verifica e manutenzione attrezzature sportive	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
76	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Appalto presidi antincendio	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
77	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione appalto servizio di allestimento, rimozione dei seggi elettorali, l'installazione dei tabelloni per lo svolgimento consultazioni elettorali	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
78	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Manutenzioni edili	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
79	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Monitoraggio e controllo attività correlate ai servizi di protezione civile quali lavori arginali fiume lambro/AIPO	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	NO	NO
80	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Condizione e manutenzioni ascensori;	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
81	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Appalto Manutenzione impianti elettrici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
82	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Appalto Manutenzione pompe di sollevamento;	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
83	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio impianti	Gestione dell'appalto della società partecipata "in House" Ates S.r.l., per gestione impianti di climatizzazione, riscaldamento e realizzazione opere edili	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
84	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Manutenzioni strade e marciapiedi	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
85	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Manutenzione pompe di sollevamento	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
86	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Impianti semaforici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
87	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Appalto Pubblica Illuminazione	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
88	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio impianti	Gestione appalto servizio Energy Manager	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
89	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Appalto Cimiteriale solo x manutenzioni straordinarie	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	SI	SI in parte	NO
90	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Attività di progettazione urbanizzazioni primarie, direzione lavori per opere di manutenzione e ulteriori attività manutentive	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
91	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Attività di progettazione urbanizzazioni secondarie, direzione lavori per opere di manutenzione e ulteriori attività manutentive	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
92	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Servizi per la mobilità sostenibile quali ad es. bicistazione, ricariche elettriche auto ecc;	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
93	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio Manutenzione E Progettazione Primarie	Gestione Trasporto pubblico e PTPL	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI in parte	NO
94	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Predisposizione Programma Triennale Opere Pubbliche e biennale servizi	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
95	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Gestione appalti sottosoglia quali ad es. determinazioni, liquidazioni, SAL ecc.	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
96	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Gestione patrimonio Mobiliare dell'area servizi Tecnici	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
97	Servizio Lavori Pubblici	Ufficio amministrativo	Gestione attività di monitoraggio BDAP;	PEREGO PAOLA	BENVENUTI DANIELA SUSANNA	NO	SI	NO
98	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Adozione piani attuativi (P.L./P.A, etc.)	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	SI	SI in parte	NO
99	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Adozione e approvazione varianti allo strumento urbanistico	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	SI	SI in parte	NO
100	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Attestazione vincoli sovracomunali	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
101	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Gestione diritti di segreteria_Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
102	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Individuazione toponomastica	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
103	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Pareri tecnici interni ed esterni all'Ente	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
104	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Programma Integrato di Intervento (PII)	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	SI	SI in parte	NO
105	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Redazione regolamenti_Servizio Pianificazione del territorio	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
106	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Rilascio certificato di destinazione urbanistica	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
107	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _ Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
108	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Procedimenti dell'autorità procedente e competente per la VAS	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
109	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Gestione dei procedimenti cartografici con l'utilizzo di software GIS e CAD	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
110	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Digitalizzazione cartografica archivio patrimoniale	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
111	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Urbanistica	Aggiornamento tecnico del portale e creazione pagine web; sistemi multimediali per la gestione delle video conferenze.	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
112	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Gestione diritti di segreteria_Servizio Pianificazione del territorio	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
113	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Alienazione e riscatto diritti di superficie in proprietà	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
114	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Alienazione ed altre forme di dismissione beni immobili	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
115	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Procedura espropriativa e occupazione d'urgenza	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
116	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _ Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
117	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Calcolo canoni, sopralluoghi, verbali di consegna e costatazione, gestione tecnica dell'archivio informatico, determinazione indennità, perizie, calcolo valore immobili.	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI in parte	NO
118	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Contratti di concessione e locazione e alla predisposizione di bandi	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI in parte	NO
119	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Monitoraggio e aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI	NO
120	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Programmazione e gestione attività manutentive relative ai beni immobili di proprietà del comune e di competenza dell'ufficio.	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI in parte	NO
121	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Gestione amministrativa dei procedimenti inerenti i contratti locativi e/o concessori a natura economica diversi dalla residenza.	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI in parte	NO
122	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Spese a contenuto patrimoniale ivi compreso il recupero dei crediti e iscrizioni a ruolo.	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI in parte	NO
123	Servizio Pianificazione del territorio e politiche abitative	Ufficio Patrimonio ed Espropri	Gestione, monitoraggio e bollettazione canoni e spese di gestionali a natura patrimoniale	PEREGO PAOLA	MANDELLI MAURO	NO	SI in parte	NO
124	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Affitto di poltrona, cabina o postazione per acconciatori, barbieri, parrucchieri, estetisti e tatuatori	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
125	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Autonoleggio/noleggio con conducente o taxi (bando di pubblico concorso)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
126	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Autorizzazione Direttore o istruttore di tiro	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
127	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Autorizzazione fochino	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
128	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Autorizzazione per l'inizio dell'attività, modifica della sede, dei locali, del ciclo produttivo e degli aspetti merceologici di una media/grande struttura di vendita alimentare e non alimentare	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
129	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Autorizzazione Unica Ambientale (AUA)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
130	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Bando nuovi posteggi mercato	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
131	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Commercio su aree pubbliche in forma itinerante	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
132	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Comunicazione di affido in gestione di reparto	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
133	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Comunicazione di aggiornamento di messa in esercizio di ascensori e montacarichi	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
134	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Comunicazione di consumo sul posto di alimenti prodotti dall'azienda artigiana	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
135	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Depositi merci o alimenti	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
136	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Detenzione e vendita animali	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
137	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Distributori automatici	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
138	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Distributori di carburante stradali e autostradali	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
139	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Distributori di carburanti privati	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
140	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Gestione diritti di segreteria Servizio SUAP, commercio ed eventi	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
141	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Gestione iter cartelli pubblicitari/insegne/pubbliche affissioni	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
142	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Immatricolazione ascensori, montacarichi e piattaforme elevatrici	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
143	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Impianti per teleradiocomunicazioni con potenza in antenna sino a 20 Watt e apparati UMTS su infrastrutture preesistenti	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
144	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Impianti per teleradiocomunicazioni con potenza in antenna superiore a 20 Watt	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
145	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Installazione luminarie	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
146	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Installazione videogiochi o apparecchi per il gioco lecito	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
147	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Istituzione canili (o altri luoghi di ricovero animali) pubblici	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
148	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia amministrativa	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
149	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Licenza d'esercizio spettacoli viaggianti (circhi, luna park, giostre, ecc.)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
150	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Licenza per l'apertura di locali di pubblico spettacolo e/o intrattenimento	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
151	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Manifestazioni di sorte locale (tombole, lotterie, pesche di beneficenza)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
152	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Manifestazioni temporanee in forma imprenditoriale	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
153	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Manifestazioni temporanee in forma non imprenditoriale	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
154	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Noleggio veicoli senza conducente e con conducente autobus	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
155	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Orari di esercizio e chiusura temporanea	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
156	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Organizzazione di fiere e sagre	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
157	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Parafarmacie	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
158	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Redazione regolamenti Servizio SUAP, commercio ed eventi	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
159	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Rifugi per animali d'affezione (canili, gattili, strutture zoofile, pensioni, allevamenti animali, strutture amatoriali, ricovero animali presso strutture commerciali)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
160	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Sale del commiato	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
161	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività agricola (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
162	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività commerciali (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
163	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività di artigianato (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
164	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività e comunicazioni varie per agriturismo	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
165	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività per produzione, allevamento o coltivazione prodotti primari (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
166	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività per strutture di riproduzione animale (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
167	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività produttive/industriali	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
168	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Segnalazione certificata di inizio attività ricettiva (o di modifica, sospensione, ripresa, cessazione di attività esistente)	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
169	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Somministrazione di alimenti e bevande in aree non soggette a programmazione territoriale, circoli privati o associazioni	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
170	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Somministrazione di alimenti e bevande in aree soggette a programmazione territoriale	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
171	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Spettacoli pirotecnici, fuochi d'artificio	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
172	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Statistiche attività produttive	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
173	Servizio SUAP, commercio ed eventi		Vendite sottocosto e/o di liquidazione	PEREGO PAOLA	CORRADO WALTER	NO	SI	NO
174	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio controllo del territorio	Accertamento e repressione degli abusi edilizi	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	NO	NO
175	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Attività di edilizia libera AEL	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
176	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Autorizzazione paesaggistica	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	Si in parte	NO
177	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Comunicazione di inizio lavori per attività in Edilizia Libera (CEL)	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
178	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Comunicazione Inizio Lavori Asseverata CILA	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
179	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Denunce cementi armati	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
180	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Denuncia di opere in zona sismica	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
181	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Gestione diritti di segreteria Servizio SUE-edilizia privata e SUAP Edilizio	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
182	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Giudizio di impatto paesistico (R.L. Piano paesaggistico regionale)	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
183	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio controllo del territorio	Iter accertamenti catastali	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
184	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio controllo del territorio	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia edilizia	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	SI	SI	NO
185	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Mutamento di destinazione d'uso senza opere edili	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
186	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Permesso di costruire	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
187	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Procedura Abilitativa Semplificata (PAS)	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
188	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Redazione regolamenti_Servizio SUE-edilizia privata e SUAP Edilizio	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
189	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Ricorsi avverso procedimenti sanzionatori polizia edilizia	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
190	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	SCIA Edilizia	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
191	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Segnalazione di agibilità	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
192	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Statistiche edilizia privata	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO
193	Servizio SUE e SUAP edilizio	Ufficio edilizia	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente" _Servizio lavori Pubblici	PEREGO PAOLA	SIRONI STEFANO	NO	SI	NO

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
1	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Statistiche polizia locale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
2	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Gestione obbligo vaccinale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
3	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Rilevazioni delle Certificazioni verdi Covid-19 (Green Pass) e altre informazioni connesse per l'accesso ai luoghi di lavoro	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
4	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Acquisizione beni mobili e servizi e affidamento lavori_Servizio autonomo Corpo di Polizia Locale, sicurezza e Protezione Civile	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO		SI	
5	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Autorizzazione contrassegno disabili (rilascio e/o rinnovo/duplicato) - Servizio CUDE	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO		SI	
6	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Autorizzazione trasporti eccezionali	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO		SI	
7	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Autorizzazioni in deroga di viabilità	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO		SI	
8	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Interventi per emergenze protezione civile	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
9	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Modifica della viabilità/ Ordinanze codice della strada	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
10	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Pubblicazione atti e documenti amministrativi nella sezione web "Amministrazione Trasparente"_Area Polizia Locale e Protezione Civile	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO		SI	
11	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Redazione/aggiornamento piano di protezione civile	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
12	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Transito e sosta in zona a traffico limitato (Isole Pedonali)	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
13	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Amministrativo - Segnaletica Stradale – Protezione Civile	Autorizzazione alla collocazione del cartello passo carraio	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
14	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Accertamento di compatibilità ambientale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
15	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Accertamento e repressione degli abusi edilizi	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
16	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Cessione di fabbricato/Denunce ospitalità	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
17	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Gestione iter oggetti smarriti	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
18	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Gestione posteggi di mercato; spunta del mercato	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
19	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Informative su persone residenti	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
20	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia annonaria e commerciale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
21	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia edilizia	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
22	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia sanitaria	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
23	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Emergenze sanitarie	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
24	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Gestione documenti e veicoli di provenienza furtiva	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
25	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Gestione veicoli rimossi	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
26	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Gestione videosorveglianza	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
27	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Interventi per emergenze protezione civile	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
28	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Organizzazione iniziative di prevenzione/educazione stradale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
29	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Ospitalità stranieri	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
30	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio di Polizia Amministrativa e Affari Generali	Rimozione cartelli pubblicitari collocati senza autorizzazione	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		

 Città di Cologno Monzese	AREA/SERVIZIO	UFFICIO	ATTIVITA'/PROCEDIMENTI	DIRIGENTE	RESPONSABILE DEL SERVIZIO	ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PRESENZA	ATTIVITA' SMARTABILE	ATTIVITA' SVOLGIBILE DA REMOTO
31	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Autorizzazione per gare sportive/manifestazioni su strada	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
32	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Emergenze sanitarie	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
33	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Gestione crediti iscritti a ruolo CdS	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO		SI	
34	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Gestione documenti e veicoli di provenienza furtiva	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
35	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Gestione veicoli rimossi	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
36	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Gestione videosorveglianza	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
37	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Iter procedimenti sanzionatori Codice della strada	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
38	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Organizzazione iniziative di prevenzione/educazione stradale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
39	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Ricorsi avverso procedimenti sanzionatori Codice della Strada	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
40	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Ricorsi avverso procedimenti sanzionatori polizia ambientale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
41	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Ricorsi avverso procedimenti sanzionatori polizia amministrativa	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
42	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Ricorsi avverso procedimenti sanzionatori polizia annonaria e commerciale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
43	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Rilevazione di incidenti stradali	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
44	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Rimozione cartelli pubblicitari collocati senza autorizzazione	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
45	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Accertamento su richiesta di Uffici comunali o altri Enti	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
46	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Accertamento di compatibilità ambientale	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
47	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Accertamento e repressione degli abusi edilizi	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
48	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Interventi per emergenze protezione civile	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
49	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia edilizia	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
50	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Iter procedimenti controllo/sanzioni polizia sanitaria	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		
51	Area Polizia Locale, Sicurezza e Protezione Civile	Ufficio Viabilità e Sicurezza Urbana	Attività di back office su incidenti stradali e relazioni di servizio	FABIO SCUPOLA	MOIOLI SILVANO	SI		